

Prva gimnazija

Avenija Dubrovnik 36

10010 Zagreb

MB: 3773132

Žiro-račun: 2360000-1101444360



Tel.: 6601-665

6601-153

Faks: 6692-648

E-pošta: info@prva.hr

Klasa: 602-03/12-01/64

Urbroj: 251-84-12-01

Zagreb, 02.02.2012.

KATALOG INFORMACIJA I. gimnazije

I. UVODNE NAPOMENE

Temeljem članka 22. stavka 4. Zakona o pravu na pristup informacijama (NN 172/03, 144/10, 77/11) ustrojava se Katalog informacija I. gimnazije iz Zagreba, Avenija Dubrovnik 36.

Katalog sadrži informacije s opisom sadržaja, namjenom, načinom osiguravanja i vremenom ostvarivanja prava na pristup informacijama.

I. gimnazija, kao tijelo javne vlasti, omogućava pristup informacijama na sljedeći način:

1. putem službene web stranice Škole:

- informacije o ustroju i nadležnosti Škole
- informacije o zaposlenicima
- informacije o aktivnostima Škole
- informacije o pravnim i drugim aktima Škole
- informacije o učeničkim aktivnostima
- informacije o međuinstitucionalnim aktivnostima Škole
- informacije o načinu i pravilima školovanja
- najave aktivnosti Škole
- objave i priopćenja za javnost

2. davanjem priopćenja sredstvima javnog priopćavanja,

3. neposrednim pružanjem informacija korisniku koji je podnio zahtjev za pristup informacijama,

4. uvidom u dokumente i izradom preslika dokumenata koji sadrže tražene informacije,

5. dostavljanjem pisane informacije ili preslike dokumenata koji sadrže informaciju ili drugi oblik informacije korisniku koji je podnio zahtjev.

II. OSNOVNI PODATCI O I. gimnaziji

I. gimnazija iz Zagreba, Avenija Dubrovnik 36, javna je ustanova koja obavlja srednje obrazovanje.

Djelatnost I. gimnazije je odgoj i obrazovanje učenika u programu opće gimnazije za stjecanje srednjoškolske spreme, a koju djelatnost I. gimnazija obavlja kao javnu službu.

Poslovi u okviru djelatnosti I. gimnazije su sljedeći:

- upisi u školu i ispisi iz škole s vođenjem odgovarajuće evidencije i dokumentacije,
- organizacija i izvođenje nastave i drugih oblika odgojno-obrazovnog rada s



- učenicima te vođenje odgovarajuće evidencije,
- vrednovanje i ocjenjivanje učenika te vođenje evidencije o tome kao i o učeničkim postignućima,
- poduzimanje pedagoških mjera i vođenje evidencije o njima,
- organizacija predmetnih i razrednih ispita i vođenje evidencije o njima,
- izdavanje javnih isprava i drugih potvrda,
- upisivanje podataka o odgojno-obrazovnom radu u e- maticu – zajednički elektronički upisnik učenika

I. gimnazijom upravlja Školski odbor, a ravnatelj je poslovodni i stručni voditelj Škole.

III. SADRŽAJ KATALOGA INFORMACIJA

Ovaj Katalog informacija sadrži pregled informacija koje posjeduje, s kojima raspolaže i koje nadzire I. gimnazija i to kako slijedi:

- pregled informacija,
- opis sadržaja informacija,
- namjena informacija,
- način osiguravanja prava na pristup informacijama.

a) Pregled informacija

I. gimnazija posjeduje informacije, raspolaže s informacijama i nadzire informacije o:

- ustroju i nadležnosti Škole
- zaposlenicima
- aktivnostima Škole
- pravnim i drugim aktima Škole
- načinu i pravilima školovanja
- učeničkim aktivnostima
- međuinstitucionalnim aktivnostima Škole

b) Opis sadržaja informacija

- ustroj i nadležnost Škole (opis djelokrug rada službi, godišnji kalendar rada, dnevna i tjedna organizacija, planovi rada kolegijalnih tijela i to: Nastavničkog vijeća, razrednih vijeća, Vijeća roditelja i drugih tijela)
- zaposlenici (osnovni podatci o zaposlenicima, zvanje zaposlenika)
- aktivnosti Škole (na nastavnom, stručnom i društvenom polju, projekti)
- pravni i drugi akti Škole (Statut i pravilnici Škole, kurikulum, naputci, priručnici i sl.)
- način i pravila školovanja (opće odluke o pravilima školovanja, natječaji za upis, nagrađivanje najboljih učenika, stručni izleti i posjete)
- učeničke aktivnosti (Vijeće učenika, nastavne i izvannastavne aktivnosti)
- međuinstitucionalne aktivnosti Škole (suradnja s drugim srednjoškolskim ustanovama i drugim relevantnim ustanovama u Republici Hrvatskoj)

Prva gimnazija

Avenija Dubrovnik 36
10010 Zagreb
MB: 3773132
Žiro-račun: 2360000-1101444360



Tel.: 6601-665
6601-153
Faks: 6692-648
E-pošta: info@prva.hr

c) Namjena informacija

Namjena informacija u smislu ovog Kataloga je osiguravanje prava na pristup informacijama sukladno Zakonu o pravu na pristup informacijama i drugim propisima.

d) Način osiguravanja prava na pristup informacijama

Pravo na pristup informacijama iz ovog Kataloga ostvaruje se na način i u postupku propisanom Zakonom o pravu na pristup informacijama.

Pravo na pristup informacijama ostvaruje se putem dostavljanja zahtjeva za ostvarivanje prava na pristup informacijama.

Zahtjev se podnosi:

- pisanim putem na poštansku adresu Škole:
I. gimnazija, Avenija Dubrovnik 36, 10010 Zagreb
- putem elektroničke pošte na sljedeće adrese:
info@prva.hr; tajnistvo@prva.hr
- telefonom na sljedeći broj:
01/ 6601 665 (centrala)
- telefaksom na sljedeći broj:
01/ 6692 648; 01/ 6692 679
- usmenim putem:
osobno na zapisnik u službenim prostorijama I. gimnazije svakog radnog dana i to: u jutarnjoj smjeni od 09-15 sati; u popodnevnoj smjeni od 14-20 sati

Podnositelj zahtjeva nije obvezan navesti razloge zbog kojih traži pristup informacijama. Korisnici prava na pristup informacijama oslobođeni su od plaćanja upravnih pristojbi. Sukladno članku 19. Zakona o pravu na pristup informacijama I. gimnazija ima pravo na naknadu stvarnih materijalnih troškova koji nastaju pružanjem informacije, a sukladno Kriterijima za određivanje visine naknade iz članka 19. stavka 2. Zakona o pravu na pristup informacijama (NN 38/11).
Odgovor na pisani ili usmeni zahtjev za pravo na pristup informacijama Škola će proslijediti u zakonskom roku od 15 dana od dana podnošenja urednog zahtjeva.

RAVNATELJICA

Dunja Marušić Brezetić, prof.