

I. gimnazija
Avenija Dubrovnik 36
10010 Zagreb

Klasa: 602-03/15-01/452

Ur.broj: 251-84-15-01



ŠKOLSKI KURIKUL

I. GIMNAZIJE

Zagreb, rujan 2015.

1. PODACI O ŠKOLI

Naziv: I. gimnazija

Adresa: Av. Dubrovnik 36

Broj i naziv pošte: 10 010 Zagreb

Broj telefona: (01) 6601 153, (01) 6601 665

Broj telefaksa: (01) 6692 648

E-pošta: info@prva.hr

Internetska adresa: www.prva.hr

OIB: 00167285641

Broj žiro-računa: 2360000-1101444360

Program: opća gimnazija

Broj učenika: 578

Broj razrednih odjela: 21

Broj zaposlenika: 67

Nastavnici: 48

Stručni suradnici: socijalna pedagoginja, psihologinja, knjižničarka

Administrativno osoblje: tajnica škole, računovotkinja, administratorica

Tehničko osoblje: domar, portir, noćni čuvar te šest spremačica

2. STRATEGIJA RAZVOJA (VIZIJA I MISIJA I. GIMNAZIJE)

U školskoj godini 2015./2016. I. gimnazija će nastojati zadržati mjesto među najuspješnijim i najkvalitetnijim školama u Hrvatskoj s tendencijom daljnjeg napredovanja i usavršavanja.

Tri su činjenice koje čine platformu na kojoj se mogu graditi daljnja poboljšanja:

- upis učenika s velikim potencijalom
- iznimno kvalitetan zaposlenički kadar
- izvrsna tehnološka opremljenost škole.

Izradom Školskog kurikulumu I. gimnazije usklađujemo se s odredbama Nacionalnog okvirnog kurikulumu (NOK) te Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi, poglavito čl. 4 (Ciljevi i načela odgoja i obrazovanja) i čl. 28 (Školski kurikulum i godišnji plan i program rada školske ustanove).

Strategija razvoja I. gimnazije uključuje definiranje vizije i misije škole. Viziju škole predstavljaju dugoročni ciljevi, to je optimalna projekcija prema kojoj se usmjerava djelovanje. Misiju škole predstavlja način na koji se planira ostvariti viziju, ona se sastoji od detaljnijeg opisa aktivnosti koje će se poduzimati, kratkoročnih ciljeva koji su definirani kao stadiji prema ostvarivanju dugoročnih ciljeva.

Vizija I. gimnazije

- Škola koja ravnomjerno razvija i obrazovne i odgojne komponente.
- Škola sa sjajnim izlaznim rezultatima učenika. Pod izlaznim rezultatima podrazumijevaju se i oni egzaktni, kao što je uspjeh na državnoj maturi i natjecanjima znanja, ali i oni manje egzaktni, no podjednako važni, a to su: zadovoljstvo u školi, osjećaj prihvaćenosti i kompetencije, razvoj zajedničkog duha i osjećaja pripadnosti našoj školi.
- Škola koja u prvi plan smješta čovjeka i čovječnost. Škola je ustanova u kojoj se ni na trenutak ne smije izgubiti iz vida učenik pojedinac i njegove potrebe. Svaki je učenik jedinstveno i kompleksno biće, tako da i zajednički obrazovni sadržaji moraju biti protkani humanim i toplim odnosom, a mora se učiniti što je moguće više da učenik u školi dobije mogućnost razvijanja svih dimenzija svoje osobnosti. Zato aktivnosti u školi trebaju biti što raznovrsnije i poticati i intelektualni, tjelesni, estetski, društveni, moralni i duhovni razvoj.

- Škola s ozračjem u kojemu se njeguju sljedeće vrijednosti: znanje, solidarnost, identitet i odgovornost.
- Škola u kojoj se svi zaposlenici odgojno-obrazovnog procesa (učenici i zaposlenici škole) tretiraju kao subjekti s uvažavanjem i omogućivanjem da i sami nastave s razvojem. Škola u kojoj postoji slobodna suradnja i prijateljsko i konstruktivno međudjelovanje u ravnini učenik – nastavnik – ravnatelj.
- Škola koja može odgovoriti na potrebe suvremenog čovjeka u promjenjivom društvenom okružju: naučiti kako učiti (mogućnost samoobrazovanja), razvijati sklonost timskom radu, cjeloživotnom obrazovanju i usavršavanju, jačati i uvježbavati mogućnost povezivanja podataka iz različitih područja, naglašavati važnost logičkog razmišljanja.
- Škola koja je suvremena i funkcionalna zahvaljujući permanentnom tehnološkom opremanju. Ovogodišnje opremanje odnosi se na postavljanje računala u svim učionicama.
- Škola u kojoj je razvijena svijest o vlastitom nacionalnom identitetu i važnosti očuvanja kulturne baštine, u kojoj su prihvaćene općecivilizacijske vrijednosti kao što su tolerancija, poštovanje ljudskih prava i djelovanje na demokratskim zasadama.
- Škola koja osposobljava za život u multikulturalnom okružju, potiče na aktivan i kreativan život i u kojoj se jača osobna odgovornost prema društvenoj zajednici i okolišu.

Misija I. gimnazije:

- održati kvalitetu upisa učenika u I. gimnaziju (organiziranje kontinuirane promidžbe škole kroz suradnju s osnovnim školama koje joj gravitiraju te održavanjem otvorenog dana I. gimnazije)
- kvalitetu redovne nastave održavati na najvišoj razini
- osigurati kvalitetu fakultativne i izborne nastave i potaknuti što veći broj učenika da se u nju uključi, stvoriti preduvjete za nabavku kvalitetnih pomagala koja još mogu unaprijediti izvođenje fakultativne i izborne nastave
- osigurati mogućnost učenicima da znanje iz pojedinog predmeta prodube pohađanjem dodatne nastave te omogućiti da u radu s učenicima u sklopu te

nastave sudjeluju i bivši učenici naše škole koji su na pojedinim područjima ostvarili iznimne uspjehe

- stvoriti preduvjete za kvalitetnu realizaciju kurikulumskih međupredmetnih tema (npr. zdravstvenog odgoja ili tema iz građanskog odgoja)
- posebnu pažnju posvetiti razvitku poduzetnosti kao ključne kompetencije. Koristiti znanja i iskustva stečena provedbom IPA projekta „Škola poduzetničke konkurentnosti na tržištu rada za gimnazijalce“ te pojačati naglasak na razvoj poduzetnosti u sklopu nastave redovnih predmeta.
- osnažiti multidisciplinarni pristup putem različitih aktivnosti, npr. ekogrupa, projektni dani (humanitarna-eko akcija) i slično
- stvoriti preduvjete za smanjenje fluktuacije nastavnika u svrhu podizanja razine kvalitete nastave i održavanja kontinuiteta kvalitete
- omogućiti nastavnicima napredovanje u stručnim znanjima i vještinama, kako iz matične znanosti, tako i iz pedagogije, didaktike, obrazovne psihologije i metodike ne bi li učenici imali na raspolaganju predavače s najvišom razinom kompetencije
- stvoriti uvjete za kvalitetno stručno usavršavanje izvan kolektiva svih zaposlenika I. gimnazije (omogućiti organizacijsku i materijalnu podršku koja je nužna za uspješno usavršavanje izvan same škole s posebnim naglaskom na usavršavanje u inozemstvu – program *Erasmus+*)
- omogućiti učenicima i nastavnicima da razviju svoje potencijale u različitim područjima (socijalno angažirani rad, znanost, umjetnost ...)
- omogućiti zadovoljenje različitih interesa učenika putem niza izvannastavnih i izvanškolskih aktivnosti koje čine odmak od propisanog nastavnog plana i programa i tako ostvariti preduvjete za kvalitetno provođenje slobodnog vremena
- nastaviti rad postojećih izvannastavnih aktivnosti koje tradicionalno djeluju u I. gimnaziji i pokrenuti nove (npr. Vizualnu kulturu)
- obogatiti školski život pokretanjem novih projekata (npr. prekogranična suradnja sa gimnazijama iz Berlina i Maribora) ili obogaćivanjem već tradicionalnih (npr. Humanitarna akcija *Kap dobrote*)
- integrirati se u lokalnu zajednicu te osvijestiti međuovisnost kvalitete života i lokalnog okružja putem obogaćivanja društvenog života učenika i stanovnika Novog Zagreba

- jačati socijalnu osjetljivost i senzibilitet za potrebite, iskazivanje humanosti i brige za opće dobro
- promicati volonterske i ekološke djelatnosti
- poticati učenike na sudjelovanje u izvanškolskim aktivnostima i edukativnim sadržajima izvan same I. gimnazije (npr. Govornička škola, Ljetna škola znanosti, Festival svjetske književnosti, debatni kampovi...)
- nastaviti uspješnu suradnju sa ostalim školama u zajedničkim športskim i umjetničkim aktivnostima
- organizirati kontinuiranu suradnju s različitim institucijama, poglavito onima iz neposrednog okružja (npr. Muzej suvremene umjetnosti).

U I. gimnaziji učenici mogu stjecati sljedeće kompetencije:

- **jezične kompetencije** – pravilna uporaba kako materinjeg tako i stranih jezika (uz redovnu nastavu postoji i mogućnost napredovanja putem sudjelovanja u radu dodatne nastave Hrvatskoga jezika i dramske skupine I. gimnazije, novinarske grupe, dvije grupe izborne nastave iz Hrvatskoga jezika te sudjelovanjem na natjecanjima)
- **matematičke i logičke kompetencije** – stjecanje znanja iz polja matematike i logike te osposobljavanje za primjenu toga znanja u nizu različitih situacija (uz redovnu nastavu postoji i mogućnost napredovanja sudjelovanjem na natjecanjima i u radu dvije grupe izborne nastave iz Matematike za četvrte razrede)
- **kompetencije u prirodoslovlju** – omogućivanjem uvida u znanstvena dostignuća s ciljem razvoja znanstvenog pristupa (uz redovnu nastavu postoji i mogućnost napredovanja sudjelovanjem na natjecanjima i u radu izborne nastave iz Biologije, iz Kemije i iz dvije grupe Fizike)
- **digitalne kompetencije** – stjecanje vještina presudnih za korištenje informacijsko-komunikacijske tehnologije (uz redovnu nastavu iz Informatike poticat će se i korištenje suvremene tehnologije i na ostalim predmetima prema materijalnim mogućnostima škole)

- **društveno-humanističke kompetencije** – stjecanje znanja o smislu društvenih procesa te razvijanje humanističkog pristupa zbilji (uz redovnu nastavu društvenih i humanističkih predmeta učenici se mogu uključiti i u rad izvannastavnih aktivnosti iz tog polja zatim izborne nastave iz sociologije i politike i gospodarstva te fakultativne nastave iz govornišva)
- **kompetencije samoobrazovanja** – stjecanje znanja o tome kako učiti (radionice o uspješnom učenju, kontinuiran rad školskog psihologa i pedagoga s razredima te učenicima pojedincima)
- **socijalne kompetencije** – razvijanje sposobnosti za uspješnu komunikaciju i suradnju te građanski odgoj (uz redovnu nastavu psihologije, etike, vjeronauka, sociologije i filozofije postoje i izvannastavne aktivnosti usmjerene upravo prema socijalnim kompetencijama, npr. volontersko djelovanje, debatni klub ...)
- **poduzetničke kompetencije** – razvijanje vještina potrebnih za poduzetništvo, kao što su inventivnost, stvaralaštvo, sposobnost preuzimanja rizika, vještina rukovođenja poslom i sl. (uz redovnu nastavu politike i gospodarstva u školi postoji i niz projekata u kojima se prakticira timski rad te različite vrste koordiniranja aktivnosti). Učenicima će se ponuditi fakultativni predmet „Poduzetništvo“, a pilotirat će se i program SEECEL-a (South East European Centre for Entrepreneurial Learning) o integriranju razvoja poduzetnosti u redovnu nastavu (poduzetništvo kao međupredmetna tema).
- **umjetničke kompetencije** – razvijanje stvaralaštva i kreativnosti (osim redovne nastave Hrvatskoga jezika i književnosti, Likovne i Glazbene umjetnosti, učenici se mogu uključiti i u niz izvannastavnih aktivnosti, kao što su: keramičarska grupa, djevojački pjevački zbor, dramska skupina itd. Te izborne nastave iz Likovne umjetnosti)
- **kompetencije kritičkoga mišljenja** – jačanje sposobnosti argumentiranja, analiziranja i obrazlaganja stavova, sposobnost sagledavanja problema iz više perspektiva, mišljenje u skladu s logičkim pravilima (razvoj kritičkoga mišljenja cilj je svih predmeta i ostalih aktivnosti).

3. IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI

IZVANNASTAVNA AKTIVNOST

CRVENI KRIŽ

Ciljevi aktivnosti

- Uključiti što veći broj učenika u program edukacije o pružanju prve pomoći
- Kod učenika razvijati potrebu za iskazivanjem humanosti u različitim oblicima
- Suzbijati ksenofobiju i prihvaćati različitosti
- Kod učenika razvijati svijest o dragocjenosti života
- Educirati učenike o čimbenicima koji utječu na zdravlje, kao i o načinima sprječavanja i suzbijanja bolesti

Namjena aktivnosti

- Razviti kod učenika potrebu da nakon prvog dobrovoljnog davanja krvi u školi postanu dugogodišnji davatelji
- Poticati učenike na solidarnost i uključivanje u različite humanitarne akcije i volonterske udruge

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Tatjana Marković, prof. mentor, povjerenik Crvenog križa u školi

Način realizacije aktivnosti

- Obradivanje tema vezanih uz humanost na satovima razrednika
- Organiziranje dobrovoljnog davanja krvi za učenike i djelatnike škole
- Obilježavanje Dana borbe protiv AIDS-a i Dana borbe protiv pušenja Dana borbe protiv različitih oblika tumora(rak dojke, debelog crijeva idr.) prigodnim predavanjima, plakatima, izložbama i prezentacijama
- Odabir učenika za tečaj i ekipu prve pomoći te sudjelovanje na tečaju prve pomoći u Domu Crvenog križa u Novom Vinodolskom

- Priprema ekipe prve pomoći i sudjelovanje na područnom i gradskom natjecanju
- Provedba svih akcija koje su koordinirane od hrvatskog i gradskog Crvenog križa
- Sudjelovanje na seminarima koje organizira Crveni križ

Vremeni aktivnosti

- Tijekom cijele školske godine

Okvirni troškovnik aktivnosti

- Troškove podmiruje Gradski ured za obrazovanje

Način praćenja aktivnosti

- Evaluacija pismenim i usmenim putem
- Slobodan dan po izboru za učenike koji su dobrovoljno dali krv
- Podjela priznanja za dobrovoljno davanje krvi
- Pomoć učenika koji su prošli edukaciju iz pružanja prve pomoći u novim generacijama

Program aktivnosti izradila:

Tatjana Marković, prof. mentor

IZVANNASTAVNA AKTIVNOST

DRAMSKA GRUPA *GORDOGAN*

Ciljevi aktivnosti

- nizom teorijskih i praktičnih aktivnosti kod polaznika razviti senzibilitet i praktična znanja o dramskomu umjetničkom izražavanju te procesu nastajanja dramskog djela
- usvojiti znanja o drami, povijesti drame, kazalištu, kostimografiji i scenografiji
- pisati scenarije, improvizacije, igrokaze, dijaloge i monologe
- sudjelovati u režiranju predstave
- razvijati učeničku nadarenost prema umjetničkomu izričaju i nadopunjavati njihovu naobrazbu

Namjena aktivnosti

- detaljno osmisliti te prilagoditi dramski stvaralački proces
- izgraditi sposobnosti izražavanja i vještine govora
- usmjeravati i njegovati kreativnost učenika
- otkrivati i razvijati sposobnosti scenskoga izraza
- kvalitetno osmisliti slobodno vrijeme učenika
- razvijati govorne izražajnosti i umjetnički izraz na hrvatskomu jeziku
- stjecati društvenu svijest i njezine sastavnice: samokritičnost, kritičnost, odgovornost i snošljivost

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Ivan Janjić, prof.
- suradnici: nastavnici Hrvatskoga jezika, ravnateljica

Način realizacije aktivnosti

- predstaviti dramsku grupu učenicima prvih razreda
- održati sastanak dramske skupine i planirati vremenik proba

- čitati dramske tekstove i odabrati najbolji
- sudjelovati na Danu škole (po potrebi)
- odabrati sudionike u izvedbama
- održavati čitaće probe, izraditi scenarij
- improvizirati, monološko i skupno izvoditi
- režirati i raditi na sceni
- odabrati kostime, glazbu, scenografiju
- sudjelovati na priredbi za Svetog Nikolu (po potrebi)
- sudjelovati na Božićnoj priredbi (po potrebi)
- održati generalnu probu i premijerno izvesti predstavu u školi
- sudjelovati na LiDraNu
- izvoditi program dramske grupe izvan škole
- posjetiti gradska kazališta
- sudjelovati na humanitarnoj priredbi Kap dobrote (po potrebi)
- posjetiti Akademiju dramske umjetnosti
- razgovarati o budućim predstavama
- posjetiti predstave amaterskog kazališta
- sudjelovati na Smotri srednjoškolskoga dramskog izričaja Gordogan

Vremenik aktivnosti

- tjedni susreti: faza pripreme i analize
- intenzivni susreti (po potrebi): faza uvježbavanja
- izvedbe predstava
- sudjelovanje na LiDraNu
- sudjelovanje na Smotri srednjoškolskoga dramskog izričaja Gordogan

Okvirni troškovnik aktivnosti

- minimalna sredstva škole (kostimi, scena i sl.)

- učenici trebaju osmisliti predstavu sa što manje novčanih sredstava
- učenici sami izrađuju rekvizite

Način praćenja aktivnosti

- zadovoljstvo učenika
- nagrade i pohvale za zalaganje
- zajedničke analize
- samoanalize
- odlasci na kazališne predstave
- sudjelovanje i rezultat na LiDraNu
- sudjelovanje na Smotri srednjoškolskoga dramskog izričaja Gordogan

Program aktivnosti izradio:

Ivan Janjić, prof.

IZVANNASTAVNA AKTIVNOST

EKO GRUPA

Ciljevi aktivnosti

- osvijestiti učenike o važnosti očuvanja okoliša
- osvijestiti učenike o važnosti pomaganja bolesnima i nemoćnima

Namjena aktivnosti

- očuvanje okoliša prikupljanjem i recikliranjem otpada
- prikupljanje novčanih sredstava za pomaganje bolesnima i nemoćnima

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Irena Naglič, prof., svi razrednici i ostali profesori

Način realizacije aktivnosti

- upućivanje učenika na bacanje plastičnih boca u posebne kontejnere
- prikupljanje plastičnih boca
- odnošenje u trgovinu (povratna naknada)
- kupovina potrepština za bolesne i nemoćne od prikupljena novca
- posjet bolnici u Gornjoj Bistri i/ili sličnim ustanovama
- prikupljanje starog papira
- odvajanje plastičnih čepova za udruhu UOLL
- prezentiranje programa u razredima
- organiziranje sastanaka s predstavnicima razreda kako bi se što više potaknulo što više učenika na suradnju
- suradnja s profesorima koji mogu pomoći kroz predmetnu nastavu (etika, biologija, kemija)
- suradnja s razrednicima
- tematska predavanja i/ili tribine

Vremenik aktivnosti

- šk. god. 2015./2016.

Okvirni troškovnik aktivnosti

- škola osigurava plastične vreće za boce prema potrebi

Način praćenja aktivnosti

- uspjeh svakog razreda javno objaviti i potaknuti natjecateljski duh
- razgovarati s učenicima o uspješnosti realizacije aktivnosti
- koristiti rezultate za proširivanje aktivnosti i uključivanje većeg broja učenika

Program aktivnosti izradila:

Irena Naglič, prof.

IZVANNASTAVNA AKTIVNOST

GOVORNIŠTVO

Ciljevi aktivnosti

- upoznavanje s govorništvom, poviješću retorike kao discipline i suvremenim tendencijama u retorici i oblikovanju i predstavljanju govora;
- uvježbavanje pripreme i izvedbe kvalitetnih i uvjerljivih govora kroz upoznavanje s temeljnim sastavnicama i vrstama govora kroz tri glavna aspekta – argumentacija, organizacija, prezentacija;
- vježbanje i usavršavanje individualnog govora te argumentacijskih (aktivno slušanje, aktivno govorništvo i logički utemeljeno oblikovanje argumenata), organizacijskih (pravilno i precizno artikuliranje govora i vođenja bilješki) i prezentacijskih (umijeće javnog nastupa) vještina učenika;
- upoznavanje s različitim oblicima rasprava, s naglaskom na debatu;
- vježbanje i usavršavanje debatnog formata i timskog rada;
- uvježbavanje sposobnosti uočavanja, analize i rješavanje problema, uzroka problema i posljedica problema;
- uvježbavanje strukture argumentiranja, dokazivanja, potkrepljivanja i pobijanja argumenata te njihova primjena u praksi;
- razvijanje kritičkog mišljenja, sposobnosti analize i sinteze te razlikovanja bitnog od nebitnog;
- jačanje komunikacijskih vještina organizacijskih vještina i prezentacijskih vještina;
- vježbanje mirnog načina rješavanja problema i sukoba;
- razvijanje tolerancije, samosvijesti i odgovornosti;
- primjena usvojenih znanja na natjecanjima u debati;
- proširivanje znanja iz različitih područja o kojima se debatira

Namjena aktivnosti

- usvajanje govorničkih tehnika
- razvijanje kulture izražavanja i umijeća javnog nastupa
- sudjelovanje u debatnim natjecanjima
- kreativno i korisno provođenje slobodnog vremena

- promicanje ugleda I. gimnazije

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Igor Lukić, prof., voditelj aktivnosti – priprema i izvodi aktivnost, koordinira rad debatnog kluba, osigurava uvjete za provođenje aktivnosti te nadzire debatne slučajeve
- Asistenti - volonteri (bivši učenici I. gimnazije) – pomažu u izvedbi praktičnog rada, upućuju debatante u debatnu tehniku, uvježbavaju debatne slučajeve, pripremaju učenike za turnire i natjecanja, prate učenike na turnirima i natjecanjima

Način realizacije aktivnosti

- Predviđene aktivnosti su:
- sastanci tijekom školske godine (1-2 sata tjedno)
- održavanje dodatnih tjednih sastanaka po potrebi (prije turnira i natjecanja)
- sudjelovanje u natjecanjima i turnirima iz debate
- Realizacija aktivnosti ovisit će i o aktivnostima Hrvatskog debatnog društva (HDD) koje svake godine organizira turnire i natjecanja te odlučuje o tezama na koje se debatira

Vremenik aktivnosti

- 1-2 sata tjedno, tijekom cijele nastavne godine

Okvirni troškovnik aktivnosti

- Za provedbu aktivnosti potrebno je osigurati:
- toner i papir za fotokopiranje radnih listića – cca. 1000 kn
- sredstva za nabavu potrebne literature – cca. 500 kn
- sredstva za sudjelovanje u seminarima – cca. 300 kn
- sredstva za sudjelovanje u natjecanjima i turnirima – cca. 1000 kn

Način praćenja aktivnosti

- Vrednovanje usvojenosti znanja učenika i primjene znanja provodit će se na samoj aktivnosti tijekom cijele školske godine
- Vrednovanje će se vršiti i uspjesima na turnirima i natjecanjima.
- Iznimnim uspjehom smatrat će se plasman učenika na Državno natjecanje u debati.

Program aktivnosti izradio:

Igor Lukić, prof.

IZVANNASTAVNA AKTIVNOST

LIKOVNA GRUPA *MLADI KERAMIČARI*

Ciljevi aktivnosti

- prepoznavanje likovne kvalitete i dizajna
- razvijanje kreativnosti, mašte i osjećaja za lijepo i skladno

Namjena aktivnosti

- ostvarivanje samopouzdanja, sigurnosti
- dobro upotunjeno slobodno vrijeme učenika
- izrada ukrasnih i uporabnih predmeta
- izrada poklona
- naučiti surađivati, cijeniti druge
- humanitarno djelovanje

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- voditeljica aktivnosti je Gordana Sekulić-štivčević
- organiziranje sastanaka u vrijeme trajanja nastave i preko zimskih i proljetnih praznika
- nabavka materijala
- uređivanje prostorije koju koristi grupa
- organiziranje prodaje izrađenih predmeta

Način realizacije aktivnosti

- Aktivnost će se realizirati tijekom školske godine 2015./2016.
- priređivanje izložbi učeničkih radova
- uređenje škole i vitrina prigodom Božića, Uskrsa i Dana škole i završne priredbe
- izrada poklona za djelatnike i goste škole

- izrada nagrada za najučenike
- prodaja predmeta (prihod odlazi u humanitarne svrhe)

Vremenik aktivnosti

- 1 sat tjedno kao likovna radionica u atelijeru tijekom školske godine

Okvirni troškovnik aktivnosti

- za provođenje aktivnosti potrebno je nabaviti akrilne boje i glinu

Način praćenja aktivnosti

- daljnje razvijanje stvaralačkih sposobnosti
- priznanja, pohvale
- vrednovanja se mogu koristiti za daljnje studije kiparstva, arhitekture i sl.

Program aktivnosti izradila:

Gordana Sekulić-Štivčević, prof.

IZVANNASTAVNA AKTIVNOST

KNJIŽNIČARSKA GRUPA

Ciljevi aktivnosti

- Učenici će:
- biti osposobljeni za mogućnost kvalitetnog korištenja znanstvenih informacija
- razviti interes za uporabu knjižničkog fonda
- razviti čitateljsku kulturu

Namjena aktivnosti

- pripremati učenike za samostalno istraživanje
- osposobljavati učenike za služenje svim izvorima informacija
- izgrađivati kulturu čitanja
- poticati timski rad
- stvarati naviku kvalitetnog provođenja slobodnog vremena

Nositelji aktivnosti

- Marija Petrićec, prof.
- nastavnici hrvatskoga jezika
- razrednici

Način realizacije

- radionice samostalnog istraživanja različitih izvora informacija i razvijanja kritičkoga mišljenja
- sudjelovanje u projektu Nacionalne i sveučilišne knjižnice „Uvod u svijet informacija“
- obilježavanje značajnih datuma i prigodnih godišnjica
- obilježavanje Mjeseca hrvatske knjige, Dana škole, Humanitarne akcije „Kap dobrote“
- promoviranje novih, zanimljivih naslova
- posjeti književnim tribinama, kazališnim predstavama, Interliberu, Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici i Knjižnicama grada Zagreba

Vremenik aktivnosti

- tijekom šk. god. 2015./2016.

Okviran troškovnik aktivnosti

- materijal za izložbe, izrada fotografija - oko 300 kn

Način praćenja aktivnosti

- pohvale, priznanja, osobna afirmacija učenika i profesora
- ukazivanje na mjesto i status školske knjižnice kao dijela odgojno-obrazovnog procesa

Aktivnost izradila:

Marija Petrićec, prof., stručni suradnik – knjižničar

IZVANNASTAVNA AKTIVNOST

POVIJESNA GRUPA I .GIMNAZIJE

Ciljevi aktivnosti

- Razvijanje ljubavi prema povijesnoj znanosti i zavičajnoj prošlosti,
- Uvođenje u metode znanstveno-istraživačkoga rada,
- Povezivanje teoretskoga dijela spoznaja s konkretnim primjerima iz prošlosti uporabom izvorne građe, posjetama institucijama i lokalitetima od interesa
- Razvijanje stručnih kompetencija članova grupe: odabir tema i sadržaja koji će biti predmetom našega interesa i rada, kritički stav i mišljenje, kultura izlaganja pred skupinom, prezentacijske tehnike, podizanje razine vlastitih znanja i vještina, stjecanje sigurnosti u vlastite sposobnosti, znanja i vještine, profiliranje interesa...

Namjena aktivnosti

- Pripremanje i sudjelovanje na natjecanjima iz povijesti u kategorijama znanja i samostalnih znanstvenih učeničkih radova,
- Priprema za polaganje državne mature iz povijesti,

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- **Voditelj Povijesne grupe prof. A. Lovrić:**
 - izrada i provedba plana rada grupe,
 - briga o redovitosti dolaska, financijama, vremeniku događanja...
- **Članovi Povijesne grupe**
 - redovitost dolaska i izvršavanja dogovorenih aktivnosti,
 - ponašanje u skladu s Kućnim redom I. gimnazije.

Način realizacije aktivnosti

- **Rad s cijelom grupom:** - neće biti zasebnih sadržaja unutar škole nego
Ciljane posjete institucijama od interesa (muzeji, galerije, arhiv, predavanja, tribine, promocije knjiga, stručni skupovi...),
- jednodnevni (Bribir-Prvić_Šibenik rujan/listopad 2015.),
- višednevni stručno-edukativni izleti Poljska ili

Rumunjska, 17. – 22. ožujka 2016.);

- **Rad s natjecateljima:** - provodit će se u oblicima individualnoga rada kao priprema za sve razine natjecanja na koje se uspijemo plasirati:
- **Rad na znanstveno-istraživačkom projektu:**
- provodit će se ukoliko bude interesa među članovima grupe i ukoliko uspijemo osigurati materijalna sredstva;
- **Rad na pripremi polaganja državne mature iz povijesti:** - provodi se ako ima prijavljenih učenica i učenika

Vremeni aktivnosti

- Tijekom školske godine 2015./2016.
Terenska nastava: - jednodnevni (Bribir-Prvić-Šibenik, rujan/listopad 2015.),
- višednevni stručno-edukativni jednodnevni izleti (Poljska ili Rumunjska, 17. – 22. ožujak 2016.);

Okvirni troškovnik aktivnosti

- Sve troškove posjeta institucijama od interesa snose učenici individualno

Način praćenja aktivnosti

- Svima koje redovito i zadovoljavajuće izvršavaju dogovorene zadaće voditelj grupe evidentira isto u obliku ocjene u elementima praćenja i ocjenjivanja,
- Ostvarenim rezultatima na natjecanjima s pripadajućim nagradama i pravima.
- Poticaji za dalji rad,
- Korištenje izrađenih materijala (plakati, fotografije, video zapisi...) za razne potrebe unutar škole (Dan otvorenih vrata, nacionalni praznici, sjećanja na bitne datume iz nacionalne povijesti...)

Program aktivnosti izradio:

Andrija Lovrić, prof. mentor

IZVANNASTAVNA AKTIVNOST

ŠAHOVSKA GRUPA

Ciljevi aktivnosti

- upoznati učenike sa šahovskom igrom
- kod učenika razvijati kreativnost, logiku, sposobnost preciznog proračuna, pamćenje, odlučnost, strategiju i taktiku, želju za pobjedom, prihvaćanje poraza, optimalno korištenje svojih sposobnosti...
- omogućiti nadarenim učenicima uključivanje u šahovska natjecanja

Namjena aktivnosti

- kroz šahovsku igru razvijati svoje sposobnosti

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- nositelj aktivnosti je Vjekoslav Novak, prof.
odgovornost: provoditi šahovsku edukaciju u dogovorenim terminima, pripremiti učenike za aktivnost i uputiti ih na primjereno ponašanje
- ostali nositelji: svi zainteresirani učenici
odgovornost: svi učenici se moraju pridržavati uputa o provođenju aktivnosti i o primjerenom ponašanju

Način realizacije aktivnosti

- u učionici, jednom tjedno u trajanju od 45 minuta, po potrebi i češće i duže

Vremenik aktivnosti

- tijekom cijele školske godine

Okvirni troškovnik aktivnosti

- nema troškova

| |
|--|
| Način praćenja aktivnosti |
| <ul style="list-style-type: none">– međusobna natjecanja– Prvenstvo škole |

Program aktivnosti izradio:

Vjekoslav Novak, prof.

IZVANNASTAVNA AKTIVNOST

ŠSD PRVA

Ciljevi aktivnosti

- Ciljevi aktivnosti su omasovljavanje sportskog pokreta, kvalitetno provođenje slobodnog vremena učenika, prevencija štetnih pojava među mladima, rasterećenje učenika, utjecaj na zdravlje, razvijanje kolektivnog duha, njegovanje *fair playa*, omogućavanje učenicima da se bave sportom i pokažu svoj potencijal, potenciranje osobina ličnosti kao što su upornost, požrtvovnost i pomoć drugima.

Namjena aktivnosti

- Aktivnosti su namijenjene svim učenicima škole. Sudjelovanje je na dobrovoljnoj osnovi.

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Glavni nositelji aktivnosti su nastavnici TZK-e Meri Matušan i Damir Kršić. Rukometnu sekciju vodit će profesor Ivan Janjić, nogometnu profesor Ivica Mandušić, a badminton profesor Danijel Brcko.

Način realizacije aktivnosti

- O svim aktivnostima će učenici biti pravovremeno obaviješteni usmeno, putem oglasne ploče ŠSD Prva te školske plazme. Unaprijed će biti istaknut okvirni vremenik. Nositelji aktivnosti će osigurati prostor i vrijeme za odvijanje aktivnosti.

Vremenik aktivnosti

- Aktivnosti će se odvijati kroz čitavu nastavnu godinu. Okvirni vremenik planira:
 - u rujnu, turnir u *haklu* <<3 na 3>> (u muškoj i ženskoj konkurenciji), početak rada sportskih sekcija - nogomet (m.), rukomet (m.), sudjelovanje u manifestaciji *Svjetski dan pješačenja* - planinarska tura na Medvednicu;
 - u listopadu Godišnju skupštinu ŠSD <<Prva>>, početak rada sportskih sekcija - odbojka (m. i ž.), košarka (m. i ž.), početak međurazrednih natjecanja - nogomet (m.), odbojka (ž./m.)

- u studenom odigravanje međurazrednih prvenstava (odbojka i nogomet), rad sportskih sekcija;
- u prosincu završnicu nogometnog prvenstva škole, rad sportskih sekcija
- u siječnju zimovanje, završnicu odbojkaškog prvenstva škole
- u veljači turnir u stolnom tenisu (konkurencija: muška i ženska), početak međurazrednog natjecanja - košarka (m.)
- u ožujku turnir u badmintonu (u muškoj i ženskoj konkurenciji), završnicu košarkaškog prvenstva škole
- u travnju humanitarni učenički turnir u rukometu, biciklijadu *Pozdrav proljeću*
- u lipnju proglašenje *najsportskijeg* razreda škole (na završnoj priredbi)
- Osim toga kroz čitavu školsku godinu školske ekipe će sudjelovati na Županijskim natjecanjima u organizaciji Školskog sportskog saveza grada Zagreba u sljedećim sportovima: atletika, odbojka, košarka, nogomet, stolni tenis, badminton, skijanje, rukomet, plivanje. Vezano uz ta natjecanja ekipe će imati pripremne treninge.

Okvirni troškovnik aktivnosti

- Troškovi se odnose na nabavku: medalja za najbolje u pojedinačnoj i ekipnoj konkurenciji, nagrade najboljim igračima na ekipnim prvenstvima, majice za sve učenike razreda koji bude ukupno najbolji u svim aktivnostima, dodatnih rekvizita ukoliko se ukaže potreba.
- Planirani troškovi su oko 3000,00 kn što će Školsko društvo namaknuti naplatom simbolične kotizacije sudionicima aktivnosti (prosječno 4,00 kn po aktivnosti).

Način praćenja aktivnosti

- Za vrijeme školske godine na oglasnoj ploči ŠSD Prva te na školskoj plazmi isticat će se rezultati aktualnih natjecanja te najbolje ekipe i pojedinci. Najuspješniji će biti nagrađeni medaljama i majicama.
- To će biti popraćeno i objavama na web stranici škole. Kompletno izvješće bit će objavljeno i u Ljetopisu I. gimnazije.

Program aktivnosti izradiola:

Meri Matušan, prof.

IZVANNASTAVNA AKTIVNOST

VIZUALNA KULTURA*

Ciljevi aktivnosti

- razvijanje kulture kreativnosti
- razvijanje kreativnog izražavanja i suzbijanje šablonizma, konformizma i stereotipnosti u obrazovanju i izražavanju
- vizualna i medijska pismenost, vizualna komunikacija
- ovladavanje komuniciranjem jezicima različitih umjetnosti
- kreativno rješavanje problema i razvoj kritičkog mišljenja
- inicijativa i poduzetnost te kulturna svijest i izražavanje
- naglasak na kreativnom, stvaralačkom i umjetničkom procesu primjenjivom u svim inovativnim projektima

Namjena aktivnosti

- identificirati vizualno izražavanje kao jedan od ravnopravnih načina izražavanja (uz verbalno, literarno, auditivno, pokret)
- prepoznati sastavnice vizualnoga stvaralaštva u različitim vizualnim medijima (crtež, slika, grafika, skulptura, arhitektura, film, fotografija, dizajn)
- uočiti zakonitosti kreativnog procesa
- vrednovati vizualne uratke
- primjenjivati jezik umjetnosti u svakodnevnoj vizualnoj komunikaciji te kao osnovu za estetske prosudbe i odluke u svakodnevnom životu
- konstruirati vizualne uratke u cilju izražavanja vlastite vizualne poruke
- prepoznati umjetnost i dizajn kao bitan dio kulture društva

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- vanjski suradnici iz područja likovnosti, arhitekture, dizajna, filma, fotografije

Način realizacije aktivnosti

- radionice, predavanja i gostovanja

Vremenik aktivnosti

- tijekom cijele školske godine

Okvirni troškovnik aktivnosti

- ovisno o načinu realizacije gostovanja i materijalima potrebnim za rad skupine

Način praćenja aktivnosti

- kreativno obrazovanje i poticanje kreativnosti temelj je stvaranja resursa za kreativno samosvjesno društvo, kulturu i gospodarstvo

*Potpora Strategiji razvoja kreativnosti u osnovnoškolskom i srednjoškolskom odgoju i obrazovanju <http://www.opa.hr/index.php?/aktivnosti/strategija-razvoja-kreativnosti/>

Program aktivnosti izradila:

Marina Vitković, prof.

IZVANNASTAVNA AKTIVNOST

VOLONTERSKI KLUB I. GIMNAZIJE

Ciljevi aktivnosti

- poticati samoinicijativu učenika
- osvijestiti važnost društveno korisnog djelovanja
- senzibilizirati učenike za socijalne teme
- razvijati suradnju među učenicima škole
- razvijati volontersku mrežu unutar škole i lokalne zajednice
- provoditi društveno korisne projekte
- ostvarivati, održavati i produbljivati suradnju s organizacijama i fizičkim osobama
- zainteresiranim za provođenje društveno korisnih projekata
- promovirati volonterstvo

Namjena aktivnosti

- pružiti podršku aktivnostima koje iniciraju učenici
- poticati razvoj socijalne osjetljivosti među mladima uključivanjem u društveno korisne
- aktivnosti i projekte

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- članovi Volonterskog kluba I. gimnazije: osmišljavanje, iniciranje i provođenje
- volonterskih projekata, popularizacija volonterstva među učenicima škole, ostvarenje, održavanje i produbljivanje suradnje s volonterskim klubovima iz drugih škola, organizacijama i fizičkim osobama zainteresiranim za suradnju na društveno korisnim projektima na nacionalnoj i internacionalnoj razini
- Ivana Štefok, prof.: koordinacija, edukacija i pružanje organizacijske podrške
- aktivnostima Volonterskog kluba te popularizacija volonterstva među učenicima škole
- Irena Naglič, prof.: koordinacija volonterskih aktivnosti u sklopu ekoloških projekata škole
- - ostali zainteresirani nastavnici i učenici škole; odgovornosti će biti određene pri realizaciji suradnje

Način realizacije aktivnosti

- provođenje redovitih sastanaka članova Volonterskog kluba tijekom školske godine

- organizacija i provođenje društveno korisnih projekata u suradnji s učenicima škole, nastavnicima, roditeljima te organizacijama i institucijama izvan škole
- sudjelovanje u humanitarno-ekološkim-volonterskim akcijama i projektima u organizaciji škole i volonterskim aktivnostima u organizaciji drugih institucija

Vremenik aktivnosti

- redoviti sastanci članova Volonterskog kluba tijekom školske godine 2015./2016.
- vremenik projektnih volonterskih aktivnosti, načini i termini suradnje s institucijama i organizacijama izvan škole bit će određeni u dogovoru s članovima kluba i vanjskim suradnicima na početku i tijekom šk. god. 2015./2016.

Okvirni troškovnik aktivnosti

- škola podržava rad Volonterskog kluba ustupanjem prostornih i tehničkih resursa
- troškovnik projektnih aktivnosti izrađuje se za svaki projekt zasebno
- predviđena je mogućnost prikupljanja sponzorstava u sklopu pojedinih projekata

Način praćenja aktivnosti

-
- dokumentiranje rada, praćenje realizacije i utvrđivanje rezultata planiranih aktivnosti i projekata
- utvrđivanje individualnog volonterskog angažmana i aktivnosti pojedinih članova te odavanje priznanja najaktivnijim/najzaslužnijim članovima
- prikupljanje povratnih informacija od suradnika kluba i korisnika volonterskih usluga vezano uz zadovoljstvo suradnjom
- rezultati evaluacije bit će korišteni u svrhu unapređenja rada Volonterskog kluba i promociju volonterstva u lokalnoj zajednici te među učenicima škole

Program aktivnosti izradila:

Ivana Štefok, prof.

IZVANNASTAVNA AKTIVNOST

DJEVOJAČKI ZBOR

Ciljevi aktivnosti

- Razvijanje ljubavi i interesa za zbarsko pjevanje i upoznavanje zbarske literature kroz glazbena razdoblja
- Upoznavanje tehnike zbarskog pjevanja i usavršavanje pjevačkih i sveukupnih glazbenih sposobnosti

Namjena aktivnosti

- Kreativno provođenje slobodnog vremena učenika
- Naučiti surađivati i cijeniti druge
- Nastupi povodom školskih svečanosti i blagdana

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Ilijana Vujnović
- Odgovornost nositelja ja da namjena i ciljevi budu ostvareni, te da se aktivnost održava redovito i prema planu

Način realizacije aktivnosti

- Aktivnost će se realizirati pojedinačnim i zajedničkim probama zbora koje su planirane 1 puta tjedno, a po potrebi i više puta.

Vremenik aktivnosti

- Aktivnost će se odvijati 1 sat tjedno tijekom cijele šk. god.2015/16 8. sat.

Okvirni troškovnik aktivnosti

- Fotokopiranje notnog materijala za potrebe zbora

| |
|--|
| Način praćenja aktivnosti |
| – Pohvale za zalaganje, poticajne ocjene iz predmeta (Glazbena umjetnost) |

Program aktivnosti izradila:

Ilijana Vujnović, prof.

4. DODATNA I DOPUNSKA NASTAVA

DODATNA/DOPUNSKA NASTAVA

DOPUNSKA NASTAVA IZ LATINSKOGA JEZIKA

Ciljevi dopunske nastave

- objasniti i uvježbati zahtjevnije dijelove gramatike latinskoga i hrvatskoga jezika
- osposobiti učenike da samostalno prevode latinske tekstove
- razviti samopouzdanje učenika u samostalnom radu, osobito pri pisanju testova

Namjena dopunske nastave

- pomoć učenicima 1. i 2. razreda u svladavanju redovnog plana i programa nastave latinskoga jezika

Nositelji dopunske nastave i njihova odgovornost

- Snježana Pavlič-Šepat, prof.

Način realizacije dopunske nastave

- frontalni, individualni i grupni rad

Nastavni sadržaji:

1. razredi:

- deklinacija imenica i pridjeva (I. – V.)
- komparacija pridjeva
- glagolski oblici prezentske osnove (1. – 4. konj., esse)
- sintaksa jednostavnih, nezavisnih i zavisnosloženih rečenica
- analiza i prijevod tekstova (lat. ↔ hrv.)

2. razredi:

- deklinacija zamjenica i zamjениčkih pridjeva
- brojevi
- glagolski oblici perfektne i participske osnove te uporaba konjunktiva u

nezavisnim rečenicama

- konstrukcije: ACI, NCI, ablativ apsolutni, PKA, PKP
- sintaksa nezavisnih i zavisnosloženih rečenica
- analiza i prijevod tekstova (lat. ↔ hrv.)

Vremenik dopunske nastave

- Tijekom nastavne godine 1 sat tjedno (35 sati godišnje).

Okvirni troškovnik dopunske nastave

- Za provedbu dopunske nastave iz latinskoga jezika nisu predviđeni troškovi.

Način praćenja dopunske nastave

- probni testovi objektivnoga tipa
- opisne ocjene koje se upisuju u imenik u bilješke o učeniku
- pohvale za pokazani napredak u svladavanju znanja i vještina

Program dopunske nastave izradila:

Snježana Pavlić-Šepat, prof.

DODATNA/DOPUNSKA NASTAVA

DODATNA NASTAVA IZ FRANCUSKOGA JEZIKA

Ciljevi dodatne nastave

- Razvijati zanimanje za francuski jezik i kulturu te produbiti znanje stečeno u redovnoj nastavi kroz različite aktivnosti

Namjena dodatne nastave

- Priprema za polaganje međunarodnog ispita iz francuskog jezika (DELFB)
- Priprema kazališne predstave na francuskom jeziku s ciljem sudjelovanja na Festivalu hrvatskog frankofonog kazališta te na Večeri Frankofonije
- Priprema za polaganje Državne mature
- Priprema za natjecanje iz francuskoga jezika

Nositelji dodatne nastave i njihova odgovornost

- Tatjana Banožić, prof.,
- Učenici četvrtih razreda koji polažu maturu iz francuskoga jezika i/ili se spremaju za natjecanje iz francuskog jezika
- Svi zainteresirani učenici koji žele produbiti znanje stečeno u redovnoj nastavi, posebice u cilju polaganja međunarodnog ispita iz francuskoga jezika (DELFB1)

Način realizacije dodatne nastave

- Individualni i grupni rad u školi

Vremenik dodatne nastave

- jedan školski sat tjedno
- po potrebi i izvan nastave

Okvirni troškovnik dodatne nastave

- eventualni troškovi za rekvizite i materijale za kazališnu predstavu

Način praćenja dodatne nastave

- procjena uspješnosti
- zadovoljstvo učenika kao temelj budućim aktivnostima i projektima
- primjena novostečenih iskustava u budućim aktivnostima
- promocija učenja francuskoga jezika
- promocija I.gimnazija

Program dodatne nastave izradila:

Tatjana Banožić, prof.

DODATNA/DOPUNSKA NASTAVA

KEMIJA ZA MATURANTE

Ciljevi dodatne nastave

- izvesti i opisati jednostavne pokuse te na temelju njih donijeti zaključke koje treba primijeniti na zadacima
- naučiti raspravljati o pokusima, analizirati, vrednovati i tumačiti prikupljene podatke,
- znati prikazati rezultate opažanja i mjerenja grafikonom, tablicom, matematičkim izrazom
- primijeniti osnovna načela pri rješavanju hipotetskih problema i zadataka povezivati teoriju i pokus
- koristiti se informacijskom tehnologijom u sakupljanju, obradi i prikazivanju podataka
- pripremiti učenike 4. razreda za polaganje kemije kao izbornog predmeta na Državnoj maturi
- stjecanje znanja korisna u svakodnevnom životu

Namjena dodatne nastave

- podrška učenicima zainteresiranim za kemiju,
- ponavljanje gradiva za maturu
- poticanje sudjelovanja na natjecanjima

Nositelji dodatne nastave i njihova odgovornost

- Snježana Liber, prof.
- Učenici 4. razreda koji se pripremaju za maturu iz kemije kao izbornog predmeta

Način realizacije dodatne nastave

- rad u malim grupama, rješavanje zadataka (s natjecanja i dosadašnjih matura) i samostalno ili demonstracijski izvođenje jednostavnijih pokusa

| |
|---|
| Vremenik dodatne nastave |
| – jedan sat tjedno petkom nakon nastave |

| |
|--|
| Okvirni troškovnik dodatne nastave |
| – troškovi kopiranja i ispisa testova i zadataka |

| |
|---|
| Način praćenja dodatne nastave |
| – kratke pisane provjere znanja, testovi s prijašnjih matura i natjecanja |

Program dodatne nastave izradila:

Snježana Liber, prof.

5. IZVANŠKOLSKE AKTIVNOSTI

5.1. ŠKOLSKI IZLETI I ESKURZIJE

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

JEDNODNEVNI IZLET - 1.A RAZRED

Ciljevi aktivnosti

- upoznati se s prirodno-geografskim obilježjima Medvednice
- obilježavanje Svjetskog dana pješaćenja

Namjena aktivnosti

- međusobno upoznavanje učenika 1.A razreda
- pješaćenjem po planinarskoj stazi usvojiti pravila ponašanja u parku prirode
- pješaćenjem od Tunela do planinarskog doma Puntijarka doprinijeti zdravlju i obilježiti Svjetski dan pješaćenja.

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- nositelj aktivnosti je razrednik Vjekoslav Novak, prof.
Odgovornost:
 - dogovoriti termin odlaska na izlet
 - uputiti učenike na primjereno ponašanje tijekom izleta
 - briga o učenicima tijekom izleta.Ostali nositelji:
 - nastavnici u pratnji,
- učenici 1.A razreda - moraju se držati uputa o ponašanju.

Način realizacije aktivnosti

- planiranje i organizacija izleta
- pješaćenje od Tunela do planinarskog doma Puntijarka i nazad do Tunela.

Vremenik aktivnosti

- rujan 2015. (27.9.2015.)

Okvirni troškovnik aktivnosti

- nema troškova.

Način praćenja aktivnosti

- razgovor s učenicima o boravku u Parku prirode Medvednica.

Program aktivnosti izradio:

Vjekoslav Novak, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

JEDNODNEVNI IZLET - 1.A RAZRED

Ciljevi aktivnosti

- upoznati se s prirodno-geografskim obilježjima jedne destinacije u RH.

Namjena aktivnosti

- druženje učenika 1.A razreda

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- nositeljica aktivnosti je razrednica Suzana Nebeski Hostić, prof.

Odgovornost:

- dogovoriti termin i program izleta
- uputiti učenike na primjereno ponašanje tijekom izleta
- briga o učenicima tijekom izleta.

Ostali nositelji:

- nastavnici u pratnji,
- učenici 1.A razreda - moraju se držati uputa o ponašanju.

Način realizacije aktivnosti

- planiranje i organizacija izleta
- realizacija izleta prema dogovorenom programu.

Vremenik aktivnosti

- svibanj 2016.

Okvirni troškovnik aktivnosti

- cijena aranžmana.

| |
|--|
| Način praćenja aktivnosti |
| – razgovor s učenicima o tome što ih se najviše dojmilo na izletu. |

Program aktivnosti izradio:

Vjekoslav Novak, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

IZLET UČENIKA PRVOG B RAZREDA

Ciljevi aktivnosti

- upoznavanje učenika s prirodnom i kulturnom okolinom odabrane destinacije u Republici Hrvatskoj
- poticanje komunikacije u razredu
- poticanje suradnje među učenicima,
- razvijanje tolerancije i stvaranje kvalitetnih odnosa unutar odgojno-obrazovne skupine,
- snalaženje u novim situacijama.

Namjena aktivnosti

- proširivanje znanja i stjecanje novih iskustava
- nagrada za predani rad tijekom školske godine,
- razvijanje svijesti o važnosti očuvanja prirodne i kulturne baštine

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Tatjana Banožić, prof. (1.b)
- Učenici 1. b razreda

Način realizacije aktivnosti

- Na redovnim satovima razredne zajednice putovanje će se sadržajno pripremiti. O programu putovanja bit će obaviješteni roditelji. Planirana destinacija je jedan od gradova na hrvatskoj obali . Konkretni program putovanja s ciljevima i zadacima bit će određen u dogovoru sa zainteresiranim učenicima

Vremenik aktivnosti

- svibanj 2015.

Okvirni troškovnik aktivnosti

- U skladu s Pravilnikom o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole bit će objavljen javni poziv i sukladno Pravilniku Povjerenstvo za provedbu javnog poziva izabrat će najbolju ponudu. Očekivana cijena je od 600 do 800 kn.

Način praćenja aktivnosti

- razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti provedenog izleta,
- procjena uspješnosti realizacije ciljeva izleta,
- korištenje rezultata kao smjernica za organizaciju budućih izleta,
- primjena novostečenih iskustava u budućim aktivnostima.
- zanimljivo i uspješno putovanje bit će na zadovoljstvo samih učenika, svjedočit će o radu I. gimnazije te služiti kao temelj daljnjim aktivnostima i projektima.

Program aktivnosti izradila:

Tatjana Banožić, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

JEDNODNEVNI IZLET - 1.C RAZRED

Ciljevi aktivnosti

- upoznati se s prirodno-geografskim obilježjima Medvednice
- obilježavanje Svjetskog dana pješaćenja

Namjena aktivnosti

- međusobno upoznavanje učenika 1.c razreda
- pješaćenjem po planinarskoj stazi usvojiti pravila ponašanja u parku prirode
- pješaćenjem od Tunela do planinarskog doma Puntijarka doprinijeti zdravlju i obilježiti Svjetski dan pješaćenja.

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- nositeljica aktivnosti je razrednica Goranka Marković, prof.

Odgovornost:

- dogovoriti termin odlaska na izlet
- uputiti učenike na primjereno ponašanje tijekom izleta
- briga o učenicima tijekom izleta.

Ostali nositelji:

- nastavnici u pratnji,
- učenici 1.C razreda - moraju se držati uputa o ponašanju.

Način realizacije aktivnosti

- planiranje i organizacija izleta
- pješaćenje od Tunela do planinarskog doma Puntijarka i nazad do Tunela.

Vremenik aktivnosti

- rujan 2015. (27.9.2015.)

| |
|--------------------------------------|
| Okvirni troškovnik aktivnosti |
| – nema troškova. |

| |
|--|
| Način praćenja aktivnosti |
| – razgovor s učenicima o boravku u Parku prirode Medvednica. |

Program aktivnosti izradila:

Goranka Marković, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

JEDNODNEVNI IZLET - 1.C RAZRED

Ciljevi aktivnosti

- upoznati se s prirodno-geografskim obilježjima jedne destinacije u RH.

Namjena aktivnosti

- druženje učenika 1.c razreda

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- nositeljica aktivnosti je razrednica Goranka Marković, prof.

Odgovornost:

- dogovoriti termin i program izleta
- uputiti učenike na primjereno ponašanje tijekom izleta
- briga o učenicima tijekom izleta.

Ostali nositelji:

- nastavnici u pratnji,
- učenici 1.C razreda - moraju se držati uputa o ponašanju.

Način realizacije aktivnosti

- planiranje i organizacija izleta
- realizacija izleta prema dogovorenom programu.

Vremenik aktivnosti

- svibanj 2016.

Okvirni troškovnik aktivnosti

- cijena aranžmana.

| |
|--|
| Način praćenja aktivnosti |
| – razgovor s učenicima o tome što ih se najviše dojmilo na izletu. |

Program aktivnosti izradila:

Goranka Marković, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

JEDNODNEVNI IZLET UČENIKA 1.D RAZREDA – AUSTRIJA/HRVATSKA

Ciljevi aktivnosti

- Upoznavanje prirodnih i kulturnih znamenitosti u inozemstvu ili domovini
- Razvijanje tolerancije i međusobne suradnje
- Educiranje učenika o tradiciji održavanja božićnog sajma
- Jačanje komunikacije (primjena stranih jezika)

Namjena aktivnosti

- Proširiti znanje iz povijesti, povijesti umjetnosti, geografije
- Razvijanje svijesti o očuvanju kulturnih znamenitosti i okoliša
- Zbližavanje učenika i njihovo osamostaljivanje

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Zamjenica Vesna Kus Petrić, prof.
- Razrednica Martina Bračić, prof.
- Učenici 1.d razreda (ponašanje u skladu s Kućnim redom škole)

Način realizacije aktivnosti

- Izlet se realizira prema Pravilniku o izvođenju izleta, ekskurzija i ostalih oblika odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole
(Prikupljanje ponuda te odabir jedne ponude na roditeljskom sastanku)

Vremenik aktivnosti

- Izlet će se provesti u prosincu 2015.

Okvirni troškovnik aktivnosti

- Prema odabranoj ponudi troškove snose roditelji učenika

Način praćenja aktivnosti

- Razgovor s učenicima i roditeljima o provedenoj aktivnosti
- Procjena uspješnosti ostvarenih ciljeva
- Primjena stečenih iskustva u budućim aktivnostima

Program aktivnosti izradila:

Martina Bračić, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

JEDNODNEVNI IZLET UČENIKA 1.D RAZREDA – HRVATSKA

Ciljevi aktivnosti

- Upoznavanje prirodnih, povijesnih i kulturnih znamenitosti
- Razvijanje tolerancije i međusobne suradnje
- Jačanje komunikacije

Namjena aktivnosti

- Proširiti znanje iz povijesti, povijesti umjetnosti, geografije
- Razvijanje svijesti o očuvanju kulturnih znamenitosti i okoliša
- Zbližavanje učenika i njihovo osamostaljivanje

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Zamjenica Vesna Kus Petrić, prof.
- Razrednica Martina Bračić, prof.
- Učenici 1.d razreda (ponašanje u skladu s Kućnim redom škole)

Način realizacije aktivnosti

- Izlet se realizira prema Pravilniku o izvođenju izleta, ekskurzija i ostalih oblika odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole
(Prikupljanje ponuda te odabir jedne ponude na roditeljskom sastanku)

Vremenik aktivnosti

- Izlet će se provesti u svibnju 2016.

Okvirni troškovnik aktivnosti

- Prema odabranoj ponudi troškove snose roditelji učenika

Način praćenja aktivnosti

- Razgovor s učenicima i roditeljima o provedenoj aktivnosti
- Procjena uspješnosti ostvarenih ciljeva
- Primjena stečenih iskustva u budućim aktivnostima

Program aktivnosti izradila:

Martina Bračić, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

IZLET UČENIKA PRVOG E RAZREDA

Ciljevi aktivnosti

- upoznavanje učenika s prirodnom i kulturnom okolinom odabrane destinacije u Republici Hrvatskoj
- poticanje komunikacije
- poticanje suradnje među učenicima,
- razvijanje tolerancije i stvaranje kvalitetnih odnosa unutar odgojno-obrazovne skupine,
- snalaženje u novim situacijama.

Namjena aktivnosti

- proširivanje znanja i stjecanje novih iskustava
- nagrada za predani rad tijekom školske godine,
- razvijanje svijesti o važnosti očuvanja prirodne i kulturne baštine

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Donat Math, prof. (1.e)
- Učenici 1. e razreda

Način realizacije aktivnosti

- Na redovnim satovima razredne zajednice putovanje će se sadržajno pripremiti. O programu putovanja bit će obaviješteni roditelji. Planirana destinacija je jedan od gradova na hrvatskoj obali. Konkretni program putovanja s ciljevima i zadacima bit će određen u dogovoru sa zainteresiranim učenicima

Vremenik aktivnosti

- svibanj 2015.

Okvirni troškovnik aktivnosti

- U skladu s Pravilnikom o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole bit će objavljen javni poziv i sukladno Pravilniku Povjerenstvo za provedbu javnog poziva izabrat će najbolju ponudu. Očekivana cijena je od 600 do 800 kn.

Način praćenja aktivnosti

- razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti provedenog izleta,
- procjena uspješnosti realizacije ciljeva izleta,
- korištenje rezultata kao smjernica za organizaciju budućih izleta,
- primjena novostečenih iskustava u budućim aktivnostima.
- zanimljivo i uspješno putovanje bit će na zadovoljstvo samih učenika, svjedočit će o radu I. gimnazije te služiti kao temelj daljnjim aktivnostima i projektima.

Program aktivnosti izradila:

Donat Math, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

JEDNODNEVNI IZLET 2. A RAZREDA: BUDIMPEŠTA

Ciljevi aktivnosti

- Upoznavanje s kulturno-povijesnim sadržajima Mađarske i Budimpešte te njihovim geokarakteristikama
- Razvijanje odgovornosti, snalaženja u prostoru, timskoga rada, tolerancije

Namjena aktivnosti

- Učenice i učenici 2. A razreda

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Razrednik: - organizacija i provedba izleta
- Razredni odjeli 2. a: - ponašanje u skladu s Kućnim redom škole
- realizacija planiranih radnih zadataka

Način realizacije aktivnosti

- putovanje autobusom, obilazak grada: Citadela, Trg heroja, Vaci utca, Budavar, Katedrala sv. Stjepana, Andrassyjeva ulica...) nastava u Nacionalnom muzeju Mađarske, vožnja Dunavom
- u povratku kratka posjeta Blatnom jezeru pokraj mjesta Baslatonfoldvar

Vremenik aktivnosti

- listopad/studenj 2015.

Okvirni troškovnik aktivnosti

- Sve troškove jednodnevnoga izleta snose učenice i učenici individualno

Način praćenja aktivnosti

- Praćenje ponašanja i izlaganja učenica i učenika i vrednovanje ocjenom za

– samostalan rad kod proceduralnoga znanja u predmetu povijest

- Poticaji za dalji ovakav oblik rada,
- Korištenje stečenih znanja i materijala za razne potrebe unutar škole (Dan otvorenih vrata, nacionalni praznici, sjećanja na bitne datume iz nacionalne povijesti, osobna i obiteljska buduća putovanja...)

Program aktivnosti izradio:

Andrija Lovrić, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

TRODNEVNI IZLET 2. A: BEČ

Ciljevi aktivnosti

- Upoznavanje s kulturno-povijesnim sadržajima Austrije i Beča te njihovim geokarakteristikama
- Razvijanje odgovornosti, snalaženja u prostoru, timskoga rada, tolerancije

Namjena aktivnosti

- Učenice i učenici 2. A razreda

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Razrednik: - organizacija i provedba izleta
- Razredni odjeli 2. a: - ponašanje u skladu s Kućnim redom škole
- realizacija planiranih radnih zadataka

Način realizacije aktivnosti

- putovanje autobusom, obilazak grada :Hofburg, Helden Platz, Koruška ulica i Graben, Katedrala Sv. Stjepana, Trg muzeja, Schonbrunn, Zoo park, Prater, Haus Der Musik...
- nastava u Muzeju prirodoslovlja, nastava u palači Belvedere

Vremenik aktivnosti

- travanj/svibanj 2016.

Okvirni troškovnik aktivnosti

- Sve troškove izleta snose učenice i učenici individualno

Način praćenja aktivnosti

- Praćenje ponašanja i izlaganja učenica i učenika i vrednovanje ocjenom za

– samostalan rad kod proceduralnoga znanja u predmetu povijest

- Poticaji za dalji ovakav oblik rada,
- Korištenje stečenih znanja i materijala za razne potrebe unutar škole (Dan otvorenih vrata, nacionalni praznici, sjećanja na bitne datume iz nacionalne povijesti, osobna i obiteljska buduća putovanja...)

Program aktivnosti izradio:

Andrija Lovrić, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

JEDNODNEVNI IZLET DRUGOG B RAZREDA: BUDIMPEŠTA

Ciljevi aktivnosti

- upoznavanje prirodnih i kulturnih znamenitosti u inozemstvu
- educiranje učenika o povijesti Budimpešte
- posjet kulturnim znamenitostima Budimpešte
- obogaćivanje znanja o drugim kulturama
- razvijanje tolerancije i jačanje suradnje unutar odgojno- obrazovne skupine
- jačanje komunikacije (uključujući i primjenu stranih jezika)

Namjena aktivnosti

- proširiti znanje iz povijesti, povijesti umjetnosti, geografije, biologije i glazbene umjetnosti
- razvijanje svijesti o važnosti očuvanja kulturne baštine i okoliša
- zbližavanje učenika i njihovo osamostaljivanje

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- razrednik i nastavnik u pratnji: prate i usmjeravaju učenike u njihovim aktivnostima

Način realizacije aktivnosti

- razgovor s roditeljima o ponuđenim destinacijama na roditeljskom sastanku
- donošenje konačne odluke o izboru putovanja i broju učenika
- biranje najpovoljnije ponude na roditeljskom sastanku
- obavještanje Školskog odbora, Vijeća roditelja i roditelja razrednog odjela o izabranoj ponudi
- razgovor s roditeljima i učenicima o detaljima izleta i pravilima ponašanja na izletu
- realizacija izleta prema programu koji sastavlja turistička agencija uz pratnju voditelja i pratitelja

Vremenik aktivnosti

- jednodnevni izlet u prvom polugodištu (12. prosinca 2015.)

Okvirni troškovnik aktivnosti

- troškove izleta snose učenici i njihovi roditelji, a cijena ovisi o odabiru turističke agencije i njene ponude

Način praćenja aktivnosti

- razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti provedenog izleta
- korištenje rezultata kao smjernice za organizaciju budućih izleta
- primjena stečenih iskustava i znanja u budućoj nastavi

Program aktivnosti izradio:

Ivan Janjić, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

DVODNEVNI IZLET DRUGOG B RAZREDA: BEČ

Ciljevi aktivnosti

- upoznavanje prirodnih i kulturnih znamenitosti u inozemstvu
- educiranje učenika o povijesti Beča
- posjet Prirodoslovnom muzeju, Kući glazbe i drugim znamenitostima Beča
- obogaćivanje znanja o drugim kulturama
- razvijanje tolerancije i jačanje suradnje unutar odgojno- obrazovne skupine
- jačanje komunikacije (uključujući i primjenu stranih jezika)

Namjena aktivnosti

- proširiti znanje iz povijesti, povijesti umjetnosti, geografije, biologije i glazbene umjetnosti
- razvijanje svijesti o važnosti očuvanja kulturne baštine i okoliša
- zbližavanje učenika i njihovo osamostaljivanje

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- razrednik i nastavnik u pratnji: prate i usmjeravaju učenike u njihovim aktivnostima

Način realizacije aktivnosti

- razgovor s roditeljima o ponuđenim destinacijama na roditeljskom sastanku
- donošenje konačne odluke o izboru putovanja i broju učenika
- na prijedlog Nastavničkog vijeća imenovanje Povjerenstva za provedbu javnog poziva i izbor ponude
- najkasnije tri mjeseca prije predviđene realizacije objava javnog poziva
- biranje najpovoljnije ponude
- obavještanje Školskog odbora, Vijeća roditelja i roditelja razrednog odjela o izabranoj ponudi
- razgovor s roditeljima i učenicima o detaljima izleta i pravilima ponašanja na izletu
- realizacija izleta prema programu koji sastavlja turistička agencija uz pratnju voditelja i pratitelja

Vremeni aktivnosti

- dvodnevni ili trodnevni izlet u drugom polugodištu (22. – 24. travnja 2016.)

Okvirni troškovnik aktivnosti

- troškove izleta snose učenici i njihovi roditelji, a cijena ovisi o odabiru turističke agencije i njene ponude

Način praćenja aktivnosti

- razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti provedenog izleta
- korištenje rezultata kao smjernice za organizaciju budućih izleta
- primjena stečenih iskustava i znanja u budućoj nastavi

Program aktivnosti izradio:

Ivan Janjić, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

JEDNODNEVNI IZLET 2.C RAZREDA: BUDIMPEŠTA

Ciljevi aktivnosti

- Upoznavanje s glavnim gradom Mađarske, poviješću grada i njegovim znamenitostima
- Razvijanje odgovornosti, snalaženja u prostoru, timskoga rada, otvorenosti prema drugim kulturama

Namjena aktivnosti

- Razredni odjel 2.c

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Daniel Brcko, prof.: - organizacija i provedba izleta
- Razredni odjel 2.c: - ponašanje u skladu s Kućnim redom škole; realizacija planiranih radnih zadataka

Način realizacije aktivnosti

- Putovanje autobusom, obilazak grada Budimpešte i upoznavanje s njegovom poviješću i znamenitostima

Vremenik aktivnosti

- 12. prosinca 2015.

Okvirni troškovnik aktivnosti

- Sve troškove jednodnevnoga izleta snose učenice i učenici individualno

Način praćenja aktivnosti

- Praćenje ponašanja učenika
- Povratna informacija na satu razrednog odjela

- Korištenje stečenih znanja i materijala za razne potrebe unutar škole (kao npr. Dan otvorenih vrata)

Program aktivnosti izradio:

Daniel Brcko, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

DVODNEVNI/TRODNEVNI IZLET 2.C RAZREDA: BEČ ILI SARAJEVO

Ciljevi aktivnosti

- Upoznavanje s gradom, njegovom poviješću, znamenitostima i okolicom
- Razvijanje odgovornosti, snalaženja u prostoru, timskoga rada, otvorenosti prema drugim kulturama

Namjena aktivnosti

- Razredni odjel: 2.c

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Daniel Brcko, prof.: - organizacija i provedba izleta
- Razredni odjel 2.c: - ponašanje u skladu s Kućnim redom škole; realizacija planiranih radnih zadataka

Način realizacije aktivnosti

- Putovanje autobusom za Beč/Sarajevo, smještanje u hostel/hotel, obilazak odabranog grada i lokaliteta

Vremenik aktivnosti

- 22. - 23./24. travnja 2016.

Okvirni troškovnik aktivnosti

- Sve troškove dvodnevnoga/trodnevnoga izleta snose učenice i učenici individualno

Način praćenja aktivnosti

- Praćenje ponašanja učenika
- Povratna informacija na satu razrednog odjela

- Korištenje stečenih znanja i materijala za razne potrebe unutar škole (kao npr. Dan otvorenih vrata)

Program aktivnosti izradio:

Daniel Brcko, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

JEDNODNEVNI IZLET 2.D RAZREDA U BUDIMPEŠTU ILI GRAZ

Ciljevi aktivnosti

- Upoznavanje s prirodom, kulturom, poviješću grada i drugim znamenitostima
- Razvijanje tolerancije i jačanje suradnje unutar odgojno- obrazovne skupine

Namjena aktivnosti

- razvijanje svijesti o važnosti međusobne suradnje i timskog rada
- zbližavanje učenika i njihovo osamostaljivanje

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Razrednica 2.d razreda Zlata Paštar, prof.

Način realizacije aktivnosti

- razgovor s roditeljima o ponuđenim destinacijama na roditeljskom sastanku
- donošenje konačne odluke o izboru putovanja i broju učenika
- biranje najpovoljnije ponude
- razgovor s roditeljima i učenicima o detaljima izleta i pravilima ponašanja na izletu
- realizacija izleta prema programu koji sastavlja turistička agencija uz pratnju voditelja i pratitelja

Vremenik aktivnosti

- jednodnevni izlet u prosincu 2015.

Okvirni troškovnik aktivnosti

- troškove izleta snose učenici i njihovi roditelji, a cijena ovisi o odabiru turističke agencije i njene ponude

Način praćenja aktivnosti

- razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti provedenog izleta
- korištenje rezultata kao smjernice za organizaciju budućih izleta
- primjena stečenih iskustava i znanja u budućoj nastavi

Program aktivnosti izradila:

Zlata Paštar, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

DVODNEVNI IZLET 2.D RAZREDA U SARAJEVO

Ciljevi aktivnosti

- upoznavanje učenika s prirodnom i kulturnom okolinom odabrane destinacije,
- razvijanje tolerancije i stvaranje kvalitetnih odnosa unutar odgojno-obrazovne skupine,
- razvijanje tolerancije prema drugim kulturama i religijama,
- snalaženje u novim situacijama.

Namjena aktivnosti

- proširivanje znanja i stjecanje novih iskustava,
- jačanje komunikacije,
- jačanje suradnje među učenicima,
- poticanje samostalnosti i odgovornosti učenika.

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Razrednica 2.d razreda Zlata Paštar, prof.

Način realizacije aktivnosti

- Dvodnevni izlet će se realizirati prema Pravilniku o izvanučioničnoj nastavi

Vremenik aktivnosti

- Travanj 2016.

Okvirni troškovnik aktivnosti

- troškove izleta snose učenici i njihovi roditelji, a cijena ovisi o odabiru turističke agencije i njene ponude

Način praćenja aktivnosti

- razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti,
- procjena uspješnosti realizacije ciljeva,
- korištenje rezultata kao smjernica za organizaciju budućih izleta,
- primjena novostečenih iskustava u budućim aktivnostima.

Program aktivnosti izradila:

Zlata Paštar, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

JEDNODNEVNI IZLET 2.E RAZREDA: GRAZ

Ciljevi aktivnosti

- Upoznavanje sa glavnim gradom Mađarske
- upoznavanje s kulturno-povijesnom baštinom Budimpešte

Namjena aktivnosti

- Razredni odjel 2.e

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Razrednik- organizacija i provedba izleta
- razredni odjel 2.e- ponašanje u skladu s Kućnim redom škole
- realizacija planiranih radnih zadataka

Način realizacije aktivnosti

- Putovanje autobusom, obilazak Budimpešte, vožnja po Dunavu

Vremenik aktivnosti

- 12.12.2015.

Okvirni troškovnik aktivnosti

- Sve troškove jednodnevnog izleta snose učenici i učenice individualno

Način praćenja aktivnosti

- Korištenje stečenih znanja i materijala za razne potrebe unutar škole

Program aktivnosti izradila:

Maja Radić Mehmedbašić, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

DVODNEVNI IZLET 2.E RAZREDA: TRST-GARDELAND/VENECIJA

Ciljevi aktivnosti

- Posjet Tehnološkom parku u Trstu i razgled grada
- upoznavanje učenika s pojmom Tehnološkog parka i njegovom ulogom u poticanju poduzetništva i razvoja u području visokih tehnologija
- unaprijeđenje nastave iz prirodoslovnih predmeta sudjelovanjem u interaktivnim elementima izleta (posjet laboratoriju, sudjelovanje u atrakcijama Gardalanda baziranih na zakonima fizike...) upoznavanje prirodnih i kulturnih znamenitosti u inozemstvu razvijanje tolerancije i jačanje suradnje unutar odgojno- obrazovne skupine jačanje komunikacije (uključujući i primjenu stranih jezika)
- obilazak Venecije i upoznavanje s njegovom kulturno-povijesnom baštinom

Namjena aktivnosti

- razvijanje svijesti o važnosti međusobne suradnje i timskog rada razvijanje poduzetničkog duha i interesa za nastavak obrazovanja u prirodoslovnom području i području visokih tehnologija zblizavanje učenika i njihovo osamostaljivanje

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- razrednik i pratitelji- prate i usmjeravaju učenike u njihovim aktivnostima
- razredni odjel 2.e- ponašanje u skladu s Kućnim redom škole
- realizacija planiranih radnih zadataka

Način realizacije aktivnosti

- razgovor s roditeljima o ponuđenim destinacijama na roditeljskom sastanku donošenje konačne odluke o izboru putovanja i broju učenika na prijedlog Nastavničkog vijeća imenovanje Povjerenstva za provedbu javnog poziva i izbor ponude najkasnije dva mjeseca prije predviđene realizacije objava javnog poziva biranje najpovoljnije ponude obavještanje Školskog odbora, Vijeća roditelja i roditelja razrednog odjela o izabranoj ponudi razgovor s roditeljima i

učenicima o detaljima izleta i pravilima ponašanja na izletu realizacija izleta prema programu koji sastavlja turistička agencija uz pratnju voditelja i pratitelja

Vremenik aktivnosti

- dvodnevni izlet u drugom polugodištu – travanj 2015.

Okvirni troškovnik aktivnosti

- troškove izleta snose učenici i njihovi roditelji, a cijena ovisi o odabiru turističke agencije i njene ponude

Način praćenja aktivnosti

- razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti provedenog izleta korištenje rezultata kao smjernice za organizaciju budućih izleta primjena stečenih iskustava i znanja u budućoj nastavi

Program aktivnosti izradila:

Maja Radić Mehmedbašić, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

MATURALNO PUTOVANJE 3. A RAZREDA

Ciljevi aktivnosti

- upoznavanje učenika s prirodnom i kulturnom okolinom odabranih destinacija unapređivanje nastave odabirom destinacija povezanih s nastavom određenih predmeta, jačanje komunikacije (uključujući i primjenu stranih jezika), jačanje suradnje među učenicima, razvijanje tolerancije i stvaranje kvalitetnih odnosa unutar odgojno-obrazovne skupine, snalaženje u novim situacijama.

Namjena aktivnosti

- proširivanje znanja i stjecanje novih iskustava, nagrada za predani rad tijekom školske godine, razvijanje svijesti o važnosti očuvanja prirodne i kulturne baštine.

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- razrednik 3.a razreda, Marija Munđer, prof. zamjenik razrednika 3.a razreda, Meri Matušan, prof.

Način realizacije aktivnosti

- aktivnost se realizira prema Pravilniku o izvanučioničkoj nastavi

Vremenik aktivnosti

- lipanj, srpanj, kolovot, rujan

Okvirni troškovnik aktivnosti

- trošak maturnog putovanja snose roditelji učenika

Način praćenja aktivnosti

- razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti, procjena uspješnosti realizacije ciljeva, korištenje rezultata kao smjernica za organizaciju budućih izleta, primjena novostečenih iskustava u budućim aktivnostima

Program aktivnosti izradila:

Marija Munđer, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

JEDNODNEVNI IZLET UČENIKA 3.B RAZREDA – GRAZ ILI BUDIMPEŠTA

Ciljevi aktivnosti

- Upoznavanje prirodnih i kulturnih znamenitosti u inozemstvu
- Razvijanje tolerancije i međusobne suradnje
- Educiranje učenika o tradiciji održavanja božićnog sajma
- Jačanje komunikacije (primjena stranih jezika)

Namjena aktivnosti

- Proširiti znanje iz povijesti, povijesti umjetnosti, geografije
- Razvijanje svijesti o očuvanju kulturnih znamenitosti i okoliša
- Zbližavanje učenika i njihovo osamostaljivanje

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Razrednica Vesna Kus Petrić, prof.
- Zamjenica razrednice Martina Bračić, prof.
- Učenici 3.b razreda (ponašanje u skladu s Kućnim redom škole)

Način realizacije aktivnosti

- Izlet se realizira prema Pravilniku o izvođenju izleta, ekskurzija i ostalih oblika odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole
(Prikupljanje ponuda te odabir jedne ponude na roditeljskom sastanku)

Vremenik aktivnosti

- Izlet će se provesti u prosincu 2015.

Okvirni troškovnik aktivnosti

- Prema odabranoj ponudi troškove snose roditelji učenika

Način praćenja aktivnosti

- Razgovor s učenicima i roditeljima o provedenoj aktivnosti
- Procjena uspješnosti ostvarenih ciljeva
- Primjena stečenih iskustva u budućim aktivnostima

Program aktivnosti izradila:

Vesna Kus Petrić, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

EKSKURZIJA UČENIKA 3.B RAZREDA - ŠPANJOLSKA

Ciljevi aktivnosti

- Upoznavanje prirodnih i kulturnih znamenitosti u inozemstvu
- Razvijanje tolerancije i međusobne suradnje unutar skupine
- Jačanje komunikacije (primjena stranih jezika)
- Snalaženje u novim situacijama

Namjena aktivnosti

- Proširiti znanje iz povijesti, povijesti umjetnosti, geografiji
- Razvijanje svijesti o očuvanju kulturnih i prirodne znamenitosti
- Nagrada za predani rad tijekom nastavne godine

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Razrednica Vesna Kus Petrić, prof.
- Zamjenica razrednice Martina Bračić, prof.
- Učenici 3.b razreda (ponašanje u skladu s Kućnim redom škole)

Način realizacije aktivnosti

- Izlet se realizira prema Pravilniku o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole
(Objava javnog poziva na stranicama škole, odabir 3 ponude na sastanku Povjerenstva za provedbu javnog poziva te odabir jedne ponude na roditeljskom sastanku)

Vremenik aktivnosti

- Ekskurzija će se provesti u 7. ili 8. mjesecu 2016.

Okvirni troškovnik aktivnosti

- Prema odabranoj ponudi troškove snose roditelji učenika

Način praćenja aktivnosti

- Razgovor s učenicima i roditeljima o provedenoj aktivnosti
- Procjena uspješnosti ostvarenih ciljeva
- Primjena stečenih iskustva u budućim aktivnostima

Program aktivnosti izradila:

Vesna Kus Petrić, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

JEDNODNEVNI IZLET GRAZ ILI BUDIMPEŠTA

Ciljevi aktivnosti

- Upoznavanje učenika s prirodnim i kulturnim znamenitostima u inozemstvu
- Educiranje učenika o povijesti navedenih gradova i tradiciji održavanja Božićnog sajma u Grazu
- Obogaćivanje znanja o drugim kulturama
- Razvijanje tolerancije i jačanje suradnje unutar odgojno-obrazovne skupine
- Jačanje komunikacije (uključujući primjenu stranih jezika)

Namjena aktivnosti

- Razvijanje svijesti o važnosti očuvanja prirodne i kulturne baštine
- Proširivanje znanja i stjecanje novih iskustava
- Zbližavanje učenika i njihovo osamostaljivanje

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Razrednica 3. C razreda, Tatjana Marković, prof.
- Zamjenica razrednice 3. C razreda, Snježana Pavlič Šepat, prof.

Način realizacije aktivnosti

- Aktivnost se realizira prema Pravilniku o izvanučioničkoj nastavi

Vremenik aktivnosti

- Jednodnevni izlet 12. Prosinca 2015. godine

Okvirni troškovnik aktivnosti

- Troškove izleta snose učenici i njihovi roditelji

Način praćenja aktivnosti

- Razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti
- Procjena uspješnosti realizacije ciljeva
- Primjena novostečenih iskustava za realizacije budućih izleta

Program aktivnosti izradila:

Tatjana Marković, prof. mentor

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

MATURALNO PUTOVANJE 3. C RAZREDA

Ciljevi aktivnosti

- Upoznavanje učenika s prirodnom i kulturnom okolinom odabrane destinacije
- Jačanje komunikacije (uključujući primjenu stranih jezika)
- Jačanje suradnje među učenicima
- Razvijanje tolerancije i stvaranje kvalitetnih odnosa unutar odgojno-obrazovne skupine
- Snalaženje u novim situacijama

Namjena aktivnosti

- Razvijanje svijesti o važnosti očuvanja prirodne i kulturne baštine
- Proširivanje znanja i stjecanje novih iskustava

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Razrednica 3. C razreda, Tatjana Marković, prof.
- Zamjenica razrednice 3. C razreda, Snježana Pavlič Šepat, prof.

Način realizacije aktivnosti

- Aktivnost se realizira prema Pravilniku o izvanučioničkoj nastavi

Vremenik aktivnosti

- Maturalno putovanje će se provesti u prvom tjednu srpnja ili zadnjem tjednu kolovoza 2015. godine,

Okvirni troškovnik aktivnosti

- Trošak maturalnog putovanja snose roditelji učenika

Način praćenja aktivnosti

- Razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti
- Procjena uspješnosti realizacije ciljeva
- Primjena novostečenih iskustava za realizacije budućih izleta

Program aktivnosti izradila:

Tatjana Marković, prof. mentor

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

IZLETI I EKSURZIJE ZA 3.D

Ciljevi aktivnosti

- upoznavanje europskih zemalja, njihove tradicije, kulture i jezika

Namjena aktivnosti

- 3. d

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- razrednica i zamjenica razrednice

Način realizacije aktivnosti

- prema dogovoru s učenicima i roditeljima, prema propisanoj proceduri

Vremenik aktivnosti

- prosinac 2015., lipanj 2016.

Okvirni troškovnik aktivnosti

- učenici sami snose troškove

Način praćenja aktivnosti

- razgovor i diskusija o novim iskustvima

Program aktivnosti izradila:

Irena Naglič, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

IZLETI 3.E RAZREDA

Ciljevi aktivnosti

- Upoznavanje učenika s prirodnom i kulturnom okolinom odabranih destinacija
- Unapređivanje nastave odabirom destinacija povezanih s nastavom određenih predmeta
- Jačanje komunikacije i primjena različitih stranih jezika
- Jačanje suradnje među učenicima
- Razvijanje tolerancije i stvaranje kvalitetnih odnosa unutar odgojno-obrazovne skupine
- Snalaženje u novim situacijama

Namjena aktivnosti

- Proširivanje znanja i stjecanje novih iskustava
- Nagrada za predani rad tijekom školske godine
- Razvijanje svijesti o važnosti očuvanja prirodne i kulturne baštine

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Razrednica 3.e razreda, Helena Pavlović, prof.
- Zamjenica razrednice, Mirna Šašić Smojver, prof.

Način realizacije aktivnosti

- Aktivnost se realizira prema Pravilniku o izvanučioničkoj nastavi

Vremenik aktivnosti

- Izleti će se realizirati tijekom prosinca ili travnja školske godine 2015./2016.

Okvirni troškovnik aktivnosti

- Trošak izleta snose roditelji učenika

Način praćenja aktivnosti

- Razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti izleta
- Procjena uspješnosti realizacije ciljeva
- Korištenje rezultata kao smjernica za organizaciju budućih izleta
- Primjena novostečenih iskustava u budućim aktivnostima

Program aktivnosti izradila:

Helena Pavlović, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

EKSKURZIJA 3.E RAZREDA

Ciljevi aktivnosti

- Upoznavanje učenika s prirodnom i kulturnom okolinom odabranih destinacija
- Unapređivanje nastave odabirom destinacija povezanih s nastavom određenih predmeta
- Jačanje komunikacije i primjena različitih stranih jezika
- Jačanje suradnje među učenicima
- Razvijanje tolerancije i stvaranje kvalitetnih odnosa unutar odgojno-obrazovne skupine
- Snalaženje u novim situacijama

Namjena aktivnosti

- Proširivanje znanja i stjecanje novih iskustava
- Nagrada za predani rad tijekom školske godine
- Razvijanje svijesti o važnosti očuvanja prirodne i kulturne baštine

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Razrednica 3.e razreda, Helena Pavlović, prof.
- Zamjenica razrednice, Mirna Šašić Smojver, prof.

Način realizacije aktivnosti

- Aktivnost se realizira prema Pravilniku o izvanučioničkoj nastavi

Vremenik aktivnosti

- ekskurzija će se realizirati krajem lipnja/početkom srpnja ili krajem kolovoza 2016. godine

Okvirni troškovnik aktivnosti

- Trošak izleta snose roditelji učenika

Način praćenja aktivnosti

- Razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti izleta
- Procjena uspješnosti realizacije ciljeva
- Korištenje rezultata kao smjernica za organizaciju budućih izleta
- Primjena novostečenih iskustava u budućim aktivnostima

Program aktivnosti izradila:

Helena Pavlović, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

MATURALNO PUTOVANJE 3. F RAZREDA

Ciljevi aktivnosti

- upoznavanje učenika s prirodnom okolinom, kulturom i poviješću izabrane destinacije- Španjolska
- razvijanje vještine komunikacije i primjena stranih jezika
- razvijanje tolerancije unutar odgojno- obrazovne skupine i šire
- snalaženje u novim situacijama

Namjena aktivnosti

- proširivanje znanja i stjecanje novih iskustava
- zbližavanje učenika
- nagrada za predani rad tijekom srednjoškolskog obrazovanja
- razvijanje svijesti o očuvanju prirodne i kulturne baštine

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- razrednik i pratitelj- prate i usmjeravaju učenike u njihovim aktivnostima
- Božica Šebek (razrednik 3. F) i Snježana Liber (zamjenik)

Način realizacije aktivnosti

- aktivnost se realizira prema Pravilniku o izvanučioničnoj nastavi

Vremenik aktivnosti

- početak srpnja ili kraj kolovoza 2016.

Okvirni troškovnik aktivnosti

- troškove snose roditelji učenika

Način praćenja aktivnosti

- razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti putovanja
- korištenje rezultata kao smjernicu za organizaciju budućih posjeta
- primjena stečenih iskustava i znanja na život i u nastavi

Program aktivnosti izradila:

Božica Šebek, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

RAZREDNI IZLET 4A I 4C RAZREDA - BEČ I PRAG

Ciljevi aktivnosti

- upoznavanje učenika s prirodnom i kulturnom okolinom odabrane destinacije
- unapređivanje nastave odabirom destinacije povezane s nastavom određenih predmeta,
- jačanje komunikacije (uključujući i primjenu stranih jezika),
- jačanje suradnje među učenicima,
- razvijanje tolerancije i stvaranje kvalitetnih odnosa unutar odgojno-obrazovne skupine,
- snalaženje u novim situacijama

Namjena aktivnosti

- proširivanje znanja i stjecanje novih iskustava,
- nagrada za predani rad tijekom prošle školske godine,
- razvijanje svijesti o važnosti očuvanja prirodne i kulturne baštine.

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- razrednica 4.a razreda, Mirna Šašić Smojver, prof.
- razrednik 4.c razreda, Igor Lukić, prof.
- zamjenik razrednice 4.a razreda, Ivica Mandušić, prof.
- zamjenik razrednika 4.c razreda, Damir Kršić, prof.

Način realizacije aktivnosti

- aktivnost se realizira prema Pravilniku o izvanučioničkoj nastavi

Vremenik aktivnosti

- Prosinac, 2015. i travanj, 2016.

Okvirni troškovnik aktivnosti

- trošak izleta snose roditelji učenika

Način praćenja aktivnosti

- razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti,
- procjena uspješnosti realizacije ciljeva,
- korištenje rezultata kao smjernica za organizaciju budućih izleta,
- primjena novostečenih iskustava u budućim aktivnostima

Program aktivnosti izradio:

Igor Lukić, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

TRODNEVNI IZLET UČENIKA 4.B RAZREDA – TOSCANA ILI DUBROVNIK-BUDVA

Ciljevi aktivnosti

- Upoznavanje prirodnih i kulturnih znamenitosti odabrane destinacije
- Razvijanje tolerancije i međusobne suradnje
- Snalaženje u novim situacijama
- Jačanje komunikacije (primjena stranih jezika)

Namjena aktivnosti

- Proširivanje znanja i stjecanje novih iskustava
- Razvijanje svijesti o očuvanju kulturnih znamenitosti i okoliša
- Zbližavanje učenika i njihovo osamostaljivanje

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Razrednica Marija Baučić, prof.
- Zamjenica razrednice Snježana Liber, prof.
- Učenici 4.b razreda (ponašanje u skladu s Kućnim redom škole)

Način realizacije aktivnosti

- Izlet se realizira prema Pravilniku o izvođenju izleta, ekskurzija i ostalih oblika odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole
(Prikupljanje ponuda te odabir jedne ponude na roditeljskom sastanku)

Vremenik aktivnosti

- Izlet će se provesti u ožujku ili travnju 2016.

Okvirni troškovnik aktivnosti

- Prema odabranoj ponudi troškove snose roditelji učenika

Način praćenja aktivnosti

- Razgovor s učenicima i roditeljima o provedenoj aktivnosti
- Procjena uspješnosti ostvarenih ciljeva
- Primjena stečenih iskustva u budućim aktivnostima

Program aktivnosti izradila:

Marija Baučić, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

IZLET UČENIKA 4. D RAZREDA

Ciljevi aktivnosti

- upoznavanje učenika s prirodnim i kulturnim nasljeđem određene zemlje/kraja
- jačanje komunikacije (uključujući i primjenu stranih jezika),
- jačanje suradnje među učenicima,
- razvijanje tolerancije i stvaranje kvalitetnih odnosa unutar odgojno-obrazovne skupine,
- snalaženje u novim situacijama

Namjena aktivnosti

- proširivanje znanja i stjecanje novih iskustava
- nagrada za predani rad tijekom školske godine,
- razvijanje svijesti o važnosti očuvanja prirodne i kulturne baštine

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- razrednica 4.d razreda profesorica Helena Begić te njena zamjenica profesorica Martina Bračić

Način realizacije aktivnosti

- Na redovnim satovima razredne zajednice putovanje će se sadržajno
- pripremiti. O programu putovanja bit će obaviješteni roditelji. Planirana
- destinacija odredit će se s obzirom na udaljenost, cijenu te zainteresiranost učenika i roditelja.

Vremenik aktivnosti

- travanj 2016.

Okvirni troškovnik aktivnosti

- U skladu s Pravilnikom o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojnoobrazovnih
- aktivnosti izvan škole bit će objavljen javni poziv i sukladno
- Pravilniku Povjerenstvo za provedbu javnog poziva izabrat će se najpovoljnija
- ponuda. Očekivana cijena je od 1000 – 1500 kn

Način praćenja aktivnosti

- razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti provedenih izleta,
- procjena uspješnosti realizacije ciljeva izleta,
- korištenje rezultata kao smjernica za organizaciju budućih izleta,
- primjena novostečenih iskustava u budućim aktivnostima.

Program aktivnosti izradila:

Helena Begić, prof.

5.2. TERENSKA NASTAVA

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

TERENSKA NASTAVA IZ NJEMAČKOG JEZIKA

Ciljevi aktivnosti

- poticanje intelektualne radoznalosti
- učenje otkrivanjem u neposrednoj životnoj stvarnosti
- upoznavanje učenika s prirodnom i kulturnom okolinom i ljudima koji žive u određenom prirodnom i kulturnom okruženju
- upoznavanje kulture i običaja
- stvaranje kvalitetnih odnosa unutar odgojno-obrazovne skupine

Namjena aktivnosti

- posjet gradovima Grazu i Linzu, razgled gradova na njemačkom jeziku
- posjet Muzeju budućnosti u Linzu
- posjet tvornici čokolade u Riegersburgu
- učenje njemačkog jezika u svakodnevnim situacijama

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Tatjana Banožić, prof. njemačkog jezika i Donat Math, prof. njemačkog jezika
- Učenici 1.b i 1.e razreda

Način realizacije aktivnosti

- Na redovnim satovima njemačkoga jezika putovanje će se pripremiti sadržajno i jezično. O programu putovanja bit će obaviješteni roditelji. Planirane destinacije su Graz, Riegesburg i Linz. Konkretni program putovanja s ciljevima i zadacima bit će određen u dogovoru sa zainteresiranim učenicima.

Vremenik aktivnosti

- 11. i 12. prosinca 2015.

Okvirni troškovnik aktivnosti

- U skladu s Pravilnikom o izvođenju izleta, ekskurzija i drugih odgojno-obrazovnih aktivnosti izvan škole bit će objavljen javni poziv i sukladno Pravilniku Povjerenstvo za provedbu javnog poziva izabrat će najbolju ponudu. Očekivana cijena je od 800 do 1000 kuna

Način praćenja aktivnosti

- Učenici će nakon puta izvještavati usmeno i pismeno o onome što su vidjeli i čuli, o svojim dojmovima i osjećajima vezanima za putovanje te napraviti prezentacije i plakate što će se na satu vrednovati ocjenom.
- Zanimljivo i uspješno putovanje bit će na zadovoljstvo samih učenika, svjedočit će o radu I. gimnazije te će služiti kao temelj daljnjim aktivnostima i projektima u svrhu promicanja njemačkoga jezika i kulture.

Program aktivnosti izradili:

Tatjana Banožić, prof.

Donat Math, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

TERENSKA NASTAVA IZ FIZIKE – HIŠA EKSPERIMENTOV, LJUBLJANA (2.RAZREDI)

Ciljevi aktivnosti

- Popularizacija fizike i prirodnih znanosti
- Primjena fizike u svakodnevnom životu
- Razviti interes učenika za istraživanje i eksperimentalni rad na području fizike
- Povezivanje fizike s ostalim prirodnim znanostima
- Samostalno izvođenje eksperimenta i donošenje zaključaka na temelju eksperimenta

Namjena aktivnosti

- Proširivanje temeljnih učeničkih znanja, sposobnosti i vještina iz fizike
- Povezivanje fizike s ostalim prirodnim znanostima
- Upoznavanje s elementima i metodama istraživačkog rada
- Poticati i povezati samostalno istraživanje i timski rad

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Martina Bračić, prof.
- Tea Prohaska, prof.

Način realizacije aktivnosti

- Učenici će biti podijeljeni u grupe i samostalno izvršavati zadane zadatke.
- Prikupljene podatke će obraditi i analizirati te prezentirati
- Izrada završnog dijela projekta (prezentacija, plakat,...)

Vremenik aktivnosti

- Šk. god. 2015./2016.

Okvirni troškovnik aktivnosti

- Učenici snose troškove pojedinačno

Način praćenja aktivnosti

- Praćenje uspješnosti usvajanja projekta uspoređivanjem dobivenih i očekivanih rezultata
- Prezentacijom radova

Program aktivnosti izradila:

Bračić Martina, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

TERENSKA NASTAVA IZ IZBORNE SOCIOLOGIJE U SARAJEVO

Ciljevi aktivnosti

- Posjetiti multikulturalno i multireligijsko mjesto
- Upoznati se s poviješću, kulturom i prirodom Sarajeva
- Upoznati se s različitim religijama, vjerskim zajednicama i načinom života i običajima pripadnika drugih vjerskih zajednica
- Razvijati osjećaj prihvaćanja, tolerancije i suradnje

Namjena aktivnosti

- Razvijanje odgovornosti, samostalnosti, suradnje i međusobne povezanosti među učenicima
- Jačanje komunikacijskih vještina
- Proširivanje znanja o drugim kulturama i religijama
- Stjecanje novih iskustava

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Voditeljica izborne nastave Zlata Paštar, prof.

Način realizacije aktivnosti

- Dvodnevna terenska nastava realizirat će se prema Pravilniku o izvanučioničnoj nastavi

Vremenik aktivnosti

- Travanj 2016.

Okvirni troškovnik aktivnosti

- troškove terenske nastave snose učenici i njihovi roditelji, a cijena ovisi o odabiru turističke agencije i njene ponude

Način praćenja aktivnosti

- razgovor s učenicima i roditeljima o uspješnosti,
- procjena uspješnosti realizacije ciljeva,
- korištenje rezultata kao smjernica za organizaciju budućih izleta,
- primjena novostečenih iskustava u budućim aktivnostima.

Program aktivnosti izradila:

Zlata Paštar, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

TERENSKA NASTAVA IZ FIZIKE – POSJET NE KRŠKO

Ciljevi aktivnosti

- Popularizacija fizike i prirodnih znanosti
- Primjena fizike u svakodnevnom životu
- Steći znanja o radu nuklearnih elektrana
- Naučiti osnovne dijelove nuklearnih elektrana
- Povezati i produbiti gradivo fizike

Namjena aktivnosti

- Proširivanje temeljnih učeničkih znanja, sposobnosti i vještina iz fizike
- Povezivanje fizike s ostalim prirodnim znanostima
- Omogućiti učenicima da steknu uvid u način rada nuklearne elektrane
- Približiti učenicima proces proizvodnje električne energije
- Potaknuti interes učenika za energetiku

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Martina Bračić, prof.
- Tea Prohaska, prof.

Način realizacije aktivnosti

- Posjet NE Krško organizirat će se u suradnji s Tehničkim muzejom
- U muzeju će biti organizirano predavanje popraćeno filmom nakon čega se odlazi u Krško gdje će učenici moći razgledati kompleks NE Krško uz stručno vodstvo

Vremenik aktivnosti

- Listopad 2015.

Okvirni troškovnik aktivnosti

- Učenici i profesori snose troškove pojedinačno

Način praćenja aktivnosti

- Praćenje uspješnosti usvajanja projekta uspoređivanjem dobivenih i očekivanih rezultata
- Prezentacijom radova

Program aktivnosti izradila:

Bračić Martina, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

TERENSKA NASTAVA IZ TALIJANSKOG JEZIKA - SREDIŠNJA ITALIJA

Ciljevi aktivnosti

- upoznati središnju Italiju
- upoznati geografske, kulturno-povijesne i umjetničke znamenitosti Italije
- upoznati kulturu, običaje i način života u Italiji
- promicanje talijanskog jezika i kulture
- promicanje klasičnih jezika i antičke povijesti, umjetnosti, kulture i filozofije
- razviti kod učenika kulturu putovanja
- motivirati učenike na istraživanje nepoznatih područja

Namjena aktivnosti

- ponoviti nastavne sadržaje obrađene u redovnoj nastavi talijanskog jezika
- proširiti stečena znanja iz talijanskog jezika, ali i iz latinskog jezika, fizike, hrvatskog jezika, povijesti, povijesti umjetnosti, geografije, filozofije, etike i drugih predmeta
- primijeniti stečena znanja u praksi
- primijeniti talijanski jezik u svakodnevnim situacijama
- osamostaliti učenike u obavljanju zadataka istraživačkog tipa
- potaknuti i razviti osjećaj za grupni rad
- razviti snalažljivost u nepoznatim situacijama i prostorima
- osvještavati važnosti interdisciplinarnog učenja

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Igor Lukić, prof., organizator putovanja i voditelj puta

Način realizacije aktivnosti

- Prema programu putovanja koji predloži odabrana putnička agencija.

Vremenik aktivnosti

- Svibanj, 2016.

Okvirni troškovnik aktivnosti

- Trošak terenske nastave snose roditelji učenika.

Način praćenja aktivnosti

- Terenska nastava vrednovat će se prema realizaciji dogovorenog plana puta.
- Realizacija predviđenih ciljeva terenske nastave vrednovat će se kroz specifične zadatke koje će osmisлити nastavnik talijanskog jezika.
- Sami rezultati vrednovanja integrirat će se u školski ljetopis I. gimnazije, a zanimljivo i uspješno putovanje bit će na zadovoljstvo samih učenika i nastavnika, svjedočit će o radu I. gimnazije te će služiti kao temelj daljnjim aktivnostima i projektima u svrhu promicanja talijanskog jezika i kulture.

Program aktivnosti izradio:

Igor Lukić, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

TERENSKA NASTAVA: LONDON

Ciljevi aktivnosti

- Komunikacija s izvornim govornicima
- Upoznavanje s britanskom kulturom

Namjena aktivnosti

- Aktivnost je namijenjena učenicima 2., 3. i 4. razreda

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Lana Kovač, prof. i Daniel Brcko, prof. - organizacija i provedba izleta
- Učenici 2., 3. i 4. razreda – ponašanje u skladu s Kućnim redom škole; realizacija planiranih radnih zadataka

Način realizacije aktivnosti

- Putovanje zrakoplovom za London, smještanje u hotel/hostel, obilazak grada

Vremenik aktivnosti

- Realizacija aktivnosti predviđena je 18. - 24. ožujka 2016. godine

Okvirni troškovnik aktivnosti

- Troškovnik aktivnosti izradit će se prema ponudi agencija

Način praćenja aktivnosti

- Povratna informacija na satu engleskog jezika
- Presentacija za ostale učenike

Program aktivnosti izradili:

Lana Kovač, prof.

Daniel Brcko, prof.

5.3. POSJETI

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

POSJET MUZEJU GRADA ZAGREBA- 1.A RAZRED

Ciljevi aktivnosti

- upoznati se s bogatom prošlošću grada Zagreba.

Namjena aktivnosti

- steći znanja o razvoju grada Zagreba i njegovoj ulozi u pojedinim povijesnim razdobljima

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- nositeljica aktivnosti je nastavnica geografije Suzana Nebeski Hostić, prof.

Odgovornost:

- dogovoriti termin posjeta Muzeju,
- pripremiti učenike za posjet
- uputiti učenike na primjereno ponašanje tijekom posjeta.

Ostali nositelji:

- učenici 1.A razreda moraju se držati uputa o ponašanju i pažljivo pratiti sadržaje koji im se prezentiraju.

Način realizacije aktivnosti

- najava posjeta (rezervacija termina),
- odlazak s učenicima u Muzej grada Zagreba.

Vremenik aktivnosti

- tijekom nastavne godine

| |
|--------------------------------------|
| Okvirni troškovnik aktivnosti |
| – cijena ulaznice. |

| |
|--|
| Način praćenja aktivnosti |
| – razgovor s učenicima o sadržajima koje su čuli i vidjeli u Muzeju. |

Program aktivnosti izradio:

Vjekoslav Novak, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

POSJET PLANETARIJU TEHNIČKOG MUZEJA U ZAGREBU

(1. RAZREDI)

Ciljevi aktivnosti

- posjet Planetariju Tehničkog muzeja u Zagrebu,
- uočiti elemente i pojave u dijelu svemira koji nas okružuje (Sunčev sustav, Mliječni put, zvijezde i galaksije),
- uočiti i razumjeti udaljenosti između pojedinih svemirskih tijela,
- uočiti i razumjeti utjecaj gibanja Zemlje na prividno kretanje nebeskih tijela,
- razumjeti zakonitosti prividnog kretanja nebeskih tijela tijekom godine.

Namjena aktivnosti

- ponavljanje nastavnih sadržaja o svemiru,
- ponavljanje nastavnih sadržaja o gibanjima Zemlje.

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- nositelji aktivnosti su nastavnici geografije Vjekoslav Novak, prof. i Goranka Marković, prof.
Odgovornost:
 - dogovoriti termin posjeta planetariju,
 - pripremiti učenike za posjet planetariju usvajanjem potrebnih (pred)znanja o svemiru i nama najbližim dijelovima svemira,
 - uputiti učenike na primjereno ponašanje tijekom posjeta.Ostali nositelji:
 - učenici 1. razreda moraju se držati uputa o ponašanju i pažljivo pratiti sadržaje koji im se prezentiraju.

Način realizacije aktivnosti

- najava posjeta planetariju Tehničkog muzeja (rezervacija termina),
- odlazak s učenicima u Tehnički muzej.

Vremenik aktivnosti

- početkom listopada 2015. godine

Okvirni troškovnik aktivnosti

- cijena ulaznice.

Način praćenja aktivnosti

- razgovor s učenicima o sadržajima koje su čuli i vidjeli u planetariju,
- provjera usvojenih znanja.

Program aktivnosti izradila:

Goranka Marković, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

POSJET HRVATSKOM PRIRODOSLOVNOM MUZEJU U ZAGREBU (1. RAZREDI)

Ciljevi aktivnosti

- upoznati se s primjerima minerala i stijena
- uočiti različita svojstva minerala i stijena
- naučiti prepoznavati minerale i stijene prema njihovim obilježjima
- razumjeti nastanak pojedinih stijena
- razumjeti građu Zemlje (dijelove njezine unutrašnjosti)

Namjena aktivnosti

- ponavljanje nastavnih sadržaja o građi Zemlje
- ponavljanje nastavnih sadržaja o mineralima i stijenama.

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- nositelji aktivnosti su nastavnice geografije Suzana Nebeski Hostić, prof. i Goranka Marković, prof.
Odgovornost:
 - dogovoriti termin posjeta Muzeju,
 - pripremiti učenike za posjet mineraloško-petrografskom postavu usvajanjem potrebnih (pred)znanja o građi Zemlje, mineralima i stijenama
 - uputiti učenike na primjereno ponašanje tijekom posjeta.Ostali nositelji:
 - učenici 1. razreda moraju se držati uputa o ponašanju i pažljivo pratiti sadržaje koji im se prezentiraju.

Način realizacije aktivnosti

- najava posjeta mineraloško-petrografskom postavu Hrvatskog prirodoslovnog

muzeja (rezervacija termina),

- odlazak s učenicima u Hrvatski prirodoslovni muzej.

Vremenik aktivnosti

- siječanj 2016. godine

Okvirni troškovnik aktivnosti

- cijena ulaznice.

Način praćenja aktivnosti

- razgovor s učenicima o sadržajima koje su čuli i vidjeli u Muzeju,
- provjera usvojenih znanja.

Program aktivnosti izradila

Goranka Marković, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

POSJETI 1.B RAZREDA KAZALIŠTU

Ciljevi aktivnosti

- razviti interes za kazališnu umjetnost te razviti naviku odlaska u kazalište

Namjena aktivnosti

- Zajednički odlazak na predstave po izboru
- Kvalitetno provođenje slobodnog vremena

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Tatjana Banožić, razrednica
- Učenici 1.b razreda

Način realizacije aktivnosti

- Izbor predstave na satu razredne zajednice
- Kupnja karata
- Zajednički odlazak u kazalište

Vremenik aktivnosti

- Tijekom cijele godine, ovisno o rasporedu predstava

Okvirni troškovnik aktivnosti

- Cijena ulaznica za pojedinu kazališnu predstavu (od 30 do 60 kn)

| |
|---|
| Način praćenja aktivnosti |
| <ul style="list-style-type: none">– zajedničke analize– razgovor s učenicima o sadržajima koje su čuli i vidjeli |

Program aktivnosti izradila:

Tatjana Banožić, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

POSJET MUZEJU GRADA ZAGREBA

Ciljevi aktivnosti

- Osvijestiti kulturno-povijesni razvoj grada Zagreba
- Osvijestiti vrijednosti kulturno-povijesne baštine vlastitog grada
- Razvijati ljubav prema zavičajnoj prošlosti i motivirati za samostalno istraživanje
- Približiti život osoba iz zagrebačke prošlosti

Namjena aktivnosti

- Projekt „Žive slike“
- Druženje i kvalitetno provođenje slobodnog vremena

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Tatjana Banožić, prof., razrednica,
- Učenici 1.b razreda

Način realizacije aktivnosti

- posjet muzeju Grada Zagreba u vrijeme održavanja već tradicionalnog muzejskog projekta „Žive slike“, obilazak muzeja i razgovor s kostimiranim likovima iz zagrebačke prošlosti koje utjelovljuju svi djelatnici Muzeja i njihovi gosti

Vremenik aktivnosti

- zadnji vikend prije fašnika

Okvirni troškovnik aktivnosti

- /

Način praćenja aktivnosti

- učenici će na satovima razredne zajednice izvijestiti o onome što su vidjeli, komentirati i iznijeti svoje dojmove

Program aktivnosti izradila:

Tatjana Banožić, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

POSJET MUZEJU GRADA ZAGREBA - 1.C RAZRED

Ciljevi aktivnosti

- upoznati se s bogatom prošlošću grada Zagreba.

Namjena aktivnosti

- steći znanja o razvoju grada Zagreba i njegovoj ulozi u pojedinim povijesnim razdobljima

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- nositeljica aktivnosti je nastavnica geografije Goranka Marković, prof.
Odgovornost:
 - dogovoriti termin posjeta Muzeju,
 - pripremiti učenike za posjet
 - uputiti učenike na primjereno ponašanje tijekom posjeta.Ostali nositelji:
 - učenici 1.C razreda moraju se držati uputa o ponašanju i pažljivo pratiti sadržaje koji im se prezentiraju.

Način realizacije aktivnosti

- najava posjeta (rezervacija termina),
- odlazak s učenicima u Muzej grada Zagreba.

Vremenik aktivnosti

- tijekom nastavne godine

Okvirni troškovnik aktivnosti

- cijena ulaznice.

| |
|--|
| Način praćenja aktivnosti |
| – razgovor s učenicima o sadržajima koje su čuli i vidjeli u Muzeju. |

Program aktivnosti izradila:

Goranka Marković, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

POSJETI 1.E RAZREDA KAZALIŠTU

Ciljevi aktivnosti

- Senzibiliziranje učenika za kazališnu umjetnost te razvijanje navike odlaska u kazalište

Namjena aktivnosti

- Zajednički odlazak na predstave po izboru (ovisno o interesu učenika)
- Kvalitetno provođenje slobodnog vremena i razvijanje kazališne kulture

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Donat Math, razrednik
- Učenici 1.e razreda

Način realizacije aktivnosti

- Izbor predstave na satu razredne zajednice
- Kupnja karata
- Zajednički odlazak u kazalište

Vremenik aktivnosti

- Tijekom cijele godine, ovisno o rasporedu predstava

Okvirni troškovnik aktivnosti

- Cijena ulaznica za pojedinu kazališnu predstavu (od 30 do 60 kn)

| |
|---|
| Način praćenja aktivnosti |
| <ul style="list-style-type: none">– zajedničke analize, zadovoljstvo učenika– razgovor s učenicima o sadržajima koje su čuli i vidjeli |

Program aktivnosti izradio:

Donat Math, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

POSJET MUZEJU GRADA ZAGREBA

Ciljevi aktivnosti

- Posvijestiti kulturno-povijesni razvoj grada Zagreba
- Posvijestiti vrijednosti kulturno-povijesne baštine vlastitog grada
- Razvijati ljubav prema zavičajnoj prošlosti i motivirati za samostalno istraživanje
- Dočarati život osoba iz zagrebačke prošlosti

Namjena aktivnosti

- Projekt „Žive slike“
- Druženje i kvalitetno provođenje slobodnog vremena, razvijanje navike posjećivanja muzeja i izložaba

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Donat Math, razrednik
- Učenici 1.e razreda

Način realizacije aktivnosti

- posjet muzeju Grada Zagreba u vrijeme održavanja već tradicionalnog muzejskog projekta „Žive slike“, obilazak muzeja i razgovor s kostimiranim likovima iz zagrebačke prošlosti koje utjelovljuju svi djelatnici Muzeja i njihovi gosti

Vremenik aktivnosti

- zadnji vikend prije fašnika

Detaljan troškovnik aktivnosti

- /

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

- učenici će na satovima razredne zajednice izvijestiti o onome što su vidjeli, komentirati i iznijeti svoje dojmove
- zajednička analiza

Program aktivnosti izradio:

Donat Math, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

POSJETI 2.A,B RAZREDA (KAZALIŠTE, KONCERTI)

Ciljevi aktivnosti

- Razviti glazbenu kulturu
- Razvijanje svijesti kod učenika o važnosti sudjelovanja na kulturnim događanjima
- Obogaćivanje znanja o glazbenoj umjetnosti

Namjena aktivnosti

- Zainteresirati učenike za glazbeni i kulturni život Zagreba
- Izgrađivanje glazbene kulture

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Ilijana Vujnović

Način realizacije aktivnosti

- Posjećivanjem kazališnih predstava i koncerta

Vremenik aktivnosti

- Tijekom cijele godine, ovisno o rasporedu održavanja

Detaljan troškovnik aktivnosti

- Cijena ulaznice za pojedine manifestacije (po manifestaciji od 50 do 100 kuna)

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

- Zajedničke analize, odlasci na koncerte, predstave
- Razgovor s učenicima o sadržaju koji su čuli i vidjeli

Program aktivnosti izradila:

Ilijana Vujnović, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

POSJET KAZALIŠTU 2.C RAZREDA

Ciljevi aktivnosti

- Stjecanje navike odlaženja na kulturne priredbe i događanja
- Razvoj osobe kao društvenog i kulturnog bića

Namjena aktivnosti

- Razredni odjel 2.c

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Daniel Brcko, razrednik – organizacija i provedba aktivnosti
- Razredni odjel 2.c – dolazak na vrijeme i ponašanje u skladu s Kućnim redom škole

Način realizacije aktivnosti

- Na satu razrednog odjela razrednik će s učenicima odabrati kazalište i predstavu te rezervirati ulaznice

Vremenik aktivnosti

- Studeni 2015.

Okvirni troškovnik aktivnosti

- Troškove ulaznica učenici snose sami

Način praćenja aktivnosti

- Na satu razrednog odjela razrednik će razgovarati s učenicima o predstavi i poruci koju predstava, po njihovom mišljenju, šalje gledateljima

Program aktivnosti izradio:

Daniel Brcko, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

POSJET KINU 2.C RAZREDA

Ciljevi aktivnosti

- Stjecanje navike odlaženja na kulturne priredbe i događanja
- Razvoj osobe kao društvenog i kulturnog bića

Namjena aktivnosti

- Razredni odjel 2.c

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Daniel Brcko, razrednik – organizacija i provedba aktivnosti
- Razredni odjel 2.c – dolazak na vrijeme i ponašanje u skladu s Kućnim redom škole

Način realizacije aktivnosti

- Na satu razrednog odjela razrednik će s učenicima odabrati kino i film te rezervirati ulaznice

Vremenik aktivnosti

- Ožujak 2016.

Okvirni troškovnik aktivnosti

- Troškove ulaznica učenici snose sami

Način praćenja aktivnosti

- Na satu razrednog odjela razrednik će razgovarati s učenicima o filmu i poruci koju film, po njihovom mišljenju, šalje gledateljima

Program aktivnosti izradio:

Daniel Brcko, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

POSJETI UČENIKA 2.D RAZREDA KULTURNIM INSTITUCIJAMA

Ciljevi aktivnosti

- Razvijanje svijesti kod učenika 2. d razreda o važnosti sudjelovanja na kulturnim događanjima
- Obogatiti znanja o filmskoj i kazališnoj umjetnosti

Namjena aktivnosti

- poticati kulturu odlaska u kazalište i kino,
- stvarati čitateljsku i kritičarsku publiku,
- poticati razumijevanje svih oblika umjetnosti,
- pobuditi interes i kreativnost te poticati kritičko mišljenje kod učenika

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- razrednica 2. d razreda; organizacija odlaska u kazalište i kino

Način realizacije aktivnosti

- odlazak grupe učenika u kazalište i kino prema predviđenom rasporedu predstava

Vremenik aktivnosti

- tijekom cijele nastavne godine ovisno o rasporedu izvedbi predstava

Okvirni troškovnik aktivnosti

- cijena ulaznice prema važećem cjeniku kulturne institucije za grupu učenika (oko 30 do 35 kn)

Način praćenja aktivnosti

- stečena znanja bit će vidljiva u svakodnevnom izražavanju i aktivnosti učenika na nastavi

Program aktivnosti izradila:

Zlata Paštar, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

POSJETI 2.E

Ciljevi aktivnosti

- Praćenje kulturnih događanja u gradu Zagrebu
- Posjetiti kino-razvijanje filmske umjetnosti
- Muzej grada Zagreba ili neki drugi (Noć muzeja) ovisno o ponuđenom postavu
- Posjetiti kazališta, galerije
- Zajedničko druženje na jezeru Bundek na kraju nastavne godin

Namjena aktivnosti

- Razvijanje svijesti o napretku Proširiti znanja iz prirodoslovnih predmeta, povijesti umjetnosti i povijesti Zbližavanje učenika

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Razrednik i njihov pratitelj-prate i usmjeravaju učenike u njihovim aktivnostima
- Maja Radić Mehmedbašić, prof. (2.e)

Način realizacije aktivnosti

- Razgovor s roditeljima o mogućim posjetima na roditeljskom sastanku Minimalno 3 dana prije posjeta prikupiti suglasnosti roditelja Realizacija posjeta prema dogovorenom programu s institucijom

Vremenik aktivnosti

- Posjeti muzejima- prema dogovoru i odgovarajućem postavu
- Noć muzeja- tijekom veljače
- Kazalište, kino –ovisno o ponuđenim predstavama

Okvirni troškovnik aktivnosti

- Jesenski ekoseminar-besplatan Noć muzeja- besplatna Troškove ostalih posjeta snose učenici i njihovi roditelji, ovisno o instituciji i broju učenika u grupi

Način praćenja aktivnosti

- Korištenje rezultata kao smjernice za organizaciju budućih posjeta Diskusije o provedenim posjetima na satu razrednika Primjena stečenih iskustava i znanja u budućoj nastavi

Program aktivnosti izradila:

Maja Radić Mehmedbašić, prof.

IZVANNASTAVNA AKTIVNOST

KINO, KAZALIŠTE, 3A RAZRED

Ciljevi aktivnosti

- razviti kazališnu, filmsku, glazbenu i medijsku kulturu

Namjena aktivnosti

- zainteresirati učenike za praćenje medijskih događanja, poticati i njegovati stvaralaštvo učenika
- zgrađivanje medijske kulture

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- razrednica Marija Munđer

Način realizacije aktivnosti

- posjećivanjem koncerata, filmskih i kazališnih predstava

Vremenik aktivnosti

- tijekom školske godine

Okvirni troškovnik aktivnosti

- cijena ulaznice za pojedinu aktivnost

Način praćenja aktivnosti

- zadovoljstvo učenika
- zajedničke analize

Program aktivnosti izradila:

Marija Munđer, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

POSJETI UČENIKA 3. B, C, E RAZREDA KULTURNIM I OBRAZOVNIM INSTITUCIJAMA

Ciljevi aktivnosti

- Razvijanje svijesti kod učenika o važnosti sudjelovanja na kulturnim i znanstvenim događanjima
- Obogaćivanje znanja o kazališnoj i filmskoj umjetnosti, te znanstvenim postignućima

Namjena aktivnosti

- Poticati kulturu odlaska u kazalište, kino ili na znanstvena događanja
- Stvarati čitateljsku i kritičarsku publiku
- Poticanje razumjevanja svih oblika umjetnosti i znanosti
- Pobuditi interes i kreativnost te poticati kritičko mišljenje kod učenika

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Razrednica 3.e razreda, Helena Pavlović, prof. ; organizacija odlaska u kazalište, kino ili znanstvenu instituciju.

Način realizacije aktivnosti

- Odlazak grupe učenika na odabrano događanje prema predviđenom rasporedu

Vremenik aktivnosti

- Tijekom cijele školske godine

Okvirni troškovnik aktivnosti

- Ovisi o načinu realizacije posjeta i cijeni ulaznice

Način praćenja aktivnosti

- Stečena znanja biti će vidljiva u svakodnevnom izražavanju i aktivnosti učenika na nastavi.

Program aktivnosti izradila:

Helena Pavlović, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

POSJETI ZA 3.D

Ciljevi aktivnosti

- praćenje kulturnih i društvenih zbivanja u gradu

Namjena aktivnosti

- 3. d

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Irena Naglič, prof.

Način realizacije aktivnosti

- prema dogovoru s učenicima odlazak na odabranu predstavu, izložbu ili predavanje

Vremenik aktivnosti

- prema programu zbivanja

Okvirni troškovnik aktivnosti

- učenici sami snose troškove

Način praćenja aktivnosti

- razgovor s učenicima o načinu na koji su doživjeli i prihvatili odabrani kulturni događaj

Program aktivnosti izradila:

Irena Naglič, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

POSJETI 3. F RAZREDA

Ciljevi aktivnosti

- praćenje kulturnih događanja u Zagrebu
- posjetiti Jesenski ekoseminar u organizaciji Zelene akcije- razvijanje ekološke svijesti
- posjetiti ZFF i/ili ZagrebDox- upoznavanje filmske umjetnosti
- posjetiti Muzej prekinutih veza i/ili Muzej iluzija- pogledati priče o ljubavi i komunikaciji u vezama, istražiti svijet iluzija i interaktivno sudjelovati u izložbi, učiti gledati na stvari i događaje iz različitih perspektiva

Namjena aktivnosti

- provođenje Građanskog i Zdravstvenog odgoja
- zbližavanje učenika

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- razrednik i/ili pratitelj- prate i usmjeravaju učenike u njihovim aktivnostima, organiziraju posjete
- Božica Šebek (razrednik 3. F) i Snježana Liber (zamjenik)

Način realizacije aktivnosti

- razgovor s roditeljima o mogućim posjetima na roditeljskom sastanku
- prikupljanje suglasnosti roditelja
- realizacija posjeta prema dogovorenom programu s institucijom

Vremenik aktivnosti

- Jesenski ekoseminar: tijekom listopada
- ZFF: tijekom listopada

- ZagrebDox: tijekom veljače ili ožujka
- Muzej prekinutih veza /Muzej iluzija: tijekom školske godine

Okvirni troškovnik aktivnosti

- Jesenski ekoseminar: besplatan
- troškove ostalih posjeta snose učenici i njihovi roditelji, ovisno o instituciji i broju učenika u grupi

Način praćenja aktivnosti

- korištenje rezultata kao smjernicu za organizaciju budućih posjeta
- primjena stečenih iskustava i znanja na život i u nastavi
- diskusije o provedenim posjetima na satu razrednog odgoja

Program aktivnosti izradila:

Božica Šebek, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

POSJETI UČENIKA 4.B RAZREDA KULTURNIM INSTITUCIJAMA

Ciljevi aktivnosti

- Praćenje kulturnih događanja u gradu Zagrebu
- Proširiti znanja o filmskoj i dramskoj umjetnosti
- Razvijanje svijesti o važnosti kulturnih događanja

Namjena aktivnosti

- Poticati kulturu odlaska u kazalište, kino i muzeje
- Stvarati čitateljsku i kritičarsku publiku
- Poticati razumijevanje svih oblika umjetnosti

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Razrednica Marija Baučić, prof.
- Učenici 4.b razreda (ponašanje u skladu s Kućnim redom škole)

Način realizacije aktivnosti

- Posjet kinu, kazalištu ili muzeju se realizira u dogovoru s institucijom koju se posjećuje

Vremenik aktivnosti

- Tijekom cijele nastavne godine, ovisno o raspoloživosti termina pojedine institucije

Okvirni troškovnik aktivnosti

- Cijena ulaznice za grupu učenika prema važećem cjeniku kulturne institucije koju se posjećuje

Način praćenja aktivnosti

- Razgovor s učenicima i roditeljima o provedenoj aktivnosti
- Procjena uspješnosti ostvarenih ciljeva
- Primjena stečenih iskustva u budućim aktivnostima

Program aktivnosti izradila:

Marija Baučić, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

POSJET MEMORIJALNOM MUZEJU DRAŽENA PETROVIĆA

Ciljevi aktivnosti

- Cilj posjeta je upoznavanje učenika sa životom i sportskom karijerom jednog od najvećih hrvatskih sportaša – Dražena Petrovića.

Namjena aktivnosti

- Aktivnost je namijenjena učenicima drugih razreda koji su izabrali tjelesnu i zdravstvenu kulturu kao izborni predmet.

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Nositelj aktivnosti je profesorica Meri Matušan. Ona dogovara posjet, odvodi učenike u muzej i odgovorna je za realizaciju posjeta.

Način realizacije aktivnosti

- Aktivnost će biti realizirana nakon nastave, u trajanju od 2 školska sata, prema prethodnom dogovoru s djelatnicima muzeja. Učenici će biti pravovremeno obaviješteni. Imati će stručno vodstvo. Do muzeja će doći javnim prijevozom.

Vremenik aktivnosti

- Aktivnost će biti realizirana u 2. polugodištu, nakon nastave.

Okvirni troškovnik aktivnosti

- Ulaznicu u muzej snose učenici u iznosu od 10,00 kn.

Način praćenja aktivnosti

- Vrijednost posjeta je u odgojnoj komponenti. Osim toga dolazak će se vrednovati u ocjeni za odgojne efekte.

Program aktivnosti izradila:

Meri Matušan, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

POSJETI HRVATSKIM KULTURNIM I UMJETNIČKIM INSTITUCIJAMA

(Hrvatska akademija znanosti i umjetnosti, Matica hrvatska, Nacionalna i sveučilišna knjižnica, Društvo hrvatskih književnika, Hrvatsko društvo pisaca, Knjižnice grada Zagreba, Interliber, centri za kulturu, zagrebačka gradska kina i kazališta te muzeji)

Ciljevi aktivnosti

- formirati književnu i jezičnu kulturu, razvijati umjetničke estetske spoznaje, promicati kritičko mišljenje i neovisno učenje
- poticati timski rad i učenje u suradnji s drugima
- usmjeravati i upućivati učenike na korištenje vlastitih sposobnosti, znanja i vještina
- poticati i njegovati stvaralaštvo i kreativnost učenika

Namjena aktivnosti

- zainteresirati učenike za rad na tekstovima hrvatske književnosti i proučavanje jezičnih problema kako bi razvili svoju pismenost i kulturu
- razvijati svijest učenika o vlastitim vrijednostima i postignućima
- osuvremeniti nastavu primjenom izvanučioničke nastave

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- nastavnici hrvatskoga jezika: Helena Begić, Ivan Janjić, Antonia Sikavica Joler, Martina Šobar, Marina Vitković
- školska knjižničarka Marija Petričec

Način realizacije aktivnosti

- izrada plana aktivnosti i upoznavanje zainteresiranih učenika s ciljevima posjeta kulturnim i umjetničkim institucijama

- sudjelovanje učenika i nastavnika u pojedinim aktivnostima/manifestacijama
- nastup i/ili objavljivanje učeničkih radova

Vremeni aktivnosti

- tijekom cijele školske godine s obzirom na datume obilježavanja pojedinih događaja, obljetnica, promocija, manifestacija i smotri (**Festival svjetske književnosti, Mjesec hrvatske knjige, Čitaj!, LiDraNo, Noć knjige, Gordogan**)...

Okvirni troškovnik aktivnosti

- papir za fotokopiranje radnih materijala za pripremu posjeta (po potrebi)
- ulaznice za pojedine posjete (po potrebi)

Način praćenja aktivnosti

- razvijanje svijesti o ljepoti, kulturi i tradiciji hrvatskoga jezika
- cjeloživotno učenje

Program aktivnosti izradila:

Antonia Sikavica Joler, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

POSJETE IZBORNE NASTAVE POVIJESTI

Ciljevi aktivnosti

- Upoznavanje i istraživanje izložaka i sadržaja muzeja u gradu Zagrebu: Arheološki, Muzej grada, Etnografski, Školski, Povijesni, Automobila
- Upoznavanje s radom i značenjem arhivske službe grada Zagreba i Hrvatske
- Upoznavanje života u renesansnoj i baroknoj palači: Varaždin, Samobor

Namjena aktivnosti

- Polaznicama i polaznicima izborne nastave drugih razreda Prve gimnazije

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Voditelj Povijesne grupe: - organizacija i provedba izleta
- Polaznicama i polaznicima izborne nastave drugih razreda Prve gimnazije:
 - ponašanje u skladu s Kućnim redom škole
 - realizacija planiranih radnih zadataka

Način realizacije aktivnosti

- Uz prethodnu najavu posjete dolaskom javnim prijevozom: obilazak muzeja i drugih institucija posebnom organizacije nastave na terenu: muzeju, Arhivu...

Vremenik aktivnosti

- Tijekom šk. godine 2015./2016.

Detaljan troškovnik aktivnosti

- Sve troškove posjeta snose učenice i učenici individualno

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

- Praćenje ponašanja i izlaganja učenica i učenika i vrednovanje ocjenom za samostalan rad kod proceduralnoga znanja u predmetu povijest
- Poticaji za dalji ovakav oblik rada,
- Korištenje stečenih znanja i materijala za razne potrebe unutar škole (Dan otvorenih vrata, nacionalni praznici, sjećanja na bitne datume iz nacionalne povijesti, osobna i obiteljska buduća putovanja...)

Program aktivnosti izradio:

Andrija Lovrić, prof.

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

POSJET NACIONALNOJ I SVEUČILIŠNOJ KNJIŽNICI U SKLOPU PROJEKTA „UVOD U SVIJET INFORMACIJA“ NAMIJENJENOG UČENICIMA ZAVRŠNIH RAZREDA GIMNAZIJA

Ciljevi aktivnosti

- osposobiti se za mogućnost kvalitetnog korištenja znanstvenih informacija
- naučiti tražiti informacije, kritički ih ocjenjivati i primjenjivati
- razviti interes za korištenje knjižničnog fonda NSK i srodnih institucija

Namjena aktivnosti

- pripremati učenike za samostalno istraživanje
- osposobljavati učenika za služenje svim izvorima informacija

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- nositelj aktivnosti je školska knjižničarka Marija Petrićec, prof.
Odgovornost:
 - dogovoriti termin posjeta
 - pripremiti učenike za posjet
 - uputiti učenike na primjereno ponašanje tijekom posjeta
 - pratiti učenike
 - Ostali nositelji:
 - učenici 4. razreda - moraju se držati uputa o ponašanju i pažljivo pratiti sadržaje koji im se prezentiraju
 - razrednici – pomoć pri organizaciji

Način realizacije aktivnosti

- najava posjeta Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici (rezervacija termina)
- odlazak s učenicima u NSK i sudjelovanje u radionicama

Vremeni aktivnosti

- studeni, prosinac, siječanj, veljača, ožujak
- trajanje edukacije za svaku grupu je 2 školska sata

Okvirni troškovnik aktivnosti

- sudjelovanje u projektu je besplatno

Način praćenja rezultata

- evaluacija anketom
- ukazivanje na važnu ulogu školske knjižnice i NSK u edukaciji i pripremi za samostalan istraživački rad

Program aktivnosti izradila:

Marija Petrićec, prof., stručni suradnik - knjižničar

IZVANŠKOLSKA AKTIVNOST

POSJETE POVIJESNE GRUPE PRVE GIMNAZIJE

Ciljevi aktivnosti

- Upoznavanje i istraživanje izložaka i sadržaja muzeja u gradu Zagrebu: Arheološki, Muzej grada, Etnografski, Školski, Povijesni, Automobila
- Upoznavanje s radom i značenjem arhivske službe grada Zagreba i Hrvatske

Namjena aktivnosti

- Članicama i članovima Povijesne grupe Prve gimnazije

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Voditelj Povijesne grupe: - organizacija i provedba izleta
- Članice i članovima Povijesne grupe Prve gimnazije:
 - ponašanje u skladu s Kućnim redom škole
 - realizacija planiranih radnih zadataka

Način realizacije aktivnosti

- Uz prethodnu najavu posjete dolaskom javnim prijevozom: obilazak muzeja i drugih institucija posebnom organizacije nastave na terenu: muzeju, Arhivu...

Vremenik aktivnosti

- Tijekom šk. godine 2015./2016.

Okvirni troškovnik aktivnosti

- Sve troškove posjeta snose učenice i učenici individualno

Način praćenja aktivnosti

- Praćenje ponašanja i izlaganja učenica i učenika i vrednovanje ocjenom za samostalan rad kod proceduralnoga znanja u predmetu povijest

- Poticaji za dalji ovakav oblik rada,
- Korištenje stečenih znanja i materijala za razne potrebe unutar škole (Dan otvorenih vrata, nacionalni praznici, sjećanja na bitne datume iz nacionalne povijesti, osobna i obiteljska buduća putovanja...)

Program aktivnosti izradio:

Andrija Lovrić, prof.

6. FAKULTATIVNA NASTAVA

FAKULTATIVNA NASTAVA

FILOZOFIJA (ANTROPOLOGIJA DUHA)

Ciljevi fakultativne nastave

- Upoznavanje s antropologijom duha kao interdisciplinarnim pothvatom, motiviranje učenika za sagledavanje stvarnosti u širem smislu, te kultivirati želju za rastom i razvojem u emotivnom, psihičkom i duhovnom smislu. Osposobljavanje za sudjelovanje u moralnim problemima, sintetičkom i holističkom pristupu spram velikih filozofskih i religioznih tema te stvaralačko i dijaloško sudjelovanje u oblikovanju teoretskog, ali i praktičnog pristupa spram samoga sebe i svrsishodnosti života. Osvještavanje vlastite unutarnje vrijednosti i vrijednosti drugih ljudi, tradicija i kultura, jačanje kritičkog mišljenja i analitičnosti. Jačanje tolerancije spram različitih svjetonazora i gledišta te poticanje učenika na afirmativan odnos prema sebi i čovječanstvu.

Namjena fakultativne nastave

- Proširivanje znanja, stjecanje opće kulture i senzitiviteta za dublja filozofska, psihološka i antropološka pitanja kao i univerzalne duhovne istine

Nositelji fakultativne nastave i njihova odgovornost

- Nastavnik Robert Marinković održavat će fakultativnu nastavu iz antropologije duha zainteresiranim učenicima trećih i četvrtih razreda u odgojno – obrazovnoj skupini do maksimalno 30 učenika

Način realizacije fakultativne nastave

- Nastava će se odvijati u skladu s predviđenim planom i programom što uključuje: frontalnu nastavu, grupni rad, debate, multimedijalne projekcije, istraživački rad, moguće posjete određenim obrazovnim, vjerskim ili duhovnim ustanovama/udrugama

Vremenik fakultativne nastave

- Nastava će se odvijati jednom tjedno u trajanju od jednog školskog sata tijekom cijele nastavne godine 2015./2016.

Okvirni troškovnik fakultativne nastave

- Za realizaciju programa izborne nastave potrebna su redovita sredstva i školski materijali (papiri, toner..), a kod izvedbe terenske nastave, sve troškove oko putovanja, ulaznica i sl. snose učenici.

Način praćenja fakultativne nastave

- Uspješnost nastave vrednovat će se prema zainteresiranom broju polaznika, njihovom uspjehu usmene interakcije i pisanih radova, snalaženju u samostalnom i grupnom radu te aktivnom sudjelovanju na nastavi. Rezultati će poslužiti kao smjernice za nastavu sljedeće godine.

Program fakultativne nastave izradio:

Robert Marinković, prof.

FAKULTATIVNA NASTAVA

MAKEDONSKI JEZIK – MODEL C

Ciljevi fakultativne nastave

- usvojiti osnovna znanja iz vokabulara i gramatike makedonskoga jezika
- upoznati se s vještinama čitanja, pisanja, slušanja i usmene produkcije
- upoznati učenike s makedonskom kulturom i običajima
- razviti dobre međuodnose u grupi

Namjena fakultativne nastave

- učenje makedonskog jezika i kulture po modelu C
- njegovanje jezika i kulture nacionalnih manjina
- usvajanje sadržaja u vezi s posebnosti nacionalne manjine, a odnose se na materinski jezik, književnost, povijest, geografiju, likovnu i glazbenu kulturu

Nositelji fakultativne nastave i njihova odgovornost

- profesor/ica makedonskog jezika

Način realizacije fakultativne nastave

- jednom tjedno po jedan sat u dvije grupe (početnici i nastavljači)

Vremenik fakultativne nastave

- u poslijepodnevnim terminima

Okvirni troškovnik fakultativne nastave

- troškovi fotokopiranja materijala (prema potrebi)

| |
|--|
| Način praćenja fakultativne nastave |
| – uspjeh učenika će biti iskazan ocjenom |

Program fakultativne nastave izradila:

Dunja Marušić Brezetić, prof.

FAKULTATIVNA NASTAVA

MAĐARSKI JEZIK – MODEL C

Ciljevi fakultativne nastave

- usvojiti osnovna znanja iz vokabulara i gramatike mađarskoga jezika
- upoznati se s vještinama čitanja, pisanja, slušanja i usmene produkcije
- upoznati učenike s mađarskom kulturom i običajima
- razviti dobre međuodnose u grupi

Namjena fakultativne nastave

- učenje mađarskog jezika i kulture po modelu C
- njegovanje jezika i kulture nacionalnih manjina
- usvajanje sadržaja u vezi s posebnosti nacionalne manjine, a odnose se na materinski jezik, književnost, povijest, geografiju, likovnu i glazbenu kulturu

Nositelji fakultativne nastave i njihova odgovornost

- profesor/ica mađarskog jezika

Način realizacije fakultativne nastave

- jednom tjedno po dva sata u dvije grupe (početnici i nastavljači)

Vremenik fakultativne nastave

- u poslijepodnevnim terminima

Okvirni troškovnik fakultativne nastave

- troškovi fotokopiranja materijala (prema potrebi)

| |
|--|
| Način praćenja fakultativne nastave |
| – uspjeh učenika će biti iskazan ocjenom |

Program fakultativne nastave izradila:

Dunja Marušić Brezetić, prof.

7. IZBORNA NASTAVA

IZBORNA NASTAVA

ENGLISKI JEZIK ZA 2. RAZREDE

Ciljevi izborne nastave

- Proširivanje gradiva obuhvaćenog izvedbenim programom za engleski jezik za druge razrede razvijanjem receptivnih vještina čitanja i slušanja te vještine pisanja i komunikacijskih kompetencija. Vještina čitanja bit će uz standardne tekstove i dodatno razvijana ekstenzivnim čitanjem (obrađivanjem literarnih tekstova s područja britanske i američke književnosti te britanskog i američkog tiska). Pri stjecanju komunikacijskih kompetencija cilj je približiti učenje jezika "usvajanju" jezika (direktnoj izloženosti jeziku u zemlji izvornih govornika), tj. osposobiti učenika za uporabu jezika u svakodnevnim situacijama. Naglasak je također i na obogaćivanju općeg znanja obradom tekstova s tematikom kulture i civilizacije Velike Britanije. Dio programa uključuje i pripreme za državnu maturu kako bi se učenik što bolje snašao u toj vrsti ispita.

Namjena izborne nastave

- Rad s učenicima koji pokazuju entuzijazam za produblivanjem znanja iz engleskog jezika. Pripremanje učenika za polaganje ispita iz engleskog jezika na državnoj maturi.

Nositelji izborne nastave i njihova odgovornost

- Profesor engleskog jezika i zainteresirani učenici drugih razreda

Način realizacije izborne nastave

- Primjenom različitih metoda rada (čitanje i rad na tekstu, slušanje, zadaci kojima se provjerava razumijevanje pročitano i odslušano, razgovor, prezentacije, debate, izlaganja učenika, izlaganja gostujućih predavača), te različitih oblika rada (frontalni, individualni, rad u paru, rad u skupini)

Vremenik izborne nastave

- Dva školska sata tjedno- blok sat u okviru rasporeda sati, tijekom cijele nastavne godine, sveukupno 70 nastavnih sati

Okvirni troškovnik izborne nastave

- materijalni troškovi nabave i kopiranja nastavnog materijala

Način praćenja izborne nastave

- Vrednovanje učeničkog rada vršit će se analizom uključenosti i ocjenjivanjem stečenih znanja i vještina po slijedećim elementima ocjenjivanja: usmeno, pismeno.

Program izborne nastave izradila:

Lana Kovač, prof.

IZBORNA NASTAVA

TALIJANSKI JEZIK - 2. RAZREDI

Ciljevi izborne nastave

Glavni cilj izborne nastave talijanskog jezika, koja se izvodi za 2. godinu učenja, je steći osnovno više poznavanje talijanskog jezika (jezična razina A1/A2 prema dokumentu Vijeća Europe *Zajednički europski referentni okvir za jezike*), što uključuje:

- temeljnu višu usvojenost fonda riječi i fraza
- temeljnu višu usvojenost jezičnih zakonitosti (gramatika, pravopis)
- daljnje upoznavanje s osobitostima talijanske kulture i Talijana kao naroda.

Cilj je istovremeno razvijati sve jezične kompetencije – govor, razumijevanje, pisanje i poznavanje jezičnih zakonitosti.

Namjena izborne nastave

- naučiti osnove talijanskog jezika
- potaknuti učenike na nastavak učenja talijanskog jezika
- pripremiti učenike za sudjelovanje u natjecanju iz talijanskog jezika
- pobuditi interes za talijansku kulturu
- potaknuti učenike na putovanja u Italiju
- probuditi motivaciju za učenje drugih stranih jezika
- odgovoriti na želje učenika za učenjem talijanskog jezika
- obogatiti ponudu izbornih predmeta I. gimnazije

Nositelji izborne nastave i njihova odgovornost

- Igor Lukić, prof.
- Priprema i izvodi nastavu talijanskog jezika; prati i vrednuje uspjeh i napredak učenika; organizira izlet, terensku nastavu i posjete kulturnim manifestacijama.

Način realizacije izborne nastave

- Izborna nastava talijanskog jezika bit će realizirana u skladu s operativnim planom i programom. Predviđene aktivnosti su:
- redovna nastava tijekom školske godine (2 sata tjedno)
- Koristit će se kombinirane metode i metodički oblici rada: razgovor, usmeno

izlaganje, igranje uloga, debata, čitanje i rad na tekstu, slušanje, pisanje, izrada plakata... Oblici rada: individualni i individualizirani rad, rad u parovima, rad u skupinama.

- posjet kulturnim događanjima vezanim uz talijansku kulturu (npr. Smotra talijanskog filma, predavanja u Talijanskom institutu za kulturu, izložbe, koncerti ...)
- terenska nastava u obliku izleta u Italiju (drugo polugodište)

Vremeni izbor nastave

- Izborna nastava talijanskog jezika održavat će se tijekom školske godine, 2 sata tjedno, ovisno o rasporedu sati.

Okvirni troškovnik izborne nastave

- Za izbornu nastavu talijanskog jezika potrebno je osigurati:
- toner i papir za fotokopiranje radnih listića – cca. 500 kn
- Trošak izleta i terenske nastave u Italiji snose roditelji učenika.

Način praćenja izborne nastave

- Vrednovanje usvojenosti znanja učenika i primjene znanja provodit će se na redovnoj nastavi tijekom cijele školske godine sa zaključnim ocjenama na kraju školske godine. Znanje će se vrednovati usmeno (ispitivanje) i pismeno (pismene provjere i domaće zadaće) Predviđena su četiri elementa ocjenjivanja: govor, razumijevanje, pisanje te jezične zakonitosti. Također, učenici koji pokažu interes moći će sudjelovati na natjecanju u poznavanju talijanskog jezika. Rezultati učenika koristit će se kao smjernice u planiranju i realiziranju nastave u narednim školskim godinama. Učenici će imati priliku vrednovati kvalitetu nastave putem evaluacijskog upitnika na kraju nastavne godine.

Program izborne nastave izradio:

Igor Lukić, prof.

IZBORNA NASTAVA

POVIJEST: PO MJERI ČOVJEKA KROZ STOLJEĆA

Ciljevi izborne nastave

- Razvijanje ljubavi prema povijesnoj znanosti i zavičajnoj prošlosti;
- Uvođenje u metode znanstveno-istraživačkoga rada;
- Povezivanje teoretskoga dijela spoznaja s konkretnim primjerima iz prošlosti uporabom izvorne građe, posjetama institucijama i lokalitetima od interesa;
- Razvijanje stručnih kompetencija članova grupe: odabir tema i sadržaja koji će biti predmetom našega interesa i rada, kritički stav i mišljenje, kultura izlaganja pred skupinom, prezentacijske tehnike, podizanje razine vlastitih znanja i vještina, stjecanje sigurnosti u vlastite sposobnosti, znanja i vještine, profiliranje interesa...

Namjena izborne nastave

- Učenice i učenici drugih razreda

Nositelji izborne nastave i njihova odgovornost

- **Voditelj izborne nastave prof. Andrija Lovrić:**
 - izrada i provedba plana rada,
 - briga o redovitosti dolaska, financijama, vremeniku događanja...
- **Polaznice i polaznici izborne nastave (32 učenika i učenica):**
 - redovitost dolaska i izvršavanja dogovorenih aktivnosti,
 - ponašanje u skladu s Kućnim redom I. gimnazije

Način realizacije izborne nastave

- Učionična i izvanučionična nastava
- **Izvanučionična nastava:** 1. Višestruke posjete muzejima grada Zagreba i okolice i drugim institucijama od interesa
 - 2. Terenska nastava: - jednodnevni stručno-edukativni izlet Bribir- Prvić – Šibenik
 - višednevni stručno-edukativni izlet u Poljsku ili Rumunjsku
- **Napomena:** - terenska se nastava realizira spajanjem polaznika izborne

nastave s Povijesnom grupom te drugim zainteresiranim učenicama i učenicima škola ukoliko bude potrebno ili bude slobodnih mjesta),

- posjete i terenska nastava će se realizirati ovisno o financijskim mogućnostima roditelja

Vremenik izborne nastave

- Tijekom nastavne godine u školskoj godini 2015./2016.
- Izvanučionična nastava:
- posjete muzejima tijekom školske godine mjesečno jednom u drugoj polovini mjeseca
- Terenska nastava: 1. izlet Bribir- Prvić – Šibenik u drugoj polovini listopada 2014. g.
2. izlet jugoistok Europe 17. 22. ožujka 2016. g.

Okvirni troškovnik izborne nastave

- sve troškove posjete institucijama od interesa te terenske nastave snose polaznici izborne nastave individualno,
- sve troškove redovne učionične nastave snosi škola tj. nadležno ministarstvo

Način praćenja izborne nastave

- Voditelj izborne nastave sve učenice i učenike sustavno prati u odgojno-obrazovnom radu te njihov rad vrednuje elementima praćenja i ocjenjivanja
- Poticaji za dalji rad,
- Korištenje izrađenih materijala (plakati, fotografije, video zapisi...) za razne potrebe unutar škole (Dan otvorenih vrata, nacionalni praznici, sjećanja na bitne datume iz nacionalne povijesti...)

Program izborne nastave izradio:

Andrija Lovrić, prof. mentor

IZBORNA NASTAVA

ŠPANJOLSKI JEZIK ZA UČENIKE DRUGIH RAZREDA

Ciljevi izborne nastave

- Upoznati učenike s osnovama i zakonitostima španjolskog govornog i pisanog jezika
- Osposobiti učenika za osnovnu govornu i pisanu komunikaciju u različitim situacijama svakodnevnog života
- Osposobiti učenika za samostalno učenje jezika i primjenu izvora znanja na stranom jeziku radi daljnje izobrazbe i usavršavanja
- Upoznati učenika s osnovama španjolske i hispanoameričke kulture te potaknuti želju za daljnjim proučavanjem iste

Namjena izborne nastave

- Nastava je namijenjena učenicima drugih razreda koji su početnici u učenju jezika

Nositelji izborne nastave i njihova odgovornost

- Daniel Brcko, prof. - kvalitetno izvođenje nastave i kontinuirano praćenje rada i vrednovanje znanja učenika
- Učenici 2. razreda – uredno praćenje nastave i izvršavanje svojih obaveza

Način realizacije izborne nastave

- Frontalni, individualni i grupni rad u razredu
- Gledanje filmova na španjolskom jeziku
- Posjeti kulturnim manifestacijama, večerima španjolskog filma, koncertima

Vremenik izborne nastave

- 2 sata tjedno tijekom školske godine (70 nastavnih sati)

Okvirni troškovnik izborne nastave

- Troškove povezane s posjetima kulturnim manifestacijama, večerima filma ili koncertima učenici snose sami.

Način praćenja izborne nastave

- Usmeno ispitivanje (vrednuje se ocjenom)
- Pismeno ispitivanje – vokabular i kraći sastavci (vrednuje se ocjenom)
- Gramatika (vrednuje se ocjenom)
- Ocjene proizašle iz usmenog i pismenog ispitivanja rezultiraju zaključnom ocjenom

Program izborne nastave izradio:

Daniel Brcko, prof.

IZBORNA NASTAVA

TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA – 2. razred

Ciljevi izborne nastave

- Osnovni ciljevi: usvajanje motoričkih i teoretskih znanja o sportovima koji su manje zastupljeni u redovnom programu, savladavanje složenijih elemenata sportova iz redovnog programa, osposobljavanje učenika za samostalnu rekreaciju, priprema za moguće urgentne situacije, podizanje opće kondicije, upoznavanje sa životom i sportskom karijerom Dražena Petrovića, stjecanje znanja o najvećim uspjesima naših sportaša od osamostaljenja.

Namjena izborne nastave

- Program je namijenjen učenicima drugih razreda koji su ga izabrali na kraju prošle školske godine.

Nositelji izborne nastave i njihova odgovornost

- Nositelj programa je profesorica Meri Matušan.

Način realizacije izborne nastave

- Aktivnosti će se realizirati prema izvedbenom programu. Veći dio aktivnosti odvijat će se u sportskoj dvorani škole, ali i na bazenu i poligonu za vježbanje uz jezero Bundek. U svibnju se planira se posjet Muzejsko-memorijalnom centru Dražena Petrovića te jednom sportskom borilištu.

Vremenik izborne nastave

- Program će se realizirati kroz čitavu školsku godinu unutar satnice (2 sata tjedno), a po potrebi i izvan (nakon nastave).

Detaljan troškovnik izborne nastave

- Planirani troškovi su vezani uz ulaznice za bazen (oko 1800,00 kn) što će snositi škola, za Muzejsko-memorijalni centar Dražena Petrovića (10,00 kn po učeniku) što će snositi učenici te izradu plakata o najvećim uspjesima hrvatskih

sportaša (oko 1000,00 kn) što će snositi škola.

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

- Učenička postignuća će biti kontinuirano praćena i vrednovana ocjenom.
Planira se izložba plakata „Najveći hrvatski sportski uspjesi od osamostaljenja“.

Program izborne nastave izradila:

Meri Matušan, prof.

IZBORNA NASTAVA

ENGLISKI JEZIK ZA 3. RAZREDE

Ciljevi izborne nastave

- Proširivanje gradiva obuhvaćenog izvedbenim programom za engleski jezik za treće razrede razvijanjem receptivnih vještina čitanja i slušanja te vještine pisanja i komunikacijskih kompetencija. Vještina čitanja bit će uz standardne tekstove i dodatno razvijana ekstenzivnim čitanjem (obrađivanjem literarnih tekstova s područja britanske i američke književnosti te britanskog i američkog tiska). Pri stjecanju komunikacijskih kompetencija cilj je približiti učenje jezika "usvajanju" jezika
- (direktnoj izloženosti jeziku u zemlji izvornih govornika), tj. osposobiti učenika za uporabu jezika u svakodnevnim situacijama. Naglasak je također i na obogaćivanju općeg znanja obradom tekstova s tematikom kulture i civilizacije Velike Britanije. Dio programa uključuje i pripreme za državnu maturu kako bi se učenik što bolje snašao u toj vrsti ispita.

Namjena izborne nastave

- Rad s učenicima koji pokazuju entuzijizam za produblivanjem znanja iz engleskog jezika.

Nositelji izborne nastave i njihova odgovornost

- Profesor engleskog jezika i zainteresirani učenici trećih razreda

Način realizacije izborne nastave

- Primjenom različitih metoda rada (čitanje i rad na tekstu, slušanje, zadaci kojima se provjerava razumijevanje pročitano i odslušano, razgovor, prezentacije, debate, izlaganja učenika, izlaganja gostujućih predavača), te različitih oblika rada (frontalni, individualni, rad u paru, rad u skupini)

Vremenik izborne nastave

- Dva školska sata tjedno- blok sat u okviru rasporeda sati, tijekom cijele nastavne godine, sveukupno 70 nastavnih sati

Okvirni troškovnik izborne nastave

- materijalni troškovi nabave i kopiranja nastavnog materijala

Način praćenja izborne nastave

- Vrednovanje učeničkog rada vršit će se analizom uključenosti i ocjenjivanjem stečenih znanja i vještina po slijedećim elementima ocjenjivanja: usmeno, pismeno, gramatika

Program izborne nastave izradila:

Lana Kovač, prof.

IZBORNA NASTAVA

FIZIKA

Ciljevi izborne nastave

- Svrha i cilj programa je učenicima omogućiti stjecanje širih znanja iz područja fizike uz interdisciplinarni pristup i praktičan rad kako bi bili uspješni u opažanju (uočavanju, prepoznavanju) fizikalnih pojava, razvili sposobnost kvalitetnoga tumačenja rezultata fizikalnih mjerenja i bili uspješni u uočavanju fizikalnih zakona u različitim procesima u prirodi.
- Zadaci:
 - savladati osnovne tehnike i umijeća rukovanja različitim mjernim instrumentima,
 - upoznati se s pravilima ponašanja u laboratoriju,
 - osposobiti učenike za mjerenja i opažanja koja će pridonijeti boljem znanstvenom razumijevanju prirodnih pojava
 - omogućiti učenicima da sami vrednuju postignute rezultate (samoocjenjivanje)
 - podizanje ekološke svijesti na globalnoj razini

Namjena izborne nastave

- omogućiti proširivanje gradiva stečenog na redovnim nastavnim satima
- provesti pokuse predviđene za rad izvan redovne nastave
- pripremiti zainteresirane učenike za natjecanja

Nositelji izborne nastave i njihova odgovornost

- Tea Prohaska, prof. savjetnik
- pripremiti pribor za izvođene laboratorijskih vježbi, upute za praktičan rad, radne materijale, zadatke i testove za učenike, nabaviti potrebnu literaturu

Način realizacije izborne nastave

- praktičan rad, rad u skupinama, individualan rad
- posjet tematskim izložbama, sudjelovanje na otvorenim danima PMF-a, Instituta za fiziku, Instituta R. Bošković, tribinama i sl.
- organiziranje predavanja

Vremenik izborne nastave

- tijekom nastavne godine dva sata tjedno (ukupno 70 sati u školskoj godini 2014./2015).
- natjecanja: veljača, ožujak, svibanj

Okvirni troškovnik izborne nastave

- papir za fotokopiranje i printanje radnih listića, dodatnih zadataka i testova
- oko 7000,00 kn za pribor

Način praćenja izborne nastave

- pismeno praćenje i ocjena uspješnosti učenika u rješavanju zadataka, snalaženju u izvedbi praktičnog rada te aktivnom sudjelovanju tijekom školske godine
- natjecanja na školskoj i višoj razini za učenike koji pokažu interes poticanje na daljnji rad, korištenje rezultata za planiranje i unapređivanje rada naredne školske godine.

Program izborne nastave izradila:

Tea Prohaska, prof. savjetnik

IZBORNA NASTAVA

POVIJEST: HRVATSKA DRŽAVA KROZ STOLJEĆA

Ciljevi izborne nastave

- Razvijanje ljubavi prema povijesnoj znanosti i zavičajnoj prošlosti;
- Povezivanje teoretskoga dijela spoznaja s konkretnim primjerima iz prošlosti uporabom izvorne građe
- Razvijanje stručnih kompetencija članova grupe: odabir tema i sadržaja koji će biti predmetom našega interesa i rada, kritički stav i mišljenje, kultura izlaganja pred skupinom, prezentacijske tehnike, podizanje razine vlastitih znanja i vještina, stjecanje sigurnosti u vlastite sposobnosti, znanja i vještine, profiliranje interesa...

Namjena izborne nastave

- Učenice i učenici trećih razreda

Nositelji izborne nastave i njihova odgovornost

- **Voditelj izborne nastave prof. Ivica Mandušić:**
 - izrada i provedba plana rada,
 - briga o redovitosti dolaska, vremeniku događanja...
- **Polaznice i polaznici izborne nastave (30 učenika i učenica):**
 - redovitost dolaska i izvršavanja dogovorenih aktivnosti,
 - ponašanje u skladu s Kućnim redom I. gimnazije

Način realizacije izborne nastave

- Učionična i izvanučionična nastava
- **Izvanučionična nastava:** posjete muzejima grada Zagreba i okolice i drugim institucijama od interesa
- **Napomena:** posjete i eventualna terenska nastava će se realizirati ovisno o financijskim mogućnostima roditelja

Vremeni izbor nastave

- Tijekom nastavne godine u školskoj godini 2015./2016.
- Izvanučionična nastava:
- posjete muzejima tijekom školske godine

Detaljan troškovnik izborne nastave

- sve troškove posjete institucijama od interesa te terenske nastave snose polaznici izborne nastave individualno,
- sve troškove redovne učionične nastave snosi škola tj. nadležno ministarstvo

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

- Voditelj izborne nastave sve učenice i učenike sustavno prati u odgojno-obrazovnom radu te njihov rad vrednuje elementima praćenja i ocjenjivanja
- Poticaji za dalji rad,
- Korištenje izrađenih materijala (plakati, fotografije, video zapisi...) za razne potrebe unutar škole (Dan otvorenih vrata, nacionalni praznici, sjećanja na bitne datume iz nacionalne povijesti...)

Program izborne nastave izradio:

Ivica Mandušić, prof.

IZBORNA NASTAVA

SOCIOLOGIJA ZA TREĆE RAZREDE

(SVJETSKE RELIGIJE)

Ciljevi izborne nastave

- Proširiti znanje i opću kulturu iz područja religije;
- Objasniti izvorišta pojedinih religija;
- Upoznati svjetske religije, različite vjerske organizacije i religijske pokrete;
- Pokušati zadovoljiti duhovnu radoznalost učenika za objašnjenjima kroz tumačenja; rituala, simbola, vjerovanja i načine života drugih kultura i vjerskih zajednica;
- Razvijati toleranciju prema pripadnicima drugih religija i kultura.

Namjena izborne nastave

- Stjecanje znanja o različitim svjetskim religijama, vjerskim zajednicama i religijskim pokretima te razvijati kod učenika osjećaj za suživot, toleranciju i mir

Nositelji izborne nastave i njihova odgovornost

- Profesorica Zlata Paštar održavat će izbornu nastavu iz sociologije zainteresiranim učenicima trećih razreda u odgojno –obrazovnoj skupini do maksimalno 30 učenika

Način realizacije izborne nastave

- Nastava će se odvijati u skladu s predviđenim planom i programom što uključuje:
- Proširivanje znanja i opće kulture iz područja religije;
- Terensku i iskustvenu nastavu (posjete raznim vjerskim zajednicama, razgled vjerskih objekata,..);
- Rješavanje grupnih i individualnih zadataka koristeći različite nastavne metode.

Vremenik izborne nastave

- Nastava će se odvijati jednom tjedno u trajanju od dva školska sata tijekom cijele nastavne godine 2015./2016.

Okvirni troškovnik izborne nastave

- Za realizaciju programa izborne nastave potrebna su redovita sredstva i školski materijali (papiri, toner..), a kod izvedbe terenske nastave, sve troškove oko putovanja, ulaznica i sl. snose učenici.

Način praćenja izborne nastave

- Uspješnost nastave vrednovat će se prema zainteresiranom broju polaznika, njihovom uspjehu usmenih i pisanih provjera znanja, snalaženju u samostalnom i grupnom radu te aktivnom sudjelovanju na nastavi. Rezultati će poslužiti kao smjernice za nastavu sljedeće godine.

Program izborne nastave izradila:

Zlata Paštar, prof.

IZBORNA NASTAVA

ŠPANJOLSKI JEZIK ZA UČENIKE TREĆIH RAZREDA

Ciljevi izborne nastave

- Upoznati učenike s osnovama i zakonitostima španjolskog govornog i pisanog jezika
- Osposobiti učenika za osnovnu govornu i pisanu komunikaciju u različitim situacijama svakodnevnog života
- Osposobiti učenika za samostalno učenje jezika i primjenu izvora znanja na stranom jeziku radi daljnje izobrazbe i usavršavanja
- Upoznati učenika s osnovama španjolske i hispanoameričke kulture te potaknuti želju za daljnjim proučavanjem iste

Namjena izborne nastave

- Nastava je namijenjena učenicima trećih razreda koji su početnici u učenju jezika

Nositelji izborne nastave i njihova odgovornost

- Daniel Brcko, prof. - kvalitetno izvođenje nastave i kontinuirano praćenje rada i vrednovanje znanja učenika
- Učenici 3. razreda – uredno praćenje nastave i izvršavanje svojih obaveza

Način realizacije izborne nastave

- Frontalni, individualni i grupni rad u razredu
- Gledanje filmova na španjolskom jeziku
- Posjeti kulturnim manifestacijama, večerima španjolskog filma, koncertima

Vremenik izborne nastave

- 2 sata tjedno tijekom školske godine (70 nastavnih sati)

Okvirni troškovnik izborne nastave

- Troškove povezane s posjetima kulturnim manifestacijama, večerima filma ili koncertima učenici snose sami.

Način praćenja izborne nastave

- Usmeno ispitivanje (vrednuje se ocjenom)
- Pismeno ispitivanje – vokabular i kraći sastavci (vrednuje se ocjenom)
- Gramatika (vrednuje se ocjenom)
- Ocjene proizašle iz usmenog i pismenog ispitivanja rezultiraju zaključnom ocjenom

Program izborne nastave izradio:

Daniel Brcko, prof.

IZBORNA NASTAVA

TALIJANSKI JEZIK - 3. RAZREDI

Ciljevi izborne nastave

Glavni cilj izborne nastave talijanskog jezika, koja se izvodi za 2. godinu učenja, je steći osnovno više poznavanje talijanskog jezika (jezična razina A1/A2 prema dokumentu Vijeća Europe *Zajednički europski referentni okvir za jezike*), što uključuje:

- temeljnu višu usvojenost fonda riječi i fraza
- temeljnu višu usvojenost jezičnih zakonitosti (gramatika, pravopis)
- daljnje upoznavanje s osobitostima talijanske kulture i Talijana kao naroda.

Cilj je istovremeno razvijati sve jezične kompetencije – govor, razumijevanje, pisanje i poznavanje jezičnih zakonitosti.

Namjena izborne nastave

- naučiti osnove talijanskog jezika
- potaknuti učenike na nastavak učenja talijanskog jezika
- pripremiti učenike za sudjelovanje u natjecanju iz talijanskog jezika
- pobuditi interes za talijansku kulturu
- potaknuti učenike na putovanja u Italiju
- probuditi motivaciju za učenje drugih stranih jezika
- odgovoriti na želje učenika za učenjem talijanskog jezika
- obogatiti ponudu izbornih predmeta I. gimnazije

Nositelji izborne nastave i njihova odgovornost

- Igor Lukić, prof.
- Priprema i izvodi nastavu talijanskog jezika; prati i vrednuje uspjeh i napredak učenika; organizira izlet, terensku nastavu i posjete kulturnim manifestacijama.

Način realizacije izborne nastave

- Izborna nastava talijanskog jezika bit će realizirana u skladu s operativnim planom i programom. Predviđene aktivnosti su:
- redovna nastava tijekom školske godine (2 sata tjedno)
- Koristit će se kombinirane metode i metodički oblici rada: razgovor, usmeno

izlaganje, igranje uloga, debata, čitanje i rad na tekstu, slušanje, pisanje, izrada plakata... Oblici rada: individualni i individualizirani rad, rad u parovima, rad u skupinama.

- posjet kulturnim događanjima vezanim uz talijansku kulturu (npr. Smotra talijanskog filma, predavanja u Talijanskom institutu za kulturu, izložbe, koncerti ...)
- terenska nastava u obliku izleta u Italiju (drugo polugodište)

Vremeni izbor nastave

- Izborna nastava talijanskog jezika održavat će se tijekom školske godine, 2 sata tjedno, ovisno o rasporedu sati.

Okvirni troškovnik izborne nastave

- Za izbornu nastavu talijanskog jezika potrebno je osigurati:
- toner i papir za fotokopiranje radnih listića – cca. 500 kn
- Trošak izleta i terenske nastave u Italiji snose roditelji učenika.

Način praćenja izborne nastave

- Vrednovanje usvojenosti znanja učenika i primjene znanja provodit će se na redovnoj nastavi tijekom cijele školske godine sa zaključnim ocjenama na kraju školske godine. Znanje će se vrednovati usmeno (ispitivanje) i pismeno (pismene provjere i domaće zadaće) Predviđena su četiri elementa ocjenjivanja: govor, razumijevanje, pisanje te jezične zakonitosti. Također, učenici koji pokažu interes moći će sudjelovati na natjecanju u poznavanju talijanskog jezika. Rezultati učenika koristit će se kao smjernice u planiranju i realiziranju nastave u narednim školskim godinama. Učenici će imati priliku vrednovati kvalitetu nastave putem evaluacijskog upitnika na kraju nastavne godine.

Program izborne nastave izradio:

Igor Lukić, prof.

IZBORNA NASTAVA

TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA

Ciljevi izborne nastave

- Utjecaj na poboljšanje i podizanje tjelesne pripremljenosti učenika

Namjena izborne nastave

- Rad na životno važnim sposobnostima učenika (urgentne situacije), dodatni rad odnosno prošireni rad na sadržajima iz sportskih igara, rad na elementima potrebnim za prijemni ispit na Kineziološkom fakultetu.

Nositelji izborne nastave i njihova odgovornost

- Damir Kršić, prof.

Način realizacije izborne nastave

- Grupni rad i rad u parovima kroz vježbe u dvorani, na vanjskim terenima, vježbe u prirodi, vježbe na bazenu-rijeke, na planinama, teorijska predavanja, izlaganja učenika, izlaganja gostujućih predavača...

Vremenik izborne nastave

- Dva školska sata tjedno- blok sat u okviru rasporeda sati, tijekom cijele nastavne godine, sveukupno 70 nastavnih sati (35 x 2 sata)

Okvirni troškovnik izborne nastave

- Nastava će se odraditi unutar školskih prostora, osim eventualnih posjeta te nastave plivanja koja bi se realizirala na bazenu

Način praćenja izborne nastave

- Vrednovanje učenikog rada vršit će se analizom uključenosti i ocjenjivanjem individualnog napretka u stečenim znanjima i vještinama.

Program izborne nastave izradio:

Damir Kršić, prof.

IZBORNA NASTAVA

BIOLOGIJA ZA 4. RAZRED

Ciljevi izborne nastave

- Uspješno razumjevanje gradiva biologije

Namjena izborne nastave

- Samostalno rješavanje problema
- uspješno rješavanje državne mature

Nositelji izborne nastave i njihova odgovornost

- Maja Radić Mehmedbašić, prof.

Način realizacije izborne nastave

- Ispitat će se predznanje učenika i usmjeriti se na područja u kojima je slabije predznanje u svrhu da se ponove i prodube stečena znanja i vještine.

Vremenik izborne nastave

- 2 školska sata tjedno tijekom školske godine (62 školska sata)

Okvirni troškovnik izborne nastave

- Troškovi materijala za fotokopiranje

Način praćenja izborne nastave

- provjere znanja Način korištenja rezultata vrednovanja: povratna informacija učenika, rezultatu državne mature

Program izborne nastave izradila:

Maja Radić Mahmedbašić, prof.

IZBORNA NASTAVA

ENGLISKI JEZIK, 4.RAZRED

Ciljevi izborne nastave

- pripremiti i osposobiti učenike za uspješno polaganje državne mature
- pripremiti učenike za uspješno sudjelovanje na natjecanjima u znanju engleskoga jezika

Namjena izborne nastave

- aktivnost je namijenjena učenicima 4. razreda kao priprema za državnu maturu

Nositelji izborne nastave i njihova odgovornost

- Lana Kovač, prof. i učenici četvrtih razreda

Način realizacije izborne nastave

- frontalan, individualan i grupni rad

Vremenik izborne nastave

- 2 školska sata tjedno (70 nastavnih sati)

Okvirni troškovnik izborne nastave

- troškovi papira i fotokopiranja

Način praćenja izborne nastave

- čitanje i slušanje s razumijevanjem (vrednuje se ocjenom)
- pisanje eseja (vrednuje se ocjenom)
- ocjene iz tri navedene aktivnosti rezultiraju konačnom, zaključnom ocjenom

Program izborne nastave izradila:

Lana Kovač, prof.

IZBORNA NASTAVA

IZBORNA NASTAVA IZ FIZIKE ZA 4. RAZRED

Ciljevi izborne nastave

- Uspješno razumijevanje gradiva fizike

Namjena izborne nastave

- Samostalno rješavanje problema
- Uspješno polaganje mature

Nositelji izborne nastave i njihova odgovornost

- Bračić Martina, prof.

Način realizacije izborne nastave

- Ispitat će se predznanje učenika i usmjeriti se na područja u kojima je slabije predznanje u svrhu da se ponove i prodube stečena znanja i vještine

Vremenik izborne nastave

- 2 školska sata tjedno tijekom školske godine (62)

Okvirni troškovnik izborne nastave

- Troškovi materijala za kopiranje

Način praćenja izborne nastave

- Način vrednovanja – provjere znanja
- Način korištenja rezultata vrednovanja – povratna informacija učenika, rezultati mature

Program izborne nastave izradila:

Bračić Martina, prof.

IZBORNA NASTAVA

MATEMATIKA ZA 4. RAZREDE

Ciljevi izborne nastave

- Usvojiti, ponoviti i izvježbati gradivo srednjoškolske matematike (1.-4. razred)

Namjena izborne nastave

- Uspješnije polaganje državne mature i nastavak školovanja

Nositelji izborne nastave i njihova odgovornost

- Marija Baučić, prof.
- Sanja Sruk, prof.
- Učenici četvrtih razreda koji su odabrali matematiku kao izborni predmet

Način realizacije izborne nastave

- U okviru rasporeda sati

Vremenik izborne nastave

- 2 sata tjedno

Detaljan troškovnik aktivnosti

- Troškovi kopiranja materijala za učenike, te pribora za pisanje i brisanje ploče

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

- 4 pismene provjere znanja uz napomenu da zaključna ocjena ne mora nužno biti aritmetička sredina ocjena dobivenih na pismenim provjerama

Program aktivnosti izradila:

Marija Baučić , prof. i Sanja Sruk, prof.

IZBORNA NASTAVA

FILOZOFIJA

Ciljevi izborne nastave

- osposobljavanje za kritičko razumijevanje sebe i svijeta oko sebe – oslobađanje mišljenja
- osposobljavanje učenika za autonomno istraživanje svijeta i ostvarivanje smisla i osobnog sustava vrijednosti
- razvijanje apstraktnog i kritičkog mišljenja
- stjecanje sposobnosti postavljanja pitanja, argumentiranja i izvođenja zaključaka te sagledavanja problema iz različitih perspektiva

Namjena izborne nastave

- sloboda, smisao, svjesnost, buđenje, traganje, promišljanje jer *čovjek je kao takav sklon samozaboravu; on se tome mora otrgnuti ne želi li samoga sebe izgubiti u svijetu, u običajima i u kolotečini nepropitane svakodnevice... kade se iznenada probudi, uplaši i sebe upita: tko sam ja, što propuštam, što trebam činiti?* (Jaspers)

Nositelji izborne nastave i njihova odgovornost

- profesorica i učenici kroz otvoreno, tolerantno izražavanje i sučeljavanje misli u slobodnom traganju i samostalnom promišljanju

Način realizacije izborne nastave

- sokratski dijalog, čitanje filozofskih tekstova, analiza filozofskih filmova

Vremenik izborne nastave

- tijekom cijele školske godine

Okvirni troškovnik izborne nastave

- ovisno o načinu realizacije i materijalima potrebnim za rad skupine

Način praćenja izborne nastave

- promatranje procesa osvještavanja vlastite izgubljenosti i samozaborava radi puta do početka i kraja svake filozofije - slobode

Program izborne nastave izradila:

Marina Vitković, prof.

8. PROJEKTI

PROJEKT

SVJETSKI DAN PJEŠAČENJA

Ciljevi projekta

- Glavni ciljevi projekta su obilježavanje Svjetskog dana pješačenja, zajednički boravak u prirodi učenika i nastavnika, druženje u neformalnoj atmosferi, smanjivanje stresa zbog svakodnevnih obveza, približavanje planinarske aktivnosti sudionicima.

Namjena projekta

- Aktivnost je namijenjena svim učenicima i nastavnicima, na dobrovoljnoj osnovi.

Nositelji projekta i njihova odgovornost

- Nositelji aktivnosti su nastavnici tjelesne i zdravstvene kulture uz pomoć ostalih nastavnika, posebice razrednika.

Način realizacije projekta

- Svjetski dan pješačenja obilježit će se planinarskim pohodom na Medvednicu. Svi će se sudionici okupiti u dogovoreno vrijeme ispred tunela u Gračanima te krenuti sa
- svojim voditeljima prema planinarskom domu „Puntijarka“. Tamo slijedi boravak u prirodi, neformalno druženje i piknik. Organizirani povratak uslijedit će u poslijepodnevnim satima.
- Učenici će sve informacije unaprijed dobiti od nastavnika TZK-e i razrednika.
- Oni će ujedno brinuti o učenicima od mjesta sastanka do samog povratka na polazno mjesto na kraju dana.

Vremenik projekta

- Planinarska tura će se održati 27. rujna 2015. (od 10 do 16 sati).

Okvirni troškovnik projekta

- Troškova organizacije nema. Sudionici će se sami opskrbiti svime što im je potrebno (organizatori će ih o tome informirati unaprijed).

Način praćenja projekta

- Istaknut će se razredi koji su u najvećem broju sudjelovali u aktivnosti.
- Svaki sudionik donijet će svom razredu bodove u natjecanju za najsportskiji razred škole. Na školskoj plazmi i na internetskoj stranici škole objavit će se izvješće i najbolje fotografije.

Program projekta izradila:

Meri Matušan, prof.

PROJEKT

DAN ŠKOLE

Ciljevi projekta

- Cilj projekta je obilježavanje Dana škole te uključivanje što većeg broja učenika u događanja.

Namjena projekta

- Projekt je namijenjen svim učenicima, djelatnicima, roditeljima i široj javnosti.

Nositelji projekta i njihova odgovornost

- Glavni nositelji projekta su ravnateljica Dunja Marušić Brezetić i profesorica Meri Matušan te ostali profesori koji će biti uključeni u organizaciju događaja.

Način realizacije projekta

- Projekt će se sastojati od kulturnog i sportskog dijela.

Vremenik projekta

- Projekt će započeti u listopadu i trati će do 20. studenog 2015. kada će biti održana završna događanja.

Okvirni troškovnik projekta

- Cjelokupan projekt zahtjeva okvirna sredstva oko 1.300 kuna.

Način praćenja projekta

- Projekt će pridonijeti promociji škole. Biti će popraćen izvješćima i fotografijama na web stranici škole i u Ljetopisu.

Program projekta izradila:

Meri Matušan, prof.

PROJEKT

LJETOPIS PRVE GIMNAZIJE

Ciljevi projekta

- prikazati život i rad škole tijekom školske godine
- promicati ugled I. gimnazije
- izdati Ljetopis za proteklu školsku godinu 2014./2015.
- prikupljati i pripremati građu za ovogodišnji Ljetopis

Namjena projekta

- navesti članove nastavničkoga vijeća škole, administrativno i tehničko osoblje, maturante te učenike prvoga, drugoga i trećega razreda
- prikazati kronologiju događanja tijekom školske godine, izvješća o državnim natjecanjima, slobodnim aktivnostima, programima i projektima te radu stručnih vijeća u kojima sudjeluju učenici, nastavnici i zaposlenici I. gimnazije

Nositelji projekta i njihova odgovornost

- ravnateljica škole – glavni i odgovorni urednik Ljetopisa
- profesori Hrvatskoga jezika – urednici i lektori Ljetopisa
- profesori i učenici – autori priloga u Ljetopisu (tekstovi i fotografije)

Način realizacije projekta

- bilježiti i pratiti kronologiju događanja tijekom školske godine
- prikupljati tekstovne i slikovne priloge
- rad na tekstu – uređivanje, lektura i korektura tekstova
- izraditi kazalo i naslovnu stranicu Ljetopisa
- promovirati Ljetopis

Vremenik projekta

- uređivati i lektorirati Ljetopis tijekom rujna i listopada
- izraditi i tiskati Ljetopis tijekom studenoga do Dana škole 20. studenoga
- promocija i prodaja Ljetopisa za Dan škole
- bilježiti i pratiti kronologiju događanja tijekom cijele školske godine
- prikupljati građu tijekom cijele školske godine

Detaljan troškovnik projekta

- papir za fotokopiranje (100 kn), prijelom i tiskanje Ljetopisa (dijelom od pretplate učenika, dijelom iz školskog budžeta)

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

- prodaja Ljetopisa
- promocija Ljetopisa
- promidžba I. gimnazije darivanjem Ljetopisa

Program projekta izradio:

Ivan Janjić, prof.

PROJEKT

ZIMSKA REVIJA – SVETI NIKOLA, BOŽIĆ, MASKENBAL

Ciljevi projekta

- razvijati stvaralačke sposobnosti u scenskom, likovnom, glazbenom, književnoumjetničkom području
- iskoristiti blagdanski ugođaj kao poticaj za aktivnost, kreativnost, inovativnost
- razvijati organizacijske vještine
- prigodno urediti školski prostor za sve aktivnosti Zimske revije
- organizirati Božićni humanitarni koncert
- postaviti kazališnu scenu za dramsku predstavu za Svetog Nikolu uz prigodno darivanje
- prirediti „karnevalsku povorku“ na maskenbalu I. gimnazije uz natjecanje i nagrađivanje najboljih skupnih i pojedinačnih maski
- poticati humanitarni rad i osvijestiti važnost pomaganja drugima
- razvijati suradnju među različitim grupama slobodnih aktivnosti: Djevojačkoga zbora, Dramske grupe, Mladih keramičara, Volonterskoga kluba, Kreativnih profa

Namjena projekta

- razvijati vodeću ideju o školi kao prostoru bliskog ozračja, zajedništva i strukture
- nadograditi polazne vrijednosti svih aktivnosti Zimske revije: kreativnost, aktivnost, suradnju i zadovoljstvo učenika
- afirmirati oslobađanje kreativnih potencijala i inovativnost, osobnu slobodu i sigurnosti
- njegovati međusobnu razmjenu ideja, razvijati osjećaj za zajednički rad i uspjeh, preuzimati rizik, odgovornost za uspjeh i poticanje drugih
- razvijati samostalnost i samopouzdanje kod učenika

Nositelji projekta i njihova odgovornost

- Marina Vitković, prof. i Ivan Janjić, prof.
- nastavnici Hrvatskoga jezika u suradnji s ostalim kolegama Nastavničkog vijeća odgovorni su za organizaciju, razvoj, provedbu i pomoć pri svim učeničkim aktivnostima Zimske revije

Način realizacije projekta

- predlagati, promišljati, diskutirati, odabrati i konačno usvojiti organizacijski plana za pojedinu aktivnost Zimske revije
- podijeliti i izvršiti planirane zadatke
- osigurati sredstava, prostor i vrijeme za probe i pripremu izvođača te uređenje i pripremu scene (prezentacija, rasvjeta, razglas, instrumenti i dr.)

Vremenik projekta

- učenici i nastavnici (organizacijski tim) s pripremama i organizacijom započinju početkom mjeseca studenoga slijedom prigodnih aktivnosti Zimske revije
- dramska predstava (Sveti Nikola) za djecu djelatnika I. gimnazije koju pripremaju učenici I. gimnazije održat će se u petak 4. prosinca 2015.
- školska božićna priredba održat će se krajem prosinca 2015.
- maskenbal će se održati početkom veljače 2016.

Okvirni troškovnik projekta

- detaljan troškovnik bit će poznat nakon pripreme i razrade svake pojedine aktivnosti Zimske revije
- sva prikupljena novčana sredstva poslužit će u humanitarne programe

Način praćenja projekta

- učenici će dobiti priliku da nastupe na pozornici pred učenicima, nastavnicima, roditeljima i ostalim gostima
- svojim sudjelovanjem i angažmanom učenici će također i humanitarno djelovati
- aktivnosti Zimske revije bit će vrednovane individualnim učeničkim i profesorskim doživljajem uspjeha pojedinih zadanih elemenata i, najbitnije, zadovoljstvom učenika i profesora zbog sudjelovanja u aktivnostima
- rezultati vrednovanja pojedinih uspjeha koristit će se kao moguće polazne točke za promjene, poboljšanja i prilagodbe u odvijanju aktivnosti Zimske revije sljedeće školske godine

Program projekta izradio:

Ivan Janjić, prof.

PROJEKT

BICIKLIJADA POZDRAV PROLJEĆU

Ciljevi projekta

- Osnovni ciljevi su promicanje zdravog načina života (zdrave navike, boravak na otvorenom, druženje sudionika u neformalnoj atmosferi, smanjivanje stresa zbog svakodnevnih obveza) te ekološko osvještavanje.

Namjena projekta

- Biciklijada je namijenjena svim zainteresiranim učenicima škole. Sudjelovanje je na dobrovoljnoj osnovi.

Nositelji projekta i njihova odgovornost

- Nositelji aktivnosti su nastavnici TZK-e uz pomoć ostalih nastavnika, posebice razrednika.

Način realizacije projekta

- Organizaciju aktivnosti osmisliće nastavnici TZK-e. Učenici će dobiti informacije od razrednika i s oglasne ploče u školi. Svi sudionici biciklijade okupit će se u dogovoreno vrijeme ispred škole te zajedno krenuti prema odredištu. Tamo slijedi druženje, piknik te sportske aktivnosti. Organizacija će obuhvatiti i suradnju s prometnom policijom te medicinskom službom.

Vremenik projekta

- Subota ili nedjelja u travnju 2015. (od 10,00 – 14,00 sati)
- Pri odabiru datuma vodit će se računa o vremenskoj prognozi.

Okvirni troškovnik projekta

- Troškovi su vezani uz štampanje reklamnog plakata i osiguravanja vode za sudionike (oko 300,00 kn).
- Svim ostalim sudionici će se opskrbiti sami (odjeća, hrana).

Način praćenja projekta

- Istaknut će se razredi koji su u najvećem broju sudjelovali u aktivnosti.
- Svaki sudionik donijet će svom razredu bodove u natjecanju za najsportskiji razred škole. Na školskoj plazmi i na internetskoj stranici škole objavit će se izvješće i najbolje fotografije. Također će rezultati biti objavljeni u Ljetopisu škole.

Program projekta izradila:

Meri Matušan, prof.

PROJEKT

HUMANITARNA AKCIJA KAP DOBROTE

Ciljevi projekta

- Prikupljanje novčanih sredstava u humanitarne svrhe. Razvijanje svijesti o potrebi pomaganja drugima te zajedničkog stvaranja humanijeg svijeta.
- Aktivnim sudjelovanjem u projektu razvija se razumijevanje i suosjećanje za probleme drugih te svijest da jedino sami možemo izgraditi humanije međuljudske odnose.

Namjena projekta

- Projekt će uključiti velik broj učenika i djelatnika škole koji će zajedno raditi na istom cilju.

Nositelji projekta i njihova odgovornost

- Nositelji projekta su nastavnici u suradnji s učenicima.

Način realizacije projekta

- Nositelji projekta unaprijed će osmisliti aktivnosti. O tome će upoznati Nastavničko vijeće te učenike i njihove razrednike.
- Projekt će se sastojati od nekoliko dijelova: kulturnog, sportskog i zabavnog programa te kviza znanja. Obuhvatit će veći broj učenika i nastavnika.

Vremenik projekta

- Humanitarna akcija se planira u ožujku 2016., neposredno prije proljetnog raspusta učenika. Glavnina aktivnosti biti će u tom tjednu, a ovisno o organizacijskim zahtjevima, i u tjednu ranije.

Okvirni troškovnik projekta

- Projekt ne zahtijeva nikakva novčana sredstva. Sudionici će svojim idejama i dobrovoljnim radom prikupljati sredstva za Fond solidarnosti.

Način praćenja projekta

- Po završetku humanitarne akcije objavit će se rezultati akcije. Čitava akcija bit će popraćena izvještajem i fotografijama na web stranici škole te u Ljetopisu I. gimnazije. Angažman razreda bit će vrednovan u projektu *Najbolji razred škole*.

Program projekta izradila:

Meri Matušan, prof.

PROJEKT

BUDUĆI UČENICI PRVE: PREZENTACIJA I. GIMNAZIJE OSNOVNIM ŠKOLAMA GRADA ZAGREBA, SUDJELOVANJE NA „DOJDI OSMAŠ“ I DAN OTVORENIH VRATA

Ciljevi projekta

- predstaviti I. gimnaziju učenicima osmih razreda,
- upoznati učenike s dugom tradicijom I. gimnazije,
- upoznati učenike s prostorom I. gimnazije,
- predstaviti izvannastavne aktivnosti koje I. gimnazija nudi učenicima,
- predstaviti uspjehe na natjecanjima u znanju učenika I. gimnazije,
- upoznati učenike s uvjetima upisa u I. gimnaziju,
- upoznati učenike s upravom i pedagoškom službom I. gimnazije te s budućim nastavnicima
- predstaviti pojedine nastavne predmete zanimljivim prezentacijama, pokusima, diskusijama i sl.,

Namjena projekta

- zainteresirati učenike osmih razreda osnovnih škola grada Zagreba za upis u I. gimnaziju.

Nositelji projekta i njihova odgovornost

- Dunja Marušić Brezetić, ravnateljica I. gimnazije,
- Nastavničko vijeće I. gimnazije.

Način realizacije projekta

Prezentacija I. gimnazije:

- Stručna služba škole dogovorit će termine za prezentaciju u osnovnim školama
- Članovi Nastavničkog vijeća će u parovima predstaviti I. gimnaziju učenicima osmih razreda *Power Point* prezentacijom.
- Nakon prezentacije odgovarat će na pitanja učenika i objasniti im prednosti upisa u I. gimnaziju.

„Dojdi osmaš“:

- Stručna služba škole dogovorit će sve vezano uz manifestaciju
- Članovi Nastavničkog vijeća će u parovima predstaviti I. gimnaziju učenicima te odgovarati na pitanja učenika

Dan otvorenih vrata:

- u kinodvorani Ravnateljica pozdravlja učenike i roditelje i upoznaje ih s tradicijom I. gimnazije i drugim bitnim informacijama,
- Predsjednik upisnog povjerenstva upoznaje učenike i roditelje s uvjetima i terminima upisa u I. gimnaziju,
- učenike se dijeli u manje skupine i dodjeljuje im se nastavnik koji će ih voditi kroz prostor škole,
- predmetni nastavnici dočekuju skupine u učionicama i predstavljaju im sebe i svoj predmet zanimljivim prezentacijama, pokusima, diskusijama i sl.,
- učenike se upoznaje i sa školskom knjižnicom i sportskom dvoranom, nastavnici i pedagoška služba dostupni su za odgovore na eventualna pitanja učenika i roditelja.

Vremenik projekta

- Prezentacija škole i „Dojdi osmaš“ - travanj i svibanj 2016.
- Dan otvorenih vrata održat će se u svibnju 2016. prema dogovoru Nastavničkog vijeća

Okvirni troškovnik projekta

- za navedeni projekt nema predviđenih troškova.

Način praćenja projekta

- Evaluaciju vrše članovi Nastavničkog vijeća na temelju broja upisanih učenika u I. gimnaziju

Program izradila:

Željka Krakić, mag.

stručna suradnica - socijalna pedagoginja

PROJEKT

DAN MATURANATA I MATURALNA VEČERA

Ciljevi projekta

- Opraštanje maturanata s ravnateljicom, profesorima i ostalim zaposlenicima škole te s ostalim učenicima škole
- Dostojanstveno obilježavanje završetka srednjoškolskog obrazovanja
- Kreativno izražavanje dojmova i osjećaja na kraju srednjoškolskog obrazovanja
- Zajedničko slavlje roditelja, profesora i maturanata na maturalnoj večeri

Namjena projekta

- Zajednička proslava završetka srednjoškolskog obrazovnog razdoblja uz zabavu i druženje

Nositelji projekta i njihova odgovornost

- Razrednici maturalnih razreda (prof. Šašić Smojver, prof. Baučić, prof. Lukić, prof. Begić, prof. Joler) će s učenicima za vrijeme nastavne godine definirati i organizirati proslavu dana maturanata i odlučiti gdje će se održati maturalna večera te ovisno o dogovoru s učenicima podijeliti zadatke i odgovornosti
- Učenici maturalnih razreda

Način realizacije projekta

- Razrednici će se s učenicima, odnosno njihovim predstavnicima, na zajedničkim sastancima dogovoriti o tome što žele pripremiti za oproštaj te kako zamišljaju dan maturanata i maturalnu večeru, a potom će se pristupiti prikupljanju potrebnih ponuda i materijala te realizaciji dogovorenog programa, odnosno maturalne večere

Vremenik projekta

- Dogovori i priprema priredbe te prikupljanje ponuda i dogovor oko maturalne večere odvijat će se tijekom nastavne godine

- Dan maturanata obilježit će se zadnjeg dana nastavne godine za maturante
- Maturalna večera održat će se krajem svibnja ili početkom lipnja 2016. godine

Okvirni troškovnik projekta

- Troškovi ovise o dogovorenom programu, a u skladu s financijskim mogućnostima škole i učenika
- Trošak maturalne večere ovisi o dogovoru i ponudi hotela, restorana ili kluba u kojem će se večera održati

Način praćenja projekta

- Način na koji će se maturanti oprostiti od svojih profesora i škole bit će svakako povratna informacija o tome kako su doživjeli obrazovanje u I. gimnaziji te će poslužiti kao poruka sljedećim generacijama maturanata o tome što promijeniti ili poboljšati u organizaciji i izvedbi
- Fotografije će biti objavljene u Ljetopisu I. gimnazije

Program projekta izradila:

Marija Baučić, prof.

PROJEKT

ZAVRŠNE PRIREDBE: ZAVRŠETAK NASTAVE I SVEČANA DODJELA MATURALNIH SVJEDODŽBI

Ciljevi projekta

- obilježavanje kraja nastavne godine odnosno školovanja
- zaokruživanje ciklusa odgojno-obrazovnih procesa
- povećanje aktivnih sudionika u javnom životu škole
- razvijanje kolektivnog duha razreda i cijele škole

Namjena projekta

- sustavno praćenje života škole i isticanje najuspješnijih učenika i skupina
- podizanje ugleda I. gimnazije
- razvijanje pozitivnih vrsta ponašanja

Nositelji projekta i njihova odgovornost

- Razrednici maturalnih razreda (dan maturanata), prof. Janjić (završna priredba), razrednici maturalnih razreda (svečana dodjela maturalnih svjedodžbi).

Način realizacije projekta

- Dan maturanata omogućuje učenicima završnog razreda da obilježe završetak redovne nastave. Učenici će dobiti mogućnost ulaska u školu gdje će svoje veselje iskazati u školskom holu te potom u kino dvorani gdje će svaki razred pripremiti kratki prigodni program.
- Na završnoj priredbi na kraju nastavne godine za ostale razrede okupit će se svi učenici prvih, drugih i trećih razreda. Proglasit će se i prigodno nagraditi najistaknutiji pojedinci i skupine (Projekt: Promicanje izvrsnosti). Učenici škole izvest će prigodni glazbeno-scenski program.
- Svečana dodjela maturalnih svjedodžbi upriličit će se u školskoj kinodvorani. Maturanti će biti svečano odjeveni u školske toge te će ih se poimence prozivati kako bi im razrednici dodijelili tuljce s maturalnim svjedodžbama. Priredba će biti popraćena fotografiranjem te prisustvom roditelja i obitelji maturanata.

Vremenik projekta

- 17. svibanj (dan maturanata), 10. lipanj (završna priredba), 21. srpanj (svečana dodjela maturalnih svjedodžbi)

Okvirni troškovnik projekta

- za same proslave troškovi uključuju svečano uređenje kinodvorane te kemijsko čišćenje maturantskih toga, sveukupno cca. 1000 kn.

Način praćenja projekta

- Praćenje i vrednovanje će se obaviti kroz analizu usmenih izjava sudionika o zadovoljstvu organiziranim priredbama. Izvještaji o priredbama s fotografijama će biti objavljeni na web stranici škole i u Ljetopisu.

Program projekta izradila:

Dunja Marušić Brezetić, prof.

PROJEKT

NAJSPORTSKIJI RAZRED ŠKOLE

Ciljevi projekta

- Ciljevi su višestruki: omasovljavanje sportskih aktivnosti, kvalitetno provođenje slobodnog vremena, prevencija štetnih pojava među mladima, rasterećenje učenika, utjecaj na zdravlje, razvijanje kolektivnog duha, njegovanje fair playa, omogućavanje učenicima da se bave sportom i pokažu svoj potencijal, potenciranje osobina ličnosti kao što su upornost, požrtvovnost i pomoć drugima.

Namjena projekta

- Projekt je namijenjen svim učenicima škole, a uključivanje je na dobrovoljnoj osnovi.

Nositelji projekta i njihova odgovornost

- Glavni nositelj projekta je Meri Matušan uz pomoć sustručnjaka, ali i stalih profesora.

Način realizacije projekta

- Nositelji projekta istaknut će u rujnu plan aktivnosti ŠSD Prva. Obavijesti o svim aktivnostima učenici će pravovremeno dobiti od profesora TZK-e usmeno, na oglasnoj ploči Športskog društva te na školskoj plazmi.

Vremenik projekta

- Projekt se odvija kroz čitavu nastavnu godinu. Započinje košarkaškim turnirom u rujnu, zatim se nastavlja međurazrednim prvenstvima u nogometu, odbojci, košarci, rukometu, trunirima u badmintonu i stolnom tenisu. U rujnu će biti obilježen Svjetski dan pješačenja planinarenjem na Medvednicu a u travnju će biti održana biciklijada. U prvim tjednima nastave s aktivnostima će biti upoznati učenici prvih razreda dok će ostali učenici biti pozvani na Godišnju skupštinu ŠSD Prva.

Okvirni troškovnik projekta

- Troškovi se odnose na nabavku: medalja za najbolje u pojedinačnoj i ekipnoj konkurenciji, nagrade najboljim igračima na ekipnim prvenstvima, majice za sve učenike razreda koji bude ukupno najbolji u svim aktivnostima, dodatnih rekvizita ukoliko se ukaže potreba.
- Planirani troškovi su oko 3000,00 kn što će Školsko društvo namaknuti naplatom simbolične kotizacije sudionicima aktivnosti (prosječno 4,00 kn po aktivnosti).

Način praćenja projekta

- Za vrijeme školske godine bodovat će se sudjelovanje učenika u aktivnostima te isticati aktualna tablica na oglasnoj ploči. Rezultati svih turnira, prvenstava i ostalih aktivnosti bit će objavljeni na školskoj plazmi i na internetskoj stranici škole.
- Kompletno izvješće bit će objavljeno i u Ljetopisu I. gimnazije. Na kraju nastavne godine najboljem će razredu biti dodijeljena pobjednička majica.

Program projekta izradila:

Meri Matušan, prof.

PROJEKT

NAJBOLJI RAZRED I. GIMNAZIJA

Ciljevi projekta

- poticanje učenika na različite vrste aktivnosti
- motiviranje za postizanje zapaženih rezultata
- povećanje aktivnih sudionika u javnom životu škole
- razvijanje kolektivnog duha razreda i cijele škole

Namjena projekta

- sustavno praćenje i isticanje uspjeha
- podizanje ugleda I. gimnazije
- razvijanje pozitivnih vrsta ponašanja

Nositelji projekta i njihova odgovornost

- Nositeljica projekta je profesorica Meri Matušan u suradnji s ostalim članovima nastavničkog vijeća.

Način realizacije projekta

Uspješnost razreda će biti procijenjena u 10 kategorija, prema utvrđenim kriterijima.

Kriteriji:

- 1) SREDNJA OCJENA RAZREDA
- 2) BROJ IZOSTANAKA PO UČENIKU
- 3) ODGOJNE MJERE
- 4) HUMANITARNI RAD
- 5) NATJECANJA
- 6) IZVANNASTAVNE AKTIVNOSTI
- 7) SUDJELOVANJE U DOGAĐANJIMA
- 8) NAJSPORTSKIJI RAZRED
- 9) POSUĐIVANJE KNJIGA U ŠKOLSKOJ KNJIŽNICI
- 10) RAZREDNO OZRAČJE

Vremenik projekta

- Projekt traje tijekom čitave nastavne godine, a procjena i zbrajanje rezultata će se odvijati na samom kraju. U nju će biti uključeni svi članovi Nastavničkog vijeća.

Okvirni troškovnik projekta

- Učenici iz najboljeg razreda bit će prigodno nagrađeni prema materijalnim mogućnostima škole (majice s logom škole, prigodne sitnice...) u vrijednosti od cca. 2000 kn.

Način praćenja projekta

- Na završnoj priredbi bit će pročitani najuspješniji razredi po kategorijama i najuspješniji razred sveukupno. Ukupni pobjednik (razred s najvećim brojem osvojenih bodova) dobit će prigodne poklone. Rezultati će biti objavljeni u Ljetopisu.

Program projekta izradila:

Dunja Marušić Brezetić, prof.

PROJEKT

DELFS COLAIRE

Ciljevi projekta

- Osposobiti učenike za polaganje odgovarajuće razine međunarodnoga ispita iz francuskoga jezika *DELF scolaire* i dobivanje diplome koju izdaje Ministarstvo obrazovanja Republike Francuske.

Namjena projekta

- Osvijestiti kod učenika važnost stjecanja diplome o poznavanju francuskoga jezika koja se priznaje u sto i pedeset zemalja. Diploma je bitna za dobivanje stipendije kao i za buduću profesionalnu karijeru učenika.

Nositelji projekta i njihova odgovornost

- Profesorice francuskoga jezika u I. gimnaziji, Tatjana Banožić i Jasnica Rebrović
- Učenici koji se dobrovoljno prijave za polaganje ispita.
- Ured za jezičnu i pedagošku suradnju pri Francuskom veleposlanstvu u Zagrebu.

Način realizacije projekta

- Profesorice pripremaju učenike za polaganje ispita koji se sastoji od pismenog i usmenog dijela. Provjeravaju se poznavanje četiriju jezičnih vještina – pismeno razumijevanje i izražavanje te razumijevanje slušanoga teksta i usmeno izražavanje. Ispit se polaže pred komisijom od najmanje dva člana (profesor francuskoga jezika iz druge škole i lektor za francuski jezik).

Vremenik projekta

- Učenici se pripremaju tijekom godine do polaganja ispita kojem se pristupa u veljači (pismeni dio) i tijekom ožujka i travnja (usmeni dio). Ukoliko je potrebno, s učenicima se radi dodatno izvan nastave.

Okvirni troškovnik projekta

- Troškovi za papir za kopiranje.

Način praćenja projekta

- Pripreme učenika do ispita profesorice vrednuju kroz praćenje i ocjenjivanje učenika, a učenikov rad i trud na kraju je nagrađen dobivanjem međunarodno priznate diplome o poznavanju francuskoga jezika. Dobivanjem diplome učenici su dodatno motivirani za polaganje ispita na višoj razini.

Program projekta izradila:

Jasnica Rebrović, prof.

PROJEKT

PRIPREME ZA NATJECANJA U ZNANJU I SMOTRE

Ciljevi projekta

- razviti sklonosti učenika prema različitim znanostima i područjima
- motivirati nadarene učenike za sudjelovanje na natjecanjima
- olakšati učenicima sudjelovanje na različitim razinama natjecanja
- detaljnije obraditi gradivo predviđeno za natjecanje
- uvježbavati učenike za samoobrazovanje
- raditi na razvoju radne etike učenika

Namjena projekta

- rad s posebno motiviranim i nadarenim učenicima
- postizanje što boljih rezultata na natjecanjima znanja i izražavanja
- uvođenje učenika u metode znanstveno-istraživačkoga rada
- promicanje ugleda I. gimnazije

Nositelji projekta i njihova odgovornost

| | | |
|---|--|--|
| HRVATSKI JEZIK | profesori Hrvatskoga jezika: Begić, Janjić, Sikavica Joler, Šobar i Vitković | Organizacija školskog natjecanja iz Hrvatskog jezika, pomoć u pripremi natjecatelja za više razine natjecanja, pratnja učenika na natjecanje, selekcija radova za smotru LiDraNo, priprema učenika za sudjelovanje na LiDraNo. |
| STRANI JEZICI (latinski, engleski, njemački, francuski, španjolski i talijanski jezik) | profesori stranih jezika: Banožić, Brcko, Joler, Kovač, Lukić, Math, Munđer, Naglič, Opatić, Pavlič-Šepat, Rebrović, Romac | Organizacija školskog natjecanja iz stranih jezika, pomoć u pripremi natjecatelja za više razine natjecanja, pratnja učenika na natjecanje. |
| POVIJEST | profesori Povijesti: Lovrić, Mandušić, Žučko | Organizacija školskog natjecanja iz Povijesti, pomoć u pripremi natjecatelja za više razine natjecanja, pratnja učenika na natjecanje. |
| FILOZOFIJA | profesorica Filozofije: Vitković | Organizacija školskog natjecanja iz Filozofije, pomoć u pripremi natjecatelja za više razine natjecanja, |

| | | |
|-------------|--|--|
| | | pratnja učenika na natjecanje. |
| LOGIKA | profesor Logike: Marinković | Organizacija školskog natjecanja iz Logike, pomoć u pripremi natjecatelja za više razine natjecanja, pratnja učenika na natjecanje. |
| GEOGRAFIJA | profesorice Geografije: Marković i Nebeski Hostić | Organizacija školskog natjecanja iz Geografije, pomoć u pripremi natjecatelja za više razine natjecanja, pratnja učenika na natjecanje. |
| MATEMATIKA | profesori Matematike: Baučić, Kus, Sruk, Šašić Smojver, Šebek, Šijan | Organizacija školskog natjecanja iz Matematike, pomoć u pripremi natjecatelja za više razine natjecanja, pratnja učenika na natjecanje. |
| BIOLOGIJA | profesorice Biologije: Gambiroža, Marković i Radić Mehmedbašić | Organizacija školskog natjecanja iz Biologije, pomoć u pripremi natjecatelja za više razine natjecanja, pratnja učenika na natjecanje. |
| KEMIJA | profesorice Kemije: Liber i Pavlović | Organizacija školskog natjecanja iz Kemije, pomoć u pripremi a natjecatelja za više razine natjecanja, pratnja učenika na natjecanje. |
| FIZIKA | profesorice Fizike: Bračić, Gmajner i Prohaska | Organizacija školskog natjecanja iz Fizike, pomoć u pripremi natjecatelja za više razine natjecanja, pratnja učenika na natjecanje. |
| INFORMATIKA | profesorica Informatike: Gmajner i Sekulić Štivčević | Organizacija školskog natjecanja iz Informatike, pomoć u pripremi natjecatelja za više razine natjecanja, pratnja učenika na natjecanje. |

Način realizacije projekta

| | |
|--|---|
| HRVATSKI JEZIK | Konzultacije s učenicima vezane uz literaturu za natjecanje i testove u poznavanju hrvatskoga jezika s natjecanja prijašnjih godina (dio priprema odvija se u sklopu djelovanja Jezične skupine). Odabir literarnih radova koji će predstavljati školu na LiDraNu, uvježbavanje recitacija te kazališne predstave koja će predstavljati školu na LiDraNu (dio priprema odvijat će se u sklopu djelovanja dramske skupine <i>Gordogan</i>). |
| STRANI JEZICI (latinski, engleski, njemački, talijanski, španjolski i francuski jezik) | Konzultacije s učenicima vezane uz literaturu za natjecanje i testove s natjecanja prijašnjih godina. |

| | |
|---|---|
| POVIJEST | Konzultacije s učenicima vezane uz literaturu za natjecanje i testove s natjecanja prijašnjih godina (natjecanje u provjeri znanja). Usmjeravanje učenika pri izradi samostalnog istraživačkog rada. |
| FILOZOFIJA | Konzultacije s učenicima vezane uz literaturu za natjecanje i testove s natjecanja prijašnjih godina. |
| LOGIKA | Konzultacije s učenicima vezane uz uvježbavanje zadataka prema literaturi za natjecanje i testovima s natjecanja prijašnjih godina. |
| GEOGRAFIJA | Konzultacije s učenicima vezane uz literaturu za natjecanje i testove s natjecanja prijašnjih godina |
| MATEMATIKA | Konzultacije s učenicima vezane uz uvježbavanje zadataka prema literaturi za natjecanje i testovima s natjecanja prijašnjih godina. |
| BIOLOGIJA | Konzultacije s učenicima vezane uz usustavljanje gradiva te uvježbavanje zadataka prema literaturi za natjecanje i testovima s natjecanja prijašnjih godina. Usmjeravanje učenika pri izradi samostalnog istraživačkog rada. |
| KEMIJA | Konzultacije s učenicima vezane uz usustavljanje gradiva te uvježbavanje zadataka prema literaturi za natjecanje i testovima s natjecanja prijašnjih godina. Usmjeravanje učenika pri realizaciji pokusa i izradi samostalnog istraživačkog rada. |
| FIZIKA | Konzultacije s učenicima vezane uz usustavljanje gradiva te uvježbavanje zadataka prema literaturi za natjecanje i testovima s natjecanja prijašnjih godina (natjecanje u znanju). Usmjeravanje učenika pri izradi samostalnog eksperimentalnog rada. |
| INFORMATIKA | Konzultacije s učenicima vezane uz uvježbavanje zadataka prema literaturi za natjecanje i testovima s natjecanja prijašnjih godina. |
| Napomena: Program će se u cjelokupnom opsegu realizirati samo ukoliko bude zainteresiranih učenika te ukoliko se uspiju plasirati dalje od školskog natjecanja. | |

| | |
|--|---|
| Vremenik projekta | |
| HRVATSKI JEZIK | Termini priprema za natjecanje određeni su vremenikom natjecanja koji određuje Agencija za odgoj i obrazovanje (AZOO) i koji će za šk. god. 2015./2016. biti objavljen na web-stranici Agencije (http://www.azoo.hr/kategorija/katalozi/7) Prema vremeniku iz prošle školske godine |
| STRANI JEZICI (latinski, engleski, njemački, francuski, španjolski i talijanski jezik) | |
| POVIJEST | |

| | |
|-------------|--|
| FILOZOFIJA | očekivano je da se školska natjecanja održe tijekom siječnja i veljače, županijska tijekom veljače i ožujka, a državna u razdoblju od ožujka do svibnja. Najintenzivniji rad predviđen je za drugo polugodište, a pripreme u sklopu dodatne nastave provode se tijekom cijele školske godine. |
| LOGIKA | |
| GEOGRAFIJA | |
| MATEMATIKA | |
| BIOLOGIJA | |
| KEMIJA | |
| FIZIKA | |
| INFORMATIKA | |

| Okvirni troškovnik projekta | |
|--|---|
| HRVATSKI JEZIK | Troškovi za ispis i fotokopiranje radnih materijala, nabava dodatne literature oko 200 kn. |
| STRANI JEZICI (latinski, engleski, njemački, francuski, talijanski i španjolski jezik) | Troškovi za ispis i fotokopiranje radnih materijala, nabava dodatne literature oko 200 kn (po jeziku). |
| POVIJEST | Troškovi za ispis i fotokopiranje radnih materijala, nabava dodatne literature: oko 200 kn. |
| FILOZOFIJA | Troškovi za ispis i fotokopiranje radnih materijala, nabava dodatne literature oko 200 kn. |
| LOGIKA | Troškovi za ispis i fotokopiranje radnih materijala, nabava dodatne literature oko 200 kn. |
| GEOGRAFIJA | Troškovi za ispis i fotokopiranje radnih materijala, nabava dodatne literature oko 200 kn. |
| MATEMATIKA | Troškovi za ispis i fotokopiranje radnih materijala, nabava dodatne literature oko 200 kn. |
| INFORMATIKA | Troškovi za ispis i fotokopiranje radnih materijala, nabava dodatne literature oko 200 kn. |
| BIOLOGIJA | Troškovi za ispis i fotokopiranje radnih materijala, nabava dodatne literature, nabava materijala za istraživački rad oko 500 kn. |

| | |
|--|---|
| KEMIJA | Troškovi za ispis i fotokopiranje radnih materijala, nabava dodatne literature, nabava materijala za pokus i istraživački rad oko 500 kn. |
| FIZIKA | Troškovi za ispis i fotokopiranje radnih materijala, nabava dodatne literature, nabava materijala za praktičan rad oko 500 kn. |
| Ukupno za pripremu: cca 2900 kn | |
| Nagrađivanje najuspješnijih natjecatelja i mentora (ukoliko financijske prilike budu dopuštale): oko 5000 kn | |

Način praćenja projekta

- Provedbu programa u prvom redu prate nastavnici mentori.
- Programi dodatnog rada za natjecanje bit će vrednovani uspjehom učenika na natjecanjima te zadovoljstvom zbog sudjelovanja (i učenika i mentora).
- Posebnim uspjehom smatrat će se svaki plasman na Državno natjecanje. Učenici i mentori koji su ostvarili najbolje rezultate bit će prigodno nagrađeni.
- Rezultati vrednovanja koristit će se kao smjernice za rad s natjecateljima sljedeće godine te za potrebe različitih aktivnosti u školi, kao npr. Kap dobrote, Dan škole, Dan otvorenih vrata, predavanja, tribine, izložbe i sl.

Program projekta izradila:

Dunja Marušić Brezetić, prof.

PROJEKT

PROMICANJE IZVRSNOSTI

Ciljevi projekta

- poticanje pozitivnog ponašanja
- nagrađivanje izvrsnih pojedinaca i skupina
- isticanje vrlina kao što su marljivost, odgovornost, poštenje i savjesnost

Namjena projekta

- detektiranje pojedinaca i skupina koje se ističu u pojedinim područjima
- razvijanje identiteta I. gimnazije kao škole u kojoj se promiče kvaliteta i njeguju pozitivne vrijednosti

Nositelji projekta i njihova odgovornost

- ravnateljica, Nastavničko vijeće I. gimnazije

Način realizacije projekta

- sustavno praćenje i bilježenje uspjeha učenika u različitim odgojno obrazovnim aspektima kao što su: izostanci, ocjene, ponašanje, sudjelovanje u slobodnim aktivnostima, uspjesi na natjecanjima...

Nagrađivanje onih koji su se posebno istaknuli:

- učenici s najmanje izostanaka – nagradni izlet (organizator: Ivica Mandušić, prof.)
- razred s najmanje izostanaka – jedan slobodan dan
- učenici koji su se plasirali na državno natjecanje – nagradni izlet (organizator: Ivica Mandušić, prof.)
- učenici izabrani od strane nastavničkog vijeća kao učenici generacije odnosno najuspješniji u različitim područjima (sport, umjetnost, prirodne znanosti, društvene znanosti...) – prigodan poklon
- najšportskiji razred škole – prigodni pokloni
- *najrazred* I. gimnazije – prigodni pokloni

Vremenik projekta

- praćenje i bilježenje tijekom cijele godine a nagradni izlet i uručivanje prigodnih poklona u posljednjim danima nastave

Okvirni troškovnik projekta

- oko 17 000 kn (ovisno o broju nagrađivanih učenika i destinaciji nagradnog izleta)

Način praćenja projekta

- podatke će opažati, prikupljati i obrađivati članovi NV-a
- rezultati će biti vidljivi u (očekivanom) smanjivanju broja izostanaka, smanjivanju broja odgojnih mjera, većoj participaciji učenika u izvannastavnim i izvanškolskim aktivnostima i sl.

Program projekta izradila:

Dunja Marušić Brezetić, prof.

PROGRAM

PROFESIONALNO USMJERAVANJE I INFORMIRANJE UČENIKA I. GIMNAZIJE

Ciljevi programa

- potaknuti učenike na promišljanje adekvatnog odabira nastavka vlastitog školovanja
- Zadaće:
 - ukazati na važnost odabira budućeg zvanja u skladu sa sposobnostima, vrijednostima, interesima i aspiracijama osobe
 - informirati učenike o različitim mogućnostima nastavka vlastitog školovanja/karijere
 - informirati učenike završnih razreda o fakultetima u Hrvatskoj i inozemstvu
 - ostvariti suradnju s institucijama izvan škole koje pružaju usluge profesionalnog usmjeravanja i informiranja (Centar za informiranje i savjetovanje o karijeri (CISOK) Hrvatskog zavoda za zapošljavanje i dr.
 - potaknuti učenike na sagledavanje različitih opcija prilikom donošenja odluke o promjeni škole

Namjena programa

- facilitirati proces donošenja odluke vezane uz odabir nastavka školovanja, tj. odabira budućeg zanimanja

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- članovi stručne službe Centra za informiranje i savjetovanje o karijeri (CISOK) Hrvatskog zavoda za zapošljavanje - zaduženi za provođenje radionica u svrhu profesionalnog usmjeravanja
- Ivana Štefok, stručna suradnica psihologinja - odgovorna za osmišljavanje i
- provođenje radionica profesionalnog usmjeravanja i informiranja u sklopu sata razrednika, individualno savjetovanje učenika u svrhu prof. usmjeravanja i informiranja, dogovaranje termina individualne i skupne obrade učenika u suradnji s HZZ-om, organizaciju odlaska učenika na Smotru Sveučilišta u Zagrebu te druge manifestacije namijenjene profesionalnom usmjeravanju i informiranju učenika, dogovaranje susreta s bivšim učenicima škole-

studentima različitih studijskih usmjerenja

- bivši učenici I. gimnazije, studenti različitih studijskih usmjerenja- informiranje učenika I. gimnazije o studijskim programima te iskustvu procesa upisa na studij

Način realizacije programa

- informiranje učenika, nastavnika i roditelja o aktivnostima profesionalnog usmjeravanja i informiranja
- održavanje radionice „Kamo nakon srednje škole?“ u trećim i četvrtim razredima
- organizacija individualnog i skupnog profesionalnog usmjeravanja i informiranja učenika trećih i četvrtih razreda u suradnji s Centrom za informiranje i savjetovanje o karijeri HZZ-a, organizacija odlaska na Smotru Sveučilišta u Zagrebu i druge manifestacije vezane uz profesionalno usmjeravanje i informiranje
- organiziranje prezentacija različitih studijskih programa na Školi u suradnji s bivšim učenicima škole-studentima različitih studija
- individualno profesionalno usmjeravanje i informiranje zainteresiranih učenika te učenika koji žele promijeniti školu

Vremenik programa

- Individualna savjetovanja učenika održavat će se prema potrebi tijekom čitave šk. godine.
- Informiranje učenika, nastavnika i roditelja o aktivnostima profesionalnog usmjeravanja provodit će se tijekom čitave školske godine uoči pojedinih događanja/aktivnosti.
- Radionice namijenjene trećim i četvrtim razredima održat će se tijekom šk. god. 2015./2016. u dogovoru s razrednicima pojedinih razrednih odjeljenja.
- Prezentacije pojedinih studijskih programa od strane studenata, bivših učenika Škole realizirat će se u prvom, a prema potrebi i drugom polugodištu šk. god. 2015./2016.
- Organizacija odlaska na Smotru Sveučilišta u Zagrebu planirana je za studeni 2015.
- Vremenik aktivnosti koje se odrađuju u suradnji sa stručnim službama
- izvan škole bit će određen naknadno.

Okvirni troškovnik programa

- Predviđeni troškovi odnose se na kopiranje i tiskanje radnih materijala koji će se koristiti
- na radionicama profesionalnog usmjeravanja i informiranja.
- Troškove ostalih projektnih aktivnosti snose stručne službe izvan škole.

Način praćenja projekta

- usmena povratna informacija od učenika o kvaliteti pruženih usluga i stupnju facilitacije procesa donošenja odluke o odabiru nastavka školovanja
- rezultati vrednovanja koristit će se u svrhu unapređenja ponude usluga
- profesionalnog usmjeravanja i informiranja

Projekt izradila:

Ivana Štefok, prof.

PROJEKT

PROGRAM PROFESIONALNOG INFORMIRANJA I USMJERAVANJA UČENIKA - RADIONICA „SPREMNI ZA TRŽIŠTE RADA“

Ciljevi programa

- jačanje kompetencija učenika vezanih uz razvijanje profesionalne karijere
- usmjeravanje učenika na proaktivan stav pri izgradnji vlastitog profesionalnog identiteta

Namjena programa

- pripremiti zainteresirane učenike 4. razreda na aktivnosti vezane uz proceduru traženja posla/stipendije kroz:
 1. pisanje životopisa i zamolbi za posao/stipendiju
 2. iskustvo simulacije razgovora za posao /stipendiju

Nositelji programa i njihova odgovornost

- stručne suradnice socijalne pedagoginja Željka Krakić i Andreja Vrbec - pripravnica
- formiranje grupe zainteresiranih učenika, priprema radnih materijala, organizacija i provedba radionica, evaluacija radionice

Način realizacije programa

- provedba radionica „Spremni za tržište rada“ za zainteresirane učenike 4. razreda u trajanju dva školska sata (blok sat) na temu pisanja životopisa/zamolbe te pripreme za motivacijski razgovor

Vremenik programa

- provedba radionica se planira tijekom drugog polugodišta u šk. god. 2015./2016.

Detaljan troškovnik programa

- troškovi umnožavanja radnih materijala i upitnika

Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja

- praćenje realizacije planiranih aktivnosti
- praćenje realizacije rezultata planiranih aktivnosti primjenom upitnika (točno – netočno) prije i poslije aktivnosti
- samoprocjena zadovoljstva učenika radionicom

Program izradila:

Željka Krakić, mag.

stručna suradnica - socijalna pedagoginja

PROJEKT

KREATIVNE PROFE I. GIMNAZIJE

Ciljevi projekta

- Potaknuti zaposlenike I. gimnazije na kreativan rad, iskorištavanje ostataka (tkanine, papira, stakla, drveta i dr.), timski rad i druženje.
- Prodaja predmeta izrađenih na humanitarnim akcijama
- Prikupljanje novčanih sredstava za potrebite
- Darivanje djelatnika i posjetitelja škole

Namjena aktivnosti/programa

- Aktivnost je namijenjena profesorima i stručnim suradnicima naše škole.

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost/programa

- Voditeljica aktivnosti je Gordana Sekulić-Štivar, prof.
- Pokazati i objasniti polaznicima kako možemo napraviti upotrebne predmete od različitih materijala
- Organiziranje skupljanja potrebnih materijala
- Uređenje prodajnog štanda
- Prodaja izrađenih predmeta

Način realizacije aktivnosti/programa

- Aktivnost će se realizirati tijekom školske godine 2015./2016.

Vremenik aktivnosti/programa

- Aktivnost će se provoditi nakon nastave, odnosno u pauzama između sati. Nije nužno da na svakoj radionici budu prisutni svi članovi grupe. Prije humanitarnog sajma aktivnost će se provoditi intenzivnije.

Okvirni troškovnik aktivnosti/programa

- Potreban materijal nabavit ćemo kad se odlučimo što ćemo izrađivati (cvjetovi od organdija, broševi od platna, ukrasi od krep papira, ukrašene bočice i limenke, drvene pločice...)
- Veliki dio materijala bit će ostatci (staklene bočice, gumbi, limenke, mašnice i ukrasne trake, perlice, odjevni predmeti koji se više ne mogu koristiti, itd...)
- Iskoristit ćemo ostatke materijala od prošle školske godine (drvene pločice i boja za školsku ploču)
- Iskorištavanje plakata koji se više ne koriste u nastavi

Način praćenja projekta

- Sve izrađene rukotvorine prodat će se na humanitarnom sajmu Kap dobrote kao i u prethodnoj školskoj godini. Najveći dio izrađenih radova bit će poklonjen gostima škole i nastavnicima.

Program aktivnosti izradila:

Gordana Sekulić-Štivčević, prof.

PROJEKTI

SURADNJA S FRANCUSKOM AMBASADAOM PROLJEĆE GIMNAZIJALACA

Ciljevi aktivnosti/programa

- motivirati učenike na promišljanje i kreativno izražavanje na francuskom jeziku
- razviti kod učenika osjećaj za rad u skupini (donošenje zajedničkih odluka, argumentiran dijalog, preuzimanje odgovornosti, međusobna tolerancija i uvažavanje)
- razviti osjećaje sigurnosti i samopouzdanje u prvom nastupu, prirodnost, iskrenost i osjećajnost
- poticati multimedijски pristup radu
- stvarati radi upoznavanja i poštivanja drugih kultura ne zaboravljajući pripadnost i poštivanje vlastite kulture

Namjena aktivnosti/programa

- doprinos tjednu Frankofonije
- promoviranje francuskog jezika i kulture
- promicanje i poticanje kreativnosti učenika

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost/programa

- ured za jezičnu i pedagošku suradnju pri Francuskom veleposlanstvu u Zagrebu
- skupina učenika koji se dobrovoljno javljaju za rad na projektu
- profesorice Francuskoga jezika Jasnica Rebrović i Tatjana Banožić

Način realizacije aktivnosti/programa

- Aktivnost će se realizirati u skladu sa propozicijama koje će dostaviti Ured za jezičnu i pedagošku suradnju pri Francuskom veleposlanstvu. Nakon toga učenici će razmijeniti ideje te prihvatiti one najbolje.

- Tijekom druge etape dolazi do podjela obveza i vremenskih rokova u kojem zadaci
- trebaju biti odrađeni – učenici se dogovaraju o projektu.
- Gotov projekt šalje se u Ured za pedagošku suradnju.
- Članovi komisije Ureda za jezičnu i pedagošku suradnju biraju najbolji projekt,
- učenici koji su ga osmislili odlaze u Francusku (ako to dozvole financije) na međunarodno natjecanje *Printemps des lycéens* (Proljeće gimnazijalaca) koja se održava u mjesecu svibnju. Projekt predstavljaju i na Večeri frankofonije.

Vremenik aktivnosti/programa

- U skladu s rokovima zadanim u propozacijama natječaja-projekta

Okvirni troškovnik aktivnosti/programa

- Troškovi ovise o količini i vrsti materijala potrebnih za izradu eventualnih kostima, fotografija ili dosjea.

Način praćenja projekta

- Učenici koji sudjeluju u projektu nagrađuju se odličnom ocjenom iz aktivnosti. Uspješno osmišljen projekt bit će na zadovoljstvo samih učenika i nastavnika, svjedočit će o radu I. gimnazije, bit će sastavni dio školskog ljetopisa te će služiti kao temelj daljnjim aktivnostima i projektima u svrhu promicanja francuskoga jezika i kulture.

Program projekta izradila:

Tatjana Banožić, prof.

PROJEKT

FESTIVAL FILMA ZA MLADE

Ciljevi projekta

- Motivirati učenike za kreativno izražavanje na francuskom jeziku kroz pisanje kritike filma na francuskom jeziku.
- Razviti kod učenika osjećaj za suradnju s mentorom, ali i poticati njegovo samopouzdanje pri određivanju načina rada i izbora teme.
- Razviti kod učenika osjećaj za rad u grupi (donošenje zajedničkih odluka, iznošenje argumenata, međusobna tolerancija i uvažavanje).
- Poticanje multimedijskog pristupa radu.

Namjena projekta

- Stvarati radi poštivanja i upoznavanja drugih kultura.
- Promovirati francuski jezik i francusku kulturu, osobito francusku filmsku kulturu.
- Poticanje kreativnosti učenika.

Nositelji projekta i njihova odgovornost

- Ured za jezičnu i pedagošku suradnju pri Francuskom veleposlanstvu u Zagrebu
- Učenici koji se pojedinačno javljaju za rad na projektu.
- Profesorice francuskoga jezika Tatjana Banožić i Jasnica Rebrović

Način realizacije projekta

- Tijekom početka drugog polugodišta Ured za jezičnu i pedagošku suradnju raspisuje natječaj za sudjelovanje na Filmskom festivalu za mlade koji se održava u Francuskoj od 8. do 16. travnja. Na natječaju mogu sudjelovati svi hrvatski učenici koji uče francuski jezik u dobi od 13 do 16 godina. Zadatak svakog učenika je da izradi video kritiku francuskog filma i da je u elektronskom obliku pošalje u Ured za jezičnu i pedagošku suradnju. Učenici se zatim pozivaju na prezentiranje svog rada pred francuskim žirijem. Žiri proglašava pobjednika koji odlazi u Francusku na Festival filma za mlade gdje sudjeluje u radu međunarodnog žirija.

Vremenik projekta

- Učenici rade na kritici filma tijekom siječnja i veljače . Ukoliko pobijede odlaze u Francusku od 8. do 16. travnja.

Okvirni troškovnik projekta

- Nema predviđenih troškova.

Način praćenja projekta

- Učenici koji sudjeluju u projektu nagrađuju se odličnom ocjenom. Ukoliko pobjede na natječaju nagrada im je odlazak u Francusku. Sudjelovanje u radu međunarodnog žirija dragocjeno je iskustvo za učenike, oni predstavljaju ne samo našu gimnaziju već i Republiku Hrvatsku. Na taj način učenici stječu iskustvo rada u multikulturnoj sredini koje ponekad pozitivno promijeni način razmišljanja i rada samih učenika. O svom iskustvu govorit će pred ostalim učenicima kao što će ga i opisati u školskom ljetopisu. Video kritika filma bit će prikazana na priredbi za Dane frankofonije.

Program projekta izradila:

Jasnica Rebrović, prof.

PROJEKT

EKOLOŠKO – HUMANITARNE AKCIJE

Ciljevi projekta

- educirati i senzibilizirati učenike za pomaganje potrebitima (nezbrinutoj djeci, bolesnima, socijalno ugroženima, starim i nemoćnim osobama, ovisnicima, stradalima u elementarnim nepogodama...),
- razvijati kod učenika ideju humanosti na djelu uključivanjem u društveno korisne aktivnosti,
- kod učenika razvijati samoinicijativu pri planiranju i provedbi ekoloških i humanitarnih akcija,
- osvijestiti učenike o važnosti očuvanju okoliša te o potrebi pozitivnog djelovanja u okolišu,
- ostvariti suradnju s ustanovama, organizacijama i udrugama u Hrvatskoj koje nam pomažu u pripremi i provedbi EH-akcija.

Namjena projekta

- potaknuti kod učenika razvoj socijalne osjetljivosti uključivanjem u društveno korisne akcije,
- očuvanje okoliša prikupljanjem i zbrinjavanjem otpada te uređenjem prostora,
- očuvanje prirodnih i kulturnih bogatstava RH.

Nositelji projekta i njihova odgovornost

- nositelji aktivnosti su Snježana Pavlič-Šepat, prof. i Goranka Marković, prof.
Odgovornost:
 - dogovoriti termine posjeta određenim ustanovama
 - pripremiti učenike za aktivnosti,
 - uputiti učenike na primjereno ponašanje.
- ostali nositelji: učenici svih razreda i zainteresirani nastavnici
- Odgovornost: moraju se držati uputa o provođenju aktivnosti i o ponašanju.

Način realizacije projekta

- uključivanje u volonterski rad raznih humanitarnih organizacija, npr. Crveni križ, Caritas,
- volontiranje u bolnicama, ustanovama za starije osobe i ovisnike te konkretna pomoć socijalno ugroženim obiteljima,
- ekološke akcije na terenu (uređivanje i čišćenje prostora, pošumljavanje...),
- humanitarne akcije na terenu (pomoć socijalno ugroženim obiteljima, stradalima u elementarnim nepogodama, skrb o gospodarski slabije razvijenim područjima u RH).

Vremenik projekta

- tijekom cijele školske godine.

Okvirni troškovnik projekta

- prijevoz do lokaliteta na kojem se odvija akcija,
- prehrana i smještaj sudionika akcije.

Način praćenja projekta

- podjela zahvalnica za osobiti angažman u humanitarnom radu,
- javna prezentacija svih aktivnosti (predavanja, plakati, učenički list, Ljetopis I. gimnazije),
- prikupljanje bodova za natjecanje „Najrazred I. gimnazije“.

Program projekta izradile:

Snježana Pavlić-Šepat, prof. i Goranka Marković, prof.

PROJEKT

BUŠ- BIKIKLOM U ŠKOLU

Ciljevi projekta

- promicanje zdravog načina života;
- razvijanje ekološke svijesti;
- pružanje međusobne podrške u upornosti i redovitom dolasku u školu biciklom;
- promicanje opreznosti u prometu, poštivanje prometnih pravila;
- stvaranje temelja za cjeloživotni zdravi način života;
- osvješćenje i briga o svim sudionicima u prometu.

Namjena projekta

- projekt je namijenjen svim učenicima i djelatnicima škole;
- sudjelovanje je na dobrovoljnoj osnovi.

Nositelji projekta i njihova odgovornost

- glavni nositelj projekta je Meri Matušan uz pomoć nastavnika, posebice razrednika.

Način realizacije projekta

- projekt će započeti upoznavanjem učenika s detaljima, animacijom što većeg broja za sudjelovanje; uslijedit će predavanje o sigurnosti biciklista u prometu, dodjeljivanje bar kodova sudionicima, osiguravanju parkirnih mjesta za bicikliste. Grupa učenika će biti zadužena za svakodnevno bilježenje dolazaka učenika i djelatnika biciklom u školu.

Vremenik projekta

- tijekom čitave nastavne godine.

Okvirni troškovnik projekta

- predviđeni troškovi odnose se na osiguravanje parkirališta, izradu oznaka za bicikle (plastificirani bar kodovi) i nagrade za one koji će najviše koristiti bicikl za dolazak u školu. Planirani troškovi su oko 20.000,00 kn.

Način praćenja projekta

- Svi sudionici donosit će bodove razredu u natjecanju za najsportskiji razred; na web stranici škole i u Ljetopisu će biti objavljena imena najuspješnijih u projektu; oni će biti i nagrađeni.

Program projekta izradila:

Meri Matušan, prof.

PROJEKT

SUDJELOVANJE NA EUROPSKOM DANU JEZIKA

Ciljevi projekta

- Potaknuti učenike na kreativni umjetnički izričaj kroz glazbu i pisanje teksta *rap* pjesme na francuskome jeziku.
- Senzibilizirati učenike na postojanje europske jezične raznolikosti te osvijestiti važnost višejezičnosti u Europi.
- Obilježiti Europski dan jezika s učenicima i glazbenim umjetnicima iz različitih europskih zemalja.

Namjena projekta

- Projekt je namijenjen učenicima koji uče francuski jezik u I.gimnaziji, a koji se zanimaju za kreativno pisanje i suvremenu glazbu.

Nositelji projekta i njihova odgovornost

- Učenici prvih, drugih, trećih i četvrtih razreda
- Tatjana Banožić i Jasnica Rebrović, profesorice francuskoga jezika
- Ured za jezičnu i pedagošku suradnju pri Veleposlanstvu Republike Francuske u Zagrebu
- Francuski institut u Zagrebu

Način realizacije projekta

- Učenici će analizirati jezik i sadržaj zadanog refrena pjesme. Potom će različitim tehnikama kreativnoga pisanja napisati nekoliko strofa teksta na zadanu glazbu. Zajednički će odabrati najuspješnije stihove. Učenici će potom uvježbavati pjevanje napisane pjesme i osmisliti scenski nastup. Nakon toga napraviti će audio ili video zapis koji ćemo poslati na natječaj. Ukoliko njihov rad zadovolji zadane kriterije, učenici će nastupiti na koncertu povodom Europskog dana jezika.

Vremenik projekta

- Prvi nastavni tjedan u rujnu – prezentiranje natječaja, slušanje pjesme i pisanje

teksta pjesme

- Drugi nastavni tjedan u rujnu – uvježbavanje pjesme uz glazbu. Snimanje i slanje audio ili video zapisa na natječaj.
- Treći nastavni tjedan u rujnu – nastup na koncertu povodom Europskog dana jezika

Okvirni troškovnik projekta

- Nisu predviđeni nikakvi troškovi.

Način praćenja projekta

- Učenici će, ukoliko nastupe na koncertu, biti nagrađeni odličnom ocjenom.
- Učenici će izvoditi svoju autorsku pjesmu na priredbama u I.gimnaziji i na priredbi za Dane frankofonije
- Kreativno pisanje i umjetničko izražavanje kod učenika će potaknuti samopouzdanje i poboljšati njihove jezične i umjetničke kompetencije.

Program projekta izradila:

Jasnica Rebrović, prof.

PROJEKT

MJESEC HRVATSKE KNJIGE 2015. I NOĆ KNJIGE 2016.

Ciljevi projekta

- centralna tema manifestacije vezana je uz odluku *Opće skupštine UN-a*, koja je 2015. godinu proglasila **Međunarodnom godinom svjetlosti i tehnologija zasnovanih na svjetlu**
- Upali lampicu i čitaj! (Ono si što čitaš!)
- formiranje književne i jezične kulture te razvijanje estetskih spoznaja
- poticanje i njegovanje stvaralaštva i kreativnosti učenika te interpretativnoga čitanja književnih djela
- usmjeravanje i upućivanje učenika na korištenje vlastitih sposobnosti, znanja i vještina

Namjena projekta

- zainteresirati učenike za kreiranje vlastitih literarnih tekstova kao i za njegovanje govornih vještina i interpretativnoga čitanja književnih djela na hrvatskome i stranim jezicima
- razvijati svijest o vlastitim vrijednostima i postignućima

Nositelji projekta i njihova odgovornost

- Antonia Sikavica Joler, prof.
- nastavnici hrvatskoga i stranih jezika
- učenici

Način realizacije projekta

- interpretativno čitanje i izvedba literarnih tekstova na književnim kružocima
- samostalni scenski nastup na književnim kružocima
- izrada plakata vezanih uz temu čitanja

Vremenik projekta

- **Mjesec hrvatske knjige** od 15. listopada do 15. studenoga 2015.
- **Dan hrvatske knjige** 22. travnja 2016.

- | |
|---|
| – Svjetski dan knjige i autorskih prava 23. travnja 2016. |
|---|

| |
|------------------------------------|
| Okvirni troškovnik projekta |
|------------------------------------|

- | |
|---|
| – fotokopiranje radnih materijala (prema potrebi) |
|---|

| |
|--------------------------------|
| Način praćenja projekta |
|--------------------------------|

- | |
|--|
| – priznanje učenika i kolega kao i svakoga zainteresiranog slušatelja/gledatelja |
| – uživanje u umjetničkoj interpretaciji teksta i suradničkome učenju |
| – cjeloživotno učenje |

Program projekta izradila:

Antonia Sikavica Joler, prof.

PROJEKT

„PAMETNI VOLONTERI – MALA ŠKOLA PAMETNOG UČENJA“

Ciljevi projekta

- poticanje i jačanje kompetencija cjeloživotnog učenja učenika
- razvijanje navika planiranja i zadavanja ciljeva

Namjena projekta

- poticati pozitivan stav prema učenju i radu te promocija proaktivnog djelovanja učenika

Nositelji projekta i njihova odgovornost

- članovi Udruge FOKUS – voditelji radionica i ostalih projektnih aktivnosti
- Štefok Ivana, stručni suradnik psiholog i Matasić Kristina, stručni suradnik psiholog – pripravnik - odgovorne za koordinaciju projektnih aktivnosti u I. gimnaziji

Način realizacije projekta

- teorijski dio se izvodi kroz 6 nastavnih cjelina u trajanju od 45 min
 1. Metoda učenja ČPČPP
 2. Moć navika
 3. Ovladavanje pamćenjem
 4. Organiziranje posla
 5. Pametno učenje
 6. Život i učenje
- praktični dio uključuje 5 individualnih sastanaka volontera mentora s učenikom u trajanju od 2 školska sata jednom tjedno i tematski prati teorijski dio

Vremenik projekta

- rujan-listopad 2015.- trening volontera-mentora

- listopad 2015.- prezentacija projekta učenicima 3. i 4. razreda i prikupljanje prijava
- studeni – prosinac 2015.- provođenje radionica za učenike te evaluacija projekta

Okvirni troškovnik projekta

- sve troškove programa pokrivat će Udruga Fokus uz potporu MZOŠ-a

Način praćenja projekta

- ispunjavanje evaluacijskih listića od strane učenika i volontera-mentora
- na temelju evaluacije program će se dalje mijenjati i prilagođavati

Program projekta izradile:

Matasić Kristina, mag. psych.

Štefok Ivana, prof. psih.

PROJEKT

DIS-MOI DIX MOTS, NATJECANJE U KREATIVNOM PISANJU I UMJETNIČKOM IZRAŽAVANJU

Ciljevi projekta

- Poticati zanimanje za otkrivanje bogatstva i raznolikosti francuskoga jezika i frankofone kulture.
- Usavršavati jezične i umjetničke kompetencije učenika.
- Poticati kreativni umjetnički izričaj u obliku kreativnog pisanja, slikanja, crtanja, fotografiranja i stvaranja video uradaka na francuskome jeziku.

Namjena projekta

- Projekt je namijenjen učenicima koji uče francuski jezik u I. gimnaziji, a koji se zanimaju za kreativno pisanje, likovnu umjetnost, glazbu i filmsku umjetnost.

Nositelji projekta i njihova odgovornost

- Učenici prvih, drugih, trećih i četvrtih razreda.
- Tatjana Banožić, prof.
- Jasnica Rebrović, prof.
- Ured za jezičnu i pedagošku suradnju pri Veleposlanstvu Republike Hrvatske u Zagrebu

Način realizacije projekta

- Rad na definicijama deset riječi na francuskome jeziku tijekom nastave
- Rad na tehnikama kreativnoga pisanja koje predlaže Pedagoška brošura objavljena uz natječaj
- Pisanje tekstova sukladno naputcima natječaja – samostalni iznvanastavni učenički rad
- Izrada likovnih radova, fotografija, videouradaka uz tekstove – samostalni iznvanastavni učenički rad
- Izbor najuspješnijih radova i slanje na natječaj

Vremenik projekta

- Siječanj – prezentiranje natječaja, prijava na natječaj, rad na definicijama riječi
- Veljača-ožujak – izrada tekstova, likovnih radova, fotografija...
- Ožujak – izbor i slanje radova na natječaj

Okvirni troškovnik projekta

- Troškovi za nabavku materijala za izradu likovnih radova.

Način praćenja projekta

- Radovi će biti izloženi u knjižnici
- Eventualni nagrađeni radovi naših učenika bit će objavljeni na internetskoj stranici škole i na stranici Hrvatske udruge profesora francuskoga jezika <http://hupf.hr>
- Učenici čiji radovi budu poslani na natječaj nagradit će se odličnom ocjenom iz francuskoga jezika
- Kreativno pisanje i umjetničko izražavanje poboljšat će umjetničke i jezične učeničke kompetencije.

Program projekta izradila:

Jasnica Rebrović, prof.

PROJEKT

TEČAJ ZNAKOVNOG JEZIKA

Ciljevi projekta

- upoznati učenike s karakteristikama osoba s posebnim potrebama
- razvoj prosocijalnog ponašanja prema osobama s posebnim potrebama
- usvajanje osnovnog znanja i vještina znakovnog jezika
- razvoj tolerancije, razumijevanja i poštovanja prema osobama s posebnim potrebama

Namjena projekta

- projekt je namijenjen zainteresiranim učenicima drugih, trećih i četvrtih razreda

Nositelji projekta i njihova odgovornost

- Angel Naumovski, prof. (Centar za odgoj i obrazovanje „Slava Raškaj“)

Način realizacije projekta

- tečaj će se odvijati u učionici Prve gimnazije, a postoji i mogućnost posjete Centru za odgoj i obrazovanje „Slava Raškaj“

Vremenik projekta

- tijekom školske godine 2015./16.

Okvirni troškovnik projekta

- tečaj je besplatan

Način praćenja projekta

- razgovor s učenicima nakon završenog tečaja, video snimka učenika

Program projekta izradila:

Susanne- Gordana Homan, prof.

PROJEKT

POSJET EUROPSKOM PARLAMENTU

Ciljevi projekta

- sudjelovati u simulaciji rada Europskog parlamenta kroz debatno natjecanje u kojem sudjeluju škole iz 28 zemalja članica Europske unije
- ostvariti što bolji plasman na najvažnijem europskom natjecanju u debati

Namjena projekta

- usavršiti znanje o Europskoj uniji i Europskom parlamentu
- upoznati se s načinom rada Europskog parlamenta uživo
- upoznati se s temama o kojima su zastupnici u Europskom parlamentu raspravljali ili raspravljaju u 2015. godini
- usavršiti govorničke vještine
- usavršiti engleski jezik
- uvesti europsku dimenziju u svakodnevni rad I. gimnazije
- promicati ugled I. gimnazije u Europskoj uniji
- promicati ugled Hrvatske pred ključnim europskim institucijama

Nositelji projekta i njihova odgovornost

- Igor Lukić, prof., mentor, organizator putovanja i voditelj puta
- Lana Kovač, prof., mentor

Način realizacije projekta

- Realizacija ove aktivnosti započela je u školskoj godini 2014./2015., kada je debatni tim od petero učenika nastupio na nacionalnom natjecanju u debati u kojemu se je simulirao rad Europskog parlamenta. Natjecanje je organizirano u okviru programa Euroscola, koji financira sam Europski parlament te na taj način daje mogućnost učenicima iz 28 zemalja članica Europske unije za preuzimanjem uloge zastupnika u najvišem europskom parlamentu na jedan

dan. Na nacionalnom natjecanju debatni tim I. gimnazije osvojio je treće mjesto i plasman na europsko natjecanje.

- Detaljan način realizacije aktivnosti bit će utvrđen kada se od strane Europskog parlamenta, programa Euroscola, zaprimi plan događanja. Tada će biti izrađen plan puta sa svim detaljima oko provedbe ove aktivnosti.

Vremenik projekta

- Provedba projekta odvit će se od 29.10. do 1.11.2015.

Okvirni troškovnik projekta

- Trošak posjeta Europskom parlamentu snosi Europski parlament, program Euroscola. Moguća je potreba za nadoplatom koju će snositi roditelji učenika ili koja će se pokušati namiriti kroz sponzorstvo.

Način praćenja projekta

- Uspjeh debatne ekipe I. gimnazije vrednovat će se ostvarenim rezultatima u natjecanju u simulaciji rada Europskog parlamenta. Učenici koji će putovati u posjet ujedno će dobiti specifične zadatke vezane uz Europsku uniju koje će predstaviti dijelom prije putovanja, a dijelom po povratku.
- Iskustvo posjete Europskom parlamentu i samo osvajanje istog na debatnom natjecanju u Zagrebu može se smatrati vrlo vrijednim profesionalnim i životnim iskustvom koje će, nakon predstavljanja svim učenicima I. gimnazije, poslužiti kao motivacija za prijavu na daljnja ista i slična natjecanja koja značajno obogaćuju znanje i iskustva učenika i mentora, potvrđuju izvrsnost i ugled I. gimnazije i nadograđuju njen profil uvođenjem europske dimenzije u svakodnevni rad.

Program projekta izradio:

Igor Lukić, prof.

PROJEKT

FESTIVAL SVJETSKE KNJIŽEVNOSTI

Ciljevi projekta

- aktivno sudjelovati na Festivalu svjetske književnosti
- omogućiti učenicima susret s književnicima, književnim kritičarima, novinarima, urednicima
- samostalno pripremiti i moderirati književnu tribinu

Namjena projekta

- upoznati suvremenu svjetsku i hrvatsku književnost
- afirmirati čitanje književnih djela
- proširiti i obogatiti školsku lektiru
- razvijati jezično izražavanje

Nositelji projekta i njihova odgovornost

- Ivan Janjić, prof.
- nastavnici Hrvatskoga jezika

Način realizacije projekta

- odabrati književno djelo i autora u suradnji s nakladničkom kućom Fraktura, organizatorom Festivala
- osmisliti i pripremiti književnu tribinu s učenicima
- čitati i interpretirati odabrano djelo kao izbornu lektiru
- održati književnu matineju u kinu Europa (razgovor učenika s autorom)
- pisati i vrednovati školski esej

Vremenik projekta

- učenici su tijekom ljeta pročitali odabrano djelo (roman *Sloboština Barbie* Maše Kolanović)

- sudjelovati na književnoj matineji (9. rujna 2015.)
- pisati školski esej (tijekom prvoga polugodišta)
- dodijeliti nagradu za najbolji esej na Interliberu

Okvirni troškovnik projekta

- sve troškove preuzima nakladnička kuća Fraktura, organizator Festivala

Način praćenja projekta

Učenici će:

- doživjeti izravan susret i komunikaciju s piscem
- biti nagrađeni knjigom za uspješno moderiranje
- sudjelovati s ostalim zagrebačkim gimnazijalcima na Festivalu svjetske književnosti
- biti u mogućnosti dobiti nagradu za najbolji školski esej

Program projekta izradio:

Ivan Janjić, prof.

PROJEKT

RODITELJSKO VODSTVO- EDUKATIVNE RADIONICE ZA RODITELJE UČENIKA I. GIMNAZIJE

Ciljevi projekta

- poticanje razvoja vještina koje doprinose stvaranju kvalitetnih obiteljskih odnosa i zdravog konteksta za razvoj djece
- osnaživanje roditelja jačanjem osjećaja roditeljske kompetentnosti

Namjena projekta

- educirati roditelje o odrednicama uspješnog roditeljstva i djelotvornim komunikacijskim modelima
- preventivno djelovati na pojavu poremećaja u ponašanju u populaciji mladih

Nositelji projekta i njihova odgovornost

- Ivana Štefok, prof.– stručni suradnik psiholog– osmišljavanje, organizacija i provedba radionica za roditelje

Način realizacije projekta

- Projekt će se realizirati u nekoliko faza: a) osmišljavanje i priprema radionica, b) informiranje roditelja o radionicama, anketiranje roditelja, sakupljanje prijava, određivanje termina radionica na osnovi povratne informacije dobivene od roditelja c) provođenje radionica d) evaluacija rada i izrada izvješća.
- Radionice će uključivati teme o izgradnji zdravih odnosa unutar obitelji, stilovima roditeljstva, specifičnostima adolescentskog razdoblja, pozitivnom discipliniranju i djelotvornom postavljanju granica, nenasilnim i djelotvornim načinima komunikacije i dr.

Vremenik projekta

- osmišljavanje i priprema radionica- rujan 2015.
- informiranje i anketiranje roditelja, sakupljanje prijava... - rujan 2015.

- provođenje ciklusa radionica- školska godina 2015./2016.- točni termini provođenja aktivnosti u sklopu projekta bit će određeni u dogovoru sa zainteresiranim roditeljima
- evaluacija rada i izrada izvješća- nakon završetka ciklusa radionica

Okvirni troškovnik projekta

- Troškovi programa uključuju tiskanje i kopiranje priručnih materijala te troškove priručnog pribora.

Način praćenja projekta

- usmena i pismena (evaluacijski upitnik) povratna informacija od roditelja
- Rezultati vrednovanja koristit će se u svrhu utvrđivanja zadovoljstva projektom i unapređenje projekta.

Program projekta izradila:

Ivana Štefok, prof.

PROJEKT

„NASTAVA ZA 5“

- utvrđivanje smjernica za unapređenje nastave u I. gimnaziji

Ciljevi projekta

- prikupiti povratnu informaciju od učenika škole o načinu rada nastavnika
- u suradnji s nastavnicima pojedinih nastavnih predmeta definirati individualne profesionalne razvojne ciljeve i plan realizacije istih

Namjena projekta

- utvrđivanje razvojnih područja nastavnika u svrhu unapređenja nastavnog rada

Nositelji projekta i njihova odgovornost

- Ivana Štefok, stručna suradnica psihologinja i Kristina Matasić, stručna suradnica psihologinja– pripravnica- zadužene za osmišljavanje,
 - organizaciju i realizaciju provođenja postupka unutarnje evaluacije
- Željka Krakić, soc. pedagoginja i Andreja Vrbec, soc. pedagoginja- pripravnica- asistiranje u postupku primjene instrumentarija u učeničkoj populaciji
- Dunja Marušić-Brezetić, ravnateljica I. gimnazije- sudjelovanje u definiranju sadržajnih aspekata postupka unutarnje evaluacije
- nastavno osoblje I. gimnazije- definiranje osobnih profesionalnih razvojnih ciljeva na osnovi dobivene povratne informacije te sudjelovanje u izradi plana njihove realizacije

Način realizacije projekta

- Provođenje projekta zamišljeno je u 3 faze:
- Definiranje projektnog ciklusa, nacрта istraživanja te izrada anketnog upitnika
- Provođenje anketnog upitnika u populaciji učenika, obrada podataka i izrada izvješća
- Komuniciranje rezultata istraživanja nastavničkom osoblju, definiranje individualnih profesionalnih razvojnih ciljeva te plana njihove realizacije

Vremenik programa

- Provođenje prve faze projekta planirano za rujan 2015., druge za listopad i studeni 2015., a treće za prosinac- siječanj 2015.

Okvirni troškovnik projekta

- Troškovi projekta uključuju troškove kopiranja i tiskanja anketnih upitnika te drugih priručnih materijala.

Način praćenja projekta

- Utvrđivanje stupnja realizacije predviđenih projektnih ciljeva.
- Supervizija istraživačkog dijela projekta od strane relevantnih stručnjaka. Rezultati supervizijskog rada bit će korišteni u svrhu unapređenja nacrtu istraživanja i korištene metodologije.

Projekt izradila:

Ivana Štefok, prof.

PROJEKT

SUDJELOVANJE U ISTRAŽIVANJU „POVEZANOST PROAKTIVNE I REAKTIVNE AGRESIJE SA OSJETLJIVOŠĆU NA POTKREPLJENJE I PERCIPIRANIM RODITELJSKIM PONAŠANJEM“

Ciljevi projekta

- Realizirati sudjelovanje učenika trećih razreda u znanstveno-istraživačkom projektu.

Namjena projekta

- Dati doprinos provođenju doktorskog istraživanja i utvrđivanju u kojoj mjeri su za razvoj proaktivnog i reaktivnog agresivnog ponašanja važne karakteristike pojedinca, a u kojoj mjeri odnos pojedinca s roditeljima.

Nositelji projekta i njihova odgovornost

- Ivana Štefok, stručna suradnica psihologinja i Kristina Matasić, stručna suradnica psihologinja– pripravnica- koordinacija provođenja istraživanja na školi
- Marija Šarić, dipl.psiholog- osmišljavanje i provođenje istraživačkog projekta

Način realizacije projekta

- Istraživanje se provodi u Zagrebu u gimnazijama i tehničkim školama i uključuje 500 sudionika. Prva gimnazija sudjeluje u istraživanju sa 60 tak učenika. U I. gimnaziji istraživanje će se provoditi tijekom redovne nastave u populaciji učenika trećih razreda (dva razredna odjeljenja). Istraživanje bi bilo provedeno grupno, te bi trajalo jedan školski sat. U istraživanju bi učenici popunjavali upitnike u kojima bi olovkom zaokruživali svoje odgovore. Istraživanje je dobrovoljno i anonimno, te učenik može odustati u bilo kojem trenutku provođenja istraživanja. Rezultati će biti korišteni isključivo u znanstvene svrhe i biti će obrađivani i prikazivani samo skupno, te se neće navoditi niti imena institucija koje sudjeluju u istraživanju.

Vremenik programa

- Provođenje cjelokupnog projekta planirano je za rujan 2015.

Okvirni troškovnik projekta

- Škola se u projekt uključuje ustupanjem prostornih resursa. Sve ostale troškove snosi autor istraživanja.

Način praćenja projekta

- Nadgledanje procesa provođenja istraživanja na školi. Usmena povratna informacija učenika- sudionika o zadovoljstvu procesom provođenja projekta na školi. Rezultati vrednovanja služiti će kao referentna točka za planiranje budućeg sudjelovanja I. gimnazije u istraživačkim projektima.

Projekt izradila:

Ivana Štefok, prof.

PROJEKT

SUDJELOVANJE U ISTRAŽIVANJU „ISTRAŽIVANJE OTPORNOSTI OBITELJSKOG SUSTAVA“

Ciljevi projekta

- Utvrditi načine procjene obiteljske otpornosti te njen doprinos razvojnim ishodima mladih.

Namjena projekta

- Doprinos istraživanja je konceptualizacija i operacionalizacija obiteljske otpornosti te jačanje kompetencija istraživačica za daljnja istraživanja u tom području.

Nositelji projekta i njihova odgovornost

- Željka Krakić, stručna suradnica socijalna pedagoginja i Andreja Vrbec - stručna suradnica socijalna pedagoginja– pripravnica- koordinacija provođenja istraživanja na školi
- Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet- osmišljavanje i provođenje istraživačkog projekta

Način realizacije projekta

- Istraživanje se provodi u prvim razredima srednjih škola s područja Grada Zagreba i Zagrebačke županije. Sudionici ovog istraživanja su učenici prvih razreda i njihovi roditelji koji će ispunjavati upitnike. U I. gimnaziji istraživanje će se za učenike provoditi tijekom redovne nastave, a za roditelje u sklopu roditeljskog sastanka za sve one koji pristanu na istraživanje.

Vremenik programa

- Provođenje cjelokupnog projekta planirano je za listopad i studeni 2015.

Okvirni troškovnik projekta

- I. gimnazija provoditeljima istraživanja ustupa prostor i ispitanike, a istraživači sami snose troškove oko organizacije i distribucije upitnika

Način praćenja projekta

- Usmena povratna informacija učenika
- Nakon provedenog istraživanja istraživači su dužni dostaviti rezultate istraživanja Školi koja će ih moći koristiti u preventivne svrhe i kao prikaz rezultata ispitanicima

Projekt izradila:

Željka Krakić, mag.

stručna suradnica - socijalna pedagoginja

8. ŠKOLSKI PROGRAMI

8.1. PREVENTIVNI PROGRAMI

| PROGRAM |
|---|
| PREVENTIVNA PREDAVANJA ŠKOLSKE LIJEČNICE |
| Ciljevi programa |
| <ul style="list-style-type: none">– upoznati učenike sa školskom liječnicom i njenim djelokrugom rada– educirati učenike o temama vezanim uz njihov psihofizički razvoj– poticati učenike na stvaranje zdravih navika življenja,– poticati aktivno sudjelovanje učenika na predavanjima,– educirati roditelje učenika prvih razreda o adolescenciji i ovisnostima |
| Namjena programa |
| <ul style="list-style-type: none">– poticati zdrave stilove života preventivnim predavanjima s temom vezanom uz zaštitu psihofizičkog zdravlja učenika |
| Nositelji programa i njihova odgovornost |
| <ul style="list-style-type: none">– dr. Vesna Jureša, školska liječnica,– Željka Krakić, mag. - stručna suradnica - socijalna pedagoginja,– razrednici prvih i drugih razreda |
| Način realizacije programa |
| <ul style="list-style-type: none">– školska liječnica u dogovoru sa socijalnom pedagoginjom drži predavanja učenicima prvih i drugih razreda,– učenici prvih razreda slušaju predavanja o adolescenciji i higijeni mjesečnice, a nakon toga aktivno sudjeluju u diskusiji, |

- učenici drugih razreda slušaju predavanje o spolno prenosivim bolestima i kontracepciji nakon predavanja školska liječnica odgovara na pitanja učenika,
- školska liječnica na zajedničkom roditeljskom sastanku drži predavanje roditeljima učenika prvih razreda o adolescenciji i ovisnostima.

Vremenik programa

- prosinac 2015., siječanj, veljača i ožujak 2016.

Okvirni troškovnik programa

- Troškove za preventivna predavanja školske liječnice ne snosi škola

Način praćenja programa

- Školska liječnica vrši usmenu evaluaciju na kraju svakog predavanja

Program izradila:

Željka Krakić, mag.

stručna suradnica - socijalna pedagoginja

PROGRAM

„NE , ZATO JER NE“

Ciljevi programa

- smanjiti interes mladih za eksperimentiranje sa sredstvima ovisnosti,
- educirati učenike o štetnim učincima sredstava ovisnosti na ljudski organizam,
- poticati razvijanje zdravih i pozitivnih stavova i oblika ponašanja,
- smanjiti rizično ponašanje učenika vezano uz eksperimentiranje sa sredstvima ovisnosti.

Namjena programa

- preventivnim djelovanjem stvoriti negativan stav mladih prema konzumiranju sredstava ovisnosti

Nositelji programa i njihova odgovornost

- Željka Krakić, mag. - stručna suradnica - socijalna pedagoginja,
- stručni predavači i moderatori Policijske uprave zagrebačke.

Način realizacije programa

Predavači Policijske uprave zagrebačke održat će radionicu u trajanju jednog školskog sata s učenicima prvih razreda. Radionica se sastoji od:

- projekcije filma „Ecstasy ubija“,
- razgovora s učenicima,
- evaluacije.

Školska pedagoginja održat će na satu razrednika radionicu u trajanju jednog školskog sata. Radionica se sastoji od:

- osvrta na radionicu predavača,
- interaktivnog predavanja o štetnim učincima droge na ljudski organizam,
- rada u malim skupinama,
- evaluacije

Vremenik programa

- Preventivni program provodit će se u studenom 2015. prema dogovoru s predavačima Policijske uprave zagrebačke.

Okvirni troškovnik programa

- Nema troškova organizacije u provedbi aktivnosti.

Način praćenja i način korištenja rezultata vrednovanja

- Evaluaciju vrše predavači i socijalna pedagoginja prema povratnim informacijama učenika

Program izradila:

Željka Krakić, mag.

stručna suradnica - socijalna pedagoginja

PROGRAM

„SIGURNOST U PROMETU“

Ciljevi programa

- educirati učenike o pravilima sigurnosti u prometu,
- stvaranje negativnog stava prema kršenju pravila ponašanja u prometu,
- educirati učenike o štetnim posljedicama uzimanja alkoholnih pića prilikom korištenja motornih vozila.

Namjena programa

- prevencija neodgovorna ponašanja mladih sudionika u prometu,
- prevencija uzimanja alkoholnih pića prilikom korištenja motornih vozila.

Nositelji programa i njihova odgovornost

- stručni predavači Policijske postaje Zagreb,
- kontakt-policajac,
- Željka Krakić, mag. - stručna suradnica - socijalna pedagoginja.

Način realizacije programa

Stručni predavači, djelatnici Policijske postaje Zagreb, održat će edukativno predavanje u trajanju od jednog školskog sata s učenicima prvih razreda.

Predavanje se sastoji od:

- upoznavanja učenika s pravilima ponašanja u prometu i statistikama vezanim uz mlade sudionike u prometu,
- diskusije s učenicima nakon održanog predavanja,
- evaluacije.

Vremenik programa

- Preventivni program provodit će se u veljači 2016. prema dogovoru s predavačima Policijske postaje Zagreb.

| |
|---|
| Okvirni troškovnik programa |
| – nema troškova organizacije u provedbi aktivnosti. |

| |
|--|
| Način praćenja i način korištenja rezultata vrednovanja |
| – Evaluaciju vrše predavači policijske postaje Zagreb prema povratnim informacijama učenika. |

Program izradila:

Željka Krakić, mag.

stručna suradnica - socijalna pedagoginja

PROGRAM

PREVENCIJA NASILJA U MLADENAČKIM VEZAMA

Ciljevi programa

- Razjasniti uvjerenja o dobroj i sigurnoj vezi
- Povećati poznavanje svojih prava u vezi
- Podići razinu prepoznavanja nasilja u mladenačkim vezama
- Unaprijediti prepoznavanje osobne izloženosti i svojeg nasilnog ponašanja u vezi
- prepoznati svoju spremnost na prekidanje nasilnih obrazaca u vezi
- povećati spremnost na traženje i pružanje pomoći u slučaju nasilja u vezi

Namjena programa

- pridonijeti suzbijanju nasilnog ponašanja u mladenačkim vezama

Nositelji programa i njihova odgovornost

- Društvo za psihološku pomoć
- Edukacijsko-rehabilitacijski fakultet
- Željka Krakić, mag. - stručna suradnica - socijalna pedagoginja

Način realizacije programa

- 4 radionice će se izvoditi na satovima razrednika i traju 45 minuta

Teme:

- „Sanjam dobru vezu“ – Očekivanja i prava u vezi
- „Otvoreni očiju“ – Nasilno ponašanje u vezi
- „Moje želje i granice“ – Nasilno rješavanje sukoba
- „Kako prijatelji mogu pomoći“

Vremenik programa

- II. polugodište šk. god. 2015./2016.

Okvirni troškovnik programa

- troškovi umnožavanja radnih materijala i evaluacijskih upitnika

Način praćenja programa

- Evaluaciju vrši socijalna pedagoginja prema povratnim informacijama učenika i ispunjenim evaluacijskim listovima

Program izradila:

Željka Krakić, mag.

stručna suradnica - socijalna pedagoginja

PROGRAM

NENASILNA KOMUNIKACIJA

Ciljevi programa

- raditi na razvoju vještina donošenja odluka
- raditi na razvoju vještina argumentiranja vlastitog izbora
- raditi na razvoju vještina aktivnog slušanja
- raditi na razvoju vještine korištenja asertivnih komunikacijskih tehnika („Ja-poruke“) i osjećaja kompetentnosti za rješavanje školskih obveza i njegove modifikacije
- podržati dobre međuljudske odnose unutar razreda
- uključiti učenike škole u kampanje/programe/projekte u organizaciji drugih institucija kojima se promiču nenasilni komunikacijski modeli

Namjena programa

- promicanje komunikacijskih modela koji podržavaju nenasilno razrješenje
- međuljudskih konflikata
- promicanje dobrih međuljudskih odnosa

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Ivana Štefok, stručna suradnica psihologinja – zadužena za osmišljavanje,
- organizaciju i realizaciju radionica, suradnju s drugim institucijama, koordinaciju provođenja projekata drugih institucija na školi
- razrednici drugih razreda – facilitacija procesa provođenja radionica u organizaciji stručne psihološke službe
- vanjski suradnici, članovi institucija koje se bave provođenjem projekata za mlade kojima je cilj promicanje nenasilnog rješavanja sukoba- osmišljavanje, organiziranje i provođenje aktivnosti u sklopu projekta

Način realizacije programa

- Radionice u organizaciji stručne psihološke službe prije svega su namijenjene učenicima 2. razreda, ali prema potrebi mogu biti uključeni i učenici drugih generacija. Radionice na temu nenasilnog rješavanja sukoba i nenasilne komunikacije provode se u sklopu sata razrednika pojedinih razrednih odjeljenja. Predviđeno je provođenje najmanje jedne radionice po razrednom

odjeljenju. Kako bi se podržali uvjeti za kvalitetniju realizaciju ciljeva programa u radionici će sudjelovati polovice razreda zasebno. Rad u sklopu radionica odvijat će se u malim skupinama te u parovima. Korištene metode uključuju: demonstracije, prezentacije,

- ispunjavanje upitnika, igre uloga, vježbe za razvoj vještine i diskusije.
- Način realizacije aktivnosti u sklopu projekata drugih institucija bit će određen naknadno.

Vremeni program

- provođenje radionica u drugim razredima planirano je za drugo polugodište šk. god. 2015./2016.
- tijekom čitave školske godine moguće je provođenje radionica u razredima u kojima se ukaže potreba za istima
- vremenik aktivnosti u organizaciji drugih institucija bit će određen nakon realizacije suradnje

Okvirni troškovnik programa

- troškovi kopiranja i tiskanja priručnih materijala
- troškove projekata u organizaciji drugih institucija snose same institucije, škola provođenje projekta može podržati ustupanjem prostornih i tehničkih resursa

Način praćenja programa

- Način vrednovanja radionica u organizaciji stručne psihološke službe:
- opservacija aktivnosti učenika tijekom radionice; sudjelovanje u vježbama i ispunjavanje zadanih zadataka
- samoprocjena i međusobna procjena učenika
- evaluacijski listovi koje popunjavaju učenici po završetku ciklusa radionica
- vrednovanje će se provesti u svrhu procjene ostvarenja postavljenih ciljeva te procjene kvalitete pojedinih aspekata radionica
- evidencija sudjelovanja učenika u projektima drugih institucija

Program izradila:

Ivana Štefok, prof.

8.2. PROGRAM UNAPREĐENJA STRATEGIJA UČENJA

PROGRAM

RAZVOJ VJEŠTINA USPJEŠNOG UČENJA

Ciljevi programa

- preuzimanje odgovornosti za rezultate vlastitog učenja
- povećanje motivacije za učenje
- stjecanje vještina uspješnog učenja i uspješne vremenske organizacije
- osvještavanje osobnih preferencija, stilova, navika i vještina učenja
- povećanje osjećaja kompetentnosti za ispunjavanje školskih obveza
- razvoj pozitivnog stava prema učenju
- usvajanje metakognitivnih strategija učenja
- prilagodba načina učenja zahtjevima srednje škole

Namjena programa

- osposobiti učenike za samoregulirano učenje

Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost

- Ivana Štefok, stručna suradnica psihologinja, zadužena za osmišljavanje, organizaciju i provedbu radionica uspješnog učenja

Način realizacije programa

- Program uspješnog učenja sastoji se od predavanja i radionica namijenjenih učenicima prvih razreda koje se provode u sklopu sata razrednika te izvannastavnih iskustvenih radionica namijenjenih svim učenicima škole.
- U sklopu radionica obrađuju se sljedeće teme: analiza osobnih interesa, sposobnosti,
- iskustava i preferencija pri učenju, tehnike uspješnog učenja (mnemotehnike, mentalne
- mape, flash kartice, igre učenja), učenje problematičnog gradiva primjerenim tehnikama
- učenja, S.U.P.E.R model ubrzanog učenja, izrada individualnog vremenskog

plana i

- plana rada, savjeti i vježbe za poboljšanje koncentracije, povećanje efikasnosti rada u
- svakodnevnom učenju i praćenje napretka u učenju.
- Izvannastavni dio programa provodi se u nekoliko faza:
 - prezentaciju programa učenicima i formiranje skupina učenika
 - prilagodbu tema / sadržaja potrebama pojedinih skupina
 - provođenje programa
 - evaluaciju programa
 - modifikaciju programa na osnovi rezultata evaluacije.
- Skupine su zatvorenog tipa i formiraju se po mogućnosti prema razrednim odjeljenjima (do 10 sudionika).
- Raspored održavanja i tematika radionica prilagođava se potrebama pojedinih skupina.
- U radionicama uspješnog učenja namijenjenih maturalnim razredima sadržaji će biti prilagođeni kontekstu pripreme za državnu maturu.
- Zbog različita tempa rada učenika, u nekim skupinama rad se iznimno provodi
- individualno te u parovima / trojkama u zasebnim terminima. Naglasak se stavlja na
- primjenu stečenih znanja u učenju školskog gradiva i planiranju svakodnevnog učenja.

Vremenik programa

- Radionice uspješnog učenja namijenjene prvim razredima provode se na početku šk.
- godine u sklopu sata razrednika.
- Izvannastavni dio programa namijenjen svim generacijama provodi se u dogovoru s učenicima tijekom čitave školske godine.

Okvirni troškovnik programa

- Troškovi programa uključuju tiskanje i kopiranje priručnih materijala te troškove priručnog
- pribora (papiri, bojice, flomasteri i sl.).

Način praćenja programa

- prikupljanje usmene i pismene (popunjavanje evaluacijskih listova) povratne informacija od sudionika po završetku programa
- Rezultati evaluacije koristit će se u svrhu unapređenja programa.

Program izradila:

Ivana Štefok, prof.



**PRVA
GIMNAZIJA**

Avenija Dubrovnik 36
10010 Zagreb
www.prva.hr

Klasa: 602-03/15-01/451
Urbroj: 251-84-15-01
Zagreb, 30.09.2015.

Na temelju članka 28. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi (Narodne novine, br. 87/08, 86/09, 92/10, 90/11, 5/12, 16/12, 86/12, 126/12, 94/13, 152/14), te članka 28. Statuta I. gimnazije, klasa: 602-03/15-01/376, urbroj: 251-84-15-02 od 03.09.2015. godine, Školski odbor I. gimnazije na 24. sjednici Školskog odbora održanoj 30.09.2015. godine, na prijedlog ravnateljice i Nastavničkog vijeća, jednoglasno donosi

ODLUKU

I.

Školski odbor I. gimnazije donosi Školski kurikulum I. gimnazije Zagreb za školsku godinu 2015./2016.

II.

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja.

Zamjenica predsjednice Školskog odbora



Goranka Marković
Goranka Marković, prof.