

I. gimnazija

Avenija Dubrovnik 36

10010 Zagreb

Klasa: 602-03/18-01/416

Ur.broj: 251-84-18-01

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM I. GIMNAZIJE ŠKOLSKA GODINA 2018./2019.



Zagreb, rujan 2018.

Sadržaj:

1. [Osnovni podaci o ustanovi i podaci o uvjetima rada](#)
2. [Kalendar rada I. gimnazije](#)
3. [Podaci o izvršiteljima poslova](#)
4. [Tjedna zaduženja nastavnika](#)
5. [Tjedni i godišnji broj sati po razredima](#)
6. [Pregled broja učenika po razredima i popis razrednika](#)
7. [Godišnji plan i program rada ravnateljice I. gimnazije](#)
8. [Godišnji plan i program rada tajnika I. gimnazije](#)
9. [Okvirni godišnji plan i program rada stručnog suradnika – psihologa](#)
10. [Godišnji plan i program rada stručnog suradnika – socijalnog pedagoga](#)
11. [Godišnji plan i program rada stručnog suradnika – knjižničara](#)
12. [Godišnji plan i program rada nastavničkog vijeća I. gimnazije](#)
13. [Godišnji plan i program rada Školskog odbora](#)
14. [Godišnji plan i program rada Školskog ispitnog povjerenstva za provedbu državne mature](#)
15. [Godišnji plan i program rada ispitnog koordinatora](#)
16. [Godišnji plan i program rada stručnog vijeća nastavnika hrvatskog jezika](#)
17. [Godišnji plan i program rada stručnog vijeća nastavnika stranih jezika](#)
18. [Godišnji plan i program rada stručnog vijeća nastavnika humanističke grupe predmeta](#)

19. [Godišnji plan i program rada stručnog vijeća nastavnika matematike, fizike i informatike](#)
20. [Godišnji plan i program rada stručnog vijeća nastavnika povijesti i geografije](#)
21. [Godišnji plan i program rada stručnog vijeća nastavnika biologije, kemije i TZK-e](#)
22. [Plan izvođenja izvanučionične nastave i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan I. gimnazije](#)
23. [Međupredmetne teme kroz nastavne predmete](#)
24. [Školski preventivni program I. gimnazije](#)
25. [Planovi stručnog osposobljavanja i usavršavanja nastavnika](#)
26. [Popis i radno vrijeme administrativno-tehničke službe](#)
27. [Radno vrijeme administrativno-tehničkog osoblja i stručnih suradnika](#)

1. OSNOVNI PODATCI O USTANOV I PODATCI O UVJETIMA RADA

OSNOVNI PODACI O USTANOV I	
Naziv i sjedište	I. gimnazija Zagreb
Adresa, županija	Av. Dubrovnik 36, Grad Zagreb
Šifra ustanove	21-114-501
ID	2696
Osnivač	Grad Zagreb
Ukupan broj odjela	21 (5 prvih, 6 drugih, 5 trećih i 5 četvrtih razreda)
Ukupan broj učenika	552
Ukupan broj djelatnika	75
Ovrazovni program i trajanje	Opća gimnazija (4 godine) i Prirodoslovnomatematička gimnazija (4 godine)

PODACI O UVJETIMA RADA

MATERIJALNO TEHNIČKI UVJETI RADA

Radni prostor I. gimnazije učenicima i zaposlenicima omogućuje dobre uvjete rada. I. gimnazija djelatnost obavlja u zgradi na adresi Av. Dubrovnik 36 od 1993. godine. Zgrada ima 21 klasičnu učionicu tako da se svake godine pojavljuju i manje poteškoće oko smještaja razreda. Nastava se organizira kabinetski, a nastavnici odnosno stručna vijeća imaju pripadajuće kabinete koji služe za pripremu nastave, odlaganje materijala te ostale stručne aktivnosti. Učionice su u prosjeku veličine 60m², a postoje i tri učionice manjih dimenzija koje služe za nastavu odgojno-obrazovnih grupa koje broje manje učenika (etika/vjeronauk, strani jezici, izborni predmeti)

Višenamjenska dvorana škole služi za održavanje susreta s roditeljima učenika, stručna predavanja, manje koncerte, kazališne predstave, kino-projekcije, priredbe, zdravstvenu edukaciju učenika te druge aktivnosti. Sportska dvorana ima površinu od 800 m² i služi za različite sportske aktivnosti u redovnoj i izbornoj nastavi te u provedbi izvannastavnih aktivnosti. U knjižnici i čitaonici škole uz redovnu posudbu knjiga održavaju se i prigodne izložbe te drugi oblici edukacije. Učenici osobne stvari odlažu u dvije garderobe. Sveukupni zatvoreni prostor zauzima 8100 m². Škola ima pristup za invalide, dizalo i sanitarni čvor za invalide.

Od vanjskih prostora školi je dodijeljeno na korištenje vanjsko igralište s atletskom stazom i igralištima za košarku i rukomet koje je tijekom 2016. sanirano kao i parkiralište s južne strane zgrade.

INVESTICIJE

Planira se nabavka IT opreme za dodatno osnaživanje primjene suvremenih metoda poučavanja i praćenja učenika.

INVESTICIJSKO ODRŽAVANJE

U sklopu održavanja planira se zamjena dotrajalih vodovodnih instalacijama u sanitarnim čvorovima te obnavljanje tehničke podrške w-lan mreže. Potrebno je i servisirati vanjsku hidrantsku mrežu te sprinkler stanicu. U planu je nabavka garderobnih ormarića za sve učenike.

FINANCIRANJE GIMNAZIJE

Gimnazija se financira iz sredstava državnog proračuna preko Ministarstva znanosti i obrazovanja odnosno proračuna Grada Zagreba. Osobni dohodak djelatnika raspoređuje se prema prihvaćenom Kolektivnom ugovoru za javna poduzeća i javne ustanove te prema prihvaćenim koeficijentima. Troškove energije, prijevoz, tekuće i investicijsko održavanje pokriva Grad Zagreb u skladu s predloženim računima. Ostali materijalni troškovi financiraju se iz prosječne cijene jednog razrednog odjela i prema broju učenika.

2. KALENDAR RADA I. GIMNAZIJE U ŠKOLSKOJ GODINI 2018./2019.

1. 9. 2018.	subota	Početak školske godine 2018./2019.
3. 9. 2018.	ponedjeljak	Početak nastavne godine 2018./2019.
3. 9. 2018.	ponedjeljak	Nastavničko vijeće
11. 9. 2019.	utorak	Nagradni izlet za učenike s najmanje izostanaka i sudionike državnih natjecanja
14. 9. 2018.	petak	Nastavničko vijeće
17. 9. 2018.	ponedjeljak	Zajednički roditeljski sastanak za 1. razrede
18. 9. 2018.	utorak	Vijeće učenika
19. 9. 2018.	srijeda	Predstavljanje izvannastavnih aktivnosti učenicima I. razreda
28. 9. 2018.	petak	Nastavničko vijeće i Vijeće roditelja
5. 10. 2018.	petak	Obilježavanje Svjetskog dana nastavnika
8. 10. 2018.	ponedjeljak	Dan neovisnosti – blagdan RH
11. 10. 2018.	četvrtak	Otvorenje izložbe <i>Realno, Prva! Od male realke do današnje gimnazije</i> u Hrvatskom školskom muzeju
11. 10. – 14. 10. 2018.	četvrtak - nedjelja	5. susret prijateljstva s Gimnazijom Sv. Kliment Ohridski iz Ohrida
1. 11. 2018.	četvrtak	Svi sveti – blagdan RH
2. 11. 2018.	petak	Nenastavni dan (odrada 15. 12.)
7.11.2018.	srijeda	Razredna vijeća, Nastavničko vijeće
16.11.2018.	petak	Obilježavanje Dana sjećanja na Vukovar – grad heroj
20. 11. 2018.	utorak	Obilježavanje Dana škole
6. 12. 2018.	četvrtak	Obilježavanje Sv. Nikole za djecu zaposlenika
14. 12. 2018.	petak	Višednevne izvanučionične nastave

15. 12. 2018.	subota	Nastavni dan (odrada 2. 11. 2018.) – poludnevne, jednodnevne i višednevne izvanučionične nastave
21.12. 2018.	petak	Završetak 1. polugodišta Božićna priredba Razredna vijeća Nastavničko vijeće - analiza ocjena i izostanaka
24. 12. 2018.	ponedjeljak	Početak zimskoga odmora učenika
2. - 11. 1. 2019.	ponedjeljak, utorak, srijeda, četvrtak, petak	Pripreme za natjecanja i državnu maturu
11. 1. 2019.	petak	Završetak zimskog odmora učenika
14. 1. 2019.	ponedjeljak	Početak 2. polugodišta
15. 1. 2019.	utorak	Nastavničko vijeće
18. 1. 2019.	petak	Vijeće roditelja i Vijeće učenika
11. 3. 2019.	ponedjeljak	Razredna vijeća za 4. razrede Nastavničko vijeće
26. 3. 2019.	utorak	Razredna vijeća za prvi, drugi i treći razred Nastavničko vijeće
15. – 17. 4. 2019.	ponedjeljak, utorak, srijeda	25. humanitarna akcija Kap dobrote: humanitarni sajam i ostale humanitarne aktivnosti
18. 4. 2019.	četvrtak	Početak proljetnog odmora učenika
21. 4. 2019.	nedjelja	Uskrs – blagdan RH
22. 4. 2019.	ponedjeljak	Uskrsni ponedjeljak – blagdan RH
23. 4. 2018.– 26. 4. 2019.	utorak, srijeda, četvrtak, petak	Pripreme za natjecanja i državnu maturu, terenske nastave

26. 4. 2019.	petak	Završetak proljetnog odmora učenika
29. 4. 2019.	ponedjeljak	Početak nastave nakon proljetnog odmora učenika Nastavničko vijeće
1. 5. 2019.	srijeda	Praznik rada – blagdan RH
3. 5. 2019.	petak	Simulacija državne mature za 4. razrede, Izvanučionična nastava za 1., 2. i 3. razrede
7. 5. 2019.	utorak	Projektni dan I. gimnazije: PUTOVANJE
8. 5. 2019.	srijeda	Vijeće učenika, Vijeće roditelja
22. 5. 2019.	srijeda	Završetak nastavne godine za maturante – Dan maturanata
24. 5. 2019.	petak	Razredna vijeća za 4. razrede Nastavničko vijeće: analiza uspjeha 4. razreda
30. 5. 2019.	četvrtak	Otvoreni dan I. gimnazije
30. 5. – 14. 6. 2019.		Dopunski rad za učenike 4. razreda
4. 6. 2019.	utorak	Državna matura – ljetni rok: latinski jezik (A i B razina)
5. 6. 2019.	srijeda	Državna matura – ljetni rok: kemija, filozofija
6. 6. 2019.	četvrtak	Državna matura – ljetni rok: njemački jezik, povijest
7. 6. 2019.	petak	Državna matura – ljetni rok: fizika, politika i gospodarstvo
10. 6. 2019.	ponedjeljak	Državna matura – ljetni rok: geografija, sociologija
11. 6. 2019.	utorak	Državna matura – ljetni rok: likovna umjetnost, talijanski jezik (A i B razina)
12. 6. 2019.	srijeda	Državna matura – ljetni rok: biologija, psihologija
13. 6. 2019.	četvrtak	Državna matura – ljetni rok: informatika, vjeronauk
14. 6. 2019.	petak	Završetak nastavne godine za učenike 1., 2. i 3. i razreda Završna priredba
17. 6. 2019.	ponedjeljak	Državna matura – ljetni rok: hrvatski jezik - test (A i B razina) Početak ljetnog odmora učenika Razredna vijeća za prve, druge i treće razrede i nastavničko vijeće (analiza uspjeha na kraju nastavne godine)
18. 6. 2019.	utorak	Državna matura – ljetni rok: hrvatski jezik – esej (A i B razina) Francuski jezik (A i B razina)

19. 6. 2019.	srijeda	Državna matura – ljetni rok: engleski jezik (A i B razina)
20. 6. – 1. 7.		Dopunski rad za učenike prvih, drugih i trećih razreda
20. 6. 2019.	četvrtak	Tijelovo – blagdan RH
25. 6. 2019.	utorak	Dan državnosti – blagdan RH
26. 6. 2019.	srijeda	Državna matura – ljetni rok: matematika (A i B razina)
27. 6. – 10. 7.		Maturalne ekskurzije
27. 6. 2019.	četvrtak	Državna matura – ljetni rok: logika i španjolski (A i B razina)
28. 6. 2019.	petak	Državna matura – ljetni rok: glazbena umjetnosti i etika
1. 7. 2019.	ponedjeljak	Nastavničko vijeće i razredna vijeća: verifikacija rezultata dopunskog rada
lipanj/srpanj/kolovoz 2019.		Stručno studijsko putovanje djelatnika škole
srpanj 2019.		Upisi u prvi razred
10. 7. 2019.	srijeda	Objava rezultata državne mature
12. 7. 2019.	petak	Rok za prigovore na rezultate državne mature
15. 7. 2019.	ponedjeljak	Objava konačnih rezultata ispita državne mature
17. 7. 2019.	srijeda	Izdavanje svjedodžbi državne mature – Svečana dodjela
srpanj/kolovoz 2018.		Godišnji odmori zaposlenika
22. 8. i 23. 8.	četvrtak, petak	Popravni i predmetni ispiti
22. 8. 2019	četvrtak	Državna matura – jesenski rok: španjolski jezik
23. 8. 2019.	petak	Nastavničko vijeća – verifikacija rezultata rada Državna matura – jesenski rok: geografija, talijanski jezika
26. 8. 2019.	ponedjeljak	Državna matura – jesenski rok: engleski jezik
27. 8. 2019.	utorak	Državna matura – jesenski rok: hrvatski jezik A i B (test), glazbena umjetnost
28. 8. 2019.	srijeda	Državna matura – jesenski rok: hrvatski jezik A i B (esej), logika
29. 8. 2019.	četvrtak	Državna matura – jesenski rok: fizika, pig
30. 8. 2019.	petak	Državna matura – jesenski rok: matematika (A i B), etika Završetak školske godine 2018./2019.

Napomena: ostale sjednice Nastavničkoga vijeća, razrednih vijeća, Vijeća učenika i Vijeća roditelja održavat će se prema potrebi.

3. PODATCI O IZVRŠITELJIMA POSLOVA

NASTAVNIČKO VIJEĆE I. GIMNAZIJE

R.B.	PREZIME, IME	ZVANJE	RADNO MJESTO	SATI RADA TJEDNO	SATI RADA DNEVNO
1.	BABIĆ, PETRA (zamjena za Radić Mehmedbašić)	prof. biologije i kemije	nastavnik biologije	40	8
2.	BANOŽIĆ, TATJANA	prof. njemačkog i francuskog jezika i književnosti	nastavnik njemačkog i francuskog jezika	40	8
3.	BARBUTOV KRSTEVA, TINKA	Prof. makedonskog jezika i dipl. bibliotekar	nastavnica makedonskog jezika po modelu C, stručni suradnik knjižničar	40	8

4.	BENKO, ANAMARIJA (zamjena za Željku Gregorin)	mag. socijalne pedagogije	socijalni pedagog	40	8
5.	BEGIĆ, HELENA	prof. hrvatskog i poljskog jezika i književnosti	nastavnik hrvatskog jezika	40	8
6.	BRAČIĆ, MARTINA	prof. fizike	nastavnik fizike nastavnik fizike - izborne	40	8
7.	BEKIĆ, JELENA	Prof. talijanskog jezika i književnosti i engleskog jezika i književnosti	nastavnica talijanskog jezika	11	2,2
8.	BUZA ROMIĆ, MAJA	Prof. hrvatskog jezika i pedagogije	nastavnica hrvatskog jezika i pripremne nastave iz hrvatskog jezika	18	3,6
9.	DELIĆ, MARIJA	prof. matematike	nastavnik matematike	40	8

10.	FERČEK, MAJA	MA povijesti umjetnosti i povijesti	nastavnik likovne umjetnosti	40	8
11.	GAMBIROŽA, IVANA	prof. biologije i kemije	nastavnik biologije nastavnik biologije - izborne	15	3
12.	GAMILEC, PETRA	magistra anglistike i mag. educ. španjolskog jezika	nastavnik engleskog jezika i španjolskog jezika	40	8
13.	GREGORIN, ŽELJKA stručni suradnik	mag. socijalne pedagogije	socijalni pedagog	40	8
14.	HOMAN SUSANNE – GORDANA	prof. psihologije	nastavnik psihologije i izborne psihologije	19	3,8
15.	JANJIĆ, IVAN	prof. hrvatskog jezika i književnosti	nastavnik hrvatskog jezika	40	8

16.	JOLER, DALIBOR	prof. njemačkog i francuskog jezika i književnosti	nastavnik njemačkog jezika	40	8
17.	KOCIJAN, KRISTINA (zamjena za Buza Romić i Sikavica Joler)	mag. edukacije hrvatskog jezika i književnosti i magistra pedagogije	nastavnik hrvatskog jezika	40	8
18.	JUKIĆ, TATJANA	prof. njemačkog jezika i književnosti i engleskog jezika i književnosti	Nastavnik njemačkog jezika	27	5,3
19.	KOVAČ, LANA	prof. španjolskog i engleskog jezika i književnosti	nastavnik engleskog jezika i engleskog jezika – izborne i španjolskog jezika	40	8
20.	KRŠIĆ, DAMIR	prof. tjelesne i zdravstvene kulture	nastavnik TZK-a i TZK - izborne	40	8

21.	KUS PETRIĆ, VESNA	prof. matematike i fizike	nastavnik matematike	40	8
22.	LIBER, SNJEŽANA	prof. biologije i kemije	nastavnik kemije i fakultativne kemije	40	8
23.	LIBRIĆ, RADOVAN	dipl. kateheta	nastavnik vjeronauka	40	8
24.	LOVRIĆ, ANDRIJA	prof. povijesti i filozofije	nastavnik povijesti	40	8
25.	MAJSTOROVIĆ, MARKO	prof. glazbene kulture	Nastavnik glazbene umjetnosti	40	8
26.	MANDUŠIĆ, IVICA	prof. povijesti i geografije	nastavnik povijesti	40	8

27.	MARKOVIĆ, GORANKA	prof. geografije	nastavnik geografije	40	8
28.	MARKOVIĆ, TATJANA	prof. biologije	nastavnik biologije	40	8
29.	MARUŠIĆ BREZETIĆ, DUNJA	dipl. komparatist književnosti i prof. filozofije	ravnateljica	40	8
30.	MATH, DONAT	prof. njemačkog jezika i književnosti i sociologije	nastavnik njemačkog jezika	40	8
31.	MOLNAR, HAJNALKA	prof. mađarskog jezika	nastavnica mađarskog jezika po modelu C	13	2,6
32.	NEBESKI HOSTIĆ, SUZANA	prof. geografije	nastavnik geografije	40	8

33.	OPATIĆ, DUNJA	prof. engleskog jezika i književnosti i sociologije	nastavnik engleskog jezika i engleskog jezika - izborni	40	8
34.	PAŠTAR, ZLATA	prof. sociologije i filozofije	nastavnik sociologije i sociologije – izborne, politike i gospodarstva, etike i financijske pismenosti	40	8
35.	PAUK, IKA	magistra geografije	nastavnik geografije	15	3
36.	PAVLIĆ- ŠEPAT, SNJEŽANA	prof. latinskog i grčkog jezika i književnosti	nastavnik latinskog jezika	40	8
37.	PAVLOVIĆ, HELENA	prof. kemije	nastavnik kemije	40	8

38.	PRENNER, DOROTEA (zamjena za Sikavica Joler)	mag.ed. hrvatskog jezika i književnosti i francuskog jezika i književnosti	Nastavnik hrvatskog jezika	12	2,4
39.	PROHASKA, TEA	dipl. ing. fizike	nastavnik fizike	20	4
40.	RADIĆ MEHMEDBAŠIĆ, MAJA	prof. biologije i kemije	nastavnik biologije i biologije - izborne	40	8
41.	RADIĆ, MARIJA (zamjena za T. Marković)	magistra ekologije i zaštite prirode	nastavnik biologije i biologije - izborne	38	7,6
42.	REBROVIĆ, JASNICA	prof. francuskog jezika i književnosti	nastavnik francuskog jezika	20	4
43.	ROMAC, MARINA	prof. engleskog i njemačkog jezika i književnosti	nastavnik engleskog jezika	40	8

44.	SEKULIĆ-ŠTIVČEVIĆ, GORDANA	dipl. ing. elektrotehnike	nastavnik informatike i informatike - izborne	40	8
45.	ŠIŠKO, MAJA	prof. fizike	nastavnik fizike	7	1,4
46.	SIKAVICA JOLER, ANTONIJA	prof. hrvatskog jezika i književnosti	nastavnik hrvatskog jezika	40	8
47.	SKENDER NIKOLINA	prof. fizičke kulture	nastavnik TZK-a	20	4
48.	SRUK, SANJA	prof. matematike	nastavnik matematike i matematike - izborne	20	4
49.	SUĆESKA, ALEN	dr. sc. filozofije i sociologije	nastavnik logike, filozofije i etike	20	4

50.	ŠAŠIĆ SMOJVER, MIRNA	prof. matematike	nastavnik matematike i matematike - izborne	40	8
51.	ŠIJAN, SUZANA	prof. matematike i fizike	nastavnik matematike, fizike i matematike - izborne	40	8
52.	ŠOBAR, MARTINA	prof. hrvatskog jezika i književnosti i povijesti	nastavnik hrvatskog jezika	40	8
53.	ŠTEFOK, IVANA stručna suradnica	prof. psihologije	psiholog	40	8
54.	VITKOVIĆ, MARINA	prof. filozofije i hrvatskog jezika i književnosti	nastavnik etike, filozofije i filozofije - izborne	40	8
55.	ŽITKO, MAJA	mag. edu. matematike i fizike	nastavnik matematike	20	4

56.	ŽUČKO, ŽELJKA	prof. filozofije i povijesti	nastavnik povijesti	11	6
-----	---------------	------------------------------	------------------------	----	---

ADMINISTRATIVNO – TEHNIČKO OSOBLJE I. GIMNAZIJE

R.B	PREZIME, IME	ZVANJE	RADNO MJESTO	SATI RADA TJEDNO	SATI RADA DNEVNO
1.	CIGULA, ŽELJKO	ovl. sl. osoba organa UP (SSS)	noćni pazitelj	40	8
2.	ČESI, JOSIP (zamjena za Lovrić)	mag. ekonomije (VSS)	voditelj računovodstva	40	8
3.	DŽAMBIĆ, EDIN	elektrotehnička škola (SSS)	domar/kotlovnica ar	40	8

4.	DŽOLIĆ, PETAR	vozač mot. vozila (SSS)	domar/kotlovnica ar	40	8
5.	FILIPOVIĆ, ANA	osnovna škola (NKV)	spremačica	40	8
6.	KOLNIČAR, KREŠIMIR	gimnazija (SSS)	vratar/telefonist /pazikuća	40	8
7.	KOMARIĆ, REZA	osnovna škola (NKV)	spremačica	40	8
8.	KOŽUL, ANKICA	osnovna škola (NKV)	spremačica	40	8
9.	LOVRIĆ, NIVES	mag. ekonomije (VSS)	voditelj računovodstva	40	8

10.	LJUBLJANOVIĆ, ANA-MARIJA	dipl. pravnik (VSS)	tajnica	40	8
11.	MAJSTOROVIĆ, LUCIJA	osnovna škola (NKV)	spremačica	40	8
12.	MAJSTOROVIĆ, MILKA	osnovna škola (NKV)	spremačica	40	8
13.	NOVAK, JELKA	osnovna škola (NKV)	spremačica	40	8
14.	OCVIREK, KIMETA	osnovna škola (NKV)	spremačica	40	8
15.	RUŠČIĆ, SLAVICA	administrator (SSS)	administrativni radnik	40	8

16.	SARUNOVIĆ, AMRA (zamjena za Ljubljanović)	dipl. pravnik (VSS)	tajnica	40	8
17.	VUJČEC GRGUREC, ANICA	osnovna škola (NKV)	spremačica	40	8

4. TJEDNA ZADUŽENJA NASTAVNIKA

PREZIME, IME	Redovna nastava	Izborna nastava	Fakultativna nastava	Dodatna i dopunska nastava	Izvanastavne aktivnosti	Razredništvo, pripravništvo i ostali poslovi
BABIĆ, PETRA (zamjena za Radić Mehmedbašić)	18	2	0	0	0	2 (1.e)
BANOŽIĆ, TATJANA	18	0	0	1	0	2 (4.b)
BARBUTOV KRSTEVA, TINKA	0	0	6	0	0	0
BEGIĆ, HELENA	20	0	0	0	1	0
BRAČIĆ, MARTINA	20	0	0	1	0	2 (4.d)
BEKIĆ, JELENA	0	4	2	0	0	0
BUZA ROMIĆ, MAJA	8	0	0	0	0	0
DELIĆ, MARIJA	18	0	0	0	0	2 (3.b)
FERČEK, MAJA	21	0	0	0	0	0
GAMBIROŽA, IVANA	4	4	0	0	0	0
GAMILEC, PETRA	15	4	0	0	0	2 (2.e)
HOMAN SUSANNE – GORDANA	10	2	0	0	0	0
JANJIĆ, IVAN	16	0	0	1	1	2 (1.a)
JOLER, DALIBOR	18	0	0	1	0	2 (3. e)
KOCIJAN, KRISTINA (zamjena za Buza Romić i Sikavica Joler)	24	0	0	0	0	0

JUKIĆ, TATJANA	12	0	0	0	0	2 (2.a)
KOVAČ, LANA	15	4	0	0	0	2 (3.d)
KRŠIĆ, DAMIR	16	2	0	0	0	2 (3.c)
KUS PETRIĆ, VESNA	18	0	0	0	0	2 (2.b)
LIBER, SNJEŽANA	20	0	1	1	0	0
LIBRIĆ, RADOVAN	19	0	0	0	0	2 (1.d)
LOVRIĆ, ANDRIJA	21	0	0	1	0	0
MAJSTOROVIĆ, MARKO	21	0	2	0	0	0
MANDUŠIĆ, IVICA	20	0	0	0	0	2 (1.c)
MARKOVIĆ, GORANKA	20	0	0	0	0	2 (4.c)
MARKOVIĆ, TATJANA	20	0	0	0	1	2 (2.c)
MATH, DONAT	10	0	0	1	0	2 (4.e) 8
MOLNAR, HAJNALKA	0	0	7	0	0	0
MATUŠAN, MERI	16	2	2	2	0	0
NEBESKI HOSTIĆ, SUZANA	16	0	0	0	0	6
OPATIĆ, DUNJA	15	2	2	0	0	2 (4.a)
PAŠTAR, ZLATA	16	2	2	1	0	1
PAUK, IKA	6	0	0	0	0	2
PAVLIĆ- ŠEPAT, SNJEŽANA	22	0	0	1	0	2 (2.c)
PAVLOVIĆ, HELENA	22	0	0	0	0	0
PRENNER, DOROTEA (zamjena za Sikavica Joler)	4	0	0	0	0	2
PROHASKA, TEA	8	0	0	2	0	3

RADIĆ MEHMEDBAŠIĆ, MAJA	18	2	0	0	0	2 (1.e)
RADIĆ, MARIJA (zamjena za T. Marković)	20	0	0	0	1	0
REBROVIĆ, JASNICA	10	0	0	0	0	0
ROMAC, MARINA	18	0	0	1	0	2 (3.a)
SEKULIĆ-ŠTIVČEVIĆ, GORDANA	18	2	0	0	0	2 (1.b)
ŠIŠKO, MAJA	4	0	0	0	0	0
SIKAVICA JOLER, ANTONIJA	20	0	0	0	0	0
SKENDER NIKOLINA	8	0	1	2	0	0
SRUK, SANJA	10	0	0	0	0	0
SUĆESKA, ALEN	9	0	2	0	0	0
ŠAŠIĆ SMOJVER, MIRNA	18	2	0	0	0	0
ŠIJAN, SUZANA	16	2	0	1	0	2 (2.f)
ŠOBAR, MARTINA	20	0	0	0	0	0
VITKOVIĆ, MARINA	16	2	0	2	0	2 (2.d)
ŽITKO, MAJA	6	2	0	2	0	2

5. TJEDNI I GODIŠNJI BROJ SATI PO RAZREDIMA

Opća gimnazija

NASTAVNI PREDMETI	1. RAZRED		2. RAZRED		3. RAZRED		4. RAZRED	
	tjedni broj sati	godišnji broj sati	tjedni broj sati	godišnji broj sati	tjedni broj sati	godišnji broj sati	tjedni broj sati	godišnji broj sati
Hrvatski jezik	4	140	4	140	4	140	4	128
I. strani jezik	3	105	3	105	3	105	3	96
II. strani jezik	2	70	2	70	2	70	2	64
Latinski jezik	2	70	2	70	/	/	/	/
Glazbena umjetnost	1	35	1	35	1	35	1	32
Likovna umjetnost	1	35	1	35	1	35	1	32
Psihologija	/	/	1	35	1	35	/	/
Logika	/	/	/	/	1	35	/	/
Filozofija	/	/	/	/	/	/	2	64
Sociologija	/	/	/	/	2	70	/	/
Povijest	2	70	2	70	2	70	3	96
Geografija	2	70	2	70	2	70	2	64
Matematika	4	140	4	140	3	105	3	96
Fizika	2	70	2	70	2	70	2	64
Kemija	2	70	2	70	2	70	2	64
Biologija	2	70	2	70	2	70	2	64
Informatika	2	70	/	/	/	/	/	/
Politika i gospodarstvo	/	/	/	/	/	/	1	32
Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	2	70	2	70	2	64
Vjeronauk/Etika	1	35	1	35	1	35	1	32
Izborna nastava	/	/	2	70	2	70	2	64
SRZ	1	35	1	35	1	35	1	32
UKUPNO	33	1155	34	1190	34	1190	34	1088

Prirodoslovno – matematička gimnazija				
NASTAVNI PREDMETI	1. RAZRED		2. RAZRED	
	tjedni broj sati	godišnji broj sati	tjedni broj sati	godišnji broj sati
Hrvatski jezik	4	140	4	140
I. strani jezik	3	105	3	105
II. strani jezik	2	70	2	70
Latinski jezik	2	70	2	70
Glazbena umjetnost	1	35	1	35
Likovna umjetnost	1	35	1	35
Psihologija	/	/	/	/
Logika	/	/	/	/
Filozofija	/	/	/	/
Sociologija	/	/	/	/
Povijest	2	70	2	70
Geografija	2	70	2	70
Matematika	4	140	4	140
Fizika	3	105	3	105
Kemija	2	70	2	70
Biologija	2	70	2	70
Informatika	2	70	2	70
Politika i gospodarstvo	/	/	/	/
Tjelesna i zdravstvena kultura	2	70	2	70
Vjeronauk/Etika	1	35	1	35
Izborna nastava	/	/	/	/
SRZ	1	35	1	35
UKUPNO	34	1190	34	1190

6. PREGLED BROJA UČENIKA PO RAZREDIMA I POPIS RAZREDNIKA

RAZREDI	RAZREDNIK	BROJ UČENIKA	M	Ž
1. A	Ivan Janjić, prof.	29	9	20
1. B	Gordana Sekulić Štivčević, prof.	29	15	14
1. C	Ivica Mandušić, prof.	28	9	19
1. D	Radovan Librić, prof.	28	9	19
1. E	Petra Babić, prof.	28	9	19
2. A	Tatjana Jukić, prof.	24	10	14
2. B	Vesna Kus Petrić, prof.	23	10	13
2. C	Snježana Pavlić - Šepat, prof.	23	12	11
2. D	Marina Vitković, prof.	24	10	14
2. E	Petra Gamilec, prof.	25	8	17
2. F	Suzana Šijan, prof.	27	10	17
3. A	Marina Romac, prof.	26	6	20
3. B	Marija Delić, prof.	28	8	20
3. C	Damir Kršić, prof.	25	7	18
3. D	Lana Kovač, prof.	26	10	16
3. E	Dalibor Joler, prof.	28	10	18
4. A	Dunja Opatić, prof.	26	11	15
4. B	Tatjana Banožić, prof.	27	6	21
4. C	Goranka Marković, prof.	26	4	22
4. D	Martina Bračić, prof.	25	6	19
4. E	Donat Math, prof.	27	11	16
SVEUKUPNO:		552	190	362

**7. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA
RAVNATELJICE I. GIMNAZIJE
ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./2019.**

*Ravnateljica:
Dunja Marušić Brezetić, prof.*

PROGRAMSKI SADRŽAJI	GODIŠNJI BROJ SATI
1. Poslovi planiranja i programiranja	405 sati
2. Poslovi organizacije rada škole	518 sati
3. Savjetodavno-pedagoški rad	342 sata
4. Rad vezan uz zaštitu učenika i zaposlenika škole	70 sati
5. Rad u školskom odboru	50 sati
6. Administrativno-upravni i financijsko-računovodstveni poslovi	235 sati
7. Poslovi održavanja	120 sati
8. Normativna djelatnost te planiranje i izvješćivanje	156 sati
9. Suradnja s važnim ustanovama	200 sati

Ravnateljica:

Dunja Marušić Brezetić

PROGRAMSKI SADRŽAJI	VRIJEME	GODIŠNJI BROJ SATI
1. Poslovi planiranja i programiranja		
<ul style="list-style-type: none"> Izrada Programa rada ravnateljice 	rujan	405 sati
<ul style="list-style-type: none"> Rad na Školskom kurikulumu i Godišnjem planu i programu škole 	rujan	
<ul style="list-style-type: none"> Briga o pravodobnosti i kvaliteti izrade planova i programa rada profesora (izvedbeni planovi i programi obveznih predmeta, izbornih predmeta, fakultativnih predmeta, izvannastavnih aktivnosti, stručnih vijeća, rada razrednika i međupredmetnih tema) 	rujan	
<ul style="list-style-type: none"> Izrada kalendara rada 	rujan	
<ul style="list-style-type: none"> Briga o pravodobnosti i kvaliteti izrade planova izvanučionične nastave i njihove provedbe 	rujan	
<ul style="list-style-type: none"> Briga o pravodobnosti donošenja Vremenika pismenih provjera za prvo i za drugo polugodište šk. god. 2018./2019. 	rujan i siječanj	
<ul style="list-style-type: none"> Organizacija i provedba zajedničkog roditeljskog sastanka za roditelje učenika prvih razreda 	rujan	
<ul style="list-style-type: none"> Organizacija i provedba sastanaka Vijeća roditelja 	kontinuirano	
<ul style="list-style-type: none"> Organizacija i provedba sastanaka Vijeća učenika 	kontinuirano	
<ul style="list-style-type: none"> Sudjelovanje u izradi plana i programa uvođenja prof. pripravnika u nastavničku profesiju 	rujan (a po potrebi i kontinuirano)	

2. Poslovi organizacije rada škole	VRIJEME	GODIŠNJI BROJ SATI
<ul style="list-style-type: none"> • Priprema i vođenje sjednica Nastavničkoga vijeća te provedba zaključaka 	kontinuirano	518 sati
<ul style="list-style-type: none"> • Određivanje zaduženja profesora i ostalih djelatnika škole 	rujan	
<ul style="list-style-type: none"> • Određivanje namjene i iznajmljivanje unutrašnjeg školskog prostora radi djelotvornijeg korištenja 	rujan (po potrebi i kontinuirano)	
<ul style="list-style-type: none"> • Sudjelovanje u organizaciji svih oblika odgoja i obrazovanja 	kontinuirano	
<ul style="list-style-type: none"> • Briga o pravodobnosti i kvaliteti izrade rasporeda sati 	rujan, svibanj i kolovoz	
<ul style="list-style-type: none"> • Organizacija dežurstva profesora i učenika 	kontinuirano	
<ul style="list-style-type: none"> • Organizacija rada stručnih vijeća 	rujan (po potrebi i kontinuirano)	
<ul style="list-style-type: none"> • Organizacija svečanih obilježavanja državnih blagdana i Dana škole 	kontinuirano	
<ul style="list-style-type: none"> • Organizacija dopunskog rada i rada ispitnih povjerenstava za popravne i razredne ispite 	kontinuirano	
<ul style="list-style-type: none"> • Provođenje državne mature 	kontinuirano	
<ul style="list-style-type: none"> • Organizacija poslova oko besplatnih udžbenika 	lipanj i rujan	

<ul style="list-style-type: none"> Organizacija izložbe o I. gimnaziji u Hrvatskom školskom muzeju 	rujan, listopad	
<ul style="list-style-type: none"> Organizacija međunarodne suradnje sa školom iz Ohrida i I. gimnazijom Maribor (Erasmus+) 	rujan, listopad, svibanj	
<ul style="list-style-type: none"> Organizacija izvanučioničnih nastava i posjeta 	kontinuirano	
<ul style="list-style-type: none"> Sudjelovanje u organizaciji polaganja stručnih ispita prof. početnika 	kontinuirano	
3. Savjetodavno-pedagoški rad	VRIJEME	GODIŠNJI BROJ SATI
<ul style="list-style-type: none"> Suradnja i pomoć u ostvarenju poslova i zadaća profesora i ostalih djelatnika škole 	kontinuirano	342 sata
<ul style="list-style-type: none"> Savjetovanje i suradnja s roditeljima 	kontinuirano	
<ul style="list-style-type: none"> Savjetodavni razgovori s učenicima 	kontinuirano	
<ul style="list-style-type: none"> Praćenje realizacije nastavnih planova i programa 	kontinuirano	
<ul style="list-style-type: none"> Prisustvovanje nastavi (u prvom redu nastavnicima pripravnicima i onima s manjim radnim iskustvom) 	kontinuirano	
<ul style="list-style-type: none"> Praćenje ispravnog ispunjavanja Dnevnika rada 	siječanj, travanj, kolovoz	

4. Rad vezan uz zaštitu učenika i zaposlenika škole	VRIJEME	GODIŠNJI BROJ SATI
<ul style="list-style-type: none"> • Suradnja s liječnikom školske medicine radi prevencije i zdravstvenih pregleda učenika 	kontinuirano	70 sati
<ul style="list-style-type: none"> • Suradnja s institucijama socijalne skrbi: upoznavanje socijalnih prilika učenika te pružanje pomoći 		
<ul style="list-style-type: none"> • Organizacija skupnog osiguranja učenika po razredima 		
<ul style="list-style-type: none"> • Suradnja s portirom, noćnim čuvarom i poduzećem zaduženim za postavljanje sigurnosnog nadzora vezano uz sigurnosnu situaciju u školi 		
<ul style="list-style-type: none"> • Suradnja s Vijećem gradske četvrti Zagreb – Istok, mjesnim odborom Utrina i policijskom postajom Remetinec 		
<ul style="list-style-type: none"> • Provođenje mjera Mzo-a i Guo-a vezanih za zaštitu i prevenciju 		
5. Rad u školskom odboru	VRIJEME	GODIŠNJI BROJ SATI
<ul style="list-style-type: none"> • Sudjelovanje u pripremi materijala za sjednice Školskog odbora 	kontinuirano	50 sati
<ul style="list-style-type: none"> • Provođenje zaključaka Školskog odbora 	kontinuirano	

6. Administrativno-upravni i financijsko-računovodstveni poslovi	VRIJEME	GODIŠNJI BROJ SATI
<ul style="list-style-type: none"> • Praćenje primjene zakona, propisa, pravilnika i naputaka Ministarstva znanosti i obrazovanja, Agencije za odgoj i obrazovanje te Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja 	kontinuirano	235 sati
<ul style="list-style-type: none"> • Uvid u pravodobnost izrade i kvalitetu vođenja pedagoške i administrativno-upravne dokumentacije 	kontinuirano	
<ul style="list-style-type: none"> • Rad i suradnja s tajnicom škole te učeničkom referadom 	kontinuirano	
<ul style="list-style-type: none"> • Rad i suradnja s voditeljem računovodstva (analiziranje periodičnog završnog računa) 	kontinuirano	
<ul style="list-style-type: none"> • Suradnja s voditeljem računovodstva u izradi financijskog plana škole, izvješća i završnih računa o financijskom poslovanju 	kontinuirano	
<ul style="list-style-type: none"> • Pribavljanje financijskih sredstava za kvalitetno ostvarivanje programa škole 	kontinuirano	
<ul style="list-style-type: none"> • Pribavljanje financijskih sredstava za uređenje i održavanje školske zgrade i okoliša 	kontinuirano	
7. Poslovi održavanja	VRIJEME	
<ul style="list-style-type: none"> • Rad i suradnja s domarom vezano uz otklanjanje kvarova, održavanje opreme i druge poslove iz njegovog djelokruga 	kontinuirano	120 sati
<ul style="list-style-type: none"> • Briga o održavanju školskog prostora 	kontinuirano	

<ul style="list-style-type: none"> Uvid u održavanje opreme i sredstava 	kontinuirano	
<ul style="list-style-type: none"> Podizanje razine učeničke svijesti o čuvanju prostora u kojem obitavaju 	kontinuirano	
8. Normativna djelatnost te planiranje i izvješćivanje	VRIJEME	GODIŠNJI BROJ SATI
<ul style="list-style-type: none"> Praćenje i primjena pravnih propisa: Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnika o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi, Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole, Programa međupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja Građanskog odgoja i obrazovanja za osnovne i srednje škole u Republici Hrvatskoj, Pravilnika o državnoj maturi, Pravilnika o normi, Statuta I. gimnazije, Pravilnika o kriterijima za izricanje odgojnih mjera, Pravilnika o pedagoškoj dokumentaciji i evidenciji te javnim ispravama u školskim ustanovama i drugih propisa 	kontinuirano	156 sati
<ul style="list-style-type: none"> Upoznavanje nastavnika s novim zakonskim i podzakonskim aktima iz područja obrazovanja i radnih odnosa 	kontinuirano	
<ul style="list-style-type: none"> Priprema izvješća za prvo polugodište i na kraju školske godine 	kontinuirano	
<ul style="list-style-type: none"> Sudjelovanje u pripremi Programa rada škole 	kontinuirano	
9. Suradnja s važnim ustanovama	VRIJEME	GODIŠNJI BROJ SATI
<ul style="list-style-type: none"> Suradnja s Ministarstvom znanosti i obrazovanja, Agencijom za odgoj i obrazovanje te Nacionalnim centrom za vanjsko vrednovanje obrazovanja 	kontinuirano	200 sati
<ul style="list-style-type: none"> Suradnja s Gradskim uredom za obrazovanje 	kontinuirano	

<ul style="list-style-type: none"> • Suradnja s Poglavarstvom Grada Zagreba 	kontinuirano	
<ul style="list-style-type: none"> • Suradnja s Udrugom ravnatelja i Stručnim vijećem ravnatelja 	kontinuirano	
<ul style="list-style-type: none"> • Suradnja s ustanovama koje organiziraju smotre, susrete i natjecanja učenika 	kontinuirano	
<ul style="list-style-type: none"> • Suradnja s izvanškolskim organizacijama za odgoj i obrazovanje mladeži (npr. Volonterskim centrom Zagreb) 	kontinuirano	
<ul style="list-style-type: none"> • Suradnja sa Zavodom za profesionalnu orijentaciju i CISOK-om 	kontinuirano	
<ul style="list-style-type: none"> • Suradnja sa Zavodom za zaštitu zdravlja i ambulantom školske medicine 	kontinuirano	
<ul style="list-style-type: none"> • Suradnja s udrugama i institucijama koje su uključene u provedbu Školskog kurikula I. gimnazije (npr. muzeji, Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet i sl.) 	kontinuirano	

**8. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA
TAJNIKA I. GIMNAZIJE
ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./2019.**

*Tajnica:
Amra Sarunović, mag. iur.*

<p>I. KADROVSKI POSLOVI</p> <ul style="list-style-type: none"> - prijava potrebe za zaposlenicima Gradskom uredu za obrazovanje, kulturu i sport Grada Zagreba te Zavodu za zapošljavanje Grada Zagreba - objavljivanje natječaja i oglasa za popunu radnih mjesta - obavješćivanje kandidata po natječaju - izrada ugovora o radu, aneksa te odluka o prestanku radnog odnosa - prijave i odjave radnika i članova njihovih obitelji HZMO-u i HZZO-u - vođenje evidencija o radnicima - vođenje personalnih dosjea radnika - vođenje radnih i sanitarnih knjižica - sudjelovanje u organizaciji zdravstvene zaštite radnika (sistematski pregledi) - izdavanje potvrda radnicima - planiranje korištenja godišnjih odmora - izrada odluka i rješenja o korištenju godišnjeg odmora, plaćenog i neplaćenog dopusta - vođenje propisane evidencije radnika - vođenje kadrovskih poslova u E-matici Grada Zagreba - sudjelovanje u izradi rješenja o tjednim i godišnjim zaduženjima nastavnika - sastavljanje i pisanje raznih dopisa, molbi, zahtjeva nadležnim organima te suradnja s nadležnim tijelima vezano uz radne odnose (prijava prekovremenog rada, suglasnost za zapošljavanje, ...) - izrada raznih tablica potrebnih za isplatu plaće 	<p>514</p>	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Rujan</td><td style="text-align: right;">55</td></tr> <tr><td>Listopad</td><td style="text-align: right;">44</td></tr> <tr><td>Studen</td><td style="text-align: right;">40</td></tr> <tr><td>Prosinac</td><td style="text-align: right;">40</td></tr> <tr><td>Siječanj</td><td style="text-align: right;">40</td></tr> <tr><td>Veljača</td><td style="text-align: right;">40</td></tr> <tr><td>Ožujak</td><td style="text-align: right;">40</td></tr> <tr><td>Travanj</td><td style="text-align: right;">40</td></tr> <tr><td>Svibanj</td><td style="text-align: right;">50</td></tr> <tr><td>Lipanj</td><td style="text-align: right;">45</td></tr> <tr><td>Srpanj</td><td style="text-align: right;">40</td></tr> <tr><td>Kolovoz</td><td style="text-align: right;">40</td></tr> </table>	Rujan	55	Listopad	44	Studen	40	Prosinac	40	Siječanj	40	Veljača	40	Ožujak	40	Travanj	40	Svibanj	50	Lipanj	45	Srpanj	40	Kolovoz	40
Rujan	55																									
Listopad	44																									
Studen	40																									
Prosinac	40																									
Siječanj	40																									
Veljača	40																									
Ožujak	40																									
Travanj	40																									
Svibanj	50																									
Lipanj	45																									
Srpanj	40																									
Kolovoz	40																									

VRSTE POSLOVA	GODIŠNJI FOND	MJESEČNI FOND SATI																								
<p>II. NORMATIVNE DJELATNOSTI</p> <ul style="list-style-type: none"> - praćenje izmjena zakonskih propisa - izrada općih i drugih pravnih akata škole (redovita prilagodba zakonskim izmjenama) - poslovi vezani za osiguranje učenika - izrada ugovora, rješenja, odluka - poslovi vezani za statusne promjene škole– prijava promjena u sudski registar Trgovačkog suda - pripremanje i sudjelovanje u radu sjednica Školskog odbora - pravilno vođenje i čuvanje dokumentacije o radu Školskog odbora - priprema postupaka javne nabave - vodi cjelokupnu dokumentaciju u svezi s propisima Zakona o zaštiti na radu, Zakona o zaštiti na požaru (vodi dokumentaciju o atestima vatrogasnih aparata, kotlovnica, hidranata, protu panična rasvjeta, periodični pregled gromobrana, električnih instalacija, ispitivanje strojeva rada i sl.) - poslovi u vezi najma i zakupa poslovnog prostora (slanje ponuda, izrada ugovora) 	350	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 80%;">Rujan</td> <td style="text-align: right;">53</td> </tr> <tr> <td>Listopad</td> <td style="text-align: right;">38</td> </tr> <tr> <td>Studeni</td> <td style="text-align: right;">39</td> </tr> <tr> <td>Prosinac</td> <td style="text-align: right;">20</td> </tr> <tr> <td>Siječanj</td> <td style="text-align: right;">20</td> </tr> <tr> <td>Veljača</td> <td style="text-align: right;">20</td> </tr> <tr> <td>Ožujak</td> <td style="text-align: right;">29</td> </tr> <tr> <td>Travanj</td> <td style="text-align: right;">43</td> </tr> <tr> <td>Svibanj</td> <td style="text-align: right;">29</td> </tr> <tr> <td>Lipanj</td> <td style="text-align: right;">25</td> </tr> <tr> <td>Srpanj</td> <td style="text-align: right;">18</td> </tr> <tr> <td>Kolovoz</td> <td style="text-align: right;">16</td> </tr> </table>	Rujan	53	Listopad	38	Studeni	39	Prosinac	20	Siječanj	20	Veljača	20	Ožujak	29	Travanj	43	Svibanj	29	Lipanj	25	Srpanj	18	Kolovoz	16
Rujan	53																									
Listopad	38																									
Studeni	39																									
Prosinac	20																									
Siječanj	20																									
Veljača	20																									
Ožujak	29																									
Travanj	43																									
Svibanj	29																									
Lipanj	25																									
Srpanj	18																									
Kolovoz	16																									

<p>III. POSLOVI ORGANIZACIJE RADA TAJNIŠTVA</p> <ul style="list-style-type: none"> - koordinacija rada tajništva - primanje molbi, žalbi i primjedaba - suradnja s ravnateljem, računovodstvom i ostalim djelatnicima Škole - vođenje propisanih evidencija djelatnika 	200	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Rujan</td><td style="text-align: right;">16</td></tr> <tr><td>Listopad</td><td style="text-align: right;">16</td></tr> <tr><td>Studen</td><td style="text-align: right;">9</td></tr> <tr><td>Prosinac</td><td style="text-align: right;">23</td></tr> <tr><td>Siječanj</td><td style="text-align: right;">16</td></tr> <tr><td>Veljača</td><td style="text-align: right;">16</td></tr> <tr><td>Ožujak</td><td style="text-align: right;">24</td></tr> <tr><td>Travanj</td><td style="text-align: right;">16</td></tr> <tr><td>Svibanj</td><td style="text-align: right;">16</td></tr> <tr><td>Lipanj</td><td style="text-align: right;">16</td></tr> <tr><td>Srpanj</td><td style="text-align: right;">16</td></tr> <tr><td>Kolovoz</td><td style="text-align: right;">16</td></tr> </table>	Rujan	16	Listopad	16	Studen	9	Prosinac	23	Siječanj	16	Veljača	16	Ožujak	24	Travanj	16	Svibanj	16	Lipanj	16	Srpanj	16	Kolovoz	16
Rujan	16																									
Listopad	16																									
Studen	9																									
Prosinac	23																									
Siječanj	16																									
Veljača	16																									
Ožujak	24																									
Travanj	16																									
Svibanj	16																									
Lipanj	16																									
Srpanj	16																									
Kolovoz	16																									
<p>IV. RAD U ORGANIMA UPRAVLJANJA</p> <ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje u radu Školskog odbora - rad u stručnim tijelima, komisijama i pomoć pravnim savjetima - briga o izvršenju usvojenih odluka i zaključaka Školskog odbora i Nastavničkog vijeća - pružanje pravne pomoći organima Škole - sudjelovanje u izradi prijedloga, zaključaka i odluka 	420	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Rujan</td><td style="text-align: right;">36</td></tr> <tr><td>Listopad</td><td style="text-align: right;">36</td></tr> <tr><td>Studen</td><td style="text-align: right;">36</td></tr> <tr><td>Prosinac</td><td style="text-align: right;">33</td></tr> <tr><td>Siječanj</td><td style="text-align: right;">29</td></tr> <tr><td>Veljača</td><td style="text-align: right;">36</td></tr> <tr><td>Ožujak</td><td style="text-align: right;">24</td></tr> <tr><td>Travanj</td><td style="text-align: right;">46</td></tr> <tr><td>Svibanj</td><td style="text-align: right;">36</td></tr> <tr><td>Lipanj</td><td style="text-align: right;">36</td></tr> <tr><td>Srpanj</td><td style="text-align: right;">36</td></tr> <tr><td>Kolovoz</td><td style="text-align: right;">36</td></tr> </table>	Rujan	36	Listopad	36	Studen	36	Prosinac	33	Siječanj	29	Veljača	36	Ožujak	24	Travanj	46	Svibanj	36	Lipanj	36	Srpanj	36	Kolovoz	36
Rujan	36																									
Listopad	36																									
Studen	36																									
Prosinac	33																									
Siječanj	29																									
Veljača	36																									
Ožujak	24																									
Travanj	46																									
Svibanj	36																									
Lipanj	36																									
Srpanj	36																									
Kolovoz	36																									

<p>V. PLANOVI I IZVJEŠTAJI</p> <ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje u pripremanju programa i izvještaja o radu I. gimnazije - izrada statističkih izvještaja vezanih za rad i radne odnose 	100	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Rujan</td><td style="text-align: right;">56</td></tr> <tr><td>Listopad</td><td style="text-align: right;">46</td></tr> <tr><td>Studen</td><td style="text-align: right;">36</td></tr> <tr><td>Prosinac</td><td style="text-align: right;">36</td></tr> <tr><td>Siječanj</td><td style="text-align: right;">43</td></tr> <tr><td>Veljača</td><td style="text-align: right;">36</td></tr> <tr><td>Ožujak</td><td style="text-align: right;">46</td></tr> <tr><td>Travanj</td><td style="text-align: right;">36</td></tr> <tr><td>Svibanj</td><td style="text-align: right;">46</td></tr> <tr><td>Lipanj</td><td style="text-align: right;">39</td></tr> <tr><td>Srpanj</td><td style="text-align: right;">9</td></tr> <tr><td>Kolovoz</td><td style="text-align: right;">16</td></tr> </table>	Rujan	56	Listopad	46	Studen	36	Prosinac	36	Siječanj	43	Veljača	36	Ožujak	46	Travanj	36	Svibanj	46	Lipanj	39	Srpanj	9	Kolovoz	16
Rujan	56																									
Listopad	46																									
Studen	36																									
Prosinac	36																									
Siječanj	43																									
Veljača	36																									
Ožujak	46																									
Travanj	36																									
Svibanj	46																									
Lipanj	39																									
Srpanj	9																									
Kolovoz	16																									
<p>VI. SURADNJA S USTANOVAMA</p> <ul style="list-style-type: none"> - suradnja s nadležnim ustanovama Grada i Republike Hrvatske - unos podataka u Registar zaposlenih u javnom sektoru –FINA - suradnja s Državnim arhivom u Zagrebu - suradnja sa svim nadležnim institucijama u vezi sa zapošljavanjem (HZZ, HZMO, HZZO, ...) 	200	<table style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>Rujan</td><td style="text-align: right;">20</td></tr> <tr><td>Listopad</td><td style="text-align: right;">12</td></tr> <tr><td>Studen</td><td style="text-align: right;">24</td></tr> <tr><td>Prosinac</td><td style="text-align: right;">18</td></tr> <tr><td>Siječanj</td><td style="text-align: right;">16</td></tr> <tr><td>Veljača</td><td style="text-align: right;">16</td></tr> <tr><td>Ožujak</td><td style="text-align: right;">10</td></tr> <tr><td>Travanj</td><td style="text-align: right;">12</td></tr> <tr><td>Svibanj</td><td style="text-align: right;">12</td></tr> <tr><td>Lipanj</td><td style="text-align: right;">20</td></tr> <tr><td>Srpanj</td><td style="text-align: right;">6</td></tr> <tr><td>Kolovoz</td><td style="text-align: right;">9</td></tr> </table>	Rujan	20	Listopad	12	Studen	24	Prosinac	18	Siječanj	16	Veljača	16	Ožujak	10	Travanj	12	Svibanj	12	Lipanj	20	Srpanj	6	Kolovoz	9
Rujan	20																									
Listopad	12																									
Studen	24																									
Prosinac	18																									
Siječanj	16																									
Veljača	16																									
Ožujak	10																									
Travanj	12																									
Svibanj	12																									
Lipanj	20																									
Srpanj	6																									
Kolovoz	9																									

Tajnica I. gimnazije
Amra Sarunović, mag. iur.

**9. OKVIRNI GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA STRUČNOG
SURADNIKA - PSIHOLOGA I. GIMNAZIJE
ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./2019.**

*Program izradila:
Ivana Štefok, prof.*

**OKVIRNI GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA STRUČNOG SURADNIKA- PSIHologa I. GIMNAZIJE
ZA ŠK. GOD. 2018./2019.**

Za školsku godinu 2018./2019. predviđeno je da će svoje poslove i zadaće psiholog realizirati u ukupnom fondu od **1760 sati** (tjedno 40 sati), što po područjima rada iznosi:

ZADAĆE I POSLOVI	SATI
I ORGANIZACIJSKI POSLOVI I EVALUACIJA RADA	
1. Planiranje i programiranje rada	105
2. Sudjelovanje u pripremi upisa u 1. razrede	15
3. Rad u stručnim povjerenstvima i stručnim tijelima Škole	90
4. Sudjelovanje u realizaciji Plana odgojnog rada (organizacija predavanja, tribina i dr.)	120
5. Praćenje realizacije Godišnjeg plana i programa – evaluacija/izrada izvješća	89
UKUPNO I	419
II RAD S UČENICIMA, RODITELJIMA I NASTAVNICIMA	
1. Rad s učenicima (individualni-savjetovanje, rad s malim skupinama, predavanja, pedagoške radionice)	710
2. Rad s roditeljima (individualni-savjetovanje, radionice, roditeljski sastanci, tematska predavanja)	110
3. Rad s razrednicima (pedagoške radionice, individualno)	100
4. Rad s predmetnim nastavnicima i nastavnicima početnicima	80
5. Profesionalno usmjeravanje i informiranje	50
UKUPNO II	1050
III ISTRAŽIVAČKI RAD	40
IV OSOBNO STRUČNO USAVRŠAVANJE	180
V OSTALI POSLOVI	71
UKUPNO III, IV,V	291
SVEUKUPNO	1760

SADRŽAJ RADA	CILJEVI I ZADAĆE	OBLICI I METODE	VRIJEME	U SURADNJI S:
I. ORGANIZACIJSKI POSLOVI I EVALUACIJA				
<p>1. PLANIRANJE I PROGRAMIRANJE RADA</p> <ul style="list-style-type: none"> Izrada godišnjeg plana i programa rada stručnog suradnika psihologa za školsku godinu 2018./2019. <p>Sudjelovanje u izradi školskog kurikulumu za školsku godinu 2018./2019. Školski psiholog odgovoran je za osmišljavanje i izradu sljedećih programa i projekata: „Volonterski klub I. gimnazije“, „Nenasilna komunikacija“, „Razvoj vještina uspješnog učenja“, „Profesionalno usmjeravanje i informiranje“.</p> <p>Provođenje projekata planirano je u sklopu izvannastavnog i nastavnog dijela programa, a uključuje rad s učenicima, nastavnicima i roditeljima te suradnju s institucijama izvan škole.</p> <ul style="list-style-type: none"> Sudjelovanje u izradi prijedloga plana i programa rada razrednika Sudjelovanje u izradi plana i programa stažiranja nastavnika početnika Planiranje i vođenje dokumentacije vezane uz rad psihologa 	<p>Ciljevi:</p> <p>Planirati, organizirati i unaprijediti nastavni proces i odgojni rad u školi</p> <p>Zadaće:</p> <ul style="list-style-type: none"> Sudjelovati u planiranju i provođenju odgojno-obrazovnog procesa Sudjelovati u realizaciji odgojno-obrazovnog procesa Predlagati uvođenje inovacija, poticati razvoj vještina 	<p>Oblici:</p> <p>- individualni i timski rad</p> <p>Metode:</p> <p>- metode analize i sinteze</p> <p>- metoda razgovora</p> <p>- izrada pisanog plana</p>	<p>Rujan</p>	<p>Ravnateljem, soc. pedagogom, razrednicima</p>

	<p>uspješnog učenja u sklopu nastavnog programa</p> <ul style="list-style-type: none"> • Stvoriti preduvjete za praćenje i evaluaciju postignuća odgojno-obrazovnog procesa 		Tijekom školske godine	
<p>2. RAD U STRUČNIM TIJELIMA I POVJERENSTVIMA ŠKOLE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rad u povjerenstvima (za državnu maturu, praćenje nastavnika pripravnika, Povjerenstvu za sprečavanje širenja duhanskih proizvoda...) • Suradnja u pripremi i sudjelovanje na Nastavničkim i Razrednim vijećima 	<p>(odnosi se na cijelo područje Organizacijski poslovi i evaluacija rada)</p>		<p>Prema potrebi tijekom školske godine</p> <p>Prema potrebi tijekom školske godine</p>	<p>Ravnateljem, članovima pojedinih povjerenstava</p> <p>Ravnateljem, soc. pedagogom, razrednicima</p>

<p>3. SUDJELOVANJE U PRIPREMI UPISA U 1. RAZREDE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Posjet osnovnim školama i informiranje 8. razreda o I. gimnaziji • Sudjelovanje u akciji „Dojdi osmaš“ • Sudjelovanje u pripremi Otvorenog dana škole 	<p>Cilj: Informiranje učenika 8. razreda OŠ i njihovih roditelja o I. gimnaziji i uvjetima upisa</p> <p>Zadaće:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Održati prezentaciju 1. gimnazije u odabranim osnovnim školama Grada Zagreba • Sudjelovati u pripremi i provedbi prezentacije škole povodom Otvorenog dana škole • Sudjelovati u pripremi i provođenju prezentacije I. gimnazije u sklopu akcije „Dojdi osmaš“ 	<p>Oblici: - individualni i timski rad</p> <p>Metode: - diskusija - metoda razgovora - predavanja - prezentacije</p>	<p>Travanj</p> <p>Svibanj</p> <p>Lipanj</p>	<p>Ravnateljem, soc. pedagogom, nastavnicima</p> <p>Ravnateljem, soc. pedagogom, nastavnicima</p> <p>Ravnateljem, soc. pedagogom, voditeljima izvannastavnih aktivnosti</p>
---	--	--	---	---

<p>4. SUDJELOVANJE U REALIZACIJI PLANA ODGOJNOG RADA (ORGANIZACIJA PREDAVANJA, TRIBINA I DR.)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Organizacija i realizacija školskog <i>Preventivno-zdravstvenog programa</i> (teme vezane uz zaštitu psiho-fizičkog zdravlja adolescenata) • Organizacija tematskih predavanja, tribina, skupnih roditeljskih sastanaka • Sudjelovanje u odgojno-obrazovnim projektima škole <p>(Provođenje preventivno-razvojnih programa u kojima je psiholog nosilac, a koji su predviđeni školskim kurikulumom (* navedeni pod <i>Rad s učenicima, nastavnicima i roditeljima</i>)</p>	<p>Ciljevi:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Promicati zdrave stilove života <p>Zadaće:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ostvariti suradnju sa stručnim službama izvan škole u cilju provođenja preventivnih programa, predavanja i radionica na školi • Poticati učenike, nastavnike i roditelje da prepoznaju i spriječe rizična ponašanja • Poticati roditelje na 	<p>Oblici:</p> <ul style="list-style-type: none"> - individualni i timski rad <p>Metode:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pedagoške radionice - diskusija - predavanja - metoda razgovora 	<p>Tijekom školske godine</p>	<p>dr. Vesnom Jureša-školskom liječnicom, drugim vanjskim suradnicima, soc. pedagogom, ravnateljem</p> <p>Učenicima i nastavnicima I. gimnazije</p> <p>Ravnateljem, soc. pedagogom, razrednicima, vanjskim suradnicima</p>
--	---	--	-------------------------------	--

	kvalitetniju suradnju sa školom			
<p>5. PRAĆENJE REALIZACIJE GODIŠNJEG PLANA I PROGRAMA ŠKOLE- EVALUACIJA/IZRADA IZVJEŠĆA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Izrada izvješća o realizaciji rada stručnog suradnika-psihologa ▪ Analiza odgojno obrazovnih postignuća ▪ Analiza razvojnih mogućnosti u pojedinim nastavnim predmetima ▪ Izrada i prikaz izvješća na osnovi rezultata provedenih analiza ▪ Provođenje evaluacije i izrada izvješća o realizaciji projekata kojima je psiholog nosilac, a čije provođenje je predviđeno školskim kurikulumom 	<p>Cilj: Utvrditi načine unapređenja odgojno—obrazovnog procesa na osnovi povratne informacije o odgojno- obrazovnim postignućima</p> <p>Zadaće:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Izraditi završno izvješće o realizaciji rada stručnog suradnika-psihologa • Prikupiti povratne informacije od sudionika projekata i programa kojima je psiholog nosilac u skladu s evaluacijskim 	<p>Oblici: - individualni i timski rad</p> <p>Metode:</p> <ul style="list-style-type: none"> - analiza i sinteza - rasprava - razgovor - izrada pisanog izvješća - prezentacija 	<p>Srpanj/ Kolovoz</p> <p>Lipanj/ Srpanj</p>	<p>Ravnateljem, soc. pedagogom, razrednicima, nastavnicima</p>

	<p>postupcima predviđenim za pojedine projekte u sklopu školskog kurikulumu</p> <ul style="list-style-type: none"> • Izraditi izvješća o realizaciji projekata čije provođenje je planirano školskim kurikulumom • Evaluirati postignuća odgojno-obrazovnog procesa 			
II RAD S UČENICIMA, RODITELJIMA I NASTAVNICIMA				
<p>1. RAD S UČENICIMA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Upoznavanje s učenicima I. razreda, informiranje učenika o ulozi školskog psihologa • Identifikacija učenika sa smetnjama u ponašanju i učenju • Identifikacija i rad s darovitim učenicima 	<p>Cilj: Poučiti učenike kako unaprijediti vlastiti način učenja i postizati bolje rezultate</p> <p>Zadaće:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Osvijestiti važnost 	<p>Oblici: - Individualni i grupni rad</p> <p>Metode:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pedagoške radionice 	<p>Rujan</p> <p>Tijekom školske godine</p>	<p>Razrednicima, soc. pedagogom, nastavnicima, roditeljima, stručnim službama u školi i izvan škole, školskom liječnicom dr. Vesnom Jureša, Centrom za</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Rad s učenicima na promjenama u području prepoznatih teškoća a) Individualno savjetovanje učenika sa osobnim, školskim i obiteljskim problemima b) Intervencije na razini škole/razreda u vrhu poboljšanja uvjeta učenja i prilagodbe na školsku okolinu • Praćenje učenika (prvih razreda, sa dužim izostancima zbog bolovanja, kroničnim bolestima i smetnjama u razvoju) • Rad s učenicima s negativnim uspjehom (analiza načina učenja, navike učenja, izrada dnevnog i tjednog plana rada, plan učenja i ispravljane ocjena) • Rad na razvoju motivacije i vještina uspješnog učenja kroz program uspješnog učenja <i>Razvoj vještina uspješnog učenja</i>, individualni rad, tematska predavanja u sklopu SR-a (I. razredi, ostale generacije prema potrebi) • Organizacija i provođenje projekta <i>Nenasilna komunikacija (* detalji projekta razrađeni u sklopu Kurikuluma I. gimnazije)</i> • Organizacijska podrška i koordiniranje rada <i>Volonterskog kluba I. gimnazije (* detalji projekta razrađeni u sklopu</i> 	<p>pojedinih faktora za uspješno učenje</p> <ul style="list-style-type: none"> • Upoznati učenike sa tehnikama uspješnog učenja, uspješne organizacije rada i upravljanja vremenom • Potaknuti promjene u pristupu učenju i preuzimanje odgovornosti za svoj rad <p>Cilj : Poučiti učenike o važnosti interpersonalnih i socijalnih vještina u rješavanju svakodnevnih školskih i osobnih problema te poticati njihov razvoj</p> <p>Zadaće:</p>	<ul style="list-style-type: none"> - rad u malim skupinama - savjetovanje - razgovor - primjena psiholoških testova i upitnika <p>(oblici i metode isti za sve sadržaje rada s učenicima)</p>	<p>informiranje i savjetovanje o karijeri HZZ-a</p>
--	---	---	---

<p><i>Kurikuluma I. gimnazije)</i></p> <ul style="list-style-type: none"> • Uključivanje učenika u školski zdravstveno-preventivni program u suradnji sa školskom pedagoginjom, Zavodom za školsku medicinu - Novi Zagreb, MUP-om i drugim institucijama i stručnim službama • Organizacija i koordinacija predavanja, tribina, radionica • Sudjelovanje u realizaciji odgojnog Plana rada škole <p>(provođenje projekta <i>Profesionalnog usmjeravanja i informiranja (detaljno razrađeno pod točkom 5.)</i>)</p> <ul style="list-style-type: none"> • Izrada materijala • Anketiranje 	<ul style="list-style-type: none"> • <i>Obraditi teme:</i> nenasilno rješavanje sukoba, samopoštovanje, komunikacijske vještine <p>Cilj: Razvijati i poticati zdrave stilove života u funkciji prevencije rizičnog ponašanja učenika</p> <p>Zadaće:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Poticanje zdravih stilova života kroz uključivanje učenika u sportske aktivnosti i ostale izvannastavne aktivnosti • Obraditi teme vezane uz adolescenciju, spolnost, alkoholizam, 			
--	--	--	--	--

	<p>stresne i frustrirajuće situacije...te teme koje predlože učenici</p> <ul style="list-style-type: none">• Koordinirati rad Volonterskog kluba• Osigurati podršku aktivnostima koje iniciraju učenici• Razvijati altruizam i empatiju kao prosocijalno ponašanje			
--	--	--	--	--

<p>2. RAD S RODITELJIMA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sudjelovanje na roditeljskim sastancima • Sudjelovanje na sastancima Vijeća roditelja • Informiranje roditelja učenika prvih razreda o ulozi i području rada školskog psihologa • Informiranje roditelja o karakteristikama psihosocijalnog rasta, razvoja i individualnih potreba njihove djece • Kontaktiranje i razmjena informacija s roditeljima djece s teškim zdravstvenim problemima • Savjetovanje roditelja (individualno ili po razrednim odjeljenjima) • Utvrđivanje stanja učenika provođenjem anamnestičkog intervjua • Intervencija odnosno rad s roditeljima na promjenama u području prepoznatih teškoća • Organizacija i provođenje edukativnih predavanja i radionica za roditelje (teme i oblik rada određuju se na osnovi povratne informacije roditelja- anketni upitnici, usmena povratna informacija) 	<p>Ciljevi:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Unapređenje suradnje roditelja i škole - Educiranje roditelja u svrhu prevencije rizičnih ponašanja mladih <p>Zadaće:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informirati roditelje o uspjehu škole i udjelu njihove djece u tome • Organizirati /održati predavanje/edukativne radionice o adolescenciji i odgojnim problemima adolescenata te roditeljskim vještinama • Uključiti roditelje djece sa teškim zdravstvenim 	<p>Oblici:</p> <ul style="list-style-type: none"> - individualni - grupni - rad u skupinama - rad u paru <p>Metode:</p> <ul style="list-style-type: none"> - razgovor - savjetodavni rad - demonstracije - diskusije - pedagoške radionice - primjena upitnika 	<p>Tijekom školske godine</p>	<p>Ravnateljem, pedagogom, razrednicima, predstavnicima Vijeća roditelja, školskom liječnicom dr. Vesnom Jureša</p>
--	---	--	-------------------------------	---

	<p>problemima u proces kreiranja uvjeta u kojima će njihova djeca neometano pohađati nastavu</p> <ul style="list-style-type: none"> • Roditelje učenika uključenih u savjetodavni rad uključiti u proces rada na promjenama u području prepoznatih teškoća 			
<p>3. - 4. RAD S NASTAVNICIMA I RAZREDNICIMA</p> <ul style="list-style-type: none"> • Rad s nastavnicima početnicima (uloga i poslovi školskog psihologa) • Rad s nastavnicima (praćenje i ocjenjivanje učenika, motiviranje, upotreba novih nastavnih metoda, poticanje timskog rada, određivanje osobnih profesionalnih razvojnih ciljeva) 	<p>Cilj: Unaprijediti odgojno obrazovni proces i odgojni rad s učenicima</p> <p>Zadaće:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Informirati o ulozi i radu školskog psihologa • Uputiti nastavnike 	<p>Oblici:</p> <ul style="list-style-type: none"> - individualni - rad u paru <p>Metode:</p> <ul style="list-style-type: none"> - razgovor - diskusija - demonstracija - pedagoške radionice 	<p>Tijekom školske godine</p>	<p>Ravnateljem, školskom liječnicom dr. Vesnom Jureša, razrednicima</p>

<ul style="list-style-type: none"> • Savjetodavni razgovori o specifičnostima pojedinih učenika ili razrednih odjela, dogovor o tretmanu i intervencija • Utvrđivanje stanja učenika prikupljanjem anamnestičkih podataka • Upućivanje nastavnika i razrednika u specifičnost adolescentskog razdoblja kroz individualni savjetodavni rad ili tematska nastavnička vijeća • Suradnja i pomoć razrednicima u vođenju razrednog odjela (zajednička priprema SR-a *, sudjelovanje na RV, razgovori s roditeljima...) <p>(* Pomoć razrednicima u integraciji i provođenju tema zdravstvenog odgoja u sat razredne zajednice kroz četiri modula: "Živjeti zdravo", "Prevencija ovisnosti", "Prevencija nasilničkog ponašanja" te "Spolna/rodna ravnopravnost i odgovorno spolno ponašanje", a koji su predviđeni Nacionalnim okvirnim kurikulumom zdravstvenog odgoja.)</p>	<p>početnike u pedagošku dokumentaciju</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sudjelovati u pripremi i realizaciji sata razrednika • Pomoći u rješavanju sukoba u razredu • Sudjelovati u pripremi roditeljskih sastanaka • Sudjelovati na RV • Organizirati tematsko predavanje u sklopu NV 			
<p>5. PROFESIONALNO USMJERAVANJE I INFORMIRANJE</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Održavanje radionice „Kamo nakon srednje škole?“ u trećim i 	<p>Cilj: Potaknuti učenike na promišljanje adekvatnog odabira</p>	<p>Oblici: - individualni i timski rad</p>	<p>Tijekom školske</p>	<p>Razrednicima, stručnjacima za profesionalnu orijentaciju Hrvatskog</p>

<p>četvrtim razredima</p> <ul style="list-style-type: none"> ○ Uključivanje učenika u aktivnosti Centra za informiranje i savjetovanje o karijeri (CISOK) Hrvatskog zavoda za zapošljavanje ○ Organizacija odlaska na Smotru Sveučilišta u Zagrebu ○ Organiziranje prezentacija različitih studijskih programa na Školi u suradnji s bivšim učenicima škole-studentima različitih studija ○ Individualno profesionalno usmjeravanje i informiranje zainteresiranih učenika te učenika koji žele promijeniti školu 	<p>nastavka vlastitog školovanja</p> <p>Zadaće:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ukazati na važnost odabira budućeg zvanja u skladu sa sposobnostima, vrijednostima, interesima i aspiracijama osobe • Informirati učenike o različitim mogućnostima nastavka vlastitog školovanja/karijere • Informirati učenike maturalnih razreda o fakultetima u Hrvatskoj i inozemstvu • Ostvariti 	<p>Metode:</p> <ul style="list-style-type: none"> - pedagoške radionice - predavanja - savjetovanje - rad u malim grupama 	<p>godine</p> <p>Studeni</p> <p>Tijekom školske godine</p>	<p>zavoda za zapošljavanje</p>
---	--	--	--	--------------------------------

	<p>suradnju s institucijama izvan škole koje pružaju usluge profesionalnog usmjeravanja i informiranja</p> <ul style="list-style-type: none"> • Potaknuti učenike na sagledavanje različitih opcija prilikom donošenja odluke o promjeni škole 			
<p>III. ISTRAŽIVAČKI RAD</p> <ul style="list-style-type: none"> • utvrđivanje relevantnih problema istraživanja i provođenje akcijskih istraživanja prema potrebi 	<p>Cilj: Unapređivanje odgojno-obrazovnog procesa</p> <p>Zadaće:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Utvrđivati relevantne probleme u odgojno-obrazovnom radu • Prikupiti podatke o specifičnim 	<p>Oblici: - individualni i timski rad</p> <p>Metode:</p> <ul style="list-style-type: none"> - primjena anketnih upitnika - razgovor - diskusija - analiza i sinteza - izrada izvješća - prezentacija 	<p>Tijekom školske godine</p>	<p>Razrednicima, soc. pedagogom, ravnateljem, nastavnicima</p>

	<p>potrebama učenika pojedinih razrednih odjeljenja</p> <ul style="list-style-type: none"> • Ispitati mišljenja i stavove djelatnika škole, roditelja i učenika u svrhu utvrđivanja prioriternih područja unapređenja rada škole 			
<p>IV. OSOBNO STRUČNO USAVRŠAVANJE</p> <ul style="list-style-type: none"> • Individualno: praćenje literature, periodike, stručnih časopisa, konzultacije s kolegama sustručnjacima • Skupno: pohađanje stručnih seminara i konferencija u organizaciji MZO, AZO, HPK, DPH, Agencije za mobilnost i dr. 	<p>Cilj: Unapređenje stručnog znanja i vještina</p> <p>Zadaće:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Pratiti stručnu literaturu (domaću i stranu) • Aktivno sudjelovati na seminarima 	<p>Oblici:</p> <ul style="list-style-type: none"> - individualni - skupni <p>Metode:</p> <ul style="list-style-type: none"> - konzultacije - razgovor - aktivno slušanje - čitanje - diskusija - prezentacija - pedagoška 	<p>Tijekom školske godine</p>	<p>Ravnateljem MZO AZO HPK DPH i dr.</p>

	<ul style="list-style-type: none"> • Svoje iskustvo i znanje prenositi kolegama u školi • Razmjenjivati iskustva s ostalim kolegama psiholozima 	radionica		
V. OSTALI POSLOVI <ul style="list-style-type: none"> • vođenje dokumentacije • administracija e-Dnevnika • nabava psihodijagnostičkih sredstava • pregled pedagoške dokumentacije prema potrebi • pomoć u organizaciji i provođenju istraživanja, anketa, upitnika i popunjavanju statističkih obrazaca Ministarstva, studenata i postdiplomanata... • svi poslovi koje nije moguće unaprijed predvidjeti 	<p>(Ciljevi vezani uz ispunjenje ciljeva postavljenih u gore navedenim područjima rada)</p> <p>Zadaće:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Voditi Dnevnik rada - Voditi psihološku dokumentaciju - Ispunjavati statističke obrasce pristigle iz MZOa, GU i dr. - Izvršenje zadaća u sklopu poslova koje nije moguće unaprijed predvidjeti 	<p>Oblici:</p> <ul style="list-style-type: none"> - individualni i timski rad <p>Metode:</p> <ul style="list-style-type: none"> - unos podataka - metoda dnevnika - razgovor - diskusija - analiza i sinteza - metode primjerene poslovima koje nije moguće unaprijed predvidjeti 	Tijekom školske godine	Prema potrebi suradnici unutar i izvan škole

Ivana Štefok, prof.

**GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA
STRUČNOG SURADNIKA – SOCIJALNOG PEDAGOGA
šk. god. 2018./2019.**

Stručni suradnik – socijalni pedagog:
Anamarija Benko, mag.

ZADAĆE I POSLOVI	TJEDNI BROJ SATI	GODIŠNJI BROJ SATI
1. NEPOSREDNI RAD S UČENICIMA	15	678
2. NEPOSREDNI RAD S RODITELJIMA, UČITELJIMA/NASTAVNICIMA , RAVNATELJEM, OSTALIM STRUČNIM SURADNICIMA U ŠKOLI I VANJSKIM SURADNICIMA	5	226
3. POSLOVI KOJI PROIZLAZE IZ NEPOSREDNOG RADA S UČENICIMA	5	226
4. RAD U STRUČNIM TIJELIMA I POVJERENSTVIMA	3	136
5. STRUČNO USAVRŠAVANJE I SUDJELOVANJE U RADU STRUKOVNE ORGANIZACIJE	2	90
6. VOĐENJE PEDAGOŠKE DOKUMENTACIJE	4	180
7. PROJEKTI I PROGRAMI	2	90
8. OSTALI POSLOVI	4	181
UKUPNO	40	1808

1. NEPOSREDNI RAD S UČENICIMA

SADRŽAJ RADA	VRIJEME	U SURADNJI S:	TJEDNI BROJ SATI	GODIŠNJI BROJ SATI
<p>1.1. Rad na otkrivanju i procjeni teškoća i prisutnosti čimbenika rizika za razvoj problema u ponašanju</p> <p>1.2. Socijalno pedagoški rad s učenicima:</p> <ul style="list-style-type: none"> - učenicima s teškoćama u razvoju, - učenicima s teškoćama u učenju, problemima u ponašanju i emocionalnim problemima, - učenicima s teškoćama uvjetovanim odgojnim, socijalnim, ekonomskim, kulturalnim i jezičnim čimbenicima - učenici s rizikom za razvoj problema u ponašanju <p>1.3. Rad na prevenciji pojavnih oblika problema u ponašanju</p> <ul style="list-style-type: none"> - provođenje školskih preventivnih programa, organizacija preventivnih predavanja i radionica („Ne, zato jer ne“, „Sigurno u prometu“, „Prevencija nasilja u mladenačkim vezama“, preventivna predavanja školske liječnice, „Komunikacijske vještine u prevenciji sukoba“) <p>1.4. Sudjelovanje u radu Vijeća učenika</p> <p>1.5. Sudjelovanje u provedbi programa profesionalnog informiranja i usmjeravanja učenika</p>	<p>kontinuirano tijekom školske godine</p>	<p>- ostalim članovima Stručnog tima škole - nastavnicima - OCD</p>	<p>15</p>	<p>678</p>

2. NEPOSREDNI RAD S RODITELJIMA, UČITELJIMA/NASTAVNICIMA , RAVNATELJEM, OSTALIM STRUČNIM SURADNICIMA U

ŠKOLI I VANJSKIM SURADNICIMA

SADRŽAJ RADA	VRIJEME	U SURADNJI S:	TJEDNI BROJ SATI	GODIŠNJI BROJ SATI
<p>2.1. Stručna suradnja s ravnateljem škole, učiteljima/nastavnicima i članovima stručnog tima škole (pedagogom, psihologom, edukacijskim rehabilitatorom, logopedom)</p> <ul style="list-style-type: none"> - <u>Ravnatelj</u> – planiranje i programiranje rada, analiza uspješnosti, dogovori oko unapređenja odgojno-obrazovnog stanja u školi - <u>Učitelji/nastavnici</u> – dogovaranje o socijalno pedagoškom postupanju s učenicima s posebnim odgojno obrazovnim potrebama, pomoć pri izradi planova i programa za učenike s rješenjem o primjerenom obliku školovanja, savjetodavni rad s učiteljima/nastavnicima, uvid u nastavu nastavnika (dvaput godišnje za svakog nastavnika) - <u>Stručni tim škole</u> – dogovori oko organizacije provođenja odgojno-obrazovnog rada, formiranje razrednih odjela, dogovori o pedagoškom postupanju s učenicima te integraciji učenika s posebnim odgojno obrazovnim potrebama <p>2.2. Suradnja s roditeljima</p> <ul style="list-style-type: none"> - individualno savjetovanje i/ili grupno savjetovanje roditelja učenika - predavanje i radionice za roditeljske sastanke - sudjelovanje u radu Vijeća roditelja <p>2.3. Suradnja s ustanovama koje skrbe o zdravlju, zaštiti, odgoju i obrazovanju djece i mladih</p> <ul style="list-style-type: none"> - zdravstvene ustanove i ustanove socijalne skrbi - policijskim ustanovama i pravosudnim organima - organizacije civilnog društva (OCD) - Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta, Agencija za odgoj i obrazovanje - Gradski ured za obrazovanje 	kontinuirano tijekom školske godine	<ul style="list-style-type: none"> - ravnateljicom - ostalim članovima Stručnog tima škole - nastavnicima - školskom liječnicom - vanjskim suradnicima 	5	226

- Edukacijsko- rehabilitacijski fakultet i HUSP				
3. POSLOVI KOJI PROIZLAZE IZ NEPOSREDNOG RADA S UČENICIMA				
SADRŽAJ RADA	VRIJEME	U SURADNJI S:	TJEDNI BROJ SATI	GODIŠNJI BROJ SATI
<p>3.1. Planiranje i programiranje individualnog i grupnog rada</p> <ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje u izradi plana i programa rada učenika s posebnim odgojno obrazovnim potrebama (POOP) - izrada školskog preventivnog programa <p>3.2. Pripreme za neposredan rad</p> <ul style="list-style-type: none"> - priprema materijala za rad s učenicima - osiguravanje uvjeta za individualni i grupni rad s učenicima - priprema radionica za učenike - priprema predavanja i radionica za roditeljske sastanke 	kontinuirano, tijekom školske godine	- ostalim članovima Stručnog tima škole - nastavnicima	5	226

- priprema predavanja za sjednicu Nastavničkog vijeća				
4. RAD U STRUČNIM TIJELIMA I POVJERENSTVIMA ŠKOLE				
SADRŽAJ RADA	VRIJEME	U SURADNJI S:	TJEDNI BROJ SATI	GODIŠNJI BROJ SATI
4.1. Povjerenstvo za upis djece u 1. razred srednje škole - posjet osnovnim školama - manifestacija „Dojdi osmaš“ i Otvoreni dan škole 4.4. Povjerenstvo za polaganje popravnih/ razlikovnih/ razrednih/ razrednih ispita 4.6. Sudjelovanje u stručnim tijelima škole (Nastavničko/Razredno vijeće/Vijeće roditelja/Vijeće učenika)	kontinuirano, tijekom školske godine	- ostalim članovima Stručnog tima škole - suradnicima unutar i izvan škole - školska liječnica - razrednicima	3	136
5. STRUČNO USAVRŠAVANJE I SUDJELOVANJE U RADU STRUKOVNE ORGANIZACIJE				
SADRŽAJ RADA	VRIJEME	U SURADNJI S:	TJEDNI BROJ SATI	GODIŠNJI BROJ SATI
5.1. Individualno usavršavanje - praćenje stručne literature, zakona i pravilnika - planiranje i razvoj profesionalne karijere	kontinuirano, tijekom školske godine	- sustručnjacima socijalnim pedagozima - vanjskim suradnicima	2	90

<p>5.2. Grupno usavršavanje</p> <ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje u radu stručnih vijeća (Učiteljsko/Nastavničko vijeće i Razredna vijeća) - sudjelovanje u radu Stručnog vijeća socijalnih pedagoga i Stručnog vijeća za preventivne programe i radu Hrvatske udruge socijalnih pedagoga - sudjelovanje na stručnim skupovima u organizaciji MZOS-a, AZOO-a i drugih stručnih organizacija 				
6. VOĐENJE DOKUMENTACIJE				
SADRŽAJ RADA	VRIJEME	U SURADNJI S:	TJEDNI BROJ SATI	GODIŠNJI BROJ SATI
<p>6.1. Dosje učenika</p> <p>6.2. Dnevnik rada</p> <p>6.3. Izrada nalaza i mišljenja</p> <p>6.4. Izrada dokumentacije za učenike s rješenjem o primjerenom obliku školovanja</p> <p>6.5. Godišnje izvješće o radu socijalnog pedagoga</p>	<p>kontinuirano, tijekom školske godine</p>	<p>- ostalim članovima Stručnog tima škole</p>	<p>4</p>	<p>180</p>

<p>6.6. Sudjelovanje u izradi školske dokumentacije- Kurikulum škole, Godišnji plan i program škole, analiza odgojno-obrazovnih postignuća tj. izrada godišnjih i polugodišnjih statistika, sudjelovanje u planiranju i programiranju rada škole, sudjelovanje u izradi godišnjeg izvješća o radu škole, ostali administrativno statistički poslovi, poslovi planiranja i obrade podataka</p>	<p>na kraju školske godine</p>			
7. PROJEKTI I PROGRAMI				
SADRŽAJ RADA	VRIJEME	U SURADNJI S:	TJEDNI BROJ SATI	GODIŠNJI BROJ SATI
<p>7.1. Sudjelovanje u projektima i programima organiziranih od strane Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta, Gradskog ureda za obrazovanje, Zavoda za javno zdravstvo, Edukacijsko-rehabilitacijskog fakulteta, Nacionalnog centra za vanjsko vrednovanje obrazovanja i ostalih ustanova</p>	<p>kontinuirano, tijekom školske godine</p>	<p>- ravnateljicom - učiteljima /nastavnicima - ostalim članovima Stručnog tima škole - učenicima - vanjskim suradnicima</p>	2	90
8. OSTALI POSLOVI				
SADRŽAJ RADA	VRIJEME	U SURADNJI S:	TJEDNI BROJ SATI	GODIŠNJI BROJ SATI
<p>8.1. Sudjelovanje i organizacija kulturne i javne djelatnosti Škole</p>	<p>kontinuirano, tijekom</p>	<p>- ravnateljicom - učiteljima</p>	4	181

<p>8.2. Poslovi koji proizlaze iz socijalnopedagoškog rada ili su s njim u vezi</p> <p>8.3. <u>izabrati ako je potrebno:</u> Mentorstvo pripravnicima ili studentima socijalnim pedagozima /Kordinator osobnih pomoćnika u nastavi/ Koordinator školskog preventivnog programa/ Voditelj smjene/ Administrator e-matice MZOS-a/ Administrator CARNet korisničkih računa/ Osiguravanje protoka informacija između uprave, profesora i učenika/ Nestručna zamjene odsutnih nastavnika/ Pregled i analiza razrednih knjiga/ Dežurstvo na državnoj maturi/ svi poslovi po nalogu ravnatelja</p>	školske godine	/nastavnicima - ostalim članovima Stručnog tima škole - učenicima - vanjskim suradnicima		
---	----------------	--	--	--

Anamarija Benko, mag.

**11. GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA
STRUČNA SURADNICA - ŠKOLSKA KNJIŽNIČARKA
ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./2019.**

*Stručni suradnik – knjižničar:
Tinka Barbutov Krsteva , prof. i dipl.
knjižničar*

MJESEC	BROJ SATI	PROGRAMSKI SADRŽAJI	OBLIK REALIZACIJE	NOSITELJ PROGRAMA
RUJAN	80	<p>1.Odgojno-obrazovni rad s učenicima</p> <ul style="list-style-type: none"> *Pedagoška pomoć učenicima u izboru za obradu tema i referata *Upoznavanje učenika s knjižnicom i oblicima rada u školskoj knjižnici za sve prve razrede *Pomoć učenicima u istraživačkom radu u knjižnici *Formiranje Knjižničarske grupe i upoznavanje učenika s oblicima rada u školskoj knjižnici, njezinim aktivnostima, pravilima, zadacima te čuvanjem knjižnične građe 	<p>Razgovori, savjeti i upute za izradu referata</p> <p>Frontalni rad s učenicima prvih razreda</p>	<p>Knjižničar</p> <p>Knjižničar u suradnji s razrednikom</p>
	60	<p>2.Stručni rad i informacijska djelatnost</p> <ul style="list-style-type: none"> *Poslovi nakon revizije aktivnog fonda i priprema revizije arhiva *Sređivanje podataka o provedenoj reklasifikaciji u školskoj knjižnici *Obrada novih knjiga – stručna i kompjutorska obrada *Kompletiranje svih časopisa u godišta i narudžba novih naslova *Suradnja s nastavnicima svih stručnih aktiva radi kupovine novih udžbenika za potrebe nastave *Dnevna i mjesečna statistika korištenja građe u knjižnici 	<p>Stručni rad u knjižnici</p>	<p>Knjižničar</p> <p>Knjižničar i Voditelji stručnih aktiva</p>
	6	<p>3.Kulturna i javna djelatnost knjižnice</p> <ul style="list-style-type: none"> *Planiranje kulturnih sadržaja za ovu školsku godinu (izložbe, tribine, promocije knjiga i slično) *Dan Hrvatskog olimpijskog odbora *26. rujna-Europski dan jezika 	<p>Pano-informacije</p> <p>Europski dan jezika - izložba</p>	<p>Knjižničar</p>
			<p>4.Stručno usavršavanje</p>	

	10	<ul style="list-style-type: none"> *Praćenje novih kataloga nakladnika i novih izdanja *Praćenje nove stručne, pedagoške i metodičke literature *Županijski aktiv školskih knjižničara *Suradnja s drugim školskim knjižnicama, Zavodom za unapređenje školstva *Sudjelovanje na sjednicama Nastavničkog vijeća i stručnih aktiva 	Katalozi, periodika, stručna literatura, tiskani materijali i sl.	Knjižničar Aktiv školskih Knjižničara
	4	<p>5.Suradnja s ravnateljem i računovođom</p> <ul style="list-style-type: none"> *Izrada okvirnog financijskog plana knjižnice, narudžbe i nabava u školskoj knjižnici *Akcije i načini za kupnju knjižnog fonda u ovoj školskoj godini *Narudžba stručnih i pedagoških časopisa i ostale periodike za ovu šk. godinu 		Knjižničar

MJESEC	BROJ SATI	PROGRAMSKI SADRŽAJI	OBLIK REALIZACIJE	NOSITELJ PROGRAMA
LISTOPAD	70	<p>1.Odgojno-obrazovni rad s učenicima</p> <ul style="list-style-type: none"> *Pripremanje učenika za samostalno korištenje raznih izvora znanja *Priručnici, periodika i AV građa u knjižnici *Upoznavanje učenika s rasporedom građe u knjižnici *Upućivanje mladih knjižničara u plan izložbi, izbor materijala i konačno postavljanje izložbi 	<p>Grupni i frontalni rad s učenicima prvih i drugih razreda</p> <p>Grupni i individualni rad s mladim knjižničarima</p>	Knjižničar i razrednici
		<p>2.Stručni rad i informacijska djelatnost</p> <ul style="list-style-type: none"> * Poslovi nakon revizije aktivnog fonda i priprema revizije arhiva 	Nabava i stručna	Knjižničar,

	70	<ul style="list-style-type: none"> *Dnevna i mjesečna statistika o korištenju knjižnične građe *Narudžba novih knjiga u suradnji s voditeljima stručnih aktiva *Obrada novih knjiga *Kompjutorska obrada građe *Obrada novih časopisa * Informiranje nastavnika o novoj građi u knjižnici 	<p>obrada novih knjiga</p>	<p>voditelj stručnih aktiva</p>
	4	<p>3.Suradnja s ravnateljem i računovođom</p> <ul style="list-style-type: none"> *Kupnja novih knjiga, AV građe i novih naslova periodike *Suradnja s razrednicima svih razreda 		<p>Knjižničar u suradnji s razrednicima</p>
	8	<p>4.Kulturna i javna djelatnost knjižnice</p> <ul style="list-style-type: none"> *Izložbe u knjižnici uz značajne datume i obljetnice: *05.10. Svjetski dan učitelja * 11.10. <i>Realno, Prva! Od male realke do današnje gimnazije</i> (izložba u Hrvatskom školskom muzeju) *15.10. Mjesec hrvatske knjige 	<p>Izložbe i panoi knjižnice, plakati, knjige, tiskani materijali i sl.</p>	<p>Knjižničar, voditelji stručnih aktiva</p>
	8	<p>5.Stručno usavršavanje</p> <ul style="list-style-type: none"> *Sudjelovanje na stručnim aktivima školskih knjižničara *Pregled sve novije stručne i pedagoške literature *Čitanje pregleda i recenzija novije literature i novih brojeva periodike 	<p>Stručni aktivni, stručna i pedagoška literatura</p>	<p>Knjižničar, Matična služba GK</p>

MJESEC	BROJ SATI	PROGRAMSKI SADRŽAJI	OBLIK REALIZACIJE	NOSITELJ PROGRAMA
STUDENI	70	<p>1.Odgojno obrazovni rad s učenicima</p> <ul style="list-style-type: none"> *Rad s učenicima drugih razreda na samostalno istraživačkim radovima *Upute za pisanje referata *Pedagoška pomoć pri realizaciji nastavnih sadržaja, sadržaja slobodnih aktivnosti i izvannastavnih aktivnosti *Pomoć pri realizaciji određenih sati razredne zajednice, te sati izborne nastave *Posudba lektire i stručne literature učenicima *Upoznavanje mladih knjižničara s knjižničnom građom; označavanje polica s knjižničnom građom radi lakšeg snalaženja korisnika 	<p>Predavanje u knjižnici Za sve učenike drugih razreda</p> <p>Nastavni satovi za pojedine razrede u suradnji s razrednicima</p>	Knjižničar i razrednici
	65	<p>2.Stručni rad i informacijska djelatnost</p> <ul style="list-style-type: none"> * Poslovi nakon revizije aktivnog fonda i priprema revizije arhiva *Suradnja sa stručnim aktivima radi odabira tema za maturalne radove učenika *Obrada novih knjiga – inventarizacija, katalogizacija, klasifikacija i dr. *Kompjutorska obrada novih knjiga *Izrada tematskih bibliografskih popisa za potrebe učenika i nastavnika *Praćenje i evidencija korištenja knjižne građe u knjižnici – dnevna i mjesečna posudba, statistika Posudbe 	Stručni rad u knjižnici	Knjižničar
	8	<p>3.Kulturna i javna djelatnost knjižnice</p> <ul style="list-style-type: none"> *Izložbe u knjižnici uz značajne datume i obljetnice (Dan škole) 	Izložba knjiga	Knjižničar Autor knjige

		<ul style="list-style-type: none"> *Izložba „Nove knjige u knjižnici *Predstavljanje nove knjige 	Pano knjižnice Razgovor i predstavljanje knjige	Prof. hrvatskog
	10	<p>4.Stručno usavršavanje</p> <ul style="list-style-type: none"> *Sudjelovanje na gradskom aktivu školskih knjižničara *Praćenje stručne i pedagoške literature, aktualne periodike, kataloga nakladnika, čitanje recenzija i prikaza novih stručnih knjiga *Suradnja s Agencijom za odgoj i obrazovanje – rad školskih knjižnica 	<p>Predavanja, radionice, Iskustva i tiskani materijali</p> <p>Nova literatura i periodika</p>	<p>GK i školski Knjižničari</p> <p>Agencija za odgoj i obrazovanje</p>
	8	<p>5.Suradnja s ravnateljem i nastavnicima</p> <ul style="list-style-type: none"> *Suradnja s voditeljima stručnih aktiva *Pomoć nastavnicima u realizaciji nastavnčkih satova i određenih sadržaja, izborom literature, AV Građe i sl. *Suradnja s voditeljima stručnih aktiva radi nabave nove stručne literature 	Dogovor, sugestije, Izbor knjižnične građe i sl.	Knjižničar i voditelji stručnih aktiva

MJESEC	BROJ SATI	PROGRAMSKI SADRŽAJI	OBLIK REALIZACIJE	NOSITELJ PROGRAMA
PROSINAC	60	<p>1.Odgojno obrazovni rad s učenicima</p> <ul style="list-style-type: none"> *Svakodnevni rad s učenicima u čitaonici, uz pomoć u obradi samostalnih radova iz pojedinih predmeta *Posudbeni rad s učenicima u knjižnici *Priprema materijala „Izrada samostalnog rada“ *Izrada bibliografskih popisa za pojedine teme i područja, prvenstveno za potrebe učenika starijih razreda 	<p>Predavanja, izrada tematskih popisa i sl.</p> <p>Posjet NSK</p> <p>Radionice</p> <p>Individualni i</p>	Knjižničar i predmetni nastavnici

		<ul style="list-style-type: none"> *Sudjelovanje učenika 4. razreda u projektu NSK „Uvod u svijet informacija“ *Pomoć učenicima starijih razreda u odabiru tema za samostalne radove *Upoznavanje mladih knjižničara s razlikama između referalne građe, beletristike, stručne literature i sl., te ulogom pojedine građe u odabiru informacija 	grupni rad s mladim knjižničarima	
	70	<p>2.Stručni rad i informacijska djelatnost</p> <ul style="list-style-type: none"> * Poslovi nakon revizije aktivnog fonda i priprema revizije arhiva *Obrada AV građe u knjižnici, dopuna popisa novim naslovima *Obrada novih knjiga – tehnička i stručna obrada *Kompletiranje stručnih časopisa u godišta *Statistika posudbe za ovaj mjesec *Pisanje izvješća o radu knjižnice u protekloj školskoj godini za potrebe školskog ljetopisa 	Stručni rad u knjižnici	Knjižničar
	15	<p>3.Kulturna i javna djelatnost knjižnice</p> <ul style="list-style-type: none"> *01.12. Dan borbe protiv AIDS-a *10.12. Dan prava čovjeka – pravo na čitanje *18.-23. 12. Božićna prigodna izložba 	„AIDS i mladi“ Izložba na panou knjižnice	Knjižničar i prof. biologije
	12	<p>4.Stručno usavršavanje</p> <ul style="list-style-type: none"> *Praćenje novih izdanja stručne literature kao i pedagoško- metodičke literature za nastavnike 	Predavanja, radionice, iskustva	Knjižničar
		<p>5.Suradnja s ravnateljem i nastavnicima</p> <ul style="list-style-type: none"> *Dogovor s ravnateljem škole o provedbi svih akcija i poslova u knjižnici 	Dogovor	Knjižničar u

	3	<ul style="list-style-type: none"> *Suradnja s računovođom u svezi ostvarenja financijskog plana nabave u knjižnici *Izveštaj o stanju knjižničnog fonda do 31.12.2008. *Završetak prvog polugodišta, prisustvovanje sjednicama Nastavničkog vijeća i sastancima stručnih aktiva 	Izveštaj	suradnji s računovođom škole
--	---	---	----------	------------------------------

MJESEC	BROJ SATI	PROGRAMSKI SADRŽAJI	OBLIK REALIZACIJE	NOSITELJ PROGRAMA
SIJEČANJ	50	1.Odgojno obrazovni rad s učenicima <ul style="list-style-type: none"> *Posudba lektire i stručnih knjiga učenicima za izradu maturalnih ili završnih radova *Sudjelovanje učenika 4. razreda u projektu NSK „Uvod u svijet informacija“ *Rad s učenicima u izvannastavnim i slobodnim aktivnostima – suradnja i pomoć u realizaciji sadržaja Novinarskih i drugih grupa *Rad s mladim knjižničarima na posudbi knjižnične građe (zaduživanje i razduživanje) 	Individualni i grupni rad s mladim knjižničarima Posjet NSK radionice	Knjižničar u suradnji s razrednicima
	80	2.Stručni rad i informacijska djelatnost <ul style="list-style-type: none"> * Poslovi nakon revizije aktivnog fonda i priprema revizije arhiva *Obrada novih knjiga – tehnička i stručna obrada *Reinventarizacija i katalogizacija knjižnične građe putem kompjutera *Kompletiranje časopisa u godišta i narudžba novih brojeva za tekuću godinu *Reklasifikacija građe po novim UDK oznakama 	Stručni rad u knjižnici	Knjižničar
		3.Kulturna i javna djelatnost knjižnice		

	6	<ul style="list-style-type: none"> *Uređenje panoa knjižnice u suradnji s voditeljima aktiva hrvatskog jezika *Pripremanje i sakupljanje materijala za izložbe početkom veljače – Fašnik i Valentovo 	izložba	Knjižničar
	16	<p>4.Stručno usavršavanje</p> <ul style="list-style-type: none"> *Gradski aktiv školskih knjižničara *Praćenje nove stručne literature i periodike *Nova pedagoška, metodička, psihološka i ostala literatura u knjižnici 	<p>Predavanje, tiskani materijali i sl.</p> <p>Nova stručna literatura i periodika</p>	<p>Knjižničar</p> <p>Matična služba GK</p>
	8	<p>5.Suradnja s ravnateljem i nastavnicima</p> <ul style="list-style-type: none"> *Dogovor o daljnjem radu u knjižnici *Izveštaj računovođi o stanju knjižnog fonda u tekućoj godini – nabava, pokloni, vrijednost fonda i sl. 	<p>Dogovor</p> <p>Izveštaj</p>	Knjižničar

MJESEC	BROJ SATI	PROGRAMSKI SADRŽAJI	OBLIK REALIZACIJE	NOSITELJ PROGRAMA
VELJAČA	80	<p>1.Odgojno obrazovni rad s učenicima</p> <ul style="list-style-type: none"> *Praktično predavanje za učenike 4. razreda „Služenje primarnim i sekundarnim izvorima znanja“ *Sudjelovanje učenika 4. razreda u projektu NSK „Uvod u svijet 	<p>Izložba</p> <p>Predavanje</p> <p>Posjet NSK</p> <p>Frontalni i grupni rad s</p>	<p>Knjižničar</p> <p>Razredni i Predmetni</p>

	<p>informacija“</p> <ul style="list-style-type: none"> *Rad s učenicima 4.razreda kako se služiti katalogima knjižnice, osobito stručnim i predmetnim katalogom *Rad s učenicima ostalih razreda na posudbi i pedagoška pomoć u obradi zadanih tema i referata *Upoznavanje mladih knjižničara s UDK klasifikacijom 	učenicima 4. razreda	profesori
50	<p>2.Stručni rad i informacijska djelatnost</p> <ul style="list-style-type: none"> * Poslovi nakon revizije aktivnog fonda i priprema revizije arhiva *Kompjuterska obrada nove i neobrađene knjižnične građe *Reklasifikacija, otpis *Statistika posudbe za ovaj mjesec 	Rad na knjižničnoj građi	Knjižničar
15	<p>3.Kulturna i javna djelatnost knjižnice</p> <ul style="list-style-type: none"> *Izložbe, tribine i koncerti za učenike *Suradnja s prof. hrvatskog jezika u slobodnim aktivnostima (literarna, jezična, novinarska i sl.) *Rad s učenicima na izložbi uz 14.02. - Valentinovo 	<p>Zajednički rad s učenicima u slobodnim aktivnostima</p> <p>Izložba u knjižnici</p>	Knjižničar u suradnji s profesorima hrv. jezika
10	<p>4.Stručno usavršavanje</p> <ul style="list-style-type: none"> *Gradski aktiv školskih knjižničara Suradnja s Razvojnou službom NSK-a 	Predavanje, tiskani materijali i sl.	Knjižničar
5	<p>5.Suradnja s ravnateljem i nastavnicima</p> <ul style="list-style-type: none"> *Priprema i izvođenje nastavnih sati u knjižnici *Suradnja s predmetnim nastavnicima u svezi maturalnih radova učenika 	<p>Dogovor, suradnja</p> <p>Pomoć u realizaciji</p>	Knjižničar

		*Suradnja s razrednicima na obradi izabranih tema uz pomoć knjižnične građe	nastavnih sadržaja	
--	--	---	--------------------	--

MJESEC	BROJ SATI	PROGRAMSKI SADRŽAJI	OBLIK REALIZACIJE	NOSITELJ PROGRAMA
OŽUJAK	80	1.Odgojno obrazovni rad s učenicima *Rad s učenicima na posudbi knjižnične građe *Pedagoška pomoć, savjeti i sugestije, osobito maturantima pri obradi zadanih tema *Pomoć u izradi tematskih bibliografija za maturante *Savjeti maturantima u snalaženju u Gradskim knjižnicama te u Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici *Mladi knjižničari: Značaj klasifikacijskog sustava u sortiranju i pronalaženju knjižnične građe; Postupak ispisivanja posudbenih kartica	Savjeti, upute, sugestije i pomoć Individualni i grupni rad	Knjižničar
	50	2.Stručni rad i informacijska djelatnost * Poslovi nakon revizije aktivnog fonda i priprema revizije arhiva *Obrada nove knjižne građe *Reklasifikacija i otpis *Obrada AV građe i periodike *Statistika posudbe za tekući mjesec	Rad u knjižnici na obradi građe	Knjižničar
		3.Kulturna i javna djelatnost knjižnice		

	10	*Obilježavanje značajnih datuma i obljetnica: *22.03. Svjetski dan zaštite voda – obilježavanje izložbom *21.03. Dan darovitih učenika „	Panoi	Knjižničar
	10	4.Stručno usavršavanje *Sudjelovanje na aktivu školskih knjižničara *Suradnja s Gradskom knjižnicom i Razvojnou službom NSK-a *Praćenje stručne literature, bibliografija, recenzija novih izdanja i periodike	Predavanja, tiskani materijali i sl.	Knjižničar
	10	5.Suradnja s ravnateljem i nastavnicima *Suradnja s predmetnim nastavnicima u provedbi nastavnih sadržaja *Rad u stručnom aktivu nastavnika hrvatskoga jezika *Pomoć u radu grupa slobodnih aktivnosti u izornoj nastavi *Suradnja s ravnateljem škole i računovođom u provedbi nabavne politike u knjižnici	Dogovor, sugestija, prijedlozi	Knjižničar

MJESEC	BROJ SATI	PROGRAMSKI SADRŽAJI	OBLIK REALIZACIJE	NOSITELJ PROGRAMA
TRAVANJ	50	1.Odgojno obrazovni rad s učenicima *Rad s učenicima: posudba, pomoć u izboru literature, obrada zadanih tema, izrada tematskih bibliografija i sl. *Pomoć učenicima u pisanju samostalnih radova i referata	Upute, savjeti i svakodnevna pomoć Individualni i grupni rad	Knjižničar

		<ul style="list-style-type: none"> *Rad s učenicima u izornoj nastavi u suradnji s predmetnim nastavnicima *Upoznavanje mladih knjižničara sa signaturom; Signiranje knjiga 		
	80	<p>2.Stručni rad i informacijska djelatnost</p> <ul style="list-style-type: none"> * Poslovi nakon revizije aktivnog fonda i priprema revizije arhiva *Stručni rad u knjižnici: obrada građe, reklasifikacija i otpis *Statistika za tekući mjesec o korištenju knjižnične građe 	Seminari, predavanje i sl.	Knjižničar, Agencija za odgoj i obrazovanje
	10	<p>3.Kulturna i javna djelatnost knjižnice</p> <ul style="list-style-type: none"> *07.04. – Svjetski dan zdravlja *Izložbama obilježiti značajne datume i obljetnice: *22. i 23.04.Hrvatski i svjetski dan knjige *Uskrs- prigodno uređenje knjižnice i tematska izložba 	Izložba plakata Pano knjižnice	Knjižničar i prof. biologije
	10	<p>4.Stručno usavršavanje</p> <ul style="list-style-type: none"> *Priprema za Proljetnu školu školskih knjižničara 	Seminar, tiskani materijal i sl.	Knjižničar i stručne službe
	10	<p>5.Suradnja s ravnateljem i nastavnicima</p> <ul style="list-style-type: none"> *Suradnja s razrednicima, stručnim aktivima i predmetnim nastavnicima, osobito u svezi izrade referata i samostalnih radova učenika završnih razreda *Suradnja s ravnateljem škole u svezi tekućih poslova u knjižnici, osobito u vezi fonda, nabave i sl. *Suradnja s nastavnicima voditeljima slobodnih aktivnosti, osobito u aktivu hrvatskog jezika: s novinarskom grupom, jezičnom grupom ili izbornom nastavom 	Rad s učenicima u grupama	Knjižničar

MJESEC	BROJ SATI	PROGRAMSKI SADRŽAJI	OBLIK REALIZACIJE	NOSITELJ PROGRAMA
SVIBANJ	70	<p>1.Odgojno obrazovni rad s učenicima</p> <ul style="list-style-type: none"> *Redovni rad s učenicima: posudba, pomoć u obradi svih tema, referata i samostalnih radova *Završetak nastave za maturante; pojačano razduživanje s knjigama i ostalom knjižnom građom *Rad s učenicima u slobodnim aktivnostima, osobito u novinarskoj grupi *Mladi knjižničari: Usvajanje elemenata kataložnog opisa; Vrste kataloga i njihova namjena 	Rad u knjižnici i čitaonici; individualni i grupni rad s učenicima	Knjižničar
	50	<p>2.Stručni rad i informacijska djelatnost</p> <ul style="list-style-type: none"> * Poslovi nakon revizije aktivnog fonda i priprema revizije arhiva *Izrada statistike za sve 4. razrede – mjesečna i godišnja posudba, te razredna posudba *Stručna obrada građe u knjižnici, osobito kompjuterska obrada 	izvještaj	Knjižničar
	10	<p>3.Kulturna i javna djelatnost knjižnice</p> <ul style="list-style-type: none"> *15. 05. Međunarodni dan obitelji *31. 05 Svjetski dan nepušenja 	Panoi i izložbe u knjižnici	Knjižničar u suradnji s profesorima
	25	4.Stručno usavršavanje		Ministarstvo

		<p>*Sudjelovanje na stručnom savjetovanju „Proljetna škola školskih knjižničara“</p> <p>*Gradski aktiv školskih knjižničara</p>	Predavanja i sl.	prosvjete i športa, Agencija za odgoj i obrazovanje
	5	<p>5.Suradnja s ravnateljem i nastavnicima</p> <p>*Suradnja s razrednicima maturalnih razreda u svezi dugovanja i razduživanja s knjižnom građom</p> <p>*Suradnja s nastavnicima voditeljima izborne nastave i pomoć u realizaciji nastavnih sati</p>	Dogovor, pomoć, sati u knjižnici	Knjižničar

MJESEC	BROJ SATI	PROGRAMSKI SADRŽAJI	OBLIK REALIZACIJE	NOSITELJ PROGRAMA
LIPANJ	60	<p>1.Odgojno obrazovni rad s učenicima</p> <p>*Završetak posudbe za učenike, potraživanja za povratom sve posuđene knjižnične građe, razduživanje učenika s knjižnom građom</p> <p>*Potraživanje svih knjiga od maturanata, završetkom školovanja u srednjoj školi i prije izdavanja svjedodžbi</p> <p>*Sumiranje rada s učenicima u slobodnim aktivnostima, osobito knjižničarskom grupom</p> <p>*Upoznavanje mladih knjižničara s mrežom i vrstama knjižnica, njihovom</p>	Rad s učenicima u čitaonici i knjižnici	Knjižničar

	funkcijom i korištenjem; Pisanje opomena učenicima		
80	2.Stručni rad i informacijska djelatnost * Poslovi nakon revizije aktivnog fonda i priprema revizije arhiva *Uspoređivanje zaduženja i stanja na policama *Izrada statistike za sve razrede od 1. – 3. *Završetak obrade građe – sva građa mora proći stručnu obradu i kroz kompjuter *Rad na predmetnom katalogu	Revizija, statistika i stručna obrada građe	Knjižničar
4	3.Kulturna i javna djelatnost *Obilježavanje Svjetskog dana zaštite čovjekove okoline – 05.06	Izložba plakata	Knjižničar
1	4.Stručno usavršavanje *Praćenje nove stručne i pedagoške literature	Stručna literatura i periodika	Knjižničar
15	5.Suradnja s ravnateljem i nastavnicima *Prisustvovanje sjednicama Nastavničkog vijeća i stručnim aktivima u školi *Završetak nabave za tekuću školsku godinu	Sastanci, stručni skupovi i sl.	Knjižničar

MJESEC	BROJ SATI	PROGRAMSKI SADRŽAJI	OBLIK REALIZACIJE	NOSITELJ PROGRAMA
SRPANJ	80	<p>1. Stručni rad u knjižnici, suradnja s razrednicima, ravnateljem i računovođom škole</p> <ul style="list-style-type: none"> *Sumiranje rezultata rada u knjižnici za ovu školsku godinu *Sređivanje svih statistika i dnevnika rada *Izveštaj računovođi o materijalnom stanju knjižničnog fonda, prinovama, donacijama i vrijednosti fonda *Sređivanje inventarnih knjiga, sravnavanje svih plaćenih računa kroz inventarnu knjigu *Sređivanje časopisa i kompletiranje u godišta *Završetak kompjuterske obrade građe i rad na predmetnom katalogu *Sređivanje plakata, tematskih mapa i materijala pripremanih kroz godinu za prigodne izložbe *Godišnji izvještaj o radu knjižnice - Ljetopis *Reklasifikacija – usklađivanje s novim UDK oznakama 	Rad u knjižnici	Knjižničar
KOLOVOZ		GODIŠNJI ODMOR		

12. PROGRAM RADA NASTAVNIČKOG VIJEĆA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./2019.

MJESEC	AKTIVNOSTI
RUJAN	1. Analiza odgojno – obrazovnog rada na kraju šk. god. 2018./2019.
	2. Definiranje zaduženja nastavnika u redovnoj, izbornoj, fakultativnoj, dodatnoj i dopunskoj nastavi za tekuću školsku godinu
	3. Formiranje stručnih vijeća škole i izbor njihovih voditelja
	4. Raspodjela zaduženja za izvannastavne i slobodne aktivnosti i obilježavanje značajnih datuma tijekom školske godine
	5. Raspodjela zaduženja za izradu Školskog kurikula i Godišnjeg plana i programa
	6. Planiranje izvanučioničnih nastava za potrebe Školskog kurikula i Godišnjeg plana i programa u skladu s <i>Pravilnikom o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole</i>
	7. Usvajanje Školskog kurikulumu i Godišnjeg plana i programa rada za šk. god. 2018./2019. te vremenika pismenih provjera za prvo polugodište
	8. Informiranje o novostima oko e-upisa i korištenja e-matice
	9. Obavijesti o stručnim usavršavanjima publiciranim na stranici www.ettaedu.hr
	10. Informiranje o odredbama <i>Izmjena i dopuna Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj škol, Uredbe o zaštiti osobnih podataka i ostalim zakonskim novostima</i>
	11. Stručno usavršavanje u školi: osposobljavanje za služenje e-imenikom
	12. Informiranje oko novosti u kurikulumu Građanskog odgoja u skladu s <i>Odlukom o donošenju i Programom međupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja Građanskog odgoja i obrazovanja za osnovne i srednje škole</i>
	13. Dogovori oko planova individualnih usavršavanja članova nastavničkog vijeća
	14. Kadrovska problematika
	15. Izbor članova u Povjerenstvo za Državnu maturu i ostalih povjerenstava koja provode različite aktivnosti u školi

	16. Formiranje fakultativnih predmeta
	17. Utvrđivanje termina primanja roditelja
	18. Pisanje priloga za Ljetopis Prve gimnazije te sakupljanje predbilježbi
	19. Sudjelovanje na sjednicama NV-a i ostalim sastancima prema potrebi
	20. Priprema za izložbu <i>Realno, Prva! Od male realke do današnje gimnazije</i> u Hrvatskom školskom muzeju
	21. Priprema za 5. susret prijateljstva s Gimnazijom Sv. Kliment Ohridski
	22. Aktualna problematika
LISTOPAD	1. Obilježavanje Dana učitelja
	2. Pripreme za obilježavanje Dana škole
	3. Identifikacija nadarenih učenika i onih koji imaju poteškoća u radu
	4. Analiza rada prema individualiziranim i prilagođenim programima za učenike s teškoćama u razvoju
	5. Ujednačavanje načina izricanja odgojnih mjera, ispunjavanja pedagoške dokumentacije i kriterija ocjenjivanja
	6. Sudjelovanje u provedbi ostalih aktivnosti, programa i projekata predviđenih Školskim kurikulumom i Godišnjim planom i programom I. gimnazije
	7. Organizacija izleta, terenskih nastava, izvanučioničnih nastava, susreta i natjecanja planiranih prema godišnjem kalendaru škole i ministarstva
	8. Održavanje izložbe <i>Realno, Prva! Od male realke do današnje gimnazije</i> u Hrvatskom školskom muzeju
	9. Sudjelovanje na sjednicama NV-a i ostalim sastancima prema potrebi
	10. Realizacija 5. susreta prijateljstva s Gimnazijom Sv. Kliment Ohridski

	11. Aktualna problematika
STUDENI	1. Priprema i provođenje obilježavanja Dana škole
	2. Stručno usavršavanje u školi: Komunikacijske vještine u radu s učenicima
	3. Analiza izostanaka
	4. Analiza odgojno-obrazovnog rada na kvartalu
	5. Sudjelovanje u provedbi ostalih aktivnosti, programa i projekata predviđenih Školskim kurikulumom i Godišnjim planom i programom I. gimnazije
	6. Sudjelovanje na sjednicama NV-a i ostalim sastancima prema potrebi
	7. Organizacija izleta, terenskih nastava, izvanučioničnih nastava, susreta i natjecanja planiranih prema godišnjem kalendaru škole i ministarstva
	8. Aktualna problematika
PROSINAC	1. Praćenje realizacije nastave
	2. Tekuća problematika vezana za kraj polugodišta
	3. Analiza rezultata odgojno–obrazovnog rada na kraju I. polugodišta
	4. Uređenje škole za božićno-novogodišnje blagdane
	5. Organizacija školskih aktivnosti u povodu božićnih i novogodišnjih blagdana
	6. Sudjelovanje u provedbi ostalih aktivnosti, programa i projekata predviđenih Školskim kurikulumom i Godišnjim planom i programom I. gimnazije
	7. Sudjelovanje na sjednicama NV-a i ostalim sastancima prema potrebi
	8. Organizacija izleta, terenskih nastava, izvanučioničnih nastava, susreta i natjecanja planiranih prema godišnjem kalendaru škole i ministarstva
	9. Aktualna problematika
SIJEČANJ	1. Priprema za početak II. polugodišta

	2. Analiza provedenih aktivnosti tijekom I. polugodišta te najava nadolazećih aktivnosti
	3. Usvajanje Vremenika pismenih provjera za drugo polugodište
	4. Analiza izostanaka te mjera poticanja i sprječavanja
	5. Organizacija izleta, terenskih nastava, izvanučioničnih nastava, susreta i natjecanja planiranih prema godišnjem kalendaru škole i ministarstva
	6. Organizaciju smotre LiDraNo na razini gradskih četvrti
	7. Sudjelovanje u provedbi ostalih aktivnosti, programa i projekata predviđenih Školskim kurikulumom i Godišnjim planom i programom I. gimnazije
	8. Sudjelovanje na sjednicama NV-a i ostalim sastancima prema potrebi
	9. Aktualna problematika
VELJAČA	1. Organizacija izleta, terenskih nastava, izvanučioničnih nastava, susreta i natjecanja planiranih prema godišnjem kalendaru škole i ministarstva
	2. Sudjelovanje u provedbi ostalih aktivnosti, programa i projekata predviđenih Školskim kurikulumom i Godišnjim planom i programom I. gimnazije
	3. Raspodjela zaduženja i pripreme radnje za 25. humanitarnu akciju Kap dobrote
	4. Sudjelovanje na sjednicama NV-a i ostalim sastancima prema potrebi
	5. Aktualna problematika
OŽUJAK	1. Analiza odgojno-obrazovnog rada na kvartalu
	2. Priprema 25. humanitarne akcije „Kap dobrote“
	3. Organizacija izleta, terenskih nastava, izvanučioničnih nastava, susreta i natjecanja planiranih prema godišnjem kalendaru škole i ministarstva
	4. Sudjelovanje u provedbi ostalih aktivnosti, programa i projekata predviđenih Školskim kurikulumom i Godišnjim planom i programom I. gimnazije
	5. Sudjelovanje na sjednicama NV-a i ostalim sastancima prema potrebi
	6. Aktualna problematika

TRAVANJ	1. Praćenje uspjeha učenika
	2. Organizacija i provedba 3. projektnog dana I.gimnazije, krovna tema <i>Putovanje</i>
	3. Organizacija izleta, terenskih nastava, izvanučioničnih nastava, susreta i natjecanja planiranih prema godišnjem kalendaru škole i ministarstva
	4. Priprema za provođenje simulacije državne mature za učenike četvrtih razreda
	5. Sudjelovanje u provedbi ostalih aktivnosti, programa i projekata predviđenih Školskim kurikulumom i Godišnjim planom i programom I. gimnazije
	6. Organizacija i provedba 25. humanitarne akcije „Kap dobrote“
	7. Sudjelovanje na sjednicama NV-a i ostalim sastancima prema potrebi
	8. Aktualna problematika
SVIBANJ	1. Sudjelovanje u promidžbi I. gimnazije za učenike osnovnih škola (prezentacije po školama, „Dojdi osmaš!“, Dan otvorenih vrata)
	2. Analiza odgojno-obrazovnih rezultata maturalnih razreda
	3. Provođenje simulacije državne mature za učenike 4. razreda
	4. Priprema i provedba Dana maturanata
	5. Pripreme za organizaciju ispita državne mature
	6. Okvirna raspodjela zaduženja za provedbu izborne nastave u sljedećoj školskoj godini
	7. Organizacija izleta, terenskih nastava, izvanučioničnih nastava planiranih prema godišnjem kalendaru škole
	8. Sudjelovanje u provedbi ostalih aktivnosti, programa i projekata predviđenih Školskim kurikulumom i Godišnjim planom i programom I. gimnazije
	9. Sudjelovanje na sjednicama NV-a i ostalim sastancima prema potrebi
	10. Aktualna problematika
LIPANJ	1. Analiza odgojno–obrazovnog rada na kraju nastavne godine za sve razrede
	2. Organizacija i provedba ispita državne mature
	3. Organizacija i provedba završne priredbe

	4. Prikupljanje podataka o učenicima poželjnim izbornim predmetima u sljedećoj školskoj godini
	5. Organizacija i provedba nagrađivanja najistaknutijih učenika i razreda u sklopu projekta Promicanje izvrsnosti
	6. Organizacija izleta, terenskih nastava, izvanučioničnih nastava, susreta i natjecanja planiranih prema godišnjem kalendaru škole i ministarstva
	7. Sudjelovanje u provedbi ostalih aktivnosti, programa i projekata predviđenih Školskim kurikulumom i Godišnjim planom i programom I. gimnazije
	8. Sudjelovanje na sjednicama NV-a i ostalim sastancima prema potrebi
	9. Poslovi vezani uz besplatne udžbenike (prikupljanje, pregledavanje i distribucija)
	10. Aktualna problematika
SRPANJ KOLOVOZ	1. Organizacija upisa te analiza upisa nove generacije gimnazijalaca
	2. Organizacija i provedba svečane podjele maturalnih svjedodžbi
	3. Priprema i provedba ispita državne mature u jesenskom roku
	4. Poslovi vezani uz besplatne udžbenike (prikupljanje, pregledavanje i distribucija)
	5. Analiza cjelokupne školske godine 2018./2019.
	6. Okvirna informacija o zaduženjima i kadrovskim potrebama za školsku godinu 2019./2020.
	7. Priprema za početak školske godine 2019./2020.
	8. Izrada različitih izvješća o provedenim aktivnostima u šk.god. 2018./19.
	9. Sudjelovanje u provedbi ostalih aktivnosti, programa i projekata predviđenih Školskim kurikulumom i Godišnjim planom i programom I. gimnazije
	10. Organizacija izleta, terenskih nastava, izvanučioničnih nastava, susreta i natjecanja planiranih prema godišnjem kalendaru škole i ministarstva
	11. Sudjelovanje na sjednicama NV-a i ostalim sastancima prema potrebi
	12. Aktualna problematika

13. PROGRAM RADA ŠKOLSKOG ODBORA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./2019.

*Predsjednica Školskog odbora:
Meri Matušan, prof.*

SADRŽAJI	VRIJEME REALIZACIJE
<ul style="list-style-type: none"> - Donošenje kurikuluma I. gimnazije za školsku godinu 2018./2019. - Donošenje Godišnjeg plana i programa rada za školsku godinu 2018./2019. - Donošenje normativnih akata u nadležnosti Školskog odbora (po potrebi) - Razmatranje molbi i žalbi u nadležnosti Školskog odbora (po potrebi) - Odlučivanje o pravima i obvezama iz radnog odnosa u skladu sa Statutom I. gimnazije (po potrebi) - Razmatranje te davanje ili ne davanje suglasnosti o zapošljavanju (po potrebi) - Rješavanje svih ostalih pitanja predviđenih Statutom, Zakonom te ostalim propisima koji se odnose na nadležnosti Školskog odbora (po potrebi) 	rujan
<ul style="list-style-type: none"> - Donošenje normativnih akata u nadležnosti Školskog odbora (po potrebi) - Razmatranje molbi i žalbi u nadležnosti Školskog odbora (po potrebi) - Planiranje i praćenje materijalnih troškova (po potrebi) - Odlučivanje o pravima i obvezama iz radnog odnosa u skladu sa Statutom I. gimnazije (po potrebi) - Razmatranje te davanje ili ne davanje suglasnosti o zapošljavanju (po potrebi) - Rješavanje svih ostalih pitanja predviđenih Statutom, Zakonom te ostalim propisima koji se 	listopad

odnose na nadležnosti Školskog odbora (po potrebi)	
<ul style="list-style-type: none"> - Donošenje normativnih akata u nadležnosti Školskog odbora (po potrebi) - Razmatranje molbi i žalbi u nadležnosti Školskog odbora (po potrebi) - Planiranje i praćenje materijalnih troškova (po potrebi) - Odlučivanje o pravima i obvezama iz radnog odnosa u skladu sa Statutom I. gimnazije - Razmatranje te davanje ili ne davanje suglasnosti o zapošljavanju (po potrebi) - Rješavanje svih ostalih pitanja predviđenih Statutom, Zakonom te ostalim propisima koji se odnose na nadležnosti Školskog odbora (po potrebi) 	studeni
<ul style="list-style-type: none"> - analiza izvješća o postignutim rezultatima u odgojno-obrazovnom radu - podnošenje izvješća o radu Školskog odbora Nastavničkom vijeću - donošenje proračuna te godišnjeg obračuna (po potrebi) - Donošenje normativnih akata u nadležnosti Školskog odbora (po potrebi) - Razmatranje molbi i žalbi u nadležnosti Školskog odbora (po potrebi) - Planiranje i praćenje materijalnih troškova - Odlučivanje o pravima i obvezama iz radnog odnosa u skladu sa Statutom I. gimnazije (po potrebi) - Razmatranje te davanje ili ne davanje suglasnosti o zapošljavanju (po potrebi) - Rješavanje svih ostalih pitanja predviđenih Statutom, Zakonom te ostalim propisima koji se odnose na nadležnosti Školskog odbora (po potrebi) 	prosinac
<ul style="list-style-type: none"> - Donošenje normativnih akata u nadležnosti Školskog odbora (po potrebi) 	siječanj

<ul style="list-style-type: none"> - Razmatranje molbi i žalbi u nadležnosti Školskog odbora (po potrebi) - Odlučivanje o pravima i obvezama iz radnog odnosa u skladu sa Statutom I. gimnazije (po potrebi) - Razmatranje te davanje ili ne davanje suglasnosti o zapošljavanju (po potrebi) - Rješavanje svih ostalih pitanja predviđenih Statutom, Zakonom te ostalim propisima koji se odnose na nadležnosti Školskog odbora (po potrebi) 	
<ul style="list-style-type: none"> - Donošenje normativnih akata u nadležnosti Školskog odbora (po potrebi) - Razmatranje molbi i žalbi u nadležnosti Školskog odbora (po potrebi) - Planiranje i praćenje materijalnih troškova (po potrebi) - Odlučivanje o pravima i obvezama iz radnog odnosa u skladu sa Statutom I. gimnazije (po potrebi) - Razmatranje te davanje ili ne davanje suglasnosti o zapošljavanju (po potrebi) - Rješavanje svih ostalih pitanja predviđenih Statutom, Zakonom te ostalim propisima koji se odnose na nadležnosti Školskog odbora (po potrebi) 	<p>veljača</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Donošenje normativnih akata u nadležnosti Školskog odbora (po potrebi) - Razmatranje molbi i žalbi u nadležnosti Školskog odbora (po potrebi) - Odlučivanje o pravima i obvezama iz radnog odnosa u skladu sa Statutom I. gimnazije (po potrebi) - Razmatranje te davanje ili ne davanje suglasnosti o zapošljavanju (po potrebi) - Rješavanje svih ostalih pitanja predviđenih Statutom, Zakonom te ostalim propisima koji se odnose na nadležnosti Školskog odbora (po potrebi) 	<p>ožujak</p>

<ul style="list-style-type: none"> - Donošenje normativnih akata u nadležnosti Školskog odbora (po potrebi) - Razmatranje molbi i žalbi u nadležnosti Školskog odbora (po potrebi) - Odlučivanje o pravima i obvezama iz radnog odnosa u skladu sa Statutom I. gimnazije (po potrebi) - Razmatranje te davanje ili ne davanje suglasnosti o zapošljavanju (po potrebi) - Rješavanje svih ostalih pitanja predviđenih Statutom, Zakonom te ostalim propisima koji se odnose na nadležnosti Školskog odbora (po potrebi) 	travanj
<ul style="list-style-type: none"> - Analiza izvješća o postignutim rezultatima u odgojno-obrazovnom radu - Donošenje normativnih akata u nadležnosti Školskog odbora (po potrebi) - Razmatranje molbi i žalbi u nadležnosti Školskog odbora (po potrebi) - Odlučivanje o pravima i obvezama iz radnog odnosa u skladu sa Statutom I. gimnazije (po potrebi) - Razmatranje te davanje ili ne davanje suglasnosti o zapošljavanju (po potrebi) - Rješavanje svih ostalih pitanja predviđenih Statutom, Zakonom te ostalim propisima koji se odnose na nadležnosti Školskog odbora (po potrebi) 	svibanj
<ul style="list-style-type: none"> - Analiza financijskog izvješća za prošlu godinu - Analiza izvješća o postignutim rezultatima u odgojno-obrazovnom radu - Donošenje normativnih akata u nadležnosti Školskog odbora (po potrebi) - Razmatranje molbi i žalbi u nadležnosti Školskog odbora (po potrebi) 	lipanj

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">- Odlučivanje o pravima i obvezama iz radnog odnosa u skladu sa Statutom I. gimnazije (po potrebi)- Razmatranje te davanje ili ne davanje suglasnosti o zapošljavanju (po potrebi)- Rješavanje svih ostalih pitanja predviđenih Statutom, Zakonom te ostalim propisima koji se odnose na nadležnosti Školskog odbora (po potrebi) | |
|---|--|

Predsjednica Školskog odbora:

Meri Matušan, prof.

**14. PROGRAM RADA ŠKOLSKOG ISPITNOG POVJERENSTAVA ZA
PROVEDBU DRŽAVNE MATURE
ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./2019.**

*Predsjednica ispitnog povjerenstva:
Dunja Marušić Brezetić, prof.*

MJESEC	POSLOVI
RUJAN	<ul style="list-style-type: none"> - upoznavanje s planom i programom rada ispitnog povjerenstva - utvrđivanje broja učenika 4. razreda - imenovanje članova Školskog ispitnog povjerenstva
LISTOPAD	<ul style="list-style-type: none"> - utvrđivanje popisa učenika za polaganje ispita na temelju zaprimljenih predprijava (ako NCVVO bude tražio iste) - koordiniranje predprijava učenika - dostavljanje predprijava NCVVO-u - raspodjela poslova povjerenstva
STUDENI	<ul style="list-style-type: none"> - informiranje učenika o postupku provođenja ispita te o kalendaru polaganja ispita u ljetnom roku - informiranje o NISpVU sustavu - anketiranje učenika o simulaciji državne mature
PROSINAC	<ul style="list-style-type: none"> - savjetovanje učenika o odabiru izbornih predmeta državne mature - koordiniranje kontrole osobnih podataka i ocjena
SIJEČANJ	<ul style="list-style-type: none"> - koordiniranje prijave učenika - informiranje učenika o predmetima koji se polažu po danima
VELJAČA	<ul style="list-style-type: none"> - utvrđivanje konačnog broja učenika na temelju zaprimljenih prijava - dostavljanje prijava NCVVO-u
OŽUJAK	<ul style="list-style-type: none"> - informiranje o postupku provođenja ispita i upisima na fakultet - zaprimanje odjava predmeta, promjena razina i zamjene predmeta
TRAVANJ	<ul style="list-style-type: none"> - utvrđivanje poslova dežurnih nastavnika - sastanak učenika 4. razreda - organizacija i provedba simulacije državne mature za učenike 4. razreda (travanj ili svibanj) - zaprimanje odjava predmeta, promjena razina i zamjene predmeta

SVIBANJ	<ul style="list-style-type: none"> - pripremanje učionica za provođenje ispita - provjeravanje ispravnosti medija (CD) i uređaja za reproduciranje - organizacija i provedba simulacije državne mature za učenike 4. razreda (travanj ili svibanj)
LIPANJ	<ul style="list-style-type: none"> - zaprimanje, prebrojavanje i pohranjivanje ispitnih materijala - pripremanje učionica za provođenje ispita - utvrđivanje poslova dežurnih nastavnika - nadzor provođenja ispita i osiguravanje pravilnosti provedbe ispita - prebrojavanje i povrat ispitnih materijala NCVVO-u - odlučivanje o opravdanosti nepristupanja učenika polaganju ispita
SRPANJ	<ul style="list-style-type: none"> - odlučivanje o opravdanosti prigovora na rezultate ispita državne mature - ispisivanje i podjela svjedodžbi i potvrda o položenim ispitima - informiranje učenika o kalendaru polaganja ispita u jesenskom roku - koordiniranje prijava učenika za jesenski ispitni rok - utvrđivanje konačnog broja učenika na temelju zaprimljenih prijava
KOLOVOZ	<ul style="list-style-type: none"> - zaprimanje, prebrojavanje i pohranjivanje ispitnih materijala - pripremanje učionica za provođenje ispita - utvrđivanje poslova dežurnih nastavnika - nadzor provođenja ispita i osiguravanje pravilnosti provedbe ispita - prebrojavanje i povrat ispitnih materijala NCVVO- u - odlučivanje o opravdanosti nepristupanja učenika polaganju ispita

Predsjednik ispitnog povjerenstva:

Dunja Marušić Brezetić, prof.

15. PLAN RADA ISPITNOG KOORDINATORA U ŠKOLSKOJ GODINI 2018./2019.

Ispitni koordinator:

Donat Math, prof.

SADRŽAJI	VRIJEME REALIZACIJE
<ul style="list-style-type: none"> - savjetovanje učenika o odabiru izbornih predmeta državne mature, - savjetovanje pri odabiru studijskih programa - informiranje učenika o postupku provođenja ispita kao i upoznavanje sa načinom - prijava u NISpVU bazu, te koordiniranje predprijava (ako ih bude), - informiranje svih učenika o sustavu vanjskoga vrjednovanja i zadatcima i ciljevima vrjednovanja - informiranje nastavnika o sustavu, zadatcima i ciljevima vanjskoga vrjednovanja, te savjetovanje i pružanje podrške. - rad u školskom ispitnom povjerenstvu - provođenje jesenskog roka državne mature - ispisivanje svjedodžbi o položenoj državnoj maturi i potvrda o položenim ispitima državne mature 	<p>rujan</p>
<ul style="list-style-type: none"> - surađivanje s roditeljima u savjetovanju učenika glede odabira izbornih predmeta - ažuriranje baze podataka - savjetovanje pri odabiru studijskih programa - sudjelovanje na stručnim sastancima koje organizira Nacionalni centar 	<p>listopad</p>

<ul style="list-style-type: none"> - informiranje svih učenika o sustavu vanjskoga vrjednovanja i zadatcima i ciljevima vrednovanja - sudjelovanje na stručnim skupovima koje organizira Centar - informiranje nastavnika o sustavu, zadatcima i ciljevima vanjskoga vrednovanja, te - savjetovanje i pružanje podrške, - osiguravanje pravovremene dostupnosti informacija i publikacija za nastavnike. - rad u školskom ispitnom povjerenstvu 	
<ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje na stručnim sastancima koje organizira Centar, - informiranje svih učenika o sustavu vanjskoga vrjednovanja i zadatcima i ciljevima vrednovanja - informiranje nastavnika o sustavu, zadatcima i ciljevima vanjskoga vrjednovanja, te savjetovanje i pružanje podrške, - osiguravanje pravovremene dostupnosti informacija i publikacija za nastavnike - organiziranje tematskih sastanaka na kojima se raspravlja i informira o svim pitanjima i novostima u svezi s vanjskim vrjednovanjem. 	<p>studeni</p>
<ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje na stručnim sastancima koje organizira Centar, - pružanje potpore učenicima kod prijave na mrežne stranice postani-student te kod prijave (predprijava) za ispite državne mature. - Rješavanje pogrešaka u aplikaciji NISpVU , kontaktiranje sa Carnetovom službom za 	<p>prosinac</p>

<p>korisnike – Carnet- help desk</p> <ul style="list-style-type: none"> - osiguravanje pravovremene dostupnosti informacija i publikacija za nastavnike 	
<ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje na stručnim sastancima koje organizira Centar, - praćenje aktivnosti učenika u radu aplikacije NISpVU vezano uz provjeru osobnih podataka i ocjena učenika - koordiniranje i pružanje podrške učenicima prilikom prijave za ispite državne mature - osiguravanje i provjeravanje prijave učenika za ispite - savjetovanje pri odabiru studijskih programa - rad u školskom ispitnom povjerenstvu 	siječanj
<ul style="list-style-type: none"> - provjeravanje prijave učenika za studijske programe - savjetovanje pri odabiru studijskih programa - rad u školskom ispitnom povjerenstvu - vođenje brige u školi o provedbi prilagodbe ispita za učenike s posebnim potrebama 	veljača
<ul style="list-style-type: none"> - provjeravanje prijave učenika za studijske programe - savjetovanje pri odabiru studijskih programa - rad u školskom ispitnom povjerenstvu - vođenje brige u školi o provedbi prilagodbe ispita za učenike s posebnim potrebama, - upoznavanje nastavnika zaduženih za dežurstva na ispitima o obvezama i postupcima te načinu provođenja ispita 	ožujak

<ul style="list-style-type: none"> - provjeravanje prijava učenika za studijske programe - savjetovanje pri odabiru studijskih programa - rad u školskom ispitnom povjerenstvu - vođenje brige u školi o provedbi prilagodbe ispita za učenike s posebnim potrebama - upoznavanje nastavnika zaduženih za dežurstva na ispitima o obvezama i postupcima te načinu provođenja ispita 	travanj
<ul style="list-style-type: none"> - osiguravanje prostorija za provođenje ispita obaveznih i izbornih predmete - vođenje brige u školi o provedbi prilagodbe ispita za učenike s teškoćama, - zaprimanje, zaštita i pohranjivanje ispitnih materijala, nadzor provođenja ispita i osiguravanje pravilnosti postupka provedbe ispita, - povrat ispitnih materijala Centru. - rad u školskom ispitnom povjerenstvu 	svibanj
<ul style="list-style-type: none"> - osiguravanje prostorija za provođenje ispita obaveznih i izbornih predmete - vođenje brige u školi o provedbi prilagodbe ispita za učenike s teškoćama, zaprimanje, zaštita i pohranjivanje ispitnih materijala, unošenje ispitnih materijala u Sustav i provođenje kontrole - nadzor provođenja ispita i osiguravanje pravilnosti postupka provedbe ispita, povrat ispitnih materijala Centru. - rad u školskom ispitnom povjerenstvu 	lipanj

<ul style="list-style-type: none"> - zaprimanje prigovora učenika nakon objave rezultata ispita - rad u školskom ispitnom povjerenstvu - informiranje nastavničkog vijeća o rezultatima ispita na razini škole - pružanje podrške učenicima koji su pristupili ispitima državne mature kod pristupa sustavu NISPVU-a (Nacionalni informatički sustav prijave na visoka učilišta). - pružanje obavijesti i podrške učenicima za prijavi ispita državne mature u jesenskom roku - ispisivanje svjedodžbi o položenoj državnoj maturi i potvrda o položenim ispitima državne mature 	srpanj
<ul style="list-style-type: none"> - poslovi oko provođenja i pripreme ispita državne mature u jesenskom roku 	kolovoz

Ispitni koordinator:

Donat Math, prof.

**16. PROGRAM RADA STRUČNOG VIJEĆA NASTAVNIKA
HRVATSKOG JEZIKA, GLAZBENE I LIKOVNE UMJETNOSTI
ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./2019.**

*Voditelj Stručnoga vijeća:
Marko Majstorović, prof.*

SADRŽAJI	VRIJEME REALIZACIJE
<ul style="list-style-type: none"> - Dogovor o predstojećim obavezama u novoj školskoj godini: podjela zaduženja, dogovor o izradi operativnih i izvedbenih nastavnih planova i programa te međupredmetnih veza građanskoga odgoja, prilozi za Ljetopis Prve gimnazije – kronologija događanja i novi školski Kurikulum - Izbor voditelja Stručnoga vijeća - Usklađivanje elemenata ocjenjivanja i kriterija ocjenjivanja - Samovrednovanje na osnovi rezultata državne mature - Pisanje izvješća Stručnoga vijeća na temelju prošlogodišnjih aktivnosti nastavnika - Prijedlozi novih izvannastavnih i izvanškolskih aktivnosti: obilježavanje posebnih datuma, izvanučionička i terenska nastava, planiranje posjeta kazalištima, muzejima te kulturnim i umjetničkim institucijama, sudjelovanje na festivalima, smotrama te književnim manifestacijama, promocijama i natjecanjima, suradnja s centrima za kulturu i Knjižnicama grada Zagreba, priprema za natjecanje u poznavanju hrvatskoga jezika i smotru LiDraNo - Sudjelovanje na <i>Književnoj matineji</i> (Damir Karakaš: Sjećanje šume) povodom Festivala svjetske književnosti 5.-7. rujna 2018. u organizaciji prof. Ivana Janjića, te radionica 24sata za članove Medijske grupe - prof. H.Begić - Obilježavanje Međunarodnoga dana pismenosti 8. rujna 2018. u - Sudjelovanje u radionicama u sklopu projekta Avantura u muzeju u MSU 	<p style="text-align: center;">rujan</p>

<ul style="list-style-type: none"> - Izrada plana mjesečnih prigodnih mini-izložbi na školskom panou 	
<ul style="list-style-type: none"> - Praćenje realizacije nastavnoga plana i programa - Korelacija nastavnih sadržaja i programa - različiti pristupi nastavi (razmjena iskustava i ideja, razmjena novih pisanih, zvukovnih i slikovnih materijala) - organizacij, postavljanje i otvorenje izložbe posvećene 1. gimnaziji "Realno Prva" u Hrvatskom školskom muzeju 11.10. - Problemi učenika u realizaciji nastavnih sadržaja - Mjesec hrvatske knjige od 15. listopada do 15. studenoga 2018. s centralnom temom <i>Baš baština</i> i motom manifestacije <i>(U)čitaj nasljeđe!</i> pri čemu je osnovni motiv glagoljica; u suradnji s Knjižnicom Vjekoslava Majera, Zapruđe i Izdavačkom kućom Znanje (organizacija prof. Antonija Sikavica Joler) - Posjeti izložbama: <i>Umjetnički paviljon, Moderna galerija, Klovićevi dvori, Muzej suvremene umjetnosti, Muzej za umjetnost i obrt</i> 	listopad
<ul style="list-style-type: none"> - Sudjelovanje u obilježavanju Dana škole 21. studenoga 2018.; organizacija školske izložbe likovnih radova učenika - Promocija Ljetopisa Prve gimnazije (urednik prof. Ivan Janjić, lektorica prof. Kristina Kocijan) - Posjet sajmu Interliber - Organiziranje ponavljanja i planiranje priprema učenika za polaganje državne mature 	studeni
<ul style="list-style-type: none"> - Sudjelovanje u priredbi za djecu zaposlenika povodom Dana sv. Nikole i u školskoj božićnoj priredbi - sudjeluje Dramska skupina <i>Gordogan</i> pod mentorstvom prof. Ivana Janjića (organizacija manifestacija prof. Ivan Janjić i prof. Marko Majstorović) - Sudjelovanje u radu Nastavničkoga vijeća Prve gimnazije - posjet Kući Šenoa (1. i 3. razredi), prof. Šobar 	prosinac
<ul style="list-style-type: none"> - Realizacija nastave i analiza izvedbe programa te analiza uspjeha učenika na kraju 1. polugodišta šk. god. 2018./2019. 	

<ul style="list-style-type: none"> - Posjet Ateljeu Meštrović, Arheološkom muzeju, Stossmayerovoj galeriji i Modernoj galeriji - Dogovor o kriterijima u odabiru učenika za natjecanja - Priprema i sudjelovanje na smotri LiDraNo (školska razina i razina gradskih četvrti) - Organizacija i provedba smotre LiDraNo na razini gradskih četvrti, prof. Helena Begić - Dogovor, priprema i provedba Školskoga natjecanja u poznavanju hrvatskoga jezika - Godišnji samostalni posjet učenika muzeju ili galeriji: Meštrovićev atelier, Strossmayerova galerija, Moderna galerija, Muzej suvremene umjetnosti - Noć muzeja 2019. - sudjelovanje učenika u muzejskim aktivnostima u organizaciji prof. Maje Ferček 	siječanj
<ul style="list-style-type: none"> - Komunikacija i suradnja s učenicima (razmjena iskustava) - Poticanje pozitivnoga ozračja među kolegama i učenicima - Izvešća članova Stručnoga aktiva o sudjelovanju na stručnim skupovima i Županijskome stručnom vijeću - Analiza rezultata natjecanja u poznavanju hrvatskoga jezika na razini Grada Zagreba i pripreme učenika za županijsko natjecanje - obilježavanje Dana materinskog jezika 21. 2. 	veljača
<ul style="list-style-type: none"> - Pripremanje učenika za uspješno polaganje državne mature (ispit znanja i esej) - Rezultati Županijskoga natjecanja u poznavanju hrvatskoga jezika i eventualne pripreme za državno natjecanje - Rezultati Županijskog natjecanja LIK - Razmjena iskustava u obradi nastavnih jedinica književnosti, jezika i jezičnoga izražavanja u korelaciji s glazbenom i likovnom umjetnošću (prof. Marko Majstorović i prof. Maja Ferček) - Dani hrvatskoga jezika od 11. do 17. ožujka - obilježiti izložbom (pano) 	ožujak
<ul style="list-style-type: none"> - Sudjelovanje u tradicionalnoj humanitarnoj akciji Prve gimnazije Kap dobrote - Obilježavanje Dana hrvatske knjige povodom Međunarodnoga dana poezije i pripovijedanja 22. travnja 2019. 	travanj

<ul style="list-style-type: none"> - Obilježavanje Noći knjige 2019. – manifestacija <i>Znanje u I. gimnaziji</i> povodom Svjetskoga dana knjige i autorskih prava 23. travnja 2019. u organizaciji prof. Antonije Sikavica Joler - Nagradni literarni natječaj za učenike Ja sam pisac Izdavačke kuće Znanje u organizaciji prof. Antonije Sikavica Joler 	
<ul style="list-style-type: none"> - Dogovor o završnim testiranjima učenika i ujednačavanje kriterija ocjenjivanja - Primjedbe na udžbenike i realizaciju nastavnoga plana i programa - Provedba ispita državne mature - Obilježavanje Dana maturanata - Obilježavanje Tjedna međunarodnoga umjetničkog obrazovanja (UNESCO) 	svibanj
<ul style="list-style-type: none"> - Analiza uspjeha na kraju nastavne godine 2018./2019. - Realizacija nastave i Kurikuluma Prve gimnazije na kraju nastavne godine - Sudjelovanje na Smotri srednjoškolskoga dramskog stvaralaštva grada Zagreba Gordogan u KUC-u Travno u organizaciji prof. Ivana Janjića - Izvješće o radu Stručnoga aktiva i raspodjela satnice za novu školsku godinu - Sudjelovanje u radu Nastavničkoga vijeća Prve gimnazije 	lipanj

Voditelj Stručnoga vijeća:

Marko Majstorović, prof.

**17. PROGRAM RADA STRUČNOG VIJEĆA NASTAVNIKA
STRANIH JEZIKA
ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./2019.**

*Voditelj Stručnog vijeća:
Donat Math, prof.*

SADRŽAJI	VRIJEME REALIZACIJE
<ul style="list-style-type: none"> - Izvještaj o radu u šk. god. 2017./18. i izbor predsjednika Stručnog vijeća - Konačna raspodjela satnice, upoznavanje novih kolegica - Program rada Stručnog vijeća za šk. god. 2018./2019. - Dogovor o izradi izvedbenih programa te o elementima i kriterijima ocjenjivanja i njihovom ujednačavanju na nivou pojedinih jezika i aktiva ukupno - Dogovor oko sadržaja vezanih uz strane jezike za školski kurikulum – izvannastavne aktivnosti i projekti koji će ući u školski kurikulum - Inicijalno testiranje – po potrebi - Nabavka udžbenika i drugog nastavnog materijala i opreme za profesore; pretplata na stručne časopise - Određivanje dežurstva u kabinetima 316 i 319 i utvrđivanje rasporeda primanja roditelja u za to predviđenoj i uređenoj prostoriji u prizemlju (ili kabinetu /učionici već prema dogovoru) - Samoevaluacija temeljena na rezultatima probne državne mature, razmotriti mjere za poboljšanje kvalitete poučavanja i učenja 	rujan
<ul style="list-style-type: none"> - Popis inventara kabineta, eventualno nabavljanje uredskog materijala - Analiza provedbe izvedbenih programa 	listopad

<ul style="list-style-type: none"> - Dogovori i pripreme za provedbu terenske nastave u jezicima gdje je to predviđeno kurikulumom 	
<ul style="list-style-type: none"> - Praćenje realizacije nastavnih planova i programa - Razmjena iskustava i ideja (po pojedinim jezicima) - Dogovor o eventualnom sudjelovanju s točkama na stranim jezicima na školskoj priredbi za Božić 	<p>studeni</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Prikaz zanimljivih i uspješnih ideja sa stručnih seminara - Analiza izvedbe programa krajem prvog polugodišta - Analiza kriterija ocjenjivanja 	<p>prosinac</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Analiza rada u I. polugodištu - Pripreme za školsko natjecanje iz stranih jezika - Analiza provedbe izborne i fakultativne nastave, razmjena iskustava i ideja 	<p>siječanj</p>
<ul style="list-style-type: none"> - Pripreme za državnu maturu - Razmjena iskustava o uspješnim aktivnostima u razredu - Razmjena pisanih i audiovizualnih materijala - Školsko natjecanje – završna priprema i provedba 	<p>veljača</p>

<ul style="list-style-type: none"> - Pripreme za državnu maturu - Analiza izvedbenih programa – dogovor o eventualnim korekcijama - Razgovor o problematičnim cjelinama (po pojedinim jezicima) - Pripreme za Županijsko natjecanje 	ožujak
<ul style="list-style-type: none"> - Rezultati natjecanja i eventualne pripreme za Državna natjecanja 	travanj
<ul style="list-style-type: none"> - Praćenje pripreme učenika za polaganje državne mature 	svibanj
<ul style="list-style-type: none"> - Analiza rada i školskoj godini 2018./19. - Analiza provedbe izvedbenih programa i realizacije u okviru nastave - Odabir radova za Ljetopis - Provedba državne mature 	lipanj

Voditelj Vijeća:

Donat Math, prof.

**18. PROGRAM RADA STRUČNOG VIJEĆA NASTAVNIKA
DRUŠTVENO – HUMANISTIČKE GRUPE PREDMETA
ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./2019.**

*Voditeljica Stručnog vijeća:
Zlata Paštar, prof.*

SADRŽAJI	VRIJEME REALIZACIJE
Dogovor o predstojećim obavezama u novoj školskoj godini Izbor voditelja stručnog vijeća Usklađivanje kriterija i elemenata ocjenjivanja	rujan
Korelacija nastavnih sadržaja Problemi učenika Različiti pristupi nastavi – razmjena iskustava	listopad
Sudjelovanje u obilježavanju Dana škole; Planiranje pripreme učenika za polaganje državne mature	studeni
Organiziranje ponavljanja i pripremanja učenika za polaganje državne mature Razgovor povodom Dana prava čovjeka (10. prosinca); Sudjelovanje u Božićnoj priredbi	prosinac
Realizacija nastave u 1. polugodištu Analiza uspjeha na kraju 1. polugodišta; Posjet unutar društveno-humanističkog aktiva	siječanj
Posjeti unutar društveno-humanističkog aktiva Realizacija planiranih izvannastavnih aktivnosti	veljača
Komunikacija i suradnja s učenicima (razmjena iskustava) Poticanje pozitivnog ozračja među kolegama i učenicima Pripremanje učenika za uspješno polaganje državne mature	ožujak
Sudjelovanje u humanitarnoj akciji I. gimnazije "Kap dobrote" Obilježavanje Dana planeta Zemlje (22. travnja)	travanj
Provedba državne mature Obilježavanje Dana maturanata	svibanj

Analiza uspjeha na kraju nastavne godine Realizacija nastave na kraju nastavne godine Realizacija kurikuluma	lipanj
--	--------

Voditeljica Stručnog vijeća:

Zlata Paštar, prof.

**19. PROGRAM RADA STRUČNOG VIJEĆA NASTAVNIKA
MATEMATIKE, FIZIKE I INFORMATIKE ZA
ŠKOLSKU GODINU 2018./2019.**

*Voditeljica Stručnog vijeća:
Mirna Šašić Smojver, prof.*

SADRŽAJI	VRIJEME REALIZACIJE
<ul style="list-style-type: none"> - Dogovor o izradi programa rada aktiva te nastavnih planova i programa. - Dogovor oko elemenata i kriterija ocjenjivanja i provođenju pisanih provjera znanja. - Izbor voditelja stručnog aktiva. 	rujan
<ul style="list-style-type: none"> - Analiza početka školske godine na osnovi ponavljanja i inicijalnih ispita. - Pokretanje projekata „Dabar“ i „Statistička olimpijada“ (informatika), „Klokan“(matematika) i „Oči vide mozak ne razumije“(fizika) - Analiza rezultata državne mature. 	listopad
<ul style="list-style-type: none"> - Dogovor o ujednačavanju metodičkih postupaka. - Analiza pismenih provjera znanja i ujednačavanje kriterija 	studeni
<ul style="list-style-type: none"> - Dogovor oko ponavljanja za natjecanja i ponavljanja za državnu maturu - Analiza realizacije redovne, izborne, fakultativne i dodatne nastave na kraju I. polugodišta 	prosinac
<ul style="list-style-type: none"> - Analiza postignutog uspjeha učenika po razredima - Dogovor o organizaciji školskih natjecanja i provođenje natjecanja 	siječanj
<ul style="list-style-type: none"> - Organiziranje priprema učenika za županijska natjecanja - Sudjelovanje u radu povjerenstva za natjecanja 	veljača

<ul style="list-style-type: none"> - Analiza rezultata županijskih natjecanja - Pripreme za državno natjecanje i pratnja učenika na natjecanje 	ožujak
<ul style="list-style-type: none"> - Analiza realizacije redovne nastave i postignutih rezultata - Sudjelovanje na stručnim skupovima i prezentacija ostalim članovima aktiva 	travanj
<ul style="list-style-type: none"> - Analiza rezultata na pisanim provjerama znanja - Dogovor oko organizacije dopunske nastave ovisno o potrebama. 	svibanj
<ul style="list-style-type: none"> - Analiza realizacije redovne nastave i postignutog uspjeha - Analiza realizacije programa rada Aktiva - Podjela zaduženja za iduću školsku godinu 	lipanj

Voditeljica Vijeća:

Mirna Šašić Smojver, prof.

**20. PROGRAM RADA STRUČNOG VIJEĆA NASTVANIKA POVIJESTI
I GEOGRAFIJE
ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./2019.**

*Voditelj Stručnog vijeća:
Andrija Lovrić, prof*

SADRŽAJI	VRIJEME REALIZACIJE
<ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje u izradi školskog kurikulumuma - donošenje plana rada stručnog aktiva, izbor voditelja - utvrđivanje i ujednačavanje elemenata praćenja i ocjenjivanja učenica i učenika - utvrđivanje udžbeničke literature, zemljovida/atlasa i drugih nastavnih sadržaja potrebnih za realizaciju nastave - izrada izvedbenih i operativnih programa - stručno usavršavanje 	rujan
<ul style="list-style-type: none"> - organizacija i provedba izvanučionične nastave (posjeti i terenske nastave) - stručno usavršavanje - pripremanje učenica i učenika za natjecanja 	listopad
<ul style="list-style-type: none"> - prof. mentori studentima i pripravnicima obavljat će zadaće u skladu sa zadanim terminima - organizacija i provedba izvanučionične nastave (posjeti i terenske nastave) - stručno usavršavanje - sudjelovanje u organizaciji proslave Dana škole - pripremanje učenica i učenika za natjecanja 	studeni
<ul style="list-style-type: none"> - prof. mentori studentima i pripravnicima obavljat će zadaće u skladu sa zadanim terminima 	prosinac

<ul style="list-style-type: none"> - stručno usavršavanje - organizacija i provedba izvanučionične nastave (posjeti i terenske nastave) - pripremanje učenica i učenika za natjecanja 	
<ul style="list-style-type: none"> - organizacija i provedba izvanučionične nastave (posjeti i terenske nastave) - priprema zainteresiranih učenika za državnu maturu iz povijesti i geografije - stručno usavršavanje - prof. mentori studentima i pripravnicima obavljat će zadaće u skladu sa zadanim terminima - pripremanje učenica i učenika za natjecanja 	siječanj
<ul style="list-style-type: none"> - organizacija i provedba školskih natjecanja iz povijesti i geografije - stručno usavršavanje - prof. mentori studentima i pripravnicima obavljat će zadaće u skladu sa zadanim terminima - organizacija i provedba izvanučionične nastave (posjeti i terenske nastave) 	veljača
<ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje na višim razinama natjecanja - prof. mentori studentima i pripravnicima obavljat će zadaće u skladu sa zadanim terminima - sudjelovanje u humanitarnoj akciji Kap dobrote - organizacija i provedba izvanučionične nastave (posjeti i terenske nastave) - pripremanje učenica i učenika za natjecanja 	ožujak
<ul style="list-style-type: none"> - priprema zainteresiranih učenika za državnu maturu iz povijesti i geografije - prof. mentori studentima i pripravnicima obavljat će zadaće u skladu sa zadanim terminima 	travanj

<ul style="list-style-type: none"> - organizacija i provedba izvanučionične nastave (posjeti i terenske nastave) - pripremanje učenica i učenika za natjecanja 	
<ul style="list-style-type: none"> - priprema zainteresiranih učenika za državnu maturu iz povijesti i geografije - prof. mentori studentima i pripravnicima obavljat će zadaće u skladu sa zadanim terminima - organizacija i provedba izvanučionične nastave (posjeti i terenske nastave) 	svibanj
<ul style="list-style-type: none"> - analiza rada i realizacije programa - sudjelovanje u provedbi državne mature 	lipanj

Voditelj Vijeća:

Andrija Lovrić, prof.

**21. PROGRAM RADA STRUČNOG VIJEĆA NASTAVNIKA
BIOLOGIJE, KEMIJE I TZK-e
ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./2019.**

*Voditeljica Stručnog vijeća:
Ivana Gambiroža, prof.*

SADRŽAJI	VRIJEME REALIZACIJE
<ul style="list-style-type: none"> - usklađivanje elemenata ocjenjivanja i kriterija ocjenjivanja - pisanje godišnjih planova i programa - organizacija sportsko-prirodoslovnog dana - odlazak na Sljeme u sklopu obilježavanja Svjetskog dana pješaćenja - analiza uspjeha iz predmeta biologija, kemija / sportski rezultati 	rujan
<ul style="list-style-type: none"> - provedba izborne nastave i izvanškolske aktivnosti - projekt BUŠ - projekt Erasmus +: STEM na kvadrat 	listopad
<ul style="list-style-type: none"> - pripremanje učenika za natjecanja - upoznati i primijeniti moderne metode rada u nastavi (pomoć psihologa i pedagoga) - sudjelovanje u provedbi Dana škole 	studeni
<ul style="list-style-type: none"> - analizirati uspjeh učenika kako bi se postigli što bolji rezultati na kraju prvog razdoblja 	prosinac

<ul style="list-style-type: none"> - usporediti realizaciju izvedbenih programa i proanalizirati uspjeh učenika - sudjelovati na seminarima u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje 	siječanj
<ul style="list-style-type: none"> - organizirati školsko natjecanje iz biologije i kemije - izvjestiti o zanimljivostima s održanih seminara 	veljača
<ul style="list-style-type: none"> - priprema učenika za županijsko natjecanje iz biologije i kemije - organizacija športskih aktivnosti - sudjelovanje u humanitarnoj akciji Kap dobrote 	ožujak
<ul style="list-style-type: none"> - obilježiti Dan planeta Zemlje - organizirati predavanje iz područja ekologije - priprema učenika za državno natjecanje iz biologije i kemije 	travanj
<ul style="list-style-type: none"> - izvršiti analizu uspjeha učenika četvrtih razreda na kraju nastavne godine - sudjelovati u promidžbi škole u svakom obliku - priprema „Otvorenog dana škole“ - projekt Erasmus +: STEM na kvadrat 	svibanj
<ul style="list-style-type: none"> - analizirati postignuti uspjeh učenika 1., 2. i 3. razreda na kraju nastavne godine - analizirati realizaciju nastave - prisustvovati seminarima u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje 	lipanj
<ul style="list-style-type: none"> - izvođenje kvalitetne nastave - pripremanje učenika za državnu maturu - dogovarati teme i analizirati mogućnosti njihove interdisciplinarnе obrade u školi i na terenskoj nastavi - sudjelovanje u javnom životu škole- u provođenju svih izvannastavnih aktivnosti (Dani otvorenih vrata, humanitarna akcija Kap dobrote...) 	tijekom čitave godine

- | | |
|---|--|
| <ul style="list-style-type: none">- uređivanje školskih panoa- suradnja s ostalim aktivima zbog korelacije nastavnih sadržaja te unapređivanja nastave- organiziranje sportskih aktivnosti unutar ŠŠD»PRVA» | |
|---|--|

Voditeljica Vijeća:

Ivana Gambiroža, prof.

22. PLAN IZVOĐENJA IZVANUČIONIČNE NASTAVE I DRUGIH ODGOJNO-OBRAZOVNIH AKTIVNOSTI IZVAN I. GIMNAZIJE

I. gimnazija u šk. god. 2018./19. provodi sljedeće odgojno-obrazovne aktivnosti izvan škole:

- Školske izlete – poludnevne i cjelodnevne
- Školske ekskurzije – višednevne (od 2 do 8 dana trajanja)
- Terenske nastave – poludnevne, cjelodnevne i višednevne
- Posjete – poludnevne i cjelodnevne

Način realizacije proizlazi iz obveza sadržanih u *Pravilniku o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole*. Izvanučionična nastava planira se za svaki pojedini razred (dodatak Planu izvođenja). Svi razredni planovi u dodatku posjeduju prethodni dvotrećinski pristanak roditelja učenika razreda (potpisane izjave pohranjene su u arhivi škole). Financijska sredstva za pojedinu odgojno-obrazovnu aktivnost izvan škole osiguravaju roditelji učenika, a ovisi o visini ponude davatelja turističkih usluga odnosno institucije koja se posjećuje. U pravilu poludnevni i cjelodnevni izleti do 500 kuna, ekskurzije i terenske nastave s jednim noćenjem oko 1000 kuna, a maturalne ekskurzije prosječno 5000 kuna. Vrednovanje realizacije pojedine odgojno obrazovne aktivnosti izvan škole provodi se kroz razna izvješća, npr. u razrednim knjigama ili u putnom nalogu nastavnika voditelja i pratitelja. Izvanučionična nastava koja se provodi u nastavne dane predviđena je Kalendarom rada koji je sastavni dio Godišnjeg plana i programa I. gimnazije.

1.a razred

Izleti i terenske nastave

Vrsta izvanučionične nastave (izlet, ekskurzija, terenska nastava)	Odredište izvanučionične nastave	Datum polaska	Datum povratka	Voditelj	Pratnja
Izlet	Park prirode Medvednica	30. 9. 2018.	30. 9. 2018.	Meri Matušan	Nastavnici TZK
Izlet	Dalmacija	prvo polugodište		Ivan Janjić	Marko Majstorović
Izlet	Dalmacija ili Gardaland	3. 5. 2019.	4. 5. 2019.	Ivan Janjić	Marko Majstorović
Terenska nastava	FLIP - Financial Life Park	Listopad 2018. ili ožujak 2019.	jednodnevno	Zlata Paštar	Meri Matušan
Terenska nastava iz sociologije i povijesti	Rim	Travanj 2019.	Travanj 2019.	Ivica Mandušić	Zlata Paštar
Terenska nastava	Andautonija	svibanj ili lipanj 2019.	svibanj ili lipanj 2019.	Snježana Pavlič-Šepat	Martina Šobar
Terenska nastava	Skradin	5. 4. 2019.	7.4.2019.	Snježana Pavlič-Šepat	Martina Šobar

Posjete

Institucija posjeta	Voditelj posjeta	Odgojno-obrazovni cilj posjeta
MSU, Umjetnički paviljon, Moderna galerija, HAZU, Arheološki muzej, LAUBA, MUO, Klovićevi dvori, Strossmayerova galerija, Dom hrvatskih umjetnika, Arhiv Toše Dabca, Povijesni muzej, Muzej grada Zagreba, Muzej prekinutih veza i ostale umjetničko-galerijske institucije (posjete izložbama, predavanjima, sudjelovanje na radionicama)	MSU, Umjetnički paviljon, Moderna galerija, HAZU, Arheološki muzej, LAUBA, MUO, Klovićevi dvori, Strossmayerova galerija, Dom hrvatskih umjetnika, Arhiv Toše Dabca, Povijesni muzej, Muzej grada Zagreba, Muzej prekinutih veza i ostale umjetničko-galerijske institucije (posjete izložbama, predavanjima, sudjelovanje na radionicama)	Upoznati učenice i učenike s likovnom produkcijom i baštinom, muzeološkim i izložbenim problemima i rješenjima, potaknuti kulturne navike i stvoriti mladu galerijsko-muzejsku publiku
HNK, KD VATROSLAV LISNISKI	Marko Majstorović	doprinos odgoju široko obrazovane, slobodne tolerantne, demokratske, društvene osobe, ali i razvoj kritičkog slušatelja i poznavatelja glazbe
	Ivan Janjić	Sudjelovanjem na <i>Književnim matinejama</i> prateći razgovor s hrvatskim piscem o njegovu stvalaštvu učenici će analizirati i vrednovati moderiranje matineje, ali i odabrano književno djelo; učenici će moći i napisati esej o predstavljenu djelu te sudjelovati na natječaju za najbolji esej.
Interliber	Ivan Janjić	Sudjelovanjem na <i>Interliberu</i> učenici će analizirati i vrednovati nove knjige iz područja hrvatskoga jezika i književnosti; učenici će moći napisati prikaz predstavljanja ili prikaz odabrane knjige.
Noć knjige	Ivan Janjić	Sudjelovanjem na <i>Noći knjige</i> učenici će analizirati i vrednovati program: predstavljanja knjige, razgovora s piscima i sl.; učenici će moći aktivno sudjelovati i samostalno osmisliti svoj program.
Hrvatske kulturne ustanove (DHK, MH, HAZU i dr.)	Ivan Janjić	Posjetom će učenici analizirati i vrednovati važnost hrvatskih kulturnih ustanova u stvaranju nacionalnoga identiteta u povijesti, ali i danas.
Idemo u kazalište?	Ivan Janjić	Posjetom zagrebačkih kazališta učenici će

		analizirati i vrednovati odabrane predstave; učenici će moći napisati prikaz pogledane predstave; učenici će moći usporediti dramski tekst s kazališnom predstavom.
Smotra srednjoškolskoga dramskog izričaja <i>Gordogan</i>	Ivan Janjić	Sudjelovanjem na Smotri <i>Gordogan</i> učenici će analizirati i vrednovati pojedinačne i skupne scenske nastupe srednjoškolskih dramskih grupa.
Muzej novca	Zlata Paštar	Razvijati financijsku pismenost i upoznati se povijesti hrvatskog novca i vrijednosnih papira
HNB	Zlata Paštar	Upoznati se s ovlastima i radom Hrvatske narodne banke te razvijati vještine financijske pismenosti
Tehnički muzej-planetarij	Suzana Nebeski Hostić	<i>Povezati sadržaje cjeline o Svemiru s prikazom u Planetariju</i>
Hrvatski prirodoslovni muzej	Suzana Nebeski Hostić	Posjetom Geološko-paleontološkom i Mineraloško-petrografskom odjelu prepoznati sadržaje iz tema o geološkoj prošlosti i litološkom sastavu Zemlje
Botanički vrt PMF-a	Marija Radić (Tatjana Marković)	Upoznati učenike s biljnim vrstama i njihovom geografskom rasprostranjenošću te naglasiti važnost botaničkih vrtova u ex situ konzervaciji vrsta
Goethe Institut Zagreb	Tatjana Jukić	Upoznati učenike s ponudom knjiga i drugih medija za učenje njemačkog jezika, približiti im njemačku kulturu i način života

1. b razred

Izleti i terenske nastave

Vrsta izvanučionične nastave (izlet, ekskurzija, terenska nastava)	Odredište izvanučionične nastave	Datum polaska	Datum povratka	Voditelj	Pratnja
izlet	Park prirode Medvednica	30. 9. 2018.	30. 9. 2018.	Meri Matušan	Nastavnici TZK
Terenska nastava	FLIP - Financial Life Park u Beču	Listopad 2018. ili ožujak 2019.	Jednodnevno	Zlata Paštar	Meri Matušan
Terenska nastava iz sociologije i povijesti	Rim	Travanj 2019.	Travanj 2019.	Ivica Mandušić	Zlata Paštar
Terenska nastava	Andautonija	svibanj ili lipanj 2019.	svibanj ili lipanj 2019.	Snježana Pavlič- Šepat	Martina Šobar
Terenska nastava	Skradin	5.4. 2019.	7.4. 2019.	Snježana Pavlič- Šepat	Martina Šobar
jednodnevni izlet	Hrvatska ili Slovenija	prosinac 2018.	prosinac 2018	Gordana Sekulić- Štivec	
višednevni izlet	Dalmacija, Istra, Slovenija, Italija	svibanj 2019.	svibanj 2019	Gordana Sekulić- Štivec	

Posjete

Institucija posjeta	Voditelj posjeta	Odgojno-obrazovni cilj posjeta
MSU, Umjetnički paviljon, Moderna galerija, HAZU, Arheološki muzej, LAUBA, MUO, Klovićevi dvori, Strossmayerova galerija, Dom hrvatskih umjetnika, Arhiv Toše Dabca, Povijesni muzej, Muzej grada Zagreba, Muzej prekinutih veza i ostale umjetničko-galerijske institucije (posjete izložbama, predavanjima, sudjelovanje na radionicama)	MSU, Umjetnički paviljon, Moderna galerija, HAZU, Arheološki muzej, LAUBA, MUO, Klovićevi dvori, Strossmayerova galerija, Dom hrvatskih umjetnika, Arhiv Toše Dabca, Povijesni muzej, Muzej grada Zagreba, Muzej prekinutih veza i ostale umjetničko-galerijske institucije (posjete izložbama, predavanjima, sudjelovanje na radionicama)	Upoznati učenice i učenike s likovnom produkcijom i baštinom, muzeološkim i izložbenim problemima i rješenjima, potaknuti kulturne navike i stvoriti mladu galerijsko-muzejsku publiku
HNK, KD VATROSLAV LISNISKI	Marko Majstorović	doprinos odgoju široko obrazovane, slobodne tolerantne, demokratske, društvene osobe, ali i razvoj kritičkog slušatelja i poznavatelja glazbe
gradska kazališta	Martina Šobar	koralacija s nastavom književnosti
Tehnički muzej - planetarij	Goranka Marković	ponoviti nastavne sadržaje o svemiru i Sunčevom sustavu
Hrvatski prirodoslovni muzej - mineraloško-petrografski odjel	Goranka Marković	ponoviti nastavne sadržaje o mineralima i stijenama
Interliber	Martina Šobar	korelacija s nastavom književnosti i izražavanja, poticanje čitanja
Kuća Šenoa	Martina Šobar	korelacija s nastavom književnosti, upoznavanje sa kulturnim znamenitostima grada Zagreba
Muzej novca	Zlata Paštar	Razvijati financijsku pismenost i upoznati se povijesti hrvatskog novca i vrijednosnih papira
HNB	Zlata Paštar	Upoznati se s ovlastima i radom Hrvatske narodne banke te razvijati vještine financijske pismenosti
Botanički vrt PMF-a	Marija Radić (Tatjana Marković)	Upoznati učenike s biljnim vrstama i njihovom geografskom

		rasprostranjenosti te naglasiti važnost botaničkih vrtova u ex situ konzervaciji vrsta
Goethe Institut Zagreb	Tatjana Jukić	Upoznati učenike s ponudom knjiga i drugih medija za učenje njemačkog jezika, približiti im njemačku kulturu i način života

1. c razred
Izleti i terenska nastava

Vrsta izvanučionične nastave (izlet, ekskurzija, terenska nastava)	Odredište izvanučionične nastave	Datum polaska	Datum povratka	Voditelj	Pratnja
izlet	Park prirode Medvednica	30. 9. 2018.	30. 9. 2018.	Meri Matušan	Nastavnici TZK
jednodnevni izlet	Hrvatska	prosinac 2018	prosinac 2018	Ivica Mandušić	
višednevni izlet	Dalmacija, Istra, Slovenija, Italija	svibanj 2019,	svibanj 2019	Ivica Mandušić	
Terenska nastava	FLIP-Financial Life Park u Beču	listopad 2018. ili ožujak 2019.	jednodnevno	Zlata Paštar	Meri Matušan
Terenska nastava iz sociologije i povijesti	Rim	travanj 2019.	travanj 2019.	Ivica Mandušić	Zlata Paštar
Terenska nastava	Andautonija	svibanj ili lipanj 2019.	svibanj ili lipanj 2019.	Snježana Pavlič-Šepat	Martina Šobar
Terenska nastava	Skradin	5. 4. 2019.	7.4. 2019.	Snježana Pavlič-Šepat	Martina Šobar

Posjete

Institucija posjeta	Voditelj posjeta	Odgojno-obrazovni cilj posjeta
MSU, Umjetnički paviljon, Moderna galerija, HAZU, Arheološki muzej, LAUBA, MUO, Klovićevi dvori, Strossmayerova galerija, Dom hrvatskih umjetnika, Arhiv Toše Dabca, Povijesni muzej, Muzej grada Zagreba, Muzej prekinutih veza i ostale umjetničko-galerijske institucije (posjete izložbama, predavanjima, sudjelovanje na radionicama)	MSU, Umjetnički paviljon, Moderna galerija, HAZU, Arheološki muzej, LAUBA, MUO, Klovićevi dvori, Strossmayerova galerija, Dom hrvatskih umjetnika, Arhiv Toše Dabca, Povijesni muzej, Muzej grada Zagreba, Muzej prekinutih veza i ostale umjetničko-galerijske institucije (posjete izložbama, predavanjima, sudjelovanje na radionicama)	Upoznati učenice i učenike s likovnom produkcijom i baštinom, muzeološkim i izložbenim problemima i rješenjima, potaknuti kulturne navike i stvoriti mladu galerijsko-muzejsku publiku
HNK, KD VATROSLAV LISNISKI	Marko Majstorović	doprinos odgoju široko obrazovane, slobodne tolerantne, demokratske, društvene osobe, ali i razvoj kritičkog slušatelja i poznavatelja glazbe
Tehnički muzej - planetarij	Goranka Marković	ponoviti nastavne sadržaje o svemiru i Sunčevom sustavu
Hrvatski prirodoslovni muzej - mineraloško-petrografski odjel	Goranka Marković	ponoviti nastavne sadržaje o mineralima i stijenama
Festival svjetske književnosti	Ivan Janjić	Sudjelovanjem na <i>Književnim matinejama</i> prateći razgovor s hrvatskim piscem o njegovu stvalaštvu učenici će analizirati i vrednovati moderiranje matineje, ali i odabrano književno djelo; učenici će moći i napisati esej o predstavljenu djelu te sudjelovati na natječaju za najbolji esej.
Interliber	Ivan Janjić	Sudjelovanjem na <i>Interliberu</i> učenici će analizirati i vrednovati nove knjige iz područja hrvatskoga jezika i književnosti; učenici će moći napisati prikaz predstavljanja ili prikaz odabrane knjige.
Noć knjige	Ivan Janjić	Sudjelovanjem na <i>Noći knjige</i> učenici će analizirati i vrednovati program: predstavljanja knjige, razgovora s piscima i sl.; učenici će moći aktivno sudjelovati i samostalno osmisliti svoj program.

Hrvatske kulturne ustanove (DHK, MH, HAZU i dr.)	Ivan Janjić	Posjetom će učenici analizirati i vrednovati važnost hrvatskih kulturnih ustanova u stvaranju nacionalnoga identiteta u povijesti, ali i danas.
Idemo u kazalište?	Ivan Janjić	Posjetom zagrebačkih kazališta učenici će analizirati i vrednovati odabrane predstave; učenici će moći napisati prikaz pogledane predstave; učenici će moći usporediti dramski tekst s kazališnom predstavom.
Smotra srednjoškolskoga dramskog izričaja <i>Gordogan</i>	Ivan Janjić	Sudjelovanjem na Smotri <i>Gordogan</i> učenici će analizirati i vrednovati pojedinačne i skupne scenske nastupe srednjoškolskih dramskih grupa.
Muzej novca	Zlata Paštar	Razvijati financijsku pismenost i upoznati se povijesti hrvatskog novca i vrijednosnih papira
HNB	Zlata Paštar	Upoznati se s ovlastima i radom Hrvatske narodne banke te razvijati vještine financijske pismenosti
Botanički vrt PMFa	Petra Babić	Upoznati učenike s vrstama i njihovom geografskom rasprostranjenosti te naglasiti važnost botaničkih vrtova u ex situ konzervaciji vrsta
Goethe Institut Zagreb	Tatjana Jukić	Upoznati učenike s ponudom knjiga i drugih medija za učenje njemačkog jezika, približiti im njemačku kulturu i način života

1. d razred

Izleti i terenska nastava

Vrsta izvanučionične nastave (izlet, ekskurzija, terenska nastava)	Odredište izvanučionične nastave	Datum polaska	Datum povratka	Voditelj	Pratnja
izlet	Park prirode Medvednica	30. 9. 2018.	30. 9. 2018.	Meri Matušan	Nastavnici TZK
Terenska nastava	FLIP-Financial Life Park u Beču	Listopad 2018. ili ožujak 2019.	Jednodnevno	Zlata Paštar	Meri Matušan
Terenska nastava iz sociologije i povijesti	Rim	Travanj 2019.	Travanj 2019.	Ivica Mandušić	Zlata Paštar
Terenska nastava	Andautonija	svibanj ili lipanj 2019.	svibanj ili lipanj 2019.	Snježana Pavlič- Šepat	Martina Šobar
Terenska nastava	Skradin	5. 4. 2019.	7.4. 2019.	Snježana Pavlič- Šepat	Martina Šobar
Izlet	Istra	3.5.2018.	3.5.2018.	Radovan Librić	Mirna Šašić Smojver

Posjete

Institucija posjeta	Voditelj posjeta	Odgojno-obrazovni cilj posjeta
MSU, Umjetnički paviljon, Moderna galerija, HAZU, Arheološki muzej, LAUBA, MUO, Klovićevi dvori, Strossmayerova galerija, Dom hrvatskih umjetnika, Arhiv Toše Dabca, Povijesni muzej, Muzej grada Zagreba, Muzej prekinutih veza i ostale umjetničko-galerijske institucije	Maja Ferček	Upoznati učenice i učenike s likovnom produkcijom i baštinom, muzeološkim i izložbenim problemima i rješenjima, potaknuti kulturne navike i stvoriti mladu galerijsko-muzejsku publiku
Arheološki muzej u Zagrebu	Andrija Lovrić	Eksponati Pretpovijesnoga doba-terenska nastava
HNK, KD VATROSLAV LISNISKI	Marko Majstorović	doprinos odgoju široko obrazovane, slobodne tolerantne, demokratske, društvene osobe, ali i razvoj kritičkog slušatelja i poznavatelja glazbe
gradska kazališta	Martina Šobar	korelacija s nastavom književnosti
Interliber	Martina Šobar	korelacija s nastavom književnosti i izražavanja, poticanje čitanja
Kuća Šenoa	Martina Šobar	korelacija s nastavom književnosti, upoznavanje sa kulturnim znamenitostima grada Zagreba
Muzej novca	Zlata Paštar	Razvijati financijsku pismenost i upoznati se povijesti hrvatskog novca i vrijednosnih papira
HNB	Zlata Paštar	Upoznati se s ovlastima i radom Hrvatske narodne banke te razvijati vještine financijske pismenosti
Tehnički muzej-planetarij	Suzana Nebeski Hostić	Povezati sadržaje cjeline o Svemiru s prikazom u Planetariju
Hrvatski prirodoslovni muzej	Suzana Nebeski Hostić	Posjetom Geološko-paleontološkom i Mineraloško-petrografskom odjelu prepoznati sadržaje iz tema o geološkoj prošlosti i litološkom sastavu Zemlje
Botanički vrt PMF-a	Marija Radić (Tatjana)	Upoznati učenike s biljnim vrstama i njihovom geografskom rasprostranjenošću te naglasiti važnost botaničkih vrtova u ex situ konzervaciji vrsta

	Marković)	
Muzej grada Zagreba	Andrija Lovrić	Povezivanje nastavnih sadržaja s konkretnim artefektima prošlosti
Hrvatski državni arhiv	Andrija Lovrić	Upoznavanje sa ulogom i značenjem arhiva za povijesnu i druge znanosti
Goethe Institut Zagreb	Tatjana Jukić	Upoznati učenike s ponudom knjiga i drugih medija za učenje njemačkog jezika, približiti im njemačku kulturu i način života

1. e razred
Izleti i terenska nastava

Vrsta izvanučionične nastave (izlet, ekskurzija, terenska nastava)	Odredište izvanučionične nastave	Datum polaska	Datum povratka	Voditelj	Pratnja
izlet	Park prirode Medvednica	30. 9. 2018.	30. 9. 2018.	Meri Matušan	Nastavnici TZK
Terenska nastava	FLIP-Financial Life Park u Beču	Listopad 2018. ili ožujak 2019.	Jednodnevno	Zlata Paštar	Meri Matušan
Terenska nastava iz sociologije i povijesti	Rim	Travanj 2019.	Travanj 2019.	Ivica Mandušić	Zlata Paštar
Terenska nastava	Andautonija	svibanj ili lipanj 2019.	svibanj ili lipanj 2019.	Snježana Pavlič- Šepat	Martina Šobar
Terenska nastava	Skradin	5.4. 2019.	7. 4. 2019.	Snježana Pavlič- Šepat	Martina Šobar
Izlet	Hrvatska ili Slovenija	15.12.2018.	15.12.2018.	Petra Babić	Helena Pavlović
Izlet	Hrvatska	svibanj 2019.		Petra Babić	Helena Pavlović

Posjete

Institucija posjeta	Voditelj posjeta	Odgojno-obrazovni cilj posjeta
MSU, Umjetnički paviljon, Moderna galerija, HAZU, Arheološki muzej, LAUBA, MUO, Klovićevi dvori, Strossmayerova galerija, Dom hrvatskih umjetnika, Arhiv Toše Dabca, Povijesni muzej, Muzej grada Zagreba, Muzej prekinutih veza i ostale umjetničko-galerijske institucije (posjete izložbama, predavanjima, sudjelovanje na radionicama)	MSU, Umjetnički paviljon, Moderna galerija, HAZU, Arheološki muzej, LAUBA, MUO, Klovićevi dvori, Strossmayerova galerija, Dom hrvatskih umjetnika, Arhiv Toše Dabca, Povijesni muzej, Muzej grada Zagreba, Muzej prekinutih veza i ostale umjetničko-galerijske institucije (posjete izložbama, predavanjima, sudjelovanje na radionicama)	Upoznati učenice i učenike s likovnom produkcijom i baštinom, muzeološkim i izložbenim problemima i rješenjima, potaknuti kulturne navike i stvoriti mladu galerijsko-muzejsku publiku
HNK, KD VATROSLAV LISNISKI	Marko Majstorović	doprinos odgoju široko obrazovane, slobodne tolerantne, demokratske, društvene osobe, ali i razvoj kritičkog slušatelja i poznavatelja glazbe
gradska kazališta	Martina Šobar	korelacija s nastavom književnosti
Interliber	Martina Šobar	korelacija s nastavom književnosti i izražavanja, poticanje čitanja
Kuća Šenoa	Martina Šobar	korelacija s nastavom književnosti, upoznavanje sa kulturnim znamenitostima grada Zagreba
Muzej novca	Zlata Paštar	Razvijati financijsku pismenost i upoznati se povijesti hrvatskog novca i vrijednosnih papira
HNB	Zlata Paštar	Upoznati se s ovlastima i radom Hrvatske narodne banke te razvijati vještine financijske pismenosti
Tehnički muzej- planetarij	Suzana Nebeski Hostić	Povezati sadržaje cjeline o Svemiru s prikazom u Planetariju
Hrvatski prirodoslovni muzej	Suzana Nebeski Hostić	Posjetom Geološko-paleontološkom i Mineraloško-petrografskom odjelu prepoznati sadržaje iz tema o geološkoj prošlosti i litološkom sastavu Zemlje
Botanički vrt PMFa	Petra Babić	Upoznati učenike s vrstama i njihovom geografskom rasprostranjenošću te

		naglasiti važnost botaničkih vrtova u ex situ konzervaciji vrsta
Kino/Kazalište	Petra Babić	Zbližavanje učenika i učenica, stvaranje pozitivnog ozračja u razredu, produbljivanje odnosa
Goethe Institut Zagreb	Tatjana Jukić	Upoznati učenike s ponudom knjiga i drugih medija za učenje njemačkog jezika, približiti im njemačku kulturu i način života

2. a razred
Izleti i terenska nastava

Vrsta izvanučionične nastave (izlet, ekskurzija, terenska nastava)	Odredište izvanučionične nastave	Datum polaska	Datum povratka	Voditelj	Pratnja
izlet	Park prirode Medvednica	30. 9. 2018.	30. 9. 2018.	Meri Matušan	Nastavnici TZK
Terenska nastava	FLIP-Financial Life Park u Beču	Listopad 2018. ili ožujak 2019.	jednodnevno	Zlata Paštar	Meri Matušan
Terenska nastava iz sociologije i povijesti	Rim	travanj 2019.	travanj 2019.	Ivica Mandušić	Zlata Paštar
Terenska nastava	Andautonija	svibanj ili lipanj 2019.	svibanj ili lipanj 2019.	Snježana Pavlič- Šepat	Martina Šobar
Terenska nastava	Skradin	5. 4. 2019.	7. 4. 2019.	Snježana Pavlič- Šepat	Martina Šobar
izlet	Austrija	listopad ili prosinac		Tatjana Jukić	Maja Ferček
izlet	Italija	proljeće		Tatjana Jukić	Maja Ferček

Posjete

Institucija posjeta	Voditelj posjeta	Odgovno-obrazovni cilj posjeta
MSU, Umjetnički paviljon, Moderna galerija, HAZU, Arheološki muzej, LAUBA, MUO, Klovićevi dvori, Strossmayerova galerija, Dom hrvatskih umjetnika, Arhiv Toše Dabca, Povijesni muzej, Muzej grada Zagreba, Muzej prekinutih veza i ostale umjetničko-galerijske institucije (posjete izložbama, predavanjima, sudjelovanje na radionicama)	MSU, Umjetnički paviljon, Moderna galerija, HAZU, Arheološki muzej, LAUBA, MUO, Klovićevi dvori, Strossmayerova galerija, Dom hrvatskih umjetnika, Arhiv Toše Dabca, Povijesni muzej, Muzej grada Zagreba, Muzej prekinutih veza i ostale umjetničko-galerijske institucije (posjete izložbama, predavanjima, sudjelovanje na radionicama)	Upoznati učenice i učenike s likovnom produkcijom i baštinom, muzeološkim i izložbenim problemima i rješenjima, potaknuti kulturne navike i stvoriti mladu galerijsko-muzejsku publiku
Brodarski institut	Suzana Šijan	Upoznati učenike s tehnologijom izrade plovila, dinamikom konstrukcija, načinima testiranja i ispitivanjima aerodinamičnih svojstava objekata
HNK, KD VATROSLAV LISNISKI	Marko Majstorović	doprinos odgoju široko obrazovane, slobodne tolerantne, demokratske, društvene osobe, ali i razvoj kritičkog slušatelja i poznavatelja glazbe
Posjet Hrvatskom športskom muzeju	Meri Matušan	Proširiti znanje o povijesti sporta u Zagrebu i u Hrvatskoj te o najvećim hrvatskim sportskim uspjesima.
HNB	Zlata Paštar	Upoznati se s ovlastima i radom Hrvatske narodne banke te razvijati vještine financijske pismenosti
Poslovnica banke	Zlata Paštar	Upoznati se s prednostima i nedostacima kartičnog poslovanja, odgovornom potrošnjom
Hrvatski prirodoslovni muzej	Petra Babić	Upoznati bogatstvo prirodoslovne muzejske građe, potaknuti interes učenika za prirodoslovlje
Zoološki vrt grada Zagreba	Petra Babić	Upoznati učenike s vrstama i njihovom geografskom rasprostranjenošću te naglasiti važnost zoo vrtova u ex situ

		konzervaciji vrsta
Muzej grada Zagreba	Andrija Lovrić	Upoznavanje s konkretnim artefektima prošlosti
Hrvatski državni arhiv	Andrija Lovrić	Upoznavanje sa ulogom i značenjem arhiva za povijesnu i druge znanosti
Muzej iluzija	Tatjana Jukić	Učenicima pokazati kako funkcionira iluzija
Goethe Institut Zagreb	Tatjana Jukić	Upoznati učenike s ponudom knjiga i drugih medija za učenje njemačkog jezika, približiti im njemačku kulturu i način života
Kino/Kazalište	Tatjana Jukić	Zbližavanje učenika i učenica, stvaranje pozitivnog ozračja u razredu

2. b razred
Izleti i terenska nastava

Vrsta izvanučionične nastave (izlet, ekskurzija, terenska nastava)	Odredište izvanučionične nastave	Datum polaska	Datum povratka	Voditelj	Pratnja
izlet	Park prirode Medvednica	30. 9. 2018.	30. 9. 2018.	Meri Matušan	Nastavnici TZK
izlet	Graz	15.12.	15.12.	Vesna Kus Petrić	Marko Majstorović
izlet	Italija/Austrija	3.5.	4. ili 5.5.	Vesna Kus Petrić	Marko Majstorović
Terenska nastava	FLIP-Financial Life Park u Beču	Listopad 2018. ili ožujak 2019.	Jednodnevno	Zlata Paštar	Meri Matušan
Terenska nastava iz sociologije i povijesti	Rim	travanj 2019.	travanj 2019.	Ivica Mandušić	Zlata Paštar
Terenska nastava	Andautonija	svibanj ili lipanj 2019.	svibanj ili lipanj 2019.	Snježana Pavlič - Šepat	Martina Šobar
Terenska nastava	Skradin	5.4. 2019.	7. 4. 2019.	Snježana Pavlič - Šepat	Martina Šobar

Posjete

Institucija posjeta	Voditelj posjeta	Odgojno-obrazovni cilj posjeta
MSU, Umjetnički paviljon, Moderna galerija, HAZU, Arheološki muzej, LAUBA, MUO, Klovićevi dvori, Strossmayerova galerija, Dom hrvatskih umjetnika, Arhiv Toše Dabca, Povijesni muzej, Muzej grada Zagreba, Muzej prekinutih veza i ostale umjetničko-galerijske institucije (posjete izložbama, predavanjima, sudjelovanje na radionicama)	MSU, Umjetnički paviljon, Moderna galerija, HAZU, Arheološki muzej, LAUBA, MUO, Klovićevi dvori, Strossmayerova galerija, Dom hrvatskih umjetnika, Arhiv Toše Dabca, Povijesni muzej, Muzej grada Zagreba, Muzej prekinutih veza i ostale umjetničko-galerijske institucije (posjete izložbama, predavanjima, sudjelovanje na radionicama)	Upoznati učenice i učenike s likovnom produkcijom i baštinom, muzeološkim i izložbenim problemima i rješenjima, potaknuti kulturne navike i stvoriti mladu galerijsko-muzejsku publiku
HNK, KD VATROSLAV LISNISKI	Marko Majstorović	doprinos odgoju široko obrazovane, slobodne tolerantne, demokratske, društvene osobe, ali i razvoj kritičkog slušatelja i poznavatelja glazbe
Kazalište/kino/muzej	Vesna Kus Petrić	praćenje kulturnih događanja u Zagrebu
Festival svjetske književnosti	Ivan Janjić	Sudjelovanjem na <i>Književnim matinejama</i> prateći razgovor s hrvatskim piscem o njegovu stvalaštvu učenici će analizirati i vrednovati moderiranje matineje, ali i odabrano književno djelo; učenici će moći i napisati esej o predstavljenu djelu te sudjelovati na natječaju za najbolji esej.
Interliber	Ivan Janjić	Sudjelovanjem na <i>Interliberu</i> učenici će analizirati i vrednovati nove knjige iz područja hrvatskoga jezika i književnosti; učenici će moći napisati prikaz predavljanja ili prikaz odabrane knjige.
Noć knjige	Ivan Janjić	Sudjelovanjem na <i>Noći knjige</i> učenici će analizirati i vrednovati program: predavljanja knjige, razgovora s piscima i sl.; učenici će moći aktivno sudjelovati i samostalno osmisliti svoj program.
Hrvatske kulturne ustanove (DHK, MH, HAZU i dr.)	Ivan Janjić	Posjetom će učenici analizirati i vrednovati važnost hrvatskih kulturnih ustanova u stvaranju nacionalnoga identiteta u povijesti, ali i danas.

Idemo u kazalište?	Ivan Janjić	Posjetom zagrebačkih kazališta učenici će analizirati i vrednovati odabrane predstave; učenici će moći napisati prikaz pogledane predstave; učenici će moći usporediti dramski tekst s kazališnom predstavom.
Smotra srednjoškolskoga dramskog izričaja <i>Gordogan</i>	Ivan Janjić	Sudjelovanjem na Smotri <i>Gordogan</i> učenici će analizirati i vrednovati pojedinačne i skupne scenske nastupe srednjoškolskih dramskih grupa.
HNB	Zlata Paštar	Upoznati se s ovlastima i radom Hrvatske narodne banke te razvijati vještine financijske pismenosti
Poslovnica banke	Zlata Paštar	Upoznati se s prednostima i nedostacima kartičnog poslovanja, odgovornom potrošnjom
Hrvatski prirodoslovni muzej	Marija Radić (Tatjana Marković)	Upoznati bogatstvo prirodoslovne muzejske građe, potaknuti interes učenika za prirodoslovlje
Zoološki vrt grada Zagreba	Marija Radić (Tatjana Marković)	Upoznati učenike s vrstama i njihovom geografskom rasprostranjenosti te naglasiti važnost zoo vrtova u ex situ konzervaciji vrsta
Goethe Institut Zagreb	Tatjana Jukić	Upoznati učenike s ponudom knjiga i drugih medija za učenje njemačkog jezika, približiti im njemačku kulturu i način života

2.c razred
Izleti i ekskurzije

Vrsta izvanučionične nastave (izlet, ekskurzija, terenska nastava)	Odredište izvanučionične nastave	Datum polaska	Datum povratka	Voditelj	Pratnja
izlet	Park prirode Medvednica	30. 9. 2018.	30. 9. 2018.	Meri Matušan	Nastavnici TZK
Terenska nastava	FLIP-Financial Life Park u Beču	Listopad 2018. ili ožujak 2019.	Jednodnevni	Zlata Paštar	Meri Matušan
Terenska nastava iz sociologije i povijesti	Rim	Travanj 2019.	Travanj 2019.	Ivica Mandušić	Zlata Paštar
izlet	Salzburg	15. 12. 2019.	15. 12. 2019.	Snježana Pavlič-Šepat	Tatjana Marković
izlet	Beč – Budimpešta	ožujak 2019.	ožujak 2019.	Tatjana Marković	Snježana Pavlič-Šepat
izlet	Padova - Verona – Gardaland	svibanj 2019.	svibanj 2019.	Tatjana Marković	Snježana Pavlič-Šepat
Terenska nastava	Andautonija	svibanj ili lipanj 2019.	svibanj ili lipanj 2019.	Snježana Pavlič-Šepat	Martina Šobar
Terenska nastava iz sociologije i povijesti	Skradin	5. 4. 2019.	7.4.2019.	Snježana Pavlič-Šepat	Martina Šobar

Posjete

Institucija posjeta	Voditelj posjeta	Odgojno-obrazovni cilj posjeta
MSU, Umjetnički paviljon, Moderna galerija, HAZU, Arheološki muzej, LAUBA, MUO, Klovićevi dvori, Strossmayerova galerija, Dom hrvatskih umjetnika, Arhiv Toše Dabca, Povijesni muzej, Muzej grada Zagreba, Muzej prekinutih veza i ostale umjetničko-galerijske institucije (posjete izložbama, predavanjima, sudjelovanje na radionicama)	MSU, Umjetnički paviljon, Moderna galerija, HAZU, Arheološki muzej, LAUBA, MUO, Klovićevi dvori, Strossmayerova galerija, Dom hrvatskih umjetnika, Arhiv Toše Dabca, Povijesni muzej, Muzej grada Zagreba, Muzej prekinutih veza i ostale umjetničko-galerijske institucije (posjete izložbama, predavanjima, sudjelovanje na radionicama)	Upoznati učenice i učenike s likovnom produkcijom i baštinom, muzeološkim i izložbenim problemima i rješenjima, potaknuti kulturne navike i stvoriti mladu galerijsko-muzejsku publiku
HNK, KD VATROSLAV LISNISKI	Marko Majstorović	doprinos odgoju široko obrazovane, slobodne tolerantne, demokratske, društvene osobe, ali i razvoj kritičkog slušatelja i poznavatelja glazbe
Posjet Hrvatskom športskom muzeju	Meri Matušan	Proširiti znanje o povijesti sporta u Zagrebu i u Hrvatskoj te o najvećim hrvatskim sportskim uspjesima.
Festival svjetske književnosti	Ivan Janjić	Sudjelovanjem na <i>Književnim matinejama</i> prateći razgovor s hrvatskim piscem o njegovu stvalaštvu učenici će analizirati i vrednovati moderiranje matineje, ali i odabrano književno djelo; učenici će moći i napisati esej o predstavljenu djelu te sudjelovati na natječaju za najbolji esej.
Interliber	Ivan Janjić	Sudjelovanjem na <i>Interliberu</i> učenici će analizirati i vrednovati nove knjige iz područja hrvatskoga jezika i književnosti; učenici će moći napisati prikaz predavljanja ili prikaz odabrane knjige.
Noć knjige	Ivan Janjić	Sudjelovanjem na <i>Noći knjige</i> učenici će analizirati i vrednovati program: predavljanja knjige, razgovora s piscima i sl.; učenici će moći aktivno sudjelovati i samostalno osmisliti svoj program.
Hrvatske kulturne ustanove (DHK, MH, HAZU i dr.)	Ivan Janjić	Posjetom će učenici analizirati i vrednovati

		važnost hrvatskih kulturnih ustanova u stvaranju nacionalnoga identiteta u povijesti, ali i danas.
Idemo u kazalište?	Ivan Janjić	Posjetom zagrebačkih kazališta učenici će analizirati i vrednovati odabrane predstave; učenici će moći napisati prikaz pogledane predstave; učenici će moći usporediti dramski tekst s kazališnom predstavom.
Smotra srednjoškolskoga dramskog izričaja <i>Gordogan</i>	Ivan Janjić	Sudjelovanjem na Smotri <i>Gordogan</i> učenici će analizirati i vrednovati pojedinačne i skupne scenske nastupe srednjoškolskih dramskih grupa.
HNB	Zlata Paštar	Upoznati se s ovlastima i radom Hrvatske narodne banke te razvijati vještine financijske pismenosti
Poslovnica banke	Zlata Paštar	Upoznati se s prednostima i nedostacima kartičnog poslovanja i odgovornom potrošnjom
Pučka kuhinja Misionarki ljubavi – Sestara Majke Terezije	Snježana Pavlič - Šepat	Uključivanjem učenika u humanitarni rad pružit ćemo im priliku da se upoznaju sa socijalnim problemima društva, da ih motiviramo da se uključe u rad drugih humanitarnih udruga te da budu aktivni sudionici u stvaranju humanijeg i boljeg društva
ZOO vrt grada Zagreba	Tatjana Marković, Snježana Pavlič-Šepat	Uključivanjem učenika u volonterski rad u zoološkom vrtu potaknut ćemo učenike da aktivno sudjeluju u radu ustanova i udruga koje se bave zaštitom okoliša i bioraznolikosti u Hrvatskoj i svijetu
Kino	Tatjana Marković, Snježana Pavlič-Šepat	Odabir filmova bit će povezan s temama koje se obrađuju na Satu razrednika
Hrvatski prirodoslovni muzej	Marija Radić (Tatjana Marković)	Upoznati bogatstvo prirodoslovne muzejske građe, potaknuti interes učenika za prirodoslovlje

Muzej grada Zagreba	Andrija Lovrić	Upoznavanje s konkretnim artefektima prošlosti
Državni arhiv Hrvatske	Andrija Lovrić	Upoznavanje sa ulogom i značenjem arhiva za povijesnu i druge znanosti

2. d razred
Izleti i ekskurzije

Vrsta izvanučionične nastave (izlet, ekskurzija, terenska nastava)	Odredište izvanučionične nastave	Datum polaska	Datum povratka	Voditelj	Pratnja
izlet	Park prirode Medvednica	30. 9. 2018.	30. 9. 2018.	Meri Matušan	Nastavnici TZK
Terenska nastava	FLIP-Financial Life Park u Beču	Listopad 2018. ili ožujak 2019.	jednodnevni	Zlata Paštar	Meri Matušan
Terenska nastava iz sociologije i povijesti	Rim	Travanj 2019.	Travanj 2019.	Ivica Mandušić	Zlata Paštar
izlet	Beč	14.12.	14.12.	Marina Vitković	Lana Kovač
izlet	Italija ili Budimpešta	proljeće 2019.	proljeće 2019.	Marina Vitković	Lana Kovač
Terenska nastava	Andautonija	svibanj ili lipanj 2019.	svibanj ili lipanj 2019.	Snježana Pavlić- Šepat	Martina Šobar
Terenska nastava	Skradin	5. 4. 2019.	7. 4. 2019.	Snježana Pavlić- Šepat	Martina Šobar

Posjete

MSU, Umjetnički paviljon, Moderna galerija, HAZU, Arheološki muzej, LAUBA, MUO, Klovićevi dvori, Strossmayerova galerija, Dom hrvatskih umjetnika, Arhiv Toše Dabca, Povijesni muzej, Muzej grada Zagreba, Muzej prekinutih veza i ostale umjetničko-galerijske institucije (posjete izložbama, predavanjima, sudjelovanje na radionicama)	MSU, Umjetnički paviljon, Moderna galerija, HAZU, Arheološki muzej, LAUBA, MUO, Klovićevi dvori, Strossmayerova galerija, Dom hrvatskih umjetnika, Arhiv Toše Dabca, Povijesni muzej, Muzej grada Zagreba, Muzej prekinutih veza i ostale umjetničko-galerijske institucije (posjete izložbama, predavanjima, sudjelovanje na radionicama)	Upoznati učenice i učenike s likovnom produkcijom i baštinom, muzeološkim i izložbenim problemima i rješenjima, potaknuti kulturne navike i stvoriti mladu galerijsko-muzejsku publiku
HNK, KD VATROSLAV LISNISKI	Marko Majstorović	doprinos odgoju široko obrazovane, slobodne tolerantne, demokratske, društvene osobe, ali i razvoj kritičkog slušatelja i poznavatelja glazbe
Posjet Hrvatskom športskom muzeju	Meri Matušan	Proširiti znanje o povijesti sporta u Zagrebu i u Hrvatskoj te o najvećim hrvatskim sportskim uspjesima.
HNB	Zlata Paštar	Upoznati se s ovlastima i radom Hrvatske narodne banke te razvijati vještine financijske pismenosti
Poslovnica banke	Zlata Paštar	Upoznati se s prednostima i nedostatcima kartičnog poslovanja i odgovornom potrošnjom
Gradska kazališta, kina, muzeji i ostala događanja	Marina Vitković	Razvijanje i bogaćenje kulturnog ukusa i raznorodnog stvaralaštva
Hrvatski prirodoslovni muzej	Marija Radić (Tatjana Marković)	Upoznati bogatstvo prirodoslovne muzejske građe, potaknuti interes učenika za prirodoslovlje
Zoološki vrt grada Zagreba	Marija Radić (Tatjana Marković)	Upoznati učenike s vrstama i njihovom geografskom rasprostranjenošću te naglasiti važnost zoo vrtova u ex situ konzervaciji vrsta
Muzej grada Zagreba	Andrija Lovrić	Upoznavanje s konkretnim artefektima prošlosti
Hrvatski državni arhiv	Andrija Lovrić	Upoznavanje sa ulogom i značenjem arhiva za povijesnu i druge znanosti

Goethe Institut Zagreb	Tatjana Jukić	Upoznati učenike s ponudom knjiga i drugih medija za učenje njemačkog jezika, približiti im njemačku kulturu i način života
------------------------	---------------	---

2. e razred
Izleti i terenska nastava

Vrsta izvanučionične nastave (izlet, ekskurzija, terenska nastava)	Odredište izvanučionične nastave	Datum polaska	Datum povratka	Voditelj	Pratnja
izlet	Park prirode Medvednica	30. 9. 2018.	30. 9. 2018.	Meri Matušan	Nastavnici TZK
izlet	Beč ili Budimpešta	prosinac 2018.	jednodnevno	Petra Gamilec	Kristina Kocijan
izlet	Italija	3.5.2019.	4.5.2019.	Petra Gamilec	Meri Matušan
Terenska nastava	FLIP-Financial Life Park u Beču	Listopad 2018. ili ožujak 2019.	jednodnevno	Zlata Paštar	Meri Matušan
Terenska nastava iz sociologije i povijesti	Rim	Travanj 2019.	Travanj 2019.	Ivica Mandušić	Zlata Paštar
Terenska nastava	Andautonija	svibanj ili lipanj 2019.	svibanj ili lipanj 2019.	Snježana Pavlič- Šepat	Martina Šobar
Terenska nastava	Skradin	5. 4. 2019.	7. 4. 2019.	Snježana Pavlič- Šepat	Martina Šobar

Posjete

Institucija posjeta	Voditelj posjeta	Odgojno-obrazovni cilj posjeta
MSU, Umjetnički paviljon, Moderna galerija, HAZU, Arheološki muzej, LAUBA, MUO, Klovićevi dvori, Strossmayerova galerija, Dom hrvatskih umjetnika, Arhiv Toše Dabca, Povijesni muzej, Muzej grada Zagreba, Muzej prekinutih veza i ostale umjetničko-galerijske institucije (posjete izložbama, predavanjima, sudjelovanje na radionicama)	MSU, Umjetnički paviljon, Moderna galerija, HAZU, Arheološki muzej, LAUBA, MUO, Klovićevi dvori, Strossmayerova galerija, Dom hrvatskih umjetnika, Arhiv Toše Dabca, Povijesni muzej, Muzej grada Zagreba, Muzej prekinutih veza i ostale umjetničko-galerijske institucije (posjete izložbama, predavanjima, sudjelovanje na radionicama)	Upoznati učenice i učenike s likovnom produkcijom i baštinom, muzeološkim i izložbenim problemima i rješenjima, potaknuti kulturne navike i stvoriti mladu galerijsko-muzejsku publiku
HNK, KD VATROSLAV LISNISKI	Marko Majstorović	doprinos odgoju široko obrazovane, slobodne tolerantne, demokratske, društvene osobe, ali i razvoj kritičkog slušatelja i poznavatelja glazbe
Posjet Hrvatskom športskom muzeju	Meri Matušan	Proširiti znanje o povijesti sporta u Zagrebu i u Hrvatskoj te o najvećim hrvatskim sportskim uspjesima.
Odlazak u kino/kazalište/muzej...	Petra Gamilec	stvaranje pozitivnog ozračja u razredu, produbljivanje odnosa, poticanje interesa za kulturne sadržaje
Otvoreni dani PMF-a / radionice i predavanja iz kemije	Snježana liber	razviti interes za kemiju, laboratorijski i istraživački rad
HNB	Zlata Paštar	Upoznati se s ovlastima i radom Hrvatske narodne banke te razvijati vještine financijske pismenosti
Poslovnica banke	Zlata Paštar	Upoznati se s prednostima i nedostacima kartičnog poslovanja i odgovornom potrošnjom
Hrvatski prirodoslovni muzej	Petra Babić	upoznati bogatstvo prirodoslovne muzejske građe, potaknuti interes učenika za prirodoslovlje
Zoološki vrt grada Zagreba	Petra Babić	Upoznati učenike s vrstama i njihovom geografskom rasprostranjenošću te

		naglasiti važnost zoo vrtova u ex situ konzervaciji vrsta
Muzej grada Zagreba	Andrija Lovrić	Upoznavanje s konkretnim artefektima prošlosti
Hrvatski državni arhiv	Andrija Lovrić	Upoznavanje sa ulogom i značenjem arhiva za povijesnu i druge znanosti
Goethe Institut Zagreb	Tatjana Jukić	Upoznati učenike s ponudom knjiga i drugih medija za učenje njemačkog jezika, približiti im njemačku kulturu i način života

2. f razred

Izleti i ekskurzije

Vrsta izvanučionične nastave (izlet, ekskurzija, terenska nastava)	Odredište izvanučionične nastave	Datum polaska	Datum povratka	Voditelj	Pratnja
izlet - jednodnevni	Graz/Zotter	10.11.		Suzana Šijan	Snježana Liber
Izlet - dvodnevni	Gardaland	3.5.	4.5.	Suzana Šijan	Snježana Liber
izlet	Park prirode Medvednica	30. 9. 2018.	30. 9. 2018.	Meri Matušan	Nastavnici TZK
Terenska nastava	FLIP-Financial Life Park u Beču	Listopad 2018. ili ožujak 2019.	jednodnevno	Zlata Paštar	Meri Matušan
Terenska nastava iz sociologije i povijesti	Rim	Travanj 2019.	Travanj 2019.	Ivica Mandušić	Zlata Paštar
Terenska nastava	Andautonija	svibanj ili lipanj 2019.	svibanj ili lipanj 2019.	Snježana Pavlič- Šepat	Martina Šobar
Terenska nastava	Skradin	5. 4. 2019.	7. 4. 2019.	Snježana Pavlič- Šepat	Martina Šobar

Posjete

Institucija posjeta	Voditelj posjeta	Odgojno-obrazovni cilj posjeta
MSU, Umjetnički paviljon, Moderna galerija, HAZU, Arheološki muzej, LAUBA, MUO, Klovićevi dvori, Strossmayerova galerija, Dom hrvatskih umjetnika, Arhiv Toše Dabca, Povijesni muzej, Muzej grada Zagreba, Muzej prekinutih veza i ostale umjetničko-galerijske institucije (posjete izložbama, predavanjima, sudjelovanje na radionicama)	Maja Ferček	Upoznati učenice i učenike s likovnom produkcijom i baštinom, muzeološkim i izložbenim problemima i rješenjima, potaknuti kulturne navike i stvoriti mladu galerijsko-muzejsku publiku
Brodarski institut	Suzana Šijan	Upoznati učenike s tehnologijom izrade plovila, dinamikom konstrukcija, načinima testiranja i ispitivanjima aerodinamičnih svojstava objekata
Zagrebački velesajam Interliber	Suzana Šijan	Učenicima približiti knjigu, potaknuti ih na čitanje i kupnju vlastitih knjiga i razvijati kritičko mišljenje
Muzej iluzija	Suzana Šijan	Učenicima pokazati kako funkcionira iluzija i zašto oči vide stvari koje mozak ne razumije
Kazalište Kerempuh/Mala scena/MD Vatroslav Lisinski	Suzana Šijan	Zbližavanje učenika i učenica, stvaranje pozitivnog ozračja u razredu, produbljivanje odnosa
HNK, KD VATROSLAV LISINSKI	Marko Majstorović	doprinos odgoju široko obrazovane, slobodne tolerantne, demokratske, društvene osobe, ali i razvoj kritičkog slušatelja i poznavatelja glazbe
Posjet Hrvatskom športskom muzeju	Meri Matušan	Proširiti znanje o povijesti sporta u Zagrebu i u Hrvatskoj te o najvećim hrvatskim sportskim uspjesima.
HNB	Zlata Paštar	Upoznati se s ovlastima i radom Hrvatske narodne banke te razvijati vještine financijske pismenosti
Poslovnica banke	Zlata Paštar	Upoznati se s prednostima i nedostacima kartičnog poslovanja i odgovornom potrošnjom
Hrvatski prirodoslovni muzej	Petra Babić	upoznati bogatstvo prirodoslovne muzejske građe, potaknuti interes učenika za prirodoslovlje
Zoološki vrt grada Zagreba	Petra Babić	Upoznati učenike s vrstama i njihovom geografskom rasprostranjenosti te naglasiti važnost zoo vrtova u ex situ konzervaciji vrsta
Muzej grada Zagreba	Andrija	Upoznavanje s konkretnim artefaktima prošlosti

	Lovrić	
Hrvatski državni arhiv	Andrija Lovrić	Upoznavanje sa ulogom i značenjem arhiva za povijesnu i druge znanosti
Goethe Institut Zagreb	Tatjana Jukić	Upoznati učenike s ponudom knjiga i drugih medija za učenje njemačkog jezika, približiti im njemačku kulturu i način života

3. a razred

Izleti i terenska nastava

Vrsta izvanučionične nastave (izlet, ekskurzija, terenska nastava)	Odredište izvanučionične nastave	Datum polaska	Datum povratka	Voditelj	Pratnja
izlet	Park prirode Medvednica	30. 9. 2018.	30. 9. 2018.	Meri Matušan	Nastavnici TZK
Terenska nastava	Sarajevo	14.12.2018.	15.12.2018.	Zlata Paštar	Marina Romac
Terenska nastava iz sociologije i povijesti	Rim	Travanj 2019.	Travanj 2019.	Ivica Mandušić	Zlata Paštar
Maturalno putovanje	naknadno će se odabrati	Lipanj / Srpanj 2019.	Srpanj 2019.	Marina Romac	Tanja Marković

Posjete

Institucija posjeta	Voditelj posjeta	Odgojno-obrazovni cilj posjeta
MSU, Umjetnički paviljon, Moderna galerija, HAZU, Arheološki muzej, LAUBA, MUO, Klovićevi dvori, Strossmayerova galerija, Dom hrvatskih umjetnika, Arhiv Toše Dabca, Povijesni muzej, Muzej grada Zagreba, Muzej prekinutih veza i ostale umjetničko-galerijske institucije (posjete izložbama, predavanjima, sudjelovanje na radionicama)	MSU, Umjetnički paviljon, Moderna galerija, HAZU, Arheološki muzej, LAUBA, MUO, Klovićevi dvori, Strossmayerova galerija, Dom hrvatskih umjetnika, Arhiv Toše Dabca, Povijesni muzej, Muzej grada Zagreba, Muzej prekinutih veza i ostale umjetničko-galerijske institucije (posjete izložbama, predavanjima, sudjelovanje na radionicama)	Upoznati učenice i učenike s likovnom produkcijom i baštinom, muzeološkim i izložbenim problemima i rješenjima, potaknuti kulturne navike i stvoriti mladu galerijsko-muzejsku publiku
HNK, KD VATROSLAV LISNISKI	Marko Majstorović	doprinos odgoju široko obrazovane, slobodne tolerantne, demokratske, društvene osobe, ali i razvoj kritičkog slušatelja i poznavatelja glazbe
Dječji vrtić	Susanne-Gordana Homan	upoznavanje učenika s radnim mjesto psihologa u vrtiću
Centar za socijalnu skrb	Susanne-Gordana Homan	upoznavanje učenika s radnim mjestom psihologa u Centru za socijalnu skrb
Dom za odgoj djece i mladeži	Susanne-Gordana Homan	upoznavanje učenika s organizacijom rada Doma za odgoj djece i mladeži
Dom za djecu bez odgovarajuće roditeljske skrbi	Susanne-Gordana Homan	upoznavanje učenika s organizacijom rada Doma za djecu bez odgovarajuće skrbi
gradska kazališta	Martina Šobar	korelacija s nastavom književnosti
Otvoreni dani PMF-a / radionice i predavanja iz kemije	Snježana liber	razviti interes za kemiju, laboratorijski i istraživački rad
Interliber	Martina Šobar	korelacija s nastavom književnosti i izražavanja, poticanje čitanja
Kuća Šenoa	Martina Šobar	korelacija s nastavom književnosti, upoznavanje sa kulturnim znamenitostima grada Zagreba
Baptistička crkva	Zlata Paštar	Proširiti znanja iz područja religije, razvijati toleranciju prema različitostima te se upoznati s vjеровanjima i načinom

		života drugih kultura i vjerskih zajednica.
Budistički centar	Zlata Paštar	Proširiti znanja iz područja religije, razvijati toleranciju prema različitostima te se upoznati s vjerovanjima i načinom života drugih kultura i vjerskih zajednica.
Islamska zajednica	Zlata Paštar	Proširiti znanja iz područja religije, razvijati toleranciju prema različitostima te se upoznati s vjerovanjima i načinom života drugih kultura i vjerskih zajednica.
Pravoslavna crkva	Zlata Paštar	Proširiti znanja iz područja religije, razvijati toleranciju prema različitostima te se upoznati s vjerovanjima i načinom života drugih kultura i vjerskih zajednica.
Protestantska zajednica	Zlata Paštar	Proširiti znanja iz područja religije, razvijati toleranciju prema različitostima te se upoznati s vjerovanjima i načinom života drugih kultura i vjerskih zajednica.
Grkokatolička crkva	Zlata Paštar	Proširiti znanja iz područja religije, razvijati toleranciju prema različitostima te se upoznati s vjerovanjima i načinom života drugih kultura i vjerskih zajednica.
Tjedan mozga	Petra Babić	upotpuniti znanja iz humane fiziologije, poticati razvoj interesa za istraživanja u biologiji i medicini
Noć biologije	Petra Babić	Poticati razvoj interesa za prirodoslovlje
Gradska kazališta, kina, muzeji, festivali i druga događanja	Marina Romac	Poticanje i razvijanje interesa za kulturne sadržaje, obogaćivanje kazališne i filmske kulture, upoznavanje različitih razvojnih aspekata vlastitog grada, kvalitetno provođenje slobodnog vremena, širenje horizonata, razredni team building

3. b razred
Izleti i terenska nastava

Vrsta izvanučionične nastave (izlet, ekskurzija, terenska nastava)	Odredište izvanučionične nastave	Datum polaska	Datum povratka	Voditelj	Pratnja
izlet	Park prirode Medvednica	30. 9. 2018.	30. 9. 2018.	Meri Matušan	Nastavnici TZK
Terenska nastava	Sarajevo	14.12.2018.	15.12.2018.	Zlata Paštar	Marija Delić
Terenska nastava iz sociologije i povijesti	Rim	Travanj 2019.	Travanj 2019.	Ivica Mandušić	Zlata Paštar
Maturalno putovanje	Naknadno će se odabrati	Lipanj/Srpanj 2019.	Srpanj 2019.	Marija Delić	Snježana Liber

Posjete

Institucija posjeta	Voditelj posjeta	Odgojno-obrazovni cilj posjeta
MSU, Umjetnički paviljon, Moderna galerija, HAZU, Arheološki muzej, LAUBA, MUO, Klovićevi dvori, Strossmayerova galerija, Dom hrvatskih umjetnika, Arhiv Toše Dabca, Povijesni muzej, Muzej grada Zagreba, Muzej prekinutih veza i ostale umjetničko-galerijske institucije (posjete izložbama, predavanjima, sudjelovanje na radionicama)	MSU, Umjetnički paviljon, Moderna galerija, HAZU, Arheološki muzej, LAUBA, MUO, Klovićevi dvori, Strossmayerova galerija, Dom hrvatskih umjetnika, Arhiv Toše Dabca, Povijesni muzej, Muzej grada Zagreba, Muzej prekinutih veza i ostale umjetničko-galerijske institucije (posjete izložbama, predavanjima, sudjelovanje na radionicama)	Upoznati učenice i učenike s likovnom produkcijom i baštinom, muzeološkim i izložbenim problemima i rješenjima, potaknuti kulturne navike i stvoriti mladu galerijsko-muzejsku publiku
gradska kazališta	Begić	korelacija s nastavom književnosti
HNK, KD VATROSLAV LISNISKI	Marko Majstorović	doprinos odgoju široko obrazovane, slobodne tolerantne, demokratske, društvene osobe, ali i razvoj kritičkog slušatelja i poznavatelja glazbe
Dječji vrtić	Susanne-Gordana Homan	upoznavanje učenika s radnim mjestom psihologa u vrtiću
Centar za socijalnu skrb	Susanne-Gordana Homan	upoznavanje učenika s radnim mjestom psihologa u Centru za socijalnu skrb
Dom za odgoj djece i mladeži	Susanne-Gordana Homan	upoznavanje učenika s organizacijom rada Doma
Dom za djecu bez odgovarajuće roditeljske skrbi	Susanne-Gordana Homan	upoznavanje učenika s organizacijom rada Doma
Otvoreni dani PMF-a / radionice i predavanja iz kemije	Snježana liber	razviti interes za kemiju, laboratorijski i istraživački rad
Baptistička crkva	Zlata Paštar	Proširiti znanja iz područja religije, razvijati toleranciju prema različitostima te se upoznati s vjerovanjima i

		načinom života drugih kultura i vjerskih zajednica.
Budistički centar	Zlata Paštar	Proširiti znanja iz područja religije, razvijati toleranciju prema različitostima te se upoznati s vjerovanjima i načinom života drugih kultura i vjerskih zajednica.
Pravoslavna crkva	Zlata Paštar	Proširiti znanja iz područja religije, razvijati toleranciju prema različitostima te se upoznati s vjerovanjima i načinom života drugih kultura i vjerskih zajednica.
Protestantska zajednica	Zlata Paštar	Proširiti znanja iz područja religije, razvijati toleranciju prema različitostima te se upoznati s vjerovanjima i načinom života drugih kultura i vjerskih zajednica.
Islamska zajednica	Zlata Paštar	Proširiti znanja iz područja religije, razvijati toleranciju prema različitostima te se upoznati s vjerovanjima i načinom života drugih kultura i vjerskih zajednica.
Grkokatolička crkva	Zlata Paštar	Proširiti znanja iz područja religije, razvijati toleranciju prema različitostima te se upoznati s vjerovanjima i načinom života drugih kultura i vjerskih zajednica.
Muzeji, kazališta, kino	Marija Delić	Omogućiti učenicima da prođu

		kroz predviđene teme zdravstvenog i građanskog odgoja izvan učionice
Tjedan mozga	Petra Babić	upotpuniti znanja iz humane fiziologije, poticati razvoj interesa za istraživanja u biologiji i medicini
Noć biologije	Petra Babić	poticati razvoj interesa za prirodoslovlje

3. c razred

Izleti i terenska nastava

Vrsta izvanučionične nastave (izlet, ekskurzija, terenska nastava)	Odredište izvanučionične nastave	Datum polaska	Datum povratka	Voditelj	Pratnja
izlet	Park prirode Medvednica	30. 9. 2018.	30. 9. 2018.	Meri Matušan	Nastavnici TZK
izlet	Park prirode Medvednica	30. 9. 2018.	30. 9. 2018.	Meri Matušan	Nastavnici TZK
Terenska nastava	Sarajevo	14.12.2018.	15.12.2018.	Zlata Paštar	
Terenska nastava iz sociologije i povijesti	Rim	Travanj 2019.	Travanj 2019.	Ivica Mandušić	Zlata Paštar
Izlet	Medvednica	30.9.2018.	30.9.2018.	Damir Kršić	Nastavnici
Maturalno putovanje	/	srpanj 2019.	srpanj 2019.	Damir Kršić	Ivica Mandušić
Izlet	jednodnevni	/		Damir Kršić	Ivica Mandušić

Posjete

Institucija posjeta	Voditelj posjeta	Odgojno-obrazovni cilj posjeta
MSU, Umjetnički paviljon, Moderna galerija, HAZU, Arheološki muzej, LAUBA, MUO, Klovićevi dvori, Strossmayerova galerija, Dom hrvatskih umjetnika, Arhiv Toše Dabca, Povijesni muzej, Muzej grada Zagreba, Muzej prekinutih veza i ostale umjetničko-galerijske institucije (posjete izložbama, predavanjima, sudjelovanje na radionicama)	MSU, Umjetnički paviljon, Moderna galerija, HAZU, Arheološki muzej, LAUBA, MUO, Klovićevi dvori, Strossmayerova galerija, Dom hrvatskih umjetnika, Arhiv Toše Dabca, Povijesni muzej, Muzej grada Zagreba, Muzej prekinutih veza i ostale umjetničko-galerijske institucije (posjete izložbama, predavanjima, sudjelovanje na radionicama)	Upoznati učenice i učenike s likovnom produkcijom i baštinom, muzeološkim i izložbenim problemima i rješenjima, potaknuti kulturne navike i stvoriti mladu galerijsko-muzejsku publiku
Brodasrki institut	Suzana Šijan	Upoznati učenike s tehnologijom izrade plovila, dinamikom konstrukcija, načinima testiranja i ispitivanjima aerodinamičnih svojstava objekata
gradska kazališta	H.Begić	korelacija s nastavom književnosti
HNK, KD VATROSLAV LISNISKI	Marko Majstorović	doprinos odgoju široko obrazovane, slobodne tolerantne, demokratske, društvene osobe, ali i razvoj kritičkog slušatelja i poznavatelja glazbe
Dječji vrtić	Susanne-Gordana Homan	upoznavanje učenika s radnim mjestom psihologa u vrtiću
Centar za socijalnu skrb	Susanne-Gordana Homan	upoznavanje učenika s radnim mjestom psihologa u Centru za socijalnu skrb
Dom za odgoj djece i mladeži	Susanne-Gordana Homan	upoznavanje učenika s organizacijom rada Doma
Dom za djecu bez odgovarajuće roditeljske skrbi	Susanne-Gordana Homan	upoznavanje učenika s organizacijom rada Doma
Otvoreni dani PMF-a / radionice i predavanja iz kemije	Snježana Liber	razviti interes za kemiju, laboratorijski i istraživački rad
Tjedan mozga	Ivana Gambiroža	upotpuniti znanja iz humane fiziologije, poticati razvoj interesa za istraživanja u biologiji i medicini

Noć biologije	Ivana Gambiroža	poticati razvoj interesa za prirodoslovlje
Baptistička crkva	Zlata Paštar	Proširiti znanja iz područja religije, razvijati toleranciju prema različitostima te se upoznati s vjerovanjima i načinom života drugih kultura i vjerskih zajednica.
Budistički centar	Zlata Paštar	Proširiti znanja iz područja religije, razvijati toleranciju prema različitostima te se upoznati s vjerovanjima i načinom života drugih kultura i vjerskih zajednica.
Pravoslavna crkva	Zlata Paštar	Proširiti znanja iz područja religije, razvijati toleranciju prema različitostima te se upoznati s vjerovanjima i načinom života drugih kultura i vjerskih zajednica.
Grkokatolička crkva	Zlata Paštar	Proširiti znanja iz područja religije, razvijati toleranciju prema različitostima te se upoznati s vjerovanjima i načinom života drugih kultura i vjerskih zajednica.
Protestantska zajednica	Zlata Paštar	Proširiti znanja iz područja religije, razvijati toleranciju prema različitostima te se upoznati s vjerovanjima i načinom života drugih kultura i vjerskih zajednica.
Islamska zajednica	Zlata Paštar	Proširiti znanja iz područja religije, razvijati toleranciju prema različitostima te se upoznati s vjerovanjima i načinom života drugih kultura i vjerskih zajednica.

3. d razred
Izleti i ekskurzije

Vrsta izvanučionične nastave (izlet, ekskurzija, terenska nastava)	Odredište izvanučionične nastave	Datum polaska	Datum povratka	Voditelj	Pratnja
Izlet	Ljubljana	15.12.	15.12.	Lana Kovač	Zlata Pastar
Maturalno putovanje	Španjolska	srpanj 2019.	srpanj 2019.	Lana Kovač	Zlata Pastar
izlet	Park prirode Medvednica	30. 9. 2018.	30. 9. 2018.	Meri Matušan	Nastavnici TZK
Terenska nastava	Sarajevo	14.12.2018.	15.12.2018.	Zlata Paštar	
Terenska nastava iz sociologije i povijesti	Rim	Travanj 2019.	Travanj 2019.	Ivica Mandušić	Zlata Paštar

Posjete

Institucija posjeta	Voditelj posjeta	Odgojno-obrazovni cilj posjeta
MSU, Umjetnički paviljon, Moderna galerija, HAZU, Arheološki muzej, LAUBA, MUO, Klovićevi dvori, Strossmayerova galerija, Dom hrvatskih umjetnika, Arhiv Toše Dabca, Povijesni muzej, Muzej grada Zagreba, Muzej prekinutih veza i ostale umjetničko-galerijske institucije (posjete izložbama, predavanjima, sudjelovanje na radionicama)	MSU, Umjetnički paviljon, Moderna galerija, HAZU, Arheološki muzej, LAUBA, MUO, Klovićevi dvori, Strossmayerova galerija, Dom hrvatskih umjetnika, Arhiv Toše Dabca, Povijesni muzej, Muzej grada Zagreba, Muzej prekinutih veza i ostale umjetničko-galerijske institucije (posjete izložbama, predavanjima, sudjelovanje na radionicama)	Upoznati učenice i učenike s likovnom produkcijom i baštinom, muzeološkim i izložbenim problemima i rješenjima, potaknuti kulturne navike i stvoriti mladu galerijsko-muzejsku publiku
Brodasrki institut	Suzana Šijan	Upoznati učenike s tehnologijom izrade plovila, dinamikom konstrukcija, načinima testiranja i ispitivanjima aerodinamičnih svojstava objekata
gradska kazališta	Begić	korelacija s nastavom književnosti
HNK, KD VATROSLAV LISNISKI	Marko Majstorović	doprinos odgoju široko obrazovane, slobodne tolerantne, demokratske, društvene osobe, ali i razvoj kritičkog slušatelja i poznavatelja glazbe
Kazališta, muzeji, kino, festivali, događanja, i td	Lana Kovač	Širenje vidika, znanja, poticanje interesa za kulturne sadržaje, razvijanje kritičkog razmišljanja.
Dječji vrtić	Susanne Homan	upoznavanje učenika s radnim mjestom psihologa u vrtiću
Centar za socijalnu skrb	Susanne Homan	upoznavanje učenika s radnim mjestom psiholga u Centru za socijalnu skrb
Dom za odgoj djece i mladeži	Susanne Homan	upoznavanje učenika s organizacijom rada Doma
Dom za djecu bez odgovarajuće roditeljske skrbi	Susanne Homan	upoznavanje učenika s organizacijom rada Doma
Otvoreni dani PMF-a / radionice i predavanja iz kemije	Snježana liber	razviti interes za kemiju, laboratorijski i istraživački rad

Baptistička crkva	Zlata Paštar	Proširiti znanja iz područja religije, razvijati toleranciju prema različitostima te se upoznati s vjerovanjima i načinom života drugih kultura i vjerskih zajednica.
Budistički centar	Zlata Paštar	Proširiti znanja iz područja religije, razvijati toleranciju prema različitostima te se upoznati s vjerovanjima i načinom života drugih kultura i vjerskih zajednica.
Pravoslavna crkva	Zlata Paštar	Proširiti znanja iz područja religije, razvijati toleranciju prema različitostima te se upoznati s vjerovanjima i načinom života drugih kultura i vjerskih zajednica.
Protestantska zajednica	Zlata Paštar	Proširiti znanja iz područja religije, razvijati toleranciju prema različitostima te se upoznati s vjerovanjima i načinom života drugih kultura i vjerskih zajednica.
Islamska zajednica	Zlata Paštar	Proširiti znanja iz područja religije, razvijati toleranciju prema različitostima te se upoznati s vjerovanjima i načinom života drugih kultura i vjerskih zajednica.
Grkokatolička crkva	Zlata Paštar	Proširiti znanja iz područja religije, razvijati toleranciju prema različitostima te se upoznati s vjerovanjima i načinom života drugih kultura i vjerskih zajednica.

Tjedan mozga	Petra Babić	upotpuniti znanja iz humane fiziologije, poticati razvoj interesa za istraživanja u biologiji i medicini
Goethe Institut Zagreb	Tatjana Jukić	Upoznati učenike s ponudom knjiga i drugih medija za učenje njemačkog jezika, približiti im njemačku kulturu i način života

3. e razred
Izleti i ekskurzije

Vrsta izvanučionične nastave (izlet, ekskurzija, terenska nastava)	Odredište izvanučionične nastave	Datum polaska	Datum povratka	Voditelj	Pratnja
izlet	Park prirode Medvednica	30. 9. 2018.	30. 9. 2018.	Meri Matušan	Nastavnici TZK
Terenska nastava - Sociologija	Sarajevo	14.12.2018.	15.12.2018.	Zlata Paštar	
Terenska nastava iz sociologije i povijesti		Rim	Travanj 2019.	Travanj 2019.	Ivica Mandušić
maturalno putovanje	naknadno će se odabrati	lipanj/srpanj 2019.	lipanj/srpanj 2019.	Dalibor Joler	Martina Bračić

Posjete

Institucija posjeta	Voditelj posjeta	Odgojno-obrazovni cilj posjeta
MSU, Umjetnički paviljon, Moderna galerija, HAZU, Arheološki muzej, LAUBA, MUO, Klovićevi dvori, Strossmayerova galerija, Dom hrvatskih umjetnika, Arhiv Toše Dabca, Povijesni muzej, Muzej grada Zagreba, Muzej prekinutih veza i ostale umjetničko-galerijske institucije (posjete izložbama, predavanjima, sudjelovanje na radionicama)	Maja Ferček	Upoznati učenice i učenike s likovnom produkcijom i baštinom, muzeološkim i izložbenim problemima i rješenjima, potaknuti kulturne navike i stvoriti mladu galerijsko-muzejsku publiku
HNK, KD VATROSLAV LISNISKI	Marko Majstorović	doprinos odgoju široko obrazovane, slobodne tolerantne, demokratske, društvene osobe, ali i razvoj kritičkog slušatelja i poznavatelja glazbe
Dječji vrtić	Susanne Homan	upoznavanje učenika s radnim mjestom psihologa u vrtiću
Centar za socijalnu skrb	Susanne Homan	upoznavanje učenika s radnim mjestom psihologa u Centru za socijalnu skrb
Dom za odgoj djece i mladeži	Susanne Homan	upoznavanje učenika s organizacijom rada Doma
Dom za djecu bez odgovarajuće roditeljske skrbi	Susanne Homan	upoznavanje učenika s organizacijom rada Doma
Interliber	Dalibor Joler	razvijanje kulture čitanja
kazalište	Dalibor Joler	stjecanje i obogaćivanje kazališne kulture
kino	Dalibor Joler	stjecanje i obogaćivanje filmske kulture
Muzej grada Zagreba	Dalibor Joler	upoznavanje s poviješću grada Zagreba
gradska kazališta	Martina Šobar	
Otvoreni dani PMF-a / radionice i predavanja iz kemije	Snježana liber	razviti interes za kemiju, laboratorijski i istraživački rad
Tjedan mozga	Ivana Gambiroža	upotpuniti znanja iz humane fiziologije, poticati razvoj interesa za istraživanja u biologiji i medicini
Noć biologije	Ivana Gambiroža	poticati razvoj interesa za prirodoslovlje

Interliber	Martina Šobar	korelacija s nastavom književnosti i izražavanja, poticanje čitanja
Kuća Šenoa	Martina Šobar	korelacija s nastavom književnosti, upoznavanje sa kulturnim znamenitostima grada Zagreba
Baptistička crkva	Zlata Paštar	Proširiti znanja iz područja religije, razvijati toleranciju prema različitostima te se upoznati s vjerovanjima i načinom života drugih kultura i vjerskih zajednica.
Budistički centar	Zlata Paštar	Proširiti znanja iz područja religije, razvijati toleranciju prema različitostima te se upoznati s vjerovanjima i načinom života drugih kultura i vjerskih zajednica.
Pravoslavna crkva	Zlata Paštar	Proširiti znanja iz područja religije, razvijati toleranciju prema različitostima te se upoznati s vjerovanjima i načinom života drugih kultura i vjerskih zajednica.
Grkokatolička crkva	Zlata Paštar	Proširiti znanja iz područja religije, razvijati toleranciju prema različitostima te se upoznati s vjerovanjima i načinom života drugih kultura i vjerskih zajednica.
Islamska zajednica	Zlata Paštar	Proširiti znanja iz područja religije, razvijati toleranciju prema različitostima te se upoznati s vjerovanjima i načinom života drugih kultura i vjerskih zajednica.
Protestantska zajednica	Zlata Paštar	Proširiti znanja iz područja religije, razvijati toleranciju prema različitostima te se upoznati s vjerovanjima i načinom života drugih kultura i vjerskih zajednica.

4. a razred
Izleti i ekskurzije

Vrsta izvanučionične nastave (izlet, ekskurzija, terenska nastava)	Odredište izvanučionične nastave	Datum polaska	Datum povratka	Voditelj	Pratnja
izlet	Park prirode Medvednica	30. 9. 2018.	30. 9. 2018.	Meri Matušan	Nastavnici TZK
Terenska nastava iz sociologije i povijesti	Rim	Travanj 2019.	Travanj 2019.	Ivica Mandušić	Zlata Paštar
terenska nastava iz fizike	posjet NE Krško	7.11.2018.	7.11.2018.	Martina Bračić	Snježana Liber
ekskurzija	Prag (Rep. Češka)	14.12.2018.	16.12.2018.	D. Opatić	nastavnik iz RV-a
Terenska nastava iz biologije	Muzej krapinskih neandertalaca	ožujak ili travanj 2019.	ožujak ili travanj 2019.	Marija Radić (Tatjana Marković)	Petra Babić

Posjete

Institucija posjeta	Voditelj posjeta	Odgojno-obrazovni cilj posjeta
MSU, Umjetnički paviljon, Moderna galerija, HAZU, Arheološki muzej, LAUBA, MUO, Klovićevi dvori, Strossmayerova galerija, Dom hrvatskih umjetnika, Arhiv Toše Dabca, Povijesni muzej, Muzej grada Zagreba, Muzej prekinutih veza i ostale umjetničko-galerijske institucije (posjete izložbama, predavanjima, sudjelovanje na radionicama)	Maja Ferček	Upoznati učenice i učenike s likovnom produkcijom i baštinom, muzeološkim i izložbenim problemima i rješenjima, potaknuti kulturne navike i stvoriti mladu galerijsko-muzejsku publiku
HNK, KD VATROSLAV LISNISKI	Marko Majstorović	doprinos odgoju široko obrazovane, slobodne tolerantne, demokratske, društvene osobe, ali i razvoj kritičkog slušatelja i poznavatelja glazbe
gradska kazališta/kina/ institucije građanskog društva	razrednica Dunja Opatić	obogaćivanje slobodnog vremena, razvijanje navike odlaska u kazalište i i kritičkog mišljenja
muzeji	razredica Dunja Opatić	upoznavanje različitih razvojnih aspekata vlastitoga grada

4. b razred
Izleti i ekskurzije

Vrsta izvanučionične nastave (izlet, ekskurzija, terenska nastava)	Odredište izvanučionične nastave	Datum polaska	Datum povratka	Voditelj	Pratnja
izlet	Park prirode Medvednica	30. 9. 2018.	30. 9. 2018.	Meri Matušan	Nastavnici TZK
ekskurzija	Prag (Rep. Češka)	14.12.2018.	16.12.2018.	T.Banožić	nastavnik iz RV-a
Terenska nastava iz sociologije i povijesti	Rim	Travanj 2019.	Travanj 2019.	Ivica Mandušić	Zlata Paštar
terenska nastava iz fizike	posjet NE Krško	7.11.2018.	7.11.2018.	Martina Bračić	Snježana Liber

Posjete

Institucija posjeta	Voditelj posjeta	Odgojno-obrazovni cilj posjeta
MSU, Umjetnički paviljon, Moderna galerija, HAZU, Arheološki muzej, LAUBA, MUO, Klovićevi dvori, Strossmayerova galerija, Dom hrvatskih umjetnika, Arhiv Toše Dabca, Povijesni muzej, Muzej grada Zagreba, Muzej prekinutih veza i ostale umjetničko-galerijske institucije (posjete izložbama, predavanjima, sudjelovanje na radionicama)	MSU, Umjetnički paviljon, Moderna galerija, HAZU, Arheološki muzej, LAUBA, MUO, Klovićevi dvori, Strossmayerova galerija, Dom hrvatskih umjetnika, Arhiv Toše Dabca, Povijesni muzej, Muzej grada Zagreba, Muzej prekinutih veza i ostale umjetničko-galerijske institucije (posjete izložbama, predavanjima, sudjelovanje na radionicama)	Upoznati učenice i učenike s likovnom produkcijom i baštinom, muzeološkim i izložbenim problemima i rješenjima, potaknuti kulturne navike i stvoriti mladu galerijsko-muzejsku publiku
Muzej iluzija	Suzana Šijan	Učenicima pokazati kako funkcionira iluzija i zašto oči vide stvari koje mozak ne razumije te primijeniti znanje iz optike u svakodnevnom okruženju
HNK, KD VATROSLAV LISNISKI	Marko Majstorović	doprinos odgoju široko obrazovane, slobodne tolerantne, demokratske, društvene osobe, ali i razvoj kritičkog slušatelja i poznavatelja glazbe
gradska kazališta/kina	razrednica Tatjana Banožić	obogaćivanje slobodnog vremena, razvijanje navike odlaska u kazalište
muzeji	razredica Tatjana Banožić	upoznavanje različitih razvojnih aspekata vlastitoga grada
Muzej grada Zagreba	Andrija Lovrić	Upoznavanje s konkretnim artefektima prošlosti
Hrvatski državni arhiv	Andrija Lovrić	Upoznavanje sa ulogom i značenjem arhiva za povijesnu i druge znanosti

4. c razred
Izleti i ekskurzije

Vrsta izvanučionične nastave (izlet, ekskurzija, terenska nastava)	Odredište izvanučionične nastave	Datum polaska	Datum povratka	Voditelj	Pratnja
izlet	Park prirode Medvednica	30. 9. 2018.	30. 9. 2018.	Meri Matušan	Nastavnici TZK
ekskurzija	Prag (Rep. Češka)	14.12.2018.	16.12.2018.	G. Marković	nastavnik iz RV-a
Terenska nastava iz sociologije i povijesti	Rim	Travanj 2019.	Travanj 2019.	Ivica Mandušić	Zlata Paštar
terenska nastava iz fizike	posjet NE Krško	7.11.2018.	7.11.2018.	Martina Bračić	Snježana Liber

Posjete

Institucija posjeta	Voditelj posjeta	Odgojno-obrazovni cilj posjeta
MSU, Umjetnički paviljon, Moderna galerija, HAZU, Arheološki muzej, LAUBA, MUO, Klovićevi dvori, Strossmayerova galerija, Dom hrvatskih umjetnika, Arhiv Toše Dabca, Povijesni muzej, Muzej grada Zagreba, Muzej prekinutih veza i ostale umjetničko-galerijske institucije (posjete izložbama, predavanjima, sudjelovanje na radionicama)	Maja Ferček	Upoznati učenice i učenike s likovnom produkcijom i baštinom, muzeološkim i izložbenim problemima i rješenjima, potaknuti kulturne navike i stvoriti mladu galerijsko-muzejsku publiku
gradska kazališta	Begić	korelacija s nastavom književnosti
HNK, KD VATROSLAV LISNISKI	Marko Majstorović	doprinos odgoju široko obrazovane, slobodne tolerantne, demokratske, društvene osobe, ali i razvoj kritičkog slušatelja i poznavatelja glazbe
Muzej grada Zagreba	Andrija Lovrić	Upoznavanje s konkretnim artefaktima prošlosti
Hrvatski državni arhiv	Andrija Lovrić	Upoznavanje sa ulogom i značenjem arhiva za povijesnu i druge znanosti
gradska kazališta	Goranka Marković	građanski odgoj (SRZ)
Goethe Institut Zagreb	Tatjana Jukić	Upoznati učenike s ponudom knjiga i drugih medija za učenje njemačkog jezika, približiti im njemačku kulturu i način života

4. d razred

Izleti i terenska nastava

Vrsta izvanučionične nastave (izlet, ekskurzija, terenska nastava)	Odredište izvanučionične nastave	Datum polaska	Datum povratka	Voditelj	Pratnja
izlet	Park prirode Medvednica	30. 9. 2018.	30. 9. 2018.	Meri Matušan	Nastavnici TZK
Terenska nastava iz sociologije i povijesti	Rim	Travanj 2019.	Travanj 2019.	Ivica Mandušić	Zlata Paštar
izlet	Prag	14.12.2018.	16.12.2018.	Martina Bračić	Vesna Kus Petrić
terenska nastava iz fizike	posjet NE Krško	7.11.2018.	7.11.2018.	Martina Bračić	Snježana Liber
Terenska nastava iz biologije	posjet Muzeju krapinskih neandretalaca	Ožujak ili travanj 2019.	Ožujak ili travanj 2019.	Petra Babić	T. Marković (M. Radić)

Posjete

Institucija posjeta	Voditelj posjeta	Odgojno-obrazovni cilj posjeta
MSU, Umjetnički paviljon, Moderna galerija, HAZU, Arheološki muzej, LAUBA, MUO, Klovićevi dvori, Strossmayerova galerija, Dom hrvatskih umjetnika, Arhiv Toše Dabca, Povijesni muzej, Muzej grada Zagreba, Muzej prekinutih veza i ostale umjetničko-galerijske institucije (posjete izložbama, predavanjima, sudjelovanje na radionicama)	MSU, Umjetnički paviljon, Moderna galerija, HAZU, Arheološki muzej, LAUBA, MUO, Klovićevi dvori, Strossmayerova galerija, Dom hrvatskih umjetnika, Arhiv Toše Dabca, Povijesni muzej, Muzej grada Zagreba, Muzej prekinutih veza i ostale umjetničko-galerijske institucije (posjete izložbama, predavanjima, sudjelovanje na radionicama)	Upoznati učenice i učenike s likovnom produkcijom i baštinom, muzeološkim i izložbenim problemima i rješenjima, potaknuti kulturne navike i stvoriti mladu galerijsko-muzejsku publiku
HNK, KD VATROSLAV LISNISKI	Marko Majstorović	doprinos odgoju široko obrazovane, slobodne tolerantne, demokratske, društvene osobe, ali i razvoj kritičkog slušatelja i poznavatelja glazbe
Kazalište/kino/muzej/utakmica	Martina Bračić	praćenje kulturnih i sportskih događanja u gradu Zagrebu u svrhu kvalitetnog provođenja slobodnog vremena te razvijanja interesa za kazališnu i filmsku umjetnost i sport.

4. e razred
Izleti i terenska nastava

Vrsta izvanučionične nastave (izlet, ekskurzija, terenska nastava)	Odredište izvanučionične nastave	Datum polaska	Datum povratka	Voditelj	Pratnja
izlet	Park prirode Medvednica	30. 9. 2018.	30. 9. 2018.	Meri Matušan	Nastavnici TZK
Terenska nastava iz sociologije i povijesti	Rim	Travanj 2019.	Travanj 2019.	Ivica Mandušić	Zlata Paštar
terenska nastava iz fizike	posjet NE Krško	7.11.2018.	7.11.2018.	Martina Bračić	Snježana Liber
ekskurzija	Prag (Rep. Češka)	14.12.2018.	16.12.2018.	T.Banožić	nastavnik iz RV-a
Terenska nastava iz biologije	Muzej neandertalaca u Krapini	Ožujak ili travanj 2019.	Ožujak ili travanj 2019.	Petra Babić	T. Marković (M. Radić)

Posjete

Institucija posjeta	Voditelj posjeta	Odgojno-obrazovni cilj posjeta
MSU, Umjetnički paviljon, Moderna galerija, HAZU, Arheološki muzej, LAUBA, MUO, Klovićevi dvori, Strossmayerova galerija, Dom hrvatskih umjetnika, Arhiv Toše Dabca, Povijesni muzej, Muzej grada Zagreba, Muzej prekinutih veza i ostale umjetničko-galerijske institucije (posjete izložbama, predavanjima, sudjelovanje na radionicama)	MSU, Umjetnički paviljon, Moderna galerija, HAZU, Arheološki muzej, LAUBA, MUO, Klovićevi dvori, Strossmayerova galerija, Dom hrvatskih umjetnika, Arhiv Toše Dabca, Povijesni muzej, Muzej grada Zagreba, Muzej prekinutih veza i ostale umjetničko-galerijske institucije (posjete izložbama, predavanjima, sudjelovanje na radionicama)	Upoznati učenice i učenike s likovnom produkcijom i baštinom, muzeološkim i izložbenim problemima i rješenjima, potaknuti kulturne navike i stvoriti mladu galerijsko-muzejsku publiku
gradska kazališta HNK, KD VATROSLAV LISNISKI	Begić Marko Majstorović	korelacija s nastavom književnosti doprinos odgoju široko obrazovane, slobodne tolerantne, demokratske, društvene osobe, ali i razvoj kritičkog slušatelja i poznavatelja glazbe
gradska kazališta/kina	razrednik Donat Math	obogaćivanje slobodnog vremena, razvijanje navike odlaska u kazalište
muzeji	razrednik Donat Math	upoznavanje različitih razvojnih aspekata vlastitoga grada
Muzej grada Zagreba	Andrija Lovrić	Upoznavanje s konkretnim artefaktima prošlosti
Hrvatski državni arhiv	Andrija Lovrić	Upoznavanje sa ulogom i značenjem arhiva za povijesnu i druge znanosti

**23. MEĐUPREDMETNE TEME KROZ NASTAVNE PREDMETE
ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./2019.**

1. OSOBNI I SOCIJALNI RAZVOJ

PREDMETI	RAZRED	GODIŠNJI BROJ SATI	UNUTAR KOJE NASTAVNE CJELINE JE MEĐUPREDMETNA TEMA OBRAĐENA
Hrvatski jezik	1.	10	lektira
	2.	10	lektira
	3.	15	lektira
	4.	20	lektira
Engleski jezik	1.	13	Unit 1 A world of difference
			Unit 2 The working week
			Unit 3 Good times. bad times
			Unit 4 Getting it right
			Unit 6 What matters to me
	2.	26	Unit 7 Passions and fashions
			Unit 8 No fear!
			Unit 9 It depends how you look at it
			Unit 11 Seeing is believing Shakespeare and his age
	3.	30	Unit 1 No place like home
			Unit 2 Been there, done that!
			Unit 3 What a story!
Unit 4 Nothing but the truth			
Unit 5 An eye to the future Jane Austen: Pride and Prejudice			

PREDMETI	RAZRED	GODIŠNJI BROJ SATI	UNUTAR KOJE NASTAVNE CJELINE JE MEĐUPREDMETNA TEMA OBRAĐENA
Engleski jezik	4.	26	Unit 7 Getting on together
			Unit 8 Going to extremes
			Unit 9 Forever friends
			Unit 10 Risking life and limb
			Unit 11 In your dreams
			Unit 12 It's never too late
Njemački jezik	1.	11	- Neue Kontakte
			- Wo lebst du?
			- Sport, Spiel, Spaß
			-Familie, Feste, Feiern
			- Erste Kontakte
			-Julias Familie
			-Leute
			-Kannst du mir bitte helfen?
	-Freunde und Freundinnen		
	2.	14	- Wichtige Beziehungen
			-Gefühlschaos
			- Unsere Wünsche
			- Mein Traumhaus
	3.	23	- Neue Ideen
			- Zeig dein Talent
-Ohne Musik läuft nix!			
- Ich hab' eine Idee			
			- Erste Kontakte
			-Leute

	4.	10	- Meine Sprachenwelt -Was bringt die Zukunft? -Ein Brief über Computerspielsucht -Das Leben von Gehörlosen -Jugendliche Subkulturen -Meine Bude
Francuski jezik	1.	3	Moda i odijevanje
			Zdravlje u svakodnevnom životu
	2.	8	Svakodnevni život
			Život na selu i u gradu
			Odrastanje
			Planovi za budućnost
			Živjeti zdravo i ekološki(prehrana, sport...)
			Obrazovni sustav u Francuskoj i Hrvatskoj
			Slobodno vrijeme
	3.	8	Mediji(televizija i tisak)
			Putovanja
			Životne vrijednosti
			Život na selu i u gradu
			Svakodnevni život i sport
			Moda i odijevanje
			Planovi za budućnost
4.	4	Odrastanje	
		Odijevanje i moda	
			Živjeti zdravo i ekološki(zdrava prehrana,sport, zdrave životne

			navike)
Latinski jezik	1.	16	1. Plan i program rada.Elementi i kriteriji ocjenjivanja.Razvitak latinskog jezika.
			2. Naglasak; dicta et sententiae.
			3. Tekst <i>De nostra patria</i> ; upute za rad na tekstu
			4. Pridjevi I. i II. deklinacije; tekst <i>De lingua Latina</i> ; indikativ prezenta aktivnog 3. konj. (kons. osnove)
			5. Tekst <i>Post exitium imperii Romani</i> ; dicta et sententiae;
			6. Presentacija naseobina i spomenika u Iliriji
			7. Indikativ prezenta aktivnog 3. konj. (glagoli na io); tekst <i>De bello Troiano</i>
			8. III. deklinacija (kons.osn.- m.); tekst <i>De Aenea</i>
			9. Indikativ prezenta aktivnog 4.i konj.;tekst <i>De Didonis amore</i>
			10. III. deklinacija (kons.osn.- f.);tekst <i>Aeneas in Italia</i>
			11. III. deklinacija (kons.osn.– n.); tekst <i>Posteri Aeneae</i>
			12. Tekst <i>Rea Silvia</i> ;izuzeci i osobitosti u III. dekl. imenica
			13. Tekst <i>Romulus et Remus</i> ponavljanje gram. sadržaja
Latinski jezik	1.	16	

			14. Pridjevi III. deklinacije; tekst <i>De Numa Pompilio</i>
			15. Pridjevi <i>dives, pauper, vetus</i> ; dicta et sententiae
Latinski jezik	1.	16	16. Indikativ imperfekta akt. (1.-4. konj.);tekst <i>Historia est magistra vitae</i>
			17. Tekst <i>Brutus, primus consul Romanorum</i>
			18. V. – e deklinacija, tekst <i>Horatius Cocles</i>
			19. Tekst <i>Bella Punica</i>
			20. Imperativ I.; <i>dicta et sententiae</i>
			21. Imperativ II.; <i>dicta et sententiae</i>
			22. Indikativ prezenta pasivnog 3. i 4. konj.;inf.prez.pas.; tekst <i>Ingenium Sullae</i>
			23. Indikativ imperfekta pas. (1.-4. konj.);tekst <i>De bello servili</i>
			24. Tekst <i>Gaius Iulius Caesar</i>
			25. Tekst <i>Post mortem Caesaris</i>
	26. Dicta et sententiae		
	2.	12	1. Ponavljanje starog gradiva; tekst C.Iulius Caesar
			2. Tvorba i komparacija priloga; tekst Post mortem Caesaris
			3. Tekst <i>Pax Romana</i>

			4. Vježba komparacije pridjeva; <i>dicta et sententiae</i>
			5. Povratna zamjenica; <i>dicta et sententiae</i>
Latinski jezik	2.	12	6. Odnosne i upitne zamjenice; tekst <i>De vita Romanorum</i> ; odnosne reč. u indikativu
			7. Neodređene zamjenice aliquis i aliqui; tekst <i>Aelius Hadrianus (I.)</i>
			8. Nemo, nihil; tekst <i>Aelius Hadrianus (II.)</i>
			9. Zamjenički pridjevi; tekst <i>Antoninus Pius</i>
			10. Perfektna osnova; ind. perfekta akt.; tekst <i>De Marco Aurelio Caesare I.</i>
			11. Indikativ pluskvamperfekta akt.; tekst <i>Diocletianus imperator</i>
			12. Tekst <i>Diocletianus imperator</i>
			13. Indikativ futura II. akt; tekst <i>Constantinus Magnus</i>
			14. Tekst <i>Adventus Croatarum</i>
			15. Prijedlozi s akuzativom i ablativom; causa i gratia; <i>dicta et sententiae</i>

			16. Tekst <i>Sallustius de coniuratione Catilinae</i>
			17. Složenice od esse; tekst <i>De M. Tullio Cicerone</i>
			18. Fio, fieri, factus sum; tekst <i>In Catilinam</i>
Latinski jezik	2.	12	19. Konjunktiv prezenta akt. i pas.; adhortativni konj; pjesma <i>Vivamus atque amemus</i>
			20. Prohibitivni i jisivni konjunktiv; molitva <i>Pater noster</i>
			21. Konj. imperf. akt. i pas.; optativni konjunktiv; pjesma <i>Gaudeamus</i>
			22. Tekst <i>De Herculis exitu</i> ;
			23. Nominativus cum infinitivo; tekst <i>A poëtis philosophia explicatur</i>
			24. Glagol <i>eo, ire</i> i njegove složenice; tekst <i>Aesopus et viator</i>
			25. Glagol <i>fero</i> i složenice; tekst <i>De Prometheo</i>
			26. Glagol <i>volo</i> i složenice; tekst <i>Apollo et Daphne</i>
			27. Ablativ apsolutni; tekst <i>Diluvium</i>
			28. <i>Dicta et sententiae</i>

			29. Tekst <i>Plinius de excidio Pompeiorum</i>
			30. Tekst <i>Plinius de excidio Pompeiorum</i> ; prezentacija fotografija Pompeja, Stabija i Herkulaneja
			31. Prezentacija filma <i>Propast Pompeja</i>
Talijanski jezik	2.	1	Cjelina: <i>Al bar e al ristorante</i> Jedinica: <i>Al ristorante</i> Tema: Predrasude i stereotipi o Talijanima. Kako nadvladati predrasude koje imamo o drugim narodima?
	3.	1	Cjelina: <i>Un concerto</i> Jedinica: <i>La musica italiana</i> Tema: Predrasude i stereotipi o Talijanima. Kako nadvladati predrasude koje imamo o drugim narodima?
Španjolski jezik	1.	12	Unidad 1 – Contactos en español; ¿De dónde?; Las profesiones; ¿Qué tal? Unidad 2 – La clase; Tú o usted; ¿Dónde vives?
	3.	15	Unidad 8 – De tiendas; La fiesta de cumpleaños; Unidad 9 - Planes y proyectos

			Revisión 6-10 - La acampada Unidad 11 – Excusas, excusas Unidad 12 - ¡¿Mande?!
Glazbena umjetnost	1.	1	Razvoj glazbe kroz razdoblja
	2.	1	Opera
	3.	1	Nacionalno stvaralaštvo
	4.	1	Nacionalni stil 20. st
Likovna umjetnost	1.	3	2. vizualne komunikacije 3. fotografija 10. značenje u slikarstvu 18. oblik i značenje u skulpturi 25. komunikacijske strukture u arhitekturi
	2.	6	2. počeci likovnog izražavanja – skulptura i slikarstvo paleolitika 4. metalno doba – urbana revolucija 8. Egipat – urbanizam, elementi arhitekture 20. grčka skulptura 27. arhitektura Rima I. 33. ranokršćanska arhitektura
	3.	5	8. urbanizam romanike 13. urbanizam gotike 17. slikarstvo gotike 22. arhitektura renesanse I. 34. renesansa na Sjeveru

	4.	3	1. urbanizam baroka 14. impresionizam i postimpresionizam 22. arhitektura druge polovine XX.st
Vjeronauk	1.	1	„U vrtlogu svijeta i života“
	2.	2	„Mladi čovjek u hodu prema zrelosti“ „Slaviti život“
Vjeronauk	3.	3	„Čovjek polazište etičkog razmišljanja“ „Odnos vjere i morala“ „Kršćanska briga za bolesne i nemoćne“
	4.	3	„Suvremena religioznosti i njezina pitanja“ Zajedništvom do napretka“ „Svjetovna očekivanja budućnosti“
Etika	1.	3	Cjelina – U potrazi za identitetom Tema – Umanjena i uvećana slika Cjelina – U potrazi za identitetom Tema – Moj lik u odnosu na druge
	2.	11	Cjelina – U potrazi za identitetom Tema – Moj pravi i nepravi lik Naziv cjeline: ČOVJEK U

			ODNOSIMA; 1) Prijateljstvo 2) Brak, obitelj, spolnost 3) Ravnopravnost spolova 4) Ljubav 5) Dostojanstvo Naziv cjeline: SUKOBI U ODNOSIMA I REGULIRANJE ODNOSA 1) Egoizam i njegove granice 2) Nasilje 3) Vrline i suosjećanje
	3.	1	Cjelina: Čovjek u cjelini života Jedinica: Antropocentrizam i biocentrizam
	4.	1	Cjelina: Vrijednosti i norme Jedinica: Sustav vrijednosti
Etika	4.	1	Cjelina: Od morala i etike i unatrag Jedinica: Moral u praksi
Povijest	1.	15	Život i kultura ljudi u prapovijesno doba, narodi starog istoka, život i kultura starih grka, život i kultura starih rimljana, velika seoba naroda
	2.	12	Europa, Sredozemlje i Bliski istok u ranom srednjem vijeku, Hrvatska u ranom srednjem vijeku (vii – xi st), Europa u razvijenom srednjem vijeku (xii – xv st), Hrvatska u razvijenom i kasnom srednjem vijeku (xii – xvi st), razdoblje velikih geografskih

			otkrića (xv – xvii st), Hrvatska u novom vijeku (xvi – xviii st),
	3.	16	„kult razuma“ – Europa i svijet u xviii stoljeću, doba revolucije i osvajanja, buđenje nacija u Europi, novi izvori energije, tehnička i znanstvena otkrića, Europa i svijet u drugoj polovini xix stoljeća, doba modernizacije,
	4.	15	Hrvatska i svijet uoči 1. Svjetskog rata, Hrvatska i svijet između dva rata, Hrvatska i svijet u vrijeme i nakon velike krize.
Povijest	4.	15	Međunarodne napetosti i sukobi 1929-1939, Hrvatska i svijet za vrijeme drugog svjetskog rata, prilike u svijetu i u Hrvatskoj od 1945-1970-ih, doba najnovijih promjena u svijetu i Hrvatskoj
Geografija	2.	20	Oblici ljudskih djelatnosti (priprema i izvođenje seminarskih radova) Čovjek i okoliš (priprema i izvođenje seminarskih radova)
	3.	16	Regionalni razvoj visokorazvijenih zemalja (priprema i izvođenje seminarskih radova) Zemlje svjetskog značenja

			(priprema i izvođenje seminarских radova) Regionalni razvoj slabije razvijenih zemalja (priprema i izvođenje seminarских radova)
	4.	7	Vode na kopnu i njihovo gospodarsko značenje (priprema i izvođenje seminarских radova) Naselja i oblici naseljenosti u RH (priprema i izvođenje seminarских radova)
Fizika	1.	70	Kinematika, Dinamika, Količina gibanja, Energija, Složena gibanja Gravitacija
Fizika	2.	70	Opći zakon gravitacije, Mehanika fluida, Molekularno kinetička teorija, Termodinamika, Elektrostatika, Električna struja
	3.	70	Električna struja, Magnetizam, Izmjenične struje, Titranje, Valovi
	4.	62	Geometrijska optika, Valna optika, Osnove kvantne fizike, Fizika atoma, Fizika jezgre
Biologija	1.	10	Opće osobine živih bića, Znanstveni pristup istraživanju u biologiji, grupni rad učenika
	4.	7	Evolucijski razvoj, genetski inženjering
Kemija	1.	4	Uvod u kemiju, Tvari, Kemijski

			račun
	2.	4	Tekućine, Otopine, Kiseline, baze i soli
	3.	3	Elektrokemija, Metali, Nemetali
	4.	4	Uvod u proučavanje organske kemije, Organski spojevi s kisikom, Amini, Biomolekule
Informatika	1.	9	Brojevni sustavi, Programaska podrška, Logički sklopovi Internet, Građa računala, Obrada teksta, Tablični proračuni, Osnove programiranja, Izrada prezentacije
Tjelesna i zdravstvena kultura	1.	70	Sve nastavne cjeline
	2.	70	Sve nastavne cjeline
	3.	70	Sve nastavne cjeline
	4.	64	Sve nastavne cjeline
Filozofija	4.	57	Uvod u filozofiju/ Kozmološko razdoblje gr. fil. Antropološko razdoblje gr. fil./ Ontološko razdoblje gr. fil./ Helenističko-rimska filozofija/ Filozofija renesanse/ Empirizam i racionalizam/ Filozofija prosvjetiteljstva/ Klasični njemački idealizam/ Raspad sustava/ Pozitivizam/ Pragmatizam/ Fenomenologija/ Filozofija egzistencije/

			Suvremena socijalna i politička filozofija/Čemu još filozofija?
Psihologija	3.	4	Ličnost Teme iz socijalne psihologije
Politika i gospodarstvo	4.	6	Političko djelovanje, Civilno društvo, Izbori, Politika i javnost, Ljudska prava
Sociologija	3.	20	Kultura, socijalizacija, Socijalna kontrola i devijantnost, Socijalna interakcija, Kolektivno ponašanje, Socijalna stratifikacija, Obitelj

2. ZDRAVLJE, SIGURNOST I ZAŠTITA OKOLIŠA

PREDMETI	RAZRED	GODIŠNJI BROJ SATI	UNUTAR KOJE NASTAVNE CJELINE JE MEĐUPREDMETNA TEMA OBRADENA
Hrvatski jezik	1.	5	lirika, epika, drama, esej
	2.	5	Renesansa, barok, klasicizam i prosvjetiteljstvo, romantizam
	3.	5	realizam, naturalizam, modernizam
	4.	5	Avangarda, kasni modernizam, postmodernizam
Engleski jezik	1.	7	Unit 4 Getting it right
			Unit 5 Our changing world
	2.	4	Unit 7 Passions and fashions
			Unit 8 No fear!
	3.	3	Unit 2 Been there, done that!
	4.	6	Unit 8 Going to extremes
			Unit 10 Risking life and limb
Unit 11 In your dreams			
Njemački jezik	1.	7	Tu was für die Umwelt
			- Sport, Spiel, Spaß
			- Guten Appetit
	2.	6	- Schöne Ferien
			- Fit und cool
			- Für die Gesundheit?
3.	7	- Ich hab' eine Idee	

			- Was isst dug erne?		
			- Patrick und sein Sport		
			- Wie viel Sport?		
	4.	7	- Die Erde braucht uns, wir brauchen die Erde		
			- Umweltschutz: ja oder nein?		
			-Jugendgruppen:Ist er abhängig		
			- Der Schulsport - Lust oder Frust?		
			- Gespräch mit einer Sportlehrerin		
Francuski jezik	1.	3	-Aussagen von Jugendlichen zum Thema Rauchen		
			-Interview über die Umweltschutzorganisation Greenpeace		
			-Jugendgruppen:Ist er abhängig		
			Stanovanje, Živjeti zdravo i ekološki(zdrava prehrana,sport, zdrave životne navike)		
Francuski jezik	2.	4	Život na selu i u gradu, Klima Živjeti zdravo(prehrana, sport...)		
			3.	5	Klima, Svakodnevni život i sport
					Život na selu i u gradu
			4.	2	Stanovanje
Latinski jezik	1.	7	1. Indikativ prezenta aktivnog 1.a konj.;tekst <i>Coloniae antiquae</i> 2. II. – o deklinacija (m.); tekst <i>De Illyriis</i>		

			<p>3. Indikativ prezenta aktivnog 2.-e konj.;tekst <i>De Illyriis</i></p> <p>4. Neutrum II. dekl., tekst <i>Monumenta Romana</i></p> <p>5. Presentacija naseobina i spomenika u Iliriji</p> <p>6. Indikativ imperfekta akt. (1.-4. konj.);tekst <i>Historia est magistra vitae</i></p> <p>7. Nepravilna komparacija; građevine u starom Rimu</p> <p>8. Ponavljanje glagolskih oblika. Građevine na Forumu.</p> <p>9. Ars Romana (presentacija fotografija iz Rima,Pompeja, Herkulaneja)</p> <p>10. Tekst <i>Domus Romana</i></p>
Latinski jezik	2.	4	<p>1. Tekst <i>De corpore humano</i></p> <p>2. Tekst <i>De trunco</i></p> <p>3. Tekst <i>Plinius de excidio Pompeiorum</i></p> <p>4. Tekst <i>Plinius de excidio Pompeiorum</i>; presentacija fotografija Pompeja, Stabija i Herkulaneja</p> <p>5. Presentacija filma <i>Propast Pompeja</i></p>
Španjolski jezik	1.	5	Unidad 2 – La clase; La casa
	3.	5	Unidad 7 - ¿Qué tiempo hace? Revisión 6-10 - La acampada

Glazbena umjetnost	1.	2	Zvuk –šum-ton Uloga glazbe
	3.	2	Programnost, impresionizam
Likovna umjetnost	2.	1	13. Minojska umjetnost
	4.	2	7. industrijska revlucija i urbanizam XIX.st 19. arhitektura prve polovine XX.st
Vjeronauk	1.	2	„Upoznaj samoga sebe“ „Smisao i besmisao života“
	2.	1	„U potrazi za vrjednostama“
	3.	2	„Kriteriji dobra i zla“ „Savjest norma etičkog djelovanja“
	4.	1	„Briga za okoliš“
Etika	1.	1	Odgovornost za sebe i druge
	2.	1	ODNOSI U DRUŠTVU I DRŽAVI I GLOBALIZACIJA; 1) Globalizacija i antiglobalizacijski pokreti
	3.	11	Cjelina: Čovjek u cjelini života - Zaštita ugroženih vrsta - Manipulacije vegetacijom - Opstanak i preživljavanje - Kvaliteta života - Održivi rast - Odgovornost u tehnološkoj civilizaciji Cjelina: Ekologija i zaštita okoliša

			<ul style="list-style-type: none"> - Ekološki pokret i ekološka etika - Briga za zaštitu okoliša - Okoliš kao zajednička kuća - Dogovor s prirodom - Ekološka svijest
	4.	1	<p>Cjelina: Od morala i etike i unatrag</p> <ul style="list-style-type: none"> - Moralni objekt
Povijest	1.	10	Život i kultura ljudi u prapovijesno doba, narodi starog istoka, život i kultura starih grka, život i kultura starih rimljana, velika seoba naroda
	2.	5	Europa, Sredozemlje i Bliski istok u ranom srednjem vijeku, Hrvatska u ranom srednjem vijeku (vii – xi st), Europa u razvijenom srednjem vijeku (xii – xv st),
Povijest	2.	5	Hrvatska u razvijenom i kasnom srednjem vijeku (xii – xvi st), razdoblje velikih geografskih otkrića (xv – xvii st), Hrvatska u novom vijeku (xvi – xviii st),
	3.	12	„kult razuma“ – Europa i svijet u xviii stoljeću, doba revolucije i osvajanja, buđenje nacija u Europi, novi izvori energije, tehnička i znanstvena otkrića, Europa i svijet u

			drugo polovini xix stoljeća, doba modernizacije
	4.	14	Hrvatska i svijet uoči 1. Svjetskog rata, Hrvatska i svijet između dva rata, Hrvatska i svijet u vrijeme i nakon velike krize. Međunarodne napetosti i sukobi 1929-1939, Hrvatska i svijet za vrijeme Drugog svjetskog rata, prilike u svijetu i u Hrvatskoj od 1945-1970-ih, doba najnovijih promjena u svijetu i Hrvatskoj
Geografija	1.	12	Klima na Zemlji Voda na Zemlji
	2.	10	Stanovništvo kao čimbenik razvoja Oblici ljudskih djelatnosti Čovjek i okoliš
Fizika	1.	6	Kinematika Dinamika Količina gibanja Energija Složena gibanja Gravitacija
	2.	5	Mehanika fluida Molekularno kinetička teorija Termodinamika Električna struja

	3.	3	Električna struja Izmjenične struje Valovi
	4.	12	Geometrijska optika osnove kvantne fizike Fizika atoma Fizika jezgre
Kemija	1.	3	Uvod u kemiju, Tvari, Kemijske promjene
	2.	6	Tekućine, Otopine, Kiseline, baze i soli
	3.	6	Elektrokemija, Metali, Nemetali
	4.	6	Ugljikovodici, Organski spojevi s kisikom, Amini, Biomolekule
Biologija	1.	3	Istraživanje stanica, Određivanje organskih spojeva u namirnicama
	2.	10	Očuvanje bioraznolikosti, praktični rad-sekcija ribe, gujavice, izučavanje biljnog materijala
	3.	10	Probavni sustav, zdrava prehrana, heterotrofna ishrana bilja
Informatika	1.	1	Internet
Tjelesna i zdravstvena kultura	1.	64	Zdravstveni odgoj Trčanje Preskoci Vis, upori, penjanje Vježbe bazične pripreme

	2.	16	Zdravstveni odgoj Trčanje Vis, upori, penjanje Vježbe bazične pripreme
	3.	13	Zdravstveni odgoj Trčanje Vis, upori, penjanje Vježbe bazične pripreme
	4.	19	Zdravstveni odgoj Trčanje Vis, upori, penjanje Vježbe bazične pripreme
Filozofija	4.	1	Uvod u filozofiju - Filozofske discipline – Etika (bioetika)
Politika i gospodarstvo	4.	2	Ljudska prava
Sociologija	3.	2	Populacija, urbanizacija i ekologija (Ekologija i društveni čimbenici, Društveni centri moći, Ekološki pokreti)

3. UČITI KAKO UČITI

PREDMETI	RAZRED	GODIŠNJI BROJ SATI	UNUTAR KOJE NASTAVNE CJELINE JE MEĐUPREDMETNA TEMA OBRADENA
Hrvatski jezik	1.	20	Uvod u veću cjelinu iz književnosti, jezika, izražavanja
	2.	15	Uvod u veću cjelinu iz književnosti, jezika, izražavanja
	3.	20	Uvod u veću cjelinu iz književnosti, jezika, izražavanja Priprema za državnu maturu
	4.	30	Uvod u veću cjelinu iz književnosti, jezika, izražavanja Priprema za državnu maturu
Engleski jezik	1.	2	Introduction
	2.	2	Introduction
	3.	2	Introduction
	4.	2	Introduction
Njemački jezik	1.	5	Neue Kontakte Erste Kontakte Kannst du mir bitte helfen?
	2.	5	Leselust Schüleraustausch Der erste Schultag Ich habe die Schule gewechselt
	3.	6	Zeitreise (Daten und Fakten)

			Schule und danach
Njemački jezik	4.	6	- Meine Sprachenwelt -Aussagen zum Thema Studieren in Wien und Leipzig -Studium in Berlin -Infotext zu Problemen in der Schule
Francuski jezik	1.	5	Sve cjeline
	2.	6	Sve cjeline
	3.	8	Sve cjeline
	4.	4	Sve cjeline
Latinski jezik	1.	6	1. Plan i program rada.Elementi i kriteriji ocjenjivanja.Razvitak latinskog jezika. 2. Glasovni sustav latinskog jezika.Klasični i tradicionalni izgovor. 3. Naglasak; dicta et sententiae. 4.Vrste riječi. Rod, broj, padež; quis, quid 5. I. – a deklinacija 6. Tekst <i>De nostra patria</i> ; upute za rad na tekstu 7. Vježba prevođenja hrvatskih rečenica na latinski
	2.	1	1. Plan i program rada. Elementi i kriteriji ocjenjivanja.Ponavljanje gramatike. 2. Ponavljanje starog gradiva; tekst C.Iulius Caesar

Talijanski jezik	2.	1	Cjelina: <i>Benvenuti</i> Jedinica: <i>Italiano o italiana?</i>
	3.	1	Cjelina: <i>Un concerto</i> Jedinica: <i>Ponavljanje i vježba</i>
Španjolski jezik	1.	1	Unidad 1 - Introducción
	3.	1	Unidad 7 - Introducción
Glazbena umjetnost	1.	1	Slušanje-kako slušati
	2.	1	Slušanje-kako slušati
	3.	1	Kako slušati glazbu
	4.	1	Slušanje-kako slušati
Likovna umjetnost	1.	5	1. uvodni sat 12. sagledavanje cjeline u slikarstvu 13. ponavljanje 20. sagledavanje cjeline u skulpturi 30. sagledavanje cjeline u arhitekturi
	2.	1	1. uvodni sat
	3.	1	1. uvodni sat
	4.	1	1. uvodni sat
Vjeronauk	1.	1	Uvodni sat
	2.	1	Uvodni sat
	3.	1	Uvodni sat
	4.	3	Uvodni sat „Budućnost i moć znanja „Znanost u službi poboljšanja života“
Etika	1.	1	Prepreke u potrazi

Povijest	1.	2	Život i kultura ljudi u prapovijesno doba, narodi starog istoka, život i kultura starih grka, život i kultura starih rimljana, velika seoba naroda
Povijest	2.	2	Europa,Sredozemlje i Bliski istok u ranom srednjem vijeku, Hrvatska u ranom srednjem vijeku (vii – xi st), Europa u razvijenom srednjem vijeku (xii – xv st), Hrvatska u razvijenom i kasnom srednjem vijeku (xii – xvi st), razdoblje velikih geografskih otkrića (xv – xvii st), Hrvatska u novom vijeku (xvi – xviii st)
	3.	3	„kult razuma“ – Europa i svijet u xviii stoljeću, doba revolucije i osvajanja, buđenje nacija u Europi, novi izvori energije, tehnička i znanstvena otkrića, Europa i svijet u drugoj polovini xix stoljeća, doba modernizacije
	4.	4	Hrvatska i svijet uoči 1. Svjetskog rata, Hrvatska i svijet između dva rata, Hrvatska i svijet u vrijeme i nakon velike krize. Međunarodne napetosti i sukobi 1929-1939, Hrvatska i svijet za vrijeme Drugog

			svjetskog rata, prilike u svijetu i u Hrvatskoj od 1945-1970-ih, doba najnovijih promjena u svijetu i Hrvatskoj
Geografija	1.	1	Uvod u geografiju
Geografija	2.	20	Oblici ljudskih djelatnosti (priprema seminarских radova) Čovjek i okoliš (priprema seminarских radova)
	3.	16	Regionalni razvoj visokorazvijenih zemalja (priprema seminarских radova) Zemlje svjetskog značenja (priprema seminarских radova) Regionalni razvoj slabije razvijenih zemalja (priprema seminarских radova)
	4.	7	Vode na kopnu i njihovo gospodarsko značenje (priprema seminarских radova) Naselja i oblici naseljenosti u RH (priprema seminarских radova)
Fizika	1.	70	Kinematika Dinamika Količina gibanja Energija Složena gibanja Gravitacija
	2.	70	Opći zakon gravitacije Mehanika fluida

			Molekularno kinetička teorija Termodinamika Elektrostatika Električna struja
Fizika	3.	70	Električna struja Magnetizam Izmjenične struje Titranje Valovi
	4.	62	Električna struja Magnetizam Izmjenične struje Titranje Valovi
Kemija	1.	5	Uvod u kemiju, Kemijski račun
	2.	3	Energija i kemijske promjene, Otopine
	3.	3	Elektrokemija, Metali, Nemetali
	4.	2	Uvod u proučavanje organske kemije, Ugljikovodici
Biologija	1.	8	Rad s udžbenikom, mikroskopiranje, izrada eksperimenta
	2.	8	Praktični rad, rad na temu
	3.	15	Praktični rad, rad s udžbenikom, nastavi listići, rad na modelu pluća, srca i sl.
	4.	5	Nastavni listići, parlaonica
Informatika	1.	8	Brojevni sustavi, Programaska podrška, Logički sklopovi,

			Internet, Obrada teksta, Tablični proračuni Osnove programiranja, Izrada prezentacije
Logika	3.	4	Uvodna cjelina – Uvodni sat
			Uvodna cjelina – Tema – Valjanost i nevaljanost misli
			Cjelina – Iskaz i istina Tema – Vježbe; istinitosne tablice i prevođenje
			Cjelina – Očuvanje istine Tema – Vježbe; očuvanje istine
Filozofija	4.	5	Uvod u filozofiju
Psihologija	2.	3	Pamćenje i učenje
Sociologija	3.	3	Socijalizacija, Socijalna kontrola i devijantnost

4. PODUZETNIŠTVO

PREDMETI	RAZRED	GODIŠNJI BROJ SATI	UNUTAR KOJE NASTAVNE CJELINE JE MEĐUPREDMETNA TEMA OBRADENA
Hrvatski jezik	4.	3	Priprema za državnu maturu
Engleski jezik	1.	5	Unit 2 The working week
	2.	1	Unit 9 It depends how you look at it
	3.	8	Unit 1 No place like home (Applying for a job) Unit 2 Been there, done that! Unit 6 Making it big
	4.	5	Unit 8 Going to extremes Unit 10 Risking life and limb
Njemački jezik	1.	2	Tu was für die Umwelt Schule und danach
	2.	5	Ein volles Sparschwein Ganz normale, alltägliche Berufe Jobben
	3.	8	Ich hab' eine Idee Die Jugend denkt an die Zukunft
	4.	6	Europa ist bunt Infotext über Kreditkarten Effektive Arbeitssuche
Francuski jezik	2.	3	Kako pronaći posao? Nezaposlenost

	3.	3	Kako dobiti posao?
Latinski jezik	3.	1	1. Indikativ pluskvamperfekta akt.; tekst <i>Diocletianus imperator</i> 2. Tekst <i>Diocletianus imperator</i>
Španjolski jezik	1.	3	Unidad 1 – Las profesiones
	3.	9	Unidad 8 – De tiendas; Poderoso caballero, don dinero; Unidad 9 - Planes y proyectos Unidad 11 – El periódico
Likovna umjetnost	1.	2	22. urbanizam 24. uvod u arhitekturu
Vjeronauk	3.	1	„Savjest pred zakonom i suvremenim etičkim pitanjima“
	4.	4	„Čovjek stvaratelj“ „Kršćanski pogled na rad“ „Etika poslovanja“ „Briga za opće dobro“
Etika	3.	1	Cjelina: Bioetika kao odgovor Jedinica: Tehnološka izvedivost i moralna dopustivost
	4.	1	Cjelina: Od morala i etike i unatrag Jedinica: Etika ili etike?
Povijest	1.	6	Život i kultura ljudi u prapovijesno doba, narodi starog istoka, život i kultura starih grka, život i kultura

			starih rimljana, velika seoba naroda
Povijest	2.	10	Europa, Sredozemlje i Bliski istok u ranom srednjem vijeku, Hrvatska u ranom srednjem vijeku (vii – xi st), Europa u razvijenom srednjem vijeku (xii – xv st), Hrvatska u razvijenom i kasnom srednjem vijeku (xii – xvi st), razdoblje velikih geografskih otkrića (xv – xvii st), Hrvatska u novom vijeku (xvi – xviii st)
	3.	12	„kult razuma“ – Europa i svijet u xviii stoljeću, doba revolucije i osvajanja, buđenje nacija u Europi, novi izvori energije, tehnička i znanstvena otkrića, Europa i svijet u drugoj polovini xix stoljeća, doba modernizacije
	4.	16	Hrvatska i svijet uoči 1. Svjetskog rata, Hrvatska i svijet između dva rata, Hrvatska i svijet u vrijeme i nakon velike krize. Međunarodne napetosti i sukobi 1929-1939, Hrvatska i svijet za vrijeme Drugog svjetskog rata, prilike u svijetu i u Hrvatskoj od 1945-1970-ih, doba najnovijih promjena u svijetu i Hrvatskoj

Geografija	2.	20	Oblici ljudskih djelatnosti (priprema i izvođenje seminarских radova) Čovjek i okoliš (priprema i izvođenje seminarских radova)
	3.	16	Regionalni razvoj visokorazvijenih zemalja (priprema i izvođenje seminarских radova) Zemlje svjetskog značenja (priprema i izvođenje seminarских radova) Regionalni razvoj slabije razvijenih zemalja (priprema i izvođenje seminarских radova)
	4.	7	Vode na kopnu i njihovo gospodarsko značenje (priprema i izvođenje seminarских radova) Naselja i oblici naseljenosti u RH (priprema i izvođenje seminarских radova)
Matematika	4.	1	Kamatni račun
Kemija	1.	1	Tvari
	2.	1	Energija i kemijske promjene
	3.	3	Elektrokemija, Metali, Nemetali
	4.	3	Ugljikovodici, Organski spojevi s kisikom, Biomolekule

Informatika	1.	3	Obrada teksta Tablični proračuni Izrada prezentacije
Filozofija	4.	7	Antropološko razdoblje/ Empirizam i racionalizam/ Suvremena socijalna i politička filozofija
Politika i gospodarstvo	4.	8	Gospodarstvo slobodnog tržišta, Ekonomija potražnje, Marketing, Hrvatsko gospodarstvo, Europska unija
Sociologija	3.	2	Populacija, Urbanizacija i ekologija

5. UPOTREBA INFORMACIJSKE I KOMUNIKACIJSKE TEHNOLOGIJE

PREDMETI	RAZRED	GODIŠNJI BROJ SATI	UNUTAR KOJE NASTAVNE CJELINE JE MEĐUPREDMETNA TEMA OBRAĐENA
Hrvatski jezik	1.	10	Učeničke prezentacije
	2.	10	Učeničke prezentacije
	3.	10	Učeničke prezentacije
	4.	10	Učeničke prezentacije
Engleski jezik	1.	4	Unit 1 A world of difference Unit 2 The working week Unit 4 Getting it right
	2.	4	Shakespeare and his age Unit 10 All things high tech
	3.	4	Unit 2 Been there, done that Unit 4 Nothing but the truth Unit 6 Making it big
	4.	15	Unit 9 Forever friends Pripreme za državnu maturu
Njemački jezik	1.	4	Neue Kontakte Wo lebst du? Meine Medienwelt Sport, Spiel, Spaß
	2.	6	Welt der Technik Die deutsche Hauptstadt lockt immer wieder

	3.	6	Ohne Musik läuft nix Zeitreise Breite Auswahl Sinnvoll oder gefährlich? Ich kann nicht anders
	4.	4	Echt sehenswert Meinungen der Handynutzer Angebote für Workshops und Seminare über neue Technologien Kurze Geschichte einer Erfindung
Francuski jezik	1.	6	Moda i odijevanje Kupovina Živjeti zdravo i ekološki(zdrava prehrana,sport, zdrave životne navike)
	2.	8	Odrastanje Planovi za budućnost Živjeti zdravo(prehrana, sport...) Obrazovni sustav u Francuskoj i Hrvatskoj Slobodno vrijeme
	3.	8	Mediji(televizija i tisak) Putovanja Odrastanje Planovi za budućnost Moda i odijevanje

	4.	4	Odijevanje i moda Živjeti zdravo i ekološki(zdrava prehrana,sport, zdrave životne navike)
Latinski jezik	1.	5	1. Tekst <i>Post exitium imperii Romani</i> ; dicta et sententiae; 2. Presentacija naseobina i spomenika u Iliriji 3. Nepravilna komparacija; građevine u starom Rimu 4. Ponavljanje glagolskih oblika. Građevine na Forumu. 5. Ars Romana (presentacija fotografija iz Rima,Pompeja, Herkulaneja) 6. Tekst <i>Domus Romana</i>
	2.	4	1. Neodređene zamjenice aliquis i aliqui; tekst <i>Aelius Hadrianus (I.)</i> 2. Nemo, nihil; tekst <i>Aelius Hadrianus (II.)</i> 3. Tekst <i>Plinius de excidio Pompeiorum</i> 4. Tekst <i>Plinius de excidio Pompeiorum</i> ; presentacija fotografija Pompeja, Stabija i Herkulaneja 5. Presentacija filma <i>Propast</i>

			<i>Pompeja</i>
Talijanski jezik	3.	1	Cjelina: <i>Feste e viaggi</i> Jedinica: <i>Le feste</i> Tema: Kako izraditi powerpoint prezentaciju na talijanskom jeziku?
Španjolski jezik	1.	5	Unidad 1 - ¿De dónde? Unidad 2 – Michifú y la pecera; La casa
	3.	15	Unidad 7 - ¿Qué tiempo hace? Unidad 8 – De tiendas Unidad 10 – Rompiendo tópicos: no todos somos toreros ni flamencas Revisión 6-10 - La acampada Unidad 11 – El periódico
Glazbena umjetnost	1.	2	Renesansa
	2.	2	Klasični instrumentalni ciklus
	3.	3	Romantizam
	4.	2	Glazba 20. st.
Likovna umjetnost	1.	35	Sve lekcije
	2.	35	Sve lekcije
	3.	35	Sve lekcije
	4.	35	Sve lekcije
Vjeronauk	4.	1	„Informatizacija i globalizacija“

Etika	1.	2	Cjelina – U potrazi za identitetom Tema – Moj lik u odnosu na druge
			Cjelina – U potrazi za identitetom Tema – Moj pravi i nepravi lik
	3.	4	(tijekom cijele godine upotreba power point prezentacija i dokumentarnih filmova na DVDima)
Povijest	1.	8	Život i kultura ljudi u prapovijesno doba, narodi starog istoka, život i kultura starih grka, život i kultura starih rimljana, velika seoba naroda
	2.	10	Europa,Sredozemlje i Bliski istok u ranom srednjem vijeku, Hrvatska u ranom srednjem vijeku (vii – xi st), Europa u razvijenom srednjem vijeku (xii – xv st), Hrvatska u razvijenom i kasnom srednjem vijeku (xii – xvi st), razdoblje velikih geografskih otkrića (xv – xvii st), Hrvatska u novom vijeku (xvi – xviii st)
	3.	10	„kult razuma“ – Europa i svijet u xviii stoljeću, doba revolucije i

			osvajanja, buđenje nacija u Europi, novi izvori energije, tehnička i znanstvena otkrića, Europa i svijet u drugoj polovini xix stoljeća, doba modernizacije
	4.	15	Hrvatska i svijet uoči 1. Svjetskog rata, Hrvatska i svijet između dva rata, Hrvatska i svijet u vrijeme i nakon velike krize. Međunarodne napetosti i sukobi 1929-1939, Hrvatska i svijet za vrijeme Drugog svjetskog rata, prilike u svijetu i u Hrvatskoj od 1945-1970-ih, doba najnovijih promjena u svijetu i Hrvatskoj
Geografija	1.	50	Zemlja u Sunčevu sustavu i svemiru Zemlja – oblik, veličina, gibanja Određivanje položaja na Zemlji i određivanje vremena Predočivanje Zemljine površine Geološke značajke i reljef Zemlje Klima na Zemlji, Voda na Zemlji
	2.	50	Stanovništvo kao čimbenik razvoja Naselja i oblici naseljenosti Oblici ljudskih djelatnosti, Čovjek i okoliš

	3.	40	Globalizacija svjetskog gospodarstva, Nejednak gospodarski razvoj svijeta Regionalni razvoj visokorazvijenih zemalja , Zemlje svjetskog značenja Regionalni razvoj slabije razvijenih zemalja
	4.	35	Obilježja geografskog položaja RH Veličina, granice i oblik teritorija RH Reljefna i geomorfološka obilježja RH , Klimatsko-pedološko-vegetacijska obilježja RH , Jadransko more - veza sa svijetom Vode na kopnu i njihovo gospodarsko značenje, Stanovništvo RH , Naselja i oblici naseljenosti u RH, Obilježja hrvatskog gospodarstva
Matematika	1.	3	Sukladnost i sličnost. Koordinatni sustav i linearna funkcija
	2.	3	Kvadratna funkcija. Eksponecijalna i logaritamska funkcija
	3.	2	Trigonometrijske funkcije. Krivulje 2. reda.
	4.	1	Derivacije

Fizika	1.	30	Kinematika Dinamika Količina gibanja Energija Složena gibanja Gravitacija
	2.	30	Opći zakon gravitacije Mehanika fluida Molekularno kinetička teorija Termodinamika Elektrostatika Električna struja
	3.	30	Električna struja Magnetizam Izmjenične struje Titranje Valovi
	4.	30	Električna struja Magnetizam Izmjenične struje Titranje i Valovi
Kemija	1.	4	Uvod u kemiju, Tvari, Građa atoma, Kristali
	2.	4	Tekućine, Otopine, Elektrokemija
	3.	7	Metali, Nemetali, Kemija i okoliš
	4.	5	Ugljikovodici, Organski spojevi s kisikom, Amini, Biomolekule

Biologija	1.	5	Transport tvari kroz st. Stijenku, Organeli eukariotske stanice
	2.	10	Svitkovci, alge, gljive biljke
	3.	15	Probavni sustav, krvožilni sustav, mišići i kosti
	4.	15	Ekologija, paleontologija
Informatika	1.	50	Brojevni sustavi Programska podrška Logički sklopovi Internet Građa računala Obrada teksta Tablični proračuni Osnove programiranja Izrada prezentacije
Logika	3.	1	Cjelina – Iskaz i istina Tema – Gradnja istinitosnih tablica
Filozofija	4.	4	Pozitivizam/ Pragmatizam/ Fenomenologija/ Poststrukturalizam i dekonstrukcija
Politika i gospodarstvo	4.	1	Ljudska prava
Sociologija	3.	3	Socijalizacija, Istraživanje društvenih pojava (metode i tehnike istraživanja)

6. GRAĐANSKI ODGOJ I OBRAZOVANJE

PREDMETI	RAZRED	GODIŠNJI BROJ SATI	UNUTAR KOJE NASTAVNE CJELINE JE MEĐUPREDMETNA TEMA OBRADENA
Hrvatski jezik	1.	5	Lektira
	2.	10	Lektira
	3.	15	Lektira
	4.	20	Lektira
Engleski jezik	1.	4	Unit 2 The working week Unit 4 Getting it right
	2.	6	Unit 9 It depends how you look at it
	3.	6	Unit 4 Nothing but the truth Unit 5 An eye to the future
	4.	4	Unit 7 Getting on together Unit 9 Forever friends Unit 10 Risking life and limb
Njemački jezik	1.	3	Tu was für die Umwelt Leute Kannst du mir bitte helfen?
	2.	7	Wichtige Beziehungen Leben in D-A-CH-L Unfallort: Landstraße Wie geht's?
	3.	16	Typisch Dach? Ich hab' eine Idee

			Leute Wie wird die Welt die Welt im Jahr 2025 aussehen? Bist du fit in Politik?
	4.	5	Meine SprachenweltJugendgruppen Echt Sehenswert
Francuski jezik	1.	2	Volontiranje
	2.	3	Odrastanje
	3.	4	Životne vrijednosti Volontiranje
	4.	2	Volontiranje
Latinski jezik	1.	15	1. Plan i program rada.Elementi i kriteriji ocjenjivanja.Razvitak latinskog jezika. 2. Naglasak; dicta et sententiae. 3. Tekst <i>De nostra patria</i> ; upute za rad na tekstu 4. Indikativ prezenta aktivnog 1.a konj.;tekst <i>Coloniae antiquae</i> 5. II. – o deklinacija (m.); tekst <i>De Illyriis</i> 6. Indikativ prezenta aktivnog 2.- e konj.;tekst <i>De Illyriis</i> 7. Neutrum II. dekl., tekst <i>Monumenta Romana</i> 8. Pridjevi I. i II. deklinacije; tekst <i>De lingua Latina</i> ; indikativ prezenta aktivnog 3.

			<p>konj. (kons. osnove) 9. Tekst <i>Post exitium imperii Romani</i>; dicta et sententiae;</p>
Latinski jezik	1	15	<p>10. Prezentacija naseobina i spomenika u Iliriji 11. Indikativ prezenta aktivnog 3. konj. (glagoli na io); tekst <i>De bello Troiano</i> 12. III. deklinacija (kons.osn.-m.); tekst <i>De Aenea</i> 13. Indikativ prezenta aktivnog 4.i konj.;tekst <i>De Didonis amore</i> 14. III. deklinacija (kons.osn.-f.);tekst <i>Aeneas in Italia</i> 15. III. deklinacija (kons.osn.-n.); tekst <i>Posteri Aeneae</i> 16. Tekst <i>Rea Silvia</i> ;izuzeci i osobitosti u III. dekl. imenica 17. Tekst <i>Romulus et Remus</i> ponavljanje gram. sadržaja 18. Pridjevi III. deklinacije; tekst <i>De Numa Pompilio</i> 19. Pridjevi <i>dives, pauper, vetus</i>; dicta et sententiae 20. Indikativ imperfekta akt. (1.-4. konj.);tekst <i>Historia est magistra vitae</i> 21. Tekst <i>Brutus, primus consul Romanorum</i></p>

			<p>22. V. – e deklinacija, tekst <i>Horatius Cocles</i></p> <p>23. Tekst <i>Bella Punica</i></p>
Latinski jezik	1.	15	<p>24. Imperativ I.; <i>dicta et sententiae</i></p> <p>25. Imperativ II.; <i>dicta et sententiae</i></p> <p>26. Indikativ futura I. akt. (1.-4. konj.,esse);tekst <i>Fratres Gracchi</i></p> <p>27. Indikativ prezenta pasivnog 3. i 4. konj.;inf.prez.pas.; tekst <i>Ingenium Sullae</i></p> <p>28. Indikativ imperfekta pas. (1.-4. konj.);tekst <i>De bello servili</i></p> <p>29. Tekst <i>Gaius Iulius Caesar</i></p> <p>30. Tekst <i>Post mortem Caesaris</i></p> <p>31. Tekst <i>Pax Romana</i></p> <p>32. Dicta et sententiae</p> <p>33. Ars Romana (prezentacija fotografija iz Rima,Pompeja, Herkulaneja)</p> <p>34. Tekst <i>Domus Romana</i></p>
	2.	16	<p>1. Ponavljanje starog gradiva; tekst C.Iulius Caesar</p> <p>2. Tvorba i komparacija priloga; tekst Post mortem Caesaris</p> <p>3. Tekst <i>Pax Romana</i></p> <p>4. Vježba komparacije pridjeva; <i>dicta et sententiae</i></p> <p>5. Povratna zamjenica; <i>dicta et</i></p>

			<p><i>sententiae</i></p> <p>6. Odnosne i upitne zamjenice; tekst <i>De vita Romanorum</i>; odnosne reč. u indikativu</p>
Latinski jezik	2.	16	<p>7. Pronomina demonstrativa is, idem; tekst <i>De Christianis</i></p> <p>8. Tekst <i>De Christianis</i>; ponavljanje gramatike</p> <p>9. Neodređene zamjenice aliquis i aliqui; tekst <i>Aelius Hadrianus (I.)</i></p> <p>10. Nemo, nihil; tekst <i>Aelius Hadrianus (II.)</i></p> <p>11. Zamjenički pridjevi; tekst <i>Antoninus Pius</i></p> <p>12. Perfektna osnova; ind. perfekta akt.; tekst <i>De Marco Aurelio Caesare I.</i></p> <p>13. Indikativ pluskvamperfekta akt.; tekst <i>Diocletianus imperator</i></p> <p>14. Tekst <i>Diocletianus imperator</i></p> <p>15. Indikativ futura II. akt; tekst <i>Constantinus Magnus</i></p> <p>16. Tekst <i>Adventus Croatarum</i></p> <p>17. Prijedlozi s akuzativom i ablativom; causa i gratia; <i>dicta et sententiae</i></p> <p>18. Ind.perf., plperf. i fut. II. pas.; pregled rimske književnosti</p>

			<p>19. Tekst <i>Sallustius de coniuratione Catilinae</i></p> <p>20. Složenice od esse; tekst <i>De M. Tullio Cicerone</i></p>
Latinski jezik	2.	16	<p>21. Fio, fieri, factus sum; tekst <i>In Catilinam</i></p> <p>22. Konjunktiv prezenta akt.i pas.; adhortativni konj; pjesma <i>Vivamus atque amemus</i></p> <p>23. Prohibitivni i jusivni konjunktiv; molitva <i>Pater noster</i></p> <p>24. Konj. imperf. akt. i pas.; optativni konjunktiv; pjesma <i>Gaudeamus</i></p> <p>25. Tekst <i>De Herculis exitu</i>;</p> <p>26. Nominativus cum infinitivo; tekst <i>A poëtis philosophia explicatur</i></p> <p>27. Glagol <i>eo, ire</i> i njegove složenice; tekst <i>Aesopus et viator</i></p> <p>28. Glagol <i>fero</i> i složenice; tekst <i>De Prometheo</i></p> <p>29. Glagol <i>volo</i> i složenice; tekst <i>Apollo et Daphne</i></p> <p>30. Ablativ apsolutni; tekst <i>Diluvium</i></p> <p>31. <i>Dicta et sententiae</i></p> <p>32. Tekst <i>Plinius de excidio</i></p>

			<i>Pompeiorum</i> 33. Tekst <i>Plinius de excidio Pompeiorum</i> ; prezentacija fotografija Pompeja, Stabija i Herkulaneja 34. Prezentacija filma <i>Propast Pompeja</i>
Španjolski jezik	1.	4	Unidad 1 – Contactos en español; ¿De dónde?; ¿Qué tal?
	3.	10	Unidad 10 – Opiniones para todos los gustos; Rompiendo tópicos: no todos somos toreros ni flamencas Revisión 6-10 - La acampada Unidad 11 – El periódico Unidad 12 – Políticamente correctos
Glazbena umjetnost	1.	1	Zvuk –šum-ton
	2.	1	Glazbene vrste -koncert
	3.	2	Individualnost stila, Realizam
	4.	1	Ekspresionizam
Likovna umjetnost	1.	2	32. svijet u kojem živimo 33. destrukcija i zaštita kulturne baštine
	2.	3	5. drevne civilizacije – urbanizam i arhitektura Mezopotamije 17. Grčka kolonizacija i gradovi

			28. arhitektura Rima II.
	3.	5	9. arhitektura romanike I. 14. arhitektura gotike I. 21. urbanizam renesanse 26. visoka renesansa – Leonardo 27. Michelangelo
Likovna umjetnost	4.	5	6. rokoko i klasicizam 7. industrijska revolucija i urbanizam XIX.st. 9. romantizam 12. realizam i fotografija 19. arhitektura prve polovine XX.st
Vjeronauk	1.	1	„Živjeti kao protagonist“
	2.	2	Ususret drugome“ „Dobrovoljstvo kao oblik kršćanskog služenja“
	3.	7	„Čovjek – žena i muškarac“ „Spolnoprenosive bolesti“ „Obitelj u Božjem naumu“ Roditelji i obitelj – odgovorno roditeljstvo“ „Poštivanje dostojanstva osobe“ „Poštivanje ljudskog života“ „Hoditi u istini“
	4.	1	„Pravda i solidarnost“
Etika	1.	1	Odgovornost za sebe i druge
	2.	8	SUKOBI U ODNOSIMA I

			REGULIRANJE ODNOSA: Autoritarnost i autoritativnost, Razlike i legitimnost interesa, Sloboda i njezine granice, Ljudska prava
Etika	2.	8	ODNOSI U DRUŠTVI I DRŽAVI I GLOBALIZACIJA Naziv nastavnih jedinica: 1) Građansko društvo 2) Demokracija i njeni problemi 3) Nastanak države i suvremeni oblici udruživanja 4) Multikulturalnost i prijetnje multikulturalnim društvima
	4.	3	Cjelina: Vrijednosti i norme Jedinica: Jednakost i pravednost
			Cjelina: Vrijednosti i norme Jedinica: Sloboda, paternalizam i poštivanje druge osobe
Povijest	1.	15	Život i kultura ljudi u prapovijesno doba, narodi starog istoka, život i kultura starih grka, život i kultura starih rimljana, velika seoba naroda
	2.	13	Europa,Sredozemlje i Bliski istok u ranom srednjem vijeku,

			Hrvatska u ranom srednjem vijeku (vii – xi st), Europa u razvijenom srednjem vijeku (xii – xv st), Hrvatska u razvijenom i kasnom srednjem vijeku (xii – xvi st), razdoblje velikih geografskih otkrića (xv – xvii st), Hrvatska u novom vijeku (xvi – xviii st)
Povijest	3.	15	„kult razuma“ – Europa i svijet u xviii stoljeću, doba revolucije i osvajanja, buđenje nacija u Europi, novi izvori energije, tehnička i znanstvena otkrića, Europa i svijet u drugoj polovini xix stoljeća, doba modernizacije
	4.	15	Hrvatska i svijet uoči 1. Svjetskog rata, Hrvatska i svijet između dva rata, Hrvatska i svijet u vrijeme i nakon velike krize. Međunarodne napetosti i sukobi 1929-1939, Hrvatska i svijet za vrijeme Drugog svjetskog rata, prilike u svijetu i u Hrvatskoj od 1945-1970-ih, doba najnovijih promjena u svijetu i Hrvatskoj

Geografija	2.	5	Stanovništvo kao čimbenik razvoja
	3.	30	Globalizacija svjetskog gospodarstva Nejednak gospodarski razvoj svijeta Regionalni razvoj visokorazvijenih zemalja Zemlje svjetskog značenja Regionalni razvoj slabije razvijenih zemalja
	4.	3	Stanovništvo RH
	1.	70	Kinematika Dinamika Količina gibanja Energija Složena gibanja Gravitacija
Fizika	2.	70	Opći zakon gravitacije Mehanika fluida Molekularno kinetička teorija Termodinamika Elektrostatika Električna struja
	3.	70	Električna struja Magnetizam Izmjenične struje

			Titranje Valovi
	4.	62	Električna struja Magnetizam Izmjenične struje Titranje Valovi
Kemija	1.	1	Uvod u kemiju
	2.	2	Energija i kemijske promjene
	3.	1	Kemija i okoliš
	4.	2	Ugljikovodici, Biomolekule
Tjelesna i zdravstvena kultura	1.	64	Igre
	2.	64	Igre
	3.	64	Igre
	4.	58	Igre
Filozofija	4.	25	Filozofske discipline/ Antropološko razdoblje gr. fil. Ontološko razdoblje gr. fil/ Filozofija renesanse/ Empirizam i racionalizam/ Filozofija prosvjetiteljstva/ Raspad sustava/ Suvremena socijalna i politička filozofija
Politika i gospodarstvo	4.	18	Političko djelovanje, Civilno društvo, Narod- građani- državljeni i nacija, Tipovi

			političkih poredaka, Političke stranke, Izbori, Država i ustrojstvo RH, Politika i javnost, Ljudska prava, Globalizacija, Europska unija
Sociologija	3.	13	Društvo, Socijalna stratifikacija i mobilnost, Religija, Ideologija, Populacija, Urbanizacija i Ekologija

24. ŠKOLSKI PREVENTIVNI PROGRAM I. GIMANZIJE

Školskim kurikulumom I. gimnazije predviđeno je provođenje preventivnih programa s učenicima od prvog do četvrtog razreda. **Tijekom školske godine 2019./2019. u planu je provedba preventivnih aktivnosti (programa, radionica i predavanja) sa zajedničkim ciljem usmjerenim na poticanje pozitivnog cjelokupnog razvoja (tjelesnog, mentalnog, emocionalnog, socijalnog i profesionalnog) učenika, usvajanja zdravih stilova života i prosocijalnih oblika ponašanja. Navedeno će se realizirati kroz neposredni rad s učenicima te planirane sadržaje za roditelje i predmetne nastavnike koji predstavljaju značajne osobe i sudionike iz užeg okruženja (obiteljskog i školskog) učenika.** Preventivni programi sastoje se od tema koje se obvezno obrađuju svake školske godine i tema koje se obrađuju prema potrebama učenika koje utvrđuju razrednici i stručna služba tijekom školske godine. Obvezni dio obuhvaća teme vezane uz psihofizički razvoj učenika, prevenciju ovisnosti, predavanja na temu sigurnosti u prometu i ciklus radionica na temu nenasilnog ponašanja.

Prilikom provođenja preventivnih programa I. gimnazija surađuje s drugim institucijama poput Ministarstva unutarnjih poslova, školskom liječnicom i po potrebi raznim vanjskim suradnicima. Ministarstvo unutarnjih poslova provodi preventivna predavanja pod nazivima „Ne, zato jer ne“ i „Sigurno u prometu“. Školska liječnica drži predavanja učenicima i roditeljima koja se tiču psihofizičkog zdravlja mladih, poput predavanja o adolescenciji, spolno prenosivih bolesti, higijeni za vrijeme menstruacije i kontracepciji. Edukacijsko rehabilitacijski fakultet u suradnji sa školom provodi preventivni program „Prevencija nasilja u mladenačkim vezama“. Socijalna pedagoginja i psihologinja, osim radionica u sklopu preventivnih programa, također provode radionice u suradnji s razrednicima prema potrebama.

Voditeljice preventivnih programa su stručne suradnice – socijalna pedagoginja i psihologinja. One koordiniraju i vode aktivnosti i radionice vezane uz specifične teme. U tablici u nastavku se nalazi detaljniji prikaz planiranih preventivnih aktivnosti.

Naziv preventivne aktivnosti za učenike	Ciljevi i namjena	Način realizacije (uključujući i nositelje te vremenik provedbe)
Razvoj vještina učenja	Kroz upoznavanje sa strategijama i načinom organizacije učenja, postavljanjem ciljeva i upravljanjem vremenom, učenici će imati priliku unaprijediti vlastite vještine učenja. Navedeno će im pomoći u savladavanju gradiva i postizanju boljeg školskog uspjeha.	Radionice će se provesti tijekom prvog polugodišta s učenicima svih prvih razreda, a vodit će ih stručna suradnica/školska pedagoginja. Aktivnost će se vrednovati kroz usmenu povratnu informaciju od strane učenika te pisani osvrt izvoditeljice.
<p>Preventivna predavanja školske liječnice:</p> <p>„Utjecaj spolno prenosivih bolesti na reproduktivno zdravlje“</p> <p>Preventivno predavanje „Zaštita reproduktivnog zdravlja“</p>	<p>Učenike će se poticati na stvaranje zdravih stilova i navika življenja kroz upoznavanje i informiranje o njihovom psihofizičkom razvoju i zdravlju, promjenama u razdoblju adolescencije, spolno prenosivim bolestima i mjerama zaštite (kontracepcije).</p> <p>Također, tom prilikom učenici će se upoznati sa školskom liječnicom i djelokrugom njezinog rada.</p>	<p>U interaktivnim predavanjima će sudjelovati učenici svih prvih i drugih razreda koje će se motivirati na aktivno sudjelovanje i zajedničku diskusiju o prorađenim temama. Po završetku, učenici će imati priliku dati usmenu povratnu informaciju te se osvrnuti na sadržaj, zadovoljstvo i korisnost predavanja.</p> <p>Aktivnosti će, u razdoblju od studenog do ožujka, održati nadležna liječnica školske medicine, dr. Vesna Jureša, uz organizacijsku potporu stručnih suradnica Škole.</p>

Naziv preventivne aktivnosti za učenike	Ciljevi i namjena	Način realizacije (uključujući i nositelje te vremenik provedbe)
<p>Preventivno predavanje „Ne, zato jer ne“</p> <p>Radionica „Reci NE ovisnosti, reci DA...“</p>	<p>Učenike će se informirati o štetnim utjecajima sredstava ovisnosti na ljudski organizam te poticati stvaranje negativnog stava spram konzumiranja navedenog (smanjivanje interesa za eksperimentiranjem sa sredstvima ovisnosti kao oblika rizičnog ponašanja).</p>	<p>Djelatnici Policijske uprave zagrebačke će provesti predavanja za učenike svih prvih razreda tijekom kojih će im prikazati i film „Ecstasy ubija“ te povesti raspravu u odnosu na viđeno. Putem usmene povratne informacije učenici će imati priliku evaluirati predavanje.</p> <p>Aktivnost će se realizirati tijekom prvog polugodišta, a prema dogovoru s djelatnicima PU Zagrebačke i uz organizacijsku potporu stručnih suradnica Škole.</p> <p>Kao nastavak rada na temu prevencije ovisnost, stručna suradnica - socijalna pedagoginja će s učenicima provesti radionice s naglaskom na kritičko promišljanje o štetnim učincima psihoaktivnih supstanci. Navedeno će se vrednovati putem pripremljenih evaluacijskih listića, usmene povratne informacije od strane učenika te pisanim osvrtom izvoditeljice.</p>

Naziv preventivne aktivnosti za učenike	Ciljevi i namjena	Način realizacije (uključujući i nositelje te vremenik provedbe)
<p>Program „Komunikacijske vještine u prevenciji sukoba“</p>	<p>Učenike će se upoznati s određenjima, temeljnim načelima i aspektima komunikacije (verbalna i neverbalna). Kroz iskustveno učenje imat će priliku usvojiti i/ili unaprijediti vlastite komunikacijske vještine (aktivno slušanje i JA govor). Naglasak u radu će biti stavljen na prijenos i korištenje naučenog u svakodnevnim situacijama i odnosima s ciljem prevencije sukoba.</p>	<p>Program obuhvaća četiri interaktivne radionice koje će se provesti tijekom drugog polugodišta s učenicima drugih razreda, od strane stručnih suradnica socijalne pedagoginje i psihologinje. Vrednovat će se putem pripremljenih evaluacijskih listića, usmene povratne informacije od strane učenika te pisanim osvrtom izvoditeljice.</p>
<p>Preventivno predavanje „Sigurno u prometu“</p>	<p>Namjena predavanja je, kroz informiranje učenika o pravilima sigurnosti u prometu i štetnim posljedicama uzimanja alkoholnih pića prilikom korištenja motornih vozila, prevenirati neodgovorno ponašanje mladih sudionika u prometu (stvaranje negativnog stava prema kršenju pravila ponašanja u prometu te prema uzimanju alkoholnih pića prilikom korištenja motornih vozila).</p>	<p>U predavanjima će sudjelovati učenici svih prvih razreda koje će realizirati djelatnici Policijske uprave zagrebačke početkom drugog polugodišta uz organizacijsku potporu stručnih suradnica Škole. Učenike će se poticati na aktivno sudjelovanje i davanje usmene povratne informacije kao način vrednovanja aktivnosti.</p>

Naziv preventivne aktivnosti za učenike	Ciljevi i namjena	Način realizacije (uključujući i nositelje te vremenik provedbe)
Program „Prevenција nasilja u mladenačkim vezama“	Programom se nastoji pridonijeti suzbijanju nasilnog ponašanja u mladenačkim vezama kroz razjašnjavanje uvjerenja o dobroj i sigurnoj vezi te poznavanju prava u istoj, prepoznavanje oblika nasilnog ponašanja u vezama (uključujući osobnu izloženost i vlastito nasilno ponašanje) te podizanje spremnosti na traženje i pružanje pomoći u slučaju nasilja u vezi.	Program obuhvaća četiri radionice te je pripremljen (zajedno s priručnikom za izvoditelje, radnim materijalima i evaluacijskim obrascima) od strane Društva za psihološku pomoć. U njemu će sudjelovati učenici trećih razreda tijekom drugog polugodišta. Program će provesti stručna suradnica - socijalna pedagoginja uz, prema potrebi, rad sa studentima i suradnju profesora Odsjeka za poremećaje u ponašanju Edukacijsko – rehabilitacijskog fakulteta (dr.sc. G. Ratkajec Gašević i dr.sc. I. Maurović).
Radionice „Priprema, pozor, START“	Učenici će se upoznati s vještinama upravljanja karijerom značajnim za nastavak obrazovanja i/ili prelazak na tržište rada. Imat će priliku napraviti samoprocjenu (u odnosu na znanje, sposobnosti, interese, vrijednosti, uloge) te sukladno tome planirati i postaviti profesionalne ciljeve kao i unaprijediti svoje samoprezentacijske vještine te načine (tehnike i metode) aktivnog traženja posla. Dio sadržaja odnosit će se i na prelazak te prilagodbu na studij za one učenike koji planiraju nastaviti obrazovanje na visokoškolskim institucijama.	Ciklus od četiri radionice je namijenjen učenicima završnih razreda, a realizirat će se tijekom prvog polugodišta. Navedeno će provesti stručna suradnica-socijalna pedagoginja uz konzultativni rad sa stručnom savjetnicom za karijerno savjetovanje I. Mrgan, prof. psihologije, psihologinju koja je bila zaposlena u Centra za savjetovanje i podršku studentima Sveučilišta u Zagrebu.
Ukoliko tijekom školske godine bude interes za dodatnim sadržajem ili promjenom tema sukladnom učenim potrebama učenika, Školski		

preventivni program će se nadopuniti i/ili modificirati tim aktivnostima.

Dodatne preventivne aktivnosti namijenjene učenicima

U periodu od 15.11 do 15.12. 2018. obilježiti će se Mjesec borbe protiv ovisnosti. Kroz sate razrednika planiraju se organizirati razna predavanja i radionice, postavljanje oglasne ploče s raznim člancima kao i informativnih brošura i letaka na info pult u hol škole. Tijekom obilježavanja Mjeseca borbe protiv ovisnosti bit će obuhvaćeni svi učenici škole kao i nastavnici. Osim toga, u školi će se organizirati razna sportska međurazredna natjecanja koja će biti posvećena obilježavanju Mjeseca borbe protiv ovisnosti.

Obilježiti će se Dan ružičastih majica. U suradnji s učenicima osmislić se se aktivnosti toga dana.

Preventivne aktivnosti namijenjene roditeljima

Aktivnosti će obuhvaćati individualno i/ili grupno savjetovanje, tematske roditeljske sastanke pripremljene od strane stručnih suradnica uz druge relevantne stručnjake (iz vanjskih institucija i organizacija civilnog sektora) i sudjelovanje stručnih suradnica u radu Vijeća učenika.

Sadržajno će biti usmjerene na sljedeće teme/područja: poučavanje i osnaživanje roditelja u njihovoj odgojnoj ulozi i postupcima (postavljanje pravila i granica uzimajući u obzir karakteristike razvoja i adolescencije), poticanje kvalitetne komunikacije između roditelja i djece s ciljem unapređenja obiteljskih odnosa (jačanje zaštitnih čimbenika), upoznavanje s fenomenom kockanja mladih i osvještavanje važnosti preventivnog rada na tom području, educiranje o posljedicama konzumiranja sredstava ovisnosti/psihoaktivnih supstanci te značaju razvijanja zdravih navika i prosocijalnih oblika ponašanja učenika.

Preventivne aktivnosti namijenjene nastavnicima

Aktivnosti će se prvenstveno odnositi na senzibilizaciju i poučavanje nastavnika za rad s učenicima s teškoćama u razvoju (karakteristike razvoja, primjereni oblici programske i profesionalne podrške), upoznavanje s konceptom rizičnih i zaštitnih čimbenika te konceptom otpornosti u prevenciji problema u ponašanju djece i mladih, upoznavanje s fenomenom kockanja mladih i osvještavanje važnosti preventivnog rada na tom području te oblike unapređivanja komunikacije i odnosa s učenicima i njihovim roditeljima.

Navedeno će se realizirati kroz individualno i/ili grupno savjetovanje, sadržaje pripremljene za sjednice Nastavničkog i Razrednih vijeća te organizirana predavanja stručnjaka iz vanjskih institucija.

Plan Školskog preventivnog programa izradila:
Anamarija Benko, mag.
stručna suradnica – socijalna pedagoginja

25. PLAN STRUČNOG OSPOSOBLJAVNJA I USAVRŠAVANJA NASTAVNIKA

Stručno usavršavanje odvija se na nekoliko razina:

- 1) individualno usavršavanje – prema planovima individualnih usavršavanja (u prilogu), izvan radnog vremena predviđenog za neposredni odgojno-obrazovani rad
- 2) usavršavanje na stručnim skupovima u školi – prema Kalendaru rada Nastavničkog vijeća (predavanja stručne službe i vanjskih predavača)
- 3) usavršavanje na stručnim skupovima izvan škole:
 - a) u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje – na županijskoj i državnoj razini - prema Kalendaru stručnih skupova dostupnih na: <http://ettaedu.azoo.hr/>, ukoliko je moguće izvan radnog vremena predviđenog za neposredni odgojno-obrazovani rad
 - b) u organizaciji različitih strukovnih udruženja (npr. Hrvatsko geografsko društvo, Hrvatsko filozofsko društvo itd.) - izvan radnog vremena predviđenog za neposredni odgojno-obrazovani rad

I. gimnazija

(Ustanova odgoja i obrazovanja)

Zagreb

**INDIVIDUALNI PLAN I PROGRAM
PERMANENTNOG USAVRŠAVANJA ZA ŠKOLSKU GODINU
2018./2019.**

Ime Petra Babić i prezime:

Struka Prof. biologije i kemije Profesor biologije Zanimanje

Radi Nastavnik biologije na poslovima i zadacima:

Plan i program prihvaćen na sjednici Vijeća: _____

Oblici permanentnog usavršavanja		Sadržaj permanentnog usavršavanja
Individualno usavršavanje Praćenje stručne literature, stručnih časopisa, interneta		<ul style="list-style-type: none"> - Praćenje informacija putem interneta, medija i novosti u izdavaštvu - Praćenje novih znanstvenih otkrića iz područja biologije, kemije - Kroz razgovor s kolegama iz struke upoznavanje s novim didaktičko-metodičkim oblicima rada
Kolektivno usavršavanje u ustanovi	Sjednice Nastavničkog Vijeća Stručni aktiv Biologije, kemije I TZK I. gimnazije Stručna predavanja	<ul style="list-style-type: none"> - Sudjelovanje u radu Stručnog vijeća - Sudjelovanje u provođenju izvannastavnih aktivnosti - Predavanja i seminari organizirani od strane Škole - Suradnja sa stručnim tijelima Škole na unapređenju odgojno-obrazovnog procesa - Korelacije među predmetima - Promjene u odgojno – obrazovnom sustavu - Nova saznanja iz područja znanosti- iz genetike, evolucije, ekologije i Sistematike - Obrađivanje korelacijskih sadržaja iz srodnih predmeta- suradnja s kolegama iz aktiva i ostalih aktiva

Kolektivno usavršavanje izvan ustanove	Seminari stručnog usavršavanja AZOO	<ul style="list-style-type: none"> - Stručna predavanja znanstvenika, predavanja pedagoškog sadržaja - Radionice na zadanu tematiku, terenska nastava i suradnja s Kolegama - Nazočnost stručnim seminarima i skupovima prema planu i programu Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta te Katalogu stručnih skupova Agencije za odgoj i obrazovanje 			
Literatura i radni materijal	Organizatori permanentnog usavršavanja	Trajanje aktivnosti od – do (Rok realizacije)	Broj sati za svaki oblik stručnog usavršavanja		Napomene i prilozi
			Plani-rano	Ostvareno	
<p>Časopisi: Priroda, Drvo znanja, Ekološki glasnik, National geographic Udžbenici Knjige Matoničkin, I., Erben, R., 2002. Opća zoologija; Pevalek-Kozina, B. 2003. Fiziologija bilja; Izdanja CD-a, Izdanja National geographica primjenjiva u nastavi kao i Drva života</p>		Tijekom cijele školske godine 2018./2019.	200		

	<p>Ravnatelj i stručno pedagoška služba</p> <p>Predsjednik Stručnog aktiva</p>	<p>Tijekom cijele školske godine 2018./2019.</p>	11		
	<p>Ministarstvo prosvjete RH, AZOO</p>	<p>Tijekom cijele školske godine 2018./2019.</p>	45		

I. gimnazija

(Ustanova odgoja i obrazovanja)

Avenija Dubrovnik 36, Zagreb

(Adresa ustanove)

INDIVIDUALNI PLAN I PROGRAM PERMANENTNOG USAVRŠAVANJA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./19.

Ime i prezime: Tatjana Banožić

Struka _____ Zanimanje prof. njemačkog i francuskog jezika

Radi na poslovima i nastavnika njemačkog i francuskog jezika
zadacima: _____

Plan i program prihvaćen na sjednici Vijeća:

Oblici permanentnog usavršavanja		Sadržaj permanentnog usavršavanja
Individualno usavršavanje		<ul style="list-style-type: none"> - stručna literatura- metodika i didaktika - jezično usavršavanje - praćenje aktualnih događaja u zemljama njemačkog tj. francuskog govornog područja - suradnja s Goethe-Institutom te L'institut français
Kolektivno usavršavanje u ustanovi	<p>Stručno vijeće profesora stranih jezika</p> <p>Nastavničko vijeće</p>	<ul style="list-style-type: none"> - analiza primjene Pravilnika o ocjenjivanju - analiza kriterija ocjenjivanja - analiza uporabe novih udžbenika - psihološko pedagoška izobrazba

Kolektivno usavršavanje izvan ustanove	Županijsko stručno vijeće AZOO	- stručni seminari u zemlji i inozemstvu - predavanja/ prezentacije udžbenika i drugih nastavnih materijala - rad u Županijskim stručnim vijećima - nove tehnologije u nastavnom procesu			
Literatura i radni materijal	Organizatori permanentnog usavršavanja	Trajanje aktivnosti od – do (rok realizacije)	Broj sati za svaki oblik stručnog usavršavanja		Napomene i prilozi
			Plani-rano	Ostva-reno	
stručna literatura: teorija nastave stranih jezika - dnevni i tjedni tisak, praćenje TV i radio programa - literatura - stručni časopisi - Internet	Individualno	Tijekom cijele godine	cca 180		

<ul style="list-style-type: none"> - Pravilnik o ocjenjivanju - novi udžbenici - stručna literatura 	<p>Stručno vijeće stranih jezika</p>	<p>Tijekom cijele godine</p>	<p>30</p>		
<p>Ministarstvo prosvjete i športa</p> <p>Radni materijali sa seminara</p>	<p>Ministarstvo prosvjete i športa</p> <p>Goethe-Institut L'institut français</p>		<p>20</p>		

I. gimnazija
(Ustanova odgoja i obrazovanja)
Avenija Dubrovnik, 36, Zagreb

**INDIVIDUALNI PLAN I PROGRAM
PERMANENTNOG USAVRŠAVANJA ZA ŠKOLSKU GODINU
2018./2019.**

Ime i prezime:

Tinka Barbutov Krsteva

Struka prof. i mag. bibl.

Profesorica makedonskog jezika i književnosti
Školska knjižničarka Zanimanje

Radi na poslovima i zadacima:

Profesorica makedonskog jezika i kulture (model C) i
Stručna suradnica - školska knjižničarka

Plan i program prihvaćen na sjednici Vijeća:

Oblici permanentnog usavršavanja		Sadržaj permanentnog usavršavanja
Individualno usavršavanje <ul style="list-style-type: none"> - Čitanje i predstavljanje novih knjiga iz područja knjižničarske struke i informacijskih znanosti - Radionice i prezentacije iz područja pedagogije, metode rada školskog knjižničara i psihologije - Posjet izložbama. 		<ol style="list-style-type: none"> 1. Neposredni odgojno-obrazovni rad s učenicima u školskoj knjižnici: <ul style="list-style-type: none"> - Informacijska pismenost učenika i rad na poboljšanju opće informiranosti i snalaženja u mrežnim izvorima i on-line katalozima - Razvijati čitalačku pismenost učenika i raditi na poboljšanju i zainteresiranosti učenika za čitanje popularne znanosti i beletristike. 2. Nova stručna literatura iz područja knjižničarstva i informacijskih znanosti, kao i novija pedagoško-psihološka literatura i časopisi. 3. Prisustvovanje promocijama novih izdanja stručnih knjiga, popularne znanosti i beletristike; posjet kulturnim manifestacijama u gradu Zagrebu: muzejima, izložbama, knjižnicama, knjižarama i antikvarijatima. 4. Praćenje stručne literature iz područja metode nastave stranih jezika <ul style="list-style-type: none"> - Praćenje aktualnosti iz Makedonije - Čitanje beletristike i stručne literature na makedonskom jeziku - Informiranje o novim stručnim spoznajama putem elektroničkih medija
Kolektivno usavršavanje u ustanovi	nastavničko vijeće: tematske sjednice aktiv hrvatskog jezika u školi stručni aktivni ostalih nastavnih predmeta u školi razrednici i stručni suradnici u školi	<ul style="list-style-type: none"> - Kako poboljšati komunikaciju s učenicima - Građanski odgoj i obrazovanje, kroz kulturnu i javnu djelatnost škole - Medijska kultura i medijska pismenost učenika - Sigurno informacijsko okruženje za rad učenika - Državna matura – poboljšanje uspjeha učenika - Informatička pismenost, primjena stečenih znanja u svakodnevnom radu – ICT Edu – novi Moduli - Cjelovita kurikularna reforma odgoja i obrazovanja - Praćenje i provođenje novih Pravilnika koji reguliraju rad škole - Aktivno sudjelovanje u radu Razrednih vijeća pri donošenju odluka - Suradnja sa Stručnim vijećem s ciljem uvođenja inovacija i poduzetnosti

Kolektivno usavršavanje izvan ustanove	<p>1. županijska stručna vijeća</p> <p>2. stručni skupovi i seminari koje organizira AZOO i MZOS za promovirane školske knjižničare</p> <p>3. Proljetna škola školskih knjižničara RH 2019.</p> <p>4. Organizacija</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Planiranje i programiranje rada školskog knjižničara - Kulturna i javna djelatnost školske knjižnice - Neposredno uključivanje školske knjižnice u planiranje i provedbu školskog kurikulumu i provođenje Državne mature - Unaprjeđenje čitanja i čitalačke pismenosti učenika kroz programe i aktivnosti školske knjižnice; izbor literature za poticanje čitanja - Elektronički referentni izvori i informacijska pismenost kao dio Knjižnično-informacijskog obrazovanja - Prisustvovanje promocijama novih naslova stručne literature iz područja knjižničarstva i informacijskih znanosti, kao i literature iz metodike, pedagogije, psihologije, ostalih znanosti ili beletristike - Komunikacijske vještine i unaprjeđenje komunikacije školskog knjižničara unutar škole: učenici, nastavnici i ostali suradnici - Sudjelovanje na stručnim seminarima, predavanjima, radionicama, kulturnim manifestacijama, izložbama i sl. - Organizacija učenika za sudjelovanje u raznim manifestacijama i izvanškolskim aktivnostima u organizaciji manjinskih organizacija (Zajednica Makedonaca u RH, Vijeće makedonske nacionalne manjine Grada Zagreba) 			
	Literatura i radni materijal	Organizatori permanentnog usavršavanja	Trajanje aktivnosti od – do (Rok realizacije)	Broj sati za svaki oblik stručnog usavršavanja	
Plani-rano				Ostva-reno	
<p>1. Herring: <i>Internetske i informacijske vještine</i>, Zg, Dominović, 2008.</p> <p>2. Miliša, Zlatko: <i>Mladi – odgoj za medije</i>, MEP, Zagreb, 2010.</p> <p>3. Tapscott, Don: <i>Odrasti digitalno</i>, MATE, Zagreb, 2011.</p> <p>4. Ogrizek Biškupić, Ivana i Banek Zorica, Mihaela: <i>Web tehnologije</i>, Zaprešić, Visoka škola za poslovanje Baltazar Adam Krčelić, 2014.</p> <p>4. Žderić, Jadranka: <i>Medijska kultura djece i mladih</i>, Medioteka, Zagreb, 2009.</p> <p>5. http://makedonski.info/</p> <p>6. http://fleximac.free.fr/mkd/</p> <p>7. www.reper.net.mk</p> <p>8. www.reborn.mk</p> <p>9. http://pirej.mk/</p> <p>10. https://recnik.off.net.mk/</p> <p>11. www.zmurh.hr</p>	<p>Knjižničar osobno;</p> <p>Knjižničar u suradnji s ustanovama i institucijama u kulturi i znanosti</p>	<p>Tijekom školske godine</p>			
	Profesorica osobno		104		

<p>12. http://www.makedonci-zagreb.hr/ 13. https://www.reborn.mk/</p>					
<p>Standardi Pravilnici Radni materijali ICT EDU – Novi Moduli E- Škole: radionice, materijali, Webinar, videokonferencije i sl. Pravilnik o ocjenjivanju Stručna literatura</p>	<p>Ravnatelj, psiholog, pedagog, voditelj stručnog aktiva ili vanjski stručnjaci i suradnici</p>	<p>Tijekom školske godine</p>	<p>80</p>		
<p>Radni materijali sa seminara i radionica Prezentacije s primjerima dobre prakse Tiskani materijali o provedbi nekih oblika rada u školskim knjižnicama Zbornik Proljetne škole školskih knjižničara RH Nova izdanja stručne literature</p>	<p>Savjetnice AZOO-a i MZOS-a za školske knjižnice: Adela Granić i Mira Zovko Voditeljica Matične službe KGZ-a: mr. sc. Alka Stropnik NSK-a: stručni suradnik za školske knjižnice Frida Bišćan</p>	<p>ŽSV: 1. - listopad 2018. 2. - veljača 2019. 3. - lipanj 2019. Stručni skup za promovirane škol. knjižničare Ostali stručni skupovi Proljetna škola školskih knjižničara RH 2019.</p>	<p>6 6 6 6 6 8 22 60</p>		<p>AZOO - stručni skupovi s temom: Cjelovita kurikularna reforma i Knjižnično-informacijski odgoj učenika Matična služba, uz Mjesec knjige HUŠK uz Interliber i sl.</p>

I. gimnazija

(Ustanova odgoja i obrazovanja)

Avenija Dubrovnik 36, Zagreb

(Adresa ustanove)

INDIVIDUALNI PLAN I PROGRAM PERMANENTNOG USAVRŠAVANJA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./19.

Ime i prezime: _Helena Begić

Struka _profesorica _____ Zanimanje profesorica hrvatskoga jezika i
književnosti

Radi na poslovima i nastavnice hrvatskoga jezika
zadacima: _____

Plan i program prihvaćen na sjednici Vijeća:

Oblici permanentnog usavršavanja		Sadržaj permanentnog usavršavanja
Individualno usavršavanje		<ul style="list-style-type: none"> - Proučavanje književno-znanstvene literature (suvremene teorije) - Stručna literatura: jezična, gramatička, metodička, pedagoška
Kolektivno usavršavanje u ustanovi	<p>Stručna vijeća nastavnika hrvatskoga jezika</p> <p>Agencija za odgoj i obrazovanje</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Novi pedagoški standardi - Stručna predavanja - Pripreme za natjecanje iz jezika - Literarni natječaji: LiDraNo, Goranovo proljeće, Festival svjetske književnosti, Znanje ,Ja sam pisac, Noć knjige - Literarni natječaji (Literarna grupa) - Medijska grupa: grupa novinara, izvjestitelja, snimatelja, fotografa, medijsko praćenje događaja vezanih uz Školu

Kolektivno usavršavanje izvan ustanove	Gradska kazališta, muzeji, Matica hrvatska, književne večeri, HAZU	<ul style="list-style-type: none"> - Književne nagrade - Međupredmetna korelacija 			
Literatura i radni materijal	Organizatori permanentnog usavršavanja	Trajanje aktivnosti od – do (rok realizacije)	Broj sati za svaki oblik stručnog usavršavanja		Napomene i prilozi
			Plani-rano	Ostva-reno	
Nova izdanja književnih teorija, jezični savjetnici, stručni časopisi	Knjižnice grada Zagreba, književne večeri, Matica hrvatska, FF	rujan - kolovoz	20 tjedno		

I. gimnazija

(Ustanova odgoja i obrazovanja)

Avenija Dubrovnik 36, Zagreb

(Adresa ustanove)

INDIVIDUALNI PLAN I PROGRAM PERMANENTNOG USAVRŠAVANJA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./19.

Ime i prezime: Jelena Bekić

Struka Diplomirani profesor engleskog i Zanimanje Profesor talijanskog jezika
talijanskog jezika i književnosti

Radi na poslovima i Profesor u nastavi talijanskog jezika
zadacima: _____

Plan i program prihvaćen na sjednici Vijeća:
Aktiva stranih jezika u rujnu 2018.

Oblici permanentnog usavršavanja	Sadržaj permanentnog usavršavanja
<p>Individualno Usavršavanje</p> <ul style="list-style-type: none"> - Novi i postojeći udžbenici - Povremeni posjeti kulturnim događanjima u Talijanskom institutu za kulturu (izložbe, projekti, projekcije filmova) - Kontakt s izvornim govornicima - Putovanja u Italiju - Suradnja sa sustručnjacima u školi i izvan nje 	<ul style="list-style-type: none"> - Proučavanje novih i postojećih udžbenika te različitih vrsta nastavnih materijala (vizualnih i auditivnih) - Praćenje stručne literature domaćih i stranih autora - Česta suradnja s izvornim govornicima te sustavno razvijanje govornih i pisanih vještina na talijanskom jeziku - Paćenje dnevnog tiska na stranom jeziku, književnih djela, filmova, pretraživanje interneta u svrhu obogaćivanja nastave i osobnog usavršavanja - Konstruktivni vid suradnje s kolegama, profesorima talijanskog jezika
<p>Kolektivno usavršavanje u ustanovi</p> <ul style="list-style-type: none"> * Sudjelovanje u radu Nastavničkog vijeća * Sudjelovanje u radu Stručnog vijeća 	<ul style="list-style-type: none"> - Praćenje i provođenje novih Pravilnika koji reguliraju rad škole - Aktivno sudjelovanje u radu Razrednih vijeća pri donošenju odluka - Suradnja sa Stručnim vijećem s ciljem uvođenja inovacija i poduzetnosti - Prisustvovanje sastancima aktiva profesora stranih jezika u školi kao i sastancima pod aktiva profesora talijanskog jezika -

Kolektivno usavršavanje izvan ustanove	<ul style="list-style-type: none"> - Seminari, radionice, predavanja i sastanci županijskog stručnog vijeća - stručna predavanja - stručna putovanja u Italiju 	<ul style="list-style-type: none"> - odlazak na seminare u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje, Talijanskog instituta za kulturu, županijskog stručnog vijeća profesora talijanskog jezika - predstavljanje novih udžbenika i nastavnih materijala te prisustvovanje radionicama - proširivanje postojećeg znanja elemenata kulture i civilizacije u poučavanju talijanskog kao stranog jezika 			
Literatura i radni materijal	Organizatori permanentnog usavršavanja	Trajanje aktivnosti od – do (rok realizacije)	Broj sati za svaki oblik stručnog usavršavanja		Napomene i prilozi
			Plani-rano	Ostva-reno	
Svi relativni izvori informacija, lingvistička literatura u širem smislu	Samostalni rad, rad u grupi	Kroz čitavu školsku godinu	50		
			80		
			40		

	<p>Škola – stručni aktiv profesora stranih jezika</p> <p>Talijanski institut za kulturu</p> <p>Predsjednica županijskog aktiva</p> <p>Agencija za odgoj i obrazovanje, izdavačke kuće</p> <p>Talijanski Institut za kulturu</p>	<p>Kroz čitavu školsku godinu</p>	<p>3</p>		
--	---	-----------------------------------	----------	--	--

I. gimnazija

(Ustanova odgoja i obrazovanja)

Avenija Dubrovnik 36, Zagreb

(Adresa ustanove)

**INDIVIDUALNI PLAN I PROGRAM
PERMANENTNOG USAVRŠAVANJA ZA ŠKOLSKU GODINU
2018./19.**

Ime i prezime: Anamarija Benko

Struka magistra socijalne pedagogije Zanimanje Socijalna pedagoginja

Radi na poslovima i zadacima: Stručna suradnica- socijalna pedagoginja

<p>Individualno usavršavanje</p> <ul style="list-style-type: none"> - Praćenje stručne literature - Praćenje zakona i pravilnika iz područja odgoja i obrazovanja - Suradnja sa sustručnjacima - edukacije 	<ul style="list-style-type: none"> - praćenje stručne literature iz područja pedagogije i socijalne pedagogije (učenici s posebnim obrazovnim potrebama) - suradnja kroz kontakte s kolegama sustručnjacima - edukacije iz neverbalne komunikacije - edukacija za provođenje preventivnih programa 	
<p>Kolektivno usavršavanje u ustanovi</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Sjednice NV-a - Stručna predavanja 	<ul style="list-style-type: none"> - stručna predavanja u okviru Nastavničkog vijeća - stručna predavanja školske liječnice, službenika policijske uprave i drugih stručnjaka - konzultacije s ravnateljicom i tajnicom

<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Kolektivno usavršavanje izvan ustanove</p>	<ul style="list-style-type: none"> - seminari i edukacije za pedagoge i socijalne pedagoge - Županijsko stručno vijeće socijalnih pedagoga - Županijsko stručno vijeće za preventivne programe 	<ul style="list-style-type: none"> - savjetovanja, seminari i stručni skupovi u organizaciji Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta - stručni skupovi u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje - edukacije i stručni skupovi u organizaciji Edukacijsko-rehabilitacijskog fakulteta - stručni skupovi u organizaciji Hrvatske udruge socijalnih pedagoga - sudjelovanje na županijskim stručnim vijećima socijalnih pedagoga ili drugih stručnih suradnika - sudjelovanje na županijskom stručnom vijeću az preventivne programe 			
	<p style="text-align: center;">Literatura i radni materijal</p>	<p style="text-align: center;">Organizatori permanentnog usavršavanja</p>	<p style="text-align: center;">Trajanje aktivnosti od – do (rok realizacije)</p>	<p style="text-align: center;">Broj sati za svaki oblik stručnog usavršavanja</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - stručna literatura (udžbenici i priručnici) s područja pedagogije i socijalne pedagogije - www.mzos.hr - www.azoo.hr - zakoni i pravilnici - časopisi 	<p style="text-align: center;">samostalno</p>	<p style="text-align: center;">tijekom godine</p>	<p style="text-align: center;">100</p>		

<ul style="list-style-type: none"> - zakoni i pravilnici - Program međupredmetnih i interdisciplinarnih sadržaja Građanskog odgoja i obrazovanja - edukacije NV-a 	škola	tijekom godine	50		
Radni materijali na seminarima	<ul style="list-style-type: none"> - MZOS - AZOO - HUSP - ERF - Županijsko stručno vijeće socijalnih pedagoga 	tijekom godine	50		

I. gimnazija

(Ustanova odgoja i obrazovanja)

Avenija Dubrovnik 36, Zagreb

(Adresa ustanove)

INDIVIDUALNI PLAN I PROGRAM PERMANENTNOG USAVRŠAVANJA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./19.

Ime i prezime: Martina Bračić

Struka: Profesor fizike Zanimanje: Profesor fizike

Radi na poslovima i
zadacima:

Plan i program prihvaćen na sjednici Vijeća:

Oblici permanentnog usavršavanja	Sadržaj permanentnog usavršavanja	
Individualno Usavršavanje	<ul style="list-style-type: none"> - Praćenje stručne literature i časopisa - Praćenje znanstveno – obrazovnih emisija 	<ul style="list-style-type: none"> - Upoznavanje s novim dostignućima u fizici i nastavi fizike - Praćenje znanstveno – obrazovnih emisija
Kolektivno usavršavanje u ustanovi	<ul style="list-style-type: none"> - Sjednice NV-a - Stručni aktiv profesora matematik e, fizike i informatik e - Predavanja organiziran a u školi 	<ul style="list-style-type: none"> - Analiza pravilnika - Opće teme - Uspjeh učenika na DM

Kolektivno usavršavanje izvan ustanove	<ul style="list-style-type: none"> - Stručni aktiv profesora fizike u Zagrebu - Simpozij o nastavi fizike - Hrvatsko fizikalno društvo - sastanci - Edukacija za e - maticu 	<ul style="list-style-type: none"> - Novosti u provedbi plana i programa - Aktualne teme iz nastave fizike - Novosti u obavljanju razredničkih poslova 			
Literatura i radni materijal	Organizatori permanentnog usavršavanja	Trajanje aktivnosti od – do (rok realizacije)	Broj sati za svaki oblik stručnog usavršavanja		Napomene i prilozi
			Plani-rano	Ostva-reno	
<p>Časopisi: Matematičko – fizički list Physics today Physics teacher</p>		permanentno	200		

	Ravnatelj, stručno pedagoška služba, predsjednik stručnog aktiva	Tijekom školske godine	2 8		
	Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta, Agencija za odgoj i obrazovanje, Hrvatsko fizikalno društvo		20 4 16		

I. gimnazija

(Ustanova odgoja i obrazovanja)

Avenija Dubrovnik 36, Zagreb

INDIVIDUALNI PLAN I PROGRAM PERMANENTNOG USAVRŠAVANJA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./19.

Ime Marija Delić i prezime:

Struka Prof. matematike Prof. matematike Zanimanje

Radi na poslovima i zadacima:

Plan i program prihvaćen na sjednici Vijeća: _____

Oblici permanentnog usavršavanja		Sadržaj permanentnog usavršavanja
Individualno usavršavanje - praćenje novosti na internetu i stručne literature - praćenje znanstveno-obrazovnih emisija		- upoznavanje s dostignućima u raznim područjima matematike - novosti u didaktici i metodici - praćenje novosti u poboljšavanju metodičkih pomagala
Kolektivno usavršavanje u ustanovi	- predavanja u školi - stručni aktivni profesora matematike - sjednice Nastavničkog vijeća	- upoznavanje s pravilima aktiva - prijedlozi poboljšavanja nastave matematike s ostalim predmetima - upoznavanje s načinima rada ostalih kolega i razmjena iskustava

Kolektivno usavršavanje izvan ustanove	<ul style="list-style-type: none"> - stručni aktivni matematike grada Zagreba - stručno-pedagoške večeri HMD-a 	<ul style="list-style-type: none"> - novosti u provedbi nastavnog plana i programa - aktualne teme iz nastave matematike - predavanja stručnog i pedagoškog sadržaja 			
Literatura i radni materijal	Organizatori permanentnog usavršavanja	Trajanje aktivnosti od – do (Rok realizacije)	Broj sati za svaki oblik stručnog usavršavanja		Napomene i prilozi
			Plani-rano	Ostva-reno	
<ul style="list-style-type: none"> - časopisi (MFL, Matka, MiŠ, Poučak) - Metodika nastave matematike i informatike 	<ul style="list-style-type: none"> - izdavači, autori teksta - uredništvo časopisa 	stalno	140		

<p>- Zakon o osnovnom i srednjem školstvu</p>	<p>- ravnatelj - predsjednik stručnog aktiva - stručno-pedagoška služba</p>	<p>Tokom školske godine</p>	<p>20</p>		
<p>Bilten sa susreta i kongresa nastavnika matematike</p>	<p>-HMD - Ministarstvo obrazovanja, prosvjete i sporta</p>	<p>- nekoliko puta godišnje - jednom mjesečno</p>	<p>40</p>		

I. gimnazija

(Ustanova odgoja i obrazovanja)

Avenija Dubrovnik 36, Zagreb

INDIVIDUALNI PLAN I PROGRAM PERMANENTNOG USAVRŠAVANJA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./19.

Ime Maja Ferček i prezime: _____

Struka mr.sc.prof. pov. umjetnosti i povijesti Nastavnik likovne umjetnosti Zanimanje _____

Radi na Nastava likovne umjetnosti, likovna grupa „Avantura u muzeju“,
poslovima i zadacima: _____
priprema maturanata za ispit Likovne umjetnosti na državnoj maturi

Plan i program prihvaćen na sjednici Vijeća: _____

Oblici permanentnog usavršavanja	Sadržaj permanentnog usavršavanja
Individualno usavršavanje	<ul style="list-style-type: none"> • Praćenje stručne literature • Posjete izložbama, muzejima, galerijama • Pohađanje stručnih predavanja, tribina, projekcija i seminara u organizaciji kulturno-umjetničkih ustanova • Organizacija i vodstvo stručnih putovanja
<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Kolektivno usavršavanje u ustanovi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sjednice NV • Stručni aktiv • Pedagoško-psihološko obrazovanje • Školski projekti • Mentorstvo likovne radionice „Avantura u muzeju“ 	<ul style="list-style-type: none"> • Konzultacije i razmjena iskustava na razini stručnog aktiva i NV • Pohađanje stručnih predavanja u školi • Sudjelovanje u školskim projektima • Organizacija školskih izložbi • Posjeti MSU u sklopu projekta „Avantura u muzeju“

Kolektivno usavršavanje izvan ustanove	<ul style="list-style-type: none"> • Seminari • Predavanja • Izložbe 	<ul style="list-style-type: none"> • Predavanja, aktivni i seminari u organizaciji NCVVO, AZOO i MZOŠ • Pohađanje susreta i predavanja Društva povjesničara umjetnosti • Organizacija učeničkih posjeta izložbama (uz stručno vodstvo) • Sudjelovanje na radionicama i projektima kulturno-umjetničkih ustanova namijenjenim učenicima i njihovim mentorima 			
Literatura i radni materijal	Organizatori permanentnog usavršavanja	Trajanje aktivnosti od – do (Rok realizacije)	Broj sati za svaki oblik stručnog usavršavanja		Napomene i prilozi
<ul style="list-style-type: none"> • Recentna stručna literatura • Nova udžbenička izdanja • Stručni časopisi 	Individualno	1.IX. – 30.VI.	Plani-rano	Ostva-reno	
190					

<p>Stručne tribine i skupovi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Psiholog škole • Stručni aktiv hrvatskog jezika • Društvo povjesničara umjetnosti 	<p>1.IX. – 30.VI.</p>	<p>20</p>		
<ul style="list-style-type: none"> • Viša savjetnica • Županijski stručni aktiv 	<p>MZOŠ AZOO MSU LAUBA MPU Strossmeyerova galerija Moderna galerija Klovićevi dvori Umjetnički paviljon ...</p>		<p>40</p>		

I. gimnazija

(Ustanova odgoja i obrazovanja)

Avenija Dubrovnik 36, Zagreb

(Adresa ustanove)

INDIVIDUALNI PLAN I PROGRAM PERMANENTNOG USAVRŠAVANJA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018/19.

Ime i prezime: Ivana Gambiroža

Struka prof. biologije i kemije Zanimanje nastavnica biologije

Radi na poslovima i nastavnice biologije
zadacima: _____

Plan i program prihvaćen na sjednici Vijeća:

Oblici permanentnog usavršavanja	Sadržaj permanentnog usavršavanja
Individualno usavršavanje	<ul style="list-style-type: none"> - Genetika – nova saznanja u istraživanjima genoma živih bića, nova dostignuća u genetičkom inženjeringu, etički aspekt rada na GMO organizmima - Evolucija – granice između pretpostavki i dokaza u istraživanjima procesa evolucije živih bića - Ekologija – održivi razvoj i utjecaj napretka ljudskog društva na ravnotežu u prirodnim sustavima - Grupni rad kao dio nastavnog procesa u eksperimentalnoj nastavi biologije - Uporaba računala u nastavi biologije - Komunikacija u razredu na relaciji nastavnik-učenik i učenik-učenik - Razine komunikacije - Kreativnost u nastavi - Učenik kao glavni pokretač razvoja aktivnosti u nastavi
Kolektivno usavršavanje u ustanovi	<ul style="list-style-type: none"> - Sudjelovanje u radu Stručnog vijeća - Sudjelovanje u provođenju izvannastavnih aktivnosti - Predavanja i seminari organizirani od strane Škole - Provođenje i unapređivanje učeničkih istraživanja - Suradnja sa stručnim tijelima Škole na unapređenju odgojno-obrazovnog procesa - Korelacije među predmetima - Promjene u odgojno – obrazovnom sustavu

Kolektivno usavršavanje izvan ustanove		<ul style="list-style-type: none"> - Nazočnost stručnim seminarima i skupovima prema planu i programu Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta te Katalogu stručnih skupova Agencije za odgoj i obrazovanje 			
Literatura i radni materijal	Organizatori permanentnog usavršavanja	Trajanje aktivnosti od – do (rok realizacije)	Broj sati za svaki oblik stručnog usavršavanja		Napomene i prilozi
			Plani-rano	Ostva-reno	
<p>Jerry A. Coyne: Zašto je evolucija istinita Ljiljana Zergollern: Medicinska genetika 2 Ivo Barić, Ana Stavljenić-Rukavina: Racionalna dijagnostika nasljednih i prirođenih bolesti Stručni priručnici iz informatike Kyriacou: Temeljna nastavna umijeća Pastuović: Psihologija odgoja i obrazovanja</p>	<p>Nastavnica u suradnji s kolegama sustručnjacima</p>	<p>Tijekom cijele školske godine 2018/2019.</p>	<p>100</p>		

Radni materijali i izvješća sa skupova i sastanaka	Ravnateljica Stručni suradnici Nastavnici	Tijekom cijele školske godine 2018./2019.	50		
Radni materijali i izvješća sa skupova i sastanaka	Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta Agencija za odgoj i obrazovanje	Tijekom cijele školske godine 2018./2019.	50		

I. gimnazija

(Ustanova odgoja i obrazovanja)

Avenija Dubrovnik 36, Zagreb

(Adresa ustanove)

INDIVIDUALNI PLAN I PROGRAM PERMANENTNOG USAVRŠAVANJA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./19.

Ime i prezime: Petra Gamilec

Struka magistra anglistike i magistra Zanimanje profesor engleskog i španjolskog
edukacije španjolskog jezika

Radi na poslovima i profesorice engleskog jezika
zadacima: _____

Plan i program prihvaćen na sjednici Vijeća:

Oblici permanentnog usavršavanja	Sadržaj permanentnog usavršavanja
Individualno usavršavanje	<ul style="list-style-type: none"> - stručna literatura - metodika - praćenje aktualnih događaja u zemljama engleskog govornog područja - suradnja s BC-om - stručna usavršavanja na Županijskim stručnim vijećima, seminarima Agencije za odgoj i obrazovanje, Oxford University Press-a i drugih izdavačkih kuća koje objavljuju udžbenike i nastavne materijale za engleski jezik - praćenje aktualnosti na web stranicama NCVVO-a
Kolektivno usavršavanje u ustanovi	<ul style="list-style-type: none"> - analiza Zakona o odgoju i obrazovanju učenika u srednjim školama - analiza primjene Pravilnika o ocjenjivanju - psihološko-pedagoška izobrazba - „Burza znanja“ – razmjena znanja, iskustava, nastavnih metoda unutar kolektiva I. gimnazije u sklopu radionica/predavanja

Kolektivno usavršavanje izvan ustanove		<ul style="list-style-type: none"> - stručni seminari u zemlji i inozemstvu - predavanja/ prezentacije udžbenika i drugih nastavnih materijala, nastavnih metoda i tehnika poučavanja 			
Literatura i radni materijal	Organizatori permanentnog usavršavanja	Trajanje aktivnosti od – do (rok realizacije)	Broj sati za svaki oblik stručnog usavršavanja		Napomene i prilozi
			Plani-rano	Ostva-reno	
<ul style="list-style-type: none"> - stručna literatura - čitanje dnevnog i tjednog tiska, praćenje TV i radio programa, čitanje književnih djela - gledanje aktualnih filmova 	individualno	cijele godine	180		

<ul style="list-style-type: none"> - časopisi na engl.jeziku - izabrani lektirni naslovi - Internet (ispitni katalog za državnu maturu iz engl.jezika) - Zakon o odgoju i obrazovanju u srednjim školama - Pravilnik o ocjenjivanju 	<p>stručni aktiv stranih jezika</p>	<p>cijele godine</p>	<p>30</p>		
<ul style="list-style-type: none"> - stručna literatura - radni materijali sa seminara 	<p>HUPE BC Ministarstvo prosvjete i športa Agencija za odgoj i obrazovanje NCVVO</p>	<p>cijele godine</p>	<p>20</p>		

Prva Gimnazija

(Ustanova odgoja i obrazovanja)

Avenija Dubrovnik 36

(Adresa ustanove)

INDIVIDUALNI PLAN I PROGRAM PERMANENTNOG USAVRŠAVANJA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./19.

Ime i prezime: Susanne-Gordana Homan

Struka odgojno-obrazovna Zanimanje profesor psihologije

Radi na poslovima i nastavnika psihologije
zadacima: _____

Plan i program prihvaćen na sjednici Vijeća:

Oblici permanentnog usavršavanja	Sadržaj permanentnog usavršavanja
Individualno usavršavanje	<ul style="list-style-type: none"> - praćenje stručne literature iz područja psihologije i metodike
Kolektivno usavršavanje u ustanovi	<ul style="list-style-type: none"> - stručni aktivni prema programu rada Stručnog vijeća humanističke grupe predmeta - stručna predavanja u okviru Nastavničkog vijeća - stručna predavanja školske liječnice

Kolektivno usavršavanje izvan ustanove		<ul style="list-style-type: none"> - stručni seminari koje organizira Ministarstvo znanosti i športa - stručni skupovi u okviru Županijskog stručnog vijeća - edukacije u okviru Hrvatske psihološke komore i Hrvatskog psihološkog društva 			
Literatura i radni materijal	Organizatori permanentnog usavršavanja	Trajanje aktivnosti od – do (rok realizacije)	Broj sati za svaki oblik stručnog usavršavanja		Napomene i prilozi
			Plani-rano	Ostva-reno	
Stručna literatura, udžbenici, priručnici, časopisi	osobno	tijekom godine	70		

		tijekom godine	20		
	Ministarstvo znanosti i športa Hrvatska psihološka komora Hrvatsko psihološko društvo Županijsko stručno vijeće	tijekom godine	30		

I. gimnazija

(Ustanova odgoja i obrazovanja)

Avenija Dubrovnik 36, Zagreb

(Adresa ustanove)

INDIVIDUALNI PLAN I PROGRAM PERMANENTNOG USAVRŠAVANJA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./19.

Ime i prezime: Ivan Janjić

Struka: profesor hrvatskoga jezika i književnosti Zanimanje: nastavnik Hrvatskoga jezika

Radi na poslovima i nastavnika Hrvatskoga jezika
zadacima:

Plan i program prihvaćen na sjednici Vijeća:

Oblici permanentnog usavršavanja		Sadržaj permanentnog usavršavanja
Individualno usavršavanje		<ul style="list-style-type: none"> - pratiti suvremenu metodičku literaturu (publikacije, stručnu literaturu, priručnike) - čitati literaturu iz područja jezika (gramatike, pravopise, jezične savjetnike) - čitati književna djela (lektirne naslove, opuse lektirnih autora, djela hrvatske i svjetske književnosti) - čitati djela iz područja znanosti o književnosti i stilistike - usavršavati znanje i vještine u radu s računalom - pratiti literaturu iz područja pedagogije, psihologije i metodike
Kolektivno usavršavanje u ustanovi	Školski stručni aktiv hrvatskog jezika	<ul style="list-style-type: none"> - sudjelovati na stručnim predavanjima iz hrvatskoga jezika - organizirati stručna predavanja iz hrvatskoga jezika - konzultirati i razmijeniti iskustva na školskim stručnim aktivima hrvatskoga jezika - pripremiti učenike za državnu maturu, natjecanja iz hrvatskoga jezika, Lidrano i školske priredbe

Kolektivno usavršavanje izvan ustanove	AZOO NCVVO MH, DHK, HAZU	<ul style="list-style-type: none"> - sudjelovati na stručnim seminarima u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje - sudjelovati na stručnim seminarima u organizaciji NCVVO-a - sudjelovati na književnim predstavljanjima, promocijama, tribinama i znanstvenim skupovima - posjećivati kazališne predstave te pratiti televizijske i radijske emisije te filmove povezane s nastavom hrvatskog jezika 			
Literatura i radni materijal	Organizatori permanentnog usavršavanja	Trajanje aktivnosti od – do (rok realizacije)	Broj sati za svaki oblik stručnog usavršavanja		Napomene i prilozi
			Plani-rano	Ostva-reno	
		1. rujna 2018. do 31. kolovoza 2019.	40		

	Školski stručni aktiv hrvatskog jezika	1. rujna 2018. do 31. kolovoza 2019.	40		
	AZOO NCVVO MH, DHK, HAZU	1. rujna 2018. do 31. kolovoza 2019.	30		

I. gimnazija

(Ustanova odgoja i obrazovanja)

Avenija Dubrovnik 36, Zagreb

(Adresa ustanove)

INDIVIDUALNI PLAN I PROGRAM PERMANENTNOG USAVRŠAVANJA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./2019.

Ime i prezime: Dalibor Joler

Struka prof. njemačkog i francuskog jezika Zanimanje prof. njemačkoga i francuskoga jezika

Radi na poslovima i nastavnik njemačkoga jezika
zadacima: _____

Plan i program prihvaćen na sjednici Vijeća:

<p style="text-align: center;">Oblici permanentnog usavršavanja</p>	<p style="text-align: center;">Sadržaj permanentnog usavršavanja</p>
<p>Individualno usavršavanje</p>	<p>Praćenje stručne literature iz područja metodike nastave stranih jezika. Praćenje aktualnosti iz zemalja njemačkoga govornog područja. Čitanje beletristike na njemačkom i francuskom jeziku. Posjet zemljama njemačkog govornog područja; proširivanje znanja s područja kulture i civilizacije. Priprema predavanja za stručne skupove – županijska vijeća. Održavanje i evaluacija predavanja na stručnim skupovima.</p> <p>Prijevodni beletristike i stručne literature. Sudjelovanje u skupovima i radionicama Hrvatskoga društva književnih prevodilaca. Proširivanje znanja i vještina uporabe suvremenih informatičkih tehnologija. Sudjelovanje u webinarima. Izrada web-stranica za učenje njemačkoga jezika. Izrada online tečajeva za učenje njemačkoga jezika. Izrada online vježbi i probnih testova na platformi Moodle. Izrada vježbi i zadataka na platformi Learningapps.</p>
<p>Kolektivno usavršavanje u ustanovi</p>	<p>Sudjelovanje u stručnim predavanjima u organizaciji škole.</p> <p>Sudjelovanje u radionicama u organizaciji škole.</p> <p>Razmjena znanja i iskustava unutar užega sastava stručnoga aktiva (unutar pojedinoga stranog jezika).</p>

Kolektivno usavršavanje izvan ustanove		<p>Pohađanje stručnih skupova u organizaciji MZOS-a i/ili AZOO-a.</p> <p>Pohađanje stručnih skupova u organizaciji Županijskoga vijeća profesora njemačkog jezika.</p> <p>Sudjelovanje u organizaciji i provedbi stručnih skupova u organizaciji AZOO-a i/ili Županijskoga vijeća profesora njemačkog jezika.</p> <p>Sudjelovanje u stručnim skupovima u organizaciji Njemačkoga kulturnoga centra i KDV-a.</p> <p>Sudjelovanje u stručnome usavršavanju u organizaciji Goethe-Instituta Zagreb.</p>			
Literatura i radni materijal	Organizatori permanentnog usavršavanja	Trajanje aktivnosti od – do (rok realizacije)	Broj sati za svaki oblik stručnog usavršavanja		Napomene i prilozi
			Plani-rano	Ostva-reno	
<p>Časopis „Jezik“</p> <p>DAF portali: www.daf.de www.mein-deutschbuch.de http://www.deutsch-als-fremdsprache.de/ http://www.goethe.de/ www.joler.eu http://www.spiegel.de/schulspiegel/</p> <p>Günter Storch: Deutsch als Fremdsprache – Eine Didaktik, <i>UTB</i></p>	osobno	tijekom cijele godine	180		

<ul style="list-style-type: none"> - Pravilnik o ocjenjivanju - novi udžbenici - stručna literatura 	<p>Stručno vijeće nastavnika stranih jezika, Nastavničko vijeće</p>	<p>tijekom cijele godine</p>	<p>40</p>		
<p>MZOS, AZOO, Županijsko vijeće profesora njemačkog jezika, Goethe- Institut Zagreb: radni materijali sa seminara</p>	<p>MZOS, AZOO, Županijsko vijeće profesora njemačkog jezika, Goethe-Institut Zagreb</p>	<p>tijekom cijele godine</p>	<p>20</p>		

I. gimnazija

(Ustanova odgoja i obrazovanja)

Avenija Dubrovnik 36, Zagreb

(Adresa ustanove)

INDIVIDUALNI PLAN I PROGRAM PERMANENTNOG USAVRŠAVANJA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./19.

Ime i prezime: TATJANA JUKIĆ

Struka PROF. NJEMAČKOG JEZIKA Zanimanje NASTAVNIK

Radi na poslovima i NASTAVNIKA NJEMAČKOG JEZIKA U SREDNJOJ ŠKOLI
zadacima:

Plan i program prihvaćen na sjednici Vijeća:

Oblici permanentnog usavršavanja		Sadržaj permanentnog usavršavanja
Individualno usavršavanje		<ul style="list-style-type: none"> - praćenje stručne literature (knjiga, časopisa i periodike iz područja metodike i didaktike) - jezično usavršavanje - praćenje aktualnih događaja u zemljama njemačkog govornog područja - suradnja s Goethe-Institutom - razmjena s kolegama sustručnjacima
Kolektivno usavršavanje u ustanovi	<p>Stručno vijeće profesora stranih jezika</p> <p>Nastavničko vijeće</p>	<ul style="list-style-type: none"> - analiza primjene Pravilnika o ocjenjivanju - analiza kriterija ocjenjivanja - analiza uporabe novih udžbenika - psihološko pedagoška izobrazba

Kolektivno usavršavanje izvan ustanove	AZOO Županijsko stručno vijeće Goethe-Institut Kroatien	<ul style="list-style-type: none"> - pohađanje stručnih seminara i konferencija u organizaciji AZOO, MZOŠ-a, Goethe-Instituta Kroatien i dr. - sudjelovanje na predavanjima/prezentacijama udžbenika, drugih nastavnih materijala i novih tehnologija u nastavnom procesu - sudjelovanje u radu Županijskog stručnog - 			
Literatura i radni materijal	Organizatori permanentnog usavršavanja	Trajanje aktivnosti od – do (rok realizacije)	Broj sati za svaki oblik stručnog usavršavanja		Napomene i prilozi
			Plani-rano	Ostva-reno	
Literatura vezana uz stručne teme, dnevni i tjedni tisak, praćenje TV i radio programa, internet	U individualnom aranžmanu	Tijekom školske godine 2018./2019. (Rok: 31. 8. 2019.)	150		

<p>Pravilnik o ocjenjivanju, novi udžbenici, stručna literatura</p>	<p>Stručno vijeće stranih jezika, kolege iz kolektiva</p>	<p>Tijekom školske godine 2016./2017. (Rok: 31. 8. 2017.)</p>	<p>20</p>		
<p>Literatura i radni materijal predviđen od strane organizatora stručnog usavršavanja.</p>	<p>AZOO MZOŠ Goethe-Institut Kroatien i dr.</p>	<p>Tijekom školske godine 2018./2019. (Rok: 31. 8. 2019.)</p>	<p>120</p>		

I. gimnazija

(Ustanova odgoja i obrazovanja)

Avenija Dubrovnik 36, Zagreb

INDIVIDUALNI PLAN I PROGRAM PERMANENTNOG USAVRŠAVANJA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./19.

Ime KRISTINA KOCIJAN i _____ prezime: _____

Struka VSS _____ mag. educ. hrvatskoga jezika i književnosti i pedagogije Zanimanje _____

Radi _____ na _____ prof. hrvatskoga jezika ^{poslovima} i _____ zadacima: _____

Plan i program prihvaćen na sjednici Vijeća: _____

<p>Oblici permanentnog usavršavanja</p>	<p>Sadržaj permanentnog usavršavanja</p>
<p>Individualno usavršavanje</p> <ul style="list-style-type: none"> - praćenje stručne literature i časopisa iz hrvatskoga jezika - praćenje pedagoško-didaktičke literature 	<ul style="list-style-type: none"> - sadržaji vezani uz područja jezika, književnosti, filma, kazališta, pedagogije, didaktike i psihologije odgoja i obrazovanja
<p>Kolektivno usavršavanje u ustanovi</p>	<ul style="list-style-type: none"> - stručni aktivni - sjednice NV- a <ul style="list-style-type: none"> - sadržaji vezani uz rad škole (NV) - sadržaji vezani uz ujednačavanje kriterija, povezivanja programskih sadržaja te razmjenu iskustava vezanih za nastavnu praksu (aktiv)

Kolektivno usavršavanje izvan ustanove	<ul style="list-style-type: none"> - seminari za nastavnike hrvatskoga jezika - županijski stručni aktivni - okrugli stolovi 	Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa Agencija za odgoj i obrazovanje Županijski stručni aktivni Institut za hrvatski jezik i jezikoslovlje Matica hrvatska			
Literatura i radni materijal	Organizatori permanentnog usavršavanja	Trajanje aktivnosti od – do (Rok realizacije)	Broj sati za svaki oblik stručnog usavršavanja		Napomene i prilozi
			Plani-rano	Ostva-reno	
<ul style="list-style-type: none"> - nova izdanja iz područja jezika, književnosti, filma, kazališta - Zarez, Vijenac, Jezik 	individualno	od rujna do kolovoza	150		

<ul style="list-style-type: none"> - Statut škole, godišnji planovi i programi, zakoni, propisi i uredbe vezane za obrazovanje 	<p>matična škola</p>	<p>od rujna do kolovoza</p>	<p>30</p>		
<ul style="list-style-type: none"> - ovisno o temama predviđenih tribina i seminara 	<p>Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa Agencija za odgoj i obrazovanje Županijski stručni aktivni Institut za hrvatski jezik i jezikoslovlje Matica hrvatska</p>	<p>od rujna do kolovoza</p>	<p>50</p>		

I. gimnazija

(Ustanova odgoja i obrazovanja)

Avenija Dubrovnik 36, Zagreb

(Adresa ustanove)

INDIVIDUALNI PLAN I PROGRAM PERMANENTNOG USAVRŠAVANJA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./19.

Ime i prezime: Lana Kovač

Struka profesor engleskog i španjolskog jezika Zanimanje profesor engleskog i španjolskog jezika

Radi na poslovima i zadacima: profesorice engleskog jezika

Plan i program prihvaćen na sjednici Vijeća:

Oblici permanentnog usavršavanja	Sadržaj permanentnog usavršavanja
Individualno usavršavanje	<ul style="list-style-type: none"> - stručna literatura - metodika - praćenje aktualnih događaja u zemljama engleskog govornog područja - suradnja s BC-om - stručna usavršavanja na Županijskim stručnim vijećima, seminarima Agencije za odgoj i obrazovanje, Oxford University Press-a i drugih izdavačkih kuća koje objavljuju udžbenike i nastavne materijale za engleski jezik - praćenje aktualnosti na web stranicama NCVVO-a
Kolektivno usavršavanje u ustanovi	<ul style="list-style-type: none"> - analiza Zakona o odgoju i obrazovanju učenika u srednjim školama - analiza primjene Pravilnika o ocjenjivanju - psihološko-pedagoška izobrazba - „Burza znanja“ – razmjena znanja, iskustava, nastavnih metoda unutar kolektiva I. gimnazije u sklopu radionica/predavanja

Kolektivno usavršavanje izvan ustanove		<ul style="list-style-type: none"> - stručni seminari u zemlji i inozemstvu - predavanja/ prezentacije udžbenika i drugih nastavnih materijala, nastavnih metoda i tehnika poučavanja 			
Literatura i radni materijal	Organizatori permanentnog usavršavanja	Trajanje aktivnosti od – do (rok realizacije)	Broj sati za svaki oblik stručnog usavršavanja		Napomene i prilozi
			Plani-rano	Ostva-reno	
<ul style="list-style-type: none"> - stručna literatura - čitanje dnevnog i tjednog tiska, praćenje TV i radio programa, čitanje književnih djela - gledanje aktualnih filmova 	individualno	cijele godine	180		

<ul style="list-style-type: none"> - časopisi na engl.jeziku - izabrani lektirni naslovi - Internet (ispitni katalog za državnu maturu iz engl.jezika) - Zakon o odgoju i obrazovanju u srednjim školama - Pravilnik o ocjenjivanju 	<p>stručni aktiv stranih jezika</p>	<p>cijele godine</p>	<p>30</p>		
<ul style="list-style-type: none"> - stručna literatura - radni materijali sa seminara 	<p>HUPE BC Ministarstvo prosvjete i športa Agencija za odgoj i obrazovanje NCVVO</p>	<p>cijele godine</p>	<p>20</p>		

I. gimnazija

(Ustanova odgoja i obrazovanja)

Avenija Dubrovnik 36, Zagreb

INDIVIDUALNI PLAN I PROGRAM PERMANENTNOG USAVRŠAVANJA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./2019.

Ime Damir Kršić, prof. i _____ prezime: _____

Struka VSS _____ Zanimanje Profesor TZK

Radi _____ na _____ i _____
Nastavnika tjelesne i zdravstvene kulture _____ zadacima: _____

Plan i program prihvaćen na sjednici Vijeća: _____

<p style="text-align: center;">Oblici permanentnog usavršavanja</p>	<p style="text-align: center;">Sadržaj permanentnog usavršavanja</p>	
<p>Individualno usavršavanje</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Praćenje domaće i strane literature • Sudjelovanje na stručnim skupovima i tribinama • Praćenje TV i radio emisija 	<ul style="list-style-type: none"> • Stručni časopis Kineziološkog f.-,„Kineziologija“ • Praćenje novih spoznaja putem profesora s Kineziološkog f. • Knjižnica K.f. • Pohadanje stručnih skupova, sudjelovanje na ljetnoj školi pedagoga TZK
<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Kolektivno usavršavanje u ustanovi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Sudjelovanje u radu stručnog vijeća TZK, radu razrednih i nastavničkog vijeća, psihološko-pedagoška edukacija 	<ul style="list-style-type: none"> • Razmjena stručnih informacija te iskustvenih spoznaja s kolegama izvan, a i unutar same škole, ali s profesorima drugih predmeta

Kolektivno usavršavanje izvan ustanove	Sudjelovanje na stručnim seminarima Hrvatski kineziološki savez Kineziološki fakultet	<ul style="list-style-type: none"> • Seminari u organizaciji Ministarstva znanosti i obrazovanja • Seminari u organizaciji AZZO • Seminari u organizaciji Kineziološkog fakulteta • Seminari u organizaciji Hrvatkog košarkaškog saveza te Košarkaškog saveza grada Zagreba 			
Literatura i radni materijal	Organizatori permanentnog usavršavanja	Trajanje aktivnosti od – do (Rok realizacije)	Broj sati za svaki oblik stručnog usavršavanja		Napomene i prilozi
			Plani-rano	Ostva-reno	
Stručna literatura Stručni časopisi TV i radio Video sadržaji	Kineziološki fakultet Ministarstvo znanosti i obrazovanja	Tijekom školske godine	50 sati		

	<ul style="list-style-type: none"> • Predsjednik stručnog vijeća TZK • Ravnatelj škole • Profesori • Stručno razvojna služba 	Tijekom školske godine	50 sati		
	<ul style="list-style-type: none"> • Ministarstvo znanosti i obrazovanja • Kineziološki f. • Hrvatski kineziološki savez 	Tijekom školske godine	5 sati 30 sati 5 sati		

I. gimnazija

(Ustanova odgoja i obrazovanja)

Avenija Dubrovnik 36, Zagreb

(Adresa ustanove)

INDIVIDUALNI PLAN I PROGRAM PERMANENTNOG USAVRŠAVANJA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./19.

Ime i prezime: Vesna Kus Petrić

Struka Prof. matematike i fizike Zanimanje Prof. matematike

Radi na poslovima i Profesora matematike
zadacima:

Plan i program prihvaćen na sjednici Vijeća:

Oblici permanentnog usavršavanja		Sadržaj permanentnog usavršavanja
Individualno Usavršavanje - praćenje novosti na internetu i stručne literature - praćenje znanstveno-obrazovnih emisija		<ul style="list-style-type: none"> - upoznavanje s dostignućima u raznim područjima matematike - novosti u didaktici i metodici poučavanja - praćenje novosti u primjeni metodičkih pomagala u nastavi
Kolektivno usavršavanje u ustanovi	<ul style="list-style-type: none"> - predavanja u školi - stručni aktivni profesora matematike unutar škole - sjednice Nastavničkog vijeća 	<ul style="list-style-type: none"> - upoznavanje s pravilima aktiva - prijedlozi za poboljšanja nastave, korelacija s ostalim predmetima - upotreba džepnog računala u nastavi

Kolektivno usavršavanje izvan ustanove	<ul style="list-style-type: none"> - stručni aktivni matematike grada Zagreba - stručno pedagoške večeri HMD-a - kongresi i seminari u organizaciji AZOO-a 	<ul style="list-style-type: none"> - novosti u provedbi nastavnog plana i programa - aktualne teme iz nastave matematike - predavanja stručnog i pedagoškog sadržaja - poboljšanje nastave 			
Literatura i radni materijal	Organizatori permanentnog usavršavanja	Trajanje aktivnosti od – do (rok realizacije)	Broj sati za svaki oblik stručnog usavršavanja		Napomene i prilozi
			Plani-rano	Ostva-reno	
<ul style="list-style-type: none"> - časopisi (MFL, Matka, MIŠ, Poučak) - Metodika nastave matematike i informatike 	<ul style="list-style-type: none"> - izdavači i autori knjiga - uredništvo časopisa 	- stalno	140		

<ul style="list-style-type: none"> - Zakon o osnovnom i srednjem školstvu - pravilnici 	<ul style="list-style-type: none"> - ravnateljica - predsjednik stručnog aktiva - stručno-pedagoška služba 	tijekom školske godine	20		
<ul style="list-style-type: none"> - Bilteni sa susreta i kongresa nastavnika matematike - internetske stranice posvećene nastavi matematike 	<ul style="list-style-type: none"> - HMD - AZOO - Ministarstvo prosvjete i športa 	<ul style="list-style-type: none"> - nekoliko puta godišnje - stručne večeri jedanput mjesečno 	40		

I. gimnazija

(Ustanova odgoja i obrazovanja)

Avenija Dubrovnik 36, Zagreb

(Adresa ustanove)

INDIVIDUALNI PLAN I PROGRAM PERMANENTNOG USAVRŠAVANJA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./19.

Ime i prezime: Snježana Liber

Struka profesor Zanimanje Profesor biologije i kemije

Radi na poslovima i zadacima: Profesor kemije

Plan i program prihvaćen na sjednici Vijeća: _____

Oblici permanentnog usavršavanja		Sadržaj permanentnog usavršavanja
Individualno usavršavanje		<p>Upoznavanje s novim sadržajima u kemiji, metodici i didaktici kemije</p> <p>Praćenje dostignuća i novih otkrića na području prirodnih znanosti</p> <p>Praćenje novosti u izdavaštvu i nastavnim pomagalicama</p> <p>Rad u Županijskom povjerenstvu za provedbu natjecanja iz kemije</p> <p>Usavršavanje rada s računalom (ECDL – diploma, ISE MOOC znalac - značka), praćenje novosti u programima i novim tehnologijama,</p> <p>Izrada udžbenika i e-udžbenika za 1. razred gimnazije prema novoj Kurikularnoj reformi</p> <p>Izrada e-udžbenika i ostalih pomagala (radne bilježnice, priručnika i zbirke zadataka za prvi razred gimnazije prema reformi)</p> <p>Praćenje ispita državne mature i natjecanja</p> <p>Sudjelovanje i praćenje IT tehnologije – CARNET-ovi tečajevi</p> <p>Priprema i provođenje projekta u okviru programa ERASMUS+ za 2018. godinu za ključnu aktivnost 1 u području općeg obrazovanja – za projekt „Stem na kvadrat“</p> <p>Pohađanje tečaja učenja engleskog jezika</p>
Kolektivno usavršavanje u ustanovi	<p>Sjednice Nastavničkog vijeća</p> <p>Stručni aktiv profesora biologije, kemije i TZK</p>	<p>Analiza Pravilnika</p> <p>Unošenje podataka u E- imenike</p> <p>Opće i stručne teme – razmjena iskustava i mišljenja, usaglašavanje elemenata ocjenjivanja, usaglašavanje kriterija za ocjenjivanje</p>

Javne tribine

Kolektivno usavršavanje izvan ustanove	Stručno pedagoške tribine HKD	Praćenje predavanja stručnog i pedagoškog sadržaja			
	Stručni skupovi profesora kemije (Agencija za odgoj i obrazovanje)	Novosti u provedbi plana i programa Izrada novih kurikuluma			
	Simpozij o nastavi kemije	Stručni seminari za profesore kemije			
	Izložbe - kemija Otvoreni dan PMF-a	Aktualne teme iz nastave kemije i prijedlozi za poboljšanje Praćenje novosti vezanih za rezultate Državne mature Eksperiment u kemiji			
Literatura i radni materijal	Organizatori permanentnog usavršavanja	Trajanje aktivnosti od – do (rok realizacije)	Broj sati za svaki oblik stručnog usavršavanja		Napomene i prilozi
			Plani-rano	Ostva-reno	
Stručni časopisi „Kemija u industriji“ J.B.Rusell General Chemistry R. Bauer, J. Birk, P. Marks: Introduction to chemistry Chang: Chemistry <i>U prilogu</i>		Permanentno svake godine	200	200	
Zakon o srednjem školstvu Razni Pravilnici	Ravnateljica Stručno pedagoška služba Predsjednik	Tijekom školske godine	3		
			8		

	stručnog aktiva				
	Hrvatsko kemijsko društvo	Tijekom školske godine	20		
	Ministarstvo prosvjete		4		
	Državna komisija za natjecanje iz kemije		16		

Prva gimnazija

(Ustanova odgoja i obrazovanja)

Avenija Dubrovnik 36, Zagreb

(Adresa ustanove)

INDIVIDUALNI PLAN I PROGRAM PERMANENTNOG USAVRŠAVANJA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./19.

Ime i prezime: RADOVAN LIBRIĆ

Struka VSS; dipl. teolog Zanimanje kateheta (vjeroučitelj)

Radi na poslovima i prof. vjeronauka na gimnaziji
zadacima:

Plan i program prihvaćen na sjednici Vijeća:

Oblici permanentnog usavršavanja	Sadržaj permanentnog usavršavanja
Individualno usavršavanje	<ul style="list-style-type: none"> - Osobno usavršavanje u smislu priprema za predavanja za sate vjeronauka - Znanosti koje su u korelaciji s vjeronaukom - Religijska pedagogija i psihologija - Biblijska teologija i egzegaza - Crkvena povijest i povijest religija - Etika i bioetika - Kršćanska sociologija
Kolektivno usavršavanje u ustanovi	<div data-bbox="272 1032 504 1375" style="display: inline-block; vertical-align: top;"> Prva gimnazija – Zagreb; IX. gimnazija - Zagreb; Ured za vjeronauk u školi Zagrebačke nadbiskupije - Zagreb </div> <ul style="list-style-type: none"> - Stručna predavanja kolegica i kolega unutar Aktiva društvenih znanosti: - Filozofija - Psihologija - Pedagogija - Sociologije - Etika

Kolektivno usavršavanje izvan ustanove	<p>Ured za vjeronauk u školi Zagrebačke nadbiskupije – Zagreb;</p> <p>Druge ustanove na području Hrvatske, prema odluci Ureda za vjeronauk u školi</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Zajedničko usavršavanje na stručnim skupovima, - Agencije za odgoj i obrazovanje i - Ureda za vjeronauk u školi Zagrebačke nadbiskupije te - Županijska vijeće vjeroučitelja gimnazija 			
Literatura i radni materijal	Organizatori permanentnog usavršavanja	Trajanje aktivnosti od – do (rok realizacije)	Broj sati za svaki oblik stručnog usavršavanja		Napomene i prilozi
			Planirano	Ostvareno	
Udžbenici za vjeronauk za 1, 2, 3. i 4. razred srednje škole	prof. vjeronauka osobno	Od 01. 09. 2018. do 31.08. 2019.	120 sati		<p>Pripreme se vrše u vrijeme koje odredi profesor osobno, već prema raspoloživom vremenu</p> <p>Vrijeme stručnih predavanja usklađuje se po planu i programu rada pojedine gimnazije i voditelji županijskih vijeća za vjeronauk u</p>

					<p>gimnaziji</p> <p>Termine održavanja stručnih skupova određuje Agencija za odgoj i obrazovanje i Ured za vjeronauk Zagrebačke nadbiskupije</p>
--	--	--	--	--	--

I. gimnazija

(Ustanova odgoja i obrazovanja)

Avenija Dubrovnik 36, Zagreb

(Adresa ustanove)

INDIVIDUALNI PLAN I PROGRAM PERMANENTNOG USAVRŠAVANJA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./19.

Ime i prezime: Andrija Lovrić

Struka: Profesor povijesti i filozofije Zanimanje: Nastavnik povijesti

Radi na poslovima i Prof. povijesti
zadacima:

Plan i program prihvaćen na sjednici Vijeća:

Oblici permanentnog usavršavanja		Sadržaj permanentnog usavršavanja
Individualno Usavršavanje <ul style="list-style-type: none"> - Praćenje stručne literature s područja povijesne znanosti - Praćenje metodičko-didaktičke literature - Stručno-edukativna putovanja 		<ul style="list-style-type: none"> - Praćenje literatura s područja povijesti, filozofije, etike, politike i gospodarstva - Praćenje novosti na polju metodike nastave povijesti - Praćenje djelatnosti institucija od interesa: muzeji, arhivi, knjižnice... - Organizacija i provedba učeničkih i nastavničkih stručno-edukativnih putovanja - Organizacija i provedba terenske nastave za polaznice i polaznike izborne nastave te Povijesne grupe škole
Kolektivno usavršavanje u ustanovi	<ul style="list-style-type: none"> - Sjednice Nastavničkoga vijeća - Stručni aktivni - Pedagoško-psihološko usavršavanje 	<ul style="list-style-type: none"> - Sudjelovanje u javnoj djelatnosti škole - Pomaganje u organiziranju predavanja, tribina, školskih priredbi... - Praćenje rada stručnoga aktiva povijesti i zemljopisa i doprinos njegovu radu - Briga o nabavi nove stručne literature za školsku knjižnicu - Briga o nabavi modernih nastavnih sredstava i pomagala - Priprema učenica i učenika za sudjelovanje u natjecanjima - Priprema učenica i učenika za državnu maturu -
Kolektivno usavršavanje izvan ustanove	<ul style="list-style-type: none"> - Seminari i aktivni - Županijski stručni aktivni - Javne građanske tribine i predavanja - Stručni seminari i simpoziji u organizaciji struke 	<ul style="list-style-type: none"> - Praćenje rada i sudjelovanje na aktivima, seminarima, kongresima i sl. u organizaciji nadležnoga ministarstva i njegovih institucija - Sudjelovanje na građanskim tribinama - Praćenje medija u Republici Hrvatskoj i svijetu - Poslovna komunikacija s Hrvatskim državnim arhivom, Arhivom grada Zagreba, muzejima grada Zagreba, Nacionalnom i sveučilišnom knjižnicom, knjižnicama grada Zagreba

Literatura i radni materijal	Organizatori permanentnog usavršavanja	Trajanje aktivnosti od – do (Rok realizacije)	Broj sati za svaki oblik stručnog usavršavanja		Napomene i prilozi
			Plani-rano	Ostva-reno	
- Nova stručna literatura (zbornici, pregledi povijesti, časopisi, znanstveni serijali...)	- individualno - radna ustanova - nadležno ministarstvo i njegove institucije	- Tijekom cijele nastavne i školske godine	250		
- Školska knjižnica i njezin inventar	- Matična radna ustanova	- Tijekom cijele nastavne i školske godine	70		
	- kulturne i znanstvene institucije grada Zagreba	- Tijekom cijele nastavne i školske godine	100		

I. gimnazija

(Ustanova odgoja i obrazovanja)

Avenija Dubrovnik 36, Zagreb

**INDIVIDUALNI PLAN I PROGRAM
PERMANENTNOG USAVRŠAVANJA ZA ŠKOLSKU GODINU
2018./19.**

Ime Marko Majstorović i _____ prezime: _____

Struka Prof. glazbene kulture _____ Profesor glazbene umjetnosti Zanimanje _____

Radi _____ na _____ Nastava glazbene umjetnosti, mješoviti zbor _____ i _____ zadacima: _____

priprema maturanata za ispit iz glazbene umjetnosti na državnoj maturi

Plan i program prihvaćen na sjednici Vijeća: _____

Oblici permanentnog usavršavanja	Sadržaj permanentnog usavršavanja	
Individualno usavršavanje	<ul style="list-style-type: none"> • Praćenje stručne literature • Posjete koncertima • Pohađanje stručnih predavanja, tribina, projekcija i seminara u organizaciji kulturno-umjetničkih ustanova • Organizacija i vodstvo stručnih putovanja 	
Kolektivno usavršavanje u ustanovi	<ul style="list-style-type: none"> • Sjednice NV • Stručni aktiv • Pedagoško-psihološko obrazovanje • Školski projekti 	<ul style="list-style-type: none"> • Konzultacije i razmjena iskustava na razini stručnog aktiva i NV • Pohađanje stručnih predavanja u školi • Sudjelovanje u školskim projektima • Organizacija školskih priredbi

Kolektivno usavršavanje izvan ustanove	<ul style="list-style-type: none"> • Seminari • Predavanja • Koncerti 	<ul style="list-style-type: none"> • Predavanja, aktivni i seminari u organizaciji NCVVO, AZOO i MZOŠ • Organizacija učeničkih posjeta koncertima (uz stručno vodstvo) • Sudjelovanje na radionicama i projektima kulturno-umjetničkih ustanova namijenjenim učenicima i njihovim mentorima 			
Literatura i radni materijal	Organizatori permanentnog usavršavanja	Trajanje aktivnosti od – do (Rok realizacije)	Broj sati za svaki oblik stručnog usavršavanja		Napomene i priloge
			Plani-rano	Ostva-reno	
<ul style="list-style-type: none"> • Recentna stručna literatura • Nova udžbenička izdanja • Stručni časopisi 	Individualno	1.IX. – 30.VI.	190		

<p>Stručne tribine i skupovi</p>	<ul style="list-style-type: none"> • Psiholog škole • Stručni aktiv hrvatskog jezika 	<p>1.IX. – 30.VI.</p>	<p>20</p>		
<ul style="list-style-type: none"> • Viša savjetnica • Županijski stručni aktiv 	<p>MZOŠ AZOO MSU HNK KD Vatroslav Lisinski HNK</p>		<p>40</p>		

I. gimnazija

(Ustanova odgoja i obrazovanja)

Avenija Dubrovnik 36, Zagreb

**INDIVIDUALNI PLAN I PROGRAM
PERMANENTNOG USAVRŠAVANJA ZA ŠKOLSKU GODINU
2018./19.**

Ime Ivica Mandušić i _____ prezime: _____

Struka _____ profesor povijesti _____ Zanimanje _____

Radi _____ na _____ poslovima _____ i _____ zadacima: _____
nastavnik povijesti

Plan i program prihvaćen na sjednici Vijeća: _____

Oblici permanentnog usavršavanja		Sadržaj permanentnog usavršavanja
Individualno usavršavanje		Svi dostupni sadržaji, bez obzira na medij, koji obrađuju povijesnu tematiku
Stručno		
Pedagoško – metodičko		
Ostalo		Internet
Kolektivno usavršavanje u ustanovi	Stručno vijeće	Stručno vijeće – prema godišnjem planu i programu
	Aktiv razrednika	Aktiv razrednika – prema godišnjem planu i programu
	Nastavničko vijeće	Nastavničko vijeće – prema godišnjem planu i programu
Kolektivno usavršavanje izvan ustanove	Stručni skupovi	<u>Stručni skupovi – prema katalogu Ministarstva</u>
	Ostalo	<u>Ostalo – izleti, muzeji, promocije knjiga,</u>

Literatura i radni materijal	Organizatori permanentnog usavršavanja	Trajanje aktivnosti od – do (Rok realizacije)	Broj sati za svaki oblik stručnog usavršavanja		Napomene i prilozi
			Plani-rano	Ostva-reno	
Knjige Periodika TV internet			1050		
	Predsjednik stručnog vijeća Voditelj aktiva razrednika Ravnatelj i SPS	Tijekom godine	50		

			100		
--	--	--	-----	--	--

I. gimnazija

(Ustanova odgoja i obrazovanja)

Avenija Dubrovnik 36, Zagreb

(Adresa ustanove)

INDIVIDUALNI PLAN I PROGRAM PERMANENTNOG USAVRŠAVANJA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./19.

Ime i prezime: **Goranka Marković**

Struka **profesorica geografije** Zanimanje **nastavnica**

Radi na poslovima i **nastavnice geografije**
zadacima: _____

Plan i program prihvaćen na sjednici Vijeća:

Oblici permanentnog usavršavanja	Sadržaj permanentnog usavršavanja
<p>Individualno usavršavanje</p> <ul style="list-style-type: none"> - informiranje o novim spoznajama u geografiji i u metodici geografije - čitanje i praćenje suvremene geografske literature - praćenje medija (tisak, TV, radio, elektronski mediji) - posjećivanje predavanja i izložbi vezanih za geografske sadržaje 	<ul style="list-style-type: none"> - praćenje geografske izdavačke djelatnosti - praćenje inovacija u nastavnim sredstvima i pomagalicama - upoznavanje novih metoda i oblika rada u nastavi geografije - praćenje novih dostignuća u geografskoj znanosti - upoznavanje i praćenje suvremenih društvenih, političkih i gospodarskih promjena u svijetu
<p>- pohađanje tečajeva u</p> <p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Kolektivno usavršavanje u ustanovi</p> <ul style="list-style-type: none"> - sastanci stručnog vijeća na razini škole - predavanja članova stručnog vijeća - predavanja psihologa škole i drugih članova stručno-pedagoške službe 	<ul style="list-style-type: none"> - razmjena iskustva, znanja i novih spoznaja s članovima stručnog vijeća u školi - stjecanje znanja i novih spoznaja u svezi učeničke populacije (kako uočiti poteškoće u učenju kod učenika, kako se s njima nositi, kako riješiti probleme u nastavi i u razrednom odjelu, kako prilagoditi nastavne sadržaje i metode učenicima s poteškoćama...) - upoznavanje pravilnika i zakona koji se odnose na odgojno-obrazovni rad u školi

<p>Kolektivno usavršavanje izvan ustanove</p>	<ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje u radu županijskog stručnog vijeća - sudjelovanje na seminarima za nastavnike geografije u organizaciji AZOO-a, MZOS-a, HGD-a - sudjelovanje na predavanjima i terenskim izlascima za nastavnike geografije u organizaciji izdavačkih kuća - sudjelovanje u terenskim izlascima / stručnim ekskurzijama 	<ul style="list-style-type: none"> - praćenje novih spoznaja u planiranju i programiranju nastave geografije - pohađanje stručnih predavanja i seminara iz područja geografije i srodnih znanosti - pohađanje stručnih predavanja i seminara s interdisciplinarnim pristupom - praćenje novih dostignuća u geografskoj znanosti - upoznavanje prirodno-geografskih i društvenih obilježja prostora tijekom terenskih izlazaka / stručnih ekskurzija 			
<p>Literatura i radni materijal</p>	<p>Organizatori permanentnog usavršavanja</p>	<p>Trajanje aktivnosti od – do (rok realizacije)</p>	<p>Broj sati za svaki oblik stručnog usavršavanja</p>		<p>Napomene i prilozi</p>
			<p>Plani-rano</p>	<p>Ostva-reno</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - domaća i strana stručna literatura (knjige, časopisi, dnevni i tjedni tisak) - izvori i radni materijali u sklopu elektronskih medija (Internet) - informativne i dokumentarne emisije 	<ul style="list-style-type: none"> - MZOS - AZOO - HGD - Geografski odsjek PMF-a u Zagrebu - CARNet - I. gimnazija - voditelji školskog i županijskog stručnog vijeća - instituti, muzeji i druge institucije - udruge - izdavačke kuće 	<p>Tijekom godine</p>			

	<ul style="list-style-type: none"> - ravnatelj - voditelj stručnog vijeća - stručno-pedagoška služba škole 	Tijekom godine			
	<ul style="list-style-type: none"> - MZOS - AZOO - HGD - Geografski odsjek PMF-a u Zagrebu - CARNet - I. gimnazija - voditelj županijskog stručnog vijeća - instituti, muzeji i druge institucije - udruge - izdavačke kuće 	Tijekom godine			

I. gimnazija

(Ustanova odgoja i obrazovanja)

Avenija Dubrovnik 36, Zagreb

**INDIVIDUALNI PLAN I PROGRAM
PERMANENTNOG USAVRŠAVANJA ZA ŠKOLSKU GODINU
2018./19.**

Ime i prezime: DUNJA MARUŠIĆ BREZETIĆ

Struka prof. filozofije i dipl.komparatist Zanimanje ravnateljica I. gimnazije
književnosti

Oblici permanentnog usavršavanja		Sadržaj permanentnog usavršavanja
Individualno usavršavanje <ul style="list-style-type: none"> - Praćenje stručne literature i časopisa iz područja filozofije, logike i etike - Praćenje pedagoško-didaktičke literature - Praćenje propisa vezanih uz srednjoškolsko obrazovanje 		<ul style="list-style-type: none"> - Sadržaji vezani uz sve tri inačice plana i programa nastave filozofije - Sadržaji vezani uz pedagogiju, didaktiku i psihologiju odgoja i obrazovanja - Sadržaji vezani uz unaprijeđenje organizacije i menadžmenta škole
Kolektivno usavršavanje u ustanovi	<ul style="list-style-type: none"> - Sjednice NV-a - Stručna vijeća - Sjednice školskog odbora, povjerenstva za provedbu državne mature i povjerenstva za provedbu IPA projekta 	<ul style="list-style-type: none"> - Sadržaji vezani uz tekuću problematiku i rad škole - Sadržaji vezani uz provedbu državne mature, postupak samovrednovanja škole, e-upisa i ispunjavanja e-matice i služenje e-imenikom
Kolektivno usavršavanje izvan ustanove	<ul style="list-style-type: none"> - Seminari za nastavnike filozofije - Seminari za ravnatelje srednjoškolskih ustanova - Županijska stručna vijeća za nastavnike filozofije i za ravnatelje 	<ul style="list-style-type: none"> - Sadržaji koje predvide nadležne ustanove i udruge: - MZOS - AZOO - Hrvatsko filozofsko društvo - Udruga ravnatelja srednjih škola - Županijsko stručno vijeće filozofije, logike, etike, ravnatelja gimnazija

Literatura i radni materijal	Organizatori permanentnog usavršavanja	Trajanje aktivnosti od – do (Rok realizacije)	Broj sati za svaki oblik stručnog usavršavanja		Napomene i prilozi
			Plani-rano	Ostva-reno	
<ul style="list-style-type: none"> - Nova izdanja s područja filozofije, logike i etike - Tv-emisije - www.mzos.hr - www.azoo.hr - www.asoo.hr - www.hfd.hr - www.ettaedu.hr - www.ncvvo.hr 	-individualno	Tijekom cijele godine	160		
<ul style="list-style-type: none"> - Zakoni, propisi, uredbe, pravilnici - Nacionalni okvirni kurikulum - Statut I. Gimnazije, pravilnik o radu, etički kodeks - Strategija odgoja i obrazovanja 	- matična škola	Tijekom cijele godine	80		

<p>- ovisno o temama i sadržajima predviđenih tribina i seminara</p>	<ul style="list-style-type: none"> - MZOS - AZOO - Hrvatsko filozofsko društvo - Udruga ravnatelja srednjih škola - Županijsko strupno vijeće filozofije, logike, etike, ravnatelja gimnazija 	<p>Tijekom cijele godine</p>	<p>100</p>		
--	--	------------------------------	------------	--	--

I. gimnazija

(Ustanova odgoja i obrazovanja)

Avenija Dubrovnik 36, Zagreb

(Adresa ustanove)

INDIVIDUALNI PLAN I PROGRAM PERMANENTNOG USAVRŠAVANJA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./19.

Ime i prezime: Donat Math

Struka VSS Zanimanje Prof.njemačkog jezika i književnosti
i sociologije

Radi na poslovima i Nastavnika njemačkog jezika
zadacima:

Plan i program prihvaćen na sjednici Vijeća:

Oblici permanentnog usavršavanja	Sadržaj permanentnog usavršavanja
Individualno usavršavanje	<ul style="list-style-type: none"> - stručna literatura – metodika i didaktika - praćenje aktualnih događanja u zemljama njemačkog govornog područja - suradnja sa Goethe –Institutom i Austrijskim kulturnom forumom
Kolektivno usavršavanje u ustanovi	<ul style="list-style-type: none"> - analiza promjene pravilnika o ocjenjivanju - analiza kriterija ocjenjivanja - analiza uporabe udžbenika i pripremanje za ponovni odabir školskih udžbenika - psihološko – pedagoška izobrazba

Kolektivno usavršavanje izvan ustanove		<ul style="list-style-type: none"> - stručni seminari u zemlji i inozemstvu - seminari i radionice u organizaciji AZOO - praćenje i posjet predavanjima i prezentacijama novih udžbenika i drugih nastavnih materijala - sudjelovanje u radu Županijskih stručnih vijeća - edukacija z e-maticu MZOŠ-a 			
Literatura i radni materijal	Organizatori permanentnog usavršavanja	Trajanje aktivnosti od – do (rok realizacije)	Broj sati za svaki oblik stručnog usavršavanja		Napomene i prilozi
			Plani-rano	Ostva-reno	
<p>-stručna literatura: Elvira Petrović: Teorija nastave stranih jezika</p> <p>- dnevni i tjedni tisak, praćenje televizije i radio programa</p> <p>- strani jezici (časopisi i druge publikacije)</p>	individualno	Tijekom cijele godine	Cca.180		

<p>-Pravilnik o ocjenjivanju - novi udžbenici - stručna literatura</p>	<p>Stručno vijeće stranih jezika</p>	<p>Tijekom cijele godine</p>	<p>Cca.30</p>		
<p>Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa RH -radni materijali sa seminara</p>	<p>Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa RH Goethe Institut</p>	<p>Tijekom cijele godine</p>	<p>Cca.20</p>		

I. gimnazija

(Ustanova odgoja i obrazovanja)

Avenija Dubrovnik 36, Zagreb

(Adresa ustanove)

INDIVIDUALNI PLAN I PROGRAM PERMANENTNOG USAVRŠAVANJA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./2019.

Ime i prezime: Meri Matušan

Struka profesor tjelesne i zdravstvene kulture Zanimanje nastavnica tjelesne i zdravstvene kulture

Radi na poslovima i nastavnice tjelesne i zdravstvene kulture i poduzetništva
zadacima:

Plan i program prihvaćen na sjednici Vijeća:

Oblici permanentnog usavršavanja		Sadržaj permanentnog usavršavanja
Individualno usavršavanje	<ul style="list-style-type: none"> - domaća i strana stručna literatura - stručni skupovi - elektronički mediji 	<p>Praćenje</p> <ul style="list-style-type: none"> - novih izdanja domaćih i stranih autora, novih stručnih spoznaja; - primjera iz prakse prezentiranih na jednodnevnim i višednevnim stručnim skupovima; novosti iz struke na Ljetnoj školi kineziologa; novosti sa Simpozija za učitelje i nastavnike tjelesne i zdravstvene kulture; - spoznaja u elektroničkim medijima o komunikaciji ali i informiranje o novim stručnim spoznajama.
Kolektivno usavršavanje u ustanovi	<ul style="list-style-type: none"> - Stručni aktiv - Razredna vijeća - Nastavničko vijeće - Psihološko-pedagoška edukacija 	<ul style="list-style-type: none"> - upoznavanje s pravnim aktima; - prijedlozi za poboljšanje nastave i povezivanje s ostalim predmetima; - opće teme.

<p>Kolektivno usavršavanje izvan ustanove</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Stručna usavršavanja - Županijsko stručno vijeće - Sastanci Udruge kineziologa grada Zagreba - Seminari u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje - Stručni skupovi u organizaciji Hrvatskog kineziološkog saveza 	<ul style="list-style-type: none"> - praćenje predavanja stručnog i pedagoškog sadržaja; - novosti u provedbi planova i programa; - aktualne teme iz nastave i prijedlozi za poboljšanje nastave; - sudjelovanje na stručnim usavršavanjima u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje; - sudjelovanje u radu Županijskih stručnih vijeća gimnazija grada Zagreba; - suradnja sa Županijskim stručnim vijećima strukovnih škola grada Zagreba; - sudjelovanje u radu Udruge kineziologa grada Zagreba; - organizacija i provođenje Županijskog natjecanja u odbojci. 			
<p>Literatura i radni materijal</p>	<p>Organizatori permanentnog usavršavanja</p>	<p>Trajanje aktivnosti od – do (rok realizacije)</p>	<p>Broj sati za svaki oblik stručnog usavršavanja</p>		<p>Napomene i prilozi</p>
			<p>Plani-rano</p>	<p>Ostva-reno</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - stručna literatura - stručni časopisi - TV - video i audio materijali - internet 	<p>Agencija za odgoj i obrazovanje</p> <p>Županijsko stručno vijeće</p> <p>Udruga kineziologa grada Zagreba</p> <p>Hrvatski kineziološki savez</p> <p>Individualno</p>	<p>Kolovoz, listopad, siječanj i travanj</p> <p>Studeni, veljača, svibanj</p> <p>Tijekom školske godine</p> <p>Lipanj</p> <p>Tijekom školske godine</p>	<p>32</p> <p>10</p> <p>10</p> <p>5</p> <p>30</p>		

<p>Zakon o srednjem školstvu</p> <p>Razni akti</p>	<p>ravnateljica</p> <p>stručno pedagoška služba</p> <p>predsjednica stručnog aktiva</p>	<p>Tijekom školske godine</p> <p>Tijekom školske godine</p> <p>Rujan, srpanj</p>	<p>10</p> <p>5</p> <p>6</p>		
--	---	--	-----------------------------	--	--

I. gimnazija

(Ustanova odgoja i obrazovanja)

Avenija Dubrovnik 36, Zagreb

(Adresa ustanove)

INDIVIDUALNI PLAN I PROGRAM PERMANENTNOG USAVRŠAVANJA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./19.

Ime i prezime: **Suzana Nebeski Hostić**

Struka **profesor geografije** Zanimanje **nastavnica**

Radi na poslovima i **nastavnice geografije**
zadacima: _____

Plan i program prihvaćen na sjednici Vijeća:

Oblici permanentnog usavršavanja		Sadržaj permanentnog usavršavanja
Individualno usavršavanje - informiranje o novim spoznajama u geografiji i u metodici geografije - čitanje i praćenje suvremene geografske literature - praćenje medija (tisak, TV, radio, elektronski mediji) - posjećivanje predavanja i izložbi vezanih za geografske sadržaje		- praćenje recentne geografske literature - praćenje inovacija u nastavnim sredstvima i pomagalicama - upoznavanje novih metoda i oblika rada u nastavi geografije - praćenje novih dostignuća u geografskoj znanosti - praćenje suvremenih društvenih, političkih i gospodarskih zbivanja u svijetu
Kolektivno usavršavanje u ustanovi	- sastanci stručnog vijeća na razini škole - predavanja članova stručnog vijeća - predavanja psihologa škole i drugih članova stručno-pedagoške službe	- razmjena iskustva, znanja i novih spoznaja s članovima stručnog vijeća u školi - stjecanje znanja i novih spoznaja u svezi učeničke populacije (kako uočiti poteškoće u učenju kod učenika, kako se s njima nositi, kako riješiti probleme u nastavi i u razrednom odjelu...) - upoznavanje pravilnika i zakona koji se odnose na odgojno-obrazovni rad u školi

<p>Kolektivno usavršavanje izvan ustanove</p>	<ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje u radu županijskog stručnog vijeća - sudjelovanje na seminarima za nastavnike geografije u organizaciji AZOO-a, MZOS-a, HGD-a i NCVVO-a - sudjelovanje na predavanjima i terenskim izlascima za nastavnike geografije u organizaciji izdavačkih kuća - sudjelovanje na stručnim usavršavanjima za voditelje ŽSV - sudjelovanje u terenskim izlascima / stručnim ekskurzijama - sudjelovanje u projektu Škola za život - e- edukacije - sudjelovanje u EU projektu sindikata Preporod 	<ul style="list-style-type: none"> - praćenje novih spoznaja u planiranju i programiranju nastave geografije - pohađanje stručnih predavanja i seminara iz područja geografije i srodnih znanosti - usavršavanje u vezi poslova državne mature - pohađanje stručnih predavanja i seminara s interdisciplinarnim pristupom - praćenje novih dostignuća u geografskoj znanosti - usavršavanje kompetencija vezanih za voditelje ŽSV - upoznavanje prirodno-geografskih i društvenih obilježja prostora tijekom terenskih izlazaka / stručnih ekskurzija - pohađanje online tečajeva u organizaciji MZOS-a i CARNET-a - stručno usavršavanje kroz projekt Škola za život - edukacija u okviru EU projekta u organizaciji sindikata Preporod vezanog uz jačanje kompetencija maturanata o radu i radnom pravu 			
<p>Literatura i radni materijal</p>	<p>Organizatori permanentnog usavršavanja</p>	<p>Trajanje aktivnosti od – do (rok realizacije)</p>	<p>Broj sati za svaki oblik stručnog usavršavanja</p>		<p>Napomene i prilozi</p>
			<p>Plani-rano</p>	<p>Ostva-reno</p>	
<ul style="list-style-type: none"> - domaća i strana stručna literatura (knjige, časopisi, dnevni i tjedni tisak) - izvori i radni materijali u sklopu elektronskih medija (Internet) - informativne i dokumentarne emisije - online edukacije 	<ul style="list-style-type: none"> - MZOS - AZOO - HGD - Geografski odsjek PMF-a u Zagrebu - NCVVO - I. gimnazija - voditelji školskog i županijskog stručnog vijeća - instituti, muzeji i druge institucije - udruge - izdavačke kuće 	<p>Tijekom godine</p>			

	<ul style="list-style-type: none"> - ravnatelj - voditelj stručnog vijeća - stručno-pedagoška služba škole 	Tijekom godine			
	<ul style="list-style-type: none"> - MZOS - AZOO - HGD - Geografski odsjek PMF-a u Zagrebu - NCVVO - CARNET - I. gimnazija - voditelj županijskog stručnog vijeća - instituti, muzeji i druge institucije - udruge - izdavačke kuće - sindikat Preporod i EU 	Tijekom godine			

I. gimnazija

(Ustanova odgoja i obrazovanja)

Avenija Dubrovnik 36, Zagreb

(Adresa ustanove)

INDIVIDUALNI PLAN I PROGRAM PERMANENTNOG USAVRŠAVANJA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./19.

Ime i prezime: Dunja Opatić

Struka profesorica engleskog jezika i sociologije Zanimanje profesorica engleskog jezika

Radi na poslovima i zadacima: Nastavnica engleskog jezika

Plan i program prihvaćen na sjednici Vijeća: _____

Oblici permanentnog usavršavanja		Sadržaj permanentnog usavršavanja
Individualno usavršavanje - praćenje novosti na internetu i u stručnoj literaturi - praćenje znanstveno obrazovnih emisija - pohađanje seminara		<ul style="list-style-type: none"> - Stručna literatura iz metodike - Praćenje aktualnih događanja u zemljama engleskog govornog područja - Praćenje aktualnosti na internetskim stranicama NCVVO-a
Kolektivno usavršavanje u ustanovi	<ul style="list-style-type: none"> - predavanja u školi - stručni aktivni profesora engleskog jezika - sjednice Nastavničkog vijeća 	<ul style="list-style-type: none"> - Psihološko-pedagoška izobrazba - Analiza Zakona o odgoju i obrazovanju učenika u srednjim školama - Analiza primjene Pravilnika o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi - Analiza Pravilnika o kriterijima za izricanje pedagoških mjera

Kolektivno usavršavanje izvan ustanove	- stručni aktivni nastavnika engleskog jezika grada Zagreba	<ul style="list-style-type: none"> - Pohađanje stručnih seminara u zemlji i inozemstvu - Radionice / Webinari/ Presentacije udžbenika i drugih nastavnih materijala, nastavnih metoda i tehnika poučavanja 			
Literatura i radni materijal	Organizatori permanentnog usavršavanja	Trajanje aktivnosti od – do (rok realizacije)	Broj sati za svaki oblik stručnog usavršavanja		Napomene i prilozi
			Plani-rano	Ostva-reno	
<ul style="list-style-type: none"> - stručna literatura: Paola Vettorel: New Frontiers in Teaching and Learning English - English Grammar in Use - tiskovine na engleskom jeziku - Internet 	- izdavači i uredništvo tiskovina te autori tekstova	tijekom godine	180		

<ul style="list-style-type: none"> - Insight - New Success - Solutions - Choices - Ispitni katalog za državnu maturu iz engleskog jezika - Zakon o odgoju i obrazovanju učenika u srednjim školama - Pravilnik o načinima, postupcima i elementima vrednovanja učenika u osnovnoj i srednjoj školi 	<ul style="list-style-type: none"> - ravnateljica - stručno pedagoška služba - stručni aktiv stranih jezika 	<p>tijekom školske godine</p>	<p>30</p>		
<ul style="list-style-type: none"> - stručna literatura - radni materijali sa seminara 	<p>HUPE (Hrvatsko udruženje profesora engleskog jezika)</p> <p>Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa</p>	<ul style="list-style-type: none"> - jednom mjesečno - jednom godišnje 	<p>20</p>		

I. gimnazija

(Ustanova odgoja i obrazovanja)

Avenija Dubrovnik 36, Zagreb

(Adresa ustanove)

INDIVIDUALNI PLAN I PROGRAM PERMANENTNOG USAVRŠAVANJA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./2019.

Ime i prezime: Zlata Paštar

Struka VSS Zanimanje prof. sociologije i filozofije

Radi na poslovima i nastavnica sociologije, politike i gospodarstva, etike i
zadacima: financijske pismenosti

Plan i program prihvaćen na sjednici Vijeća:

Oblici permanentnog usavršavanja	Sadržaj permanentnog usavršavanja
Individualno usavršavanje	<ul style="list-style-type: none"> - praćenje stručne literature (stručnih knjiga i časopisa) - praćenje rezultata novijih istraživanja (Hrvatsko sociološko društvo) - praćenje društvenih promjena i društvenih zbivanja putem stručne literature, dnevnog tiska, internetskih portala - praćenje obrazovnih promjena (AZOO, MZO) - sudjelovanje u Povjerenstvima za unapređenje struke i obrazovnog sustava (MZO, NCVVO, AZOO, razne udruge..) - sudjelovanje u projektima, seminarima i edukacijama (Institut za financijsko obrazovanje, Zaklada za ljudska prava i solidarnost, Udruga Ekološko socijalni forum, Ured europskog parlamenta u Zagrebu) - sudjelovanje u doradi predmetnih kurikuluma Sociologije i Politike i gospodarstva u sklopu Cjelovite kurikularne reforme - sudjelovanje u izvedbi nastave na Katoličkom sveučilištu na kolegiju Metodika nastave sociologije i Metodičke vježbe predmetne metodike
Kolektivno usavršavanje u ustanovi	<ul style="list-style-type: none"> - razmjena iskustava na Aktivu društveno-humanističkih predmeta (korelacija s drugim predmetima, kriteriji i elementi ocjenjivanja) - Nastavničko vijeće (razmjena iskustava, organizirana predavanja..)

Kolektivno usavršavanje izvan ustanove		<ul style="list-style-type: none"> - Sudjelovanje na državnim stručnim skupovima koje organiziraju MZO, AZOO, Hrvatsko sociološko društvo, razne udruge) - Sudjelovanje na Županijskim stručnim vijećima Sociologije, Politike i gospodarstva i Etike - Sudjelovanje na stručnim skupovima koje organiziraju razne udruge i Hrvatsko sociološko društvo 			
Literatura i radni materijal	Organizatori permanentnog usavršavanja	Trajanje aktivnosti od – do (rok realizacije)	Broj sati za svaki oblik stručnog usavršavanja		Napomene i prilozi
			Plani-rano	Ostva-reno	
<p>Stručna literatura iz područja Sociologije, Politike i gospodarstva i Etike, stručni časopisi, dnevni tisak, internet</p> <p>Stručna literatura iz područja metodike nastave, pedagogije i didaktike</p>	<p>MZO AZOO</p> <p>Udruge za ljudska prava i razne druge udruge HSD Škola</p>	<p>Tijekom cijele školske godine</p>			<p>Broj sati stručnih usavršavanja na državnim i županijskim skupovima ovisi o količini organiziranih skupova tijekom godine (minimalno 3-4 državna skupa iz područja Sociologije i Politike i</p>

<p>Stručna literatura iz područja Sociologije, Politike i gospodarstva i Etike, stručni časopisi, dnevni tisak, internet</p> <p>Stručna literatura iz područja metodike nastave, pedagogije i didaktike</p>	<p>MZO AZOO</p> <p>Udruge za ljudska prava i razne druge udruge</p> <p>HSD</p> <p>Škola</p>	<p>Tijekom cijele školske godine</p>		<p>gospodarstva, minimalno 2-3 državna skupa iz područja Etike, minimalno 2 županijska vijeća iz područja Sociologije, Politike i gospodarstva i Etike)</p> <p>Individualno stručno usavršavanje traje tijekom cijele nastavne i školske godine kao i usavršavanje na skupovima koje organiziraju različite udruge</p>
<p>Stručna literatura iz područja Sociologije, Politike i gospodarstva i Etike, stručni časopisi, dnevni tisak, internet</p> <p>Stručna literatura iz područja metodike nastave, pedagogije i didaktike</p>	<p>MZO AZOO</p> <p>Udruge za ljudska prava i razne druge udruge</p> <p>HSD</p> <p>Škola</p>	<p>Tijekom cijele školske godine</p>		<p>gospodarstva, minimalno 2-3 državna skupa iz područja Etike, minimalno 2 županijska vijeća iz područja Sociologije, Politike i gospodarstva i Etike)</p> <p>Individualno stručno usavršavanje traje tijekom cijele nastavne i školske godine kao i usavršavanje na skupovima koje organiziraju različite udruge</p>

I. gimnazija

(Ustanova odgoja i obrazovanja)

Avenija Dubrovnik 36, Zagreb

(Adresa ustanove)

INDIVIDUALNI PLAN I PROGRAM PERMANENTNOG USAVRŠAVANJA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./19.

Ime i prezime: Ika Pauk

Struka Prof. geogr. Zanimanje Prof. geogr.

Radi na poslovima i Nastavnik
zadacima:

Plan i program prihvaćen na sjednici Vijeća:

Oblici permanentnog usavršavanja	Sadržaj permanentnog usavršavanja
<p>Individualno Usavršavanje</p> <ul style="list-style-type: none"> - Suradnja sa sustručnjacima u školi i izvan nje 	<ul style="list-style-type: none"> - praćenje stručne literature (stručnih knjiga i časopisa) - praćenje rezultata novijih istraživanja (Hrvatsko geografsko društvo, National Geographic) - praćenje aktualnih zbivanja putem dnevnog tiska, internetskih portala - praćenje obrazovnih promjena (AZOO, MZOS)
<p>Kolektivno usavršavanje u ustanovi</p> <ul style="list-style-type: none"> * Sudjelovanje u radu Nastavničkog vijeća * Sudjelovanje u radu Stručnog vijeća 	<ul style="list-style-type: none"> - razmjena iskustava na Aktivu Povijest-Geografija (korelacija s drugim predmetima, kriteriji i elementi ocjenjivanja) - Nastavničko vijeće (razmjena iskustava, organizirana predavanja..) - Razredna vijeća - razmjena iskustava sa predmetnim profesorima geografije

Kolektivno usavršavanje izvan ustanove	<ul style="list-style-type: none"> - Seminari i stručno usavršavanje - stručna predavanja 	<ul style="list-style-type: none"> - Sudjelovanje na državnim stručnim skupovima koje organiziraju MZOS, AZOO, Hrvatsko geografsko društvo, - Sudjelovanje na stručnim skupovima koje organiziraju razne udruge i Hrvatsko geografsko društvo 			
Literatura i radni materijal	Organizatori permanentnog usavršavanja	Trajanje aktivnosti od – do (rok realizacije)	Broj sati za svaki oblik stručnog usavršavanja		Napomene i prilozi
			Plani-rano	Ostva-reno	
<p>Stručna literatura iz područja Geografije, stručni časopisi, dnevni tisak, internet</p> <p>Stručna literatura iz područja metodike nastave, pedagogije i didaktike</p>	<p>MZOS AZOO HGD</p> <p>Škola</p>	<p>Kroz čitavu školsku godinu</p>			<p>Individualno stručno usavršavanje traje tijekom cijele nastavne i školske godine kao i usavršavanje na skupovima koje organiziraju različite udruge</p>

<p>Stručna literatura iz područja Geografije, stručni časopisi, dnevni tisak, internet</p> <p>Stručna literatura iz područja metodike nastave, pedagogije i didaktike</p>	<p>MZOS AZOO HGD</p> <p>Škola</p>	<p>Kroz čitavu školsku godinu</p>			
---	---	-----------------------------------	--	--	--

I. gimnazija

(Ustanova odgoja i obrazovanja)

Avenija Dubrovnik 36, Zagreb

(Adresa ustanove)

INDIVIDUALNI PLAN I PROGRAM PERMANENTNOG USAVRŠAVANJA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./19.

Ime i prezime: Snježana Pavlič-Šepat

Struka _____ Zanimanje profesor klasične filologije

Radi na poslovima i nastavnica latinskog jezika
zadacima: _____

Plan i program prihvaćen na sjednici Vijeća:

Oblici permanentnog usavršavanja		Sadržaj permanentnog usavršavanja
<p>Individualno usavršavanje</p> <ul style="list-style-type: none"> - proučavanje stručne literature - praćenje novosti u medijima (Internet, stručni časopisi, televizija) 		<ul style="list-style-type: none"> - teme s područja klasičnih jezika, povijesti, povijesti umjetnosti, filozofije, etike, religija, pedagogije, didaktike i psihologije odgoja i obrazovanja
<p>Kolektivno usavršavanje u ustanovi</p>	<ul style="list-style-type: none"> - sastanci Stručnog aktiva stranih jezika -sjednice Nastavničkog vijeća -seminari i predavanja u organizaciji škole 	<ul style="list-style-type: none"> - novi metodički i didaktički pristupi u nastavi - proučavanje novih zakonskih akata vezanih za odgoj i obrazovanje - proučavanje novih metoda rada s djecom s posebnim potrebama

<p>Kolektivno usavršavanje izvan ustanove</p>	<p>-seminari za nastavnike klasičnih jezika</p> <p>-sastanci Županijskog vijeća profesora klasičnih jezika</p> <p>- stručni skupovi</p>	<p>- savjetovanja i seminari u organizaciji Ministarstva prosvjete i sporta RH te Agencije za odgoj i obrazovanje</p> <p>- seminari za nastavnike klasičnih jezika u organizaciji Županijskog stručnog vijeća za klasične jezike</p> <p>- stručna predavanja u organizaciji Hrvatskog društva klasičnih filologa</p>			
<p>Literatura i radni materijal</p>	<p>Organizatori permanentnog usavršavanja</p>	<p>Trajanje aktivnosti od – do (rok realizacije)</p>	<p>Broj sati za svaki oblik stručnog usavršavanja</p>		<p>Napomene i prilozi</p>
			<p>Plani-rano</p>	<p>Ostva-reno</p>	
<p>- knjige, stručni časopisi, tekstovi s Interneta, televizijske emisije i dokumentarni filmovi</p>	<p>individualno</p>	<p>tijekom cijele godine</p>	<p>200</p>		

<ul style="list-style-type: none"> - razgovor s kolegama, psihologom, pedagogom, ravnateljem i tajnikom škole te školskom liječnicom - Statut škole, Godišnji plan i program škole - zakoni, propisi i uredbe koji su povezani s navedenim sadržajima 	<p>matična škola</p>	<p>tijekom školske godine</p>	<p>20</p>		
<ul style="list-style-type: none"> - radni materijali sa stručnih skupova i seminara 	<ul style="list-style-type: none"> - Ministarstvo prosvjete i sporta RH - Agencija za odgoj i obrazovanje - Županijsko stručno vijeće za klasične jezike - Hrvatsko društvo klasičnih filologa 	<p>tijekom školske godine</p>	<p>20</p>		

I. gimnazija

(Ustanova odgoja i obrazovanja)

Avenija Dubrovnik 36, Zagreb

(Adresa ustanove)

INDIVIDUALNI PLAN I PROGRAM PERMANENTNOG USAVRŠAVANJA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./19.

Ime i prezime: HELENA PAVLOVIĆ

Struka_ kemija _____ Zanimanje prof. kemije

Radi na poslovima i prof. kemije
zadacima: _____

Plan i program prihvaćen na sjednici Vijeća:

Oblici permanentnog usavršavanja		Sadržaj permanentnog usavršavanja
Individualno Usavršavanje -praćenje stručne literature (časopisi, novi udžbenici, nove knjige, internet) -praćenje znanstveno obrazovnih emisija		-praćenje i usavršavanje u prirodnim znanostima -praćenje postignuća i otkrića u kemiji -upoznavanje s novim sadržajima u metodici nastave kemije -praćenje znanstveno obrazovnih emisija
Kolektivno usavršavanje u ustanovi	-sjednice nastavničkih vijeća -stručni aktivni profesora kemije i biologije -predavanja organizirana u školi, javne tribine	-opće i stručne teme – razmjena iskustava i mišljenja

Kolektivno usavršavanje izvan ustanove	-stručno-pedagoške radionice Hrvatskog kemijskog društva -stručni aktiv grada Zagreba -seminari u organizaciji AZOO -edukacija za aplikaciju e-Matica -edukacija za aplikaciju e-dnevnik	-praćenje predavanja stručnog i pedagoškog sadržaja -metodičko usavršavanje -novosti u provedbi plana i programa -aktualne teme u nastavi kemije -izravno unošenje podataka u e-Maticu (administrativni poslovi imenika, unos podataka o učenicima, unos ocjena, izrada svjedodžbi) - izravno unošenje podataka u e-dnevnik (administrativni poslovi imenika, unos podataka o učenicima, unos ocjena)			
Literatura i radni materijal	Organizatori permanentnog usavršavanja	Trajanje aktivnosti od – do (rok realizacije)	Broj sati za svaki oblik stručnog usavršavanja		Napomene i prilozi
			Plani-rano	Ostva-reno	
Novi udžbenici, nova literatura iz područja kemije i prirodnih znanosti, Znanstveni i stručni časopisi: J.B.Russel-General Chemistry, I. Rudolf – Moderne Chemie, Theoretical Chemistry Accounts, Croatia Chemica Acta, Kemija u industriji, Internet, Znanstveno obrazovne emisije		permanentno tijekom cijele godine	200		

	<ul style="list-style-type: none">-ravnatelj i stručno pedagoška služba-voditelji stručnih aktiva	tijekom cijele školske godine	20		
	<ul style="list-style-type: none">-Hrvatsko kemijsko društvo-Aktiv profesora kemije-Agencija za odgoj i obrazovanje-Ministarstvo prosvjete	tijekom cijele školske godine	60		

I. gimnazija

(Ustanova odgoja i obrazovanja)

Avenija Dubrovnik 36, Zagreb

(Adresa ustanove)

INDIVIDUALNI PLAN I PROGRAM PERMANENTNOG USAVRŠAVANJA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./19.

Ime i prezime: DOROTEA PRENNER

Struka VSS Zanimanje mag. educ. hrvatskog jezika i francuskog jezika i književnosti

Radi na poslovima i prof. hrvatskog jezika
zadacima:

Plan i program prihvaćen na sjednici Vijeća:

Oblici permanentnog usavršavanja	Sadržaj permanentnog usavršavanja
<p>Individualno Usavršavanje</p> <ul style="list-style-type: none"> - Suradnja sa sustručnjacima u školi i izvan nje - Rad s učenicima po redovnom i posebnom programu - Suradnja s terapeutima i asistentima učenika s posebnim potrebama - Suradnja s Kineziološkim fakultetom (katedra metodika) - Suradnja sa Zagrebačkim sportskim savezom 	<ul style="list-style-type: none"> - Praćenje stručne literature domaćih i stranih autora - Praćenje stručnih emisija i primjera iz prakse (stručni skupovi- Ljetna škola kineziologa) - Uvođenje novih sadržaja i načina rada - Informacija o novim stručnim spoznajama putem elektroničkih medija
<p>Kolektivno usavršavanje u ustanovi</p> <ul style="list-style-type: none"> * Sudjelovanje u radu Nastavničkog vijeća * Sudjelovanje u radu Stručnog vijeća 	<ul style="list-style-type: none"> - Praćenje i provođenje novih Pravilnika koji reguliraju rad škole - Aktivno sudjelovanje u radu Razrednih vijeća pri donošenju odluka - Suradnja sa Stručnim vijećem s ciljem uvođenja inovacija i poduzetnosti

Kolektivno usavršavanje izvan ustanove	<ul style="list-style-type: none"> - Seminari i stručno usavršavanje - stručna predavanja - Organizacija učenika za sudjelovanje u izvanškolskim aktivnostima i manifestacijama 	<ul style="list-style-type: none"> - Sudjelovanje na predavanjima u organizaciji Udruge kineziologa i Kineziološkog fakulteta - Organizacija učenika za sudjelovanje u raznim manifestacijama i izvanškolskim aktivnostima u organizaciji Zagrebačkog saveza sportske rekreacije 			
Literatura i radni materijal	Organizatori permanentnog usavršavanja	Trajanje aktivnosti od – do (rok realizacije)	Broj sati za svaki oblik stručnog usavršavanja		Napomene i prilozi
			Plani-rano	Ostva-reno	
<ul style="list-style-type: none"> - nova izdanja iz područja jezika, književnosti, filma, kazališta - Zarez, Vijenac, Jezik 	Individualno	Kroz čitavu školsku godinu	150		

<p>Statut škole, godišnji planovi i programi, zakoni, propisi i uredbe vezane za obrazovanje</p>	<p>matična škola</p>	<p>Kroz čitavu školsku godinu</p>	<p>30</p>		
<p>ovisno o temama predviđenih tribina i seminara</p>	<p>Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa Agencija za odgoj i obrazovanje Županijski stručni aktivni Institut za hrvatski jezik i jezikoslovlje Matica hrvatska</p>	<p>od rujna do kolovoza</p>	<p>50</p>		

I. gimnazija

(Ustanova odgoja i obrazovanja)

Avenija Dubrovnik 36, Zagreb

(Adresa ustanove)

INDIVIDUALNI PLAN I PROGRAM PERMANENTNOG USAVRŠAVANJA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./19.

Ime i prezime: Tea Prohaska

Struka dipl.ing. FIZIKE Zanimanje profesor fizike

Radi na poslovima i profesora fizike
zadacima:

Plan i program prihvaćen na sjednici Vijeća:

Oblici permanentnog usavršavanja	Sadržaj permanentnog usavršavanja
<p>Individualno usavršavanje</p> <ul style="list-style-type: none"> - praćenje stručnih časopisa i literature - praćenje znanstveno obrazovnih emisija - prisustvovanje na stručnim predavanjima - pregledavanje sadržaja na internetu 	<ul style="list-style-type: none"> - Novosti u fizikalnim istraživanjima iz raznih područja - Različiti metodički pristupi pojedinim sadržajima iz nastave fizike
<p>Kolektivno usavršavanje u ustanovi</p> <ul style="list-style-type: none"> - prisustvovanje sjednicama N.V - prisustvovanje na sastancima stručnog aktiva - prisustvovanje na predavanjima organiziranim u školi - sudjelovanje u edukaciji organiziranoj u školi 	<ul style="list-style-type: none"> - Odabir tema se aktualizira prema trenutačnim potrebama (npr. analiza rezultata državne mature, analiza uspjeha učenika, predavanja iz različitih područja,)

Kolektivno usavršavanje izvan ustanove	<ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje na sastancima Nastavne sekcije HFD-a - sudjelovanje u radu Gradskog aktiva fizike - sudjelovanje na seminarima koje organizira AZOO 	<ul style="list-style-type: none"> - aktualne teme iz nastave fizike - novosti u kurikulu fizike - novosti u provedbi programa fizike 			
Literatura i radni materijal	Organizatori permanentnog usavršavanja	Trajanje aktivnosti od – do (rok realizacije)	Broj sati za svaki oblik stručnog usavršavanja		Napomene i prilozi
			Plani-rano	Ostva-reno	
<ul style="list-style-type: none"> - ČASOPISI: Matematičko fizički list, Physics teacher, Education in Physics, Physics today, ... - različiti udžbenici, priručnici, radne bilježnice i zbirke koji se pojavljuju na tržištu - web stranice sa sadržajem fizike 		permanentno	200		

	<ul style="list-style-type: none">- Ravnateljica i pedagoško stručna služba škole- predsjednica aktiva- pojedini profesori	Tijekom školske godine	12		
	<ul style="list-style-type: none">- Hrvatsko fizikalno društvo- predsjednica Županijskog aktiva- Agencija za odgoj i obrazovanje	Tijekom školske godine	20		

**INDIVIDUALNI PLAN I PROGRAM
PERMANENTNOG USAVRŠAVANJA ZA ŠKOLSKU GODINU
2018./19.**

Ime i prezime: MARIJA RADIĆ

Struka Magistar ekologije i zaštite prirode Zanimanje Profesor biologije

Radi na poslovima i Nastavnika biologije
zadacima: _____

Plan i program prihvaćen na sjednici Vijeća:

Oblici permanentnog usavršavanja	Sadržaj permanentnog usavršavanja
<p>Individualno usavršavanje</p> <p>sadržaji iz područja struke i metodike, pedagoško psihološki sadržaji</p> <p>Praćenje stručne literature, stručnih časopisa</p>	<p>Praćenje informacija putem interneta, novosti u izdavaštvu Praćenje novih znanstvenih otkrića iz područja biologije, kemije Kroz razgovor s kolegama iz struke upoznavanje s novim didaktičko-metodičkim oblicima rada</p> <p>Radionice fraktala</p>
<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Kolektivno usavršavanje u ustanovi</p> <p>Sjednice Nastavničkog Vijeća</p> <p>Stručni aktiv Biologije, kemije I TZK I. gimnazije</p> <p>Stručna Predavanja</p> <p>razredna vijeća</p> <p>učiteljska vijeća</p> <p>aktiv</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Opće teme (NV), Analiza Pravilnika o ocjenjivanju, Strategija obrazovanja, Analiza Pravilnika o izvođenju izleta, ekskurzija i izvanučioničke nastave <p>Primjeri izvođenja nastavnih satova, ponavljanja i uvježbavanja gradiva, stručna i metodička predavanja, usaglašavanje kriterija ocjenjivanja</p> <p>Nova saznanja iz područja znanosti- iz genetike, evolucije, sistematike</p> <p>Obrađivanje korelacijskih sadržaja iz srodnih predmeta- suradnja s kolegama iz aktiva i ostalih aktiva</p> <p>Školski kurikulum</p> <p>Terenska nastava: Muzej krapinskih neandertalaca, Prirodoslovni muzej u Zagrebu, Botanički vrt, Zoološki vrt</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sudjelovanje u provođenju izvannastavnih aktivnosti - Predavanja i seminari organizirani od strane Škole - Provođenje i unapređivanje učeničkih istraživanja - Suradnja sa stručnim tijelima Škole na unapređenju odgojno-obrazovnog procesa - Korelacije među predmetima <p>Promjene u odgojno – obrazovnom sustavu</p>

Kolektivno usavršavanje
izvan ustanove

Seminari stručnog
Usavršavanja
AZOO

Hrvatsko biološko i
Hrvatsko ekološko
društvo

- Stručna predavanja znanstvenika, predavanja pedagoškog sadržaja
- Radionice na zadanu tematiku, terenska nastava i suradnja s Kolegama

Nazočnost stručnim seminarima i skupovima prema planu i programu Ministarstva znanosti, obrazovanja i sporta te Katalogu stručnih skupova Agencije za odgoj i obrazovanje

1. SEMINARI
2. STRUČNI SKUPOVI
3. RADIONICE
4. PREDMETNI ŽUPANIJSKI AKTIVI

Literatura i radni materijal	Organizatori permanentnog usavršavanja	Trajanje aktivnosti od – do (rok realizacije)	Broj sati za svaki oblik stručnog usavršavanja		Napomene i prilozi
			Plani-rano	Ostva-reno	
<p>Udžbenici edutorij Knjige (P. Ball: Biografija vode) Dokumentarni filmovi (Plastic Ocean, The Cove, Earthlings)</p> <p>Časopisi: Priroda, Geo, Drvo znanja, Ekološki glasnik, National geographic</p>	Nastavnica u suradnji s kolegama sustručnjacima	Od 1.9. 2018. Do 31.8. 2019.	200		
Radni materijali i izvješća sa skupova i sastanaka	Ravnatelj i stručno pedagoška služba	Tijekom školske godine	4		
			7		

Radni materijali i izvješća sa skupova i sastanaka	Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta Agencija za odgoj i obrazovanje	Tijekom školske godine	25 5 15		
--	--	------------------------	---------------	--	--

I. gimnazija

(Ustanova odgoja i obrazovanja)

Avenija Dubrovnik 36, Zagreb

(Adresa ustanove)

INDIVIDUALNI PLAN I PROGRAM PERMANENTNOG USAVRŠAVANJA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./19.

Ime i prezime: Jasnica Rebrović

Struka _____ Zanimanje profesorica francuskog jezika

Radi na poslovima i nastavnice francuskog jezika
zadacima: _____

Plan i program prihvaćen na sjednici Vijeća:

Oblici permanentnog usavršavanja		Sadržaj permanentnog usavršavanja
Individualno usavršavanje		
<p>Praćenje stručne literature.</p> <p>Praćenje medija : Internet i televizija i tisak.</p> <p>Prisutnost na predavanjima i tribinama vezanim uz francuski jezik.</p> <p>Odlasci na stipendije.</p>		<p>Kontinuirano praćenje osuvremenjivanja nastave stranog jezika.</p> <p>Kontinuirano informiranje o aktualnim događanjima u Francuskoj i frankofonskim zemljama.</p> <p>Jezično usavršavanje.</p>
Kolektivno usavršavanje u ustanovi	<p>Sjednice stručnog aktiva za strane jezike</p>	<p>Analiza elemenata i kriterija ocjenjivanja.</p> <p>Sudjelovanje na natjecanjima i u projektima.</p> <p>Državna matura za strane jezike. Analiza rezultata.</p> <p>Analiza udžbenika .</p>

Kolektivno usavršavanje izvan ustanove	Stručni skupovi i seminari	Teme koje se obrađuju na Županijskim vijećima i stručnim skupovima za nastavnike .			
Literatura i radni materijal	Organizatori permanentnog usavršavanja	Trajanje aktivnosti od – do (rok realizacije)	Broj sati za svaki oblik stručnog usavršavanja		Napomene i prilozi
			Plani-rano	Ostva-reno	
<p>Stručna literatura</p> <p>Web stranice vezane uz francuski jezik i kulturu.</p> <p>Radni materijali dobiveni na stipendiji.</p>	<p>Individualno.</p> <p>Ured za jezičnu i pedagošku suradnju pri Francuskom veleposlanstvu</p>	<p>Tijekom cijele godine.</p>	<p>150</p>		

<p>Pravilnik o ocjenjivanju</p> <p>Katalog državne mature</p>	<p>Stručni aktiv stranih jezika</p>	<p>Tijekom cijele godine.</p>	<p>10</p>		
<p>Radni materijali sa seminara</p>	<p>Hrvatska udruga profesora francuskog jezika</p> <p>Ured za jezičnu i pedagošku suradnju pri Francuskom veleposlanstvu</p> <p>Agencija za odgoj i obrazovanje</p>	<p>Tijekom cijele godine.</p>	<p>30</p>		

I. gimnazija

(Ustanova odgoja i obrazovanja)

Avenija Dubrovnik 36, Zagreb

(Adresa ustanove)

INDIVIDUALNI PLAN I PROGRAM PERMANENTNOG USAVRŠAVANJA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./19.

Ime i prezime: Marina Romac

Struka profesor engleskog i njemačkog jezika Zanimanje nastavnik engleskog i njemačkog jezika

Radi na poslovima i zadacima: nastavnice engleskog jezika

Plan i program prihvaćen na sjednici Vijeća:

Oblici permanentnog usavršavanja	Sadržaj permanentnog usavršavanja
Individualno usavršavanje	<ul style="list-style-type: none"> - stručna literatura - metodika - praćenje aktualnih događaja u zemljama engleskog govornog područja - suradnja s BC-om - stručna usavršavanja na Županijskim stručnim vijećima, seminarima Agencije za odgoj i obrazovanje, Oxford University Press-a i drugih izdavačkih kuća koje objavljuju udžbenike i nastavne materijale za engleski jezik - praćenje aktualnosti na web stranicama NCVVO-a
Kolektivno usavršavanje u ustanovi	<ul style="list-style-type: none"> - analiza Zakona o odgoju i obrazovanju učenika u srednjim školama - analiza primjene Pravilnika o ocjenjivanju - psihološko-pedagoška izobrazba - „Burza znanja“ – razmjena znanja, iskustava, nastavnih metoda unutar kolektiva I. gimnazije u sklopu radionica/predavanja

Kolektivno usavršavanje izvan ustanove		<ul style="list-style-type: none"> - stručni seminari u zemlji i inozemstvu - predavanja/ prezentacije udžbenika i drugih nastavnih materijala, nastavnih metoda i tehnika poučavanja 			
Literatura i radni materijal	Organizatori permanentnog usavršavanja	Trajanje aktivnosti od – do (rok realizacije)	Broj sati za svaki oblik stručnog usavršavanja		Napomene i prilozi
			Plani-rano	Ostva-reno	
<ul style="list-style-type: none"> - stručna literatura: Jeremy Harmer: The practice of English Language Teaching - čitanje dnevnog i tjednog tiska, praćenje TV i radio programa, čitanje književnih djela - gledanje aktualnih filmova 	individualno	cijele godine	180		

<ul style="list-style-type: none"> - časopisi na engl.jeziku - izabrani lektirni naslovi - Internet (ispitni katalog za državnu maturu iz engl.jezika) - Zakon o odgoju i obrazovanju u srednjim školama - Pravilnik o ocjenjivanju 	<p>stručni aktiv stranih jezika</p>	<p>cijele godine</p>	<p>30</p>		
<ul style="list-style-type: none"> - stručna literatura - radni materijali sa seminara 	<p>HUPE BC Ministarstvo prosvjete i športa Agencija za odgoj i obrazovanje NCVVO</p>	<p>cijele godine</p>	<p>20</p>		

I. gimnazija

(Ustanova odgoja i obrazovanja)

Avenija Dubrovnik 36, Zagreb

(Adresa ustanove)

**INDIVIDUALNI PLAN I PROGRAM
PERMANENTNOG USAVRŠAVANJA ZA ŠKOLSKU GODINU
2018./19.**

Ime i prezime: Gordana Sekulić-Štivilčević

Struka VSS Zanimanje Dipl. inž. elektrotehnike

Radi na poslovima i Profesor informatike
zadacima:

Plan i program prihvaćen na sjednici Vijeća:

Oblici permanentnog usavršavanja		Sadržaj permanentnog usavršavanja
Individualno Usavršavanje Praćenje stručnih časopisa i literature On-line tečajevi CKR informatika - druga faza		<ul style="list-style-type: none"> - Primjena novih tehnologija u nastavi - Upoznavanje s novostima u metodici i nastavi - Primjena novih programa Office 2016 i Windows 10 - Bloomova taksonomija - Kriteriji ocjenjivanja - izvedbeni kurikulum -
Kolektivno usavršavanje u ustanovi	Sjednice Nastavničkog vijeća Stručni aktivni profesora matematike, fizike i informatike	<ul style="list-style-type: none"> - Analiza pravilnika o ocjenjivanju - Analiza Pravilnika o odgojnim mjerama - Proučavanje Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnim i srednjim školama - Kriteriji ocjenjivanja - Pedagoški standard za srednje škole - Opće teme

Kolektivno usavršavanje izvan ustanove	Stručni skupovi za nastavnike informatike Sastanci aktiva profesora informatike grada Zagreba	<ul style="list-style-type: none"> - Izvedbeni kurikulum - Katalog državne mature - Ishodi učenja - Elementi ocjenjivanja - Kriteriji ocjenjivanja - Bloomova taksonomija - Kompetencije nastavnika - CKR informatika 			
Literatura i radni materijal	Organizatori permanentnog usavršavanja	Trajanje aktivnosti od – do (rok realizacije)	Broj sati za svaki oblik stručnog usavršavanja		Napomene i prilozi
			Plani-rano	Ostva-reno	
Stručni časopisi Knjige GIMP 2.8 Office 2016 Windows 10 Web 2.0 Alati za online učenje	AZOO MZOS CARNet	Tijekom školske godine	100		

	Ravnateljica i stručna služba škole Predsjednica stručnog vijeće	Tijekom školske godine	50		
	AZOO MZOS	Tijekom školske godine	50		

I. gimnazija

(Ustanova odgoja i obrazovanja)

Avenija Dubrovnik 36, Zagreb

(Adresa ustanove)

INDIVIDUALNI PLAN I PROGRAM PERMANENTNOG USAVRŠAVANJA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./19.

Ime i prezime: Nikolina Skender

Struka_ Prof. Tjelesne i zdravstvene kulture Zanimanje Nastavnica tjelesne i zdravstvene
kulture

Radi na poslovima i Nastavnice tjelesne i zdravstvene kulture
zadacima: _____

Plan i program prihvaćen na sjednici Vijeća:

Oblici permanentnog usavršavanja	Sadržaj permanentnog usavršavanja
<p>Individualno Usavršavanje</p> <ul style="list-style-type: none"> - Suradnja sa sustručnjacima u školi i izvan nje - Rad s učenicima po redovnom i posebnom programu - Suradnja s terapeutima i asistentima učenika s posebnim potrebama - Suradnja s Kineziološkim fakultetom (katedra metodika) - Suradnja sa Zagrebačkim sportskim savezom 	<ul style="list-style-type: none"> - Praćenje stručne literature domaćih i stranih autora - Praćenje stručnih emisija i primjera iz prakse (stručni skupovi- Ljetna škola kineziologa) - Uvođenje novih sadržaja i načina rada - Informacija o novim stručnim spoznajama putem elektroničkih medija
<p>Kolektivno usavršavanje u ustanovi</p> <ul style="list-style-type: none"> * Sudjelovanje u radu Nastavničkog vijeća * Sudjelovanje u radu Stručnog vijeća 	<ul style="list-style-type: none"> - Praćenje i provođenje novih Pravilnika koji reguliraju rad škole - Aktivno sudjelovanje u radu Razrednih vijeća pri donošenju odluka - Suradnja sa Stručnim vijećem s ciljem uvođenja inovacija i poduzetnosti

Kolektivno usavršavanje izvan ustanove	<ul style="list-style-type: none"> - Seminari i stručno usavršavanje - stručna predavanja - Organizacija učenika za sudjelovanje u izvanškolskim aktivnostima i manifestacijama 	<ul style="list-style-type: none"> - Sudjelovanje na predavanjima u organizaciji Udruge kineziologa i Kineziološkog fakulteta - Organizacija učenika za sudjelovanje u raznim manifestacijama i izvanškolskim aktivnostima u organizaciji Zagrebačkog saveza sportske rekreacije 			
Literatura i radni materijal	Organizatori permanentnog usavršavanja	Trajanje aktivnosti od – do (rok realizacije)	Broj sati za svaki oblik stručnog usavršavanja		Napomene i prilozi
			Plani-rano	Ostva-reno	
Godišnji plan i program rada, stručna literatura iz područja kineziterapije, elektronički mediji	<ul style="list-style-type: none"> - Individualno - Kineziološki fakultet - Zagrebački sportski savez 	Kroz čitavu školsku godinu	50		
			80		
			40		

	-sudjelovanje na stručnom vijeću kemije, biologije i tjelesne i zdravstvene kulture	Kroz čitavu školsku godinu	3		
--	---	----------------------------	---	--	--

I. gimnazija

(Ustanova odgoja i obrazovanja)

Avenija Dubrovnik 36, Zagreb

(Adresa ustanove)

INDIVIDUALNI PLAN I PROGRAM PERMANENTNOG USAVRŠAVANJA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./2019.

Ime i prezime: Mirna Šašić Smojver

Struka Prof. matematike Zanimanje Prof. matematike

Radi na poslovima i Profesora matematike
zadacima:

Plan i program prihvaćen na sjednici Vijeća:

Oblici permanentnog usavršavanja		Sadržaj permanentnog usavršavanja
Individualno Usavršavanje - praćenje novosti na internetu i stručne literature - praćenje znanstveno-obrazovnih emisija		<ul style="list-style-type: none"> - upoznavanje s dostignućima u raznim područjima matematike - novosti u didaktici i metodici poučavanja - praćenje novosti u primjeni metodičkih pomagala u nastavi
Kolektivno usavršavanje u ustanovi	<ul style="list-style-type: none"> -predavanja u školi -stručni aktivni profesora matematike unutar škole -sjednice Nastavničkog vijeća 	<ul style="list-style-type: none"> - upoznavanje s pravilima aktiva - prijedlozi za poboljšanja nastave, korelacija s ostalim predmetima - upotreba džepnog računala u nastavi - upotreba Geogebre

Kolektivno usavršavanje izvan ustanove	<ul style="list-style-type: none"> - stručni aktivni matematike grada Zagreba - stručno pedagoške večeri HMD-a - kongresi i seminari u organizaciji AZOO-a 	<ul style="list-style-type: none"> - novosti u provedbi nastavnog plana i programa - aktualne teme iz nastave matematike - predavanja stručnog i pedagoškog sadržaja - poboljšanje nastave 			
Literatura i radni materijal	Organizatori permanentnog usavršavanja	Trajanje aktivnosti od – do (rok realizacije)	Broj sati za svaki oblik stručnog usavršavanja		Napomene i prilozi
			Plani-rano	Ostva-reno	
<ul style="list-style-type: none"> - časopisi (MFL, Matka, MIŠ, Poučak) - Metodika nastave matematike i informatike 	<ul style="list-style-type: none"> - izdavači i autori knjiga - uredništvo časopisa 	- stalno	140		

<ul style="list-style-type: none"> - Zakon o osnovnom i srednjem školstvu - pravilnici 	<ul style="list-style-type: none"> - ravnateljica - predsjednik stručnog aktiva - stručno-pedagoška služba 	tijekom školske godine	20		
<ul style="list-style-type: none"> - Bilteni sa susreta i kongresa nastavnika matematike - internetske stranice posvećene nastavi matematike 	<ul style="list-style-type: none"> - HMD - AZOO - Ministarstvo prosvjete i športa 	<ul style="list-style-type: none"> - nekoliko puta godišnje - stručne večeri jedanput mjesečno 	40		

I. gimnazija

(Ustanova odgoja i obrazovanja)

Avenija Dubrovnik 36, Zagreb

(Adresa ustanove)

INDIVIDUALNI PLAN I PROGRAM PERMANENTNOG USAVRŠAVANJA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./19.

Ime i prezime: Sanja Sruk

Struka: Profesor matematike Zanimanje: Profesor matematike

Radi na poslovima i Profesora matematike
zadacima:

Plan i program prihvaćen na sjednici Vijeća:

Oblici permanentnog usavršavanja		Sadržaj permanentnog usavršavanja
Individualno Usavršavanje - praćenje stručne literature - praćenje znanstveno-obrazovnih emisija		Praćenje: - novih dostignuća iz područja matematike i metodike nastave matematike - novosti u izdavaštvu - novosti u tehnologiji predviđenih za korištenje u nastavi matematike
Kolektivno usavršavanje u ustanovi	- Predavanja - Stručni aktivni - Sjednice Nastavničkog vijeća	- Upoznavanje sa zakonima i pravilnicima - Prijedlozi za poboljšanje nastave i povezivanje s ostalim predmetima - Opće teme

Kolektivno usavršavanje izvan ustanove	-stručno-pedagoške večeri HMD-a -stručni aktivni nastavnika matematike grada Zagreba	<ul style="list-style-type: none"> - Praćenje predavanja stručno-pedagoškog sadržaja - Novosti u planovima i programima - Aktualne teme iz nastave i prijedlozi za poboljšanje nastave 			
Literatura i radni materijal	Organizatori permanentnog usavršavanja	Trajanje aktivnosti od – do (rok realizacije)	Broj sati za svaki oblik stručnog usavršavanja		Napomene i prilozi
			Plani-rano	Ostva-reno	
-Časopisi: Miš, Poučak, Matka, MFL, Školske novine -matematički sadržaji na internetu	-izdavači i uredništvo časopisa, te autori tekstova	stalno	150		

Zakoni i pravilnici	Ravnateljica, stručno-pedagoška služba, predsjednica stručnog aktiva	Tijekom školske godine	20		
Predavanja i seminari	HMD, Ministarstvo, Županijsko stručno vijeće	-jednom mjesečno	30		

I. gimnazija

(Ustanova odgoja i obrazovanja)

Avenija Dubrovnik 36, Zagreb

(Adresa ustanove)

INDIVIDUALNI PLAN I PROGRAM PERMANENTNOG USAVRŠAVANJA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./19.

Ime i prezime: Alen Sućeska

Struka VSS Zanimanje prof. filozofije

Radi na poslovima i nastavnik filozofije, etike i logike
zadacima:

Plan i program prihvaćen na sjednici Vijeća:

Oblici permanentnog usavršavanja	Sadržaj permanentnog usavršavanja
Individualno usavršavanje	<ul style="list-style-type: none"> - praćenje stručne literature (stručnih knjiga i časopisa) - praćenje rezultata novijih istraživanja (Hrvatsko filozofsko društvo) - praćenje društvenih zbivanja, aktualnih političkih tema te filozofskih diskusija putem stručne literature, dnevnog tiska, internetskih portala - praćenje obrazovnih promjena (AZOO, MZOS) - sudjelovanje u projektima
Kolektivno usavršavanje u ustanovi	<ul style="list-style-type: none"> - razmjena iskustava na Aktivu društveno-humanističkih predmeta (korelacija s drugim predmetima, kriteriji i elementi ocjenjivanja) - Nastavničko vijeće (razmjena iskustava, organizirana predavanja..)

Kolektivno usavršavanje izvan ustanove		<ul style="list-style-type: none"> - Sudjelovanje na državnim stručnim skupovima koje organiziraju MZOS, AZOO, Hrvatsko filozofsko društvo, razne udruge) - Sudjelovanje na županijskim stručnim vijećima Filozofije i Logike - Sudjelovanje na stručnim skupovima koje organiziraju razne udruge i Hrvatsko filozofsko društvo 			
Literatura i radni materijal	Organizatori permanentnog usavršavanja	Trajanje aktivnosti od – do (rok realizacije)	Broj sati za svaki oblik stručnog usavršavanja		Napomene i prilozi
			Plani-rano	Ostva-reno	
<p>Stručna literatura iz područja Filozofije i Logike, stručni časopisi, dnevni tisak, internet</p> <p>Stručna literatura iz područja metodike nastave, pedagogije i didaktike</p>	<p>MZOS AZOO</p> <p>Udruge za ljudska prava i razne druge udruge HFD Škola</p>	<p>Tijekom cijele školske godine</p>			<p>Broj sati stručnih usavršavanja na državnim i županijskim skupovima ovisi o količini organiziranih skupova tijekom godine (minimalno 3-4 državna skupa iz područja Filozofije, minimalno 2-3</p>

<p>Stručna literatura iz područja Filozofije i Logike, stručni časopisi, dnevni tisak, internet</p> <p>Stručna literatura iz područja metodike nastave, pedagogije i didaktike</p>	<p>MZOS AZOO</p> <p>Udruge za ljudska prava i razne druge udruge HFD</p> <p>Škola</p>	<p>Tijekom cijele školske godine</p>		<p>državna skupa iz područja Logike, minimalno 2 županijska vijeća iz područja Filozofije i Logike)</p> <p>Individualno stručno usavršavanje traje tijekom cijele nastavne i školske godine kao i usavršavanje na skupovima koje organiziraju različite udruge</p>
<p>Stručna literatura iz područja Filozofije i Logike, stručni časopisi, dnevni tisak, internet</p> <p>Stručna literatura iz područja metodike nastave, pedagogije i didaktike</p>	<p>MZOS AZOO</p> <p>Udruge za ljudska prava i razne druge udruge HFD</p> <p>Škola</p>	<p>Tijekom cijele školske godine</p>		

I. gimnazija

(Ustanova odgoja i obrazovanja)

Avenija Dubrovnik 36, Zagreb

(Adresa ustanove)

**INDIVIDUALNI PLAN I PROGRAM
PERMANENTNOG USAVRŠAVANJA ZA ŠKOLSKU GODINU
2018./19.**

Ime i prezime: Suzana Šijan

Struka profesor matematike i fizike Zanimanje nastavnica matematike i fizike

Radi na poslovima i nastavnica matematike i fizike
zadacima: _____

Plan i program prihvaćen na sjednici Vijeća: _____

Oblici permanentnog usavršavanja		Sadržaj permanentnog usavršavanja
Individualno usavršavanje - praćenje novosti na internetu i u stručnoj literaturi - praćenje znanstveno obrazovnih emisija - pohađanje seminara		Praćenje - novih dostignuća u raznim područjima matematike i fizike - novosti u metodici i didaktici - novosti u izdavaštvu i nastavnim pomagalicama - novosti u programima i tehnologiji predviđenima za korištenje u nastavi matematike i fizike
Kolektivno usavršavanje u ustanovi	- predavanja u školi - stručni aktivni profesora matematike, fizike, informatike, geografije, kemije i biologije - sjednice Nastavničkog vijeća	- upoznavanje s pravnim aktima - prijedlozi za poboljšanje nastave i povezivanje s ostalim predmetima - opće teme

Kolektivno usavršavanje izvan ustanove	<ul style="list-style-type: none"> - stručne – pedagoške večeri HMD-a i HFD-a - stručni aktivni nastavnika matematike i fizike grada Zagreba - simpoziji i kongresi - edukacija za e.maticu 	<ul style="list-style-type: none"> - praćenje predavanja stručnog i pedagoškog sadržaja - novosti u provedbi planova i programa - aktualne teme iz nastave i prijedlozi za poboljšanje nastave - praćenje novosti vezanih za rezultate Državne mature 			
Literatura i radni materijal	Organizatori permanentnog usavršavanja	Trajanje aktivnosti od – do (rok realizacije)	Broj sati za svaki oblik stručnog usavršavanja		Napomene i prilozi
			Plani-rano	Ostva-reno	
<ul style="list-style-type: none"> - časopisi MIŠ, Matka, Poučak, MFL, Školske novine, National Geographic Astronomy Now Science 	<ul style="list-style-type: none"> - izdavači i uredništvo časopisa te autori tekstova 	stalno	200		

<ul style="list-style-type: none"> - Zakon o srednjem školstvu - Razni Pravilnici 	<ul style="list-style-type: none"> - ravnateljica - stručno-pedagoška služba - predsjednica stručnog aktiva 	<p>tijekom školske godine</p>	<p>20</p>		
<ul style="list-style-type: none"> - Bilten sa susreta i Kongresa nastavnika matematike i fizike 	<ul style="list-style-type: none"> - HMD, HFD - Ministarstvo - AOO 	<ul style="list-style-type: none"> - jednom mjesečno - jednom godišnje 	<p>40</p>		

I. gimnazija

(Ustanova odgoja i obrazovanja)

Avenija Dubrovnik 36, Zagreb

(Adresa ustanove)

**INDIVIDUALNI PLAN I PROGRAM
PERMANENTNOG USAVRŠAVANJA ZA ŠKOLSKU GODINU
2018./19.**

Ime i prezime: Maja Šiško

Struka profesor fizike Zanimanje profesorica fizike

Radi na poslovima i nastavnik predmeta fizike
zadacima:

Plan i program prihvaćen na sjednici Vijeća:

Oblici permanentnog usavršavanja	Sadržaj permanentnog usavršavanja
<p>Individualno Usavršavanje</p> <ul style="list-style-type: none"> - Suradnja sa sustručnjacima u školi i izvan nje - Rad s učenicima po redovnom i posebnom programu - Suradnja s terapeutima i asistentima učenika s posebnim potrebama - Suradnja sa PMF-om fizički odsjek (katedra metodika) - Suradnja sa institutima 	<ul style="list-style-type: none"> - Praćenje stručne literature domaćih i stranih autora - Praćenje stručnih emisija i primjera iz prakse (stručni skupovi) - Uvođenje novih sadržaja i načina rada - Informacija o novim stručnim spoznajama putem elektroničkih medija
<p>Kolektivno usavršavanje u ustanovi</p> <ul style="list-style-type: none"> * Sudjelovanje u radu Nastavničkog vijeća * Sudjelovanje u radu Stručnog vijeća 	<ul style="list-style-type: none"> - Praćenje i provođenje novih Pravilnika koji reguliraju rad škole - Aktivno sudjelovanje u radu Razrednih vijeća pri donošenju odluka - Suradnja sa Stručnim vijećem s ciljem uvođenja inovacija i poduzetnosti

Kolektivno usavršavanje izvan ustanove	<ul style="list-style-type: none"> - Seminari i stručno usavršavanje - stručna predavanja - Organizacija učenika za sudjelovanje u izvanškolskim aktivnostima i manifestacijama 	<p>redovito sudjelovanje na predavanjima koja organizira: Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa Agencije za odgoj i obrazovanje- <i>stručni skup</i> Prirodoslovno matematičkog fakulteta- radionice</p> <p>Izdavačke kuće kao što su Profil, Školska knjiga , Neodidakta Strukovni aktivni u drugim školama Republike Hrvatske</p> <p>-stručna predavanja, kongresi, savjetovanja, simpoziji i aktivni vanjskih ustanova u Republici Hrvatskoj koje surađuju sa -stručne ekurzije u organizaciji ŽSV - posjet PMF-u i institutu Ruđer Bošković</p>			
Literatura i radni materijal	Organizatori permanentnog usavršavanja	Trajanje aktivnosti od – do (rok realizacije)	Broj sati za svaki oblik stručnog usavršavanja		Napomene i prilozi
			Plani-rano	Ostva-reno	
-nastavni plan i program -stručne knjige, obvezna literatura za predmet fizika u srednjim strukovnim školama i gimnazijama zbirke zadataka, K.Krauskopf,A. Beiser:The Physical Universe , B.W. Tillery: Physical Science 21.st century astronomy	- nastavnik osobno - I. gimnazija - fakulteti	Kroz čitavu školsku godinu	50		
			80		
			40		

		Kroz čitavu školsku godinu	3		
--	--	-------------------------------	---	--	--

I. gimnazija

(Ustanova odgoja i obrazovanja)

Avenija Dubrovnik 36, Zagreb

(Adresa ustanove)

INDIVIDUALNI PLAN I PROGRAM PERMANENTNOG USAVRŠAVANJA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./19.

Ime i prezime: Martina Šobar

Struka Hrvatski jezik i književnost Zanimanje prof. Povijesti, Hrvatskoga jezika i književnosti

Radi na poslovima i nastavnica Hrvatskoga jezika
zadacima: _____

Plan i program prihvaćen na sjednici Vijeća:

Oblici permanentnog usavršavanja	Sadržaj permanentnog usavršavanja
Individualno usavršavanje	<ul style="list-style-type: none"> - praćenje: suvremene metodičke literature, stručne literature i suvremene književne produkcije - praćenje: kazališnih predstava, televizijskih i radijskih emisija i internetskih portala sa stručnim i metodičkim sadržajima
Kolektivno usavršavanje u ustanovi	<p data-bbox="213 1050 459 1200"> Aktiv Hrvatskoga jezika i Nastavničko vijeće I. gimnazije </p> <ul style="list-style-type: none"> - konzultacije i razmjena iskustava s članovima Aktiva profesora Hrvatskoga jezika i članovima Nastavničkog vijeća Škole

Kolektivno usavršavanje izvan ustanove	Stručni aktiv Grada Zagreba i Zagreba i Zagrebačke županije, Agencija za odgoj i obrazovanje, Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta	- seminari u organizaciji Ministarstva, Agencije za odgoj i obrazovanje i Stručnog aktiva Grada			
Literatura i radni materijal	Organizatori permanentnog usavršavanja	Trajanje aktivnosti od – do (rok realizacije)	Broj sati za svaki oblik stručnog usavršavanja		Napomene i prilozi
			Plani-rano	Ostva-reno	
<ul style="list-style-type: none"> - suvremena metodička izdanja - beletristika - suvremena stručna izdanja - časopisi (Jezik, Hrvatski jezik, Forum, Vijenac, Književna smotra i dr.) - elektroničke knjige književne tribine 		- tijekom školske godine	140		

<p>- zakon o srednjem školstvu, razni pravilnici</p>	<p>Aktiv profesora Hrvatskoga jezika - stručno-pedagoška služba škole - ravnatelj</p>	<p>- tijekom školske godine</p>	<p>40</p>		
<p>- pedagoško-metodički materijali materijali sa stručnih skupova</p>	<p>Stručni aktiv Grada Zagreba i Zagreba i Zagrebačke županije, Agencija za odgoj i obrazovanje, Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta</p>	<p>- tijekom školske godine</p>	<p>20</p>		

I. gimnazija

(Ustanova odgoja i obrazovanja)

Avenija Dubrovnik 36, Zagreb

(Adresa ustanove)

INDIVIDUALNI PLAN I PROGRAM PERMANENTNOG USAVRŠAVANJA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./19.

Ime i prezime: IVANA ŠTEFOK

Struka PROF. PSIHOLOGIJE Zanimanje ŠKOLSKI PSIHOLOG

Radi na poslovima i STRUČNOG SURADNIKA PSIHOLOGA U SREDNJOJ ŠKOLI
zadacima:

Plan i program prihvaćen na sjednici Vijeća:

Oblici permanentnog usavršavanja	Sadržaj permanentnog usavršavanja
Individualno usavršavanje	<ul style="list-style-type: none"> - praćenje stručne literature (knjiga, časopisa i periodike) - praćenje on-line stručnih izvora znanja (sudjelovanje u on-line edukacijama i skupovima, sakupljanje i proučavanje relevantnih izvora znanja u elektronskoj formi) - konzultacije s kolegama sustručnjacima
Kolektivno usavršavanje u ustanovi	<ul style="list-style-type: none"> - sudjelovanje na tematskim sjednicama nastavničkog i razrednih vijeća (educiranje o novim zakonima, pravilnicima, državnoj maturi, temama relevantnim za odgojno-obrazovni rad i dr.) i stručnim predavanjima u organizaciji stručnih službi izvan škole

Kolektivno usavršavanje izvan ustanove		<ul style="list-style-type: none"> - pohađanje stručnih seminara i konferencija u organizaciji AZOO, MZO-a, HPK, DPH, Agencije za mobilnost i dr. - sudjelovanje u radu Županijskog stručnog vijeća psihologa Grada Zagreba i Zagrebačke županije - sudjelovanje u radu Sekcije za školsku psihologiju i drugih stručnih sekcija HPD-a 			
Literatura i radni materijal	Organizatori permanentnog usavršavanja	Trajanje aktivnosti od – do (rok realizacije)	Broj sati za svaki oblik stručnog usavršavanja		Napomene i prilozi
			Plani-rano	Ostva-reno	
Literatura vezana uz stručne teme relevantne za neposredan odgojno-obrazovni rad s učenicima, nastavnicima i roditeljima	U individualnom aranžmanu	Tijekom školske godine 2018./2019. (Rok: 31. 8. 2019.)	100		

<p>Literatura i radni materijal predviđen od strane organizatora stručnog usavršavanja.</p>	<p>Kolege iz kolektiva (ravnatelj, tajnik Škole, školski pedagog i dr.) i gostujući stručnjaci (liječnica školske medicine i dr.)</p>	<p>Tijekom školske godine 2018./2019. (Rok: 31. 8. 2019.)</p>	<p>20</p>		
<p>Literatura i radni materijal predviđen od strane organizatora stručnog usavršavanja.</p>	<p>AZOO MZO HPD HPK Agencija za mobilnost i dr.</p>	<p>Tijekom školske godine 2018./2019. (Rok: 31. 8. 2019.)</p>	<p>60</p>		

I. gimnazija

(Ustanova odgoja i obrazovanja)

Avenija Dubrovnik 36, Zagreb

INDIVIDUALNI PLAN I PROGRAM PERMANENTNOG USAVRŠAVANJA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./19.

Ime MARINA VITKOVIĆ i _____ prezime: _____

Struka VSS _____ prof. filozofije i hrvatskoga jezika i književnosti _____
Zanimanje

Radi _____ na _____ poslovima _____ i _____ zadacima:
prof. filozofije i etike

Plan i program prihvaćen na sjednici Vijeća: _____

<p style="text-align: center;">Oblici permanentnog usavršavanja</p>	<p style="text-align: center;">Sadržaj permanentnog usavršavanja</p>
<p>Individualno usavršavanje</p> <ul style="list-style-type: none"> - praćenje stručne literature i časopisa iz filozofije i hrvatskoga jezika - praćenje pedagoško-didaktičke literature 	<ul style="list-style-type: none"> - sadržaji vezani uz područja jezika, književnosti, filma, kazališta, filozofije, bioetike, pedagogije, didaktike i psihologije odgoja i obrazovanja
<p style="writing-mode: vertical-rl; transform: rotate(180deg);">Kolektivno usavršavanje u ustanovi</p>	<ul style="list-style-type: none"> - stručni aktivni - sjednice NV- a <ul style="list-style-type: none"> - sadržaji vezani uz rad škole (NV) - sadržaji vezani uz ujednačavanje kriterija, povezivanja programskih sadržaja te razmjenu iskustava vezanih za nastavnu praksu (aktiv)

Kolektivno usavršavanje izvan ustanove	<ul style="list-style-type: none"> - seminari za nastavnike filozofije - seminari za nastavnike hrvatskoga jezika - -županijski stručni aktivi - okrugli stolovi - realitetna terapija i teorija izbora 	Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa Agencija za odgoj i obrazovanje Županijski stručni aktivi Hrvatsko filozofsko društvo Institut za hrvatski jezik i jezikoslovlje Matica hrvatska Institut William Glasser, HURT			
Literatura i radni materijal	Organizatori permanentnog usavršavanja	Trajanje aktivnosti od – do (Rok realizacije)	Broj sati za svaki oblik stručnog usavršavanja		Napomene i prilozi
			Plani-rano	Ostva-reno	
<ul style="list-style-type: none"> - nova izdanja iz područja filozofije, jezika, književnosti, filma, kazališta - Filozofska istraživanja, Zarez, Vijenac, Jezik 	individualno	od rujna do kolovoza	220		

<ul style="list-style-type: none"> - Statut škole, godišnji planovi i programi, zakoni, propisi i uredbe vezane za obrazovanje 	<p>matična škola</p>	<p>od rujna do kolovoza</p>	<p>30</p>		
<ul style="list-style-type: none"> - ovisno o temama predviđenih tribina i seminara 	<p>Ministarstvo znanosti, obrazovanja i športa Agencija za odgoj i obrazovanje Županijski stručni aktivni Hrvatsko filozofsko društvo Institut za hrvatski jezik i jezikoslovlje Matica hrvatska</p>	<p>od rujna do kolovoza</p>	<p>50</p>		

Prva gimnazija

(Ustanova odgoja i obrazovanja)

Avenija Dubrovnik 36, Zagreb

(Adresa ustanove)

INDIVIDUALNI PLAN I PROGRAM PERMANENTNOG USAVRŠAVANJA ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./19.

Ime i prezime: Željka Žučko

Struka VSS Zanimanje Profesor filozofije i povijesti

Radi na poslovima i Nastavnice povijesti
zadacima:

Plan i program prihvaćen na sjednici Vijeća:

Oblici permanentnog usavršavanja	Sadržaj permanentnog usavršavanja
<p>Individualno Usavršavanje</p> <ul style="list-style-type: none"> - čitanje - bilješke - Internet, sredstva javnog priopćavanja - posjete izložbama i muzejima 	<ul style="list-style-type: none"> - Nova saznanja povijesne znanosti - Čitanje nove povijesne literature - Premanentno praćenje stručnih časopisa - Nove znanstvene teorije i njihove praktične primjene s područja psihologije i pedagogije - Novi metodički pristupi, oblici, načini rada, nova pomagala u nastavi, korištenje medija u nastavi
<p>Kolektivno usavršavanje u ustanovi</p> <ul style="list-style-type: none"> - razgovor - diskusija - Internet i TV - okrugli stol - rad u aktivu 	<ul style="list-style-type: none"> - Razmjena iskustava o novim saznanjima, teorijskim i praktičnim pitanjima iz povijesti - Razgovor u sklopu aktiva humanističkih znanosti sa školskim psihologom i primjena novih metoda s područja psihologije i pedagogije - Razmatranje udžbenika i primjena različitih pomagala u nastavi - Prijedlozi o planu i programu - Praćenje nastave i uspoređivanje rezultata

Kolektivno usavršavanje izvan ustanove	<ul style="list-style-type: none"> - stručni seminari - posjete muzejima i izložbama - zajedničke ekskurzije 	<ul style="list-style-type: none"> - Informacije o najnovijim spoznajama povijesne znanosti - Novi pogledi i teorije - Primjena novih znanstvenih spoznaja u nastavi povijesti - Proširivanje znanja 			
Literatura i radni materijal	Organizatori permanentnog usavršavanja	Trajanje aktivnosti od – do (rok realizacije)	Broj sati za svaki oblik stručnog usavršavanja		Napomene i prilozi
			Plani-rano	Ostva-reno	
<ul style="list-style-type: none"> - nove povijesne knjige - povijesni časopisi - Radovi - Historijski zbornik 	<ul style="list-style-type: none"> - osobno - predavači 	Tijekom cijele godine (1 sat tjedno)	40		Zbog teške materijalne situacije u školstvu i slabe opremljenosti knjižnica te ostalih poznatih okolnosti, moguća su znatnija odstupanja od plana

<ul style="list-style-type: none"> - časopis „Hrvatski zemljopis“ - nove knjige s područja psihologije 	<ul style="list-style-type: none"> - aktiv - škola 	<ul style="list-style-type: none"> - povremeno - tijekom cijele godine (2 sata mjesečno) 	20		
<ul style="list-style-type: none"> - sredstva javnog priopćavanja - ekskurzije - udžbenici i priručnici 	<ul style="list-style-type: none"> - škola - Agencija za odgoj i obrazovanje - MZOŠ 	<ul style="list-style-type: none"> - povremeno - u skladu s planom i programom seminara 	10		

26. POPIS I TJEDNO ZADUŽENJE ADMINISTRATIVNO – TEHNIČKE SLUŽBE

1. AMRA SARUNOVIĆ (zamjena za ANA-MARIJA LJUBLJANOVIĆ) – tajnica – 40 sati tjedno
2. ANA-MARIJA LJUBLJANOVIĆ – tajnica – 40 sati tjedno
3. NIVES LOVRIĆ – voditeljica računovodstva – 40 sati tjedno
4. JOSIP ČESI (zamjena za NIVES LOVRIĆ) – voditelj računovodstva – 40 sati tjedno
5. SLAVICA RUŠČIĆ – administrator-blagajnik – 40 sati tjedno
6. PETAR DŽOLIĆ – domar - 40 sati tjedno
7. KREŠIMIR KOLNIČAR – portir-telefonista – 40 sati tjedno
8. ŽELJKO CIGULA – domar – 40 sati tjedno
9. LUCIJA MAJSTOROVIĆ – spremačica - 40 sati tjedno
10. REZA KOMARIĆ – spremačica - 40 sati tjedno
11. MILKA MAJSTOROVIĆ - spremačica - 40 sati tjedno
12. KIMETA OCVIREK - spremačica - 40 sati tjedno
13. ANICA VUJČEC–GRGUREC - spremačica - 40 sati tjedno
14. ANKICA KOŽUL – spremačica - 40 sati tjedno
15. JELKA NOVAK - spremačica - 40 sati tjedno
16. EDIN DŽAMBIĆ – spremač – 40 sati tjedno
17. ANA FILIPOVIĆ – spremačica – 40 sati tjedno

Rad se odvija u petodnevnom radnom tjednu.

Pomoćno tehničko osoblje (radnici zaposleni na radnom mjestu spremačice) radi u dvije smjene.

27. RADNO VRIJEME ADMINISTRATIVNO-TEHNIČKOG OSOBLJA I STRUČNIH SURADNIKA

<u>Tajništvo, računovodstvo, referada</u>	Radno vrijeme:	07.30 - 15.30
	Pauza:	10.45 - 11.15
<u>Stručni suradnici (psiholog, socijalni pedagog, knjižničar)</u>	Radno vrijeme:	07.30 - 15.30
		8.30 – 16.30
	Pauza:	10.45 - 11.15
<u>Domar</u>	Radno vrijeme:	06.30 - 14.30
	Pauza:	10.45 - 11.15
<u>Portir</u>	Radno vrijeme u dopodnevnoj smjeni:	07.30 - 15.30 10.50 – 11.20
	Pauza:	
	Radno vrijeme u popodnevnoj smjeni:	14.00 - 22.00 15.50 - 16.20
	Pauza:	
<u>Spremačice</u>	Radno vrijeme u dopodnevnoj smjeni:	06.00 - 14.00 09.50 - 10.20
	Pauza:	
	Radno vrijeme u popodnevnoj smjeni:	14.00 - 22.00 15.50 - 16.20
	Pauza:	