**I. gimnazija**

**Avenija Dubrovnik 36**

**10010 Zagreb**

**Klasa: 602-03/17-01/419**

**Ur.broj: 251-84-17-01**

****

**ŠKOLSKI KURIKULUM**

**I. GIMNAZIJE**

**Zagreb, rujan 2017.**

**1. PODACI O ŠKOLI**

Naziv: I. gimnazija

Adresa: Av. Dubrovnik 36

Broj i naziv pošte: 10 010 Zagreb

Broj telefona: (01) 6601 153, (01) 6601 665

Broj telefaksa: (01) 6692 648

E-pošta: [info@prva.hr](mailto:info@prva.hr)

Internetska adresa: [www.prva.hr](http://www.prva.hr/)

OIB: 00167285641

Broj žiro-računa: 2360000-1101444360

Program: opća gimnazija i pridoslovnomatematička gimnazija

Broj učenika: 549

Broj razrednih odjela: 21

Broj zaposlenika: 72

Nastavnici: 52

Stručni suradnici: socijalna pedagoginja, psihologinja, knjižničarka

Administrativno osoblje: tajnica škole, računovotkinja, administratorica

Tehničko osoblje: domar, portir, noćni čuvar te osam spremačica

**2. STRATEGIJA RAZVOJA**

**(VIZIJA I MISIJA I. GIMNAZIJE)**

U školskoj godini 2017./2018. I. gimnazija će nastojati zadržati mjesto među najuspješnijim i najkvalitetnijim školama u Hrvatskoj s tendencijom daljnjeg napredovanja i usavršavanja.

Tri su činjenice koje čine platformu na kojoj se mogu graditi daljnja poboljšanja:

* upis učenika s velikim potencijalom
* iznimno kvalitetan zaposlenički kadar
* dobra tehnološka opremljenost škole.

Izradom Školskog kurikuluma I. gimnazije usklađujemo se s odredbama Nacionalnog okvirnog kurikuluma (NOK) te Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, poglavito čl. 4 (Ciljevi i načela odgoja i obrazovanja) i čl. 28 (Školski kurikulum i godišnji plan i program rada školske ustanove).

Strategija razvoja I. gimnazije uključuje definiranje vizije i misije škole. Viziju škole predstavljaju dugoročni ciljevi, to je optimalna projekcija prema kojoj se usmjerava djelovanje. Misiju škole predstavlja način na koji se planira ostvariti viziju, ona se sastoji od detaljnijeg opisa aktivnosti koje će se poduzimati, kratkoročnih ciljeva koji su definirani kao stadiji prema ostvarivanju dugoročnih ciljeva.

Vizija I. gimnazije

* Škola koja ravnomjerno razvija i obrazovne i odgojne komponente.
* Škola sa sjajnim izlaznim rezultatima učenika. Pod izlaznim rezultatima podrazumijevaju se i oni egzaktni, kao što je uspjeh na državnoj maturi i natjecanjima znanja, ali i oni manje egzaktni, no podjednako važni, a to su: zadovoljstvo u školi, osjećaj prihvaćenosti i kompetencije, razvoj zajedničkog duha i osjećaja pripadnosti našoj školi.
* Škola koja u prvi plan smješta čovjeka i čovječnost. Škola je ustanova u kojoj se ni na trenutak ne smije izgubiti iz vida učenik pojedinac i njegove potrebe. Svaki je učenik jedinstveno i kompleksno biće, tako da i zajednički obrazovni sadržaji moraju biti protkani humanim i toplim odnosom, a mora se učiniti što je moguće više da učenik u školi dobije mogućnost razvijanja svih dimenzija svoje osobnosti. Zato aktivnosti u školi trebaju biti što raznovrsnije i poticati i intelektualni, tjelesni, estetski, društveni, moralni i duhovni razvoj.
* Škola s ozračjem u kojemu se njeguju sljedeće vrijednosti: znanje, solidarnost, identitet i odgovornost.
* Škola u kojoj se svi zaposlenici odgojno-obrazovnog procesa (učenici i zaposlenici škole) tretiraju kao subjekti s uvažavanjem i omogućivanjem da i sami nastave s razvojem. Škola u kojoj postoji slobodna suradnja i prijateljsko i konstruktivno međudjelovanje u ravnini učenik – nastavnik – ravnatelj.
* Škola koja može odgovoriti na potrebe suvremenog čovjeka u promjenjivom društvenom okružju: naučiti kako učiti (mogućnost samoobrazovanja), razvijati sklonost timskom radu, cjeloživotnom obrazovanju i usavršavanju, jačati i uvježbavati mogućnost povezivanja podataka iz različitih područja, naglašavati važnost logičkog razmišljanja.
* Škola koja je suvremena i funkcionalna zahvaljujući permanentnom tehnološkom opremanju. Ovogodišnje opremanje odnosi se na poboljšanje w-lan mreže.
* Škola u kojoj je razvijena svijest o vlastitom nacionalnom identitetu i važnosti očuvanja kulturne baštine, u kojoj su prihvaćene općecivilizacijske vrijednosti kao što su tolerancija, poštovanje ljudskih prava i djelovanje na demokratskim zasadama.
* Škola koja osposobljava za život u multikulturalnom okružju, potiče na aktivan i kreativan život i u kojoj se jača osobna odgovornost prema društvenoj zajednici i okolišu.

Misija I. gimnazije:

* održati kvalitetu upisa učenika u I. gimnaziju (organiziranje kontinuirane promidžbe škole kroz suradnju s osnovnim školama koje joj gravitiraju te održavanjem otvorenog dana I. gimnazije)
* kvalitetu redovne nastave održavati na najvišoj razini
* osigurati kvalitetu fakultativne i izborne nastave i potaknuti što veći broj učenika da se u nju uključi, stvoriti preduvjete za nabavku kvalitetnih pomagala koja još mogu unaprijediti izvođenje fakultativne i izborne nastave
* osigurati mogućnost učenicima da znanje iz pojedinog predmeta prodube pohađanjem dodatne nastave te omogućiti da u radu s učenicima u sklopu te nastave sudjeluju i bivši učenici naše škole koji su na pojedinim područjima ostvarili iznimne uspjehe
* stvoriti preduvjete za kvalitetnu realizaciju kurikulumskih međupredmetnih tema (npr. zdravstvenog odgoja ili tema iz građanskog odgoja)
* posebnu pažnju posvetiti razvitku poduzetnosti kao ključne kompetencije. Održati certifikat Poduzetne škole dodijeljen 2016. Koristiti znanja i iskustva stečena provedbom IPA projekta „Škola poduzetničke konkurentnosti na tržištu rada za gimnazijalce“ te pojačati naglasak na razvoj poduzetnosti u sklopu nastave redovnih predmeta te fakultativnih predmeta Osnove financijske pismenosti i Poduzetništvo
* osnažiti multidisciplinarni pristup putem različitih aktivnosti, npr. ekogrupa, projektni dan i slično
* stvoriti preduvjete za smanjenje fluktuacije nastavnika u svrhu podizanja razine kvalitete nastave i održavanja kontinuiteta kvalitete
* omogućiti nastavnicima napredovanje u stručnim znanjima i vještinama, kako iz matične znanosti, tako i iz pedagogije, didaktike, obrazovne psihologije i metodike ne bi li učenici imali na raspolaganju predavače s najvišom razinom kompetencije
* stvoriti uvjete za kvalitetno stručno usavršavanje izvan kolektiva svih zaposlenika I. gimnazije (omogućiti organizacijsku i materijalnu podršku koja je nužna za uspješno usavršavanje izvan same škole s posebnim naglaskom na usavršavanje u inozemstvu – program *Erasmus+*)
* omogućiti učenicima da razviju svoje potencijale u različitim područjima (socijalno angažirani rad, znanost, umjetnost ...)
* omogućiti zadovoljenje različitih interesa učenika putem niza izvannastavnih i izvanškolskih aktivnosti koje čine odmak od propisanog nastavnog plana i programa i tako ostvariti preduvjete za kvalitetno provođenje slobodnog vremena
* nastaviti rad postojećih izvannastavnih aktivnosti koje tradicionalno djeluju u I. gimnaziji
* obogatiti školski život pokretanjem novih projekata (npr. prekogranična suradnja s gimnazijom iz BIH, likovna grupa) ili obogaćivanjem već tradicionalnih (npr. Humanitarna akcija *Kap dobrote*)
* integrirati se u lokalnu zajednicu te osvijestiti međuovisnost kvalitete života i lokalnog okružja putem obogaćivanja društvenog života učenika i stanovnika Novog Zagreba
* jačati socijalnu osjetljivost i senzibilitet za potrebite, iskazivanje humanosti i brige za opće dobro
* promicati volonterske i ekološke djelatnosti
* poticati učenike na sudjelovanje u izvanškolskim aktivnostima i edukativnim sadržajima izvan same I. gimnazije (npr. Govornička škola, Ljetna škola znanosti, Festival svjetske književnosti, debatni kampovi...)
* nastaviti uspješnu suradnju sa ostalim školama u zajedničkim športskim i umjetničkim aktivnostima
* organizirati kontinuiranu suradnju s različitim institucijama, poglavito onima iz neposrednog okružja (npr. Muzej suvremene umjetnosti).

U I. gimnaziji učenici mogu stjecati sljedeće kompetencije:

* **jezične kompetencije** – pravilna uporaba kako materinjeg tako i stranih jezika (uz redovnu nastavu postoji i mogućnost napredovanja putem sudjelovanja u radu dramske skupine I. gimnazije te sudjelovanjem na natjecanjima)
* **matematičke i logičke kompetencije** – stjecanje znanja iz polja matematike i logike te osposobljavanje za primjenu toga znanja u nizu različitih situacija (uz redovnu nastavu postoji i mogućnost napredovanja sudjelovanjem na natjecanjima i u radu dopunske matematike te u tri grupe izborne nastave iz Matematike za četvrte razrede), ove kompetencije su posebno istaknute u prirodoslovnomatematičkom smjeru kojega smo uveli ove školske godine
* **kompetencije u prirodoslovlju** – omogućivanjem uvida u znanstvena dostignuća s ciljem razvoja znanstvenog pristupa: uz redovnu nastavu postoji i mogućnost napredovanja sudjelovanjem na natjecanjima i u radu izborne nastave iz Biologije (tri grupe) i iz Kemije (dvije grupe)

* **digitalne kompetencije** – stjecanje vještina presudnih za korištenje informacijsko-komunikacijske tehnologije (uz redovnu nastavu iz Informatike poticat će se i korištenje suvremene tehnologije i na ostalim predmetima prema materijalnim mogućnostima škole te u radu izborne nastave iz Informatike)
* **društveno-humanističke kompetencije –** stjecanje znanja o smislu društvenih procesa te razvijanje humanističkog pristupa zbilji (uz redovnu nastavu društvenih i humanističkih predmeta učenici se mogu uključiti i u rad izvannastavnih aktivnosti iz tog polja zatim izborne nastave iz Sociologije, Filozofije i Politike i gospodarstva)
* **kompetencije samoobrazovanja** – stjecanje znanja o tome kako učiti (radionice o uspješnom učenju, kontinuiran rad školskog psihologa i pedagoga s razredima te učenicima pojedincima)
* **socijalne kompetencije** – razvijanje sposobnosti za uspješnu komunikaciju i suradnju te građanski odgoj (uz redovnu nastavu psihologije, etike, vjeronauka, sociologije i filozofije postoje i izvannastavne aktivnosti usmjerene upravo prema socijalnim kompetencijama, npr. volontersko djelovanje, debatni klub ...)
* **poduzetničke kompetencije** – razvijanje vještina potrebnih za poduzetništvo, kao što su inventivnost, stvaralaštvo, sposobnost preuzimanja rizika, vještina rukovođenja poslom i sl. (uz redovnu nastavu politike i gospodarstva u školi postoji i niz projekata u kojima se prakticira timski rad te različite vrste koordiniranja aktivnosti). Učenicima će se ponuditi fakultativni predmeti „Osnove financijske pismenosti“ i „Poduzetništvo i inovativnost“, a nastavit će se i suradnja s SEECEL-om (South East European Centre for Entrepreneurial Learning) o integriranju razvoja poduzetnosti u redovnu nastavu (poduzetništvo kao međupredmetna tema). Također se nastavlja i suradnja sa Zakladom Znanje na djelu
* **umjetničke kompetencije** – razvijanje stvaralaštva i kreativnosti (osim redovne nastave Hrvatskoga jezika i književnosti, Likovne i Glazbene umjetnosti, učenici se mogu uključiti i u niz izvannastavnih aktivnosti, kao što su: mješoviti pjevački zbor, dramska skupina i vizualna kultura
* **kompetencije kritičkoga mišljenja** – jačanje sposobnosti argumentiranja, analiziranja i obrazlaganja stavova, sposobnost sagledavanja problema iz više perspektiva, mišljenje u skladu s logičkim pravilima (razvoj kritičkoga mišljenja cilj je svih predmeta i ostalih aktivnosti).

**3. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI**

|  |
| --- |
| **IZVANNASTAVNA AKTIVNOST** |
| **CRVENI KRIŽ** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * Uključiti što veći broj učenika u program edukacije o pružanju prve pomoći * Kod učenika razvijati potrebu za iskazivanjem humanosti u različitim oblicima * Suzbijati ksenofobiju i prihvaćati različitosti * Kod učenika razvijati svijest o dragocjenosti života * Educirati učenike o čimbenicima koji utječu na zdravlje, kao i o načinima sprječavanja i suzbijanja bolesti |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * Razviti kod učenika potrebu da nakon prvog dobrovoljnog davanja krvi u školi postanu dugogodišnji davatelji * Poticati učenike na solidarnost i uključivanje u različite humanitarne akcije i volonterske udruge |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * Tatjana Marković, prof. mentor, povjerenik Crvenog križa u školi |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * Obrađivanje tema vezanih uz humanost na satovima razrednika * Organiziranje dobrovoljnog davanja krvi za učenike i djelatnike škole * Obilježavanje Dana borbe protiv AIDS-a i Dana borbe protiv pušenja Dana borbe protiv različitih oblika tumora( rak dojke, debelog crijeva idr.) prigodnim predavanjima, plakatima, izložbama i prezentacijama * Odabir učenika za tečaj i ekipu prve pomoći te sudjelovanje na tečaju prve pomoći u Domu Crvenog križa u Novom Vinodolskom * Priprema ekipe prve pomoći i sudjelovanje na područnom i gradskom natjecanju * Provedba svih akcija koje su koordinirane od hrvatskog i gradskog Crvenog križa * Sudjelovanje na seminarima koje organizira Crveni križ |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * Tijekom cijele školske godine |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** |
| * Troškove podmiruje Gradski ured za obrazovanje |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * Evaluacija pismenim i usmenim putem * Slobodan dan po izboru za učenike koji su dobrovoljno dali krv * Podjela priznanja za dobrovoljno davanje krvi * Pomoć učenika koji su prošli edukaciju iz pružanja prve pomoći u novim generacijama |

**Program aktivnosti izradio/la:**

Tatjana Marković, prof. mentor

|  |
| --- |
| **IZVANNASTAVNA AKTIVNOST** |
| **DRAMSKA GRUPA *Gordogan*** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * nizom teorijskih i praktičnih aktivnosti kod polaznika razviti senzibilitet i praktična znanja o dramskomu umjetničkom izražavanju te procesu nastajanja dramskog djela * usvojiti znanja o drami, povijesti drame, kazalištu, kostimografiji i scenografiji * napisati scenarije, improvizacije, igrokaze, dijaloge i monologe * sudjelovati u režiranju predstave * razviti učeničku nadarenost prema umjetničkomu izričaju i nadopunjavati njihovu naobrazbu |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * detaljno osmisliti te prilagoditi učenicima dramski stvaralački proces * izgraditi sposobnosti izražavanja i vještine govora * njegovati kreativnost učenika * otkrivati i razviti sposobnosti scenskoga izraza * kvalitetno osmisliti slobodno vrijeme učenika * razviti govorne izražajnosti i umjetnički izraz na hrvatskomu jeziku * ojačati društvenu svijest i njezine sastavnice: samokritičnost, kritičnost, odgovornost i snošljivost |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * Ivan Janjić, prof. |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * predstaviti dramsku grupu učenicima prvih razreda * održati sastanak dramske skupine i planirati vremenik proba * čitati dramske tekstove i odabrati najbolji * sudjelovati na Danu škole (po potrebi) * odabrati sudionike u izvedbama * održavati čitaće probe, izraditi scenarij * improvizirati, monološko i skupno izvoditi * režirati i raditi na sceni * odabrati kostime, glazbu, scenografiju * sudjelovati na priredbi za Svetog Nikolu (po potrebi) * sudjelovati na Božićnoj priredbi (po potrebi) * održati generalnu probu i premijerno izvesti predstavu u školi * sudjelovati na LiDraNu * izvoditi program dramske grupe izvan škole * posjetiti gradska kazališta * sudjelovati na humanitarnoj priredbi Kap dobrote (po potrebi) * posjetiti Akademiju dramske umjetnosti * razgovarati o budućim predstavama * posjetiti predstave amaterskog kazališta * sudjelovati na Smotri srednjoškolskoga dramskog izričaja *Gordogan* |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * tjedni susreti: faza pripreme i analize * intenzivni susreti (po potrebi): faza uvježbavanja * izvedbe predstava * sudjelovanje na LiDraNu * sudjelovanje na Smotri srednjoškolskoga dramskog izričaja *Gordogan* |

|  |
| --- |
| **Okviran troškovnik aktivnosti** |
| * minimalna sredstva škole (kostimi, scena i sl.) * učenici trebaju osmisliti predstavu sa što manje novčanih sredstava * učenici sami izrađuju rekvizite |

|  |
| --- |
| **Način praćenja aktivnosti** |
| * zadovoljstvo učenika * nagrade i pohvale za zalaganje * zajedničke analize * samoanalize * odlasci na kazališne predstave * sudjelovanje i rezultat na LiDraNu * sudjelovanje na Smotri srednjoškolskoga dramskog izričaja *Gordogan* |

**Program aktivnosti izradio:**

Ivan Janjić, prof.

|  |
| --- |
| **IZVANNASTAVNA AKTIVNOST** |
| **EKO GRUPA** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| - osvijestiti učenike o važnosti očuvanja okoliša  - osvijestiti učenike o važnosti pomaganja bolesnima i nemoćnima |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| - očuvanje okoliša prikupljanjem i recikliranjem otpada  - prikupljanje novčanih sredstava za pomaganje bolesnima i nemoćnima |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| - Božica Šebek, prof., svi razrednici i ostali profesori |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| - upućivanje učenika na bacanje plastičnih boca u posebne kontejnere  - prikupljanje plastičnih boca  - odnošenje u trgovinu (povratna naknada)  - kupovina potrepština za bolesne i nemoćne od prikupljenih sredstava  - posjet bolnici u Gornjoj Bistri i/ili sličnim ustanovama  - prikupljanje starog papira  - odvajanje plastičnih čepova za udrugu UOLL  - prezentiranje programa u razredima  - organiziranje sastanaka s predstavnicima razreda radi što veće suradnje učenika  - suradnja s profesorima koji mogu pomoći kroz predmetnu nastavu (etika, biologija, kemija)  - suradnja s razrednicima  - tematska predavanja i/ili tribine |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| - šk. god. 2017./2018. |

|  |
| --- |
| **Okviran troškovnik aktivnosti** |
| - škola osigurava plastične vreće prema potrebi |

|  |
| --- |
| **Način praćenja aktivnosti** |
| - uspjeh svakog razreda javno pohvaliti i potaknuti natjecateljski duh  - razgovarati s učenicima o uspješnosti i realizaciji aktivnosti  - koristiti rezultate za proširivanje aktivnosti i uključivanje većeg broja učenika |

**Program aktivnosti izradio/la:**

**Božica Šebek, prof.**

|  |
| --- |
| **IZVANNASTAVNA AKTIVNOST** |
| **OSOBNI RAZVOJ** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * stjecanje pet osnovnih socijalno-emocionalnih kompetencija * 1. svijest o sebi: razumjeti ono što mislimo i osjećamo te kako misli i osjećaji utječu na naša djela i izbore * 2. socijalna svijest: razumjeti misli, osjećaje i stajališta drugih te razviti empatiju * 3. upravljanje sobom: naučiti kako upravljati snažnim emocijama kako ne bi dovele do problema; biti sposoban zadati si ciljeve i ukloniti prepreke * 4. odgovorno donošenje odluka: biti sposoban pronalaziti rješenja problema i razmotriti posljedice naših djela za nas i druge * 5. vještine u odnosima: biti sposoban rješavati sukobe; biti snažno povezan s drugim osobama, odolijevati negativnom pritisku grupe |
|  |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * bolji rezultati u školi i u ostalim životnim područjima * veća fokusiranost i koncentracija * bolji međusobni odnosi * poboljšana sposobnost upravljanja stresom * povećanje optimizma * sretniji, samosvjesniji i kompetentniji pojedinci koji vode zdrav, pozitivan i uspješan život * prevencija klopke ovisnosti, depresije ili nasilja |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * učenici i profesorica razvijajući dobar odnos temeljen na skrbnim navikama: podržavanje, ohrabrivanje, slušanje, prihvaćanje, vjerovanje, poštovanje, usklađivanje |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * teorijska podloga: filozofija i teorija izbora * aktivnosti: inicijativa BoliMe – javno obilježavanje Svjetskog dana mentalnoga zdravlja (listopad); Tjedan svjesnosti o mentalnom zdravlju (svibanj) * metoda: rad s grupom, sokratski dijalog |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * tijekom cijele školske godine |

|  |
| --- |
| **Okviran troškovnik aktivnosti** |
| * ovisno o načinu realizacije i materijalima potrebnim za rad grupe |

|  |
| --- |
| **Način praćenja aktivnosti** |
| * evaluacija učinkovitosti višemjesečnog rada na sebi usporedbom početnog i završnog upitnika (stjecanje socijalno-emocionalnih kompetencija) |

**Program aktivnosti izradio/la:**

Marina Vitković, prof.

|  |
| --- |
| **IZVANNASTAVNA AKTIVNOST** |
| **povijesna grupa I .GIMNAZIJE** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * Razvijanje ljubavi prema povijesnoj znanosti i zavičajnoj prošlosti, * Uvođenje u metode znanstveno-istraživačkoga rada, * Povezivanje teoretskoga dijela spoznaja s konkretnim primjerima iz prošlosti uporabom izvorne građe, posjetama institucijama i lokalitetima od interesa * Razvijanje stručnih kompentencija članova grupe: odabir tema i sadržaja koji će biti predmetom našega interesa i rada, kritički stav i mišljenje, kultura izlaganja pred skupinom, prezentacijske tehnike, podizanje razine vlastitih znanja i vještina, stjecanje sigurnosti u vlastite sposobnosti, znanja i vještine, profiliranje interesa… |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * Pripremanje i sudjelovanje na natjecanjima iz povijesti u kategorijama znanja i samostalnih znanstvenih učeničkih radova, * Priprema za polaganje državne mature iz povijesti, |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * **Voditelj Povijesne grupe prof. A. Lovrić:**   - izrada i provedba plana rada grupe,  - briga o redovitosti dolaska, finacijama, vremeniku događanja…   * **Članovi Povijesne grupe**   - redovitost dolaska i izvršavanja dogovorenih aktivnosti,  - ponašanje u skladu s Kućnim redom I. gimnazije. |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| **Rad s cijelom grupom:** - neće biti zasebnih sadržaja unutar škole nego ciljane  posjete institucijama od interesa (muzeji, galerije, arhiv,  predavanja, tribine, promocije knjiga, stručni skupovi…)  - višednevni stručno-edukativni izlet: Tragovima  bosanskih vladara Kotromanića  **Rad s natjecateljima:** - provodit će se u oblicima individualnoga rada kao priprema za sve razine natjecanja na koje se uspijemo plasirati:  **Rad na znanstveno-istraživačkom projektu:**  - provodit će se ukoliko bude interesa među članovima grupe i ukoliko  uspijemo osigurati materijalna sredstva;  - istraživački projekt nema definiranu temu (odabir teme je slobodan)   * **Rad na pripremi polaganja državne mature iz povijesti:** - provodi se ako ima prijavljenih učenica i učenika |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * Tijekom školske godine 2017./2018: Uskrsni praznici   Terenska nastava: - višednevni stručno-edukativni izlet: Tragovima bosanskih vladara  Kotromanića |

|  |
| --- |
| **Okviran troškovnik aktivnosti** |
| * Sve troškove posjeta institucijama od interesa te tvišednevne terenske nastave snose učenici individualno * Sve troškove potencijalnoga projekta snosi škola |

|  |
| --- |
| **Način praćenja aktivnosti** |
| * Svima koje redovito i zadovoljavajuće izvršavaju dogovorene zadaće voditelj grupe evidentira isto u obliku ocjene u elementima praćenja i ocjenjivanja, * Ostvarenim rezultatima na natjecanjima s pripadajućim nagradama i pravima. * Poticaji za dalji rad, * Korištenje izrađenih materijala (plakati, fotografije, video zapisi…) za razne potrebe unutar škole (Dan otvorenih vrata, nacionalni praznici, sjećanja na bitne datume iz nacionalne povijesti…) |

**Program aktivnosti izradio: Andrija Lovrić, prof.**

|  |
| --- |
| **IZVANNASTAVNA AKTIVNOST** |
| **VIZUALNA KULTURA\*** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * razvijanje kulture kreativnosti * razvijanje kreativnog izražavanja i suzbijanje šablonizma, konformizma i stereotipnosti u obrazovanju i izražavanju * vizualna i medijska pismenost, vizualna komunikacija * ovladavanje komuniciranjem jezicima različitih umjetnosti * kreativno rješavanje problema i razvoj kritičkog mišljenja * inicijativa i poduzetnost te kulturna svijest i izražavanje * naglasak na kreativnom, stvaralačkom i umjetničkom procesu primjenjivom u svim inovativnim projektima |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * identificirati vizualno izražavanje kao jedan od ravnopravnih načina izražavanja (uz verbalno, literarno, auditivno, pokret) * prepoznati sastavnice vizualnoga stvaralaštva u različitim vizualnim medijima (crtež, slika, grafika, skulptura, arhitektura, film, fotografija, dizajn) * uočiti zakonitosti kreativnog procesa * vrednovati vizualne uratke * primjenjivati jezik umjetnosti u svakodnevnoj vizualnoj komunikaciji te kao osnovu za estetske prosudbe i odluke u svakodnevnom životu * konstruirati vizualne uratke u cilju izražavanja vlastite vizualne poruke * prepoznati umjetnost i dizajn kao bitan dio kulture društva |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * vanjski suradnici iz područja likovnosti, arhitekture, dizajna, filma, fotografije |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * radionice, predavanja i gostovanja |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * tijekom cijele školske godine |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** |
| * ovisno o načinu realizacije gostovanja i materijalima potrebnim za rad skupine |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * kreativno obrazovanje i poticanje kreativnosti temelj je stvaranja resursa za kreativno samosvjesno društvo, kulturu i gospodarstvo |

\*Potpora **Strategiji razvoja kreativnosti u osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju http://www.opa.hr/index.php?/aktivnosti/strategija-razvoja-kreativnosti/**

**Program aktivnosti izradio/la:**

**Marina Vitković, prof.\***

|  |
| --- |
| **IZVANNASTAVNA AKTIVNOST** |
| **VOLONTERSKI KLUB** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * potaknuti samoinicijativu učenika * osvijestiti važnost društveno korisnog djelovanja * senzibilizirati učenike za socijalne teme * razvijati suradnju među učenicima škole * razvijati volontersku mrežu unutar škole i lokalne zajednice * provoditi društveno korisne projekte * ostvarivati, održavati i produbljivati suradnju s organizacijama i fizičkim osobama zainteresiranim za provođenje društveno korisnih projekata * promovirati volonterstvo |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * pružiti podršku aktivnostima koje iniciraju učenici * poticati prosocijalno ponašanje i razvoj socijalne osjetljivosti među mladima uključivanjem u društveno korisne aktivnosti i projekte |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * članovi Volonterskog kluba I. gimnazije: osmišljavanje, iniciranje i provođenje   volonterskih projekata, popularizacija volonterstva među učenicima škole, ostvarenje, održavanje i produbljivanje suradnje s volonterskim klubovima iz drugih škola, organizacijama i fizičkim osobama zainteresiranim za suradnju na društveno korisnim projektima na nacionalnoj i internacionalnoj razini   * Ivana Štefok, prof.: koordinacija, edukacija i pružanje organizacijske podrške   aktivnostima Volonterskog kluba te popularizacija volonterstva među učenicima škole  - ostali zainteresirani nastavnici i učenici škole te vanjski suradnici; odgovornosti će biti određene pri realizaciji suradnje |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * provođenje redovitih sastanaka članova Volonterskog kluba tijekom školske godine * organizacija i provođenje društveno korisnih projekata u suradnji s učenicima škole, nastavnicima, roditeljima te organizacijama i institucijama izvan škole * sudjelovanje u humanitarno-ekološkim-volonterskim akcijama i projektima u organizaciji škole i volonterskim aktivnostima u organizaciji drugih institucija; planirana je suradnja s *Hrabrim telefonom, Forumom za slobodu odgoja, Domom za nezbrinutu djecu u Nazorovoj ulici, Skloništem za nezbrinute životinje grada Zagreba- Dumovec, pučkom kuhinjom samostana „Misionarke ljubavi -*Sestre Majke Terezije*“ i dr.* |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * redoviti sastanci članova Volonterskog kluba tijekom školske godine 2017./2018. * vremenik projektnih volonterskih aktivnosti, načini i termini suradnje s institucijama i organizacijama izvan škole bit će određeni u dogovoru s članovima kluba i vanjskim suradnicima na početku i tijekom šk. god. 2017./2018. |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** |
| * škola podržava rad Volonterskog kluba ustupanjem prostornih i tehničkih resursa * troškovnik projektnih aktivnosti izrađuje se za svaki projekt zasebno * predviđena je mogućnost prikupljanja sponzorstava u sklopu pojedinih projekata |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * dokumentiranje rada, praćenje realizacije i utvrđivanje rezultata planiranih aktivnosti i projekata * utvrđivanje individualnog volonterskog angažmana i aktivnosti pojedinih članova te odavanje priznanja najaktivnijim/najzaslužnijim članovima * prikupljanje povratnih informacija od suradnika kluba i korisnika volonterskih usluga vezano uz zadovoljstvo suradnjom * rezultati evaluacije bit će korišteni u svrhu unapređenja rada Volonterskog kluba i promociju volonterstva u lokalnoj zajednici te među učenicima škole |

**Program aktivnosti izradila:**

Ivana Štefok, prof.

|  |
| --- |
| **IZVANNASTAVNA AKTIVNOST** |
| **Debata** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * upoznavanje s govorništvom, poviješću retorike kao discipline i suvremenim tendencijama u retorici i oblikovanju i predstavljanju govora; * uvježbavanje pripreme i izvedbe kvalitetnih i uvjerljivih govora kroz upoznavanje s temeljnim sastavnicama i vrstama govora kroz tri glavna aspekta – argumentacija, organizacija, prezentacija; * vježbanje i usavršavanje individualnog govora te argumentacijskih (aktivno slušanje, aktivno govorništvo i logički utemeljeno oblikovanje argumenata), organizacijskih (pravilno i precizno artikuliranje govora i vođenja bilješki) i prezentacijskih (umijeće javnog nastupa) vještina učenika; * upoznavanje s različitim oblicima rasprava, s naglaskom na debatu; * vježbanje i usavršavanje debatnog formata i timskog rada; * uvježbavanje sposobnosti uočavanja, analize i rješavanje problema, uzroka problema i posljedica problema; * uvježbavanje strukture argumentiranja, dokazivanja, potkrepljivanja i pobijanja argumenata te njihova primjena u praksi; * razvijanje kritičkog mišljenja, sposobnosti analize i sinteze te razlikovanja bitnog od nebitnog; * jačanje komunikacijskih vještina organizacijskih vještina i prezentacijskih vještina; * vježbanje mirnog načina rješavanja problema i sukoba; * razvijanje tolerancije, samosvijesti i odgovornosti; * primjena usvojenih znanja na natjecanjima u debati; * proširivanje znanja iz različitih područja o kojima se debatira |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * usvajanje govorničkih tehnika * razvijanje kulture izražavanja i umijeća javnog nastupa * sudjelovanje u debatnim natjecanjima * kreativno i korisno provođenje slobodnog vremena * promicanje ugleda I. gimnazije |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * Dunja Opatić, prof., voditeljica aktivnosti – priprema i izvodi aktivnost, koordinira rad debatnog kluba, osigurava uvjete za provođenje aktivnosti te nadzire debatne slučajeve * Asistenti - volonteri (bivši učenici I. gimnazije) – pomažu u izvedbi praktičnog rada, upućuju debatante u debatnu tehniku, uvježbavaju debatne slučajeve, pripremaju učenike za turnire i natjecanja, prate učenike na turnirima i natjecanjima |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * Predviđene aktivnosti su: * sastanci tijekom školske godine (1-2 sata tjedno) * održavanje dodatnih tjednih sastanaka po potrebi (prije turnira i natjecanja) * sudjelovanje u natjecanjima i turnirima iz debate * Realizacija aktivnosti ovisit će i o aktivnostima Hrvatskog debatnog društva (HDD) koje svake godine organizira turnire i natjecanja te odlučuje o tezama na koje se debatira |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * 1-2 sata tjedno, tijekom cijele nastavne godine |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** |
| * Za provedbu aktivnosti potrebno je osigurati: * toner i papir za fotokopiranje radnih listića – cca. 1000 kn * sredstva za nabavu potrebne literature – cca. 500 kn * sredstva za sudjelovanje u seminarima – cca. 300 kn * sredstva za sudjelovanje u natjecanjima i turnirima – cca. 1000 kn |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * Vrednovanje usvojenosti znanja učenika i primjene znanja provodit će se na samoj aktivnosti tijekom cijele školske godine * Vrednovanje će se vršiti i uspjesima na turnirima i natjecanjima. * Iznimnim uspjehom smatrat će se plasman učenika na Državno natjecanje u debati. |

**Program aktivnosti izradila: Dunja Opatić, prof.**

|  |
| --- |
| **IZVANNASTAVNA AKTIVNOST** |
| **KNJIŽNIČARSKA GRUPA** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| Učenici će:   * + biti osposobljeni za mogućnost kvalitetnog korištenja znanstvenih informacija   + razviti interes za uporabu knjižničnog fonda   + razviti čitateljsku kulturu |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * + pripremati učenike za samostalno istraživanje   + osposobljavati učenike za služenje svim izvorima informacija   + izgrađivati kulturu čitanja   + poticati timski rad   + stvarati naviku kvalitetnog provođenja slobodnog vremena |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti** |
| * + Marija Petričec, prof.   + nastavnici hrvatskoga jezika   + razrednici |

|  |
| --- |
| **Način realizacije** |
| * + radionice samostalnog istraživanja različitih izvora informacija i razvijanja kritičkoga mišljenja   + sudjelovanje u projektu Nacionalne i sveučilišne knjižnice „Uvod u svijet informacija“   + obilježavanje značajnih datuma i prigodnih godišnjica   + obilježavanje Mjeseca hrvatske knjige, Dana škole, Humanitarne akcije „Kap dobrote“   + promoviranje novih, zanimljivih naslova   + posjeti književnim tribinama, kazališnim predstavama, Interliberu, Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici i Knjižnicama grada Zagreba |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * + tijekom šk. god. 2017./2018. |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** |
| * + materijal za izložbe, izrada fotografija - oko 300 kn |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * + pohvale, priznanja, osobna afirmacija učenika i profesora   + ukazivanje na mjesto i status školske knjižnice kao dijela odgojno-obrazovnog procesa |

**Program aktivnosti izradila:**

Marija Petričec, prof., stručni suradnik – knjižničar

|  |
| --- |
| **IZVANNASTAVNA AKTIVNOST** |
| **MJEŠOVITI zbor** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * upoznavanje zborskih djela iz različitih glazbenih stilova * razvijanje osjećaja za lijepo * razvijanje osjećaja za skupno muziciranje i aktivno bavljenje glazbom * razvijanje kreativnosti kroz grupni rad. * doprinos odgoju široko obrazovane, slobodne tolerantne, demokratske, društvene osobe, ali i razvoj kritičkog slušatelja i poznavatelja glazbe. |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * aktivnost je namijenjena svim učenicima koji žele aktivno provesti slobodno vrijeme. Sudjelovanje na školskim priredbama povodom blagdana i ostalim kulturnim događanjima vezanim uz školu i izvan nje. Sudjelovanje na smotrama i natjecanjima u Hrvatskoj i inozemstvu. |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| Marko Majstorović, prof. |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * aktivnost se realizira odvojenim i zajedničkim probama na kojima se uvježbava program jednom do dva puta tjedno. Broj proba ovisi o zadaćama vezanim uz nastupe u školi i izvan nje te se intenzivira prije svakog nastupa. |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * aktivnost se odvija kroz cijelu školsku godinu na zajedničkim probama jednom do dva puta tjedno u trajanju od jednog školskog sata (8. sat ponedjeljkom i utorkom) |

|  |
| --- |
| **Okviran troškovnik aktivnosti** |
| * prema potrebi i projektima iz vlastitih sredstava ili uz pomoć Gradskog ureda za obrazovanje, kulturu i šport. |

|  |
| --- |
| **Način praćenja aktivnosti** |
| * vrednovanje provodi nositelj aktivnosti na način da vrednuje rad učenika koji su kroz školsku godinu pokazali izuzetan interes za aktivnost |

**Program aktivnosti izradilo:**

Marko Majstorović, prof.

|  |
| --- |
| **IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI** |
| **Medijska grupa** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi projekta** |
| * Medijsko praćenje događanja u Školi i izvan nje putem različitih platformi: Facebooka, Instagrama, Instagram Stories, Snapchata, YouTubea * Približiti sudionicima sve oblike novinarskog izvješćivanja, ali i vizualnog identiteta na različitim platformama * Usmjeriti i voditi ih kroz razne oblike publicističkog i književnog – znanstvenog teksta (polemika, reportaža, putopis, intervju, vlog...), grafičkog dizajna, fotografije i video uradaka * Približiti obavijesti i uspjehe, projekt, učenicima škole na njima suvremeniji i prihvatljiviji način, poboljšati komunikaciju i povezati |

|  |
| --- |
| **Namjena projekta** |
| * Povezati učenike sa životom Škole, potaknuti ih na aktivno praćenje i sudjelovanje u projekatima, događanjima vezanim ne samo uz Školu već i filmske i novinarske radionice, natječaje za fotografiju i vizualne identitete * Osuvremeniti način prezentacije događanja vezanih uz Školu i njezin“život“ * Promovirati Prvu gimnaziju putem društvenih mreža – Facebook, Instagram, YouTube |

|  |
| --- |
| **Nositelji projekta i njihova odgovornost** |
| * Uredništvo koje čine učenici svih razreda škole, sami određuju raspored zaduženja i svoje projekte * Predlažu raspored pokrivanja događaja: fotografija, snimanje, montaža, objavljivanje, grafički dizajn |

|  |
| --- |
| **Način realizacije projekta** |
| * Učenici i mentorica u zajedničkom dogovoru |

|  |
| --- |
| **Vremenik projekta** |
| * Tokom cijele nastavne godine |

|  |
| --- |
| **Okviran troškovnik projekta** |
| * nema |

|  |
| --- |
| **Način praćenja projekta** |
| * provjera svih uradaka prije objavljivanja * praćenje statistike objavljivanja i praćenja |

**Program projekta izradila:**

Helena Begić, prof.

|  |
| --- |
| **IZVANNASTAVNA AKTIVNOST** |
| **ŠSD „PRVA“** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * Utjecaj na poboljšanje i podizanje tjelesne pripremljenosti učenika, rad na životno važnim sposobnostima učenika ( urgentne situacije), dodatni rad odnosno prošireni rad na sadržajima iz sportskih igara, rad na elementima potrebnim za prijemni na Kineziološkom fakultetu. |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * Primjena naučenih sadržaja nastave TZK u uvjetima igre, rješavanje stresa i druženje |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * Profesori TZK, voditelj aktivnosti Damir Kršić, prof |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * Grupni rad i rad u parovima kroz vježbe u dvorani, na vanjskim terenima, vježbe u prirodi, vježbe na bazenu-rijeke, na planinama, teorijska predavanja, izlaganja učenika, izlaganja gostujućih predavača… |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * Dva školska sata tjedno – blok sat u okviru rasporeda sati, tijekom cijele nastavne godine, sveukupno 70 nastavnih sati (35 x 2 sata) |

|  |
| --- |
| **Okviran troškovnik aktivnosti** |
| * Provodi se u postojećim uvjetima sa postojećim rekvizitima |

|  |
| --- |
| **Način praćenja aktivnosti** |
| * Vrednovanje učeničkog rada vršit će se analizom uključenosti i ocjenjivanjem individualnog napretka u stečenim znanjima i vještinama |

**Program aktivnosti izradio:**

Damir Kršić, prof.

|  |
| --- |
| **IZVANNASTAVNA AKTIVNOST** |
| **LIKOVNA GRUPA: Avantura u muzeju** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * Povezivanje srednjoškolskog programa iz predmeta Likovna umjetnost s programom i zbirkom umjetničkih djela Muzeja suvremene umjetnost. Projekt uključuje nastavu iz navedenog predmeta prateći program nastavnih jedinica predviđenih u okviru nastave Likovne umjetnosti ili pojmove koji se mogu objasniti i predstaviti učenicima na originalnim umjetničkim djelima s ciljem približavanja umjetnosti učenicima. * Susret s umjetničkim djelima uživo praćen je stručnim vodstvom i obogaćen dodatnom radionicom koja učenicima osim teorijskog pruža i praktičan pristup i priliku za izvođenje vlastitog rada inspiriranog viđenim umjetničkim djelima i njihovim autorima. * Ciljevi projekta su:   + usvajanje znanja i obrada zadane nastavne jedinice kroz iskustvo i doživljaj koji se stvara pred originalnim djelom   + razvoj kulturoloških kompetencija i kompetencija za cjeloživotno učenje kroz integraciju tema građanskog odgoja i obrazovanja   + približavanje suvremene umjetnosti i kulture mladima te poticanje razvitka kulturnih potreba   + izvedba i prezentacija vlastitog rada s ciljem razvitka kreativnosti i prezentacijskih sposobnosti * Projektom se nastoji osuvremeniti nastava iz predmeta Likovne umjetnosti, poticati kreativnost, približiti učenicima suvremenu umjetnost te kroz sustavno stvaranje interesa i razvijanje navike posjećivanja muzejsko-galerijskih ustanova potaknuti odgajanje muzejske publike. |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * Aktivirati učenike na sudjelovanje i realizaciju multidisciplinarnog projekta * Poticati učenike na uspostavu redovne suradnje s kulturno-znanstvenim ustanovama * Razvijati vještine: analiza likovnog djela, analiza i kritični stav prema muzejskom postavu, prezentacijske vještine, likovno izražavanje, kritičko promišljanje rezultata |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * Maja Ferček, likovna umjetnost |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * Posjet dijelu stalnog postava MSU ili prigodnoj izložbi * obrada odabranog likovnog djela u sklopu redovnog nastavnog sadržaja * rad kroz radionicu na likovnom radu * kritički osvrt i komparacija likovnih radova |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * posjeti MSU svakih 4-6 tjedana |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** |
| * Ulaznice za MSU, okvirno 30kn po učeniku |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * Ocjena individualnog izlaganja * Ocjena radnih zadataka * Ocjena aktivnosti i doprinosa zajedničkom projektu |

**Program aktivnosti izradio/la:**

**Maja Ferček, prof.**

**4. DODATNA I DOPUNSKA NASTAVA**

|  |
| --- |
| **DOPUNSKA NASTAVA** |
| **Latinski jezik** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi dopunske nastave** |
| * objasniti i uvježbati zahtjevnije dijelove gramatike latinskoga i hrvatskoga jezika * osposobiti učenike da samostalno prevode latinske tekstove   - razviti samopouzdanje učenika u samostalnom radu, osobito pri pisanju  testova |

|  |
| --- |
| **Namjena dopunske nastave** |
| * pomoć učenicima 1. i 2. razreda u svladavanju redovnog plana i programa nastave latinskoga jezika |

|  |
| --- |
| **Nositelji dopunske nastave i njihova odgovornost** |
| Snježana Pavlić-Šepat, prof. |

|  |
| --- |
| **Način realizacije dopunske nastave** |
| * frontalni, individualni i grupni rad   Nastavni sadržaji:  **1. razredi**:   * deklinacija imenica i pridjeva (I. – V.) * komparacija pridjeva * glagolski oblici prezentske osnove (1. – 4. konj., esse) * sintaksa jednostavnih, nezavisnih i zavisnosloženih rečenica * analiza i prijevod tekstova (lat.⬄hrv.)   **2. razredi**:   * deklinacija zamjenica i zamjeničkih pridjeva * brojevi * glagolski oblici perfektne i participske osnove te uporaba konjunktiva u nezavisnim rečenicama * konstrukcije: ACI, NCI, ablativ apsolutni, PKA, PKP * sintaksa nezavisnih i zavisnosloženih rečenica * analiza i prijevod tekstova (lat. ⬄hrv.) |

|  |
| --- |
| **Vremenik dopunske nastave** |
| Tijekom nastavne godine 1 sat tjedno (35 sati godišnje). |

|  |
| --- |
| **Okviran troškovnik dopunske nastave** |
| Za provedbu dopunske nastave iz latinskoga jezika nisu predviđeni troškovi. |

|  |
| --- |
| **Način praćenja dopunske nastave** |
| * probni testovi objektivnoga tipa * opisne ocjene koje se upisuju u imenik u bilješke o učeniku * pohvale za pokazani napredak u svladavanju znanja i vještina |

**Program dopunske nastave izradio/la:**

**Snježana Pavlić-Šepat, prof.**

|  |
| --- |
| **DOPUNSKA NASTAVA** |
| **Dopunska nastava iz FIZIKE ZA 1., 2., 3. RAZREDE** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi dopunske nastave** |
| * Detaljnije ponoviti gradivo za kojim se pokaže potreba u dogovoru s prisutnim učenicima |

|  |
| --- |
| **Namjena dopunske nastave** |
| * Uvježbati sadržaje za kojima su učenici pokazali interes * Riješiti nejasnoće i proći kroz detaljni postupak rješavanja problema iz fizike * Naučiti samostalno rješavati problemske zadatke |

|  |
| --- |
| **Nositelji dopunske nastave i njihova odgovornost** |
| * Tea Prohaska, prof. savjetnik * učenici 1., 2., i 3. razreda |

|  |
| --- |
| **Način realizacije dopunske nastave** |
| * ispitati predznanje učenika * uočiti probleme prilikom rješavanja problema iz fizike * objasniti postupak rješavanja zadataka i potaknuti učenike na samostalno rješavanje |

|  |
| --- |
| **Vremenik dopunske nastave** |
| 1 školski sat tjedno |

|  |
| --- |
| **Okviran troškovnik dopunske nastave** |
| - printanje i kopiranje materijala |

|  |
| --- |
| **Način praćenja dopunske nastave** |
| * Evidentiranje dolazaka učenika * Provjera znanja učenika kroz školski i domaći rad * Povratna informacija od učenika, rezultati iz pismenih provjera |

**Program dopunske nastave izradila:**

**Tea Prohaska**

|  |
| --- |
| **DODATNA NASTAVA** |
| **Dodatna nastava iz fizike za 4.razred** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi dodatne nastave** |
| * Detaljnije ponoviti gradivo iz gibanja, sila, energije, mehanike fluida, topline i termodinamike, elektromagnetizma, titranja i valova |

|  |
| --- |
| **Namjena dodatne nastave** |
| * Ponavljanje gradiva za uspješno polaganje ispita * Samostalno rješavanje problema |

|  |
| --- |
| **Nositelji dodatne nastave i njihova odgovornost** |
| * učenici 4.razreda * Bračić Martina, prof. |

|  |
| --- |
| **Način realizacije dodatne nastave** |
| * Ispitati će se predznanje učenika i usmjeriti se na područja u kojima je slabije predznanje u svrhu da se ponove i prodube stečena znanja i vještine |

|  |
| --- |
| **Vremenik dodatne nastave** |
| * 1 šk. sat tjedno |

|  |
| --- |
| **Okviran troškovnik dodatne/dopunske nastave** |
| * Troškovi kopiranja |

|  |
| --- |
| **Način praćenja dodatne nastave** |
| * Način vrednovanja – provjere znanja * Način korištenja rezultata vrednovanja – povratna informacija učenika, rezultati mature |

**Program dodatne nastave izradila:**

**Bračić Martina, prof.**

|  |
| --- |
| **DODATNA NASTAVA** |
| **MATEMATIKA ZA 3. RAZREDE** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi dodatne nastave** |
| * Ponoviti, uvježbati i savladati gradivo koje se traži na natjecanjima |

|  |
| --- |
| **Namjena dodatne nastave** |
| * Uspješnije savladavanje natjecateljskih zadataka |

|  |
| --- |
| **Nositelji dodatne nastave i njihova odgovornost** |
| * Mirna Šašić Smojver prof.– ispunjavanje predviđenog nastavnog plana i programa |

|  |
| --- |
| **Način realizacije dodatne nastave** |
| * nakon redovne nastave |

|  |
| --- |
| **Vremenik dodatne nastave** |
| * 1 sat tjedno |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik izborne nastave** |
| * troškovi krede, spužve, markera, brisača za ploču, troškovi kopiranja materijala za učenike |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * rezultati postignuti na natjecanjima |

**Program dodatne nastave izradila: Mirna Šašić Smojver prof.**

|  |
| --- |
| **DODATNA NASTAVA** |
| **njemački jezik** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi dodatne** |
| * ponoviti i sistematizirati gradivo 1. – 4. razreda * utvrditi i proširiti vokabular iz odabranih tema * proširiti kulturološka znanja o odabranim tematskim područjima * usvojiti i primjenjivati vokabular iz drugih tematskih područja po izboru učenika |

|  |
| --- |
| **Namjena dodatne nastave** |
| * odgovoriti na potrebe i zahtjeve učenika čiji interesi nadilaze okvire redovite nastave |

|  |
| --- |
| **Nositelji dodatne nastave i njihova odgovornost** |
| * Dalibor Joler i učenici četvrtih razreda |

|  |
| --- |
| **Način realizacije dodatne nastave** |
| * ponoviti usvojeno gradivo na razini jezičnih zakonitosti i vokabulara * utvrditi usvojeno gradivo kroz niz različitih vježbi slušanja, čitanja, pisanja * potaknuti učenike da samostalno pripremaju i drže kraće prezentacije na odabranu temu * staviti težište na usmenu kompetenciju te animirati rasprave na odabrane teme * pobliže upoznati kulturološke sadržaje uporabom raznovrsnih medija: film, TV emisije, video zapisi, časopisi, glazba |

|  |
| --- |
| **Vremenik dodatne nastave** |
| * nastava će se realizirati jedan sat tjedno tijekom cijele nastavne godine |

|  |
| --- |
| **Okviran troškovnik dodatne nastave** |
| * troškovi kopiranja radnih materijala |

|  |
| --- |
| **Način praćenja dodatne nastave** |
| * poznavanje jezičnih i kulturoloških sadržaja te njihovu primjenu učenici će pokazati u prezentacijama koje će pripremati i održavati * napredak učenika vrednovat će se praćenjem i davanjem učenicima povratnih informacija o njihovu napretku * rezultati vrednovanja koristit će se za osmišljavanje i doradu budućih planova dodatne nastave |

**Program dodatne nastave izradio:**

**Dalibor Joler, prof. mentor**

**5. IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI**

**5.1. IZLETI I EKSKURZIJE**

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **Putovanje 1. a razreda** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * upoznavanje učenika s prirodnom i kulturnom okolinom odabranih destinacija unapređivanje nastave odabirom destinacija povezanih s nastavom određenih predmeta, jačanje komunikacije, jačanje suradnje među učenicima, razvijanje tolerancije i stvaranje kvalitetnih odnosa unutar odgojno-obrazovne skupine, snalaženje u novim situacijama. |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * proširivanje znanja i stjecanje novih iskustava, nagrada za predani rad tijekom školske godine, razvijanje svijesti o važnosti očuvanja prirodne i kulturne baštine. |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * Razrednik 1.a razreda, Marija Munđer, prof. zamjenik razrednika 1.a razreda, Snježana Pavlić Šepat, prof. |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * aktivnost se realizira prema Pravilniku o izvanučioničkoj nastavi |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * Nastavna godina 2017./2018. |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** |
| * trošak putovanja snose roditelji učenika |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti, procjena uspješnosti realizacije ciljeva, korištenje rezultata kao smjernica za organizaciju budućih izleta, primjena novostečenih iskustava u budućim aktivnostima |

**Program aktivnosti izradio/la:**

**Marija Munđer, prof.**

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **dvoDNEVNI IZLET UČENIKA 1.B RAZREDA – dalmacija** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * Upoznavanje prirodnih i kulturnih znamenitosti odabrane destinacije * Razvijanje tolerancije i međusobne suradnje * Snalaženje u novim situacijama * Jačanje komunikacije |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * Proširivanje znanja i stjecanje novih iskustava * Razvijanje svijesti o očuvanju kulturnih znamenitosti i okoliša * Zbližavanje učenika i njihovo osamostaljivanje |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * Razrednica Vesna Kus Petrić, prof. * Zamjenik razrednice Marko Majstorović, prof. * Učenici 1.b razreda (ponašanje u skladu s Kućnim redom škole) |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * Izlet se realizira prema Pravilniku o izvođenju izleta, ekskurzija i ostalih oblika odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole   (Objava javnog poziva na stranicama škole, odabir minimalno tri ponude na sastanku Povjerenstva za provedbu javnog poziva te odabir jedne ponude na roditeljskom sastanku) |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * Izlet će se provesti u svibnju ili lipnju 2018. |

|  |
| --- |
| **Okviran troškovnik aktivnosti** |
| * Prema odabranoj ponudi na roditeljskom sastanku troškove snose roditelji učenika |

|  |
| --- |
| **Način praćenja aktivnosti** |
| * Razgovor s učenicima i roditeljima o provedenoj aktivnosti * Procjena uspješnosti ostvarenih ciljeva * Primjena stečenih iskustva u budućim aktivnostima |

**Program aktivnosti izradila:**

Vesna Kus Petrić, prof.

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **DVODNEVNI IZLET DALMACIJA( SPLIT, ZADAR) – 1.c** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * Upoznavanje učenika s prirodnIm i kulturnim znamenitostima lijepe naše * Educiranje učenika o povijesti navedenih gradova * Obogaćivanje znanja našim narodnim običajima navedenih gradova * Razvijanje tolerancije i jačanje suradnje unutar odgojno-obrazovne skupine * Jačanje komunikacije |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * Razvijanje svijesti o važnosti očuvanja prirodne i kulturne baštine * Proširivanje znanja i stjecanje novih iskustava * Zbližavanje učenika i njihovo osamostaljivanje |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * Razrednica 1. C razreda, Tatjana Marković, prof. * Zamjenica razrednice 1. C razreda, Snježana Pavlić Šepat, prof. |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * Aktivnost se realizira prema Pravilniku o izvanučioničkoj nastavi |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * Jednodnevni izlet tijekom svibnja/lipnja 2018. godine |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** |
| * Troškove izleta snose učenici i njihovi roditelji |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * Razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti * Procjena uspješnosti realizacije ciljeva * Primjena novostečenih iskustava za realizacije budućih izleta |

**Program aktivnosti izradio/la:**

Tatjana Marković,prof. mentor

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **jednodnevni izlet 1.D razreda: zadar-nin ili Split-Trogir** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * Upoznavanje s tim dijelom Hrvatske, poviješću gradova i njihovim znamenitostima * Razvijanje odgovornosti, snalaženja u prostoru, timskoga rada, domoljublja |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| Razvijanje zajedništva i upoznavanje s ljepotama Hrvatske |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| Marina Vitković, prof. |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * putovanje autobusom, obilazak grada Zadra, Muzeja zlata i srebra Zadra, Nina i Muzeja ninskih starina; ili za destinaciju Split-Trogir putovanje vlakom, obilazak znamenitosti obaju gradova, posjet Muzeju arheoloških spomenika u Splitu ili Gradskom muzeju u Trogiru |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| 2017./ 2018. |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** |
| * Sve troškove jednodnevnoga izleta snose učenice i učenici individualno |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * Praćenje ponašanja i izlaganja učenica i učenika i vrednovanje ocjenom za samostalan rad kod proceduralnoga znanja u predmetu povijest * Poticaji za dalji ovakav oblik rada, * Korištenje stečenih znanja i materijala za razne potrebe unutar škole (Dan otvorenih vrata, nacionalni praznici, sjećanja na bitne datume iz nacionalne povijesti, osobna i obiteljska buduća putovanja…) |

**Program aktivnosti izradio:**

**Marina Vitković, prof.**

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **JEDNODNEVNI IZLET U HRVATSKOJ** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * upoznavanje učenika s prirodnom i kulturnom okolinom odabrane destinacije, * razvijanje tolerancije i stvaranje kvalitetnih odnosa unutar odgojno-obrazovne skupine, * razvijanje tolerancije prema drugim kulturama i religijama, * snalaženje u novim situacijama. |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * proširivanje znanja i stjecanje novih iskustava, * jačanje komunikacije, * jačanje suradnje među učenicima, * poticanje samostalnosti i odgovornosti učenika. |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * Razrednica 1.d razreda Marina Vitković, prof. |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * Jednodnevni izlet će se realizirati prema Pravilniku o izvanučioničkoj nastavi |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * Proljeće 2018. |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** |
| * troškove izleta snose učenici i njihovi roditelji, a cijena ovisi o odabiru turističke agencije i njene ponude |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti, * procjena uspješnosti realizacije ciljeva, * korištenje rezultata kao smjernica za organizaciju budućih izleta, * primjena novostečenih iskustava u budućim aktivnostima. |

**Program aktivnosti izradila:**

**Marina Vitković, prof.**

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **JEDNODNEVNI/DVODNEVNI IZLET 1.E RAZREDA** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * proširivanje znanja iz povijesti, povijesti umjetnosti, geografije i razvijanje opće kulture * upoznavanje prirodnih i kulturnih znamenitosti u domovini, razvijanje timskog duha, suradnje i tolerancije unutar odgojno - obrazovne skupine, socijalizacija i jačanje komunikacije * razvijanje svijesti o očuvanju kulturnih i prirodnih znamenitosti * uspostavljanje kvalitetnih odnosa prihvaćanja, poštivanja i tolerancije na različitost unutar odgojno – obrazovne skupine * snalaženje u novim situacijama * razvijanje kulture putovanja |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * proširivanje znanja i stjecanje novih iskustava * jačanje komunikacije i suradnje među učenicima * poticanje samostalnosti i odgovornosti učenika |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * razrednica: Dina Tariba, prof. * razrednici i pratitelji prate i usmjeravaju učenike u njihovim aktivnostima * razredni odjeli – ponašanje u skladu s Kućnim redom škole |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * razgovor s roditeljima o ponuđenim odredištima na roditeljskom sastanku, donošenje konačne odluke o izboru putovanja i broju učenika na prijedlog Nastavničkog vijeća, imenovanje Povjerenstva za provedbu javnog poziva i izbor ponude najkasnije jedan mjesec prije predviđene realizacije za jednodnevni, odnosno dva mjeseca prije realizacije dvodnevnog izleta; objava javnog poziva, biranje najpovoljnije ponude, obavještavanje Školskog odbora, Vijeća roditelja i roditelja razrednog odjela o izabranoj ponudi, razgovor s roditeljima i učenicima o detaljima izleta i pravilima ponašanja na izletu. * realizacija izleta prema programu koji sastavlja turistička agencija uz pratnju voditelja i pratitelja * izlet će se realizirati prema Pravilniku o izvanučioničnoj nastavi |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * jednodnevni/dvodnevni izlet na području Hrvatske - travanj/svibanj 2018. |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** |
| * troškove izleta snose učenici i njihovi roditelji, a cijena ovisi o odabiru turističke agencije i njene ponude |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * učenici će na satovima razredne zajednice izvijestiti o onome što su vidjeli, komentirati i iznijeti svoje dojmove * zajednička analiza - razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti provedenog izleta * korištenje rezultata kao smjernice za organizaciju budućih izleta |

**Program aktivnosti izradila: Dina Tariba, prof.**

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **jednodnevni ili DVODNEVNI IZLET 1. f RAZREDA:**  **DALMACIJA (ZADAR/SPLIT)** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * upoznavanje učenika s prirodnom okolinom, kulturom i poviješću izabrane destinacije * snalaženje u novim situacijama * razvijanje tolerancije i jačanje suradnje unutar odgojno- obrazovne skupine * razvijanje vještine komunikacije |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * zbližavanje učenika i njihovo osamostaljivanje * proširiti znanje iz povijesti, povijesti umjetnosti i geografije * razvijanje svijesti o očuvanju kulturnih i prirodnih znamenitosti |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * razrednica Božica Šebek, prof., i zamjenica razrednice Snježana Liber, prof. - prate i usmjeravaju učenike u njihovim aktivnostima * - učenici 1. f razreda ( ponašanje u skladu s Kućnim redom škole) |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * izlet se realizira prema Pravilniku o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno - obrazovnih aktivnosti izvan škole |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * svibanj/lipanj 2018. |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** |
| * troškove izleta snose učenici i njihovi roditelji, a cijena ovisi o odabiru turističke agencije i njene ponude |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti provedenog izleta * korištenje rezultata kao smjernice za organizaciju budućih izleta * primjena stečenih iskustava i znanja u budućoj nastavi |

**Program aktivnosti izradio/la:**

Božica Šebek, prof.

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **JEDNODNEVNI IZLET 2.A i 2.B RAZREDA: budimpešta**  **dVODNEVNI IZLET 2.A i 2.b RAZREDA: PRAG/ITALIJA** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * proširivanje znanja iz povijesti, povijesti umjetnosti, geografije i razvijanje opće kulture * upoznavanje prirodnih i kulturnih znamenitosti u inozemstvu, razvijanje timskog duha, suradnje i tolerancije unutar odgojno - obrazovne skupine, socijalizacija i jačanje komunikacije * razvijanje svijesti o očuvanju kulturnih i prirodnih znamenitosti * uspostavljanje kvalitetnih odnosa prihvaćanja, poštivanja i tolerancije na različitost unutar odgojno – obrazovne skupine * snalaženje u novim situacijama * razvijanje kulture putovanja |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * proširivanje znanja i stjecanje novih iskustava * jačanje komunikacije i suradnje među učenicima * poticanje samostalnosti i odgovornosti učenika |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * razrednici navedenih razreda: Marina Romac, prof. i Marija Delić, prof. * razrednici i pratitelji prate i usmjeravaju učenike u njihovim aktivnostima * razredni odjeli – ponašanje u skladu s Kućnim redom Škole |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * razgovor s roditeljima o ponuđenim destinacijama na roditeljskom sastanku, donošenje konačne odluke o izboru putovanja i broju učenika na prijedlog Nastavničkog vijeća, imenovanje Povjerenstva za provedbu javnog poziva i izbor ponude najkasnije dva mjeseca prije predviđene realizacije, odnosno mjesec dana za jednodnevni izlet, u slučaju dvodnevnog izleta objava javnog poziva, biranje najpovoljnije ponude, obavještavanje Školskog odbora, Vijeća roditelja i roditelja razrednog odjela o izabranoj ponudi, razgovor s roditeljima i učenicima o detaljima izleta i pravilima ponašanja na izletu * realizacija izleta prema programu koji sastavlja turistička agencija uz pratnju voditelja i pratitelja * dvodnevni izlet će se realizirati prema Pravilniku o izvanučioničnoj nastavi |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * jednodnevni izlet 28.10.2017. * dvodnevni izlet u drugom polugodištu – travanj/svibanj 2018. |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** |
| * troškove izleta snose učenici i njihovi roditelji, a cijena ovisi o odabiru turističke agencije i njene ponude |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * učenici će na satovima razredne zajednice izvijestiti o onome što su vidjeli, komentirati i iznijeti svoje dojmove * zajednička analiza - razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti provedenog izleta * korištenje rezultata kao smjernice za organizaciju budućih izleta |

**Program aktivnosti izradile: Marija Delić, prof. i Marina Romac, prof.**

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **DVODNEVNI IZLETi 2.d RAZREDA: beč/italija** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * Proširivanje znanja iz povijesti, povijesti umjetnosti, geografije i razvijanje opće kulture * upoznavanje prirodnih i kulturnih znamenitosti u inozemstvu, razvijanje timskog duha, suradnje i tolerancije unutar odgojno - obrazovne skupine, socijalizacija i jačanje komunikacije * Razvijanje svijesti o očuvanju kulturnih i prirodnih znamenitosti * Uspostavljanje kvalitetnih odnosa prihvaćanja, poštivanja i tolerancije na različitost unutar odgojno – obrazovne skupine * Snalaženje u novim situacijama * Razvijanje kulture putovanja |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * proširivanje znanja i stjecanje novih iskustava * jačanje komunikacije i suradnje među učenicima * poticanje samostalnosti i odgovornosti učenika |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * razrednica: Lana Kovač, prof. * Razrednici i pratitelji prate i usmjeravaju učenike u njihovim aktivnostima * Razredni odjeli – ponašanje u skladu s Kućnim redom Škole |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * razgovor s roditeljima o ponuđenim destinacijama na roditeljskom sastanku, donošenje konačne odluke o izboru putovanja i broju učenika na prijedlog Nastavničkog vijeća, imenovanje Povjerenstva za provedbu javnog poziva i izbor ponude najkasnije dva mjeseca prije predviđene realizacije, objava javnog poziva, biranje najpovoljnije ponude, obavještavanje Školskog odbora, Vijeća roditelja i roditelja razrednog odjela o izabranoj ponudi, razgovor s roditeljima i učenicima o detaljima izleta i pravilima ponašanja na izletu. * realizacija izleta prema programu koji sastavlja turistička agencija uz pratnju voditelja i pratitelja * dvodnevni izlet će se realizirati prema Pravilniku o izvanučioničnoj nastavi |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * dvodnevni izlet u prvom i drugom polugodištu – prosinac i travanj/svibanj 2018. |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** |
| * troškove izleta snose učenici i njihovi roditelji, a cijena ovisi o odabiru turističke agencije i njene ponude |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * učenici će na satovima razredne zajednice izvijestiti o onome što su vidjeli, komentirati i iznijeti svoje dojmove * zajednička analiza - razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti provedenog izleta * korištenje rezultata kao smjernice za organizaciju budućih izleta |

**Program aktivnosti izradila: Lana Kovač, prof.**

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **DVODNEVNI IZLET 2.E RAZREDA** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * proširivanje znanja iz povijesti, povijesti umjetnosti, geografije i razvijanje opće kulture * upoznavanje prirodnih i kulturnih znamenitosti u inozemstvu * razvijanje tolerancije i jačanje suradnje unutar odgojno-obrazovne skupine jačanje komunikacije (uključujući i primjenu stranih jezika) * razvijanje svijesti o očuvanju kulturnih i prirodnih znamenitosti * razvijanje tolerancije i stvaranje kvalitetnih odnosa unutar odgojno obrazovne skupine * snalaženje u novim situacijama |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * proširivanje znanja i stjecanje novih iskustava * jačanje komunikacije i suradnje među učenicima * poticanje samostalnosti i odgovornosti učenika |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * razrednik 2. e razreda * zamjenik razrednika 2. e razreda |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * razgovor s roditeljima o ponuđenim destinacijama na roditeljskom sastanku donošenje konačne odluke o izboru putovanja i broju učenika na prijedlog Nastavničkog vijeća * imenovanje Povjerenstva za provedbu javnog poziva i izbor ponude najkasnije dva mjeseca prije predviđene realizacije objava javnog poziva biranje najpovoljnije ponude obavještavanje Školskog odbora, Vijeća roditelja i roditelja razrednog odjela o izabranoj ponudi * razgovor s roditeljima i učenicima o detaljima izleta i pravilima ponašanja na izletu * realizacija izleta prema programu koji sastavlja turistička agencija uz pratnju voditelja i pratitelja * dvodnevni izlet realizirat će se prema Pravilniku o izvanučioničkoj nastavi |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * dvodnevni izlet u krajem prvog polugodišta i/ili u proljeće 2018. |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** |
| * troškove izleta snose učenici i njihovi roditelji, a cijena ovisi o odabiru turističke agencije i njene ponude |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * učenici će na satovima razredne zajednice izvijestiti o onome što su vidjeli, komentirati i iznijeti svoje dojmove * zajednička analiza - razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti provedenog izleta korištenje rezultata kao smjernice za organizaciju budućih izleta |

**Program aktivnosti izradio**

Dalibor Joler, prof.

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **jednodnevni izlet**  **„ADVENT U GRAZU / BEČU“**  **(3.A RAZRED)** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * upoznati se s prirodno-geografskim obilježjima Štajerske / Republike Austrije i grada Graza / Beča * doživjeti ozračje Adventa |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * prikupljanje novih spoznaja o Grazu / Beču, Štajerskoj i Republici Austriji * proširiti znanja o tradiciji Adventa * druženje učenika 3.a razreda |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * nositeljica aktivnosti je razrednica Dunja Opatić, prof.   Odgovornost:  - dogovoriti termin i program izleta  - uputiti učenike na primjereno ponašanje tijekom izleta  - briga o učenicima tijekom izleta.  Ostali nositelji:   * + nastavnici u pratnji, * učenici 3.a razreda - moraju se držati uputa o ponašanju. |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * planiranje i organizacija izleta * realizacija izleta prema dogovorenom programu. |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * prosinac 2017. (15.12.2017.) |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** |
| * cijena aranžmana. |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * razgovor s učenicima o tome što ih se najviše dojmilo na izletu. |

**Program aktivnosti izradila: Dunja Opatić, prof.**

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **maturalno putovanje učenika 3.A razreda** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * poticanje intelektualne radoznalosti * učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti * upoznavanje učenika s prirodnom i kulturnom okolinom i ljudima koji žive u određenom prirodnom i kulturnom okruženju u inozemstvu * stvaranje kvalitetnih odnosa unutar odgojno-obrazovne skupine * razvijanje tolerancije i jačanje suradnje unutar odgojno- obrazovne skupine * jačanje komunikacije (uključujući i primjenu stranih jezika) |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * proširiti znanje iz povijesti, povijesti umjetnosti, geografije, likovne i glazbene umjetnosti * razvijanje svijesti o važnosti očuvanja kulturne baštine i okoliša * zbližavanje učenika i njihovo osamostaljivanje |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * Dunja Opatić, prof. te zamjenica razrednice Zlata Paštar, prof. |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * razgovor s roditeljima o ponuđenim destinacijama na roditeljskom sastanku * donošenje konačne odluke o izboru putovanja i broju učenika * biranje najpovoljnije ponude na roditeljskom sastanku, a nakon provedene procedure u skladu s Pravilnikom o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole * razgovor s roditeljima i učenicima o detaljima izleta i pravilima ponašanja na izletu * realizacija izleta prema programu koji sastavlja turistička agencija uz pratnju voditelja i pratitelja |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * lipanj/srpanj 2018. godine |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** |
| * U skladu s Pravilnikom o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole bit će objavljen javni poziv i sukladno Pravilniku Povjerenstvo za provedbu javnog poziva izabrat će najbolju ponudu. Troškove putovanja snose učenici, odnosno njihovi roditelji. |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti provedenog izleta * korištenje rezultata kao smjernice za organizaciju budućih izleta * primjena stečenih iskustava i znanja u budućoj nastavi * zanimljivo i uspješno putovanje bit će na zadovoljstvo samih učenika, svjedočit će o radu I. gimnazije te će služiti kao temelj daljnjim aktivnostima |

**Program aktivnosti izradio/la:**

Dunja Opatić, prof.

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **maturalno putovanje učenika 3.b razreda** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * poticanje intelektualne radoznalosti * učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti * upoznavanje učenika s prirodnom i kulturnom okolinom i ljudima koji žive u određenom prirodnom i kulturnom okruženju u inozemstvu * stvaranje kvalitetnih odnosa unutar odgojno-obrazovne skupine * razvijanje tolerancije i jačanje suradnje unutar odgojno- obrazovne skupine * jačanje komunikacije (uključujući i primjenu stranih jezika) |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * proširiti znanje iz povijesti, povijesti umjetnosti, geografije, likovne i glazbene umjetnosti * razvijanje svijesti o važnosti očuvanja kulturne baštine i okoliša * zbližavanje učenika i njihovo osamostaljivanje |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * Tatjana Banožić, prof. te zamjenica razrednice Goranka Marković, prof. |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * razgovor s roditeljima o ponuđenim destinacijama na roditeljskom sastanku * donošenje konačne odluke o izboru putovanja i broju učenika * biranje najpovoljnije ponude na roditeljskom sastanku, a nakon provedene procedure u skladu s Pravilnikom o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole * razgovor s roditeljima i učenicima o detaljima izleta i pravilima ponašanja na izletu * realizacija izleta prema programu koji sastavlja turistička agencija uz pratnju voditelja i pratitelja |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * lipanj/srpanj 2018. godine |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** |
| * U skladu s Pravilnikom o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole bit će objavljen javni poziv i sukladno Pravilniku Povjerenstvo za provedbu javnog poziva izabrat će najbolju ponudu. Troškove putovanja snose učenici, odnosno njihovi roditelji. |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti provedenog izleta * korištenje rezultata kao smjernice za organizaciju budućih izleta * primjena stečenih iskustava i znanja u budućoj nastavi * zanimljivo i uspješno putovanje bit će na zadovoljstvo samih učenika, svjedočit će o radu I. gimnazije te će služiti kao temelj daljnjim aktivnostima |

**Program aktivnosti izradio/la:**

Tatjana Banožić, prof.

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **jednodnevni izlet**  **NA MEDVEDNICU**  **(3.C RAZRED)** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * upoznati se s prirodno-geografskim obilježjima Medvednice * obilježavanje Svjetskog dana pješačenja. |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * pješačenjem po planinarskoj stazi usvojiti pravila ponašanja u parku prirode * pješačenjem od Tunela do planinarskog doma Puntijarka doprinijeti zdravlju i obilježiti Svjetski dan pješačenja. |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * nositeljica aktivnosti je razrednica Goranka Marković, prof.   Odgovornost:  - dogovoriti termin odlaska na izlet  - uputiti učenike na primjereno ponašanje tijekom izleta  - briga o učenicima tijekom izleta.  Ostali nositelji:   * + nastavnici u pratnji, * učenici 3.c razreda - moraju se držati uputa o ponašanju. |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * planiranje i organizacija izleta * pješačenje od Tunela do planinarskog doma Puntijarka i nazad do Tunela. |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * rujan 2017. |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** |
| * nema troškova. |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * razgovor s učenicima o boravku u Parku prirode Medvednica. |

**Program aktivnosti izradila: Goranka Marković, prof.**

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **jednodnevni izlet**  **„ADVENT U GRAZU / BEČU“**  **(3.C RAZRED)** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * upoznati se s prirodno-geografskim obilježjima Štajerske / Republike Austrije i grada Graza / Beča * doživjeti ozračje Adventa |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * prikupljanje novih spoznaja o Grazu / Beču, Štajerskoj i Republici Austriji * proširiti znanja o tradiciji Adventa * druženje učenika 3.c razreda |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * nositeljica aktivnosti je razrednica Goranka Marković, prof.   Odgovornost:  - dogovoriti termin i program izleta  - uputiti učenike na primjereno ponašanje tijekom izleta  - briga o učenicima tijekom izleta.  Ostali nositelji:   * + nastavnici u pratnji, * učenici 3.c razreda - moraju se držati uputa o ponašanju. |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * planiranje i organizacija izleta * realizacija izleta prema dogovorenom programu. |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * prosinac 2017. (15.12.2017.) |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** |
| * cijena aranžmana. |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * razgovor s učenicima o tome što ih se najviše dojmilo na izletu. |

**Program aktivnosti izradila: Goranka Marković, prof.**

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **maturalno putovanje**  **(3.C RAZRED)** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * upoznati se s prirodno-geografskim obilježjima prostora. |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * prikupljanje novih spoznaja o destinaciji u kojoj se realizira maturalno putovanje * proširiti znanja o sadržajima iz geografije, povijesti i umjetnosti * druženje učenika 3.c razreda |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * nositeljica aktivnosti je razrednica Goranka Marković, prof.   Odgovornost:  - dogovoriti termin i program maturalnog putovanja  - pripremiti raspisivanje natječaja za organizaciju i provedbu maturalnog putovanja  - organizirati i provesti sastanke Povjerenstva za provedbu maturalnog putovanja te roditeljske sastanke  - uputiti učenike na primjereno ponašanje tijekom maturalnog putovanja  - briga o učenicima tijekom maturalnog putovanja.  Ostali nositelji:   * + nastavnici u pratnji. * učenici 3.c razreda - moraju se držati uputa o ponašanju te dogovora tijekom maturalnog putovanja. |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * planiranje i organizacija maturalnog putovanja * realizacija maturalnog putovanja prema dogovorenom programu. |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * lipanj / srpanj 2018. |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** |
| * cijena aranžmana. |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * razgovor o viđenom i doživljenom tijekom maturalnog putovanja. |

**Program aktivnosti izradila: Goranka Marković, prof.**

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **JEDNODNEVNI IZLET UČENIKA 3.d RAZREDA – BEČ** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * Upoznavanje prirodnih i kulturnih znamenitosti u inozemstvu * Razvijanje tolerancije i međusobne suradnje * Jačanje komunikacije (primjena stranih jezika) |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * Proširiti znanje iz povijesti, povijesti umjetnosti, geografije * Razvijanje svijesti o očuvanju kulturnih znamenitosti i okoliša * Zbližavanje učenika i njihovo osamostaljivanje |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * Zamjenica Vesna Kus Petrić, prof. * Razrednica Martina Bračić, prof. * Učenici 3.d razreda (ponašanje u skladu s Kućnim redom škole) |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * Izlet se realizira prema Pravilniku o izvođenju izleta, ekskurzija i ostalih oblika odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole   (Prikupljanje ponuda te odabir jedne ponude na roditeljskom sastanku) |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * Izlet će se provesti 15.12.2017. |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** |
| * Prema odabranoj ponudi troškove snose roditelji učenika |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * Razgovor s učenicima i roditeljima o provedenoj aktivnosti * Procjena uspješnosti ostvarenih ciljeva * Primjena stečenih iskustva u budućim aktivnostima |

**Program aktivnosti izradila:**

**Martina Bračić, prof.**

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **maturalno putovanje učenika 3.D Razreda** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * poticanje intelektualne radoznalosti * učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti * upoznavanje učenika s prirodnom i kulturnom okolinom i ljudima koji žive u određenom prirodnom i kulturnom okruženju u inozemstvu * stvaranje kvalitetnih odnosa unutar odgojno-obrazovne skupine * razvijanje tolerancije i jačanje suradnje unutar odgojno- obrazovne skupine * jačanje komunikacije (uključujući i primjenu stranih jezika) |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * proširiti znanje iz povijesti, povijesti umjetnosti, geografije, likovne i glazbene umjetnosti * razvijanje svijesti o važnosti očuvanja kulturne baštine i okoliša * zbližavanje učenika i njihovo osamostaljivanje |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * Martina Bračić, prof. te zamjenica razrednice Vesna Kus Petrić, prof. |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * razgovor s roditeljima o ponuđenim destinacijama na roditeljskom sastanku * donošenje konačne odluke o izboru putovanja i broju učenika * biranje najpovoljnije ponude na roditeljskom sastanku, a nakon provedene procedure u skladu s Pravilnikom o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole * razgovor s roditeljima i učenicima o detaljima izleta i pravilima ponašanja na izletu * realizacija izleta prema programu koji sastavlja turistička agencija uz pratnju voditelja i pratitelja |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * lipanj/srpanj 2018. godine |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** |
| * U skladu s Pravilnikom o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole bit će objavljen javni poziv i sukladno Pravilniku Povjerenstvo za provedbu javnog poziva izabrat će najbolju ponudu. Troškove putovanja snose učenici, odnosno njihovi roditelji. |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti provedenog izleta * korištenje rezultata kao smjernice za organizaciju budućih izleta * primjena stečenih iskustava i znanja u budućoj nastavi * zanimljivo i uspješno putovanje bit će na zadovoljstvo samih učenika, svjedočit će o radu I. gimnazije te će služiti kao temelj daljnjim aktivnostima |

**Program aktivnosti izradio/la:**

Martina Bračić, prof.

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **maturalno putovanje učenika 3.E razreda** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * poticanje intelektualne radoznalosti * učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti * upoznavanje učenika s prirodnom i kulturnom okolinom i ljudima koji žive u određenom prirodnom i kulturnom okruženju u inozemstvu * stvaranje kvalitetnih odnosa unutar odgojno-obrazovne skupine * razvijanje tolerancije i jačanje suradnje unutar odgojno- obrazovne skupine * jačanje komunikacije (uključujući i primjenu stranih jezika) |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * proširiti znanje iz povijesti, povijesti umjetnosti, geografije, likovne i glazbene umjetnosti * razvijanje svijesti o važnosti očuvanja kulturne baštine i okoliša * zbližavanje učenika i njihovo osamostaljivanje |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * Donat Math, prof. te zamjenik razrednika Marko Majstorović, prof. |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * razgovor s roditeljima o ponuđenim destinacijama na roditeljskom sastanku * donošenje konačne odluke o izboru putovanja i broju učenika * biranje najpovoljnije ponude na roditeljskom sastanku, a nakon provedene procedure u skladu s Pravilnikom o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole * razgovor s roditeljima i učenicima o detaljima izleta i pravilima ponašanja na izletu * realizacija izleta prema programu koji sastavlja turistička agencija uz pratnju voditelja i pratitelja |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * lipanj/srpanj 2018. godine |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** |
| * U skladu s Pravilnikom o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole bit će objavljen javni poziv i sukladno Pravilniku Povjerenstvo za provedbu javnog poziva izabrat će najbolju ponudu. Troškove putovanja snose učenici, odnosno njihovi roditelji. |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti provedenog izleta * korištenje rezultata kao smjernice za organizaciju budućih izleta * primjena stečenih iskustava i znanja u budućoj nastavi * zanimljivo i uspješno putovanje bit će na zadovoljstvo samih učenika, svjedočit će o radu I. gimnazije te će služiti kao temelj daljnjim aktivnostima |

**Program aktivnosti izradio/la:**

Donat Math, prof.

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **JEDNODNEVNI IZLET 4. A RAZREDA:** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * upoznavanje prirodnih i kulturno-povijesnih znamenitosti u inozemstvu * educiranje učenika o povijesti * posjet kulturnim znamenitostima * obogaćivanje znanja o drugim kulturama * razvijanje tolerancije i jačanje suradnje unutar odgojno- obrazovne skupine * jačanje komunikacije (uključujući i primjenu stranih jezika) |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * proširiti znanje iz povijesti, povijesti umjetnosti, geografije, likovne i glazbene umjetnosti * razvijanje svijesti o važnosti očuvanja kulturne baštine i okoliša * zbližavanje učenika i njihovo osamostaljivanje |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * razrednik i nastavnik u pratnji: prate, usmjeravaju i nadziru učenice i učenike u svim aktivnostima izleta |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * razgovor s roditeljima o ponuđenim destinacijama na roditeljskom sastanku * donošenje konačne odluke o izboru putovanja i broju učenika * biranje najpovoljnije ponude na roditeljskom sastanku * razgovor s roditeljima i učenicima o detaljima izleta i pravilima ponašanja na izletu * realizacija izleta prema programu koji sastavlja turistička agencija uz pratnju voditelja i pratitelja |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * jednodnevni izlet u inozemstvo (Austrija ili Italija ili Slovenija) u prvom ili drugom polugodištu (ili studeni 2017., ili travanj 2018.) |

|  |
| --- |
| **Okviran troškovnik aktivnosti** |
| * troškove izleta snose učenici i njihovi roditelji * cijena ovisi o odabiru turističke agencije i njene ponude |

|  |
| --- |
| **Način praćenja aktivnosti** |
| * razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti provedenog izleta * korištenje rezultata kao smjernice za organizaciju budućih izleta * primjena stečenih iskustava i znanja u budućoj nastavi |

**Program aktivnosti izradio:**

Andrija Lovrić, prof.

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **TRODNEVNI IZLET 4. A RAZREDA: PRAG** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * upoznavanje prirodnih i kulturno-povijesnih znamenitosti u inozemstvu * educiranje učenika o povijesti * posjet kulturnim znamenitostima * obogaćivanje znanja o drugim kulturama * razvijanje tolerancije i jačanje suradnje unutar odgojno- obrazovne skupine * jačanje komunikacije (uključujući i primjenu stranih jezika) |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * proširiti znanje iz povijesti, povijesti umjetnosti, geografije, likovne i glazbene umjetnosti * razvijanje svijesti o važnosti očuvanja kulturne baštine i okoliša * zbližavanje učenika i njihovo osamostaljivanje |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * razrednik i nastavnik u pratnji: prate, usmjeravaju i nadziru učenice i učenike u svim aktivnostima izleta |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * razgovor s roditeljima o ponuđenim destinacijama na roditeljskom sastanku * donošenje konačne odluke o izboru putovanja i broju učenika * biranje najpovoljnije ponude na roditeljskom sastanku * razgovor s roditeljima i učenicima o detaljima izleta i pravilima ponašanja na izletu * realizacija izleta prema programu koji sastavlja turistička agencija uz pratnju voditelja i pratitelja |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * trodnevni izlet u prvom polugodištu (ili prosinac 2017. zajednički dan terenske nastave ili uskrsni praznici, travanj 2018.) |

|  |
| --- |
| **Okviran troškovnik aktivnosti** |
| * troškove izleta snose učenici i njihovi roditelji * cijena ovisi o odabiru turističke agencije i njene ponude |

|  |
| --- |
| **Način praćenja aktivnosti** |
| * razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti provedenog izleta * korištenje rezultata kao smjernice za organizaciju budućih izleta * primjena stečenih iskustava i znanja u budućoj nastavi |

**Program aktivnosti izradio:**

Andrija Lovrić, prof.

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **VIŠEDNEVNI IZLET ČETVRTOG B RAZREDA: SARAJEVO** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * upoznavanje prirodnih i kulturnih znamenitosti Bosne i Hercegovine * educiranje učenika o povijesti B i H * posjet kulturnim znamenitostima Sarajeva i drugih gradova na putovanju * obogaćivanje znanja o drugim kulturama * razvijanje tolerancije i jačanje suradnje unutar odgojno- obrazovne skupine * jačanje komunikacije |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * proširiti znanje iz povijesti, povijesti umjetnosti, geografije, likovne i glazbene umjetnosti, hrvatskoga jezika, vjeronauka, sociologije * razvijanje svijesti o važnosti očuvanja kulturne baštine i okoliša * zbližavanje učenika i njihovo osamostaljivanje |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * razrednik i nastavnik u pratnji: prate i usmjeravaju učenike u njihovim aktivnostima |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * razgovor s roditeljima o ponuđenoj destinaciji na roditeljskom sastanku * donošenje konačne odluke o izboru putovanja i broju učenika * biranje najpovoljnije ponude na roditeljskom sastanku * razgovor s roditeljima i učenicima o detaljima izleta i pravilima ponašanja na izletu * realizacija izleta prema programu koji sastavlja turistička agencija uz pratnju voditelja i pratitelja |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * višednevni izlet u prvom polugodištu (15. – 17. prosinca 2017.) |

|  |
| --- |
| **Okviran troškovnik aktivnosti** |
| * troškove izleta snose učenici i njihovi roditelji * cijena ovisi o odabiru turističke agencije i njezine ponude |

|  |
| --- |
| **Način praćenja aktivnosti** |
| * razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti provedena izleta * korištenje rezultata kao smjernice za organizaciju budućih izleta * primjena stečenih iskustava i znanja u budućoj nastavi |

**Program aktivnosti izradio:**

Ivan Janjić, prof.

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **DVODNEVNI IZLET 4.C i 4.D RAZREDA U BEČ** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * upoznavanje učenika s prirodnom i kulturnom okolinom odabrane destinacije, * razvijanje tolerancije i stvaranje kvalitetnih odnosa unutar odgojno-obrazovne skupine, * razvijanje tolerancije prema drugim kulturama i religijama, * snalaženje u novim situacijama. |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * proširivanje znanja i stjecanje novih iskustava, * jačanje komunikacije, * jačanje suradnje među učenicima, * poticanje samostalnosti i odgovornosti učenika. |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * Razrednica 4.d razreda Zlata Paštar, prof. |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * Dvodnevni izlet će se realizirati prema Pravilniku o izvanučioničkoj nastavi |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * Travanj 2018. |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** |
| * troškove izleta snose učenici i njihovi roditelji, a cijena ovisi o odabiru turističke agencije i njene ponude |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti, * procjena uspješnosti realizacije ciljeva, * korištenje rezultata kao smjernica za organizaciju budućih izleta, * primjena novostečenih iskustava u budućim aktivnostima. |

**Program aktivnosti izradila:**

**Zlata Paštar, prof.**

**5.2. TERENSKA NASTAVA**

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **ČETVORODNEVNI IZLET POVIJESNE GRUPE PRVE GIMNAZIJE: PUTEVIMA BOSANSKIH VLADARA KOTROMANIĆA** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * upoznavanje prirodnih i kulturno-povijesnih znamenitosti u inozemstvu * educiranje učenika o povijesti * posjet kulturnim znamenitostima * obogaćivanje znanja o srednjovjekovnoj Bosni, narodima, dosezima kultura, društvenim i religijskim odnosima, hrvatskim korijenima srednjovjekovne Bosne * razvijanje tolerancije i jačanje suradnje unutar odgojno- obrazovne skupine * jačanje komunikacije |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * proširiti znanje iz povijesti, povijesti umjetnosti, geografije, likovne i glazbene umjetnosti * razvijanje svijesti o važnosti očuvanja kulturne baštine i okoliša * zbližavanje učenika i njihovo osamostaljivanje |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * voditelj Povijesne grupe Prve gimnazije i nastavnica/K u pratnji: prate, usmjeravaju i nadziru učenice i učenike u svim aktivnostima izleta |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * razgovor s roditeljima o ponuđenim destinacijama na roditeljskom sastanku * donošenje konačne odluke o izboru putovanja i broju učenika * biranje najpovoljnije ponude na roditeljskom sastanku * razgovor s roditeljima i učenicima o detaljima izleta i pravilima ponašanja na izletu * realizacija izleta prema programu koji sastavlja turistička agencija uz pratnju voditelja i pratitelja |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * četvorodnevna terenska nastava: uskrsni školski praznici 2018. |

|  |
| --- |
| **Okviran troškovnik aktivnosti** |
| * troškove izleta snose učenici i njihovi roditelji * cijena ovisi o odabiru turističke agencije i njene ponude |

|  |
| --- |
| **Način praćenja aktivnosti** |
| * razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti provedenog izleta * korištenje rezultata kao smjernice za organizaciju budućih izleta * primjena stečenih iskustava i znanja u budućoj nastavi |

**Program aktivnosti izradio:**

Andrija Lovrić, prof.

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **naziv: terenska nastava iz njemačkog jezika - beč** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * poticanje intelektualne radoznalosti * učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti * upoznavanje učenika s prirodnom i kulturnom okolinom i ljudima koji žive u određenom prirodnom i kulturnom okruženju (Austrija) * upoznavanje austrijske kulture i običaja s naglasku na adventskim tradicijama * stvaranje kvalitetnih odnosa unutar odgojno-obrazovne skupine |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * primjena i proširivanje stečenog znanja u praksi * snalaženje u svakodnevnim situacijama na njemačkom jeziku |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * Tatjana Banožić, prof. njemačkog jezika |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * Na redovnim satovima njemačkoga jezika putovanje će se pripremiti sadržajno i jezično. O programu putovanja bit će obaviješteni roditelji. Planirana destinacija je Beč. Konkretan program putovanja s ciljevima i zadacima bit će određen u dogovoru sa učenicima |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * 15.12.2017. |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** |
| * Izlet se realizira prema Pravilniku o izvođenju izleta, ekskurzija i ostalih oblika odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole, na način da će se prikupiti ponude, a roditelji će na roditeljskom sastanku odabrati onu koju smatraju najboljom. |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * Učenici će nakon puta izvještavati usmeno i pismeno o onome što su vidjeli i čuli, o svojim dojmovima i osjećajima vezanima za putovanje te napraviti prezentacije i plakate što će se na satu vrednovati ocjenom. * Zanimljivo i uspješno putovanje bit će na zadovoljstvo samih učenika, svjedočit će o radu I. gimnazije te će služiti kao temelj daljnjim aktivnostima i projektima u svrhu promicanja njemačkoga jezika i kulture. |

**Program aktivnosti izradio/la:**

Tatjana Banožić, prof.

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **naziv: terenska nastava iz njemačkog jezika** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * poticanje intelektualne radoznalosti * učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti * samostalno istraživanje * osvješćivanje kulturne tradicije i kulturnih veza |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * upoznavanje tradicije njemačkoga jezika u Hrvatskoj / Zagrebu |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * Dalibor Joler, prof. njemačkog jezika * učenici 2.e razreda * učenici četvrtih razreda – dodatna nastava njemačkog jezika |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * na nastavi će se pripremiti posjeti kulturnim centrima njemačkoga govornog područja * učenici će se na nastavi njemačkog jezika upoznati sa zadacima terenske nastave * nakon posjeta kulturnim centrima odnosno terenskoga istraživanja učenici će o tome pisano i/ili usmeno izvijestiti |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * tijekom cijele nastavne godine |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** |
| * terenska nastava koja će se provoditi u Zagrebu neće iziskivati nikakve troškove |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * učenici će nakon terenske nastave usmeno i pismeno prezentirati rezultate svoga rada/istraživanja odnosno iznijeti dojmove o posjetu |

**Program aktivnosti izradio:**

Dalibor Joler, prof.

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **TERENSKA NASTAVA IZ FIZIKE – HIŠA EKSPERIMENTOV, LJUBLJANA** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * Popularizacija fizike i prirodnih znansti * Primjena fizike u svakodnevnom životu * Razviti interes učenika za istraživanje i eksperimentalni rad na području fizike * Povezivanje fizike s ostalim prirodnim znanostima * Samostalno izvođenje eksperimenta i donošenje zaključaka na temelju eksperimenta |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * Proširivanje temeljnih učeničkih znanja, sposobnosti i vještina iz fizike * Povezivanje fizike s ostalim prirodnim znanostima * Upoznavanje s elementima i metodama istraživačkog rada * Poticati i povezati samostalno istraživanje i timski rad |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * Martina Bračić, prof. |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * Učenici će biti podijeljeni u grupe i samostalno izvršavati zadane zadatke. * Prikupljene podatke će obraditi i analizirati te prezentirati * Izdrada završnog dijela projekta ( prezentacija, plakat,...) |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * Šk. god. 2017./2018. |

|  |
| --- |
| **Okviran troškovnik aktivnosti** |
| * Učenici snose troškove pojedinačno |

|  |
| --- |
| **Način praćenja aktivnosti** |
| * Praćenje uspješnosti usvajanja projekta uspoređivanjem dobivenih i očekivanih rezultata * Prezentacijom radova |

**Program aktivnosti izradio/la:**

**Bračić Martina, prof.**

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **terenska nastava iz fizike – posjet ne krško (4.razedi)** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * Popularizacija fizike i prirodnih znansti * Primjena fizike u svakodnevnom životu * Steći znanja o radu nuklearnih elektrana * Naučiti osnovne dijelove nuklearnih elektrana * Povezati i produbiti gradivo fizike |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * Proširivanje temeljnih učeničkih znanja, sposobnosti i vještina iz fizike * Povezivanje fizike s ostalim prirodnim znanostima * Omogućiti učenicima da steknu uvid u način rada nuklearne elektrane * Približiti učenicima proces proizvodnje električne energije * Potaknuti interes učenika za energetiku |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * Martina Bračić, prof. |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * Posjet NE Krško organizirat će se u suradnji s Tehničkim muzejom * U muzeju će biti organizirano predavanje popraćeno filmom nakon čega se odlazi u Krško gdje će učenici moći razgledati kompleks NE Krško uz stručno vodstvo |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * Šk. god. 2017./2018. |

|  |
| --- |
| **Okviran troškovnik aktivnosti** |
| * Učenici i profesori snose troškove pojedinačno |

|  |
| --- |
| **Način praćenja aktivnosti** |
| * Praćenje uspješnosti usvajanja projekta uspoređivanjem dobivenih i očekivanih rezultata * Prezentacijom radova |

**Program aktivnosti izradio/la:**

**Martina Bračić, prof.**

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **terenska nastava iz fizike – trst (immaginario scientifico)/ MUNCHEN** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * Popularizacija fizike i prirodnih znansti * Primjena fizike u svakodnevnom životu * Povezati i produbiti gradivo fizike * Razviti interes učenika za istraživanje i eksperimentalni rad na području fizike * Samostalno izvođenje eksperimenta i donošenje zaključaka na temelju eksperimenta |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * Proširivanje temeljnih učeničkih znanja, sposobnosti i vještina iz fizike * Povezivanje fizike s ostalim prirodnim znanostima * Upoznavanje s elementima i metodama istraživačkog rada * Poticati i povezati samostalno istraživanje i timski rad |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * Martina Bračić |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * Učenici će biti podijeljeni u grupe i samostalno izvršavati zadane zadatke. * Prikupljene podatke će obraditi i analizirati te prezentirati * Izdrada završnog dijela projekta ( prezentacija, plakat,...) * U interaktivnom i multimedijalnom znanstvenom muzeju će biti organiziran obilazak muzejskih prostora uz stručno vodstvo (Fenomena i Kaleido) |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * 2. polugodište |

|  |
| --- |
| **Okviran troškovnik aktivnosti** |
| * Učenici snose troškove pojedinačno |

|  |
| --- |
| **Način praćenja aktivnosti** |
| * Praćenje uspješnosti usvajanja projekta uspoređivanjem dobivenih i očekivanih rezultata * Prezentacijom radova |

**Program aktivnosti izradio/la:**

**Bračić Martina, prof.**

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **naziv: terenska nastava iz njemačkog jezika** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * poticanje intelektualne radoznalosti * učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti * upoznavanje učenika s prirodnom i kulturnom okolinom i ljudima koji žive u određenom prirodnom i kulturnom okruženju * upoznavanje kulture i običaja * stvaranje kvalitetnih odnosa unutar odgojno-obrazovne skupine |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * posjet gradu Beču, razgled grada sa lokalnim vodičem na njemačkom jeziku * odlazak u neki od muzeja za koje učenici iskažu interes; učenje njemačkog jezika u svakodnevnim situacijama |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * Donat Math, prof. njemačkog jezika * Učenici 2.e |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * Na redovnim satovima njemačkoga jezika putovanje će se pripremiti sadržajno i jezično. O programu putovanja bit će obaviješteni roditelji. Konkretan program putovanja s ciljevima i zadacima bit će određen u dogovoru sa zainteresiranim učenicima. |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * prosinac 2017. |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** |
| * U skladu s Pravilnikom o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole bit će objavljen javni poziv i sukldano Pravilniku Povjerenstvo za provedbu javnog poziva izabrat će najpovoljniju ponudu. Očekivana cijena je oko 500 kuna |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * Učenici će nakon puta izvještavati usmeno i pismeno o onome što su vidjeli i čuli, o svojim dojmovima i osjećajima vezanima za putovanje te napraviti prezentacije i plakate što će se na satu vrednovati ocjenom. * Zanimljivo i uspješno putovanje bit će na zadovoljstvo samih učenika, svjedočit će o radu I. gimnazije te će služiti kao temelj daljnjim aktivnostima i projektima u svrhu promicanja njemačkoga jezika i kulture. |

**Program aktivnosti izradio/la:**

Donat Math, prof.

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **TERENSKA NASTAVA 2. E RAZREDA - POSJET GRAZU** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * proširivanje znanja iz povijesti, povijesti umjetnosti, geografije i razvijanje opće kulture * upoznavanje prirodnih i kulturnih znamenitosti Graza * razvijanje tolerancije i jačanje suradnje unutar odgojno-obrazovne skupine jačanje komunikacije (uključujući i primjenu stranih jezika) * razvijanje svijesti o očuvanju kulturnih i prirodnih znamenitosti * razvijanje tolerancije i stvaranje kvalitetnih odnosa unutar odgojno obrazovne skupine * snalaženje u novim situacijama |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * proširivanje znanja i stjecanje novih iskustava * jačanje komunikacije i suradnje među učenicima * poticanje samostalnosti i odgovornosti učenika |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * razrednik 2. e razreda * zamjenik razrednika 2. e razreda |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * razgovor s roditeljima o ponuđenim destinacijama na roditeljskom sastanku donošenje konačne odluke o izboru putovanja i broju učenika na prijedlog Nastavničkog vijeća * razgovor s roditeljima i učenicima o detaljima terenske nastave i pravilima ponašanja tijekom posjeta Grazu * realizacija terenske nastave prema programu i prema ponudi turističke agencije kao nositelja putovanja te uz pratnju voditelja i pratitelja * terenska nastava realizirat će se prema Pravilniku o izvanučioničkoj nastavi |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * 15. prosinca 2017. – na dan posvećen realizaciji terenske nastave |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** |
| * troškove putovanja i ulaznica u objekte koji će se posjetiti snose učenici i njihovi roditelji, a cijena ovisi o odabiru turističke agencije i njezine ponude |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * učenici će na satovima razredne zajednice izvijestiti o onome što su vidjeli, komentirati i iznijeti svoje dojmove * zajednička analiza - razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti realizirane terenske nastave te korištenje rezultata kao smjernice za organizaciju budućih sličnih projekata |

**Program aktivnosti izradio**

Dalibor Joler, prof.

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **TERENSKA NASTAVA IZ IZBORNE SOCIOLOGIJE U SARAJEVO (TREĆI RAZREDI)** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * Posjetiti multikulturalno i multireligijsko mjesto * Upoznati se s poviješću, kulturom i prirodom Sarajeva * Upoznati se s različitim religijama, vjerskim zajednicama i načinom života i običajima pripadnika drugih vjerskih zajednica * Razvijati osjećaj prihvaćanja, tolerancije i suradnje |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * Razvijanje odgovornosti, samostalnosti, suradnje i međusobne povezanosti među učenicima * Jačanje komunikacijskih vještina * Proširivanje znanja o drugim kulturama i religijama * Stjecanje novih iskustava |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * Voditeljica izborne nastave Zlata Paštar, prof. |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * Dvodnevna terenska nastava realizirat će se prema Pravilniku o izvanučioničnoj nastavi |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * Svibanj 2018. |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** |
| * troškove terenske nastave snose učenici i njihovi roditelji, a cijena ovisi o odabiru turističke agencije i njene ponude |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti, * procjena uspješnosti realizacije ciljeva, * korištenje rezultata kao smjernica za organizaciju budućih izleta, * primjena novostečenih iskustava u budućim aktivnostima. |

**Program aktivnosti izradila:**

**Zlata Paštar, prof.**

**5.3. POSJETI**

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **kino, kazalište, MUZEJ, 1. a razred** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * razviti kazališnu, filmsku, glazbenu i medijsku kulturu |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * zainteresirati učenike za praćenje medijskih događanja, poticati i njegovati stvaralaštvo učenika * izgrađivanje medijske kulture |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * razrednica Marija Munđer |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * posjećivanjem koncerata, filmskih i kazališnih predstava |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * tijekom školske godine |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** |
| * cijena ulaznice za pojedinu aktivnost |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * zadovoljstvo učenika * zajedničke analize |

**Program aktivnosti izradio/la:** **Marija Munđer, prof.**

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **POSJETi 1.B RAZREDA** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * Praćenje kulturnih događanja u gradu Zagrebu * Proširiti znanja o filmskoj i dramskoj umjetnosti * Razvijanje svijesti o važnosti kulturnih događanja |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * Kvalitetno provođenje slobodnog vremena * Poticati kulturu odlaska u kazalište, kino i muzeje * Stvarati čitateljsku i kritičarsku publiku |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * Učenici 1.b razreda (ponašanje u skladu s Kućnim redom) * Razrednica Vesna Kus Petrić |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * Odabir institucije na satovima razrednika * Posjet kinu, kazalištu ili muzeju se realizira u dogovoru s institucijom koju se posjećuje |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * Tijekom cijele nastavne godine, ovisno o raspoloživosti termina pojedine institucije |

|  |
| --- |
| **Okviran troškovnik aktivnosti** |
| * Cijena ulaznice za grupu učenika prema važećem cjeniku kulturne institucije (30-60kn) |

|  |
| --- |
| **Način praćenja aktivnosti** |
| * Razgovor s učenicima o provedenoj aktivnosti * Procjena uspješnosti ostvarenih ciljeva * Primjena stečenih iskustva u budućim aktivnostima |

**Program aktivnosti izradila:**

Vesna Kus Petrić, prof.

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **POSJETI 1. C RAZREDA** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * Praćenje kulturnih događanja u gradu Zagrebu * Posjetiti Jesenski ekoseminar u organizaciji Zelene akcije, razvijanje ekološke svijesti * Posjetiti kino-razvijanje filmske umjetnosti * Posjetiti muzej automobila, Školski muzej ,Muzej grada Zagreba ili neki drugi ( Noć muzeja) ovisno o ponuđenom postavu * Posjetiti kazališta, galerije * Zajedničko druženje na jezeru Bundek na kraju nastavne godine * Obilježiti Dan pješačenja na Sljeme |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * Razvijanje svijesti o napretku * Proširiti znanja iz prirodoslovnih predmeta, povijesti umjetnosti i povijesti * Zbližavanje učenika |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * Razrednik i njihov pratitelj-prate i usmjeravaju učenike u njihovim aktivnostima * Tatjana Marković (1.c) |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * Razgovor s roditeljima o mogućim posjetima na roditeljskom sastanku * Minimalno 3 dana prije posjeta prikupiti suglasnosti roditelja * Realizacija posjeta prema dogovorenom programu s institucijom |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * Jesenski ekoseminar –tijekom listopada * Dan pješačenja-tijekom rujna * Posjeti muzejima- prema dogovoru i odgovarajućem postavu * Noć muzeja- tijekom veljače * Kazalište, kino –ovisno o ponuđenim predstavama |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** |
| * Jesenski ekoseminar-besplatan * Noć muzeja- besplatna * Troškove ostalih posjeta snose učenici i njihovi roditelji, ovisno o instituciji i broju učenika u grupi |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * Korištenje rezultata kao smjernice za organizaciju budućih posjeta * Diskusije o provedenim posjetima na satu razrednika * Primjena stečenih iskustava i znanja u budućuj nastavi |

**Program aktivnosti izradio/la:**

Tatjana Marković, prof.

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **posjeti učenika 1.d razreda kulturnim institucijama** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * Razvijanje svijesti kod učenika 1. d razreda o važnosti sudjelovanja na kulturnim događanjima * Obogatiti znanja o filmskoj i kazališnoj umjetnosti |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * + poticati kulturu odlaska u kazalište i kino,   + stvarati čitateljsku i kritičarsku publiku,   + poticati razumijevanje svih oblika umjetnosti, * pobuditi interes i kreativnost te poticati kritičko mišljenje kod učenika |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * razrednica 1. d razreda; organizacija odlaska u kazalište i kino |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * odlazak grupe učenika u kazalište i kino prema predviđenom rasporedu predstava |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * tijekom ciijele nastavne godine ovisno o rasporedu izvedbi predstava |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** |
| * cijena ulaznice prema važećem cjeniku kulturne institucije za grupu učenika (oko 30 do 35 kn) |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * stečena znanja bit će vidljiva u svakodnevnom izražavanju i aktivnosti učenika na nastavi |

**Program aktivnosti izradila:**

**Marina Vitković, prof.**

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **POSJETI UČENIKA 1.e RAZREDA KULTURNIM INSTITUCIJAMA** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * Praćenje kulturnih događanja u gradu Zagrebu * Proširivanje znanja o filmskoj i dramskoj umjetnosti * Upoznavanje učenika sa svjetskom i nacionalnom kulturno-povijesnom baštinom * Razvijanje svijesti o važnosti kulturnih događanja * Promicanje kritičkog mišljenja |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * Poticati kulturu odlaska u kazalište, kino, muzeje i galerije * Stvarati čitateljsku i kritičarsku publiku * Poticati razumijevanje svih oblika umjetnosti |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * Razrednica Dina Tariba, prof. * Učenici 1.e razreda (ponašanje u skladu s Kućnim redom škole) |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * Posjet kinu, kazalištu ili muzeju se provodi u dogovoru s institucijom koju se posjećuje |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * Tijekom cijele nastavne godine, ovisno o raspoloživosti termina pojedine institucije |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** |
| * Cijena ulaznice za grupu učenika prema važećem cjeniku kulturne institucije koju se posjećuje |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * Razgovor s učenicima i roditeljima o provedenoj aktivnosti * Procjena uspješnosti ostvarenih ciljeva * Primjena stečenih iskustava u budućim aktivnostima |

**Program aktivnosti izradila:**

**Dina Tariba, prof.**

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **POSJETI 1. F RAZREDA** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * praćenje kulturnih događanja u Zagrebu * posjetiti Zagreb Film Festival i /ili ZagrebDox, upoznavanje filmske umjetnosti * posjetiti Muzej automobila i/ili Školski muzej i/ili Muzej iluzija, istražiti svijet iluzija i interaktivno sudjelovati u izložbi, učiti gledati na stvari i događaje iz različitih perspektiva, dobiti dojam općeg društvenog razvoja i tehnološkog napretka * posjetiti kazalište |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * provođenje građanskog i zdravstvenog odgoja * proširiti znanje iz prirodoslovnih predmeta, povijesti umjetnosti i povijesti * zbližavanje učenika |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * razrednici i pratitelji- prate i usmjeravaju učenike u njihovim aktivnostima * Božica Šebek (1. F) |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * razgovor s roditeljima o mogućim posjetima na roditeljskom sastanku * prikupljanje suglasnosti roditelja * realizacija posjeta prema dogovorenom programu s institucijom |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * Zagreb Film Festival: tijekom listopada * ZagrebDox: tijekom veljače ili ožujka * Muzej automobila i/ili Školski muzej i/ili Muzej iluzija: po dogovoru * kazalište: ovisno o ponuđenim predstavama |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** |
| * troškove posjeta snose učenici i njihovi roditelji, ovisno o instituciji i broju učenika u grupi |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * korištenje rezultata kao smjernice za organizaciju budućih posjeta * primjena stečenih iskustava i znanja u budućoj nastavi * diskusije o provedenim posjetima na satu razrednog odgoja |

**Program aktivnosti izradio/la:**

Božica Šebek, prof.

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **POSJETI UČENIKA 2.A RAZREDA KULTURNIM INSTITUCIJAMA** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * Praćenje kulturnih događanja u gradu Zagrebu * Proširivanje znanja o filmskoj i dramskoj umjetnosti * Upoznavanje učenika sa svjetskom i nacionalnom kulturno-povijesnom baštinom * Razvijanje svijesti o važnosti kulturnih događanja * Promicanje kritičkog mišljenja |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * Poticati kulturu odlaska u kazalište, kino, muzeje i galerije * Stvarati čitateljsku i kritičarsku publiku * Poticati razumijevanje svih oblika umjetnosti |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * Razrednica Marina Romac, prof. * Učenici 2.a razreda (ponašanje u skladu s Kućnim redom škole) |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * Posjet kinu, kazalištu ili muzeju se provodi u dogovoru s institucijom koju se posjećuje |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * Tijekom cijele nastavne godine, ovisno o raspoloživosti termina pojedine institucije |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** |
| * Cijena ulaznice za grupu učenika prema važećem cjeniku kulturne institucije koju se posjećuje |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * Razgovor s učenicima i roditeljima o provedenoj aktivnosti * Procjena uspješnosti ostvarenih ciljeva * Primjena stečenih iskustava u budućim aktivnostima |

**Program aktivnosti izradila:**

**Marina Romac, prof.**

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **POSJETI UČENIKA 2.B RAZREDA KULTURNIM INSTITUCIJAMA** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * Praćenje kulturnih događanja u gradu Zagrebu * Proširiti znanja o filmskoj i dramskoj umjetnosti * Razvijanje svijesti o važnosti kulturnih događanja |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * Poticati kulturu odlaska u kazalište, kino i muzeje * Stvarati čitateljsku i kritičarsku publiku * Poticati razumijevanje svih oblika umjetnosti |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * Razrednica Marija Delić, prof. * Učenici 1.b razreda (ponašanje u skladu s Kućnim redom škole) |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * Posjet kinu, kazalištu ili muzeju se realizira u dogovoru s institucijom koju se posjećuje |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * Tijekom cijele nastavne godine, ovisno o raspoloživosti termina pojedine institucije |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** |
| * Cijena ulaznice za grupu učenika prema važećem cjeniku kulturne institucije koju se posjećuje |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * Razgovor s učenicima i roditeljima o provedenoj aktivnosti * Procjena uspješnosti ostvarenih ciljeva * Primjena stečenih iskustva u budućim aktivnostima |

**Program aktivnosti izradila:**

**Marija Delić, prof.**

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **POSJETI KAZALIŠTIMA, MUZEJIMA, KINIMA**  **I OBILAZAK ZAGREBA NA ENGLESKOM JEZIKU** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| -razvijanje kazališne i filmske kulture, razvijanje kulture odlaska u muzeje i upoznavanje znamenitosti grada Zagreba |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| -učenicima 2.d razreda |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| -Lana Kovač, prof. i učenici 2.d razreda |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| -odlazak grupe učenika u dogovoreno vrijeme |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| -tijekom cijele nastavne godine |

|  |
| --- |
| **Okviran troškovnik aktivnosti** |
| -troškove posjeta snose učenici individualno |

|  |
| --- |
| **Način praćenja aktivnosti** |
| -stečena znanja bit će vidljiva u svakodnevnom djelovanju i aktivnostima učenika na nastavi i u svakodnevnom životu |

**Program aktivnosti izradio/la:**

**Lana Kovač. prof.**

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **Posjet 2.E razreda INTERLIBERU** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * senzibiliziranje učenika za književnost te razvijanje čitalačkih navika |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * zajednički odlazak na Interliber * kvalitetno provođenje slobodnog vremena i razvijanje čitalačke kulture |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * Dalibor Joler, razrednik * učenici 2. e razreda |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * razgovor o posjetu Interliberu * odlazak na sajam knjiga Interliber |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * studeni 2017. (7. – 12. 11. 2017.) |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** |
| * ulaz je besplatan |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * zajedničke analize, zadovoljstvo učenika * razgovor s učenicima o dojmovima posjeta Interliberu |

**Program aktivnosti izradio:**

Dalibor Joler, prof.

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **naziv: Posjeti 2.E razreda kazalištu** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * senzibiliziranje učenika za kazališnu umjetnost te razvijanje navike odlaska u kazalište |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * zajednički odlazak na predstave po izboru (ovisno o interesu učenika) * kvalitetno provođenje slobodnog vremena i razvijanje kazališne kulture |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * Dalibor JOler, razrednik * učenici 2. e razreda |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * izbor predstave na satu razrednika * rezervacija i kupnja karata * zajednički odlazak u kazalište |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * tijekom cijele godine, ovisno o rasporedu predstava |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** |
| * cijena ulaznica za pojedinu kazališnu predstavu (od 30 do 60 kn) |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * zajedničke analize, zadovoljstvo učenika * razgovor s učenicima o predstavi koju su pogledali |

**Program aktivnosti izradio:**

Dalibor Joler, prof.

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **naziv: Posjeti 2.E razreda KINU** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * senzibiliziranje učenika za filmsku umjetnost te razvijanje navike odlaska u kino |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * zajednički odlazak na predstave po izboru (ovisno o interesu učenika) * kvalitetno provođenje slobodnog vremena i razvijanje filmske kulture |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * Dalibor Joler, razrednik * učenici 2. e razreda |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * izbor predstave na satu razrednika * rezervacija i kupnja karata * zajednički odlazak u kino |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * tijekom cijele godine, ovisno o rasporedu predstava |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** |
| * cijena ulaznica za pojedinu kino predstavu (20 do 30 kn) |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * zajedničke analize, zadovoljstvo učenika * razgovor s učenicima o predstavi koju su pogledali |

**Program aktivnosti izradio:**

Dalibor Joler, prof.

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **naziv: POSJET muzeju grada zagreba - 2.E** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * upoznati kulturno-povijesni razvoj grada Zagreba * upoznati vrijednosti kulturno-povijesne baštine svoga grada * razvijati ljubav prema zavičajnoj prošlost i motivirati za samostalno istraživanje * dočarati život u starom Zagrebu * proširiti znanja iz Povijesti |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * druženje i kvalitetno provođenje slobodnog vremena * razvijanje navike posjećivanja muzeja i izložaba |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * Dalibor Joler, razrednik * učenici 2.e razreda |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * posjet muzeju Grada Zagreba u vrijeme održavanja već tradicionalnog muzejskog projekta „Žive slike“, obilazak muzeja i razgovor s kostimiranim likovima iz zagrebačke prošlosti koje utjelovljuju svi djelatnici Muzeja i njihovi gosti |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * zadnji vikend prije fašnika |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** |
| * / |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * učenici će na satovima razredne zajednice izvijestiti o onome što su vidjeli, komentirati i iznijeti svoje dojmove * zajednička analiza |

**Program aktivnosti izradio:**

Dalibor Joler, prof.

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **POSJETI UČENIKA 3.A RAZREDA KULTURNIM INSTITUCIJAMA** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * Praćenje kulturnih događanja u gradu Zagrebu * Proširivanje znanja o filmskoj i dramskoj umjetnosti * Upoznavanje učenika sa svjetskom i nacionalnom kulturno-povijesnom baštinom * Razvijanje svijesti o važnosti kulturnih događanja * Promicanje kritičkog mišljenja |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * Poticati kulturu odlaska u kazalište, kino, muzeje i galerije * Stvarati čitateljsku i kritičarsku publiku * Poticati razumijevanje svih oblika umjetnosti |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * Razrednica Dunja Opatić, prof. * Učenici 3.a razreda (ponašanje u skladu s Kućnim redom škole) |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * Posjet kinu, kazalištu ili muzeju se provodi u dogovoru s institucijom koju se posjećuje |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * Tijekom cijele nastavne godine, ovisno o raspoloživosti termina pojedine institucije |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** |
| * Cijena ulaznice za grupu učenika prema važećem cjeniku kulturne institucije koju se posjećuje |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * Razgovor s učenicima i roditeljima o provedenoj aktivnosti * Procjena uspješnosti ostvarenih ciljeva * Primjena stečenih iskustava u budućim aktivnostima |

**Program aktivnosti izradila:**

**Dunja Opatić, prof.**

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **naziv: Posjeti 3.B razreda kazalištu** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * razviti interes za kazališnu umjetnost te razviti naviku odlaska u kazalište |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * Zajednički odlazak na predstave po izboru * Kvalitetno provođenje slobodnog vremena |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * Tatjana Banožić, razrednica * Učenici 3.b razreda |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * Izbor predstave na satu razredne zajednice * Kupnja karata * Zajednički odlazak u kazalište |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * Tijekom cijele godine, ovisno o rasporedu predstava |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** |
| * Cijena ulaznica za pojedinu kazališnu predstavu (od 30 do 60 kn) |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * zajedničke analize * razgovor s učenicima o sadržajima koje su čuli i vidjeli |

**Program aktivnosti izradio/la:**

**Tatjana Banožić, prof.**

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **naziv: POSJET muzejima grada zagreba - 3.b** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * Posvijestiti kulturno-povijesni razvoj grada Zagreba * Posvijestiti vrijednosti kulturno-povijesne baštine vlastitog grada * Razvijati ljubav prema zavičajnoj prošlost i motivirati za samostalno istraživanje * Približiti život osoba iz zagrebačke prošlosti |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * Druženje i kvalitetno provođenje slobodnog vremena |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * Tatjana Banožić, prof., razrednica, * Učenici 3.b razreda |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * posjet muzejima Grada Zagreba ovisno o interesima učenika te konkretnim programima i postavima u određenom trenutku |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * tijekom cijele godine |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** |
| * cijena grupne ulaznice u muzeje |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * učenici će na satovima razredne zajednice izvijestiti o onome što su vidjeli, komentirati i iznijeti svoje dojmove |

**Program aktivnosti izradio/la:**

Tatjana Banožić, prof.

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **POSJET ETNOGRAFSKOm muzeju u zagrebu**  **(3.C RAZRED)** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * Izložba „O životinjama i ljudima“. |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * uvidjeti povijesni odnos čovjeka i životinje * saznati više o tome kako su se tijekom povijesti mijenjale naše predodžbe, osjećaji i ponašanje prema životinjama unutar našeg društvenog okruženja, ali i spram onih u prirodnom okolišu. * spoznati zašto se s nekim životinjama družimo, nekih se bojimo ili ih preziremo, druge štujemo ili jedemo, oblačimo ili mučimo? |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * nositeljica aktivnosti je nastavnica geografije Goranka Marković, prof.   Odgovornost:  - dogovoriti termin posjeta Muzeju,  - pripremiti učenike za posjet  - uputiti učenike na primjereno ponašanje tijekom posjeta.  Ostali nositelji:   * učenici 3.c razreda moraju se držati uputa o ponašanju i pažljivo pratiti sadržaje koji im se prezentiraju. |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * najava posjeta (rezervacija termina), * odlazak s učenicima u Etnografski muzej. |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * listopad ili studeni 2017. godine |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** |
| * cijena ulaznice. |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * razgovor s učenicima o sadržajima koje su čuli i vidjeli u Muzeju. |

**Program aktivnosti izradila: Goranka Marković, prof.**

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **naziv: Posjeti 3.E razreda kazalištu** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * Senzibiliziranje učenika za kazališnu umjetnost te razvijanje navike odlaska u kazalište |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * Zajednički odlazak na predstave po izboru (ovisno o interesu učenika i repertoaru) * Kvalitetno provođenje slobodnog vremena i razvijanje kazališne kulture |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * Donat Math, razrednik * Učenici 3.e razreda |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * Izbor predstave na satu razredne zajednice * Kupnja karata * Zajednički odlazak u kazalište |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * Tijekom cijele godine, ovisno o rasporedu predstava |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** |
| * Cijena ulaznica za pojedinu kazališnu predstavu (od 30 do 60 kn) |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * zajedničke analize, zadovoljstvo učenika * razgovor s učenicima o sadržajima koje su čuli i vidjeli |

**Program aktivnosti izradio/la:**

**Donat Math, prof.**

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **Posjet otvorenim danima Hazu – 3.E** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * Upoznavanje učenika sa hrvatskom kulturnom i znanstvenom baštinom i radom krovne hrvatske znanstvene i umjetničke institucije |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * Približavanje znanstvene, kulturne i umjetničke djelatnosti pohađanjem prezentacija, izložbi, radionica * Poticanje na formiranje samostalnog mišljenja i formiranja vlastitih stavova kroz razgovore s akademicima i znanstvenicima zaposlenim u HAZU |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * Razrednik 3.e razreda u suradnji sa djelatnicima HAZU |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * Na satu razrednika, prema interesu učenika posjet određenim sadržajima u ponudi HAZU |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * Travanj 2018. |

|  |
| --- |
| **Okviran troškovnik aktivnosti** |
| * Svi sadržaji su besplatni |

|  |
| --- |
| **Način praćenja aktivnosti** |
| * Razgovor na satu razrednika i analiza viđenih sadržaja |

**Program aktivnosti izradio/la:** Donat Math, prof.

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **POSJETI 3.D RAZREDA** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * Praćenje kulturnih događanja u gradu Zagrebu * Posjetiti kino – razvijanje filmske umjetnosti * Posjetiti neki od muzeja u Zagrebu u sklopu Noći muzeja ovisno o ponuđenom postavu * Posjetiti kažalište u svrhu razvijanja intersa za kazališnu umjetnost i navike odlaska u kazalište |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * Kvalitetno provođenje slobodnog vremena * Zajednički odlazak na predstave po izboru učenika |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * Učenici 3.d razreda * Razrednica Bračić Martina |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * Odabir predstave/muzeja na stovima srz-a * Kupnja ulaznica * Zajednički odlazak u kazalište/kino/muzej |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * Tijekom šk.god. 2017./2018. ovisno o rasporedu predstava |

|  |
| --- |
| **Okviran troškovnik aktivnosti** |
| * Cijena ulaznice za pojedinu predstavu/muzej |

|  |
| --- |
| **Način praćenja aktivnosti** |
| * Analiza na satu srz-a * Razgovor s učenicima o sadržajima koje su čuli i vidjeli |

**Program aktivnosti izradio/la:**

**Bračić Martina, prof.**

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **posjeti učenika 4.d razreda kulturnim institucijama** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * Razvijanje svijest kod učenika 4. d razreda o važnosti sudjelovanja na kulturnim događanjima * Obogatiti znanja o filmskoj i kazališnoj umjetnosti |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * + poticati kulturu odlaska u kazalište i kino,   + stvarati čitateljsku i kritičarsku publiku,   + poticati razumijevanje svih oblika umjetnosti, * pobuditi interes i kreativnost te poticati kritičko mišljenje kod učenika |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * razrednica 4. d razreda; organizacija odlaska u kazalište ili kino |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * odlazak grupe učenika u kazalište i kino prema predviđenom rasporedu predstava |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * tijekom ciijele nastavne godine ovisno o rasporedu izvedbi predstava |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** |
| * cijena ulaznice prema važećem cjeniku kulturne institucije za grupu učenika (oko 30 do 35 kn) |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * stečena znanja bit će vidljiva u svakodnevnom izražavanju i aktivnosti učenika na nastavi |

**Program aktivnosti izradila:**

**Zlata Paštar, prof.**

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **PoSJETI EKO GRUPE** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| - posjet Jesenskom ekoseminaru u organizaciji Zelene akcije- razvijanje ekološke svijesti  - posjet bolnici u Gornjoj Bistri i/ili sličnim ustanovama- osvijestiti učenike o važnosti pomaganja bolesnima i nemoćnima |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| - provođenje građanskog odgoja  - pomaganje bolesnima i nemoćnima  - očuvanje okoliša |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| - Božica Šebek - organiziranje posjeta, praćenje i usmjeravanje učenika u njihovim aktivnostima |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| - razgovor s roditeljima o mogućim posjetima na roditeljskom sastanku  - prikupljanje suglasnosti  - realizacija posjeta prema dogovorenom programu s institucijom |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| - Jesenski ekoseminar- tijekom listopada  - bolnica u Gornjoj Bistri- listopad/studeni 2017. |

|  |
| --- |
| **Okviran troškovnik aktivnosti** |
| - eventualno prijevoz do Gornje Bistre, ovisno o dogovoru |

|  |
| --- |
| **Način praćenja aktivnosti** |
| - korištenje rezultata kao smjernicu za organizaciju budućih posjeta  -primjena stečenih iskustava i znanja na život |

**Program aktivnosti izradio/la:**

**Božica Šebek, prof.**

|  |
| --- |
| **AKTIVNOST/PROGRAM** |
| **suradnja s francuskim veleposlanstvom i francuskim institutom – različiti projekti** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti/programa** |
| * motivirati učenike na promišljanje i kreativno izražavanje na francuskom jeziku * razviti kod učenika osjećaj za rad u skupini ( donošenje zajedničkih odluka,argumentiran dijalog, preuzimanje odgovornosti, međusobna tolerancija i uvažavanje) * razviti osjećaje sigurnosti i samopouzdanje u prvom nastupu, prirodnost, iskrenost i osjećajnost * poticati multimedijski pristup radu * stvarati radi upoznavanja i poštivanja drugih kultura ne zaboravljajući pripadnost i poštivanje vlastite kulture |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti/programa** |
| * doprinos mjesecu Frankofonije * promoviranje francuskog jezika i kulture * promicanje i poticanje kreativnosti učenika |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost/programa** |
| * ured za jezičnu i pedagošku suradnju pri Francuskom veleposlanstvu u Zagrebu * pojedinci ili skupine učenika koji se dobrovoljno javljaju za rad na projektima * profesorice Francuskoga jezika Jasnica Rebrović i Tatjana Banožić |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti/programa** |
| Aktivnosti će se realizirati nakon raspisanih projekata i natječaja te u u skladu sa propozicijama koje će dostaviti Ured za jezičnu i pedagošku suradnju pri Francuskom veleposlanstvu, ovisno o tipu i vrsti projekta. Nakon toga učenici će razmjenjivati ideje, podijeliti obaveze, utvrditi vremenske rokove u kojima zadaci trebaj ubiti odrađeni. |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti/programa** |
| U skladu s rokovima zadanima u propozacijama natječaja-projekata. |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti/programa** |
| Troškovi ovise o vrsti i tipu projekta, najčešće su minimalni jer učenici sami izrađuju ono što je potrebno za realizaciju projekta. |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| Učenici koji sudjeluju u projektu nagrađuju se odličnom ocjenom iz aktivnosti. Uspješno osmišljen porjekt bit će na zadovoljstvo samih učenika i nastavnika, svjedočit će o radu I. gimnazije, bit će sastavni dio školskog ljetopisa te će služiti kao temelj daljnjim aktivnostima i projektima u svrhu promicanja francuskoga jezika i kulture. |

**Program aktivnosti / aktivnost izradilo/la:**

**Jasnica Rebrović, prof**.

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **Posjet radionici vezanoj uz projekt „hrvatska filozofija i znanost u europskom kontekstu“** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * Upoznavanje učenika sa hrvatskim znanstvenim i filozofskim nasljeđem |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * Približavanje znanstvene, kulturne i umjetničke baštine * Poticanje na formiranje samostalnog mišljenja i formiranja vlastitih stavova kroz razgovore s akademicima i znanstvenicima zaposlenim u HAZU |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * Razrednik 3.e razreda u suradnji sa djelatnicima HAZU |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * posjet radionicama i predavanjima u organizaciji HAZU |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * Listopad 2018. i prema rasporedu koji će biti naknadno objavljen |

|  |
| --- |
| **Okviran troškovnik aktivnosti** |
| * Svi sadržaji su besplatni |

|  |
| --- |
| **Način praćenja aktivnosti** |
| * Razgovor na satu razrednika i analiza viđenih sadržaja |

**Program aktivnosti izradio/la:**

Donat Math, prof.

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **POSJETI HRVATSKIM KULTURNIM I UMJETNIČKIM INSTITUCIJAMA**  **(Hrvatska akademija znanosti i umjetnosti, Matica hrvatska, Nacionalna i sveučilišna knjižnica, Društvo hrvatskih književnika, Hrvatsko društvo pisaca, Knjižnice grada Zagreba, Interliber, centri za kulturu, zagrebačka gradska kina i kazališta te muzeji)** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * formirati književnu i jezičnu kulturu, razvijati umjetničke estetske spoznaje, promicati kritičko mišljenje i neovisno učenje * poticati timski rad i učenje u suradnji s drugima * usmjeravati i upućivati učenike na korištenje vlastitih sposobnosti, znanja i vještina * poticati i njegovati stvaralaštvo i kreativnost učenika |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * zainteresirati učenike za rad na tekstovima hrvatske književnosti i proučavanje jezičnih problema kako bi razvili svoju pismenost i kulturu * razvijati svijest učenika o vlastitim vrijednostima i postignućima * osuvremeniti nastavu primjenom izvanučioničke nastave |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * nastavnici hrvatskoga jezika: Helena Begić, Maja Buza, Ivan Janjić, , Antonia Sikavica Joler, Martina Šobar (na zamjeni Kristina Kocijan) * školska knjižničarka Marija Petričec |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * izrada plana aktivnosti i upoznavanje zainteresiranih učenika s ciljevima posjeta kulturnim i umjetničkim institucijama * sudjelovanje učenika i nastavnika u pojedinim aktivnostima/manifestacijama * nastup i/ili objavljivanje učeničkih radova |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * tijekom cijele školske godine s obzirom na datume obilježavanja pojedinih događaja, obljetnica, promocija, manifestacija i smotri, literarnih natječaja (**Festival svjetske književnosti, Međunarodni dan pismenosti, Festival svjetskog kazališta, Mjesec hrvatske knjige, Dan knjižnica, Interliber, LiDraNo, Goranovo proljeće, Noć knjige, Ja sam pisac, Gordogan, Festival Miroslava Krleže, Pisci na mreži, Čitaj!...**) |

|  |
| --- |
| **Okviran troškovnik aktivnosti** |
| * papir za fotokopiranje radnih materijala za pripremu posjeta (po potrebi) * ulaznice za pojedine posjete (po potrebi) |

|  |
| --- |
| **Način praćenja aktivnosti** |
| * razvijanje svijesti o ljepoti, kulturi i tradiciji hrvatskoga jezika * cjeloživotno učenje |

**Program aktivnosti izradila:**

Antonia Sikavica Joler, prof. mentor

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **POSJET HRVATSKOM ŠPORTSKOM MUZEJU** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| Cilj posjeta je upoznavanje učenika s razvojem sporta u Zagrebu i Hrvatskoj te najvećim sportskim postignućima naših sportaša. |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| Posjet je namijenjen učenicima drugih razreda koji su izabrali tjelesnu i zdravstvenu kulturu kao izborni predmet te je dio izvedbenog programa. |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| Nositeljica aktivnosti je profesorica Meri Matušan. Ona dogovara posjet, odvodi učenike u muzej i odgovorna je za realizaciju posjeta. |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| Aktivnost će biti realizirana u vrijeme izborne nastave (petak 6. i 7. sat), prema prethodnom dogovoru s djelatnicima muzeja. Učenici će biti pravovremeno obaviješteni. Imati će stručno vodstvo. Do muzeja će doći javnim prijevozom. |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| Aktivnost će biti realizirana u svibnju u vrijeme izborne nastave (petak 6. i 7. sat). |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** |
| Ulaznicu u muzej snose učenici u iznosu od 10,00 kn. |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| Vrijednost posjeta je u odgojnoj komponenti. Osim toga dolazak će se vrednovati u ocjeni za odgojne učinke. |

**Program aktivnosti izradio/la: Meri Matušan, prof.**

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **posjeti učenika 1.A, c, d , 2. A, b, c, D, E, 3. A, b, c, D, E i 4. b, c razreda obrazovnim i kulturnim institucijama** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * Razvijanje svijesti kod učenika o važnosti sudjelovanja na znanstvenim i kulturnim događanjima * Obogaćivanje znanja o prirodoslovnim znanostima, te znanstvenim postignućima |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * Razvijati kulturu odlaska na znanstvena događanja * Poticati kreativnost i kritičko mišljenje kod učenika * Poticanje želje za razumjevanjem različitih oblika znanosti i umjetnosti * Stvarati čitateljsku i kritičarsku publiku |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * Helena Pavlović, prof. i profesor u pratnji (organizacija i provedba) * Zainteresirani učenici pojedinih razreda (ponašanje u skladu s Kućnim redom škole i realizacija planiranih radnih zadataka) |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * Odlazak grupe učenika na odabrano događanje prema predviđenom rasporedu |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * Tijekom cijele školske godine |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** |
| * Ovisi o načinu realizacije posjeta i cijeni ulaznice |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * Stečena znanja biti će vidljiva u svakodnevnom izražavanju i različitim aktivnostima učenika na nastavi |

**Program aktivnosti izradila:**

**Helena Pavlović, prof.**

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **POSJET NACIONALNOJ I SVEUČILIŠNOJ KNJIŽNICI U SKLOPU PROJEKTA „UVOD U SVIJET INFORMACIJA“ namijenjenog učenicima završnih razreda gimnazija** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * osposobiti se za mogućnost kvalitetnog korištenja znanstvenih informacija * naučiti tražiti informacije, kritički ih ocjenjivati i primjenjivati * razviti interes za korištenje knjižničnog fonda NSK i srodnih institucija |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * pripremati učenike za samostalno istraživanje * osposobljavati učenika za služenje svim izvorima informacija |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * nositelj aktivnosti je školska knjižničarka Marija Petričec, prof.   Odgovornost:  -dogovoriti termin posjeta  -pripremiti učenike za posjet  -uputiti učenike na primjereno ponašanje tijekom posjeta  -pratiti učenike  -Ostali nositelji:  -učenici 4. razreda - moraju se držati uputa o ponašanju i pažljivo pratiti sadržaje koji im se prezentiraju  -razrednici – pomoć pri organizaciji |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * najava posjeta Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici (rezervacija termina) * odlazak s učenicima u NSK i sudjelovanje u radionicama |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * studeni, prosinac,siječanj,veljača,ožujak * trajanje edukacije za svaku grupu je 2 školska sata |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** |
| * sudjelovanje u projektu je besplatno |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * evaluacija anketom * ukazivanje na važnu ulogu školske knjižnice i NSK u edukaciji i pripremi za samostalan istraživački rad |

**Program aktivnosti izradila:**

Marija Petričec, prof., stručni suradnik - knjižničar

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **posjeti učenika trećih razreda vjerskim zajednicama** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * Upoznavanje učenika s vjerskim zajednicama na području Hrvatske * Razvijanje tolerancije i prihvaćanje različitosti * Upoznavanje s načinom života, vjerovanjima i običaja različitih religija i vjerskih zajednica |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * + poticati razvoj svijesti o ljudskim pravima; pravima nacionalnih manjina i pravima na vjeroispovijest   + poticati empatiju, razumijevanje i poštovanje prema pripadnicima svih religija i vjerskih zajednica   + pobuditi interes i kreativnost te poticati kritičko mišljenje kod učenika |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * nastavnica sociologije Zlata Paštar, prof. |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * odlazak grupe učenika iz izborne sociologije - Svjetske religije u posjet vjerskim zajednicama na području grada Zagreba u terminima dogovorenim s predstavnicima vjerskih zajednica * evaluacija izvanučioničke nastave nakon realizacije * izvješće o provedenoj izvanučioničkoj nastavi |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * tijekom ciijele nastavne godine ovisno o dogovorenim terminima |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** |
| * svi posjeti su besplatni |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * stečena znanja i vještine bit će vidljive u svakodnevnom djelovanju i aktivnostima učenika na nastavi i u svakodnevnom životu |

**Program aktivnosti izradila:**

**Zlata Paštar, prof.**

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **posjeti učenika četvrtih razreda političkim, ekonomskim i pravnim institucijama** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * Upoznavanje učenika s ovlastima i načinom funkcioniranja lokalnih i državnih institucija vlasti, s načinom djelovanja i provedbom zakona ekonomskih i pravnih institucija * Razvijanje političke kulture i svijesti o važnosti sudjelovanja u političkom životu te načinima djelovanja civilnog društva i građanskim pravima * Upoznavanje s načinom rada institucija: Gradska skupština Grada Zagreba, Hrvatski sabor, Ured Pučkog pravobranitelja RH, Muzej novca i druge političke, ekonomske i pravne institucije |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * + poticati razvoj svijesti o ljudskim pravima,   + poticati razumijevanje svih oblika političkog djelovanja u demokratskom društvu * pobuditi interes i kreativnost te poticati kritičko mišljenje kod učenika |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * nastavnica Politike i gospodarstva Zlata Paštar, prof. |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * odlazak grupe učenika u posjet institucijama u terminima dogovorenim s predviđenim institucijama * evaluacija izvanučioničke nastave nakon realizacije * izvješće o provedenoj izvanučioničkoj nastavi |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * tijekom ciijele nastavne godine ovisno o dogovorenim terminima |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** |
| * troškove posjeta snose učenici individualno (većina posjeta su besplatna) |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * stečena znanja bit će vidljiva u svakodnevnom djelovanju i aktivnostima učenika na nastavi i u svakodnevnom životu |

**Program aktivnosti izradila:**

**Zlata Paštar, prof.**

**6. FAKULTATIVNA NASTAVA**

|  |
| --- |
| **FAKULTATIVNA NASTAVA** |
| **PODUZETNIŠTVO I INOVATIVNOST** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi fakultativne nastave** |
| Glavni cilj jest razvijanje osnovne poduzetničke kompetencije (poduzetnosti) učenika kroz niz podciljeva - stjecanje znanja, razvijanje vještina i izgradnja stavova koji omogućuju uspješno rješavanje problema u svakodnevnom privatnom, društvenom i poslovnom životu. Također će, savladavajući poduzetničke vještine isplanirati učenički projekt, procijeniti materijalne mogućnosti i realnost projekta te ga provesti u suradnji s kolegama. Cilj je i realizacija najvećeg humanitarnog projekta škole – Kap dobrote. |

|  |
| --- |
| **Namjena fakultativne nastave** |
| Nastava je namijenjena učenicima drugih i trećih razreda koji su se opredjelili za grupu na dobrovoljnoj osnovi. |

|  |
| --- |
| **Nositelji fakultativne nastave i njihova odgovornost** |
| Nositeljica nastave Poduzetništvo i inovativnost je Meri Matušan, prof.; ona priprema i izvodi nastavu. |

|  |
| --- |
| **Način realizacije fakultativne nastave** |
| Fakultativna nastava Poduzetništva i inovativnosti bit će realizirana u skladu s izvedbenim planom i programom. Nastava će se izvoditi u bloksatu svakog tjedna. Većina nastave bit će realizirana kroz projektni rad pripremom i provedbom školskih projekata. |

|  |
| --- |
| **Vremenik fakultativne nastave** |
| Fakultativna nastava Poduzetništva i inovativnosti održavat će se tijekom nastavne godine, 2 sata tjedno, svaki tjedan. |

|  |
| --- |
| **Okviran troškovnik fakultativne nastave** |
| Za fakultativnu nastavu Poduzetništva i inovativnosti potrebno je osigurati:  - toner i papir za fotokopiranje (za provođenje anketa, izradu letaka) – cca. 200,00 kn  - sredstva za pripremu i provedbu projekata – cca. 300,00 kn |

|  |
| --- |
| **Način praćenja fakultativne nastave** |
| Vrednovanje usvojenosti znanja učenika i primjene znanja provodit će se na redovnoj nastavi tijekom cijele školske godine sa zaključnim ocjenama na kraju školske godine. |

**Program fakultativne nastave izradio/la:**

**Meri Matušan, prof.**

|  |
| --- |
| **FAKULTATIVNA NASTAVA** |
| **OSNOVE FINANCIJSKE PISMENOSTI** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi fakultativne nastave** |
| Razvijati vještina financijske pismenosti |

|  |
| --- |
| **Namjena fakultativne nastave** |
| Stjecati znanja o vrstama i oblicima novca i kako ga koristiti te naučiti kako upravljati osobnim proračunom, štednjama i ulaganjima |

|  |
| --- |
| **Nositelji fakultativne nastave i njihova odgovornost** |
| Zlata Paštar, prof., organizacija plana i programa izvođenja nastave |

|  |
| --- |
| **Način realizacije fakultativne nastave** |
| Nastava će se odvijati prema predviđenom nastavnom planu i programu, a obuhvaća izvođenje teoretske nastave i terenske nastave. Terenska nastava planirana je u Muzej novca, Hrvatsku narodnu banku i Njuškalo d.o.o. |

|  |
| --- |
| **Vremenik fakultativne nastave** |
| Nastava se izvodi tijekom cijele nastavne godine u trajanju od ukupno 35 sati |

|  |
| --- |
| **Okviran troškovnik fakultativne nastave** |
| Posjeti predviđeni planom i programom su besplatni, a materijali za rad su osigurani od Instituta za financijsko obrazovanje kao i troškovi radionica |

|  |
| --- |
| **Način praćenja fakultativne nastave** |
| Uspješnost nastave vrednovat će se prema zainteresiranom broju polaznika, njihovom uspjehu (prema stečenim razinama znanja), povratnim informacija o aktivnostima i sposobnostima učenika te razvijenim vještinama (bilješke o učeniku), primjeni stečenih znanja i vještina u svakodnevnom djelovanju. |

**Program fakultativne nastave izradila:**

**Zlata Paštar, prof.**

|  |
| --- |
| **FAKULTATIVNA NASTAVA** |
| **TALIJANSKI JEZIK - 1. RAZREDI** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi fakultativne nastave** |
| Glavni cilj fakultativne nastave talijanskog jezika, koja se izvodi za 1. godinu učenja, je steći osnovno poznavanje talijanskog jezika (jezična razina A1 prema dokumentu Vijeća Europe *Zajednički europski referentni okvir za jezike*), što uključuje:   * temeljnu usvojenost fonda riječi i fraza * temeljnu usvojenost jezičnih zakonitosti (gramatika, pravopis) * daljnje upoznavanje s osobitostima talijanske kulture i Talijana kao naroda.   Cilj je istovremeno razvijati sve jezične kompetencije – govor, razumijevanje, pisanje i poznavanje jezičnih zakonitosti. |

|  |
| --- |
| **Namjena fakultativne nastave** |
| * naučiti osnove talijanskog jezika * potaknuti učenike na nastavak učenja talijanskog jezika * pripremiti učenike za sudjelovanje u natjecanju iz talijanskog jezika * pobuditi interes za talijansku kulturu * potaknuti učenike na putovanja u Italiju * probuditi motivaciju za učenje drugih stranih jezika * odgovoriti na želje učenika za učenjem talijanskog jezika * obogatiti ponudu izbornih predmeta I. gimnazije |

|  |
| --- |
| **Nositelji fakultativne nastave i njihova odgovornost** |
| * Snježana Buić, prof. * Priprema i izvodi nastavu talijanskog jezika; prati i vrednuje uspjeh i napredak učenika; organizira izlet, terensku nastavu i posjete kulturnim manifestacijama. |

|  |
| --- |
| **Način realizacije fakultativne nastave** |
| * fakultativna nastava talijanskog jezika bit će realizirana u skladu s operativnim planom i programom. Predviđene aktivnosti su: * redovna nastava tijekom školske godine (1 sat tjedno) * Koristit će se kombinirane metode i metodički oblici rada: razgovor, usmeno izlaganje, igranje uloga, debata, čitanje i rad na tekstu, slušanje, pisanje, izrada plakata… Oblici rada: individualni i individualizirani rad, rad u parovima, rad u skupinama. * posjet kulturnim događanjima vezanim uz talijansku kulturu (npr. Smotra talijanskog filma, predavanja u Talijanskom institutu za kulturu, izložbe, koncerti …) |

|  |
| --- |
| **Vremenik fakultativne nastave** |
| * fakultativna nastava talijanskog jezika održavat će se tijekom školske godine, 1 sat tjedno, ovisno o rasporedu sati. |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik fakultativne nastave** |
| * Za fakultativnu nastavu talijanskog jezika potrebno je osigurati: * toner i papir za fotokopiranje radnih listića – cca. 500 kn * Trošak odlaska u kino snose roditelji učenika. |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * Vrednovanje usvojenosti znanja učenika i primjene znanja provodit će se na redovnoj nastavi tijekom cijele školske godine sa zaključnim ocjenama na kraju školske godine. Znanje će se vrednovati usmeno (ispitivanje) i pismeno (pismene provjere i domaće zadaće) Predviđena su četiri elementa ocjenjivanja: govor, razumijevanje, pisanje te jezične zakonitosti. Također, učenici koji pokažu interes moći će sudjelovati na natjecanju u poznavanju talijanskog jezika. Rezultati učenika koristit će se kao smjernice u planiranju i realiziranju nastave u narednim školskim godinama. Učenici će imati priliku vrednovati kvalitetu nastave putem evaluacijskog upitnika na kraju nastavne godine. |

**Program fakultativne nastave izradila: Snježana Buić, prof.**

|  |
| --- |
| **FAKULTATIVNA NASTAVA** |
| **FILOZOFIJA KNJIŽEVNOSTI** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi fakultativne nastave** |
| Cilj je predmeta uvesti učenike u osnove filozofije književnosti i znanosti o književnosti te ih upoznati s najznačajnijim teorijama književnosti dvadesetog stoljeća, i to na dvostruki način: kroz čitanje teorijskih tekstova glavnih predstavnika teorijskih škola (poput formalizma, strukturalizma itd.) te kroz primjenu na taj način stečenih znanja na interpretaciju književnih tekstova. |

|  |
| --- |
| **Namjena fakultativne nastave** |
| Namjena predmeta jest književno-teorijska interpretacija književnih djela svjetske književnosti te vješto kretanje unutar terminologije teorije književnosti i njene problematike. |

|  |
| --- |
| **Nositelji fakultativne nastave i njihova odgovornost** |
| Nositelj nastave je Alen Sućeska, a odgovornost nositelja je učenicima adekvatno i primjereno nastojati ostvariti ciljeve i namjenu fakultativne nastave te pritom osigurati dovoljan broj ocjena u svakom elementu ocjenjivanja za svakog učenika. |

|  |
| --- |
| **Način realizacije fakultativne nastave** |
| Nastava će se odvijati u učionici. Svaki će sat uključivati raspravu o raznim pitanjima u kojima će nastavnik zajedno s učenicima nastojati zajednički pojasniti određeni problem/temu te potaknuti argumentiranu diskusiju, koristeći znanja stečena na nastavi. |

|  |
| --- |
| **Vremenik fakultativne nastave** |
| Nastava se održava jednom tjedno u dogovorenom terminu (ponedjeljkom 8. sat). Teme se obrađuju prema izrađenom planu i programu, a pružaju pregled teorija književnosti od početka 20. st. do početka 21. st. |

|  |
| --- |
| **Okviran troškovnik fakultativne nastave** |
| Troškovi printanja testova. |

|  |
| --- |
| **Način praćenja fakultativne nastave** |
| Prva pisana provjera (pisani esej) – studeni.  Druga pisana provjera (pisani esej) – veljača.  Treća pisana provjera (pisani esej) – svibanj.  Pisana evaluacija i usmene povratne informacije. |

**Program fakultativne nastave izradio/la: Alen Sućeska, dr. phil.**

|  |
| --- |
| **FAKULTATIVNA NASTAVA** |
| **MAKEDONSKI JEZIK I KULTURA (MODEL C)** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi fakultativne nastave** |
| Glavni cilj fakultativne nastave makedonskog jezika i kulture (model c) je upoznati učenike s makedonskim jezikom, makedonskom kulturom, tradicijom, povijesti i zemljopisa.  Cilj je istovremeno razvijati jezične kompetencije – govor, razumijevanje, pisanje i poznavanje jezičnih zakonitosti, te steći znanja o Makedoniji (povijesni razvoj i suvremena događanja). |

|  |
| --- |
| **Namjena fakultativne nastave** |
| * naučiti osnove makedonskog jezika * potaknuti učenike na nastavak učenja makedonskog jezika * pobuditi interes za makedonsku kulturu i tradiciju * potaknuti učenike na sudjelovanje u Ljetnoj školi makedonskog jezika u Ohridu * probuditi motivaciju za učenje drugih stranih jezika * odgovoriti na želje učenika za učenjem makedonskog jezika i kulture * obogatiti ponudu fakultativnih predmeta I. gimnazije |

|  |
| --- |
| **Nositelji fakultativne nastave i njihova odgovornost** |
| * Tinka Barbutov Krsteva, prof. * Priprema i izvodi nastavu makedonskog jezika i kulture (model c); prati i vrednuje uspjeh i napredak učenika; organizira izlet, terensku nastavu i posjete kulturnim manifestacijama. |

|  |
| --- |
| **Način realizacije fakultativne nastave** |
| * fakultativna nastava makedonskog jezika i kulture (model c) bit će realizirana u skladu s operativnim planom i programom. Predviđene aktivnosti su: * redovna nastava tijekom školske godine (2 sata tjedno) * Koristit će se kombinirane metode i metodički oblici rada: razgovor, usmeno izlaganje, igranje uloga, debata, čitanje i rad na tekstu, slušanje, pisanje, izrada plakata… Oblici rada: individualni i individualizirani rad, rad u parovima, rad u skupinama. * posjet kulturnim događanjima vezanim uz makedonski jezik i makedonsku kulturu i tradiciju (npr. Dan Vijeća makedonske nacionalne manjine Grada Zagreba, Predavanja i tribine u organizaciji Zajednice Makedonaca u RH, sudjelovanje u manifestaciji *Pričaj mi na svom jeziku*, Dan makedonskog filma…) |

|  |
| --- |
| **Vremenik fakultativne nastave** |
| * fakultativna nastava makedonskog jezika i kulture (model c) održavat će se tijekom školske godine, 2 sat tjedno, subotom. |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik fakultativne nastave** |
| * Za fakultativnu nastavu makedonskog jezika i kulture (model c) potrebno je osigurati: * toner i papir za fotokopiranje radnih listića – cca. 500 kn * Troškovi posjeta kulturnim manifestacijama snose roditelji * Trošak sudjelovanje učenika na Ljetnoj školi u Ohridu snosi Vijeće makedonske nacionalne manjine Grada Zagreba |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * Vrednovanje usvojenosti znanja učenika i primjene znanja provodit će se na redovnoj nastavi tijekom cijele školske godine sa zaključnim ocjenama na kraju školske godine. Znanje će se vrednovati usmeno (ispitivanje) i pismeno (pismene provjere i domaće zadaće) Predviđena su četiri elementa ocjenjivanja: pisanje, čitanje, gramatika i zalaganje. Rezultati učenika koristit će se kao smjernice u planiranju i realiziranju nastave u narednim školskim godinama. Učenici će imati priliku vrednovati kvalitetu nastave putem evaluacijskog upitnika na kraju nastavne godine. |

**Program fakultativne nastave izradila: Tinka Barbutov Krsteva, prof.**

|  |
| --- |
| **FAKULTATIVNA NASTAVA** |
| **mađarski jezik i kultura-napredna grupa i razina izvornih govornika** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi fakultativne nastave** |
| Cilj fakultativne nastave Mađarski jezik i kultura je nadogradnja znanja stečenog tijekom prethodnih godina, kako u leksičkom i gramatičkom smislu, tako i na polju poznavanja mađarske književnosti, povijesti, etnologije i kulture svakodnevice. Obzirom da su polaznici usvojili ne samo temelje, već i svu složenost leksika i ortografije, znanje je potrebno proširiti na interpretiranje tekstova s područja poznatih mađarskih spisatelja, frazeologiju, temeljniju obradu mađarske povijesti, kulturnu antropologiju. Uz lingvističke izazove, polaznici dobijaju saznanje o materijalnoj, socijalnoj i duhovnoj kulturi Mađara. |

|  |
| --- |
| **Namjena fakultativne nastave** |
| Namjena nastave Mađarski jezik i kultura je i dalje obogaćivati jezik, upoznavati se s kulturnom baštinom Mađara, pobuđivati interes za nastupe na kulturnim događajima vezanim za bitnije dane mađarske povijesti i kulture, pobuditi interes za posjet i boravak u Mađarskoj, potaknuti ih da po završetku srednjoškolskog obrazovanja ostanu u dodiru s mađarskim jezikom, kao i s kulturnim stečevinama Mađara. |

|  |
| --- |
| **Nositelji fakultativne nastave i njihova odgovornost** |
| Hajnalka Molnár, mag. Hungarologije koja priprema i izvodi nastavu, prati i vrednuje napredak učenika, organizira kulturne manifestacije, izlete i terensku nastavu. |

|  |
| --- |
| **Način realizacije fakultativne nastave** |
| Predmet Mađarski jezik i kultura odvija se jednom tjedno u trajanju od dva školska sata za svaku grupu. Prilikom izvođenja nastave kombinira se usmeno izlaganje, pisanje, gledanje video zapisa vezanih za mađarsku kulturu. Oblik rada – individualni i u grupi.  Posjeti i nastupi na kulturnim događajima vezanim za mađarsku kulturu i materinski jezik općenito. |

|  |
| --- |
| **Vremenik fakultativne nastave** |
| Fakultativna nastava Mađarski jezik i kultura održavat će se tijekom školske godine, dva školska sata tjedno za svaku grupu, ovisno o rasporedu učenika. |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik fakultativnenastave** |
| Za nastavu je potrebno osigurati fotokopirni papir i toner – cca. 500 kn.  Troškove izleta, taborovanja i sl. snosi Vijeće mađarske nacionalne manjine. |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| Vrednovanje i usvojenost znanja učenika i primjene znanja provodit će se tijekom školske godine koje će rezultirati zaključnom ocjenom na kraju školske godine. Znanje će se vrednovati usmeno (ispitivanje) i u pisanom obliku (domaće zadaće i pismene provjere). Predviđena su četiri elementa ocjenjivanja : izražavanje i stvaranje usmeno, izražavanje i stvaranje pisano, jezične zakonitosti, aktivnost i zalaganje. Za zainteresirane učenike su predviđeni i kraći boravci u Mađarskoj u vidu taborovanja. Rezultati nastave koristit će kao putokazi sprovođenja nastave narednih godina. |

**Program fakultativne nastave izradio/la: Hajnalka Molnár, mag.hungarologije**

**7. IZBORNA NASTAVA**

|  |
| --- |
| **IZBORNA NASTAVA** |
| **ENGLESKi JEZIK za 2. razrede** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi izborne nastave** |
| * Proširivanje gradiva obuhvaćenog izvedbenim programom za engleski jezik za druge razrede razvijanjem receptivnih vještina čitanja i slušanja te vještine pisanja i komunikacijskih kompetencija. Vještina čitanja bit će uz standardne tekstove i dodatno razvijana ekstenzivnim čitanjem ( obrađivanjem literarnih tekstova s područja britanske i američke književnosti te britanskog i američkog tiska). Pri stjecanju komunikacijskih kompetencija cilj je približiti učenje jezika "usvajanju" jezika   ( direktnoj izloženosti jeziku u zemlji izvornih govornika), tj. osposobiti učenika za uporabu jezika u svakodnevnim situacijama. Naglasak je također i na obogaćivanju općeg znanja obradom tekstova s tematikom kulture i civilizacije Velike Britanije. Dio programa uključuje i pripreme za državnu maturu kako bi se učenik što bolje snašao u toj vrsti ispita. |

|  |
| --- |
| **Namjena izborne nastave** |
| * Rad s učenicima koji pokazuju entuzijazam za produbljivanjem znanja iz engleskog jezika. Pripremanje učenika za polaganje ispita iz engleskog jezika na državnoj maturi. |

|  |
| --- |
| **Nositelji izborne nastave i njihova odgovornost** |
| * Profesor engleskog jezika i zainteresirani učenici drugih razreda |

|  |
| --- |
| **Način realizacije izborne nastave** |
| * Primjenom različitih metoda rada (čitanje i rad na tekstu, slušanje, zadaci kojima se provjerava razumijevanje pročitanog i odslušanog, razgovor, prezentacije, debate, izlaganja učenika, izlaganja gostujućih predavača), te različitih oblika rada (frontalni, individualni, rad u paru, rad u skupini) |

|  |
| --- |
| **Vremenik izborne nastave** |
| * Dva školska sata tjedno- blok sat u okviru rasporeda sati, tijekom cijele nastavne godine, sveukupno 70 nastavnih sati |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik izborne nastave** |
| - |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * Vrednovanje učeničkog rada vršit će se analizom uključenosti i ocjenjivanjem stečenih znanja i vještina po slijedećim elementima ocjenjivanja: usmeno, pisano. |

**Program izborne nastave izradio/la:**

**Lana Kovač,** prof.

|  |
| --- |
| **IZBORNA NASTAVA** |
| **TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA – 2. razred** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi izborne nastave** |
| Osnovni ciljevi: usvajanje motoričkih i teoretskih znanja o sportovima koji su manje zastupljeni u redovnom programu, savladavanje složenijih elemenata sportova iz redovnog programa, osposobljavanje učenika za samostalnu rekreaciju u zatvorenim prostorima i na otvorenom, priprema za moguće urgentne situacije, podizanje opće kondicije, upoznavanje s razvojem sporta kroz povijest u gradu Zagrebu i u Hrvatskoj, samostalno istraživanje o svim aspektima sporta. |

|  |
| --- |
| **Namjena izborne nastave** |
| Program je namijenjen učenicima drugih razreda koji su ga izabrali na kraju prošle školske godine. |

|  |
| --- |
| **Nositelji izborne nastave i njihova odgovornost** |
| Nositeljica programa je profesorica Meri Matušan. |

|  |
| --- |
| **Način realizacije izborne nastave** |
| Aktivnosti će se realizirati prema izvedbenom programu. Veći dio aktivnosti odvijat će se u sportskoj dvorani škole, ali i na bazenu i poligonu za vježbanje uz jezero Bundek. Teoretski dio koji će pripremiti sami učenici realizirati će se u učionici. U svibnju se planira se posjet Hrvatskom športskom muzeju. |

|  |
| --- |
| **Vremenik izborne nastave** |
| Program će se realizirati kroz čitavu školsku godinu prema rasporedu sati unutar turnusa (2 sata tjedno), a po potrebi i izvan (nakon nastave). |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik izborne nastave** |
| Planirani troškovi su vezani uz ulaznice za bazen (oko 1000,00 kn) što će snositi škola i za Hrvatski športski muzej (10,00 kn po učeniku) što će snositi učenici. |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| Učenička postignuća će biti kontinuirano praćena i vrednovana ocjenom. |

**Program izborne nastave izradio/la: Meri Matušan, prof.**

|  |
| --- |
| **IZBORNA NASTAVA** |
| **Izborna biologija 2.razred** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi izborne nastave** |
| Eksperimentalno potkrijepiti teorijska znanja o različitim sistematskim skupinama živih bića koje se proučavaju u redovnoj nastavi biologije. Potaknuti učenike da primjene načela i metode znanstvenog istraživanja u malom. Animirati učenike da logički promišljaju o pojavama u prirodi te zaključke primjene u svakodnevnici. |

|  |
| --- |
| **Namjena izborne nastave** |
| Namijenjena je učenicima 2. razreda po načelu slobodnog izbora. |

|  |
| --- |
| **Nositelji izborne nastave i njihova odgovornost** |
| Ivana Gambiroža, prof. bio. i kem – priprema i provođenje vježbi zajedno s učenicima, briga za sigurnost pri rukovanju određenim vrstama pribora i kemikalija |

|  |
| --- |
| **Način realizacije izborne nastave** |
| Jednom tjedno kroz dva školska sata održava se nastava u adekvatnoj učionici, prevladavajuće u obliku praktikuma. |

|  |
| --- |
| **Vremenik izborne nastave** |
| Kroz cijelu školsku godinu. |

|  |
| --- |
| **Okviran troškovnik izborne nastave** |
| 200-300kn. |

|  |
| --- |
| **Način praćenja izborne nastave** |
| Pregled dnevnika vježbi, praćenje provođenja vježbi, seminarski i drugi radovi. |

**Program izborne nastave izradio/la: Ivana Gambiroža, prof.**

|  |
| --- |
| **IZBORNA NASTAVA** |
| **TALIJANSKI JEZIK - 2. RAZREDI** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi izborne nastave** |
| Glavni cilj izborne nastave talijanskog jezika, koja se izvodi za 2. godinu učenja, je steći osnovno više poznavanje talijanskog jezika (jezična razina A1/A2 prema dokumentu Vijeća Europe *Zajednički europski referentni okvir za jezike*), što uključuje:   * temeljnu višu usvojenost fonda riječi i fraza * temeljnu višu usvojenost jezičnih zakonitosti (gramatika, pravopis) * daljnje upoznavanje s osobitostima talijanske kulture i Talijana kao naroda.   Cilj je istovremeno razvijati sve jezične kompetencije – govor, razumijevanje, pisanje i poznavanje jezičnih zakonitosti. |

|  |
| --- |
| **Namjena izborne nastave** |
| * naučiti osnove talijanskog jezika * potaknuti učenike na nastavak učenja talijanskog jezika * pripremiti učenike za sudjelovanje u natjecanju iz talijanskog jezika * pobuditi interes za talijansku kulturu * potaknuti učenike na putovanja u Italiju * probuditi motivaciju za učenje drugih stranih jezika * odgovoriti na želje učenika za učenjem talijanskog jezika * obogatiti ponudu izbornih predmeta I. gimnazije |

|  |
| --- |
| **Nositelji izborne nastave i njihova odgovornost** |
| * Snježana Buić, prof. * Priprema i izvodi nastavu talijanskog jezika; prati i vrednuje uspjeh i napredak učenika; organizira posjete kulturnim manifestacijama. |

|  |
| --- |
| **Način realizacije izborne nastave** |
| * Izborna nastava talijanskog jezika bit će realizirana u skladu s operativnim planom i programom. Predviđene aktivnosti su: * redovna nastava tijekom školske godine (2 sata tjedno) * Koristit će se kombinirane metode i metodički oblici rada: razgovor, usmeno izlaganje, igranje uloga, debata, čitanje i rad na tekstu, slušanje, pisanje, izrada plakata… Oblici rada: individualni i individualizirani rad, rad u parovima, rad u skupinama. * posjet kulturnim događanjima vezanim uz talijansku kulturu (npr. Smotra talijanskog filma, predavanja u Talijanskom institutu za kulturu, izložbe, koncerti …) |

|  |
| --- |
| **Vremenik izborne nastave** |
| * Izborna nastava talijanskog jezika održavat će se tijekom školske godine, 2 sata tjedno, ovisno o rasporedu sati. |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik izborne nastave** |
| * Za izbornu nastavu talijanskog jezika potrebno je osigurati: * toner i papir za fotokopiranje radnih listića – cca. 500 kn * Trošak odlaska u kino snose roditelji učenika. |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * Vrednovanje usvojenosti znanja učenika i primjene znanja provodit će se na redovnoj nastavi tijekom cijele školske godine sa zaključnim ocjenama na kraju školske godine. Znanje će se vrednovati usmeno (ispitivanje) i pismeno (pismene provjere i domaće zadaće) Predviđena su četiri elementa ocjenjivanja: govor, razumijevanje, pisanje te jezične zakonitosti. Također, učenici koji pokažu interes moći će sudjelovati na natjecanju u poznavanju talijanskog jezika. Rezultati učenika koristit će se kao smjernice u planiranju i realiziranju nastave u narednim školskim godinama. Učenici će imati priliku vrednovati kvalitetu nastave putem evaluacijskog upitnika na kraju nastavne godine. |

**Program izborne nastave izradila: Snježana Buić, prof.**

|  |
| --- |
| **IZBORNA NASTAVA** |
| **ŠPANJOLSKI JEZIK, 2. razred** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi izborne nastave** |
| * upoznavanje učenika sa španjolskim jezikom, njegovim posebnostima i zakonitostima kroz različite teme (predstavljanje, škola, zanimanja, stanovanje, fizički izgled i osobnost itd.) te osposobljavanje učenika za jednostavnu komunikaciju i snalaženje na španjolskom jeziku (A1) * upoznavanje s kulturom Španjolske i drugih zemalja španjolskog govornog područja kroz prezentacije učenika i aktivnosti u razredu |

|  |
| --- |
| **Namjena izborne nastave** |
| * aktivnost je namijenjena učenicima 2. razreda, koji španjolski uglavnom nisu ranije učili |

|  |
| --- |
| **Nositelji izborne nastave i njihova odgovornost** |
| * Dina Tariba, prof. i učenici drugih razreda |

|  |
| --- |
| **Način realizacije izborne nastave** |
| * Primjenom različitih metoda rada (čitanje i rad na tekstu, slušanje, zadaci kojima se provjerava razumijevanje pročitanog i odslušanog, razgovor, prezentacije, izlaganja učenika), te različitih oblika rada (frontalni, individualni, rad u paru, rad u skupini, igre) |

|  |
| --- |
| **Vremenik izborne nastave** |
| * 2 školska sata tjedno (70 nastavnih sati), blok sat u okviru redovne nastave |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik izborne nastave** |
| * troškovi papira i fotokopiranja |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * usmeno izražavanje (vrednuje se ocjenom) – prezentacije učenika o različitim elementima kulture zemalja španjolskog govornog područja, koje su povezane s interesima učenika te uključenost učenika u nastavu * pisano izražavanje, koje uključuje provjere vokabulara i gramatike koji se obrađuje na satu, kao i rješavanje zadataka (vrednuje se ocjenom) * ocjene iz navedenih aktivnosti rezultiraju konačnom, zaključnom ocjenom |

**Program izborne nastave izradila:**

Dina Tariba,prof.

|  |
| --- |
| **IZBORNA NASTAVA** |
| **kemijA za 2. razrede** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi izborne nastave** |
| * omogućiti učenicima stjecanje širih znanja iz područja kemije uz interdisciplinaran pristup i praktičan rad kako bi bili uspješni u opažanju kemijskih promjena te razvili sposobnost analize rezultata mjerenja * upoznati učenike s pravilima ponašanja i rada u laboratoriju * osposobiti učenike za opažanja i mjerenja koja će pridonijeti boljem   znanstvenom razumijevanju prirodnih pojava   * izvesti i opisati jednostavne pokuse te na temelju njih donijeti zaključke koje treba primijeniti na zadacima * naučiti raspravljati o pokusima, analizirati, vrednovati i tumačiti prikupljene podatke * znati prikazati rezultate opažanja i mjerenja grafikonom, tablicom, matematičkim izrazom * primijeniti osnovna načela pri rješavanju hipotetskih problema i zadataka * povezivati teoriju i pokus * koristiti se informacijskom tehnologijom u sakupljanju, obradi i prikazivanju podataka * stjecanje znanja i vještina koja su korisna u svakodnevnom životu * podizanje ekološke svijesti na globalnoj razini |

|  |
| --- |
| **Namjena izborne nastave** |
| – omogućiti proširivanje gradiva stečenog na redovnim nastavnim satima  – provesti pokuse predviđene za rad izvan redovne nastave  – pripremiti zainteresirane učenike za natjecanja |

|  |
| --- |
| **Nositelji izborne nastave i njihova odgovornost** |
| * Helena Pavlović, prof. (organizacija i provedba - pripremiti pribor i kemikalije za izvođene laboratorijskih vježbi, upute za praktičan rad, radne materijale, zadatke i testove za učenike, nabaviti potrebnu literaturu) * učenici 2. razreda (ponašanje u skladu s Kućnim redom škole i pravilima ponašanja u laboratoriju te realizacija planiranih radnih zadataka) |

|  |
| --- |
| **Način realizacije izborne nastave** |
| – praktičan rad, rad u skupinama, individualni rad  – posjet tematskim izložbama, sudjelovanje na otvorenim danima PMF-a, Instituta R. Bošković, tribinama i sl. |

|  |
| --- |
| **Vremenik izborne nastave** |
| * Nastava će se odvijati jednom tjedno u trajanju od dva školska sata tijekom cijele nastavne godine 2017/2018. * - natjecanja: veljača, ožujak, svibanj |

|  |
| --- |
| **Okviran troškovnik izborne nastave** |
| – troškovi fotokopiranja i printanja radnih listića, dodatnih zadataka i testova  – oko 5000,00 kn za kemikalije, laboratorijsko posuđe i pribor |

|  |
| --- |
| **Način praćenja izborne nastave** |
| – pisane provjere znanja i ocjena uspješnosti učenika u rješavanju zadataka, snalaženju u izvedbi praktičnog rada te aktivnom sudjelovanju u radu tijekom cijele školske godine  – natjecanja na školskoj i višoj razini za učenike koji pokažu interes |

**Program izborne nastave izradila:**

Helena Pavlović, prof.

|  |
| --- |
| **IZBORNA NASTAVA** |
| **informatika za učenike 3. razreda** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi izborne nastave** |
| * upoznavanje s osnovama programiranja * produbljivanje stečenog znanja * programiranje u programskom jeziku Python * razvijanje logičkog zaključivanja * razumijevanje računalnog razmišljanja * popularizacija informatike * pripremanje za daljnje školovanje |

|  |
| --- |
| **Namjena izborne nastave** |
| * nastava je namijenjena učenicima trećih razreda |

|  |
| --- |
| **Nositelji izborne nastave i njihova odgovornost** |
| * Gordana Sekulić-Štivčević, prof. savjetnik |

|  |
| --- |
| **Način realizacije izborne nastave** |
| * samostalno rješavanje zadataka * rad na računalu * evaluacija različitih rješenja |

|  |
| --- |
| **Vremenik izborne nastave** |
| * dva sata tjedno tijekom školske godine |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik izborne nastave** |
| * troškovi za papir i fotokopiranje |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * samostalnost u radu * pisane provjere znanja * izvršavanje zadataka na računalu |

**Program izborne nastave izradio/la:**

Gordana Sekulić-Štivčević

|  |
| --- |
| **IZBORNA NASTAVA** |
| **ENGLESKI JEZIK, 3.razred** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi izborne nastave** |
| * proširivanje znanja iz engleskog jezika te obogaćivanje istog obradom novih tema; daljnje osposobljavanje učenika za komunikaciju i snalaženje na engleskom jeziku (B2) * upoznavanje s anglofonom kulturom kroz prezentacije učenika i aktivnosti u razredu |

|  |
| --- |
| **Namjena izborne nastave** |
| * aktivnost je namijenjena učenicima 3. razreda |

|  |
| --- |
| **Nositelji izborne nastave i njihova odgovornost** |
| * Dunja Opatić, prof. i učenici trećih razreda |

|  |
| --- |
| **Način realizacije izborne nastave** |
| * Primjenom različitih metoda rada (čitanje i rad na tekstu, slušanje, zadaci kojima se provjerava razumijevanje pročitanog i odslušanog, razgovor, prezentacije, izlaganja učenika, igre, izrada mutimedijskog sadržaja, školskih novina na engleskom jeziku); različitih oblika rada (frontalni, individualni, rad u paru, rad u skupini); te posjetima kulturnim institucijama (knjižnicama, kinima) |

|  |
| --- |
| **Vremenik izborne nastave** |
| * 2 školska sata tjedno (70 nastavnih sati), blok sat u okviru redovne nastave |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik izborne nastave** |
| * troškovi papira, fotokopiranja i izrade godišnjeg broja školskih novina na engleskom jeziku u 50 primjeraka |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * usmeno izražavanje (vrednuje se ocjenom) * pisano izražavanje, koje uključuje provjere vokabulara i gramatike koji se obrađuje na satu, kao i rješavanje zadataka (vrednuje se ocjenom) * ocjene iz navedenih aktivnosti rezultiraju konačnom, zaključnom ocjenom |

**Program izborne nastave izradila:**

Dunja Opatić,prof.

|  |
| --- |
| **IZBORNA NASTAVA** |
| **ŠPANJOLSKI JEZIK, 3.razred** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi izborne nastave** |
| * proširivanje znanja iz španjolskog jezika usvojenog prethodne školske godine, te obogaćivanje istog obradom novih tema (odjeća, promet, svakodnevne aktivnosti, ukusi, atmosfersko vrijeme itd.); daljnje osposobljavanje učenika za jednostavnu komunikaciju i snalaženje na španjolskom jeziku (A1) * upoznavanje s kulturom Španjolske i drugih zemalja španjolskog govornog područja kroz prezentacije učenika i aktivnosti u razredu |

|  |
| --- |
| **Namjena izborne nastave** |
| * aktivnost je namijenjena učenicima 3. razreda, koji su španjolski učili prethodne godine |

|  |
| --- |
| **Nositelji izborne nastave i njihova odgovornost** |
| * Dina Tariba, prof. i učenici trećih razreda |

|  |
| --- |
| **Način realizacije izborne nastave** |
| * Primjenom različitih metoda rada (čitanje i rad na tekstu, slušanje, zadaci kojima se provjerava razumijevanje pročitanog i odslušanog, razgovor, prezentacije, izlaganja učenika, igre); te različitih oblika rada (frontalni, individualni, rad u paru, rad u skupini) |

|  |
| --- |
| **Vremenik izborne nastave** |
| * 2 školska sata tjedno (70 nastavnih sati), blok sat u okviru redovne nastave |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik izborne nastave** |
| * troškovi papira i fotokopiranja |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * usmeno izražavanje (vrednuje se ocjenom) * pisano izražavanje, koje uključuje provjere vokabulara i gramatike koji se obrađuje na satu, kao i rješavanje zadataka (vrednuje se ocjenom) * ocjene iz navedenih aktivnosti rezultiraju konačnom, zaključnom ocjenom |

**Program izborne nastave izradila:**

Dina Tariba,prof.

|  |
| --- |
| **IZBORNA NASTAVA** |
| **Izborna biologija 3.razred** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi izborne nastave** |
| Eksperimentalno potkrijepiti teorijska znanja o različitim organskim sustavima u organizmu čovjeka koje se proučava u redovnoj nastavi biologije. Potaknuti učenike da primjene načela i metode znanstvenog istraživanja u malom. Animirati učenike da logički promišljaju o fiziološkim procesima u vlastitom organizmu te zaključke primjene u svakodnevnom životu. |

|  |
| --- |
| **Namjena izborne nastave** |
| Namijenjena je učenicima 3. razreda po načelu slobodnog izbora. |

|  |
| --- |
| **Nositelji izborne nastave i njihova odgovornost** |
| Ivana Gambiroža, prof. bio. i kem I Maja Radić Mehmedbašić, prof. bio i kem– priprema i provođenje vježbi zajedno s učenicima, briga za sigurnost pri rukovanju određenim vrstama pribora i kemikalija |

|  |
| --- |
| **Način realizacije izborne nastave** |
| Jednom tjedno kroz dva školska sata održava se nastava u adekvatnoj učionici, prevladavajuće u obliku praktikuma. |

|  |
| --- |
| **Vremenik izborne nastave** |
| Kroz cijelu školsku godinu. |

|  |
| --- |
| **Okviran troškovnik izborne nastave** |
| 200-300kn. |

|  |
| --- |
| **Način praćenja izborne nastave** |
| Pregled dnevnika vježbi, praćenje provođenja vježbi, seminarski i drugi radovi. |

**Program izborne nastave izradio/la: Ivana Gambiroža, prof.**

|  |
| --- |
| **IZBORNA NASTAVA** |
| **SOCIOLOGIJA ZA TREĆE RAZREDE**  **(SVJETSKE RELIGIJE)** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi izborne nastave** |
| * Proširiti znanje i opću kulturu iz područja religije; * Objasniti izvorišta pojedinih religija; * Upoznati svjetske religije, različite vjerske organizacije i religijske pokrete; * Pokušati zadovoljiti duhovnu radoznalost učenika za objašnjenjima kroz tumačenja; rituala, simbola, vjerovanja i načine života drugih kultura i vjerskih zajednica; * Razvijati toleranciju prema pripadnicima drugih religija i kultura. |

|  |
| --- |
| **Namjena izborne nastave** |
| * Stjecanje znanja o različitim svjetskim religijama, vjerskim zajednicama i religijskim pokretima te razvijati kod učenika osjećaj za suživot, toleranciju i mir |

|  |
| --- |
| **Nositelji izborne nastave i njihova odgovornost** |
| * Profesorica Zlata Paštar održavat će izbornu nastavu iz sociologije zainteresiranim učenicima trećih razreda u odgojno - obrazovnoj skupini do maksimalno 30 učenika |

|  |
| --- |
| **Način realizacije izborne nastave** |
| * Nastava će se odvijati u skladu s predviđenim planom i programom što uključuje:   proširivanje znanja i opće kulture iz područja religije,  terensku i iskustvenu nastavu,  rješavanje grupnih i individualnih zadataka koristeći različite nastavne metode. |

|  |
| --- |
| **Vremenik izborne nastave** |
| * Nastava će se odvijati jednom tjedno u trajanju od dva školska sata tijekom cijele nastavne godine 2017./2018. |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik izborne nastave** |
| * Za realizaciju programa izborne nastave potrebna su redovita sredstva i školski materijali (papiri, toner..), a kod izvedbe terenske nastave, sve troškove oko putovanja, ulaznica i sl. snose učenici. |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * Uspješnost nastave vrednovat će se prema zainteresiranom broju polaznika, njihovom uspjehu na testovima znanja, povratnim informacija o aktivnostima i sposobnostima učenika te razvijenim vještinama (bilješke o učeniku), primjena stečenih znanja i vještina u svakodnevnom životu na razini škole, lokalne zajednice i šire. Rezultati će poslužiti kao smjernice za nastavu sljedeće godine. |

**Program izborne nastave izradila:**

**Zlata Paštar, prof.**

|  |
| --- |
| **IZBORNA NASTAVA** |
| **FILOZOFIJA** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi izborne nastave** |
| * osposobljavanje za kritičko razumijevanje sebe i svijeta oko sebe – oslobađanje mišljenja * osposobljavanje učenika za autonomno istraživanje svijeta i ostvarivanje smisla i osobnog sustava vrijednosti * razvijanje apstraktnog i kritičkog mišljenja * stjecanje sposobnosti postavljanja pitanja, argumentiranja i izvođenja zaključaka te sagledavanja problema iz različitih perspektiva |

|  |
| --- |
| **Namjena izborne nastave** |
| * sloboda, smisao, svjesnost, buđenje, traganje, promišljanje jer *čovjek je kao takav sklon samozaboravu; on se tome mora otrgnuti ne želi li samoga sebe izgubiti u svijetu, u običajima i u kolotečini nepropitane svakodnevice… kade se iznenada probudi, uplaši i sebe upita: tko sam ja, što propuštam, što trebam činiti?* (Jaspers) |

|  |
| --- |
| **Nositelji izborne nastave i njihova odgovornost** |
| * profesorica i učenici kroz otvoreno, tolerantno izražavanje i sučeljavanje misli u slobodnom traganju i samostalnom promišljanju |

|  |
| --- |
| **Način realizacije izborne nastave** |
| * sokratski dijalog, čitanje filozofskih tekstova, analiza filozofskih filmova |

|  |
| --- |
| **Vremenik izborne nastave** |
| * tijekom cijele školske godine |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik izborne nastave** |
| * ovisno o načinu realizacije i materijalima potrebnim za rad skupine |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * promatranje procesa osvještavanja vlastite izgubljenosti i samozaborava radi puta do – slobode/samospoznaje - početka i kraja svake filozofije |

**Program izborne nastave izradio/la:**

Marina Vitković, prof.

|  |
| --- |
| **IZBORNA NASTAVA** |
| **ENGLESKI JEZIK, 4.razred** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi izborne nastave** |
| * pripremiti i osposobiti učenike za uspješno polaganje državne mature * pripremiti učenike za uspješno sudjelovanje na natjecanjima u znanju engleskoga jezika |

|  |
| --- |
| **Namjena izborne nastave** |
| * aktivnost je namijenjena učenicima 4. razreda kao priprema za državnu maturu |

|  |
| --- |
| **Nositelji izborne nastave i njihova odgovornost** |
| * Lana Kovač, prof. i učenici četvrtih razreda |

|  |
| --- |
| **Način realizacije izborne nastave** |
| * frontalan, individualan i grupni rad |

|  |
| --- |
| **Vremenik izborne nastave** |
| * 2 školska sata tjedno (70 nastavnih sati) |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik izborne nastave** |
| * troškovi papira i fotokopiranja |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * čitanje s razumijevanjem (vrednuje se ocjenom) * slušanje s razumijevanjem (vrednuje se ocjenom) * pisanje eseja (vrednuje se ocjenom) * ocjene iz tri navedene aktivnosti rezultiraju konačnom, zaključnom ocjenom |

**Program izborne nastave izradio/la:**

Lana Kovač,prof.

|  |
| --- |
| **IZBORNA NASTAVA** |
| **MATEMATIKA ZA 4. RAZREDE** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi izborne nastave** |
| * Usvojiti, ponoviti i izvježbati gradivo srednjoškolske matematike (1.-4. razred) |

|  |
| --- |
| **Namjena izborne nastave** |
| * Uspješnije polaganje državne mature i nastavak školovanja |

|  |
| --- |
| **Nositelji izborne nastave i njihova odgovornost** |
| * Mirna Šašić Smojver, prof., Božica Šebek, prof. i Vesna Kus Petrić, prof. * Učenici četvrtih razreda koji su odabrali matematiku kao izborni predmet |

|  |
| --- |
| **Način realizacije izborne nastave** |
| * Ispitati će se predznanje učenika i usmjeriti se na područja u kojima je slabije predznanje u svrhu da se ponove i prodube stečena znanja i vještine |

|  |
| --- |
| **Vremenik izborne nastave** |
| * 2 sata tjedno (64 sata godišnje) |

|  |
| --- |
| **Okviran troškovnik izborne nastave** |
| * Troškovi kopiranja materijala za učenike, te pribora za pisanje i brisanje ploče |

|  |
| --- |
| **Način praćenja izborne nastave** |
| * 4 pismene provjere znanja uz napomenu da zaključna ocjena ne mora nužno biti aritmetička sredina ocjena dobivenih na pismenim provjerama, te ocjene iz aktivnosti i domaćih zadaća |

**Program izborne nastave izradila:**

Vesna Kus Petrić,prof.

|  |
| --- |
| **IZBORNA NASTAVA** |
| **KEMIJA ZA MATURANTE** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi izborne nastave** |
| * omogućiti učenicima stjecanje širih znanja iz područja kemije, te razvijati kritičko mišljenje, kreativnost, inicijativu, rješavanje problema, procjenu rizika i donošenje odluka. * usvojiti i ponoviti cjelokupno gradivo Kemije osnovne i srednje škole kako bi učenici ostvarili željeni rezultat u ispitu državne mature iz Kemije. * osposobiti učenike za opažanja i mjerenja koja će pridonijeti boljem   znanstvenom razumijevanju prirodnih pojava   * znati prikazati rezultate opažanja i mjerenja grafikonom, tablicom, matematičkim izrazom * primijeniti osnovna načela pri rješavanju hipotetskih problema i zadataka * povezivati teoriju i pokus * koristiti se informacijskom tehnologijom u sakupljanju, obradi i prikazivanju podataka * stjecanje znanja i vještina koja su korisna u svakodnevnom životu * podizanje ekološke svijesti na globalnoj razini |

|  |
| --- |
| **Namjena izborne nastave** |
| – omogućiti proširivanje gradiva stečenog na redovnim nastavnim satima  – provesti pokuse predviđene za rad izvan redovne nastave  – pripremiti zainteresirane učenike za polaganje kemije kao izbornog predmeta na državnoj maturi |

|  |
| --- |
| **Nositelji izborne nastave i njihova odgovornost** |
| * Snježana Liber, prof. (organizacija i provedba - pripremiti radne materijale, zadatke i testove za učenike, nabaviti potrebnu literaturu) * učenici 4. razreda (realizacija planiranih radnih zadataka) |

|  |
| --- |
| **Način realizacije izborne nastave** |
| * praktičan rad, individualni rad. |

|  |
| --- |
| **Vremenik izborne nastave** |
| * Nastava će se odvijati jednom tjedno u trajanju od dva školska sata tijekom cijele nastavne godine 2017./2018. |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik izborne nastave** |
| – troškovi fotokopiranja i printanja radnih listića, dodatnih zadataka i testova |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| – pisane provjere znanja i ocjena uspješnosti učenika u rješavanju zadataka, snalaženju u izvedbi praktičnog rada te aktivnom sudjelovanju u radu tijekom cijele školske godine. |

**Program izborne nastave izradio/la:**

Snježana Liber

|  |
| --- |
| **IZBORNA NASTAVA** |
| **POLITIKA I GOSPODARSTVO ZA ČETVRTE RAZREDE** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi izborne nastave** |
| - razvijati sposobnosti i vještine potrebne za demokratsku političku participaciju i gospodarsko djelovanje  - usvojiti znanja o ljudskim pravima kao važnom preduvjetu za život u multikulturalnom svijetu s naglaskom na poštivanje različitosti  - usvojiti znanja o ustrojstvu vlasti na nacionalnoj razini i razvijati stavove prema aktualnim političkim zbivanjima  - osposobiti učenike za rad u promjenjivom društveno-kulturnom kontekstu prema zahtjevima tržišnog gospodarstva  - pripremiti učenika za sudjelovanje na izborima i političko djelovanje  - razvijati kritičko mišljenje  - pripremiti učenike za uspješno polaganje ispita državne mature |

|  |
| --- |
| **Namjena izborne nastave** |
| * stjecanje znanja potrebnih za političko djelovanje (u političkom životu i aktivnostima civilnoga društva) * razvijanje svijesti o važnosti njegovanja ljudskih prava za suživot i toleranciju na svim razinama društva * upoznati se s državnim institucijama tijekom terenske i iskustvene nastave (posjeti raznim političkim i ekonomskim institucijama na lokalnoj, državnoj i međunarodnoj razini) |

|  |
| --- |
| **Nositelji izborne nastave i njihova odgovornost** |
| * Profesorica Zlata Paštar održavat će izbornu nastavu iz Politike i gospodarstva zainteresiranim učenicima četvrtih razreda u odgojno - obrazovnoj skupini do maksimalno 25 učenika |

|  |
| --- |
| **Način realizacije izborne nastave** |
| * Nastava će se odvijati u skladu s predviđenim planom i programom što uključuje teoretsku i terensku nastavu |

|  |
| --- |
| **Vremenik izborne nastave** |
| * Nastava će se odvijati jednom tjedno u trajanju od dva školska sata tijekom cijele nastavne godine 2017./2018. |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik izborne nastave** |
| * Za realizaciju programa izborne nastave potrebna su redovita sredstva i školski materijali (papiri, toner..), a kod izvedbe terenske nastave, sve troškove oko putovanja, ulaznica i sl. snose učenici. |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * Uspješnost nastave vrednovat će se prema zainteresiranom broju polaznika, njihovom uspjehu na testovima znanja, povratnim informacija o aktivnostima i sposobnostima učenika te razvijenim vještinama (bilješke o učeniku), primjena stečenih znanja i vještina u svakodnevnom djelovanju na razini škole, lokalne zajednice i šire. Rezultati će poslužiti kao smjernice za nastavu sljedeće godine. |

**Program izborne nastave izradila:**

**Zlata Paštar, prof.**

**8. PROJEKTI**

|  |
| --- |
| **PROJEKT** |
| **dan škole** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi projekta** |
| * obilježavanje Dana škole * razvijanje kolektivnog duha razreda i cijele škole * produbljivanje znanja iz geografije, povijesti, povijesti umjetnosti i drugih predmeta |

|  |
| --- |
| **Namjena projekta** |
| * podizanje ugleda I. gimnazije * razvijanje pozitivnih vrsta ponašanja * upoznavanje sa znamenitostima Hrvatske |

|  |
| --- |
| **Nositelji projekta i njihova odgovornost** |
| Voditelji puta i pratnja na putovanju. |

|  |
| --- |
| **Način realizacije projekta** |
| Svim učenicima škole bit će ponuđen zajednički izlet. Prijevoz bi bio organiziran vlakom za što bi se unajmila posebna kompozicija. U užem izboru destinacija su: Vukovar, Varaždin i Rijeka, a konačni odabir će se izvršiti s obzirom na program razgledavanja i preferencije učenika i nastavnika. |

|  |
| --- |
| **Vremenik projekta** |
| 24. 11. 2017. (petak) |

|  |
| --- |
| **Okvirni troškovnik projekta** |
| Troškove putovanja snose roditelji učenika. |

|  |
| --- |
| **Način praćenja** |
| Praćenje i vrednovanje će se obaviti kroz analizu usmenih izjava sudionika o zadovoljstvu organiziranim putovanjem. Izvještaji o putovanju s fotografijama će biti objavljeni na web stranici škole i u Ljetopisu. |

**Program projekta izradila:**

**Dunja Marušić Brezetić, prof.**

|  |
| --- |
| **IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST** |
| **projekt „theaterspiele“**  **DRAMSKE IGRE NA NJEMAČKOM JEZIKU – međunarodna manifestacija** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * Promicanje njemačkog jezika * Razvoj suradnje obrazovnih institucija na području Republike Hrvatske i na međunarodnoj razini * Učenje kazališnih tehnika kao važnog oblika učenja stranog jezika * Promicanje poštivanja različitih interesa, sposobnosti i vještina * Promicanje timskog rada, koordinacije i dogovaranja |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * izgraditi sposobnosti izražavanja i vještine govora na njemačkom jeziku * spoznati vlastite mogućnosti npr. izražavanja * usavršavanje izgovora njemačkog jezika * otkrivati i razvijati sposobnosti scenskoga izraza * kvalitetno osmisliti slobodno vrijeme učenika * oslobađanje od straha, treme i srama pri javnom nastupu * razvijanje kritičnosti, odgovornosti, vlastitog stava |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * Tatjana Banožić, prof. njemačkog jezika i grupa učenika koji uče njemački jezik |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * prijava na natječaj kojega raspisuje Europski kulturni krug * dogovor sa zainteresiranim učenicima o radu * čitanje dramskih tekstova, pisanje vlastitih, odabir * izraditi scenarij, odabrati glazbu, scenu, kostime * napraviti plan proba * generalna proba * cjelokupna manifestacija odvija se u tri dana tijekom kojih je svakoj dramskoj skupini omogućeno da nastupi sa svojom predstavom na njemačkom jeziku u jedinstvenom prostoru Hrvatskog narodnog kazališta u Varaždinu. Kazališna smotra nije natjecateljskog karaktera. |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * travanj 2018. |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** |
| * minimalni troškovi vezani za izradu kostima i scene * trošak prijevoza za Varaždin i kotizacija |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * uspješno izvedena predstava i samo sudjelovanje na manifestaciji bit će na zadovoljstvo samih učenika, svjedočit će o radu I. gimnazije te će služiti kao temelj daljnjim aktivnostima |

**Program aktivnosti izradio/la:**

Tatjana Banožić, prof.

|  |
| --- |
| **PROJEKT** |
| **delf scolaire** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi projekta** |
| * Osposobiti učenike za polaganje odgovarajuće razine međunarodnoga ispita iz francuskoga jezika *DELF scolaire*  i dobivanje diplome koju izdaje Ministarstvo obrazovanja Republike Francuske. |

|  |
| --- |
| **Namjena projekta** |
| * Osvijestiti kod učenika važnost stjecanja diplome o poznavanju francuskoga jezika koja se priznaje u sto i pedeset zemalja. Diploma je bitna za dobivanje stipendije kao i za buduću profesionalnu karijeru učenika. |

|  |
| --- |
| **Nositelji projekta i njihova odgovornost** |
| * Profesorice francuskoga jezika u I. gimnaziji, Tatjana Banožić i Jasnica Rebrović * Učenici koji se dobrovoljno prijave za polaganje ispita. * Ured za jezičnu i pedagošku suradnju pri Francuskom veleposlanstvu u Zagrebu. |

|  |
| --- |
| **Način realizacije projekta** |
| * Profesorice pripremaju učenike za polaganje ispita koji se sastoji od pismenog i usmenog dijela. Ispitom se provjerava poznavanje četiriju jezičnih vještina – pismeno razumijevanje i izražavanje te razumijevanje slušanoga teksta i usmeno izražavanje. Ispit se polaže pred komisijom od najmanje dva člana , profesora francuskoga jezika iz druge škole i lektora za francuski jezik. |

|  |
| --- |
| **Vremenik projekta** |
| * Učenici se pripremaju tijekom godine do polaganja ispita kojem se pristupa u veljači (pismeni dio i usmeni dio ). Ako je potrebno, s učenicima se radi dodatno izvan nastave. |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik projekta** |
| * Troškovi za papir za kopiranje. |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * Pripreme učenika do ispita profesorice vrednuju kroz praćenje i ocjenjivanje učenika, a učenikov rad i trud na kraju je nagrađen dobivanjem međunarodno priznate diplome o poznavanju francuskoga jezika. Dobivanjem diplome učenici su dodatno motivirani za polaganje ispita na višoj razini. |

**Program projekta izradila: Jasnica Rebrović, prof.**

|  |
| --- |
| **PROJEKT** |
| ***dis-moi dix mots*, natjecanje u kreativnom pisanju i umjetničkom izražavanju** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi projekta** |
| * Poticati zanimanje za otkrivanje bogatstva i raznolikosti francuskoga jezika i frankofone kulture. * Usavršavati jezične i umjetničke kompetencije učenika. * Poticati kreativni umjetnički izričaj u obliku kreativnog pisanja, slikanja, crtanja, fotografiranja i stvaranja video uradaka na francuskome jeziku. |

|  |
| --- |
| **Namjena projekta** |
| * Projekt je namijenjen učenicima koji uče francuski jezik u I. gimnaziji, a koji se zanimaju za kreativno pisanje, likovnu umjetnost, glazbu i filmsku umjetnost. |

|  |
| --- |
| **Nositelji projekta i njihova odgovornost** |
| * Učenici prvih, drugih, trećih i četvrtih razreda. * Tatjana Banožić, prof. * Jasnica Rebrović, prof. * Ured za jezičnu i pedagošku suradnju pri Veleposlanstvu Republike Hrvatske u Zagrebu |

|  |
| --- |
| **Način realizacije projekta** |
| * Rad na definicijama deset riječi na francuskome jeziku tijekom nastave * Rad na tehnikama kreativnoga pisanja koje predlaže Pedagoška brošura objavljena uz natječaj * Pisanje tekstova sukladno naputcima natječaja – samostalni iznvannastavni učenički rad * Izrada likovnih radova, fotografija, videouradaka uz tekstove– samostalni iznvannastavni učenički rad * Izbor najuspješnijih radova i slanje na natječaj |

|  |
| --- |
| **Vremenik projekta** |
| * Siječanj – prezentiranje natječaja, prijava na natječaj, rad na definicijama riječi * Veljača-ožujak – izrada tekstova, likovnih radova, fotografija... * Ožujak – izbor i slanje radova na natječaj |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik projekta** |
| * Troškovi za nabavku materijala za izradu likovnih radova. |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * Radovi će biti izloženi u knjižnici * Eventualni nagrađeni radovi naših učenika bit će objavljeni na internetskoj stranici škole i na stranici Hrvatske udruge profesora francuskoga jezika <http://hupf.hr> * Učenici čiji radovi budu poslani na natječaj nagradit će se odličnom ocjenom iz francuskoga jezika * Kreativno pisanje i umjetničko izražavanje poboljšat će umjetničke i jezične učeničke kompetencije. |

**Program projekta izradila: Jasnica Rebrović, prof.**

|  |
| --- |
| **PROJEKT** |
| **Dan maturanata i MATURALNA VEčER** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi projekta** |
| - opraštanje maturanata s ravnateljicom, profesorima i ostalim zaposlenicima škole te s ostalim učenicima škole  - dostojanstveno obilježavanje završetka srednjoškolskog obrazovanja  - kreativno izražavanje dojmova i osjećaja na kraju srednjoškolskog obrazovanja  - zajedničko slavlje roditelja, profesora i maturanata na maturalnoj večeri |

|  |
| --- |
| **Namjena projekta** |
| - zajednička proslava završetka srednjoškolskog obrazovnog razdoblja uz zabavu i druženje |

|  |
| --- |
| **Nositelji projekta i njihova odgovornost** |
| - razrednici maturalnih razreda Andrija Lovrić, prof., Ivan Janjić, prof., Ivica Mandušić, prof., Zlata Paštar, prof. i Maja Radić Mehmedpašić, prof., s učenicima će za vrijeme nastavne godine definirati i organizirati proslavu dana maturanata i odlučiti gdje će se održati maturalna večer te ovisno o dogovoru s učenicima podijeliti zadatke i odgovornosti  - učenici maturalnih razreda |

|  |
| --- |
| **Način realizacije projekta** |
| - razrednici će se s učenicima, odnosno njihovim predstavnicima, na zajedničkim sastancima dogovoriti o tome što žele pripremiti za oproštaj te kako zamišljaju dan maturanata i maturalnu večer, a potom će se pristupiti prikupljanju potrebnih ponuda i materijala te realizaciji dogovorenog programa, odnosno maturalne večere |

|  |
| --- |
| **Vremenik projekta** |
| - u prvom tjednu osnovat će se povjerenstvo za organizaciju dana maturanata i maturalne večeri  - članovi su povjerenstva jedan razrednik četvrtog razreda te jedna učenica i jedan učenik iz svakog razrednog odjela  - članovi povjerenstva dužni su: prenositi obavijesti sa sastanaka ostalim učenicima iz razrednog odjela, prikupiti ponude i biti na raspolaganju za razne aktivnosti organizacije spomenutih događaja  - do kraja rujna odlučit će se točan datum i mjesto maturalne večeri  - ostali detalji oko maturalne večeri definirat će se tijekom nastavne godine  - dan maturanata obilježit će se zadnjeg dana nastavne godine za maturante  - maturalna večer održat će se krajem svibnja ili početkom lipnja 2018. godine |

|  |
| --- |
| **Okviran troškovnik projekta** |
| -troškovi ovise o dogovorenom programu, a u skladu s financijskim  mogućnostima škole i učenika  - trošak maturalne večeri ovisi o dogovoru i ponudi hotela, restorana ili kluba u  kojem će se večera održati |

|  |
| --- |
| **Način praćenja projekta** |
| - način na koji će se maturanti oprostiti od svojih profesora i škole bit će svakako povratna informacija o tome kako su doživjeli obrazovanje u I. gimnaziji te će poslužiti kao poruka sljedećim generacijama maturanata o tome što promijeniti ili poboljšati u organizaciji i izvedbi  -fotografije će biti objavljene u Ljetopisu I. gimnazije |

**Program projekta izradio:**

Ivan Janjić, prof.

|  |
| --- |
| **PROJEKT** |
| **FESTIVAL SVJETSKE KNJIŽEVNOSTI** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi projekta** |
| * aktivno sudjelovati na V. *Festivalu svjetske književnosti* * omugućiti učenicima susret s književnicima, književnim kritičarima, novinarima, urednicima * samostalno pripremiti i moderirati književnu tribinu s književnikom Pavlom Pavličićem i njegovim romanom *Hladna fronta* |

|  |
| --- |
| **Namjena projekta** |
| * upoznati suvremenu hrvatsku i svjetsku književnost * afirmirati čitanje književnih djela * proširiti i obogatiti školsku lektiru * razvijati jezično izražavanje |

|  |
| --- |
| **Nositelji projekta i njihova odgovornost** |
| * Ivan Janjić, prof. * nastavnici Hrvatskoga jezika |

|  |
| --- |
| **Način realizacije projekta** |
| * odabrati književno djelo i autora u suradnji s nakladničkom kućom Fraktura, organizatorom Festivala * osmisliti i pripremiti književnu tribinu s učenicima * čitati i interpretirati odabrano djelo kao izbornu lektiru * održati *Književnu matineju* u Kinu Europa (razgovor učenika s autorom) * pisati i vrednovati esej ili književnu kritiku |

|  |
| --- |
| **Vremenik projekta** |
| * učenici su tijekom ljeta pročitali odabrano djelo (roman Pavla Pavličića *Hladna fronta*) * sudjelovati na književnoj matineji (7. rujna 2017.) * pisati esej ili književnu kritiku (tijekom rujna) * dodijeliti nagradu za najbolji esej na Interliberu |

|  |
| --- |
| **Okviran troškovnik projekta** |
| * sve troškove preuzima nakladnička kuća Fraktura, organizator Festivala |

|  |
| --- |
| **Način praćenja projekta** |
| Učenici će:   * doživjeti izravan susret i komunikaciju s piscem * biti nagrađeni knjigom za uspješno moderiranje * sudjelovati s ostalim zagrebačkim gimnazijalcima na *Festivalu svjetske književnosti* * biti u mogućnosti dobiti nagradu za najbolji esej ili književnu kritiku |

**Program projekta izradio:**

Ivan Janjić, prof.

|  |
| --- |
| **PROJEKT** |
| **LJETOPIS PRVE GIMNAZIJE** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi projekta** |
| * prikazati život i rad škole tijekom školske godine * promicati ugled I. gimnazije * izdati Ljetopis za proteklu školsku godinu 2016./2017. * prikupiti i pripremiti građu za ovogodišnji Ljetopis |

|  |
| --- |
| **Namjena projekta** |
| * navesti članove Nastavničkoga vijeća škole, administrativno i tehničko osoblje, maturante te učenike prvoga, drugoga i trećega razreda * prikazati kronologiju događanja tijekom školske godine, izvješća o državnim natjecanjima, slobodnim aktivnostima, programima i projektima te radu stručnih vijeća u kojima sudjeluju učenici, nastavnici i zaposlenici I. gimnazije |

|  |
| --- |
| **Nositelji projekta i njihova odgovornost** |
| * ravnateljica – glavni i odgovorni urednik Ljetopisa * profesori Hrvatskoga jezika – urednici i lektori Ljetopisa * profesori i učenici – autori priloga u Ljetopisu (tekstovi i fotografije) |

|  |
| --- |
| **Način realizacije projekta** |
| * bilježiti i pratiti kronologiju događanja tijekom školske godine * prikupiti tekstovne i slikovne priloge * rad na tekstu – uređivanje, lektura i korektura tekstova * izraditi kazalo i naslovnu stranicu Ljetopisa * promovirati Ljetopis |

|  |
| --- |
| **Vremenik projekta** |
| * urediti i lektorirati Ljetopis tijekom rujna i listopada * izraditi i tiskati Ljetopis tijekom studenoga do Dana škole 20. studenoga * promocija i prodaja Ljetopisa za Dan škole * bilježiti i pratiti kronologiju događanja tijekom cijele školske godine * prikupiti građu tijekom cijele školske godine |

|  |
| --- |
| **Okviran troškovnik projekta** |
| * prijelom i tiskanje Ljetopisa (dijelom od pretplate učenika, dijelom iz školskog budžeta) |

|  |
| --- |
| **Način praćenja projekta** |
| * prodaja Ljetopisa * promocija Ljetopisa * promidžba I. gimnazije darivanjem Ljetopisa |

**Program projekta izradio:**

Ivan Janjić, prof.

|  |
| --- |
| **PROJEKT** |
| **ZIMSKA REVIJA – SVETI NIKOLA, BOŽIĆ, MASKENBAL** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi projekta** |
| * razviti stvaralačke sposobnosti u scenskom, likovnom, glazbenom, književnoumjetničkom području * iskoristiti blagdanski ugođaj kao poticaj za aktivnost, kreativnost, inovativnost * razviti organizacijske vještine * prigodno urediti školski prostor za sve aktivnosti Zimske revije * organizirati Božićni koncert * postaviti scenu svečane priredbe za Svetog Nikolu uz prigodno darivanje * prirediti „karnevalsku povorku“ na maskenbalu I. gimnazije uz natjecanje i nagrađivanje najboljih skupnih i pojedinačnih maski * poticati humanitarni rad i osvijestiti važnost pomaganja drugima * razviti suradnju među različitim grupama slobodnih aktivnosti: Djevojačkoga zbora, Dramske grupe, Mladih keramičara, Volonterskoga kluba, Kreativnih profa |

|  |
| --- |
| **Namjena projekta** |
| * razviti ideju o školi kao prostoru bliskog ozračja, zajedništva i strukture * nadograditi polazne vrijednosti svih aktivnosti Zimske revije: kreativnost, aktivnost, suradnju i zadovoljstvo učenika * afirmirati oslobađanje kreativnih potencijala i inovativnost, osobnu slobodu i samopouzdanje * njegovati međusobnu razmjenu ideja, razviti osjećaj za zajednički rad i uspjeh, preuzeti rizik, odgovornost za uspjeh i poticanje drugih * razviti samostalnost i samopouzdanje kod učenika |

|  |
| --- |
| **Nositelji projekta i njihova odgovornost** |
| * Ivan Janjić, prof., Marko Majstorović, prof., Marina Vitković, prof. * nastavnici Hrvatskoga jezika u suradnji s ostalim kolegama Nastavničkog vijeća odgovorni su za organizaciju, razvoj, provedbu i pomoć pri svim učeničkim aktivnostima Zimske revije |

|  |
| --- |
| **Način realizacije projekta** |
| * predložiti, promisliti, diskutirati, odabrati i konačno usvojiti organizacijski plan za pojedinu aktivnost Zimske revije * podijeliti i izvršiti planirane zadatke * osigurati sredstava, prostor i vrijeme za probe i pripremu izvođača te uređenje i pripremu scene (prezentacija, rasvjeta, razglas, instrumenti i dr.) |

|  |
| --- |
| **Vremenik projekta** |
| * učenici i nastavnici (organizacijski tim) s pripremama i organizacijom započinju početkom mjeseca studenoga slijedom prigodnih aktivnosti Zimske revije * svečana priredba (Sveti Nikola) za djecu djelatnika I. gimnazije koju pripremaju učenici I. gimnazije održat će se u srijedu 6. prosinca 2017. * Božićni koncert održat će se 22. prosinca 2017. (završetak 1. polugodišta) * školski maskenbal održat će se početkom 12. ili 13. veljače 2018. |

|  |
| --- |
| **Okviran troškovnik projekta** |
| * detaljan troškovnik bit će poznat nakon pripreme i razrade svake pojedine aktivnosti Zimske revije * sva prikupljena novčana sredstva poslužit će u humanitarne programe |

|  |
| --- |
| **Način praćenja projekta** |
| * učenici će dobiti priliku da nastupe na pozornici pred učenicima, nastavnicima, roditeljima i ostalim gostima * svojim sudjelovanjem i angažmanom učenici će i humanitarno djelovati * aktivnosti Zimske revije bit će vrednovane individualnim učeničkim i profesorskim doživljajem uspjeha pojedinih zadanih elemenata i, najbitnije, zadovoljstvom učenika i profesora zbog sudjelovanja u aktivnostima * rezultati vrednovanja pojedinih uspjeha koristit će se kao moguće polazne točke za promjene, poboljšanja i prilagodbe u odvijanju aktivnosti Zimske revije sljedeće školske godine |

**Program projekta izradio:**

Ivan Janjić, prof.

|  |
| --- |
| **PROJEKT** |
| **MEĐUNARODNa inicijativa Dabar** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi aktivnosti** |
| * potaknuti razvoj računalnog razmišljanja * popularizacija informatike među učenicima i nastavnicima * isticanje obrazovne komponente uporabe računala * rješavanje zanimljivih logičkih zadataka |

|  |
| --- |
| **Namjena aktivnosti** |
| * aktivnost je namijenjena učenicima svih razreda |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * nositelji aktivnosti su profesori informatike * prijaviti školu na natjecanje * upoznati učenike s načinom provedbe natjecanja * pripremiti učionicu * organizirati provedbu natjecanja * pripremiti i podijeliti pohvale učenicima * surađivati s organizatorima ntjecanja |

|  |
| --- |
| **Način realizacije aktivnosti** |
| * aktivnost će se provoditi u informatičkoj učionici nakon nastave |

|  |
| --- |
| **Vremenik aktivnosti** |
| * aktivnost će se provoditi od 13. do 17. studenog |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** |
| * provođenje aktivnosti ne stvara trošak |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * učenici koji ostvare najbolje rezultate dobit će pohvalnicu |

**Program projekta izradio/la:**

Gordana Sekulić-Štivčević

|  |
| --- |
| **PROJEKT** |
| **BICIKLIJADA POZDRAV PROLJEĆU** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi projekta** |
| Osnovni ciljevi su promicanje zdravog načina života (zdrave navike, boravak na otvorenom, druženje sudionika u neformalnoj atmosferi, smanjivanje stresa zbog svakodnevnih obveza) te ekološko osvještavanje. |

|  |
| --- |
| **Namjena projekta** |
| Biciklijada je namijenjena svim zainteresiranim učenicima škole. Sudjelovanje je na dobrovoljnoj osnovi. |

|  |
| --- |
| **Nositelji projekta i njihova odgovornost** |
| Nositelji aktivnosti su nastavnici TZK-e uz pomoć ostalih nastavnika, posebice razrednika. |

|  |
| --- |
| **Način realizacije projekta** |
| Organizaciju aktivnosti osmislit će nastavnici TZK-e u suradnji s nastavnicima geografije. Učenici će dobiti informacije od razrednika, preko oglasne ploče (plazme) te web stranice. Svi sudionici biciklijade okupit će se u dogovoreno vrijeme ispred škole te zajedno krenuti prema odredištu. Tamo slijedi druženje, piknik te sportske aktivnosti. Organizacija će obuhvatiti i suradnju s prometnom policijom te medicinskom službom. |

|  |
| --- |
| **Vremenik projekta** |
| Subota ili nedjelja u travnju 2018. (od 10,00 – 14,00 sati)  Pri odabiru datuma vodit će se računa o vremenskoj prognozi. |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik projekta** |
| Troškovi obuhvaćaju nabavku vode za sudionike (oko 400,00 kn) što će snositi škola.  Sve ostalo sudionici će nabaviti sami (odjeća, hrana). |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| Istaknut će se razredi koji su u najvećem broju sudjelovali u aktivnosti.  Svaki sudionik donijet će svom razredu bodove u natjecanju za najsportskiji razred škole. Na školskoj plazmi i na internetskoj stranici škole objavit će se izvješće i najbolje fotografije. Također će rezultati biti objavljeni u Ljetopisu škole. |

**Program projekta izradio/la:**

**Meri Matušan, prof.**

|  |
| --- |
| **PROJEKT** |
| **HUMANITARNA AKCIJA KAP DOBROTE** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi projekta** |
| Ciljevi projekta su višestruki: razvijanje svijesti kod učenika o potrebi pomaganja drugima i zajedničkog stvaranja humanijeg svijeta; prikupljanje novčanih sredstava za Fond solidarnosti i Fond izvrsnosti škole za pomoć učenicima u potrebi, ali i za promicanje izvrsnosti; promicanje učeničke kreativnost i organizacijskih vještina. |

|  |
| --- |
| **Namjena projekta** |
| Projekt je namijenjen učenicima i djelatnicima škole (u što većem broju) koji će zajedno raditi na istom cilju. |

|  |
| --- |
| **Nositelji projekta i njihova odgovornost** |
| Nositelji projekta su nastavnici i razrednici te učenici koji pohađaju izbornu nastavu iz poduzetništva u suradnji s ostalim učenicima. |

|  |
| --- |
| **Način realizacije projekta** |
| Nositelji projekta unaprijed će osmisliti temu ovogodišnje Kapi dobrote. O tome će upoznati Nastavničko vijeće te učenike i njihove razrednike.  Projekt će se sastojati od nekoliko dijelova: kulturnog, sportskog i zabavnog programa. Obuhvatit će veliki broj učenika i nastavnika. |

|  |
| --- |
| **Vremenik projekta** |
| Humanitarna akcija se planira u proljeće 2018., neposredno prije proljetnog raspusta učenika. Glavnina aktivnosti biti će u tom tjednu, a ovisno o organizacijskim zahtjevima, i u tjednu ranije. |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik projekta** |
| Način financiranja će osmisliti razredi sa svojim menagerom iz redova učenika poduzetnika. Ideja je da učenici uz što manje novčanih ulaganja, svojim idejama i dobrovoljnim radom prikupljaju sredstva za Fond solidarnosti i Fond izvrsnosti. |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| Po završetku humanitarne akcije objavit će se rezultati akcije. Čitava akcija bit će popraćena izvještajem i fotografijama na web stranici škole te u Ljetopisu I. gimnazije. Angažman razreda bit će vrednovan u projektu *Najbolji razred škole*. |

**Program projekta izradio/la:**

**Meri Matušan, prof.**

|  |
| --- |
| **PROJEKT** |
| **NAJSPORTSKIJI RAZRED ŠKOLE** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi projekta** |
| Ciljevi projekta su višestruki: omasovljavanje sportskih aktivnosti, kvalitetno provođenje slobodnog vremena, prevencija štetnih pojava među mladima, rasterećenje učenika, utjecaj na zdravlje, razvijanje kolektivnog duha, njegovanje fair playa, omogućavanje učenicima da se bave sportom i realiziraju svoj potencijal, promicanje upornosti, požrtvovnosti i važnosti pomoći drugima. |

|  |
| --- |
| **Namjena projekta** |
| Projekt je namijenjen svim učenicima škole, a uključivanje je na dobrovoljnoj osnovi. |

|  |
| --- |
| **Nositelji projekta i njihova odgovornost** |
| Glavni nositelji projekta su nastavnici TZK-e, uz pomoć razrednika te ostalih profesora. |

|  |
| --- |
| **Način realizacije projekta** |
| Nositelji projekta istaknut će u rujnu plan aktivnosti ŠSD Prva. Obavijesti o svim aktivnostima učenici će pravovremeno dobiti od profesora TZK-e usmeno, na oglasnoj ploči Školskog sportskog društva te na školskoj plazmi. |

|  |
| --- |
| **Vremenik projekta** |
| Projekt se odvija kroz čitavu nastavnu godinu. Započinje obilježavanjem Svjetskog dana pješačenja krajem rujna, nastavlja se košarkaškim turnirom u listopadu, zatim međurazrednim prvenstvima u nogometu, odbojci, košarci, rukometu, turnirima u badmintonu i stolnom tenisu. U travnju ili svibnju 2018. će biti održana biciklijada. U prvim tjednima nastave s aktivnostima će biti upoznati učenici prvih razreda dok će ostali učenici biti pozvani na Godišnju skupštinu ŠSD Prva. |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik projekta** |
| Troškovi se odnose na nabavku: medalja za najbolje u pojedinačnoj i ekipnoj konkurenciji, nagrade najboljim igračima na ekipnim prvenstvima, majice za sve učenike razreda koji bude ukupno najbolji u svim aktivnostima, dodatnih rekvizita ukoliko se ukaže potreba.  Planirani troškovi su oko 3000,00 kn što će Školsko društvo namaknuti naplatom simbolične kotizacije sudionicima aktivnosti (prosječno 4,00 kn po aktivnosti po učeniku). |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| Za vrijeme školske godine bodovat će se sudjelovanje učenika u aktivnostima te isticati aktualna tablica na oglasnoj ploči. Rezultati svih turnira, prvenstava i ostalih aktivnosti bit će objavljeni na školskoj plazmi i na internetskoj stranici škole.  Kompletno izvješće bit će objavljeno i u Ljetopisu I. gimnazije. Na kraju nastavne godine najboljem će razredu biti dodijeljena pobjednička majica. |

**Program projekta izradio/la:**

**Meri Matušan, prof.**

|  |
| --- |
| **PROJEKT** |
| **SVJETSKI DAN PJEŠAČENJA** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi projekta** |
| Glavni ciljevi projekta su obilježavanje Svjetskog dana pješačenja, zajednički boravak u prirodi učenika i nastavnika, druženje u neformalnoj atmosferi, smanjivanje stresa zbog svakodnevnih obveza, približavanje planinarske aktivnosti sudionicima. |

|  |
| --- |
| **Namjena projekta** |
| Aktivnost je namijenjena svim učenicima i nastavnicima, na dobrovoljnoj osnovi. |

|  |
| --- |
| **Nositelji projekta i njihova odgovornost** |
| Nositelji aktivnosti su nastavnici tjelesne i zdravstvene kulture uz pomoć ostalih nastavnika, posebice razrednika. |

|  |
| --- |
| **Način realizacije projekta** |
| Svjetski dan pješačenja obilježit će se planinarskim pohodom na Medvednicu. Svi će se sudionici okupiti u dogovoreno vrijeme ispred tunela u Gračanima te krenuti sa  svojim voditeljima (nastavnicima tjelesne i zdravstvene kulture i razrednicima) prema planinarskom domu „Puntijarka“. Tamo slijedi boravak u prirodi, neformalno druženje i piknik. Organizirani povratak uslijedit će u poslijepodnevnim satima.  Učenici će sve informacije unaprijed dobiti od nastavnika TZK-e i razrednika.  Oni će ujedno brinuti o učenicima od mjesta sastanka do samog povratka na polazno mjesto na kraju dana. |

|  |
| --- |
| **Vremenik projekta** |
| Planinarska tura će se održati 24. rujna 2017. (od 10,00 – 15,00). |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik projekta** |
| Troškova organizacije nema. Sudionici će se sami opskrbiti svime što im je potrebno, o čemu će ih organizatori informirati unaprijed (hrana, piće, odjeća). |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| Istaknut će se razredi koji su u najvećem broju sudjelovali u aktivnosti.  Svaki sudionik donijet će svom razredu bodove u natjecanju za najsportskiji razred škole. Na školskoj plazmi i na internetskoj stranici škole objavit će se izvješće i najbolje fotografije. |

**Program projekta izradio/la:**

**Meri Matušan, prof.**

|  |
| --- |
| **PROJEKT** |
| **BUŠ- BICIKLOM U ŠKOLU** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi projekta** |
| Nekoliko je važnih ciljeva projekta: promicanje prijevoza biciklom kao zdravog načina života, razvijanje ekološke svijesti, stvaranje temelja za cjeloživotni zdravi način života, promicanje prometne kulture, briga o vlastitoj sigurnosti, ali i o sigurnosti ostalih sudionika u prometu. |

|  |
| --- |
| **Namjena projekta** |
| Projekt je namijenjen svim učenicima i djelatnicima škole, a sudjelovanje je na dobrovoljnoj osnovi. |

|  |
| --- |
| **Nositelji projekta i njihova odgovornost** |
| Glavni nositelj projekta je Meri Matušan. |

|  |
| --- |
| **Način realizacije projekta** |
| Projekt će započeti animacijom učenika za projekt (posebice prvaša); uslijedit će podjela brojeva za označavanje bicikla i podjela letaka o sigurnosti biciklista u prometu. |

|  |
| --- |
| **Vremenik projekta** |
| Prvi dio projekta će se odvijati u prvom polugodištu (od 1. 10. – 15. 11. 2017.), a drugi dio od 1. 3. 2018. – 21. 5. 2018. |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik projekta** |
| Predviđeni troškovi odnose se na izradu oznaka za bicikle (plastificirani brojevi) i nagrade za one koji će najviše koristiti bicikl za dolazak u školu. Planirani troškovi su oko 4.000,00 kn. |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| Svi sudionici donosit će bodove razredu u natjecanju za najsportskiji razred; Nakon svakog mjeseca objavljivati će se trenutni rezultati projekta; na web stranici škole i u Ljetopisu će biti objavljena imena najuspješnijih u projektu; oni će biti i nagrađeni. |

**Program projekta izradio/la:**

**Meri Matušan, prof.**

|  |
| --- |
| **PROJEKT** |
| **PROMICANJE IZVRSNOSTI** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi projekta** |
| * poticanje pozitivnog ponašanja * nagrađivanje izvrsnih pojedinaca i skupina * isticanje vrlina kao što su marljivost, odgovornost, poštenje i savjesnost |

|  |
| --- |
| **Namjena projekta** |
| * detektiranje pojedinaca i skupina koje se ističu u pojedinim područjima * razvijanje identiteta I. gimnazije kao škole u kojoj se promiče kvaliteta i njeguju pozitivne vrijednosti |

|  |
| --- |
| **Nositelji projekta i njihova odgovornost** |
| * ravnateljica, Nastavničko vijeće I. gimnazije |

|  |
| --- |
| **Način realizacije projekta** |
| * sustavno praćenje i bilježenje uspjeha učenika u različitim odgojno obrazovnim aspektima kao što su: izostanci, ocjene, ponašanje, sudjelovanje u slobodnim aktivnostima, uspjesi na natjecanjima...   Nagrađivanje onih koji su se posebno istaknuli:   * učenici s najmanje izostanaka – nagradni izlet (organizator: Ivica Mandušić, prof.) * razred s najmanje izostanaka – jedan slobodan dan * učenici koji su se plasirali na državno natjecanje – nagradni izlet (organizator: Ivica Mandušić, prof.) i prigodni pokloni * učenici izabrani od strane nastavničkog vijeća kao učenici generacije odnosno najuspješniji u različitim područjima (sport, umjetnost, prirodne znanosti, društvene znanosti...) – prigodan poklon * najšportskiji razred škole (organizatori: profesori TZK-a) – prigodni pokloni * *najrazred* I. gimnazije (organizatorica: Mirna Šašić Smojver, prof.) – prigodni pokloni |

|  |
| --- |
| **Vremenik projekta** |
| * praćenje i bilježenje tijekom cijele godine, uručivanje prigodnih poklona u posljednjim danima nastave, a nagradni izlet početkom nastavne godine 2018./19. |

|  |
| --- |
| **Okvirni troškovnik projekta** |
| * oko 17 000 kn (ovisno o broju nagrađivanih učenika i destinaciji nagradnog izleta) * dio troškova pokriva se preko Fonda izvrsnosti I. gimnazije |

|  |
| --- |
| **Način praćenja** |
| * podatke će opažati, prikupljati i obrađivati članovi NV-a * rezultati će biti vidljivi u (očekivanom) smanjivanju broja izostanaka, smanjivanju broja odgojnih mjera, većoj participaciji učenika u izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima i sl. |

**Program projekta izradila:**

**Dunja Marušić Brezetić, prof.**

|  |
| --- |
| **PROJEKT** |
| **najbolji razred i. gimnazija** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi projekta** |
| * poticanje učenika na različite vrste aktivnosti * motiviranje za postizanje zapaženih rezultata * povećanje aktivnih sudionika u javnom životu škole * razvijanje kolektivnog duha razreda i cijele škole |

|  |
| --- |
| **Namjena projekta** |
| * sustavno praćenje i isticanje uspjeha * podizanje ugleda I. gimnazije * razvijanje pozitivnih vrsta ponašanja |

|  |
| --- |
| **Nositelji projekta i njihova odgovornost** |
| Nositeljica projekta je profesorica Mirna Šašić Smojver u suradnji s ostalim članovima nastavničkog vijeća. |

|  |
| --- |
| **Način realizacije projekta** |
| Uspješnost razreda će biti procijenjena u 10 kategorija, prema utvrđenim kriterijima.  Kriteriji:   1. SREDNJA OCJENA RAZREDA 2. BROJ IZOSTANAKA PO UČENIKU 3. ODGOJNE MJERE 4. HUMANITARNI RAD 5. NATJECANJA 6. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI 7. SUDJELOVANJE U DOGAĐANJIMA 8. NAJSPORTSKIJI RAZRED 9. POSUĐIVANJE KNJIGA U ŠKOLSKOJ KNJIŽNICI 10. RAZREDNO OZRAČJE |

|  |
| --- |
| **Vremenik projekta** |
| Projekt traje tijekom čitave nastavne godine, a procjena i zbrajanje rezultata će se odvijati na samom kraju. U nju će biti uključeni svi članovi Nastavničkog vijeća. |

|  |
| --- |
| **Okvirni troškovnik projekta** |
| Učenici iz najboljeg razreda bit će prigodno nagrađeni prema materijalnim mogućnostima škole (majice s logom škole, prigodne sitnice…) u vrijednosti od cca. 2000 kn. |

|  |
| --- |
| **Način praćenja** |
| Na završnoj priredbi ili na početku sljedeće školske godine bit će pročitani najuspješniji razredi po kategorijama i najuspješniji razred sveukupno. Ukupni pobjednik (razred s najvećim brojem osvojenih bodova) dobit će prigodne poklone. Rezultati će biti objavljeni u Ljetopisu. |

**Program projekta izradila:**

**Dunja Marušić Brezetić, prof.**

|  |
| --- |
| **PROJEKT** |
| **PRIPREME ZA NATJECANJA U ZNANJU I SMOTRE** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi projekta** |
| * razviti sklonosti učenika prema različitim znanostima i područjima * motivirati nadarene učenike za sudjelovanje na natjecanjima * olakšati učenicima sudjelovanje na različitim razinama natjecanja * detaljnije obraditi gradivo predviđeno za natjecanje * uvježbavati učenike za samoobrazovanje * raditi na razvoju radne etike učenika |

|  |
| --- |
| **Namjena projekta** |
| * rad s posebno motiviranim i nadarenim učenicima * postizanje što boljih rezultata na natjecanjima znanja i izražavanja * uvođenje učenika u metode znanstveno-istraživačkoga rada * promicanje ugleda I. gimnazije |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Nositelji projekta i njihova odgovornost** | | |
| HRVATSKI JEZIK | profesori Hrvatskoga jezika: Begić, Janjić, Sikavica Joler, Šobar (zamjena) i Buza | Organizacija školskog natjecanja iz Hrvatskog jezika, pomoć u pripremi natjecatelja za više razine natjecanja, pratnja učenika na natjecanje, selekcija radova za smotru LiDraNo, priprema učenika za sudjelovanje na LiDraNo. |
| STRANI JEZICI (latinski, engleski, njemački, francuski, španjolski i talijanski jezik) | profesori stranih jezika: Banožić, Joler, Kovač, Lukić, Math, Munđer, Naglić, Opatić, Pavlić-Šepat, Rebrović, Romac, Tariba, Bekić (zamjena) | Organizacija školskog natjecanja iz stranih jezika, pomoć u pripremi natjecatelja za više razine natjecanja, pratnja učenika na natjecanje. |
| POVIJEST | profesori Povijesti: Lovrić, Mandušić, Žučko | Organizacija školskog natjecanja iz Povijesti, pomoć u pripremi natjecatelja za više razine natjecanja, pratnja učenika na natjecanje. |
| FILOZOFIJA | profesori Filozofije: Sućeska i Vitković | Organizacija školskog natjecanja iz Filozofije, pomoć u pripremi natjecatelja za više razine natjecanja, pratnja učenika na natjecanje. |
| LOGIKA | profesor Logike: Sućeska | Organizacija školskog natjecanja iz Logike, pomoć u pripremi natjecatelja za više razine natjecanja, pratnja učenika na natjecanje. |
| GEOGRAFIJA | profesori Geografije: Glavočić, Marković i Nebeski Hostić | Organizacija školskog natjecanja iz Geografije, pomoć u pripremi natjecatelja za više razine natjecanja, pratnja učenika na natjecanje. |
| MATEMATIKA | profesori Matematike: Delić, Kus Petrić, Sruk, Šašić Smojver, Šebek | Organizacija školskog natjecanja iz Matematike, pomoć u pripremi natjecatelja za više razine natjecanja, pratnja učenika na natjecanje. |
| BIOLOGIJA | profesorice Biologije: Gambiroža, Marković i Radić Mehmedbašić (zamjena) | Organizacija školskog natjecanja iz Biologije, pomoć u pripremi natjecatelja za više razine natjecanja, pratnja učenika na natjecanje. |
| KEMIJA | profesorice Kemije: Liber i Pavlović | Organizacija školskog natjecanja iz Kemije, pomoć u pripremi a natjecatelja za više razine natjecanja, pratnja učenika na natjecanje. |
| FIZIKA | profesorice Fizike: Bračić, Prohaska, Serdarević i Šebek | Organizacija školskog natjecanja iz Fizike, pomoć u pripremi natjecatelja za više razine natjecanja, pratnja učenika na natjecanje. |
| INFORMATIKA | profesorica Informatike: Sekulić Štivčević | Organizacija školskog natjecanja iz Informatike, pomoć u pripremi natjecatelja za više razine natjecanja, pratnja učenika na natjecanje. |

|  |  |
| --- | --- |
| **Način realizacije projekta** | |
| HRVATSKI JEZIK | Konzultacije s učenicima vezane uz literaturu za natjecanje i testove u poznavanju hrvatskoga jezika s natjecanja prijašnjih godina (dio priprema odvija se u sklopu djelovanja Jezične skupine). Odabir literarnih radova koji će predstavljati školu na LiDraNu, uvježbavanje recitacija te kazališne predstave koja će predstavljati školu na LiDraNu (dio priprema odvijat će se u sklopu djelovanja dramske skupine *Gordogan*). |
| STRANI JEZICI (latinski, engleski, njemački, talijanski, španjolski i francuski jezik) | Konzultacije s učenicima vezane uz literaturu za natjecanje i testove s natjecanja prijašnjih godina. |
| POVIJEST | Konzultacije s učenicima vezane uz literaturu za natjecanje i testove s natjecanja prijašnjih godina (natjecanje u provjeri znanja). Usmjeravanje učenika pri izradi samostalnog istraživačkog rada. |
| FILOZOFIJA | Konzultacije s učenicima vezane uz literaturu za natjecanje i testove s natjecanja prijašnjih godina. |
| LOGIKA | Konzultacije s učenicima vezane uz uvježbavanje zadataka prema literaturi za natjecanje i testovima s natjecanja prijašnjih godina. |
| GEOGRAFIJA | Konzultacije s učenicima vezane uz literaturu za natjecanje i testove s natjecanja prijašnjih godina |
| MATEMATIKA | Konzultacije s učenicima vezane uz uvježbavanje zadataka prema literaturi za natjecanje i testovima s natjecanja prijašnjih godina. |
| BIOLOGIJA | Konzultacije s učenicima vezane uz usustavljivanje gradiva te uvježbavanje zadataka prema literaturi za natjecanje i testovima s natjecanja prijašnjih godina. Usmjeravanje učenika pri izradi samostalnog istraživačkog rada. |
| KEMIJA | Konzultacije s učenicima vezane uz usustavljivanje gradiva te uvježbavanje zadataka prema literaturi za natjecanje i testovima s natjecanja prijašnjih godina. Usmjeravanje učenika pri realizaciji pokusa i izradi samostalnog istraživačkog rada. |
| FIZIKA | Konzultacije s učenicima vezane uz usustavljivanje gradiva te uvježbavanje zadataka prema literaturi za natjecanje i testovima s natjecanja prijašnjih godina (natjecanje u znanju). Usmjeravanje učenika pri izradi samostalnog eksperimentalnog rada. |
| INFORMATIKA | Konzultacije s učenicima vezane uz uvježbavanje zadataka prema literaturi za natjecanje i testovima s natjecanja prijašnjih godina. |
| Napomena: Program će se u cjelokupnom opsegu realizirati samo ukoliko bude zainteresiranih učenika te ukoliko se uspiju plasirati dalje od školskog natjecanja. | |

|  |  |
| --- | --- |
| **Vremenik projekta** | |
| HRVATSKI JEZIK | Termini priprema za natjecanje određeni su vremenikom natjecanja koji određuje Agencija za odgoj i obrazovanje (AZOO) i koji će za šk. god. 2017./2018. biti objavljen na web-stranici Agencije (http://www.azoo.hr/kategorija/katalozi/7)  Prema vremeniku iz prošle školske godine očekivano je da se školska natjecanja održe tijekom siječnja i veljače, županijska tijekom veljače i ožujka, a državna u razdoblju od ožujka do svibnja.  Najintenzivniji rad predviđen je za drugo polugodište, a pripreme u sklopu dodatne nastave provode se tijekom cijele školske godine. |
| STRANI JEZICI (latinski, engleski, njemački, francuski, španjolski i talijanski jezik) |
| POVIJEST |
| FILOZOFIJA |
| LOGIKA |
| GEOGRAFIJA |
| MATEMATIKA |
| BIOLOGIJA |
| KEMIJA |
| FIZIKA |
| INFORMATIKA |

|  |  |
| --- | --- |
| **Okvirni troškovnik projekta** | |
| HRVATSKI JEZIK | Troškovi za ispis i fotokopiranje radnih materijala, nabava dodatne literature oko 200 kn. |
| STRANI JEZICI (latinski, engleski, njemački, francuski, talijanski i španjolski jezik) | Troškovi za ispis i fotokopiranje radnih materijala, nabava dodatne literature oko 200 kn (po jeziku). |
| POVIJEST | Troškovi za ispis i fotokopiranje radnih materijala, nabava dodatne literature: oko 200 kn. |
| FILOZOFIJA | Troškovi za ispis i fotokopiranje radnih materijala, nabava dodatne literature oko 200 kn. |
| LOGIKA | Troškovi za ispis i fotokopiranje radnih materijala, nabava dodatne literature oko 200 kn. |
| GEOGRAFIJA | Troškovi za ispis i fotokopiranje radnih materijala, nabava dodatne literature oko 200 kn. |
| MATEMATIKA | Troškovi za ispis i fotokopiranje radnih materijala, nabava dodatne literature oko 200 kn. |
| INFORMATIKA | Troškovi za ispis i fotokopiranje radnih materijala, nabava dodatne literature oko 200 kn. |
| BIOLOGIJA | Troškovi za ispis i fotokopiranje radnih materijala, nabava dodatne literature, nabava materijala za istraživački rad oko 500 kn. |
| KEMIJA | Troškovi za ispis i fotokopiranje radnih materijala, nabava dodatne literature, nabava materijala za pokus i istraživački rad oko 500 kn. |
| FIZIKA | Troškovi za ispis i fotokopiranje radnih materijala, nabava dodatne literature, nabava materijala za praktičan rad oko 500 kn. |
| Ukupno za pripremu: cca 2900 kn | |
| Nagrađivanje najuspješnijih natjecatelja i mentora (ukoliko financijske prilike budu dopuštale): oko 5000 kn | |

|  |
| --- |
| **Način praćenja** |
| Provedbu programa u prvom redu prate nastavnici mentori.  Programi dodatnog rada za natjecanje bit će vrednovani uspjehom učenika na natjecanjima te zadovoljstvom zbog sudjelovanja (i učenika i mentora).  Posebnim uspjehom smatrat će se svaki plasman na Državno natjecanje. Učenici i mentori koji su ostvarili najbolje rezultate bit će prigodno nagrađeni.  Rezultati vrednovanja koristit će se kao smjernice za rad s natjecateljima sljedeće godine te za potrebe različitih aktivnosti u školi, kao npr. Kap dobrote, Dan škole, Dan otvorenih vrata, predavanja, tribine, izložbe i sl. |

**Program projekta izradila:**

**Dunja Marušić Brezetić, prof.**

|  |
| --- |
| **PROJEKT** |
| **prekogranična suradnja** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi projekta** |
| * povezivanje sa srednjoškolcima u drugim državama * obogađivanje ciklusa odgojno-obrazovnih procesa * povećanje aktivnih sudionika u javnom životu škole * razvijanje kolektivnog duha |

|  |
| --- |
| **Namjena projekta** |
| * razmjena iskustava sa sudionicima odgojno-obrazovnog procesa u drugim državama * podizanje ugleda I. gimnazije i Hrvatske * razvijanje pozitivnih vrsta ponašanja |

|  |
| --- |
| **Nositelji projekta i njihova odgovornost** |
| Članovi nastavničkog vijeća (ovisno o školi-partneru i području suradnje). |

|  |
| --- |
| **Način realizacije projekta** |
| Predviđena je suradnja s barem jednom srednjom školom iz druge države. Moguć je nastavak s već postojećim školama-partnerima: Prva gimnazija Maribor, Gimnazija Stojan Cerović Nikšić, Gimnazija Sveti Kliment Ohridski Ohrid. Pokušat će se uspostaviti suradnja sa školama koje izvode nastavu hrvatskog jezika u inozemstvu: Gimnazija Marko Marulić Tomislavgrad, Hrvatska gimnazija Miroslav Krleža u Pečuhu ili Biskupijska klasična gimnazija i sjemenište "Paulinum" u Subotici.  U okviru pojedine suradnje ograničili bi se na neko od sljedećih područja: sportski susreti, debatni turnir, humanitarno djelovanje, nastup zborova, nastup dramskih grupa ili stem radionice. Tako bi učenici razvijali vještine i stjecali nova znanja i iz određenog područja i iz upoznavanja s različitim državama, obrazovnim sustavima i načinima života. |

|  |
| --- |
| **Vremenik projekta** |
| Ovisno o dogovoru s drugim školama, kontinuirano kroz godinu. |

|  |
| --- |
| **Okvirni troškovnik projekta** |
| Troškovi za ugošćivanje cca. 5000 kn, troškovi za odlazak u inozemstvo cca. 10000 kn. |

|  |
| --- |
| **Način praćenja** |
| Praćenje i vrednovanje će se obaviti kroz analizu usmenih izjava sudionika o zadovoljstvu organiziranim suradnjama. Izvještaji o priredbama s fotografijama će biti objavljeni na web stranici škole i u Ljetopisu. |

**Program projekta izradila:**

**Dunja Marušić Brezetić, prof.**

|  |
| --- |
| **PROJEKT** |
| **„Mladi za ravnopravno društvo“** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi projekta** |
| Projekt kroz osvještavanje i edukaciju priprema mlade za aktivnu ulogu građana/ki za društveno/političko sudjelovanje u procesima vezanim uz postizanje rodne ravnopravnosti i prava mladih na lokalnoj i nacionalnoj razini.  **Opći cilj:** Osnaživanje i poticanje mladih za preuzimanje aktivne uloge u postizanju rodne ravnopravnosti.  **Specifični ciljevi:**   1. Usvojiti i povećati razinu informiranosti i znanja kod mladih o rodnoj ravnopravnosti i njihovim pravima 2. Educirati mlade i iskustveno ih naučiti koristiti obrazovnu metodu debatiranja s ciljem razvoja aktivnog građanstva i političke participacije u društvu 3. Podignuti razinu znanja mladih o aktivnom građanstvu i civilnom društvu te poticati na preuzimanje uloge aktivnih građana/ki u procesu postizanja rodne ravnopravnosti 4. Osvještavati i senzibilizirati širu javnost i predstavnike/ce relevantnih državnih institucija i tijela o potrebi aktivnog uključivanja mladih u proces postizanja rodne ravnopravnosti |

|  |
| --- |
| **Namjena projekta** |
| Projekt „ Mladi za ravnopravno društvo“ se odnosi na područje aktivnog sudjelovanja mladih u društvu kroz osnaživanje i poticanje mladih za preuzimanje aktivne građanske uloge u postizanju rodne ravnopravnosti na temelju slijedećih dokumenata:  **Konvencija o pravima djeteta** – Ovaj projekt u skladu je s Konvencijom o pravima djeteta koja se odnose na razvojna prava (npr. pravo na obrazovanje, pravo na slobodno vrijeme, pravo na slobodi misli i izražavanja) i prava sudjelovanja (prava koja omogućuju djetetu aktivno sudjelovanje u svom okružju, regionalno/nacionalnom/svjetskom koja ga pripremaju za aktivnog građanina npr. pravo na slobodno izražavanje svojih misli). Navedena prava definirana su u: članak 12., stavak 1. Države stranke osigurat će djetetu koje je u stanju oblikovati vlastito mišljenje, pravo na slobodno izražavanje svojih stavova o svim stvarima koje se na njega odnose te ih uvažavati u skladu s dobi i zrelošću djeteta.; članak 13., stavak 1. Dijete ima pravo na slobodu izražavanja; to pravo mora, neovisno o granicama, uključivati slobodu traženja, primanja i širenja obavijesti i ideja svake vrste, usmeno ili pismeno, tiskom ili umjetničkim oblikovanjem ili kojim drugim sredstvom prema izboru djeteta.; članak 14., stavak 1. Države stranke priznat će djetetu pravo na slobodu misli, savjesti i vjere.; članak 15., stavak 1. Države stranke priznaju djetetu pravo na slobodu udruživanja i slobodu mirnog okupljanja.  **Nacionalna strategija za prava djece u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2014. do 2020. godine**, strateški cilj 4 usmjeren je na osiguranje aktivnog sudjelovanja djece što je i cilj ovog projekta, odnosno potaknuti mlade da postanu aktivni građani/ke u društvenopolitičkim procesima. Ciljem K.4. navodi se kako je potrebno osigurati pretpostavke za aktivno i svrhovito uključivanje djece u donošenje strategija/akcijskih planova za djecu na lokalnim razinama i kontinuirano razvijati mehanizme sudjelovanja djece u lokalnim zajednicama prema njihovim mogućnostima, dok se ciljem K.5. navodi potreba promicanja prava djece na sudjelovanje u javnom životu lokalne zajednice. Navedeno će se ostvariti i provedbom aktivnosti ovog projekta što će pridonijeti i ostvarenju ciljeva Strategije.  **Kurikulum građanskog odgoja i obrazovanja iz 2012. godine** usmjeren je na razvoj kompetencija kod mladih osoba kroz odgojno-obrazovni sustav, a s ciljem aktivnog uključivanja mladih u postizanje promjena na privatnoj, društveno-kulturnoj te poslovnoj razini. Pojam kompetencije objedinjuje pojmove odgoja, obrazovanja, izobrazbe, usavršavanja i samoučenja sa svrhom ispunjavanja potreba pojedinca, društvene zajednice i tržišta, a kompetentna osoba djeluje na promjene za koje vjeruje da su poželjne za zajednicu u kojoj živi, a ne samo za svoje vlastite potrebe. Aktivnosti ovog projekta direktno pomažu ostvarivanjima navedenog jer utječu na razvoj građanskih kompetencija kod mladih, odnosno na razvoj aktivnog i odgovornog građanstva. Navedeno je usklađeno s 4. ciklusom provedbe kurikuluma tijekom kojeg učenici/e uče kako biti odgovorni građani/ke hrvatske, europske te međunarodne zajednice kroz rad na ljudsko pravnim, političkim, društvenim, kulturnim, gospodarskim i ekološkim kompetencijama.  **Nacionalni program za mlade od 2014. do 2017. godine** u Cilju 1.1. Obrazovati mlade za aktivno građanstvo i nenasilje, Mjeri 1.1.1. Stvaranje institucionalnih pretpostavki za razvoj građanske kompetencije kod mladih prepoznaje se uloga organizacija civilnog društva u osnaživanju mladih kako bi preuzeli ulogu aktivnih građana, a kroz Cilj 1.2. te Mjeri 1.2.1. prepoznaje se unapređenje rada s mladima kroz suradnju organizacija civilnog društva i donositelja odluka. U prioritetnom području 5 naglašava se važnost aktivnog sudjelovanja mladih u društvu. U Cilju 5.2. naglašava se važnost osiguranja aktivnog sudjelovanja mladih u procesu donošenja odluka, Mjera 5.2.1. Osiguravanje uvjeta za provedbu Strukturiranog dijaloga s mladima u Republici Hrvatskoj što će se postići kreiranjem Preporuka mladih. Kroz Mjeru 5.2.5. prepoznaje se važnost informiranja mladih o postojanju instrumenata, organizacija i tijela koji štite njihove interese, osobito tijela na nacionalnoj i županijskoj razini. Cilj 5.3. te Mjera 5.3.1. prepoznaje podržavanje projekata udruga koje uključuju mlade volontere/ke te udruge mladih i za mlade koje potiču samoorganizaciju mladih kroz volontiranje. Kroz Cilj 6.2., Mjera 6.3.2. naglašava se važnost podupiranja neprofitnih medijskih projekta mladih za mlade.  **Program za mlade Grada od 2015. do 2018. godine** u Cilju 1., Mjera 1.2. potiče se lokalne institucije i ustanove na osnaživanje i ravnopravno uključivanje mladih u procese donošenja odluka. Kroz 3. tematsku podskupinu, točku A) aktivno sudjelovanje mladih u zajednici ostvaruje se kroz poticanje sustava podrške i zaštite prava mladih (Mjera 1.1. Poticati razvoj sustava informiranja mladih, Mjera 1.3. Uspostaviti kvalitetan sustav potpore radu, razvoju i suradnji organizacija koje djeluju u korist mladih, Mjera 1.6. Podržavanje projekata udruga koji uključuju mlade volontere te udruga mladih i za mlade koje potiču samoorganizaciju mladih volontiranjem, Mjera 1.7. Podupirati neprofitne medijske projekte mladih i za mlade), kroz političku participaciju mladih (Mjera 2.2. podupiranje programa i aktivnosti cjeloživotnog učenja, Mjera 2.3. Pružanje podrške nezavisnom učeničkom organiziranju i međusobnoj suradnji) te kroz poticanje razvoja aktivnosti organiziranog provođenja slobodnog vremena i sudjelovanja mladih u razvoju zajednice (Mjera 3.1. Poticanje razmjena i suradnje mladih).  **Nacionalna politika za ravnopravnost spolova za razdoblje od 2011. do 2015. godine** osnovni je strateški dokument Republike Hrvatske koji za cilj ima uspostavljanje stvarne ravnopravnosti spolova, a politika ravnopravnosti spolova predstavlja jedno od temeljnih načela demokratskog ustroja i društvenog poretka. Također, ravnopravnost spolova predstavlja jedno od temeljnih načela pravne stečevine Europske unije, a osiguranje jednakih mogućnosti i suzbijanja spolne diskriminacije opći je cilj i sastavni dio svih njezinih programa i politika koje je Republika Hrvatska dužna osigurati i provoditi. Strateški okvir podijeljen je na sedam ključnih djelovanja te obvezuje Republiku Hrvatsku na uključivanje rodne dimenzije provođenjem posebnih mjera. Kroz ovaj projekt doprinijet će se slijedećim mjerama:   1. Mjera 1. Promicanje ljudskih prava žena i rodne ravnopravnosti: 1.1. Podići razinu znanja i svijesti o antidiskriminacijskom zakonodavstvu, rodnoj ravnopravnosti i ljudskim pravima žena 2. Mjera 3. Unapređenje primjene rodno osjetljivog odgoja i obrazovanja 3. Mjera 6. Međunarodna politika i suradnja: 6.1. Provodit će se upoznavanje javnosti s politikama ravnopravnosti spolova Europske unije i drugih međunarodnih organizacija.   **Strategija za ravnopravnost između žena i muškaraca za razdoblje od 2010. do 2015. godine** naglašava kako rodne uloge i dalje utječu na procese odlučivanja vezanim za različita područja života, a rodna ravnopravnost predstavlja jedno od temeljnih načela Unije čije članice su se obvezale da će istoj težiti svim svojim aktivnostima. Područje 6. Horizontalne politike za ključnu aktivnost ima pozabaviti se ulogom muškaraca kada se radi o pitanjima ravnopravnosti spola te promicati dobre prakse vezane za rodne uloge kod mladih, u obrazovanju, kulturi i sportu. Projektnim aktivnostima utjecat će se i na ostvarenje ciljeva navedene Strategije.  Osim navedenih dokumenata, ravnopravnost spolova zajamčena je Ustavom Republike Hrvatske, a Zakonom o suzbijanju diskriminacije te Zakonom o ravnopravnosti spolova utvrđuju se opće osnove za zaštitu i promicanje ravnopravnosti te se definira i uređuje način zaštite od diskriminacije na temelju spola i stvaranje jednakih mogućnosti za žene i muškarce. S obzirom na sve navedeno, važno je promicati rodnu ravnopravnost te poticati mlade da aktivno sudjeluju i uključuju se u procese pokretanja pozitivnih promjena na ovom području. |

|  |
| --- |
| **Nositelji projekta i njihova odgovornost** |
| Ženska soba (nositeljica) i Grad Zagreb (partner) u suradnji s Prvom gimnazijom Zagreb (koordinatorica Marina Vitković, prof.) i učeničkim domovima Grada Zagreba. |

|  |
| --- |
| **Način realizacije projekta** |
| **Predložene aktivnosti:**  **Grupa aktivnosti 1. Edukacija mladih u Gradu Zagrebu o rodnoj ravnopravnosti**   1. Organizacija serije radionica na temu rodne ravnopravnosti u učeničkim domovima srednjih škola Grada Zagreb 2. Aktivno uključivanje volontera/ki u edukaciju mladih na temu rodne ravnopravnosti i aktivnog građanstva 3. Održavanje serije radionica na temu rodne ravnopravnosti u učeničkim domovima srednjih škola Grada Zagreb   **Grupa aktivnosti 2. Edukacija mladih u Gradu Zagrebu i učenje uloge aktivnog građana/građanke**   1. Organizacija i održavanje radionica na temu aktivnog građanstva i metodi debatiranja u učeničkim domovima srednjih škola Grada Zagreb 2. Održavanje edukacije na temu rodne ravnopravnosti i civilnog društva (organizira Ženska soba, sudjeluju učenici/e Prve gimnazije)   Ženska soba u dogovoru s Pravobraniteljstvom za ravnopravnost spolova i Janom Bolant Radić (predstavnicom Grada Zagreba) će održati edukaciju u prostoru Grada Zagreba (javne tribine). Na edukaciji će sudjelovati i učenici/e Prve gimnazije Zagreb. Učenici/e će kroz razgovor i predavanja osvijestiti važnost rada državnih institucija na nacionalnoj razini te Grada Zagreba na lokalnoj razini. Učenici/e će dodatno osvijestiti važnost rada na postizanju rodno ravnopravnog društva i njihovog uključivanja u taj proces.  **Grupa aktivnosti 3. Aktivno uključivanje mladih u postizanje rodno ravnopravnog društva**   1. Organizacija debate na temu aktivnog uključivanja u postizanje rodno ravnopravnog društva   (organizira Ženska soba)  Ženska soba će dostaviti poziv Prvoj gimnaziji u kojemu će biti navedeno mjesto i vrijeme održavanja debate te maksimalan broj učenika/ca koji na istoj mogu sudjelovati.   1. Održavanje debate na temu aktivnog uključivanja u postizanje rodno ravnopravnog društva   (organizira Ženska soba, sudjeluju učenici/e Prve gimnazije)  Učenici/e Prve gimnazije će zajedno s učenicima/ama učeničkih domova sudjelovati na debati. Na temelju zaključaka debate Ženska soba će kreirati *Preporuke mladih.*   1. Kreiranje i distribucija *Preporuka mladih* (Ženska soba organizira)   U konzultaciji s učenicima/ama kreirane Preporuke te distribuirane na 50 relevantnih adresa predstavnika/ca lokalnih zajednica i institucijama na nacionalnoj razini.   1. Organizacija i održavanje tribine u cilju promocije rezultata projekta i zagovaranja *Preporuka mladih* (Ženska soba organizira, sudjeluju učenici/e Prve gimnazije)   U organizaciji Ženske sobe i Grada Zagreba održana tribina s ciljem predstavljanja rezultata projekta i *Preporuka mladih* na kojoj će biti govornici/e učenici/e uč. domova, Jana Bolant Radić iz Grada Zagreba, predstavnici/e Mreže mladih RH i Informativnog centra za mlade Zagreb.  Na početku održavanja tribine učenici/e Prve gimnazije održat će kratki performans na temu rodne ravnopravnosti.  Sudionici/e tribine, mladi, predstavnici/e državnih institucija i tijela, šira javnost, će biti informirani o mogućim daljnjim uključenjem mladih u rješavanje relevantnih problema mladih iz područja rodne ravnopravnosti.  **Grupa aktivnosti 4. Promocija projektnih aktivnosti i rezultata**   1. Dizajn i tisak flajera *Preporukama mladih* te kreiranje video filma (organizira Ženska soba) 2. Medijska promocija projektnih aktivnosti i rezultata (organizira Ženska soba)   **Grupa aktivnosti 5. Upravljanje projektom**   1. Organizacija i održavanje redovnog sastanaka partnerskih organizacija (organizira Ženska soba, sudjeluje predstavnica Prve gimnazije Zagreb odgovorna za provedbu projekta) |

|  |
| --- |
| **Vremenik projekta** |
| Tijekom školske godine. |

|  |
| --- |
| **Okviran troškovnik projekta** |
| Za učenike je sudjelovanje besplatno. |

|  |
| --- |
| **Način praćenja projekta** |
| U skladu s dosadašnjim iskustvom u provedbi sličnih projekata Ženska soba provesti će unutarnju i procesnu evaluaciju samog projekta. Evaluacije će provoditi Koordinacijski tim Ženske sobe na svojim redovnim tjednim sastancima na kojima će se raspravljati o statusu provođenja projekta. Iako će Ženska soba kao nositeljica projekta pratiti i vrednovati tijek samog projekta, održati će sastanak na samom početku provedbe projekta s predstavnicima/ama partnerske i suradničkih organizacija, s ciljem uspješne implementacije projekta te uklanjanja eventualnih poteškoća. Kroz provedbu projekta u stalnoj komunikaciji s partnerskim i suradničkim organizacijama pratit ćemo provedbu aktivnosti i evaluirati aktivnosti i rezultate te naučene lekcije primjenjivati kroz nastavak projekta.  Posebno ćemo se fokusirati na zadovoljstvo mladih u provedbi projekta kao relevantne skupine kojoj je projekt namijenjen tako što ćemo ih uključiti u kreiranje ključne aktivnosti na projektu. Mladima koji će oblikovati *Preporuke mladih* bit će pružena prilika da svojim znanjem i vještinama doprinesu uspješnosti cjelokupnog projekta.  Ovaj uključivi model značajan je zbog procesa osnaživanja mladih za aktivno sudjelovanje u životu zajednice te zbog direktnog uključenja mladih u pitanja koja se dotiču upravo njih samih. Pokazivanje da društvo poštuje njihovo mišljenje i stavove te da isto uzima u obzir od neizmjerne je važnosti ako želimo stvoriti društvo s nultom tolerancijom na nasilje. Zadovoljstvo mladih uključenih u projekt biti će stoga ključni kvalitativni pokazatelj za vrednovanje projekta.  Uspješnost projekta mjerit će se putem sljedećih indikatora: broj uspostavljenih suradnji s učeničkim domovima srednjih škola Grada Zagreba; broj volontera/ki uključenih u projekt; broj volonterskih sati; broj održanih radionica, broj učenika/ca koji su sudjelovali na radionicama; broj učenika/ca koji su sudjelovali na edukaciji; broj učenika/ca koji je sudjelovao na organizaciji debate; broj učenika/ca koji je sudjelovao u debati; broj kreiranih i distribuiranih Preporuka mladih te kratkog video uratka; broj prikaza video uratka na YouTube-u; broj osoba koji je sudjelovao na partnerskom sastanku; broj medijskih istupa; broj objava na web stranicama Ženske sobe i partnera; broj tiskanih i distribuiranih materijala; zadovoljstvo sudionika/ca održanim edukacijama i sastancima; fotografije i popisne liste s održanih aktivnosti. |

**\*** U okviru *Natječaja Ministarstva za demografiju, obitelj, mlade i socijalnu politiku za prijavu projekata usmjerenih mladima za financijsku potporu iz raspoloživih sredstava dijela prihoda od igara na sreću i Državnog proračuna za 2017. godinu*

**Program projekta izradile:**

**Josipa Tukara Komljenović i Kristina Mihaljević, Ženska soba**

**(Marina Vitković, voditeljica projekta u Prvoj gimnazij**

|  |
| --- |
| **PROJEKT** |
| ***Osjećam. – mentalna higijena i emocionalna pismenost mladih*** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi projekta** |
| - upoznavanje učenika s pojmom *mentalnog zdravlja* - objašnjenje razlike između *mentalnog zdravlja* i mentalnih bolesti - isticanje ponašanja koja ugrožavaju *mentalno zdravlje* - predstavljanje interaktivne video instalacija koja potiče na skrbna ponašanja prema sebi, prepoznavanje emocija, njihova prihvaćanja, razumijevanja i otpuštanja - upoznavanje s pojmom *mentalne higijene* te podučavanje metodama brige o vlastitom mentalnom zdravlju |

|  |
| --- |
| **Namjena projekta** |
| Nedvojbena je važnost, vrijednost i dugoročna održivost ulaganja u programe socijalno-emocionalnog učenja mladih u suvremenoj turbulentnoj civilizaciji s neviđenim mijenama vrijednosti u kojoj je sve manje mentalno funkcionalnih mladih ljudi. ***Osjećam.*** je predvorje puno šire slike, namjerava se stvoriti cjelovit program silno potrebnog, u potpunosti trenutno izostavljenog, socijalno-emocionalog učenja u obrazovnom sustavu.  ***Osjećam.*** je program mentalne higijene i emocionalnog opismenjavanja mladih, aktivna promocija i afirmacija mentalnoga zdravlja mladih koju pokreće *BoliMe* u suradnji s CroMSIC- om i Prvom gimnazijom, uz podršku Grada Zagreba. Mentalno zdravlje predstavit će se zagrebačkim srednjoškolcima u radioničkom vršnjačkom dijalogu i učenju uz podršku studenata edukatora u povezujućem prostoru škole u koji se postavlja interaktivna video instalacija kojom se prenosi poruka osjećanja kao univerzalnog ljudskog iskustva. |

|  |
| --- |
| **Nositelji projekta i njihova odgovornost** |
| BoliMe – podrška mentalnom zdravlju mladih u suradnji s CroMSIC – om i Prvom gimnazijom, uz podršku Grada Zagreba |

|  |
| --- |
| **Način realizacije projekta** |
| Mentalno zdravlje predstavit će se srednjoškolcima kroz njima blizak medij, kreativnim i stvaralačkim jezikom, lišenom šabloniziranja, prožetom kritičkim mišljenjem, razvrstanom u raznorodna područja humanistike i medicine, u međuvršnjačkom dijalogu i učenju.  U srednjoškolskim bi se ustanovama u zajedničkom, javnom prostoru škole, postavila prenosiva interaktivna instalacija, projekt dizajnerice Drage Komparak, kojom se prenosi poruka:  *Osjećanje je univerzalno ljudsko iskustvo. Čini nam se ponekad da osjećanje predugo traje zato što ne uviđamo odvojivost sebe od emocije. Ti nisi emocija, ti samo osjećaš. Promatraj. U redu je biti tužan, uplašen, sretan, ljut ili zgađen. Ne osuđuj se.*  Instalacija nagovara na tihu introspekciju u metaforiziranom javnom prostoru kolektivne mentalne higijene; poziv je na istraživanje - svako je stanje koje nas ne čini zadovoljnima i zdravima poziv za propitivanje što je to izvan balansa u nama - taj se poziv ne odbija jer može biti točka transformacije i donosi zdravlje, ili bolest, ako se pozivu ne odazovemo.  Interaktivna instalacija u dijalog stavlja pet temeljnih emocija prema jednoj od teorija univerzalnosti facijalne ekspresije i prepoznavanja emocija (strah, ljutnja, sreća, tuga, gađenje) i promatrača koji je pozvan na tihu introspekciju. Odabirom dominantne emocije koju vidi u samopromatranju (tiskani materijal) i ubacivanjem u displejer/totem daje doprinos mjerljivosti kolektivnog emotivnog pulsa škole. Instalacija nije samo poziv na introspekciju i prepoznavanje emocija, nego može biti predložak za istraživački rad o emotivnom pulsu škole i svim implikacijama koje proizlaze iz kvantitativne analize ukoliko se instalacija postavi više dana (5 dana) u javnom prostoru škole.  U tjednu postavljanja instalacije u prostor škole svaki bi razred u sklopu sata razredne zajednice sudjelovao na radionici pod vodstvom CroMSIC-a. Riječ je o radionici vršnjačke edukacije u trajanju 45 minuta, koju vodi prethodno educiran par studenata medicine.  U opuštenoj atmosferi, koristeći interaktivne metode, ova će radionica kroz objašnjenje prisutnosti, namjene i svrhe interaktivne instalacije postavljene u školi stvoriti ozračje bliskosti i povjerenja za razgovor o prepoznavanju i izražavanju emocija s vršnjacima te destigmatizaciju mentalnog zdravlja. |

|  |
| --- |
| **Vremenik projekta** |
| Školska godina 2017./2018. |

|  |
| --- |
| **Okviran troškovnik projekta** |
| sveukupni iznos troškova projekta – svi izvori: 58 000 kuna |

|  |
| --- |
| **Način praćenja projekta** |
| Provest će se unutarnja i procesna evaluaciju samog projekta. Evaluacije će provoditi Koordinacijski tim BoliMe na svojim redovnim tjednim sastancima na kojima će se raspravljati o statusu provođenja projekta. Iako će BoliMe, CroMSIC i Prva gimnazija kao nositelji projekta pratiti i vrednovati tijek samog projekta, održati će sastanak na samom početku provedbe projekta sa zainteresiranim srednjim školama s ciljem uspješne implementacije projekta te uklanjanja eventualnih poteškoća. Također će se uspostaviti mailing lista kako bi se pravovremeno identificirale moguće prepreke. Kroz provedbu projekta, u stalnoj komunikaciji sa srednjim školama uključenim u projekt, pratit će se provedba aktivnosti i evaluirati, aktivnosti i rezultate te naučene lekcije primjenjivati kroz nastavak projekta. |

**Program projekta izradila:**

**Marina Vitković, prof.**

|  |
| --- |
| **PROJEKT** |
| **#sherajmoodgovorno\*** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi projekta** |
| * provedba on-line kampanje o prevenciji seksualnog zlostavljanja i uznemiravanja na Internetu koju bi osmišljavali sami učenici pod mentorstvom profesora/ica ili stručnih suradnika/ica škole.   **Opći cilj**: suzbijanje seksualnog uznemiravanja i zlostavljanja na društvenim mrežama nad i među djecom i mladima  **Specifični ciljevi:**   1. informirati djecu i mlade o pojavnim oblicima seksualnog nasilja na društvenim mrežama; 2. podići razinu znanja djece i mladih o mehanizmima zaštite i mogućim oblicima pomoći i podrške u slučaju elektroničkog nasilja; 3. senzibilizirati djelatnike/ce odgojno – obrazovnih ustanova o problematici seksualnog uznemiravanja i zlostavljanja na društvenim mrežama te o nužnosti postupanja sukladno obvezujućim Protokolima; 4. educirati roditelje o pojavnim oblicima seksualnog nasilja na društvenim mrežama i mehanizmima zaštite. |

|  |
| --- |
| **Namjena projekta** |
| Projekt se odnosi na područje prevencije elektroničkog nasilja nad i među djecom i mladima i to na temelju sljedećih dokumenata:  **Konvencija Vijeća Europe o zaštiti djece od seksualnog iskorištavanja i seksualnog zlostavljanja** (Narodne novine, međunarodni ugovori broj: 11/11, 13/11 i 15/11), sukladno članku 1. Konvencije – **Ciljevi** ove Konvencije su: a. sprječavanje i suzbijanje seksualnog iskorištavanja i seksualnog zlostavljanja djece; b. zaštita prava djece žrtava seksualnog iskorištavanja i seksualnog zlostavljanja; c. promicanje nacionalne i međunarodne suradnje u suzbijanju seksualnog iskorištavanja i seksualnog zlostavljanja djece. **Mjere** usmjerene prevenciji seksualnog nasilja nad djecom, a koje uključuju izobrazbu osoba koje rade s djecom, obrazovanje djece te mjere za javnost su: sukladno **Članku 5**. - *Zapošljavanje, izobrazba i podizanje svijesti osoba koje rade u kontaktu s djecom*, stavka 1. Svaka će stranka usvojiti potrebne zakonodavne ili druge mjere za poticanje svijesti o zaštiti i pravima djece među osobama koje su u redovitom kontaktu s djecom u sektorima obrazovanja, zdravstva, socijalne zaštite, pravosuđa i policije te na područjima vezanim uz šport, kulturu i slobodne aktivnosti; **Članku 6.** - *Obrazovanje djece*, Svaka će stranka usvojiti potrebne zakonodavne ili druge mjere kako bi osigurala da djeca, tijekom osnovnog i srednjeg obrazovanja, dobiju informacije o rizicima seksualnog iskorištavanja i seksualnog zlostavljanja, kao i o načinima da se zaštite, prilagođeno njihovim razvojnim sposobnostima; **Članku 8.** – *Mjere za javnost,* stavka 1. Svaka će stranka promicati ili provoditi kampanje za podizanje svijesti usmjerene na javnost, pružajući informacije o pojavi seksualnog iskorištavanja i seksualnog zlostavljanja djece te o preventivnim mjerama koje je moguće poduzeti.  **Konvencija o pravima djeteta - Članak 19.,** stavka1. Države stranke poduzet će sve potrebne zakonodavne, upravne, socijalne i prosvjetne mjere da zaštite dijete od svakog oblika tjelesnog ili duševnog nasilja, povreda ili zloporaba, zanemarivanja ili zapuštenosti, zlostavljanja ili iskorištavanja, uključujući spolno zlostavljanje, dok o njemu brine roditelj(i), zakonski skrbnik(ci) ili neka druga odgovorna osoba kojoj je skrb djeteta povjerena; stavka 2. Mjere zaštite po potrebi moraju obuhvatiti djelotvorne postupke uvođenja socijalnih programa za pružanje potrebne pomoći djetetu i onima koji o njemu brinu te za druge oblike prevencije i utvrđivanja, izvješćivanja, ukazivanja, istraživanja, postupanja i praćenja slučajeva zlostavljanja djeteta koji su gore opisani i, bude li potrebno, za uključivanje suda. **Članak 34.** Države stranke obvezuju se da će zaštiti dijete od svakog oblika spolnog izrabljivanja i zlostavljanja. U tu će svrhu države stranke osobito poduzeti sve nacionalne, bilateralne i multilateralne mjere kako bi spriječile.  **Nacionalna strategija za prava djece u Republici Hrvatskoj za razdoblje od 2014. do 2020. godine,** strateški cilj **2.** Eliminacija svih oblika nasilja nad djecom – Područja: Zaštita od seksualnog iskorištavanja i zlostavljanja djece i Zaštita od nasilja izvan obitelji i škole, u medijskom prostoru te od elektroničkog nasilja.  **Strategija Vijeća Europe o pravima djece (2012.-2015.),** 3.2 Suzbijanje seksualnog iskorištavanja i seksualnog zlostavljanja, 3.4 Zaštita djece od nasilja u različitim sredinama i oblicima.  **Nacionalni program za mlade za razdoblje od 2014. do 2017. godine,** kao strategijski i operativni dokument, **cilj 1.1.:** Obrazovati mlade za aktivno građanstvo i nenasilje, Mjera 1.1.2. Jačanje kulture nenasilja u školi s naglaskom na borbu protiv elektroničkog nasilja (*cyberbulling*), **Cilj 1.2.:** Stvoriti institucionalne pretpostavke za unapređenje rada s mladima, Mjera 1.2.1. Unapređenje rada s mladima suradnjom organizacija civilnog društva i donositelja odluka. |

|  |
| --- |
| **Nositelji projekta i njihova odgovornost** |
| Ženska soba u partnerstvu s Prvom gimnazijom (koordinator Marina Vitković, prof.) |

|  |
| --- |
| **Način realizacije projekta** |
| * predložene aktivnosti:  1. provođenje fokus grupa s učenicima/cama srednjih škola o učinkovitosti on-line kampanja (organizira i provodi Ženska soba); 2. organizacija i provođenje poludnevnog treninga za profesore/ice i/ili stručne suradnike/ice iz partnerskih škola o seksualnom zlostavljanju i uznemiravanju na Internetu (organizira i provodi Ženska soba); 3. identifikacija i osnivanje grupe zainteresiranih učenika/ica (4-5) iz partnerskih škola koji će razvijati vizual i poruku kampanje (u suradnji sa partnerima); 4. poludnevni sastanak svih grupa učenika/ca za razvoj kampanje (organizira i provodi Ženska soba); 5. razvoj i provedba on-line kampanje osmišljene od strane učenika/ca (u suradnji s partnerima); 6. provođenje radionica o prevenciji seksualnog zlostavljanja i uznemiravanja na Internetu u srednjim školama, 2 radionice x 3 škole (organizira i provodi Ženska soba); 7. provođenje predavanja o zaštiti djece i sigurnom surfanju za roditelje (1 predavanje x 3 škole); 8. tisak promotivnih materijala s vizualom kampanje (u suradnji sa partnerima); 9. provođenje javnih akcija u lokalnoj zajednici (Zagreb, Novska, Daruvar). |

|  |
| --- |
| **Vremenik projekta** |
| U prilogu. |

|  |
| --- |
| **Okviran troškovnik projekta** |
| U prilogu. |

|  |
| --- |
| **Način praćenja projekta** |
| U skladu s dosadašnjim iskustvom u provedbi sličnih projekata Ženska soba provesti će unutarnju i procesnu evaluaciju samog projekta. Evaluacije će provoditi Koordinacijski tim Ženske sobe na svojim redovnim tjednim sastancima na kojima će se raspravljati o statusu provođenja projekta. Iako će Ženska soba kao nositeljica projekta pratiti i vrednovati tijek samog projekta, održati će sastanak na samom početku provedbe projekta s partnerskim organizacijama s ciljem uspješne implementacije projekta te uklanjanja eventualnih poteškoća. Također će se uspostaviti mailing lista kako bismo pravovremeno identificirali moguće prepreke te ih u konačnici uspješno savladali. Kroz provedbu projekta u stalnoj komunikaciji s partnerskim organizacijama pratiti ćemo provedbu aktivnosti i evaluirati, aktivnosti i rezultate te naučene lekcije primjenjivati kroz nastavak projekta.  Posebno ćemo se fokusirati na zadovoljstvo mladih u provedbi projekta kao relevantne skupine kojoj je projekt namijenjen tako što ćemo ih uključiti u kreiranje ključne aktivnosti na projektu. Mladi/članovi/ice radnih skupina koje će oblikovati kampanju biti će uključeni u donošenje odluka o vizualu, poruci kampanje ali i o sadržaju i distribuciji materijala te će im biti pružena prilika da svojim znanjem i vještinama doprinesu uspješnosti cjelokupnog projekta.  Ovaj uključivi model značajan je zbog procesa osnaživanja mladih za aktivno sudjelovanje u životu zajednice te zbog direktnog uključenja mladih u pitanja koja se dotiču upravo njih samih. Pokazivanje da društvo poštuje njihovo mišljenje i stavove te da isto uzima u obzir od neizmjerne je važnosti ako želimo stvoriti društvo s nultom tolerancijom na nasilje. Zadovoljstvo mladih uključenih u projekt biti će stoga ključni kvalitativni pokazatelj za vrednovanje projekta.  Uspješnost projekta mjerit će se putem sljedećih indikatora: broj održanih fokus grupa, sastanaka, treninga i radionica; broj sudionika/ca na fokus grupama, sastancima, treninzima i radionicama; broj pratitelja na Facebook stranici, Twitter i Instagram profilu i YouTube kanalu online kampanje; broj objavljenih bannera na web stranicama namijenjenima mladima; broj volontera/ki; broj volonterskih sati; broj učenika/ca na radionicama; broj mladih uključenih u radne skupine; broj stručnog osoblja na predavanjima; broj javnih predavanja i sudionika/ca; broj javnih akcija; broj medijskih istupa; broj objava na web stranicama Ženske sobe i partnera; broj tiskanih i distribuiranih materijala; zadovoljstvo sudionika/ca održanim edukacijama i sastancima; broj medijskih istupa. |

**\*** U okviru *Natječaja Ministarstva socijalne politike i mladih za prijavu projekata udruga u području prevencije nasilja nad i među djecom i mladima u 2016. godini.*

**Program projekta izradila:**

**Maja Vukmanić Rajter, Ženska soba**

**(Marina Vitković, voditeljica projekta u Prvoj gimnaziji)**

|  |
| --- |
| **PROJEKTI** |
| **MJESEC HRVATSKE KNJIGE 2017. I NOĆ KNJIGE 2018.** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi projekata** |
| * **MJESEC HRVATSKE KNJIGE (od 15. X. do 15. XI. 2017.)** - manifestacija posvećena temi **enciklopedistike** http://www.kgz.hr/hr/dogadjanja/mjesec-hrvatske-knjige-2017/32265 - književno poslijepodne u *Društvu hrvatskih književnika* u suradnji sa smotrom „**Ča–kaj–što**“ (dr. Drago Štambuk) i dramskom skupinom II. gimnazije   - **NOĆ KNJIGE (23. travnja 2018.)** – nagradni natječaj „**Ja sam pisac**“ za najbolju učeničku priču na zadanu temu izdavačke kuće „*Znanje*“ - književna matineja u *KUC-u Travno* (Ul. B. Magovca 17) u suradnji s izdavačkom kućom „*Znanje*“ i srednjim školama grada Zagreba   * formiranje književne i jezične kulture te razvijanje estetskih spoznaja * poticanje i njegovanje stvaralaštva i kreativnosti učenika te interpretativnoga čitanja književnih djela * usmjeravanje i upućivanje učenika na korištenje vlastitih sposobnosti, znanja i vještina |

|  |
| --- |
| **Namjena projekata** |
| * zainteresirati učenike za kreiranje vlastitih literarnih tekstova * njegovanje govornih vještina i interpretativnoga čitanja književnih djela na hrvatskome i stranim jezicima * razvijati svijest o vlastitim vrijednostima i postignućima |

|  |
| --- |
| **Nositelji projekata i njihova odgovornost** |
| * Antonia Sikavica Joler, prof. mentor * nastavnici hrvatskoga i stranih jezika * knjižničari i književni urednici * učenici |

|  |
| --- |
| **Način realizacije projekta** |
| * interpretativno čitanje i izvedba literarnih tekstova na književnim manifestacijama * samostalni scenski nastup na književnim kružocima * izrada plakata vezanih uz temu čitanja |

|  |
| --- |
| **Vremenik projekta** |
| * **Mjesec hrvatske knjige** od 15. listopada do 15. studenoga 2017. * **Noć knjige** 23. travnja 2018. |

|  |
| --- |
| **Okviran troškovnik projekta** |
| * fotokopiranje radnih materijala (prema potrebi) |

|  |
| --- |
| **Način praćenja projekta** |
| * priznanje učenika i kolega kao i svakoga zainteresiranog slušatelja/gledatelja * uživanje u umjetničkoj interpretaciji teksta i suradničkome učenju * cjeloživotno učenje |

**Program projekta izradila:**

Antonia Sikavica Joler, prof. mentor

|  |
| --- |
| **PROJEKT** |
| **SUZBIJANJE KORUPCIJE U HRVATSKOJ U SREDNJEM VIJEKU** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi projekta** |
| * Upoznavanje učenika s metodama i tradicijom suzbijanja korupcije u srednjem vijeku u Hrvatskoj. |

|  |
| --- |
| **Namjena projekta** |
| * Razumijevanje osnova znanstvenog istraživanja i metodologije empirijskih povijesnih istraživanja te sposobnost komparativne analize metoda suzbijanja korupcije u Hrvatskoj u suvremeno doba te u srednjem vijeku. |

|  |
| --- |
| **Nositelji projekta i njihova odgovornost** |
| * Nositelj projekta je Alen Sućeska, a odgovornost nositelja je koordinirati prezentaciju projekta, posjete gostiju upoznatih s projektom te pružiti učenicima uvod u historijski kontekst teme. |

|  |
| --- |
| **Način realizacije projekta** |
| * Voditelji istraživačkog projekta i autori knjige koja je proizašla iz znanstvenog rada posjetit će školu te učenicima prenijeti metode i rezultate istraživanja. |

|  |
| --- |
| **Vremenik projekta** |
| * Projekt će se odraditi u jednom školskom satu kada će voditelji istraživačkog projekta i autori knjige o projektu posjetiti školu. |

|  |
| --- |
| **Okviran troškovnik projekta** |
| * Troškovi printanja materijala. |

|  |
| --- |
| **Način praćenja projekta** |
| * Usmene povratne informacije. |

**Program projekta izradio:**

Alen Sućeska, prof.

|  |
| --- |
| **PROJEKT** |
| **ratni put 102. brigade hrvatske vojske-sudbine** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi projekta** |
| * Razvijanje ljubavi prema povijesnoj znanosti i zavičajnoj prošlosti, * Uvođenje u metode znanstveno-istraživačkoga rada (komaparacijom individualnih sudbina hrvatskih branitelja dolaziti do zaključaka o aspektu obitelji u Domovinskom ratu: supruge, djeca, roditelji branitelja i njihov doživljaj rata iz aspekta sudjelovanja njihovoga člana obitelji u njemu), * Povezivanje teoretskoga dijela spoznaja s konkretnim primjerima iz prošlosti uporabom izvorne građe, posjetama institucijama i lokalitetima od interesa * Razvijanje stručnih kompentencija članova grupe: odabir tema i sadržaja koji će biti predmetom našega interesa i rada, kritički stav i mišljenje, kultura izlaganja pred skupinom, prezentacijske tehnike, podizanje razine vlastitih znanja i vještina, stjecanje sigurnosti u vlastite sposobnosti, znanja i vještine, profiliranje interesa… |

|  |
| --- |
| **Namjena projekta** |
| * Pripremanje i sudjelovanje na natjecanjima iz povijesti u kategoriji samostalnih znanstvenih učeničkih radova, * Potencijalno objavljivanje rada u stručnim i znanstvenim časopisima, ili prezentiranje pred građanskom javnošću (obljetnice 102. brigade HV…) |

|  |
| --- |
| **Nositelji projekta i njihova odgovornost** |
| * **Voditelj Povijesne grupe prof. A. Lovrić:**   - izrada i provedba plana rada grupe,  - briga o redovitosti dolaska, finacijama, vremeniku događanja…   * **Članovi Povijesne grupe**   - redovitost dolaska i izvršavanja dogovorenih aktivnosti,  - ponašanje u skladu s Kućnim redom I. gimnazije. |

|  |
| --- |
| **Način realizacije projekta** |
| * **Rad na znanstveno-istraživačkom projektu:**   - provodit će se ukoliko bude interesa među članovima grupe i ukoliko  uspijemo osigurati materijalna sredstva; |

|  |
| --- |
| **Vremenik projekta** |
| * Tijekom školske godine 2017./2018. |

|  |
| --- |
| **Okviran troškovnik projekta** |
| * Sve troškove projekta snosi škola. Zatražit ćemo i potporu, po potrebi, od Kluba veterana 102. brigade HV i Ministarstva branitelja |

|  |
| --- |
| **Način praćenja projekta** |
| * Prezentiranjem rada izvan škole, u medijima (ako bude interesa), * Korištenje izrađenih materijala (plakati, fotografije, video zapisi…) za razne potrebe unutar škole (Dan otvorenih vrata, nacionalni praznici, sjećanja na bitne datume iz nacionalne povijesti…) |

**Program projekta izradio:**

**Andrija Lovrić, prof.**

|  |
| --- |
| **PROJEKT** |
| **PROJEKTNI DAN:**  **VATRA, VODA, ZEMLJA, ZRAK** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi projekta** |
| * obilježavanje Dana planeta Zemlje * povećanje aktivnih sudionika u javnom životu škole * razvijanje kolektivnog duha razreda i cijele škole * upućivanje učenika na učenje u iskustvenoj stvarnosti * povezivanje s različitim institucijama |

|  |
| --- |
| **Namjena projekta** |
| * obogaćivanje redovne nastave iz svih predmeta * poticanje korelacije između predmeta * podizanje ugleda I. gimnazije * razvijanje pozitivnih vrsta ponašanja |

|  |
| --- |
| **Nositelji projekta i njihova odgovornost** |
| Nastavnici će učenicima ponuditi određeni broj projekata vezanih uz ovogodišnju krovnu temu: ***vatra, voda, zemlja, zrak***. Tema se naslanja na obilježavanje Dana planeta Zemlje pa se zato realizira 23.4.2018. Poticat će se povezivanje nastavnika različitih struka kako bi se razvijala multidisciplinarnost. Nastavnici će osmisliti projekt, dogovoriti suradnju s institucijama, prirediti nastavne materijale te ih nakon provedbe provjeriti. |

|  |
| --- |
| **Način realizacije projekta** |
| Nastavnici će surađujući međusobno osmisliti 20-ak projekata u okviru krovne teme: vatra, voda, zemlja, zrak te ih ponuditi učenicima. Projekti se evidentiraju kao terenska nastava iz predmeta koji sudjeluju u njegovoj provedbi. Učenici će se rasporediti po projektima. Očekivano je da se veći dio projekata odvija izvan zgrade škole, odnosno da postoje partnerske institucije s kojima su nastavnici dogovorili suradnju. S obzirom na temu i termin projektnog dana, moguća je i nastava u prirodi. Učenici će dobiti određene radne zadatke koje će rješavati i predavati nastavnicima. Predviđeno je da dio učenika bude ocjenjen. |

|  |
| --- |
| **Vremenik projekta** |
| 23. 4. 2018. |

|  |
| --- |
| **Okvirni troškovnik projekta** |
| Troškovi realizacije projekta (ulaznice i sl.) cca. 10000 kn. |

|  |
| --- |
| **Način praćenja** |
| Praćenje i vrednovanje će se obaviti kroz pregledavanje radnih zadataka koje će dobiti učenici te kroz prezentacije projekata. |

**Program projekta izradila:**

**Dunja Marušić Brezetić, prof.**

|  |
| --- |
| **PROJEKT** |
| **simulacija državne mature** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi projekta** |
| * zaokruživanje ciklusa odgojno-obrazovnih procesa * razvijanje radnih navika i kontinuiranog učenja * vježba duge koncentacije |

|  |
| --- |
| **Namjena projekta** |
| * razvijanje pozitivnih vrsta ponašanja * smanjivanje nepoznanica o državnoj maturi * pomoć pri odluci o razini polaganja mature iz pojedinog predmeta * upoznavanje s ispitnom situacijom |

|  |
| --- |
| **Nositelji projekta i njihova odgovornost** |
| Koordinator za državnu maturu i cijelo školsko ispitno povjerenstvo organiziraju provedbu simulacije. Testove sastavljaju nastavnici hrvatskog i engleskog jezika i matematike. Dio nastavnika dežura u učionicama dok se piše simulacija mature. Testove ispravljaju nastavnici hrvatskog i engleskog jezika i matematike. |

|  |
| --- |
| **Način realizacije projekta** |
| Učenici će moći odabrati žele li na simulaciji državne mature pisati hrvatski jezik, engleski jezik ili matematiku. Svi predmeti pisat će se na A razini, a sastavit će ih predmetni nastavnici s tipovima zadataka i težinom koja odgovara dosadašnjim maturama i ispitnim katalozima iz navedenih predmeta. Na samoj simulaciji učenici će pisati u duljini koja je predviđena i za pravu maturu, a protokol i pisani matrijal bit će što sličiniji realnim uvjetima na državnoj maturi. |

|  |
| --- |
| **Vremenik projekta** |
| Do 23. 4. 2017. – odabir predmeta za pisanje na simulaciji državne mature  4. 5. 2017. – pisanje simulacije državne mature |

|  |
| --- |
| **Okvirni troškovnik projekta** |
| Trošak za kopiranje materijala, naljepnice i kuverte cca. 500 kn. |

|  |
| --- |
| **Način praćenja** |
| Praćenje i vrednovanje će se obaviti kroz analizu rezultata na simulaciji mature te će učenici dobiti ocjenu. |

**Program projekta izradila:**

**Dunja Marušić Brezetić, prof.**

|  |
| --- |
| **PROJEKT** |
| **SURADNJA SA ZAKLADOM „ZNANJE NA DJELU“** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi projekta** |
| * poticanje učenika na različite vrste aktivnosti * motiviranje za postizanje zapaženih rezultata * povećanje aktivnih sudionika u javnom životu škole * omogućavanje učenicima stjecanje iskustva u poticajnim poslovnim okruženjima |

|  |
| --- |
| **Namjena projekta** |
| * olakšavanje odabira karijere za učenike I. gimnazije * podizanje ugleda I. gimnazije * razvijanje pozitivnih vrsta ponašanja |

|  |
| --- |
| **Nositelji projekta i njihova odgovornost** |
| Meri Matušan, prof. nastavnica fakultativnog predmeta Poduzetništvo surađivat će sa zakladom u okviru programa „Pogledaj. Probaj. Doživi. - Vidi kako se to radi“, a Helena Pavlović, prof. izborne kemije u okviru programa „Stem. Rastem. Istražujem. - Istražujem svijet znanosti i inovacija“ |

|  |
| --- |
| **Način realizacije projekta** |
| Detaljnije informacije o programima dostupne su na službenoj stranici zaklade: http://www.znanjenadjelu.hr/ |

|  |
| --- |
| **Vremenik projekta** |
| Projgram „Pogledaj. Probaj. Doživi. - *Vidi kako se to radi*“ bit će realiziran u proljetnim mjesecima, kao i program „Stem. Rastem. Istražujem. - *Istražujem svijet znanosti i inovacija*“. |

|  |
| --- |
| **Okvirni troškovnik projekta** |
| Troškove realizacije svih navedenih projekata snosi zaklada „Znanje na djelu“ |

|  |
| --- |
| **Način praćenja** |
| Praćenje i evaluaciju projekata provodi zaklada, a u školi nastavnice poduzetništva i izborne kemije sakuplja povratne informacije od učenika. Rezultati će biti objavljeni i na web stranici škole i u školskom Ljetopisu. |

**Program projekta izradila:**

**Dunja Marušić Brezetić, prof.**

|  |
| --- |
| **PROJEKT** |
| **ZAVRŠNE PRIREDBE: ZAVRŠEtci NASTAVE I SVEČANA DODJELA MATURALNIH SVJEDODŽBI** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi projekta** |
| * obilježavanje kraja nastavne godine odnosno školovanja * zaokruživanje ciklusa odgojno-obrazovnih procesa * povećanje aktivnih sudionika u javnom životu škole * razvijanje kolektivnog duha razreda i cijele škole |

|  |
| --- |
| **Namjena projekta** |
| * sustavno praćenje života škole i isticanje najuspješnijih učenika i skupina * podizanje ugleda I. gimnazije * razvijanje pozitivnih vrsta ponašanja |

|  |
| --- |
| **Nositelji projekta i njihova odgovornost** |
| Razrednici maturalnih razreda – koordinator: Ivan Janjić, prof. (dan maturanata i svečana dodjela maturalnih svjedodžbi), prof. Janjić i prof. Majstorović (završna priredba), |

|  |
| --- |
| **Način realizacije projekta** |
| Završetak nastave za maturante:  Dan maturanata omogućuje učenicima završnog razreda da obilježe završetak redovne nastave. Učenici će dobiti mogućnost ulaska u školu gdje će svoje veselje iskazati u školskom holu te potom u kino dvorani gdje će svaki razred pripremiti kratki prigodni program.  Završetak nastave za niže razrede:  Na završnoj priredbi na kraju nastavne godine za ostale razrede okupit će se svi učenici prvih, drugih i trećih razreda. Proglasit će se i prigodno nagraditi najistaknutiji pojedinci i skupine (Projekt: Promicanje izvrsnosti). Učenici škole izvest će prigodni glazbeno-scenski program.  Završetak školovanja:  Svečana dodjela maturalnih svjedodžbi upriličit će se u školskoj kinodvorani. Maturanti će biti svečano odjeveni u školske toge te će ih se poimence prozivati kako bi im razrednici dodijelili tuljce s maturalnim svjedodžbama. Priredba će biti popraćena fotografiranjem te prisustvom roditelja i obitelji maturanata. |

|  |
| --- |
| **Vremenik projekta** |
| * 22. svibanj (dan maturanata), 15. lipanj (završna priredba), 18. srpanj (svečana dodjela maturalnih svjedodžbi) |

|  |
| --- |
| **Okvirni troškovnik projekta** |
| * za same proslave troškovi uključuju svečano uređenje kinodvorane te kemijsko čišćenje maturantskih toga, sveukupno cca. 1000 kn. |

|  |
| --- |
| **Način praćenja** |
| Praćenje i vrednovanje će se obaviti kroz analizu usmenih izjava sudionika o zadovoljstvu organiziranim priredbama. Izvještaji o priredbama s fotografijama će biti objavljeni na web stranici škole i u Ljetopisu. |

**Program projekta izradila:**

**Dunja Marušić Brezetić, prof.**

**9. PROGRAMI**

|  |
| --- |
| **PROGRAM** |
| **NENASILNA KOMUNIKACIJA** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi programa** |
| * raditi na razvoju vještina donošenja odluka * raditi na razvoju vještina argumentiranja vlastitog izbora * raditi na razvoju vještina aktivnog slušanja * raditi na razvoju vještine korištenja asertivnih komunikacijskih tehnika („Ja-poruke“) i osjećaja kompetentnosti za rješavanje školskih obveza i njegove modifikacije * podržati dobre međuljudske odnose unutar razreda * uključiti učenike škole u kampanje/programe/projekte u organizaciji drugih institucija kojima se promiču nenasilni komunikacijski modeli |

|  |
| --- |
| **Namjena programa** |
| * promicanje komunikacijskih modela koji podržavaju nenasilno razrješenje   međuljudskih konflikata   * promicanje dobrih međuljudskih odnosa |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * Ivana Štefok, stručna suradnica psihologinja – zadužena za osmišljavanje,   organizaciju i realizaciju radionica, suradnju s drugim institucijama, koordinaciju provođenja projekata drugih institucija na školi   * razrednici drugih razreda – facilitacija procesa provođenja radionica u organizaciji stručne psihološke službe * vanjski suradnici, članovi institucija koje se bave provođenjem projekata za mlade kojima je cilj promicanje nenasilnog rješavanja sukoba- osmišljavanje, organiziranje i provođenje aktivnosti u sklopu projekta |

|  |
| --- |
| **Način realizacije programa** |
| Radionice u organizaciji stručne psihološke službe prije svega su namijenjene učenicima 2. razreda, ali prema potrebi mogu biti uključeni i učenici drugih generacija. Radionice na temu nenasilnog rješavanja sukoba i nenasilne komunikacije provode se u sklopu sata razrednika pojedinih razrednih odjeljenja. Predviđeno je provođenje najmanje jedne radionice po razrednom odjeljenju. Kako bi se podržali uvjeti za kvalitetniju realizaciju ciljeva programa u radionici će sudjelovati polovice razreda zasebno. Rad u sklopu radionica odvijat će se u malim skupinama te u parovima. Korištene metode uključuju: demonstracije, prezentacije,  ispunjavanje upitnika, igre uloga, vježbe za razvoj vještine i diskusije.  Način realizacije aktivnosti u sklopu projekata drugih institucija bit će određen naknadno. |

|  |
| --- |
| **Vremenik programa** |
| * provođenje radionica u drugim razredima planirano je za drugo polugodište šk. god. 2017./2018. * tijekom čitave školske godine moguće je provođenje radionica u razredima u kojima se ukaže potreba za istima * vremenik aktivnosti u organizaciji drugih institucija bit će određen nakon realizacije suradnje |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik programa** |
| * troškovi kopiranja i tiskanja priručnih materijala * troškove projekata u organizaciji drugih institucija snose same institucije, škola provođenje projekta može podržati ustupanjem prostornih i tehničkih resursa |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| Način vrednovanja radionica u organizaciji stručne psihološke službe:   * opservacija aktivnosti učenika tijekom radionice; sudjelovanje u vježbama i ispunjavanje zadanih zadataka * samoprocjena i međusobna procjena učenika * evaluacijski listovi koje popunjavaju učenici po završetku ciklusa radionica * vrednovanje će se provesti u svrhu procjene ostvarenja postavljenih ciljeva te procjene kvalitete pojedinih aspekata radionica * evidencija sudjelovanja učenika u projektima drugih institucija |

**Program izradila:**

Ivana Štefok, prof.

|  |
| --- |
| **PROGRAM** |
| **PROFESIONALNO USMJERAVANJE I INFORMIRANJE**  **UČENIKA I. GIMNAZIJE** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi programa** |
| * potaknuti učenike na promišljanje adekvatnog odabira nastavka vlastitog školovanja   Zadaće:   * + ukazati na važnost odabira budućeg zvanja u skladu sa sposobnostima,   vrijednostima, interesima i aspiracijama osobe   * + informirati učenike o različitim mogućnostima nastavka vlastitog školovanja/karijere   + informirati učenike završnih razreda o fakultetima u Hrvatskoj i inozemstvu   + ostvariti suradnju s institucijama izvan škole koje pružaju usluge profesionalnog usmjeravanja i informiranja (Centar za informiranje i savjetovanje o karijeri (CISOK) Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i dr.   + potaknuti učenike na sagledavanje različitih opcija prilikom donošenja odluke o promjeni škole |

|  |
| --- |
| **Namjena programa** |
| * facilitirati proces donošenja odluke vezane uz odabir nastavka školovanja, tj.   odabira budućeg zanimanja |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * članovi stručne službe Centra za informiranje i savjetovanje o karijeri (CISOK) Hrvatskog zavoda za zapošljavanje - zaduženi za provođenje radionica u svrhu profesionalnog usmjeravanja * Ivana Štefok, stručna suradnica psihologinja - odgovorna za osmišljavanje i   provođenje radionica profesionalnog usmjeravanja i informiranja u sklopu sata razrednika, individualno savjetovanje učenika u svrhu prof. usmjeravanja i informiranja, dogovaranje termina individualne i skupne obrade učenika u suradnji s HZZ-om, organizaciju odlaska učenika na Smotru Sveučilišta u Zagrebu te druge manifestacije namijenjene profesionalnom usmjeravanju i informiranju učenika, dogovaranje susreta s bivšim učenicima škole- studentima različitih studijskih usmjerenja  - predstavnici različitih fakulteta/studija, bivši učenici I. gimnazije- studenti različitih studijskih usmjerenja- informiranje učenika I. gimnazije o studijskim programima te iskustvu procesa upisa na studij |

|  |
| --- |
| **Način realizacije programa** |
| * anketiranje učenika u svrhu utvrđivanja primjerenih oblika profesionalnog usmjeravanja i informiranja * informiranje učenika, nastavnika i roditelja o aktivnostima profesionalnog usmjeravanja i informiranja * održavanje radionice „Kamo nakon srednje škole?“ u trećim i četvrtim razredima * organizacija individualnog i skupnog profesionalnog usmjeravanja i informiranja učenika trećih i četvrtih razreda u suradnji s Centrom za informiranje i savjetovanje o karijeri HZZ-a, organizacija odlaska na Smotru Sveučilišta u Zagrebu i druge manifastacije vezane uz profesionalno usmjeravanje i informiranje * profesionalno usmjeravanje i informiranje učenika koji žele promijeniti školu |

|  |
| --- |
| **Vremenik programa** |
| Individualna savjetovanja učenika održavat će se prema potrebi tijekom čitave šk.  godine.  Anketiranje učenika provest će se na početku, a prema potrebi i kasnije tijekom školske godine.  Informiranje učenika, nastavnika i roditelja o aktivnostima profesionalnog usmjeravanja provodit će se tijekom čitave školske godine uoči pojedinih događanja/aktivnosti.  Radionice namijenjene trećim i četvrtim razredima održat će se tijekom šk. god. 2017./2018. u dogovoru s razrednicima pojedinih razrednih odjeljenja.  Prezentacije pojedinih studijskih programa od strane studenata, bivših učenika Škole realizirat će se u prvom, a prema potrebi i drugom polugodištu šk. god. 2017./2018.  Organizacija odlaska na Smotru Sveučilišta u Zagrebu planirana je za studeni 2017.  Vremenik aktivnosti koje se odrađuju u suradnji sa stručnim službama  izvan škole bit će određen naknadno. |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik programa** |
| Predviđeni troškovi odnose se na kopiranje i tiskanje radnih materijala koji će se koristiti  na radionicama profesionalnog usmjeravanja i informiranja.  Troškove ostalih projektnih aktivnosti snose stručne službe izvan škole. |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * usmena povratna informacija od učenika o kvaliteti pruženih usluga i stupnju facilitacije procesa donošenja odluke o odabiru nastavka školovanja * rezultati vrednovanja koristit će se u svrhu unapređenja ponude usluga   profesionalnog usmjeravanja i informiranja |

**Program izradila:**

Ivana Štefok, prof.

|  |
| --- |
| **PROGRAM** |
| **RAZVOJ VJEŠTINA USPJEŠNOG UČENJA** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi programa** |
| * preuzimanje odgovornosti za rezultate vlastitog učenja * povećanje motivacije za učenje * stjecanje vještina uspješnog učenja i uspješne vremenske organizacije * osvještavanje osobnih preferencija, stilova, navika i vještina učenja * povećanje osjećaja kompetentnosti za ispunjavanje školskih obveza * razvoj pozitivnog stava prema učenju * usvajanje metakognitivnih strategija učenja * prilagodba načina učenja zahtjevima srednje škole |

|  |
| --- |
| **Namjena programa** |
| * osposobiti i potaknuti učenike na korištenje strategija samoreguliranog učenja |

|  |
| --- |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** |
| * Ivana Štefok, stručna suradnica psihologinja, zadužena za osmišljavanje,   organizaciju i provedbu radionica uspješnog učenja |

|  |
| --- |
| **Način realizacije programa** |
| Program uspješnog učenja sastoji se od predavanja i radionica namijenjenih učenicima prvih razreda koje se provode u sklopu sata razrednika te izvannastavnih iskustvenih radionica namijenjenih svim generacijama. U sklopu radionica obrađuju se sljedeće teme: analiza osobnih interesa, sposobnosti,  iskustava i preferencija pri učenju, tehnike uspješnog učenja (mnemotehnike, mentalne  mape, flash kartice, igre učenja), učenje problematičnog gradiva primjerenim tehnikama  učenja, S.U.P.E.R model ubrzanog učenja, izrada individualnog vremenskog plana i  plana rada, savjeti i vježbe za poboljšanje koncentracije, povećanje efikasnosti rada u  svakodnevnom učenju i praćenje napretka u učenju.  Izvannastavni dio programa provodi se u nekoliko faza:  a) prezentaciju programa učenicima i formiranje skupina učenika  b) prilagodbu tema / sadržaja potrebama pojedinih skupina  c) provođenje programa  d) evaluaciju programa  e) modifikaciju programa na osnovi rezultata evaluacije.  Skupine su zatvorenog tipa i formiraju se po mogućnosti prema razrednim odjeljenjima (do 10 sudionika).  Raspored održavanja i tematika radionica prilagođava se potrebama pojedinih skupina.  U radionicama uspješnog učenja namijenjenih maturalnim razredima sadržaji će biti prilagođeni kontekstu pripreme za državnu maturu.  Zbog različita tempa rada učenika, u nekim skupinama rad se iznimno provodi  individualno te u parovima / trojkama u zasebnim terminima. Naglasak se stavlja na  primjenu stečenih znanja u učenju školskog gradiva i planiranju svakodnevnog učenja.  Individualni rad planiran je i s učenicima koji nisu u mogućnosti uključiti se u neku od skupina, a imaju teškoća u učenju i/ili žele povećati prosjek ocjena. |

|  |
| --- |
| **Vremenik programa** |
| Radionice uspješnog učenja namijenjene prvim razredima provode se na početku šk.  godine u sklopu sata razrednika.  Izvannastavni dio programa namijenjen svim generacijama provodi se u dogovoru s učenicima tijekom čitave školske godine. |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik programa** |
| Troškovi programa uključuju tiskanje i kopiranje priručnih materijala te troškove priručnog  pribora (papiri, bojice, flomasteri i sl.). |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * prikupljanje usmene i pismene (popunjavanje evaluacijskih listova) povratne   informacija od sudionika po završetku programa  Rezultati evaluacije koristit će se u svrhu unapređenja programa. |

**Program izradila:**

Ivana Štefok, prof.

|  |
| --- |
| **PROGRAM** |
| **PREVENTIVNA PREDAVANJA ŠKOLSKE LIJEČNICE** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi programa** |
| * upoznati učenike sa školskom liječnicom i njenim djelokrugom rada * educirati učenike o temama vezanim uz njihov psihofizički razvoj * poticati učenike na stvaranje zdravih navika življenja, * poticati aktivno sudjelovanje učenika na predavanjima, * educirati roditelje učenika prvih razreda o adolescenciji i ovisnostima |

|  |
| --- |
| **Namjena programa** |
| * poticati zdrave stilove života preventivnim predavanjima s temom vezanom uz zaštitu psihofizičkog zdravlja učenika |

|  |
| --- |
| **Nositelji programa i njihova odgovornost** |
| * dr. Vesna Jureša, školska liječnica, * Anamarija Benko, mag. - stručna suradnica - socijalna pedagoginja, * razrednici prvih i drugih razreda |

|  |
| --- |
| **Način realizacije programa** |
| * školska liječnica u dogovoru sa socijalnom pedagoginjom drži predavanja učenicima prvih i drugih razreda, * učenici prvih razreda slušaju predavanja o adolescenciji i higijeni mjesečnice, a nakon toga aktivno sudjeluju u diskusiji, * učenici drugih razreda slušaju predavanje o spolno prenosivim bolestima i kontracepciji te nakon predavanja školska liječnica odgovara na pitanja učenika, * školska liječnica na zajedničkom roditeljskom sastanku drži predavanje roditeljima učenika prvih razreda o adolescenciji i ovisnostima. |

|  |
| --- |
| **Vremenik programa** |
| * rujan, listopad 2017., siječanj, veljača i ožujak 2018. |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik programa** |
| * Troškove za preventivna predavanja školske liječnice ne snosi škola |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * Školska liječnica vrši usmenu evaluaciju na kraju svakog predavanja |

**Program izradila:**

Anamarija Benko, mag. stručna suradnica - socijalna pedagoginja

|  |
| --- |
| **PROJEKT** |
| **BUDUĆI UČENICI PRVE: PREZENTACIJA i. GIMNAZIJE OSNOVNIM ŠKOLAMA GRADA ZAGREBA, SUDJELOVANJE NA „DOJDI OSMAŠ“ I DAN OTVORENIH VRATA** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi projekta** |
| * predstaviti I. gimnaziju učenicima osmih razreda, * upoznati učenike s dugom tradicijom I. gimnazije, * upoznati učenike s prostorom I. gimnazije, * predstaviti izvannastavne aktivnosti koje I. gimnazija nudi učenicima, * predstaviti uspjehe na natjecanjima u znanju učenika I. gimnazije, * upoznati učenike s uvjetima upisa u I. gimnaziju, * upoznati učenike s upravom i stručnom službom I. gimnazije te s budućim nastavnicima * predstaviti pojedine nastavne predmete zanimljivim prezentacijama, pokusima, diskusijama i sl. |

|  |
| --- |
| **Namjena projekta** |
| * zainteresirati učenike osmih razreda osnovnih škola grada Zagreba za upis u I. gimnaziju. |

|  |
| --- |
| **Nositelji projekta i njihova odgovornost** |
| * Dunja Marušić Brezetić, ravnateljica I. gimnazije * Nastavničko vijeće I. gimnazije. |

|  |
| --- |
| **Način realizacije projekta** |
| Prezentacija I. gimnazije:   * Socijalna pedagoginja škole dogovorit će termine za prezentaciju u osnovnim školama * Članovi Nastavničkog vijeća će u parovima predstaviti I. gimnaziju učenicima osmih razreda putem pripremljene PowerPoint prezentacije. Nakon prezentacije odgovarat će na pitanja učenika i objasniti im prednosti upisa u I. gimnaziju.   „Dojdi osmaš“:   * Stručna služba škole dogovorit će sve vezano uz manifestaciju * Članovi Nastavničkog vijeća će u parovima predstaviti I. gimnaziju učenicima te odgovarati na pitanja učenika   Dan otvorenih vrata:   * u kinodvorani Ravnateljica pozdravlja učenike i roditelje te ih upoznaje s tradicijom I. gimnazije i drugim bitnim informacijama, * Predsjednik upisnog povjerenstva upoznaje učenike i roditelje s uvjetima i terminima upisa u I. gimnaziju, * učenike se dijeli u manje skupine i dodjeljuje im se nastavnik koji će ih voditi kroz prostor škole, * predmetni nastavnici dočekuju skupine u učionicama i predstavljaju im sebe i svoj predmet zanimljivim prezentacijama, pokusima, diskusijama i sl., * učenike se upoznaje i sa školskom knjižnicom i sportskom dvoranom, nastavnici i stručna služba dostupni su za odgovore na eventualna pitanja učenika i roditelja. |

|  |
| --- |
| **Vremenik projekta** |
| * Prezentacija škole u osnovnim školama i „Dojdi osmaš“ - travanj i svibanj 2018. * Dan otvorenih vrata održat će se u svibnju 2018. prema dogovoru Nastavničkog vijeća |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik projekta** |
| * za navedeni projekt nema predviđenih troškova. |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * Evaluaciju vrše članovi Nastavničkog vijeća na temelju broja upisanih učenika u I. gimnaziju |

**Program izradila:**

Anamarija Benko, mag. stručna suradnica - socijalna pedagoginja

|  |
| --- |
| **PROGRAM** |
| **PREVENCIJA NASILJA U MLADENAČKIM VEZAMA** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi programa** |
| * Razjasniti uvjerenja o dobroj i sigurnoj vezi * Povećati poznavanje svojih prava u vezi * Podići razinu prepoznavanja nasilja u mladenačkim vezama * Unaprijediti prepoznavanje osobne izloženosti i svojeg nasilnog ponašanja u vezi * Prepoznati svoju spremnost na prekidanje nasilnih obrazaca u vezi * Povećati spremnost na traženje i pružanje pomoći u slučaju nasilja u vezi |

|  |
| --- |
| **Namjena programa** |
| * Pridonijeti suzbijanju nasilnog ponašanja u mladenačkim vezama |

|  |
| --- |
| **Nositelji programa i njihova odgovornost** |
| * Društvo za psihološku pomoć * Anamarija Benko, mag. - stručna suradnica - socijalna pedagoginja * Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet (studenti diplomskog studija) |

|  |
| --- |
| **Način realizacije programa** |
| * 4 radionice će se izvoditi na satovima razrednika i traju 45 minuta   Teme:   * „Sanjam dobru vezu“ – Očekivanja i prava u vezi * „Otvorenih očiju“ – Nasilno ponašanje u vezi * „Moje želje i granice“ – Nasilno rješavanje sukoba * „Kako prijatelji mogu pomoći“ |

|  |
| --- |
| **Vremenik programa** |
| * II. polugodište šk. god. 2017./2018. |

|  |
| --- |
| **Detaljan troškovnik programa** |
| * troškovi umnožavanja radnih materijala i evaluacijskih upitnika |

|  |
| --- |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * Evaluaciju vrši socijalna pedagoginja prema povratnim informacijama učenika i ispunjenim evaluacijskim listovima |

**Program izradila:**

Anamarija Benko, mag. stručna suradnica - socijalna pedagoginja

|  |
| --- |
| **PROGRAM** |
| **PREVENTIVNO PREDAVANJE „NE , ZATO JER NE“ I RADIONICA „ RECI NE OVISNOSTI, RECI DA…“** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi programa** |
| * smanjiti interes mladih za eksperimentiranje sa sredstvima ovisnosti, * educirati učenike o štetnim učincima sredstava ovisnosti na ljudski organizam, * poticati razvijanje zdravih i pozitivnih stavova i oblika ponašanja, * smanjiti rizično ponašanje učenika vezano uz eksperimentiranje sa sredstvima ovisnosti. |

|  |
| --- |
| **Namjena programa** |
| * preventivnim djelovanjem stvoriti negativan stav mladih prema konzumiranju i eksperimentiranju s raznim sredstvima ovisnosti |

|  |
| --- |
| **Nositelji programa i njihova odgovornost** |
| * Anamarija Benko, mag. - stručna suradnica - socijalna pedagoginja, * djelatnici Policijske uprave zagrebačke. |

|  |
| --- |
| **Način realizacije programa** |
| Predavači Policijske uprave zagrebačke održat će predavanje u trajanju jednog školskog sata s učenicima prvih razreda. Radionica se sastoji od:   * projekcije filma „Ecstasy ubija“, * razgovora s učenicima, * evaluacije.   Školska pedagoginja održat će na satu razrednika radionicu u trajanju jednog školskog sata. Radionica se sastoji od:   * osvrta na radionicu predavača, * kritičkog promišljanja učenika o štetnim utjecajima konzumacije alkohola, cigareta i psihoaktivnih supstanci uz naglasak na moderne ovisnosti |

|  |
| --- |
| **Vremenik programa** |
| * Preventivno predavanje i radionica provodit će se u listopadu 2017. prema dogovoru s djelatnicima Policijske uprave zagrebačke. |

|  |
| --- |
| **Okvirni troškovnik programa** |
| * Nema troškova organizacije u provedbi aktivnosti. |

|  |
| --- |
| **Naćin praćenja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * Evaluaciju vrše predavači i socijalna pedagoginja prema povratnim informacijama učenika |

**Program izradila:**

Anamarija Benko, mag. stručna suradnica - socijalna pedagoginja

|  |
| --- |
| **PROGRAM** |
| **PREVENTIVNO PREDAVANJE „SIGURNOST U PROMETU“** |

|  |
| --- |
| **Ciljevi programa** |
| * Educirati učenike o pravilima sigurnosti u prometu, * Stvaranje negativnog stava prema kršenju pravila ponašanja u prometu, * Educirati učenike o štetnim posljedicama uzimanja alkoholnih pića prilikom upravljanja motornih vozila. |

|  |
| --- |
| **Namjena programa** |
| * Prevencija neodgovorna ponašanja mladih sudionika u prometu, * Prevencija uzimanja alkoholnih pića prilikom korištenja motornih vozila |

|  |
| --- |
| **Nositelji programa i njihova odgovornost** |
| * djelatnici Policijske postaje Zagreb, * kontakt-policajac, * Anamarija Benko, mag. - stručna suradnica - socijalna pedagoginja. |

|  |
| --- |
| **Način realizacije programa** |
| Djelatnici Policijske postaje Zagreb, održat će edukativno predavanje u trajanju od jednog školskog sata s učenicima prvih razreda.  Predavanje se sastoji od:   * upoznavanja učenika s pravilima ponašanja u prometu i statistikama vezanim uz mlade sudionike u prometu, * diskusije s učenicima nakon održanog predavanja, * evaluacije. |

|  |
| --- |
| **Vremenik programa** |
| * Preventivni program provodit će se u veljači 2018. prema dogovoru s predavačima Policijske postaje Zagreb. |

|  |
| --- |
| **Okvirni troškovnik programa** |
| * nema troškova organizacije u provedbi aktivnosti. |

|  |
| --- |
| **Način praćenja i način korištenja rezultata vrednovanja** |
| * Evaluaciju vrše predavači policijske postaje Zagreb prema povratnim informacijama učenika. |

**Program izradila:**

Anamarija Benko, mag. stručna suradnica - socijalna pedagoginja