

Na temelju članka 28. Statuta I. gimnazije, članka 70. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (NN 87/08, 86/09, 92/10, 105/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14, 07/17, 68/18), a u svezi s člankom 17. stavaka 3., 4., 5. i 6. Pravilnika o načinu postupanja odgojno - obrazovnih radnika školskih ustanova u poduzimanju mjera zaštite prava učenika te prijave svakog kršenja tih prava nadležnim tijelima (NN 132/13), članka 43. Zakona o zaštiti na radu (NN 71/14, 118/14, 154/14), Školski odbor na sjednici održanoj dana 19. 11. 2018. godine donosi

## **PRAVILNIK O KORIŠTENJU SUSTAVA VIDEO NADZORA U I. GIMNAZIJI**

### **I. OPĆE ODREDBE**

#### **Članak 1.**

(1) Ovim Pravilnikom o korištenju sustava video nadzora u I. gimnaziji Zagreb (dalje u tekstu: Pravilnik) definira se svrha i opseg podataka koji se prikupljaju, način i vrijeme čuvanja te uporaba snimljenih podataka, zaštita prava učenika i ostalih korisnika usluga I. gimnazije (dalje u tekstu: Škola), radnika i svih drugih osoba koji se nađu u Školi.

(2) Ovaj Pravilnik primjenjuje se na odgovarajući način sukladno zakonskim i podzakonskim aktima kojima se uređuje i regulira zaštita osobnih podataka i provedba sustava tehničke zaštite.

(3) Izrazi koji se u ovom Pravilniku koriste, a imaju rodno značenje neutralni su i odnose se na osobe oba spola.

### **II. SVRHA VIDEO NADZORA**

#### **Članak 2.**

(1) Sustav video nadzora koristi se zbog zaštite sigurnosti učenika, radnika i svih drugih osoba koje se nađu u Školi.

(2) Sustav video nadzora, uz navedeno u stavku 1. ovoga članka, koristi se i za sprečavanje protupravnih radnji usmjerenih prema školskoj imovini (krađa, oštećenja, uništenja i sl.)

(3) Snimke koje su snimljene sustavom video nadzora mogu se koristiti isključivo za navedeno u 1. i 2. stavku ovoga članka.

### **III. OPSEG, NAČIN I VRIJEME ČUVANJA PODATAKA**

#### **Članak 3.**

(1) Sustav video nadzora snima isključivo školske prostore (vanjski školski prostor škole, hol škole, hodnike I. i II. kata te hodnik koji vodi prema sportskoj dvorani ispred garderoba II., III., IV.).

(2) Video nadzorom nisu pokriveni školski prostori učionica, praktikuma, knjižnice, ureda stručnih suradnika (pedagoginje, psihologa), ureda ravnatelja, ureda tajnika, ureda računovodstva, prostora koji koriste domar i spremačice, sanitarni prostor za učenike i radnike Škole, sportska dvorana i kinodvorana.

(3) Podaci prikupljeni korištenjem sistema video nadzora nalaze se na snimaču koji je zaključan u za to posebno namijenjenom sigurnosnom ormaru.

(4) Pristup podacima odnosno uvid u sadržaj nastao korištenjem sistema video nadzora ima ravnatelj Škole i osobe koje ravnatelj pismeno ovlasti sukladno ovom Pravilniku.

(5) Pristup podacima, odnosno uvid u sadržaj nastao korištenjem sistema video nadzora moguć je samo osobama iz stavka 4. ovog članka.

(6) Presnimavanje i pohrana sadržaja nastalog korištenjem sistema video nadzora na druge medije kao i daljnje korištenje dopušteni su isključivo u slučajevima određenim zakonom i internim aktima Škole.

(7) Snimljeni podaci čuvaju se na video snimaču u prosjeku dva tjedna od dana nastanka, tj. varijabilno ovisno o pokretnim radnjama mogu se čuvati najmanje 10 dana a najviše 20 dana te se nakon navedenog roka snimke se trajno brišu.

(8) Snimke kojima se dokazuje povreda svrhe nadzora pohranit će se na optički medij (CD, DVD i sl.) te čuvati godinu dana od dana pohranjivanja zapis.

#### **IV. ZAŠTITA PRAVA UČENIKA, RADNIKA I SVIH DRUGIH OSOBA KOJE SE NAĐU U ŠKOLI**

##### **Članak 4.**

(1) Ravnatelj škole dužan je osigurati da se na vidljivom mjestu na ulazu u školu istakne obavijest da je prostor pokriven sustavom video nadzora.

(2) Ravnatelj, kao ni bilo koja druga osoba, ne smije koristiti podatke o osobama prikupljene sustavom tehničke zaštite izvan njihove zakonske namjene, a raspolaganje snimkama dopušteno je samo ravnatelju škole.

#### **V. ZAVRŠNE ODREDBE**

##### **Članak 5.**

Ovaj Pravilnik stupa na snagu osmoga dana od dana objave na web stranici Škole i oglasnoj ploči.

Ovaj Pravilnik objavljen je na oglasnoj ploči i na web stranicama Škole dana  
21.11.2018. i stupa na  
snagu 29.11.2018.

Meri Matušan, predsjednica Školskog odbora

Meri Matušan

Dunja Marušić Brezetić, ravnateljica



Dunja Marušić Brezetić

KLASA: 012-04/18-01/01  
UR. BROJ: 257-84-18-01